

Smlouva o dílo

uzavřená podle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012, občanský zákoník

1. Smluvní strany

1.1. Statutární město Pardubice - městský obvod Pardubice V

Zastoupené: Jiřím Rejdou, DiS. – starostou MO Pardubice

V Sídlo úřadu: Češkova 22, 530 02 Pardubice

Tel.: +420 466 510 769

Fax: +420 466 303 465

Zástupce ve věcech technických a organizačních:

Mgr. Jiří Šmaha, tajemník ÚMO Pardubice V

Tel.: +420 736 504 301

E-mail: jiri.smaha@umo5.mmp.cz

IČ: 00 27 40 46

Bankovní spojení: ČSOB a.s., pob. Pardubice

Číslo účtu: 181570036/0300

jako objednatel (dále jen „objednatel“)

a

1.2 ZeHa studio s.r.o.

Zastoupená: Petrem Zezulákem, jednatelem společnosti

Se sídlem: Lidmily Malé 821, 530 12 Pardubice

Zastoupená ve věcech technických a organizačních: Petrem Zezulákem, jednatelem

Tel./fax.: +420 731 656 676

IČ: 02878682

DIČ: CZ02878682

Bankovní spojení: KB a.s., pob. Pardubice

Číslo účtu: 107-7207020297/0100

jako zhotovitel (dále jen zhotovitel)

uzavírají níže uvedeného dne tuto smlouvu o dílo

2. Předmět smlouvy

- 2.1. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje zajistit v dohodnutém rozsahu, lhůtě a v požadované kvalitě pro objednatele dílo, a to vydávání informačních novin Městského obvodu Pardubice V. Objednatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost, dílo převzít a zaplatit za bezchybné dílo sjednanou cenu dle čl. 5 této smlouvy.
- 2.2. Informační noviny se budou vydávat pod názvem „**Pardubická Pětka**“.
- 2.3. Předmětem veřejné zakázky je zajištění vydávání informačních novin pro občany Městského obvodu Pardubice V v rozsahu 12 celobarevných stran A 4 či podobný novinový formát, křídový papír 90 g/m², vazba V 1 šitá ve hřbetu, min. 4 x ročně v počtu 8.000 ks za jedno číslo, vč. redakční úpravy, grafického zpracování, jazykové korektury, sazby a úpravy fotografií a

obrázků, tisku vč. pre - press přípravy, produkce, dodávky na ÚMO Pardubice V, zhotovení a dodání elektronické verze informační tiskoviny městského obvodu Pardubice V ve formátu PDF pro umístění na WWW stránkách úřadu, vč. předchozího písemného schválení návrhu každého konkrétního čísla zadavatelem. Zhotovitel uveřejní materiál dodaný objednatelem (texty, fotografie, obrázky, inzerce apod.) dle předem stanoveného harmonogramu. Zhotovitel dále na své náklady zajistí jednu velkoformátovou fotografii na titulní stranu v každém čísle, kterou pořídí na území MO Pardubice V na základě instrukcí zadavatele (kulturní akce, veřejné prostranství, osobnost apod.).

Místo plnění

Místem plnění je Úřad městského obvodu Pardubice V.

3. Doba plnění

- 3.1. Doba plnění: smlouva o dílo se uzavírá na období 1. 2. 2024 – 31. 12. 2024, 1. vydané číslo - březen 2024, poté cca 1x čtvrtletně a to v písemně dohodnutých termínech. V případě vydání mimořádného čísla informačních novin, bude o dohodnutém termínu vydání sepsán zápis.
- 3.2. Za prodlení s předáním předmětu díla se sjednává smluvní pokuta ve výši 3.000,- Kč za každý den prodlení s tím, že tuto případnou smluvní pokutu má objednatel právo odečíst z částky uvedenév konečné faktuře.

4. Lhůty a proces tvorby informačních novin

- 4.1. Objednatel zašle zhotoviteli podklady, které budou tvořit obsah informačních novin v elektronické podobě.
- 4.2. První náhled grafického zpracování informačních novin bude zhotovitelem zaslán v elektronické podobě objednateli nejpozději do 5 pracovních dnů od odeslání podkladů objednatelem.
- 4.3. Objednatel se nejpozději ve lhůtě 5 pracovních dnů písemně vyjádří k předloženému grafickému návrhu informačních novin.
- 4.4. V případě neodsouhlasení předloženého grafického návrhu informačních novin, zhotovitel na základě písemných připomínek objednatele ve lhůtě 2 pracovních dnů, ode dne převzetí písemných připomínek objednatele, zašle objednateli další náhled grafického zpracování v elektronické podobě.
- 4.5. Objednatel své vyjádření k předloženému grafickému návrhu zašle nejpozději do 2 pracovních dnů.
- 4.6. Postup dle čl. 4, odst. 4 a 5 může být opakován do konečného odsouhlasení grafického návrhu informačních novin objednatelem.
- 4.7. Zhotovitel zajistí ve lhůtě 7 pracovních dnů od písemného souhlasu objednatele dle čl. 4, odst. 6 této smlouvy, vytištění a dodání požadovaného množství výtisků informačních novin na podatelnu Úřadu městského obvodu Pardubice V.
- 4.8. Lhůta pro provedení díla nebo jeho části se prodlužuje o dobu, po kterou trvaly okolnosti, v

jejichž důsledku nelze dílo nebo jeho část provést ve sjednané lhůtě, např. neposkytnutí podkladů ze strany objednatele. Zhotovitel se vždy zavazuje provést dílo v co nejkratší době.

- 4.9. Jestliže se smluvní strany dohodnou na změně termínu díla, musí písemně sjednat též změnu doby plnění.

5. Cena a platební podmínky

- 5.1. Smluvní strany sjednávají, že **cena za jedno vydání informační tiskoviny** městského obvodu Pardubice V v počtu 8.000 ks dodaných na podatelnu úřadu činí:

Bez DPH 41 200,- Kč

DPH bude fakturováno v zákonné výši podle platných právních předpisů.

- 5.2. Sjednaná cena díla vychází z cenové nabídky zhotovitele.
- 5.3. Nestanoví-li tato smlouva jinak, zahrnuje cena díla veškeré náklady nezbytné k řádnému splnění závazků zhotovitele. Cena zahrnuje zejména veškeré náklady zhotovitele na zajištění podkladů, vypracování návrhu provedení prací, zajištění materiálu, skladování materiálu, ukládání a likvidaci odpadu. Cena zahrnuje i pojištění, garance, poplatky a další výdaje spojené s realizací.
- 5.4. Vícepráce může zhotovitel provést jen na základě dohody o změně této smlouvy formou písemného dodatku. Změna ceny bude v tomto případě vycházet z původní smluvní ceny a bude odpovídat zmenšenému či zvětšenému objemu prací. Takovou dohodu mohou za smluvní strany uzavřít také jejich určení zástupci nebo jiné osoby oprávněné za ně jednat dle této smlouvy.
- 5.5. Zálohy se nesjednávají.
- 5.6. Smluvní cenu se objednatel zavazuje zaplatit na účet zhotovitele na základě zaslané faktury, která bude vystavena po každém vydání zvlášť. Splatnost faktury je 30 dní od jejího doručení objednateli.
- 5.7. Faktura musí obsahovat náležitosti stanovené právními předpisy pro daňové doklady. Jestliže nebude faktura obsahovat stanovené náležitosti nebo jestliže údaje v ní nebudou správné a objednatel takové vady nemůže fakturu prověřit, je objednatel oprávněn ji do pěti pracovních dnů od jejího doručení vrátit zhotoviteli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě se přeruší lhůta splatnosti a počne běžet znovu ve stejné délce doručením opravené faktury objednateli.
- 5.8. V případě prodlení objednatele se zaplacením ceny díla má zhotovitel právo na úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky denně.
- 5.9. Dodavatel prohlašuje, že v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění nebude/není nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve zn. pozdějších předpisů. Pokud dodavatel bude v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění nebo poskytnutí úplaty za toto plnění zveřejněn správcem daně jako nespolehlivý plátcem ve smyslu § 106a zákona o dani z přidané hodnoty, bude dodavateli uhrazena dle §109

a §109a zákona o dani z přidané hodnoty pouze částka bez DPH, a DPH bude odvedena místně příslušnému správci daně dodavatele.

6. Práva a povinnosti smluvních stran

- 6.1. Objednatel je povinen předat zhotoviteli veškeré podklady potřebné k provedení díla, které má k dispozici, poskytnout zhotoviteli součinnost při provádění díla, je oprávněn kontrolovat provádění díla a zjistí-li, že zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi, je oprávněn žádat nápravu.
- 6.2. Zhotovitel je povinen provést dílo v požadované kvalitě a dle podmínek sjednaných touto smlouvou, bez zbytečného odkladu sdělit objednateli skutečnosti, které by mohly ohrozit průběh plnění, zajistit si na vlastní náklady podklady potřebné pro provedení díla, které mu nebyly předány objednatelem, neboť je nemá k dispozici.
- 6.3. Zhotovitel je povinen v průběhu provádění díla poskytovat informace o provádění díla, dodržovat platné obecně závazné předpisy, zejména občanský zákoník a zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a dále postupovat s náležitou potřebnou péčí a chránit zájmy objednatele.
- 6.4. Zhotovitel zodpovídá za to, že předmět dle Čl. 2 této smlouvy bude zhotovený dle uzavřené smlouvy a bude mít vlastnosti dojednané v této smlouvě. Odpovědnost za vady díla vyplývá z ustanovení § 2605 a následujících občanského zákoníku

7. Vlastnické právo

- 7.1. Vlastníkem díla je objednatel.
- 7.2. Veškeré podklady, které objednatel předal zhotoviteli, zůstávají vlastnictvím objednatele. Zhotovitel je povinen je objednateli vrátit nejpozději při předání a převzetí předmětu díla.

8. Předání a převzetí předmětu díla

- 8.1. Objednatel předmět díla písemně zápisem převezme, jestliže zhotovitel dílo provedl bez vad. Jestliže předmět díla vykazuje drobné vady, uvede se v zápisu o předání a převzetí předmětu díla též soupis těchto drobných vad spolu s určením práva objednatele z odpovědnosti za vady, které objednatel uplatňuje, popřípadě se v zápisu uvede obsah dohody objednatele a zhotovitele o právech objednatele z odpovědnosti zhotovitele za tyto vady.
- 8.2. Převezme-li objednatel dílo s drobnými vadami, které již nejdou odstranit (např. chybně vytištěná informace apod.), má objednatel právo na smluvní pokutu - snížení ceny díla o 10 % za každou zjištěnou vadu, maximálně ale o 30 %. O tuto případnou smluvní pokutu má právo objednatel snížit úhradu konečné faktury.
- 8.3. Pokud objednatel odmítne převzetí předmětu díla, uvede v zápisu důvody takového odmítnutí. K tomuto vyjádření je zhotovitel oprávněn uvést své stanovisko a jeho odůvodnění. Strany pak dohodnou náhradní termín předání předmětu díla.

9. Doručování

- 9.1. Za adresu pro doručování písemností se považuje adresa uvedená v této smlouvě nebo adresa, kterou smluvní strana po uzavření smlouvy písemně oznámí druhé smluvní straně.
- 9.2. Jestliže adresát odmítne přijetí písemnosti předávané osobně nebo její doručení jinak úmyslně znemožní anebo jestliže držitel poštovní licence písemnost zaslanou na adresu druhé smluvní strany vrátí odesílateli z jakéhokoliv důvodu jako nedoručenou, nastanou účinky právního úkonu, který je obsahem zásilky, okamžikem, kdy adresát přijetí písemnosti odmítne nebo její doručení úmyslně znemožní, anebo dnem, kdy držitel poštovní licence nedoručenou písemnost vrátí odesílateli. To neplatí, pokud by takové stanovení účinnosti právního úkonu bylo v rozporu s právními předpisy.

10. Oprávněné osoby

- 10.1. Určeným zástupcem objednatele je Mgr. Jiří Šmaha, tajemník úřadu, tel. +420 736 504 301.
- 10.2. Určeným zástupcem zhotovitele je: Petr Zezulák, tel. +420 731 656 676
- 10.3. Určení zástupci smluvních stran zejména jednají za smluvní strany v technických věcech souvisejících s prováděním díla, podepisují zápis o předání a převzetí předmětu díla. Určený zástupce objednatele též vykonává kontrolu objednatele při provádění díla, včetně souvisejících opatření a vyjadřuje za objednatele stanovisko, které je podkladem k vystavení faktury.
- 10.4. Jestliže tato smlouva nestanoví jinak, nemohou určení zástupci smluvních stran za smluvní strany uzavírat dohody o změně této smlouvy.
- 10.5. Změna určení zástupců smluvních stran podle tohoto článku nevyžaduje změnu této smlouvy. Smluvní strana, o jejíhož zástupce jde, je však povinna takovou změnu bez zbytečného odkladu sdělit písemně druhé smluvní straně. Předáním písemného sdělení je změna účinná vůči druhé smluvní straně.
- 10.6. Určením zástupce objednatele podle tohoto článku není dotčeno právo objednatele kontrolovat provádění díla také dalšími osobami.

11. Závěrečná ustanovení

- 11.1. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné nebo neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné nebo neúčinné ustanovením platným a účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému ustanovení neplatného nebo neúčinného. Do té doby platí úprava příslušných právních předpisů.
- 11.2. Objednatel může odstoupit od smlouvy, nejsou-li řádně plněny zhotovitelem jeho povinnosti.

Zakázka bude v takovém případě odejmuta zhotoviteli bez toho, že by mu byly uhrazeny vynaložené náklady, včetně nákladů spojených s odstoupením od smlouvy.

- 11.3. V případě odstoupení zhotovitele od této smlouvy vzniká objednateli nárok vůči zhotoviteli na náhradu vícenákladů vynaložených objednatelem na dokončení díla ve sjednaném rozsahu a termínu a na úhradu prokazatelných škod vzniklých v souvislosti s odstoupením zhotovitele od této smlouvy.
- 11.4. Zhotoviteli nenáleží finanční či jiné odškodnění za vynaložené náklady vzniklé odstoupením objednatele od smlouvy před zahájením prací. Pro potřeby tohoto článku se zahájením prací rozumí den předání podkladů pro zpracování daného čísla informačních novin.
- 11.5. Dřívější ukončení platnosti této smlouvy je možné:
- a) dohodou smluvních stran,
 - b) výpovědí jedné ze smluvních stran z důvodu podstatného porušení této smlouvy druhou stranou.
- Za podstatné porušení smlouvy obě smluvní strany považují:
- prodlení zhotovitele s plněním jednotlivých termínů delší než 14 kalendářních dnů,
 - přenechání (i částečné) předmětu smlouvy jiné firmě bez souhlasu zadavatele.
- 11.6. Výpovědní lhůta činí 7 kalendářních dnů po doručení druhé smluvní straně. Nutnou podmínkou pro uplatnění výpovědi je prokazatelné písemné vyzvání druhé strany ke smírnému vyřešení nesplněných povinností vyplývajících z této smlouvy. V případě výpovědi pro porušení povinností zhotovitelem mu nebudou uhrazeny dosud vynaložené náklady.
- 11.7. Jestliže závazek provést dílo zanikne jinak než splněním z důvodů, za které neodpovídá zhotovitel, má zhotovitel právo na zaplacení části ceny díla, která připadá na již provedené práce nebo jiná plnění poskytnutá při provádění díla, pokud zhotovitel nemůže jejich výsledek použít jinak, a na úhradu účelně vynaložených nákladů.
- 11.8. Obě smluvní strany se zavazují, že neprodleně druhé smluvní straně oznámí veškeré změny v příslušných údajích, uvedených v Čl. 1 této smlouvy. Smluvní strana, která tuto povinnost nesplní, odpovídá za škody vzniklé nesplněním této povinnosti.
- 11.9. Zhotovitel je povinen zhotovit dílo v souladu s touto smlouvou a v souladu s příkazy objednatele. Dále je povinen zhotovit dílo v ujednaném čase a obstarat vše, co je k provedení díla potřeba. Při provádění díla bude postupovat tak, aby nebylo ohroženo dobré jméno objednatele a v kvalitě odpovídající předmětu díla.
- 11.10. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou.
- 11.11. Smluvní strany si sjednávají, že § 564 občanského zákoníku se nepoužije, tzn., měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami. Za písemnou formu se pro tento účel nebude považovat výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Neplatnost smlouvy pro nedodržení formy lze namítnout kdykoliv, a to i když již bylo započato s plněním.

11.12. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv (§ 6 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv)).

11.13. Zhotovitel díla souhlasí se zpracováním svých ve smlouvě uvedených osobních údajů, konkrétně s jejich zveřejněním v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) Statutárním městem Pardubice – městským obvodem Pardubice V, se sídlem Pardubice, Češkova 22, PSČ 530 02, IČ: 00274046. Souhlas uděluje zhotovitel díla na dobu neurčitou. Osobní údaje poskytuje dobrovolně.

11.14. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství (§ 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)

11.15. Oprávnění zástupci smluvních stran prohlašují, že tato smlouva je projevem jejich svobodné a vážné vůle, že nebyla sjednána v tísní ani za nápadně jednostranně nevýhodných podmínek a že se seznámili s obsahem této smlouvy a na důkaz souhlasu s ní připojují své podpisy.

V Pardubicích dne

V Pardubicích dne

za objednatele:

za zhotovitele:

Jiří Rejda, DiS.

starosta MO Pardubice V

Petr Zezulák

jednatel