**Smlouva o zajištění a provádění úklidových prací**

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku

podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

(dále jen „Smlouva“)

mezi

I. Smluvní strany

1. **Objednatel**

**Městské kulturní a informační středisko v Humpolci**

Sídlem: Havlíčkovo náměstí 91, 396 01 Humpolec

IČ: 695 385 49

DIČ: není plátcem DPH

Bankovní spojení:

Zastoupená: Mgr. Vendulou Marešovou, ředitelkou

Kontaktní osoba: Sandra Povolná, vedoucí střediska kino a divadelní scéna

Kontaktní údaje:

(dále jen „Objednatel“)

a

2. **Poskytovatel**

**Libuše Příhodová**

Senožaty 243, 394 56 Senožaty

IČ: 19993242

Bankovní spojení:

Kontaktní údaje:

(dále jen „Poskytovatel“)

Takto

II. PREAMBULE

1. Poskytovatel prohlašuje, že je držitelem živnostenských oprávnění, koncesních listin nutných pro výkon sjednaných činností a splňuje veškeré podmínky stanovené právními předpisy k danému plnění. Dále prohlašuje, že má platné pojištění odpovídající předmětu a rozsahu plnění této Smlouvy.

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem plnění této Smlouvy je závazek Poskytovatele zajistit provádění úklidu v objektu Objednatele. Poskytovatel bude po dobu platnosti této Smlouvy provádět ve prospěch a na účet Objednatele úklidové práce specifikované v Příloze č. 1 ve sjednaném rozsahu a četnosti včetně doplňování hygienického materiálu, který bude Objednateli fakturován měsíčně dle reálné spotřeby. Poskytovatel bude úklidové práce provádět vlastními úklidovými nástroji a čisticími prostředky.

IV. ČAS A MÍSTO PLNĚNÍ

1. Doba úklidu je dle této Smlouvy možná kdykoli s tím, že poskytovatel se zavazuje vykonávat úklidové práce tak, aby neomezoval výkon práce zaměstnanců Objednatele, a to při četnosti úklidu a rozsahu jednotlivých uklízených prostor dle Přílohy č. 1 této Smlouvy, která je její nedílnou součástí. Objednatel vytvoří pro činnost Poskytovatele podmínky zejména tím, že zajistí Poskytovateli volný vstup do předmětných objektů plnění díla. Za tímto účelem je ke dni podpisu smlouvy Poskytovateli poskytnut čip pro vstup do prostor infocentra (v databázi označený jako ÚKLID) a dále univerzální klíč 1651TE GK (hlavní vstup do kina, nouzový vstup vpravo, PKC Mikádo), univerzální klíč (záchody, promítací kabina, sál, pokladna), klíč od skladu kina, klíč od vstupu do kina u kanceláře kina, klíče od infocentra (2 ks).

2. Místem plnění úklidových prací je budova kina Humpolec (Havlíčkovo náměstí 91, 396 01 Humpolec), a to včetně infocentra, a PKC Mikádo (tamtéž).

V. CENOVÉ UJEDNÁNÍ

1. Cena dohodnutá Smlouvou je uvedena v cenové specifikaci, která je nedílnou součástí Smlouvy. Poskytovatel není plátce DPH.

2. V ceně jsou zahrnuty všechny náklady Poskytovatele související s plněním závazků dle této Smlouvy, zejména pracovní, ochranné pomůcky potřebné k výkonu práce, mzdové a režijní náklady, náklady na kontrolu kvality úklidu a čisticí prostředky.

3. Smluvní strany se dohodly, že platba za skutečně provedené práce bude Poskytovatelem fakturována měsíčně dle skutečně provedené četnosti a rozsahu úklidových prací. Poskytovatel se zavazuje zaslat fakturu v elektronické podobě na e-mailovou adresu určenou Objednavatelem.

4. Dílo za uplynulý kalendářní měsíc se považuje za převzaté, pokud Objednatel neuplatní vady díla u Poskytovatele do 7 dnů po skončení příslušného kalendářního měsíce.

5. Neprovedení některé z prací uvedených v Příloze č. 1 se považuje za porušení Smlouvy podstatným způsobem.

6. Splatnost faktury činí 14 dní od data doručení faktury Objednateli. Povinnost úhrady je splněna okamžikem předání pokynu k úhradě peněžnímu ústavu. Platby budou probíhat výhradně v CZK.

VI. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Poskytovatel se zavazuje provádět úklid osobně nebo prostřednictvím třetí osoby, předem písemně schválené Objednatelem. Za řádné provedení prací dle této Smlouvy třetí osobou odpovídá Poskytovatel, jako by činnosti prováděl sám. Poskytovatel se zavazuje provádět dílo této Smlouvy v souladu s technickými normami a platnými právními předpisy řádně a včas.

2. Poskytovatel je vázán při poskytování služeb obecně závaznými právními předpisy a v jejich mezích i pokyny Objednatele, pokud nejsou v rozporu s těmito přepisy a odborným prováděním úklidových služeb.

3. Poskytovatel se zavazuje, že bude zabezpečovat dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a zásady požární ochrany v rámci výkonu sjednané služby dle platných právních předpisů. Poskytovatel se zavazuje, že samostatně a ve vlastní režii zajistí proškolování a následnou kontrolu svých zaměstnanců ze všech platných předpisů bezpečnosti práce, ochrany zdraví a hygieny a předpisů protipožární ochrany, které se vztahují na všechny uklízené prostory.

4. Objednatel zajistí Poskytovateli přístup do úklidové komory, kde si pracovník provádějící úklidové práce uloží úklidové nářadí a pracovní pomůcky, také přístup k vodě a odběru elektrické energie v rozsahu potřebném pro poskytování sjednaných prací.

5. Objednatel poskytne Poskytovateli součinnost potřebnou k tomu, aby mohl řádně a včas plnit své povinnosti vyplývající z této Smlouvy a dále je Objednatel povinen neprodleně informovat Poskytovatele o skutečnostech vztahujících se k provádění díla, nebo všech skutečnostech, které by mohly mít vliv nebo zásadním způsobem ovlivnit vlastní plnění díla ze strany Poskytovatele.

VII. ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ

1. Obě strany se zavazují zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se týkají jejich podnikatelské činnosti, a které se jakkoli dozví při výkonu své činnosti v rámci této Smlouvy, zejména se zavazuje sám těchto skutečností jakkoli nevyužívat ke svému prospěchu, či k neprospěchu druhé strany, nehovořit o nich se zaměstnanci druhé strany a nesdělovat je třetím osobám, včetně zástupců veřejných sdělovacích prostředků.

2. Poskytovatel považuje za předmět svého obchodního tajemství všechny informace a podklady obchodního charakteru připravované nebo realizované ve prospěch Objednatele. Pokud Poskytovatel pověří úklidem třetí osobu, je povinen poučit ji v rozsahu ustanovení předchozího odstavce a odpovídá za jeho plnění jeho ustanovení, jako by činnosti vykonával sám.

3. Poskytovatel zejména nesmí: a) nahlížet do spisů a dokumentů uložených v kancelářích a ostatních prostorách Objednatele; b) nesmí pořizovat kopie spisů a dokumentů uložených v kancelářích a ostatních prostorách Objednatele; c) nesmí odnášet spisy a dokumenty z prostor Objednatele, v tomto si Objednatel vyhrazuje právo náhodných kontrol zaměstnanců Poskytovatele a ostatních osob, které se budou podílet na plnění předmětu této Smlouvy, a to při jejich odchodu z objektů Objednatele.

4. Touto smlouvou není řešen úklid v případě mimořádných situací – např. po provedených stavebních úpravách. Tyto práce, pokud budou provedeny, budou předmětem samostatné dohody obou smluvních stran a taktéž předmětem samostatné fakturace.

VIII. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODY, USTANOVENÍ O POKUTÁCH

 1. Odpovědnost za škodu a náhrada škody se řídí §. 2894 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění. Odpovědnost se vztahuje především na Objednatelův majetek a dále na majetek, který má Objednatel v užívání. Zjistí-li Objednatel, že v souvislosti s prováděním úklidu vznikla na majetku škoda, neprodleně o tom informuje Poskytovatele. Uplatňuje-li Objednatel náhradu škody u Poskytovatele, uplatní ji písemně do 5 pracovních dnů od jejího zjištění.

2. Poskytovatel se zprostí odpovědnosti za náhradu škody v případě, že škodu nemohl odvrátit při vynaložení veškeré odborné péče.

3. Při nedodržení lhůt splatnosti faktury se sjednává smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05 % denně.

4. V případě nedodržení a zjištění pochybení bodu VII odstavec 1 či 3 je Objednatel oprávněn účtovat smluvní pokutu až ve výši 50.000 Kč.

IX. UKONČENÍ SMLUVNÍHO VZTAHU

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Je možno ji vypovědět s 3měsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi nebo písemnou dohodou obou stran.

2. V případě opakovaného podstatného porušení povinností vyplývajících z této Smlouvy, na které byla druhá smluvní strana písemně upozorněna a byla jí poskytnuta přiměřená lhůta k nápravě, je druhá strana oprávněna ukončit smluvní vztah následující den po oznámení této skutečnosti druhé straně, a to v případě, že druhá strana nesjednala nápravu ve věci, jež jí byla písemně vytýkána. Písemné upozornění musí být adresné a obsahovat konkrétní specifikaci dané závady v čase a popisu, či definici konkrétního nedostatku v plnění Smlouvy, jež je druhou stranou Smlouvy vytýkána. Za podstatné porušení povinností na straně Objednatele se považuje zejména prodlení Objednatele s úhradou faktur delší než 21 dní. Ukončení smluvního vztahu nabývá platnosti druhý pracovní den, jež následuje po doručení písemné informace o ukončení smluvního vztahu druhé straně.

X. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení. Veškeré změny této Smlouvy musí sjednány formou písemného dodatku k této Smlouvě podepsaného oprávněnými zástupci obou stran.

2. Smluvní strany se dohodly, že všechny ostatní vztahy, práva, povinnosti a nároky které nejsou nebo nemohou být upraveny podmínkami nebo Smlouvou samotnou nebo jejichž smluvní úprava by nebyla účelná se řídí ustanoveními občanského zákoníku a předpisy souvisejícími. V případě, že některé ustanovení je či v průběhu platnosti Smlouvy se stane ze zákona neplatné, bude nahrazeno ustanovením novým. Smlouva zůstává však nadále v platnosti.

3. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

4. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.

5. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou:

a) Příloha č. 1 Specifikace a četnost úklidových prací

b) Příloha č. 2 Ceník úklidu

V Humpolci dne 1. 1. 2024

Za Objednatele: …………….……………………………………………………

Mgr. Vendula Marešová

Za Poskytovatele: …………….…………………………………………………

Libuše Příhodová