

Kaplanova 1931/1

148 00 Praha 11 – Chodov

tel: 283 069 242

fax: 283 069 241

ID DS: dkkdkdj  
aopkcr@nature.cz

Číslo smlouvy: 00858/SODVV/24

**Smlouva o zajištění provozu**

**informačního střediska pro chráněnou krajinnou oblast Jeseníky – Informační středisko CHKO Jeseníky – Karlova Studánka**

### uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

## Smluvní strany

**Česká republika - Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky**

Sídlo: Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11 - Chodov

IČO: 62933591

Zastoupená: RNDr. Františkem Pelcem, ředitelem

Bankovní spojení: xxxx

(dále jen „AOPK ČR“)

**a**

**ACTAEA - společnost pro přírodu a krajinu, z.s.**

Sídlo: Karlovice 279, 793 23

IČO: 26582741

Nejsme plátci DPH.

Zastoupený: Mgr. Kateřinou Kočí, předsedkyní spolku

bankovní spojení: xxxx

(dále jen „ACTAEA“)

VZHLEDEM K TOMU, ŽE

* 1. Informační střediska doplňují domy přírody, moderní návštěvnická střediska budovaná v souladu s plány péče ve zvláště chráněných územích v rámci **programu „Dům přírody“** AOPK ČR. Jsou hlavní součástí návštěvnické infrastruktury ve zvláště chráněném území určené široké veřejnosti a plní čtyři základní služby:

- vítají návštěvníky v území a poskytují jim vše pro jejich fyzický komfort a potřeby

- orientují a informují návštěvníky

- vzbuzují zájem a vytvářejí pozitivní vztah návštěvníků k navštívenému místu

- poskytují vhodné místo pro setkávání

* 1. Řešení návštěvnických a informačních středisek vychází z „Jednotného architektonického konceptu „Dům přírody“, manuálu pro navrhování návštěvnických středisek (xxxx, xxxx 2014, 2019), který je veřejně dostupný na webových stránkách objednatele: http://www.ochranaprirody.cz/o-aopk-cr/program-dum-prirody/ (dále jen „**JAK“**);
  2. Informační středisko chráněné krajinné oblasti Jeseníky – Karlova Studánka (dále jen **„IS“**) tvoří objekt altánu bez čísla popisného a evidenčního v obci Karlova Studánka na p. č. 53/7 o rozloze 31 m2 v k. ú. Karlova Studánka, zapsané na LV č. 60001 u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Bruntál. Vlastníkem je Česká republika a příslušnost hospodařit s majetkem státu má AOPK ČR. Soupis vybavení IS je uveden v příloze č. 2 a situační zákres IS v příloze č. 1;
  3. ACTAEA je spolek, který vznikl 21. 2. 2002 a jeho účelem je výzkum, ochrana a propagace přírodního, kulturního a historického dědictví, ochrana životního prostředí, přírody a krajiny a ochrana veřejného zdraví;
  4. Altán je tvořen samonosnou trámovou konstrukcí o půdorysu 5,6 m x 5,6 m, zastavěná plocha činí 31,36 m2. Podrobný popis je uveden v příloze č. 3;
  5. Smluvní strany mají zájem, aby provoz IS zajišťovala ACTAEA na základě smlouvy o spolupráci č. 01537/KŘED/2010 ze dne 1. 3. 2010 v platném znění a na základě smlouvy Smlouva o zajištění provozu informačního střediska pro chráněnou krajinnou oblast Jeseníky – Informační středisko CHKO Jeseníky – Karlova Studánka č. 09650/SOVV/19, 01005/SOVV/20 a 01523/SOVV/21;

uzavřely smluvní strany dnešního dne, měsíce a roku následující smlouvu:

# Předmět a účel smlouvy

## ACTAEA se zavazuje zajistit provoz IS za podmínek stanovených v této smlouvě, včetně zajištění zaměstnanců s kvalifikací a znalostmi odpovídajícími provozu informačního střediska, jež budou proškoleni ze strany AOPK ČR o státní ochraně přírody a krajiny v CHKO Jeseníky (dále jen „provoz“). AOPK ČR se zavazuje za provoz IS zaplatit ACTAEA odměnu za podmínek stanovených v této smlouvě.

## Podpisem smlouvy strany stvrzují, že AOPK ČR předává a ACTAEA přebírá objekt IS s vybavením, jak jsou uvedeny v přílohách č. 1, 2, 3 této smlouvy.

## Provoz IS zahrnuje zejména:

1. zajištění specifikované v příloze č. 4 této smlouvy;
2. zajištění provozu IS pro veřejnost v běžné otevírací době včetně venkovní expozice (geologická stezka);
3. umožnění konání akcí AOPK ČR, ACTAEA, příp. jiných osob či organizací (např. přednášky, exkurze, semináře) i mimo běžnou otevírací dobu;
4. informování veřejnosti o chráněné krajinné oblasti Jeseníky, ochraně přírody a krajiny, turistických cílech v regionu, organizace tematických přednášek a exkurzí pro školy, zájezdy cestovních kanceláří a individuální návštěvníky;
5. provoz informačního bodu o regionu se směřováním turistů do dalších částí regionu, s poskytováním informací o ubytování, stravování, turistických cílech v regionu, naučných stezkách, o zásadách chování v chráněných územích včetně prodeje a distribuce map, tiskovin a dalších materiálů s důrazem na region a problematiku ochrany přírody a životního prostředí

## Strany se dohodly, že součástí provozu IS je zajištění odvozu komunálního odpadu, úklid prostor IS a jeho bezprostředního okolí. Součástí provozu IS není zajištění jiných služeb než uvedených v předchozí větě (tj. např. zajištění dodávek energií a vody, telekomunikačního signálu, provádění revizí zařízení apod.).

## Strany se dohodly, že odměna podle čl. 4 této smlouvy představuje konečnou částku AOPK ČR za provoz ACTAEA nebude po AOPK ČR požadovat žádnou další formu platby za provoz IS.

# Práva a povinnosti stran

## Při provozu IS je ACTAEA povinna zejména:

1. využívat IS pouze pro činnosti, které umožňují samofinancování provozu informačního střediska: např. prodej tematických propagačních a vzdělávacích materiálů, tiskovin a publikací, drobných předmětů, certifikovaných regionálních produktů, výběr vstupného, v omezené míře krátkodobé přenechání prostor návštěvnického střediska k užívání třetí osobě, a to výlučně pro účely související s činností návštěvnického střediska (např. za účelem pořádání tematických seminářů, ekovýchovných a výukových programů);
2. chránit vybavení IS před poškozením, ztrátou či zničením;
3. postupovat s odbornou péčí a dodržovat všechny právní předpisy vztahující se k dosažení účelu této smlouvy;
4. dle podmínek dále stanovených v této smlouvě udržovat vybavení IS v takovém stavu, aby mohlo sloužit svému účelu;
5. zajistit dodržování bezpečnostních, protipožárních, hygienických a dalších právních předpisů vztahujících se k IS;
6. hradit obvyklé výdaje spojené s provozem IS, zejména hradit údržbu a veškeré drobné opravy vzniklé na předmětech expozice IS až do výše 1000,- Kč bez DPH za jednotlivou opravu. Potřebnou údržbu bude ACTAEA zabezpečovat průběžně a opravy provádí ACTAEA bez zbytečného odkladu. Údržbu a opravy nad 1000,- Kč bez DPH za jednotlivou opravu zajišťuje po dohodě s ACTAEA AOPK ČR a hradí je AOPK ČR;
7. bez zbytečného odkladu zaslat kontaktní osobě AOPK ČR písemnou informaci o provedení drobných oprav a údržby IS do 1 000,- Kč bez DPH a/nebo písemnou žádost o opravy a údržbu nad 1000,- Kč bez DPH;
8. mít po celou dobu platnosti smlouvy uzavřené platné pojištění proti škodám vzniklým třetím osobám (vč. návštěvníků) v souvislosti s provozem IS;
9. postupovat podle pravidel pro předcházení vzniku škod a pravidel postupu při vzniku škody uvedených v příloze č. 4 této smlouvy. V případě vzniku jakékoliv škody nebo zjištění závady v IS je ACTAEA povinna neprodleně kontaktovat kontaktní osobu AOPK ČR;
10. umožnit AOPK ČR na její žádost přístup k IS, a to zejména za účelem kontroly a provádění nezbytných oprav nebo provádění údržby IS.
11. ACTAEA bude při poskytování služeb spolupracovat s informačními místy v regionu, zejména v obcích a městech.
12. ACTAEA se zavazuje při propagaci IS, tvorbě propagačních a informačních materiálů, popularizaci činnosti, na webových stránkách apod.  používat výhradně název Informační středisko CHKO Jeseníky – Karlova Studánka (v nezkrácené podobě). Grafické zpracování bude v souladu s JAK. Provozovatel prohlašuje, že se ke dni podpisu této smlouvy s JAK v plném rozsahu seznámil a jeho obsahu porozuměl. Jejich případné odlišné použití bude předem konzultovat s pověřenými pracovníky AOPK ČR.
13. ACTAEA bude poskytovat aktuální informace o IS a programech na webových stránkách [www.dumprirody.cz](http://www.dumprirody.cz) s odkazy na další stránky partnerů.
14. ACTAEA zpracuje každoročně zprávu o činnosti IS, ze které bude zřejmý rozsah pořádaných akcí, počet a struktura návštěvníků, náklady na provoz a další informace o provozu a která bude odevzdána nejpozději do 30. 1. následujícího roku.

## AOPK ČR je povinna zejména:

1. včas hradit odměnu ACTAEA dle této smlouvy;
2. bez zbytečného odkladu provést opravu či údržbu IS nad 1 000,- Kč bez DPH;
3. zajistit odpovídající úroveň expozice IS, včetně materiálního zajištění a obměny či doplňování exponátů;
4. zajistit revize zařízení v objektech IS v majetku ČR s příslušností hospodaření pro AOPK ČR, pokud jsou tyto vyžadovány podle právních předpisů nebo smluv;
5. mít po celou dobu platnosti smlouvy uzavřené platné pojištění proti živelným škodám, vandalismu a pojištění majetku. Tím není dotčena povinnost ACTAEA dle čl. 2.1 písm. h) této smlouvy.

## Smluvní strany se zavazují poskytnout si nezbytnou vzájemnou součinnost při plnění povinností dle této smlouvy.

## Smluvní strany budou úzce spolupracovat při realizaci a poskytování služeb v IS, čímž se rozumí zejména poskytování základních informací o chráněné krajinné oblasti Jeseníky, ochraně přírody a krajiny, turistických cílech v regionu včetně tématických přednášek a exkurzí pro školy, provoz vnitřní a vnější expozice IS včetně audiovizuálních programů, provoz odpočinkových ploch, provoz hygienických zařízení, poskytování informací o ubytování, stravování, turistických cílech v regionu, naučných stezkách, o zásadách chování v chráněných územích, prodej map, tiskovin a dalších materiálů vztahujících se k dané oblasti a problematice ochrany životního prostředí.

## Smluvní strany budou úzce spolupracovat při tvorbě a realizaci Koncepce práce s návštěvnickou veřejností CHKO Jeseníky, jejíž součástí bude Interpretační plán CHKO Jeseníky. ACTAEA zajistí realizaci přijatých konkrétních způsobů formulovaných principů interpretace přírodního, kulturního a historického dědictví CHKO Jeseníky v novém interpretačním plánu CHKO Jeseníky.

## Smluvní strany budou úzce spolupracovat na marketingu a public relations týkajících se IS.

## Kontaktní osoby:

AOPK ČR: xxxx

ACTAEA: xxxx

V případě změny kontaktní osoby bude smluvní strana druhou smluvní stranu o této skutečnosti bez zbytečného odkladu písemně informovat. Účinky změny kontaktní osoby nastávají doručením.

# Doba platnosti smlouvy

## Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, do 31.12.2024.

## Doba účinnosti smlouvy se automaticky prodlužuje o jeden (1) rok, pokud objednatel nebo provozovatel písemně neoznámí druhé smluvní straně nejméně dva (2) měsíce před jejím uplynutím, že se rozhodl smlouvu neprodloužit. Na prodloužení jakékoli prodloužené doby účinnosti smlouvy se použije pravidlo obsažené v předchozí větě analogicky.

## Každá smluvní strana může tuto smlouvu vypovědět, a to na základě písemného oznámení doručeného druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta je šest (6) měsíců a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

## Každá smluvní strana může od této smlouvy odstoupit pouze z důvodů stanovených zákonem.

# Odměna a platební podmínky

## AOPK ČR se zavazuje poskytnout ACTAEA odměnu za provoz IS v následující výši:

## Pro rok 2024: 210 000 Kč včetně DPH

ACTAEA není plátcem DPH.

## Odměna bude hrazena dle kalkulace (viz příloha č. 5) daňovým dokladem na základě potvrzení vystaveném a podepsaném zástupcem AOPK ČR (dále jen Potvrzení), a to ve dvou platbách ve stejné výši. Daňový doklad na první platbu bude vystaven ze strany ACTAEA k 31. 7. příslušného kalendářního roku. Daňový doklad na druhou platbu bude vystaven ze strany ACTAEA nejpozději do 15. 12. příslušného kalendářního roku. Splatnost daňového dokladu je 14 dnů ode dne jeho obdržení AOPK ČR. Splatnost daňového dokladu je 14 dnů ode dne jeho obdržení AOPK ČR.

## Daňové doklady budou předány ve třech vyhotoveních a budou obsahovat tyto údaje: - název, sídlo, IČ smluvních stran;

- číslo smlouvy;

- číslo faktury (variabilní symbol);

- den odeslání, den splatnosti;

- označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který má AOPK ČR platit;

- celkovou částku

- označení předmětu plnění zakázky **„IS CHKO Jeseníky – Karlova Studánka – zajištění provozu“**

- přílohou účetního dokladu bude vzájemně oběma stranami podepsané Potvrzení.

## Úhradu odměny provede AOPK ČR bezhotovostním převodem na bankovní účet xxx.

# Závěrečná ustanovení

## Tato smlouva bude pravidelně 1x ročně vyhodnocována oběma smluvními stranami.

## Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněným zástupcem poslední smluvní strany. Podléhá-li však tato smlouva povinnosti uveřejnění prostřednictvím registru smluv podle zákona o registru smluv, nenabude účinnosti dříve, než dnem jejího uveřejnění. Smluvní strany se budou vzájemně o nabytí účinnosti smlouvy neprodleně informovat.

## Případné změny či doplňky této smlouvy mohou být prováděny pouze písemnými číslovanými dodatky.

## Tato smlouva je vyhotovena v elektronickém originále.

## Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva může podléhat povinnosti jejího uveřejnění podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a/nebo jejího zpřístupnění podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany tímto bezvýhradně souhlasí s uveřejněním či zpřístupněním smlouvy a všech údajů v ní uvedených podle výše uvedených právních předpisů.

## Smluvní strany shodně prohlašují, že se s obsahem této smlouvy seznámily, porozuměly jí a prohlašují, že odpovídá jejich svobodné a vážné vůli a na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy.

## Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

1. Katastrální situační výkres IS;
2. Soupis vybavení IS
3. Technický popis altánu
4. Pravidla pro předcházení vzniku škod a pravidla postupu při vzniku škody
5. Kalkulace nákladů IS

V Praze dne 18.1.2024 V Karlovicích 12.1.2024

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| RNDr. František Pelc, |  | Mgr. Kateřina Kočí, |
| ředitel AOPK ČR |  | předsedkyně spolku |

Příloha č. 1 **Katastrální situační výkres IS**

Příloha č. 2 **Soupis vybavení IS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Inv. číslo** | **Druh majetku** | **Popis** | **Datum zařazení** | **Cena v Kč** |
| 0000010297 | DHM | Budova bez čp/če "Vstupní objekt geolog.exp." | 01.06.2011 | 97 630,00 |
| 0000033578 | DDHM | Informační panel "Geolog. expozice Karl.Studánka" | 11.11.2012 | 11 400,00 |
| 0000049493 | DDHM | Mapa \_AO Jeseníky IS Karlova Studánka | 05.03.2020 | 15 000,00 |
| 0000049494 | DDHM | Infopanel IS Karlova Studánka | 05.03.2020 | 5 000,00 |
| 0000051984 | DDHM | Stojen na kola IS Karlova Studánka | 30.11.2020 | 1 878,00 |
| 0000052499 | DDHM | Lavička IS Karlova Studánka | 22.12.2020 | 2 292,00 |
| 0000052500 | DDHM | Lavička IS Karlova Studánka | 22.12.2020 | 2 292,00 |
| 0000052501 | DDHM | Lavička IS Karlova Studánka | 22.12.2020 | 2 292,00 |
| 0000052502 | DDHM | Lavička IS Karlova Studánka | 22.12.2020 | 2 292,00 |
| 0000052503 | DDHM | Lavička IS Karlova Studánka | 22.12.2020 | 2 292,00 |
| 0000052504 | DDHM | Vitrína 400x950 IS Karlova Studánka | 22.12.2020 | 4 563,00 |
| 0000052534 | DDHM | Venkovní IP - 100x80 IS Karlova Studánka | 22.12.2020 | 3 349,50 |
| 0000052535 | DDHM | Venkovní IP - 150x50 IS Karlova Studánka | 22.12.2020 | 3 349,50 |
| **CELKEM** | | |  | **153 630,00** |

Příloha č. 3 **Technický popis altánu Geologická expozice Karlova Studánka**

**Popis objektu:**

altán je tvořen samonosnou trámovou konstrukcí o půdorysu 5,6 x 5,6 m, zastavěná plocha činí 31,36 m2. Konstrukce je umístěna do středu podstavce z lomového kamene, který tvoří čtverec o straně 7 metrů. Stěny objektu jsou tvořeny šikmo nabitými prkny. Ve středu každé stěny je otvor, v čelní a zadní stěně jsou dvojkřídlé dveře, v bočních stěnách francouzská okna. Střecha je stanová s prosklenou věžičkou, krytá jednou vrstvou šindele, nad dveřmi jsou půlkruhové vikýře, tzv. „volská oka“. Výška stěn je 210 cm, celková výška objektu 4. Objekt nemá podlahu, ta je tvořena zmíněným kamenným soklem. Strop tvoří střešní konstrukce a šindelová krytina.

Altán není napojen na žádné inženýrské sítě, není k dispozici ani nouzová toaleta.

**Fotodokumentace:**

Pohled od severovýchodu na vstup do objektu

Příloha č. 4 **Pravidla pro předcházení vzniku škod a pravidla postupu při vzniku škody**

* **Preambule**
  + Tento dokument je součástí Smlouvy o zajištění provozu informačního střediska uzavřené mezi Českou republikou – Agenturou ochrany přírody a krajiny České republiky (dále jen „AOPK ČR“) a ACTAEA, společností pro přírodu a krajinu, z.s.(dále jen „ACTAEA“).
  + S ohledem na platná Pravidla pro postup při likvidaci pojistné události týkající se majetku AOPK ČR a s ohledem na potřebu zajištění řádného uplatnění pojistných událostí vůči smluvní pojišťovně AOPK ČR se stanovují následující Pravidla předcházení vzniku škod a pravidla postupu při vzniku škody (dále jen „Pravidla“)
  + Tato Pravidla jsou pro Actaeu závazná.
* **Pravidla pro předcházení vzniku škod**
  + ACTAEA je povinna dbát, aby nedocházelo k poškozování IS jak ze strany Actaei a osob jednajících na její pokyn nebo s jejím souhlasem, tak i ze strany třetích osob anebo v důsledku mimořádných událostí. Za tím účelem je ACTAEA povinna chovat se tak, aby z její strany nedocházelo ke škodám na předmětech expozice IS. ACTAEA je povinna v rámci svých možností sledovat pohyb třetích osob (zejm. návštěvníků) v  IS a způsob zacházení s předměty expozice IS ze strany třetích osob.
  + ACTAEA je povinna řádně zabezpečit expozici IS vhodným způsobem proti krádeži či poškození (např. zamčením uzamykatelných zámků v době mimo otevírací dobu, atd.).
* **Pravidla postupu při vzniku škody**
  + ACTAEA je povinna každou škodní událost neprodleně nahlásit kontaktní osobě AOPK ČR.
  + V případě vzniku škody způsobené v důsledku živelné pohromy nebo jiné mimořádné události je ACTAEA povinna přivolat Policii ČR nebo Hasičský záchranný sbor ČR, který sepíše o události zápis.
  + V případě vzniku škody v jakékoliv výši způsobené úmyslně (např. krádež, vandalismus aj.) anebo v případě pochybností, zda byla škoda způsobena úmyslně, ACTAEA vždy povinna přivolat Policii ČR.
  + ACTAEA je povinna neprodleně pořídit fotodokumentaci stavu poškozené věci, pokud hrozí, že její pořízení nebude možné provést později ze strany AOPK ČR.
  + ACTAEA je povinna poskytnout AOPK ČR veškerou součinnost, kterou po nich lze spravedlivě požadovat pro řádné uplatnění pojistné události u smluvní pojišťovny AOPK ČR.

Příloha č. 5 **Kalkulace nákladů IS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **počet dní** | **počet hodin** | **jednotková sazba** | **celkem sazba** |
| **v Kč včetně DPH** | **v Kč včetně DPH** |
| Příprava plánu činnosti, programů, exkurzí a další odborné náplně |  | 288 | 210 | 60 480 |
| červen | 15 | 120 | 210 | 25 200 |
| červenec | 31 | 248 | 210 | 52 080 |
| srpen | 31 | 248 | 210 | 52 080 |
| září | 12 | 96 | 210 | 20 160 |
| **celkové zajištění provozu** | **93** | **1000** |  | **210 000** |