

Smlouva o pohostinském divadelním vystoupení č. 032024

ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník. v platném znění.

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavírají na základě projevené vůle smluvní strany:

1. Zhotovitel / umělec

BALET PRAHA o.p.s.

se sídlem v ul. Wolkerově 24/3, 160 00 Praha 6

korespondenční adresa: Dům tanečního umění, Údolní 212/1, 147 00 Praha 4 - Braník

zastoupena ve věcech smluvních xxxxx, ředitelkou

IČO: 28723724, DIČ: ---

bankovní spojení: Raiffeisenbank,a.s., č. účtu: xxxxx

/dále jen zhotovitel/

a

2. Pořadatel / objednatel

Kultura Česká Lípa, příspěvková organizace

se sídlem Boženy Němcové 2942, 470 01 Česká Lípa

zastoupená xxxxx, ředitelkou

IČO: 709 53 546, DIČ: CZ70953546

bankovní spojení: Komerční banka a.s., pobočka Česká Lípa

č. účtu: xxxxx

kontaktní osoba: xxxxx, email: xxxxx, tel.: xxxxx

/dále jen pořadatel/

tuto smlouvu o pohostinském divadelním vystoupení.

I. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je závazek zhotovitele/umělce spočívající v provedení celovečerního tanečního představení „KYTICE“ s reprodukovanou nahrávkou **Pražským komorním baletem**.

Program:

KYTICE

Choreografie a režie: xxxxx

Hudba: xxxxx

Literární libreto a dramaturgická spolupráce: xxxxx

Scéna: xxxxx

Kostýmy: xxxxx

Světelný design: xxxxx

Asistenti choreografie: xxxxx, xxxxx

Tančí: **10 tanečníků Pražského komorního baletu + 2 děti Baletní přípravky Národního divadla v**

Praze

Délka: **80 minut** (I. dějství 40', pauza 20', II. dějství 40')

Termín vystoupení: **8. 11. 2024 od 19 hodin**

Termín technické přípravy: **7. 11. 2024 od 16 do 21 hodin**

Místo vystoupení: **Jiráskovo divadlo, Panská 219, 47001 Česká Lípa. Příjezd techniky a US z ulice Jiráskovy.**

II. Povinnosti smluvních stran

A – Povinnosti zhotovitele:

1. Zhotovitel je povinen provést smlouvené představení dle I. odst. této smlouvy řádně, ve smlouveném termínu, v plném rozsahu a na odpovídající umělecké úrovni obvyklé při produkci na domácí scéně.
2. Zhotovitel je povinen zajistit umělecko-technický personál (10 sólistů, 2 děti, 1x baletní mistr a asistent choreografů, 1x dozor dětí, 1x produkce, 1x garderoba, 1x osvětlovač/zvukař, 1x jevištní technik vč. obsluhy tahů, 1x inspicient a řidič, 1x řidič busu) potřebný k řádnému provedení smlouveného představení. V případě nemoci umělce, zajistí zhotovitel odpovídající náhradu.
3. Zhotovitel je povinen zajistit dekorace, rekvizity, kostýmy, příp. část světelného vybavení a další technické vybavení k provedení představení.
4. Zhotovitel je povinen zajistit osobní dopravu všech účastníků uměleckého vystoupení.
5. Zhotovitel je povinen zajistit nákladní dopravu divadelní inscenace.
6. Zhotovitel je povinen předat veškeré propagační materiály pořadateli k propagaci představení.
7. V případě použití otevřeného ohně, kouření, dýmových efektů apod. podá odpovědná osoba zhotovitele informace jevištnímu technikovi v místě hostování.
8. Zhotovitel potvrzuje, že jeho vlastní technické prostředky a elektrická zařízení používaná při představení splňují podmínky ČSN-EN a mají platnou revizi těchto zařízení.
9. Zhotovitel se zavazuje respektovat vnitřní předpisy BOZP a PO pořadatele, se kterými pořadatel hostující divadlo seznámí.

B – Povinnosti pořadatele:

1. Pořadatel se zavazuje uhradit za představení celkovou částku ve výši **69.500,- Kč** (slovy: šedesát devět tisíc pět set korun) včetně nákladů na dopravu (1x transportér, 1x minibus). Částka je splatná u Raiffeisenbank a.s., a.s., **Č.Ú.: xxxxx** na základě faktury vystavené zhotovitelem nejpozději do dvou týdnů po uskutečnění představení.
2. Pořadatel se dále zavazuje uhradit za představení autorské poplatky za užití díla za choreografii a hudbu v celkové výši 12% z hrubých tržeb na základě faktury vystavené zhotovitelem na základě hlášení hrubých tržeb pořadatelem nejpozději do dvou týdnů po uskutečnění představení.
3. Pořadatel je povinen zajistit technické podmínky obvyklé pro odehrání představení s tím, že budou vyspecifikovány v příloze č. 2 smlouvy mezi zhotovitelem a pořadatelem.
4. Pořadatel je povinen zajistit potřebný technický personál: osvětlovače/zvukaře a 2 pomocné techniky pro vykládku/nakládku dekorace a technického vybavení.
5. Pořadatel se zavazuje zajistit ubytování pro technickou složku v termínu 7.-8.11.2024 v počtu 2 osob (2x jednolůžkový pokoj).
6. Pořadatel se zavazuje zajistit, že bez předchozího svolení zhotovitele nebudou pořizovány obrazové ani zvukové záznamy pohostinského představení či jeho přenos rozhlasem či televizí, s výjimkou případů povolených autorským zákonem. Pořadatel se dále zavazuje upozornit před představením, vhodnou formou návštěvníky představení na tento zákaz.
7. Pořadatel se zavazuje zajistit pro zhotovitele 6 ks volných vstupenek na uvedené představení.

III. Zvláštní ustanovení

1. Jakékoliv oznámení, které ve smyslu této smlouvy má být doručeno druhé smluvní straně, musí být písemné a musí být doručeno osobně, doporučeně poštou, faxem nebo e-mailem k rukám statutárního zástupce smluvní strany.
2. Tato smlouva může být zrušena po vzájemné dohodě obou stran. Pokud jedna ze smluvních stran podstatným způsobem poruší ustanovení této smlouvy, strana, která se porušení smlouvy nedopustila je oprávněna tuto smlouvu vypovědět a požadovat náhradu škody.
3. Tato smlouva nesmí být postoupena jakékoliv jiné straně bez předchozího písemného souhlasu všech zúčastněných stran.
4. Bude-li pohostinské představení podle této smlouvy zrušeno pro zásah prokazatelně vyšší moci (přírodní katastrofa, epidemie, občanských nepokojů nebo válek, zákonů či aktů vlád nebo státních úřadů, výbuchu nebo teroristického útoku, stávk, selhání veřejné dopravy, nebo z jakéhokoliv jiného důvodu, který ani jedna smluvní strana nemůže ovlivnit), změní se termín

pohostinského představení dohodou, nebo od smluvního, dílčího ujednání obě strany odstoupí bez nároku na náhradu škody.

5. Pokud jedna ze smluvních stran jednostranně odstoupí od již podepsané smlouvy a nebude dohodnut náhradní termín plnění, bude druhou stranou účtováno odstupné. Výše odstupného se v závislosti na časovém odstupu před představením stanovuje takto:
 - a/ při zrušení smlouvy do 5 dnů před stanoveným termínem - celou smluvní částku
 - b/ při zrušení smlouvy v době delší než 5 dnů a kratší než 30 dní před stanoveným termínem – 50 % z celkové smluvní ceny.
 - c/ při zrušení smlouvy v době delší než 30 dní před stanoveným termínem – 30 % z celkové smluvní ceny.
6. Nízký počet prodaných vstupenek není důvodem ke zrušení smluvní akce.

IV. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech a nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
2. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, po jednom pro zhotovitele a pořadatele.
3. Změny a dodatky této smlouvy jsou přípustné pouze v písemné formě a jsou označovány číselnou řadou.
4. Všechny nejasnosti vyplývající z porušení této smlouvy a vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí českými obecně závaznými předpisy platnými v době porušení povinností. Smluvní strany tímto vylučují použití § 1740 odst. 3 občanského zákoníku, který stanoví, že smlouva je uzavřena i tehdy, kdy nedojde k úplné shodě projevů vůle smluvních stran.
5. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kultura Česká Lípa, příspěvková organizace (pořadatel).
6. Na důkaz souhlasu s celým obsahem smlouvy, jakož i důkaz jednatelského oprávnění, určitosti, vážnosti, svobody a srozumitelnosti projevů smluvní vůle, stvrzují obě smluvní strany tyto listiny svými podpisy.
7. Smlouva respektuje nařízení Evropského parlamentu a Rady EU o GDPR (ochraně osobních údajů občanů EU) přijaté 27. 04. 2016.

V Praze dne

V České Lípě dne

.....
Zhotovitel:
BALET PRAHA o.p.s.
XXXXX, ředitelka

.....
Pořadatel:
Kultura Česká Lípa, příspěvková organizace
XXXXX, ředitelka

Příloha č.1 - Ferman zájezdového vystoupení

- a) Termín příjezdu technické složky PKB: **7.11.2024 do 15:30 hodin** (vykládka dekorací a kostýmů, pokládka baletizolu, jevištní, světelná a zvuková příprava, zkouška projekce)

Termín příjezdu uměleckého souboru **8.11.2024 do 12 hodin**

- b) Harmonogram technické přípravy, světelné a zvukové zkoušky: **7.11.2024 16 – 21 hodin**
8.11.2024 8 – 12 hodin

Harmonogram prostorové a generální zkoušky: **8.11.2024 od 13 – 17:30 hodin**

Technické korekce a vytření baletizolu: **8.11.2024 od 17:30 – 18:30 hodin**

- c) Název, adresa a rozpis ubytování - technická a umělecká složka PKB:

7.-8.11.2024 – technická složka (2 os.)

2x jednolůžkový pokoj

Příloha č.2 - Technické podmínky „KYTICE“ (součástí technických podmínek je zájezdový light plot)

Jeviště

- Velikost jeviště minimálně 8 x 8 m, tj. hloubka x šířka mezi portály.
- Vykližené jeviště bez praktikáblů, čistý povrch bez nerovností připraven k položení baletizolu, který přiveze soubor sebou.
- Základní horizont v černé barvě.
- Vykližené průchozí prostory po levé a pravé straně jeviště, taktéž za horizontem.
- Volné min. 8 tahů pro zavěšení tylu, 2 x dekorací a světel
- Mezi horizontem a zavěšeným tylem musí být prostor min. 2,5 m
- Funkční inspicientské zařízení (Intercom) mezi scénou, světelnou a zvukovou režii.

Přístup na jeviště

- Dne **7.11.2024** umožnit přístup na jeviště **od 16:00 do 21:00 hodin** (vyložení dekorací, rekvizit, technická příprava – položení baletizolu, zavěšení dekorací na tahy, světelná příprava)
- Dne **8.11.2024** umožnit přístup na jeviště **od 08:00 do 18:30 hodin** (prostorová a generální zkouška, vytření baletizolu, korekce)

Technická příprava představení

- Během přípravy představení je nutná přítomnost jevištního mistra, který zodpovídá za jeviště a práci během vykládání a přípravy představení.
- Zajistit vytření baletního koberce vodou bez saponátu hodinu před představením, resp. po ukončení prostorové zkoušky.
- Během představení je nutná asistence oponáře za účelem obsluhy opony a jevištního mistra za účelem obsluhy tahů, zvukaře ve zvukové kabině a osvětlovače v osvětlovací kabině.
- Zajistit výpomoc 1 - 2 místních techniků při vykládání a nakládání technického vybavení a dekorací před i po představení.

Zvukové vybavení

- Hlediště: PA odpovídající velikosti prostoru a počtu diváků, min. 2x 500W
- Jeviště: Monitory min. 2x 250W
- Profesionální mixážní pult (min. 8 vstupů, 4 - pásmové EQ, 2x AUX)
- Připojení vlastního notebooku (2x XLR nebo 2x velký jack)
- Možnost připojení dalšího přehrávače nebo notebooku.
- Během technické přípravy a celého představení je nutná přítomnost zvukového mistra

Světelné vybavení

- Minimálně 48 regulovaných nezávislých okruhů.
- Jednotlivé okruhy osazeny reflektory typu PC nebo Fresnel.
- Připojení 380 V/63 A nebo 2 x 32A v blízkosti jeviště
- Plošné reflektory pro barvení scény v **oranžové** a **modré** barvě.
- Reflektory umístěné na následujících pozicích:
 1. hlediště čelní / hlediště levé / hlediště pravé / jevištní most
 2. portál levý / portál pravý
- Řízení stmívačů protokolem DMX512 – připojení vlastního pultu.
- Při použití stávajícího pultu možnost použít minimálně 20 submasterů.
- Nutností je dostatečný počet kabelů.
- Během technické přípravy a představení je nutná přítomnost mistra osvětlení
- Reflektory na zavěšení a světelné věže přiveze soubor vlastní

Šatny

- Minimálně 1x šatna se sprchami – ženy, 1x šatna se sprchami - muži, 1x šatna – děti s doprovodem, WC, žehlicí prkno s žehličkou.
- Uklizená a vytopená místa představení (šatny a jeviště).
- Občerstvení (minerálky, káva, čaj).

Kontakty:

Vedoucí technické složky: XXXXX, email: XXXXX, tel. XXXXX

Hlavní osvětlovač: XXXXX, email: XXXXX, tel: XXXXX