









Smlouva o zajišťování pracovnílékařských služeb

uzavřená dle zákona č. 89/2012, občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen občanský zákoník), zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákoník práce), zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách a prováděcí vyhlášky č. 79/2013 Sb., o provedení některých ustanovení zákona č. 373/2011 Sb.
mezi těmito dvěma smluvními stranami

1. Smluvní strany

Zaměstnavatel: Centrum služeb pro silniční dopravu
se sídlem: nábřeží Ludvíka Svobody 1222/12, 110 15 Praha 1
zastoupený: Ing. Lenka Čechová, ředitelka
IČO: 70898219
DIČ: CZ70898219
bankovní spojení: 
číslo účtu: 
tel.: 
e-mail: 
(dále též jen „zaměstnavatel“ nebo „CSPSD“)

a

Poskytovatel: Ordinance Sirotkova s.r.o.
se sídlem: Vodova 1314/8, 612 00 Brno – Královo Pole
zastoupený: MUDr. Marek Pospíšil, jednatel
IČO: 19362145
DIČ: CZ19362145
bankovní spojení: 
číslo účtu: 
tel.: 
e-mail: 
(dále též jen „poskytovatel“).

2. Předmět plnění

2.1. Předmětem plnění této Smlouvy o zajišťování pracovnílékařských služeb (dále jen „smlouva“) je provádění pracovnílékařských služeb (dále jen „PLS“) ve spolupráci s poskytovatelem za účelem ochrany zdraví zaměstnanců a stanovení podmínek provádění PLS pro zaměstnance pracoviště zaměstnavatele CSPSD: **Výstavní 760/17, 603 00 Brno 3.**

3. Práva a povinnosti smluvních stran

3.1. Poskytovatel se zavazuje zajišťovat PLS v tomto rozsahu:

- a) pracovnílékařské prohlídky, a to vstupní, periodické, řadové, mimořádné, výstupní a následné prohlídky zaměstnanců. Podkladem pro posouzení zdravotní způsobilosti zaměstnance k požadovanému výkonu práce bude písemná informace o pracovním zařazení a charakteristika pracoviště (kategorizace prací a pracovišť vypracované ve smyslu ustanovení § 37 odst. 2 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů) na žádance,
- b) kontrolu pracovišť se zaměřením na hodnocení a prevenci rizik možného ohrožení života nebo zdraví na pracovišti,
- c) školení zaměstnanců v poskytování první pomoci.

3.2. Všechny služby vyplývající z této smlouvy budou uskutečněny výhradně na základě pokynu zaměstnavatele.

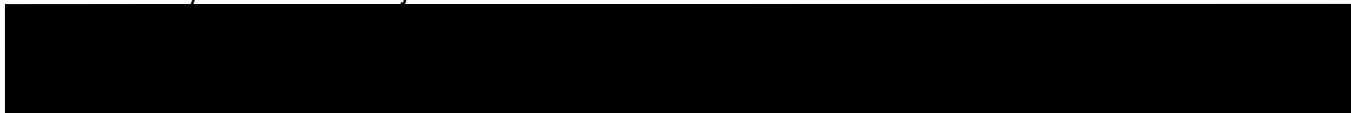
3.3. Poskytovatel je dále povinen:

- a) informovat zaměstnance o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na jeho zdraví, a to se znalostí vývoje jeho zdravotního stavu,

- b) informovat zaměstnavatele o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na zdravotní stav jeho zaměstnanců,
 - c) vykonávat pravidelný dohled na pracovištích zaměstnavatele a nad pracemi vykonávanými zaměstnanci,
 - d) spolupracovat se zaměstnavatelem, zaměstnanci, zástupcem pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s odborně způsobilými osobami podle zákona upravujícího zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, odborovou organizací a kontrolními orgány v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
 - e) neprodleně oznamovat zaměstnavateli zjištění závažných nebo opakujících se skutečností negativně ovlivňujících bezpečnost a ochranu zdraví při práci,
 - f) neprodleně upozornit zaměstnavatele v případě, že zjistí, že zaměstnavatel nepostupuje v souladu s lékařskými posudky nebo přes opakované upozornění neplní povinnosti v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci stanovené jinými právními předpisy,
 - g) vést dokumentaci o PLS prováděných pro zaměstnavatele, která se nevztahuje ke konkrétnímu zaměstnanci, odděleně od zdravotnické dokumentace vedené o konkrétních zaměstnancích; dokumentací PLS se rozumí záznamy o provádění dohledu na pracovišti zaměstnavatele, včetně výsledků analýz, o poradenství poskytnutém zaměstnavateli a jiné obdobné záznamy o činnostech prováděných v rámci PLS,
 - h) vést odděleně zdravotnickou dokumentaci vedenou o pacientovi od zdravotnické dokumentace vedené o zaměstnanci při poskytování PLS, jestliže je registrujícím poskytovatelem a zároveň poskytovatelem lékařských služeb.
- 3.4. Zaměstnavatel se zavazuje poskytovat potřebnou součinnost při výkonu PLS a za tím účelem zajistí, popřípadě poskytne:
- a) vstup na všechna svá pracoviště (vždy za přítomnosti některé z kontaktních osob zaměstnavatele, případně také osoby odborně způsobilé v prevenci rizik),
 - b) veškeré informace potřebné pro plnění předmětu této smlouvy, a to zejména všechny potřebné informace o technologii, o povaze práce a pracovních podmínkách a o povaze rizikových faktorů pracovních podmínek (rozhodnutí orgánu ochrany veřejného zdraví týkající se rizikových prací a stanovení náplní a lhůt lékařských preventivních prohlídek). V případě změn, majících vliv na zařazení zaměstnanců do jednotlivých kategorií, bude zaměstnavatel o tomto neprodleně informovat poskytovatele PLS,
 - c) při odeslání zaměstnance k pracovnělékařské prohlídce jej vybavit písemnou žádostí obsahující údaje o druhu práce, režimu práce a pracovních podmínkách, ke kterým je posouzení zaměstnance požadováno,
 - d) zajistit, aby byl zaměstnanec pro pracovnělékařské prohlídky, v případě potřeby, vybaven výpisem ze zdravotnické dokumentace vedené o zaměstnanci jeho registrujícím lékařem v oboru všeobecné praktické lékařství nebo oboru praktické lékařství pro děti a dorost.
- 3.5. Poskytovatel PLS se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které souvisejí s předmětem činnosti zaměstnavatele, o nichž se v souvislosti s výkonem závodní preventivní péče dozvěděl.

4. Výkon a provádění PLS

- 4.1. Pracovnělékařské prohlídky a vyšetření budou poskytovány všem zaměstnancům pracoviště zaměstnavatele uvedeného v čl. 2. této smlouvy, pro něž tato povinnost vyplývá z platných právních předpisů.
- 4.2. Požadavky a termíny prohlídek budou sjednány telefonicky nebo e-mailem.
- 4.3. Ordinace poskytovatele je umístěna na adrese: **Sirotkova 282/43, 616 00 Brno**
- 4.4. Ordinační doba poskytovatele PLS v příloze č. 2 smlouvy.
- 4.5. Kontroly a konzultace, případně prohlídky mimo ordinační hodiny budou řešeny operativně dle potřeby po telefonické domluvě s kontaktní osobou zaměstnavatele.
- 4.6. Kontaktní osoby zaměstnavatele jsou:



5. Cena a platební podmínky

- 5.1. Zaměstnavatel se zavazuje uhradit poskytovateli bezhotovostně platby za činnost provedenou na základě této smlouvy a dle ceníku, který je přílohou č. 1 této smlouvy, a na základě faktury vystavené poskytovatelem. Faktura bude zaslána na adresu zaměstnavatele prostřednictvím datové schránky: 7xx6rmf nebo e-mailem na adresu: [REDACTED]
- 5.2. Zaměstnavatel uhradí poskytovateli zvlášť náklady, které mu vzniknou v souvislosti s prováděním závodní preventivní péče, a to:
- případné platby za odborná vyšetření, provedená jinými zdravotnickými zařízeními či jinými ambulantními specialisty poskytovatele (pokud nejsou hrazeny z fondu veřejného zdravotního pojištění), která vyplývají z pracovnělékařské prohlídky, na kterou byl zaměstnanec vyslán zaměstnavatelem,
 - případné náklady spojené s doplňujícím měřením, vyžádaným odborným šetřením a expertizami nezbytnými pro zaměstnavatele,
 - poskytovatel PLS provede následné přeúčtování plateb zaměstnavateli za příslušné služby, uvedené v čl. 5. odst. 5.2. a) a b) této smlouvy, jiných zdravotnických zařízení.
- 5.3. Splatnost faktury je 30 dnů od jejího doručení zaměstnavateli. V případě prodloužení s úhradou bude postupováno podle platných předpisů občanského práva. Přílohou faktury vystavené poskytovatelem za objednané služby zaměstnavatelem bude přehled fakturovaných výkonů (druh fakturované činnosti, sazba, výpočet odměny), případně fotokopie účtů (faktur), prokazující cenu odborných vyšetření, vykonaných jinými zdravotnickými zařízeními.

6. Ochrana osobních údajů

- 6.1. Vzhledem k tomu, že při plnění práv a povinností ze smlouvy má poskytovatel jako zpracovatel přístup k osobním údajům fyzických osob, které jsou zaměstnanci CSPSD, smluvní strany současně upravují svá vzájemná práva a povinnosti v souladu s čl. 28 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES - obecné Nařízení o ochraně osobních údajů, (dále jen „Nařízení“ nebo „GDPR“).
- 6.2. Poskytovatel v souvislosti s předmětem smlouvy jako zpracovatel zpracovává osobní údaje fyzických osob – zaměstnanců CSPSD, který je správcem osobních údajů, a to v tomto rozsahu:
- Kategorie subjektů údajů: zaměstnanci Správce,
 - Kategorie osobních údajů: identifikační údaje a kontaktní údaje, údaje o zdravotním stavu, další údaje zpracovávané podle zákonných předpisů o zaměstnancích v souvislosti se zajištěním BOZP a PLS.
- 6.3. Osobní údaje jsou poskytovatelem zpracovávány za účelem plnění předmětu smlouvy, přičemž dochází ke zpracování osobních údajů v rozsahu ukládání na nosiče informací, nahlížení, zálohování, blokování a likvidace s využitím manuálních a automatizovaných prostředků v rozsahu nezbytném pro zajištění poskytovaných služeb na základě smlouvy.
- 6.4. Doba trvání zpracování údajů poskytovatelem je po dobu trvání smlouvy s tím, že ukončením trvání smlouvy nezanikají povinnosti poskytovatele týkající se bezpečnosti a ochrany osobních údajů až do okamžiku jejich protokolární úplné likvidace či protokolárního předání CSPSD nebo jinému poskytovateli PLS.
- 6.5. Poskytovatel se zavazuje přijmout taková technická, personální a jiná potřebná opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů. Tato povinnost platí i po ukončení zpracování osobních údajů PLS.
- 6.6. Poskytovatel je v souvislosti se zpracováním osobních údajů zaměstnanců CSPSD dále povinen:
- zpracovávat osobní údaje pouze v souladu s pokyny CSPSD a v souladu s právními předpisy, které upravují zpracování osobních údajů,
 - využívat další zpracovatele pouze s předchozím písemným souhlasem CSPSD a na základě písemné smlouvy,

- c) zachovávat mlčenlivost o zpracovávaných osobních údajích a zajistit, aby zaměstnanci PLS případně třetí osoby zpracovávající údaje podle Smlouvy podléhaly povinnosti mlčenlivosti,
 - d) přijmout vhodná opatření k zajištění bezpečnosti zpracování v rozsahu stanoveném v čl. 32 Nařízení,
 - e) poskytnout CSPSD součinnost při uplatňování práv ze strany subjektů údajů stanovených v kapitole III. Nařízení, zejména při zajištění práva na přístup k osobním údajům tak, aby Správce dodržel lhůty stanovené Nařízením,
 - f) napomáhat CSPSD při plnění povinností vyplývajících z Nařízení ve vztahu k bezpečnosti zpracování, oznamování porušení osobních údajů, a posouzení dopadů zpracování na práva subjektů údajů,
 - g) bezodkladně informovat CSPSD o veškerých bezpečnostních incidentech tak, aby byl CSPSD schopen splnit své oznamovací povinnosti dle čl. 33 a 34 Nařízení,
 - h) podle rozhodnutí CSPSD po ukončení Smlouvy všechny osobní údaje buď vymazat nebo je vrátit CSPSD, a vymazat existující kopie, pokud právní předpisy nepožadují uložení daných osobních údajů,
 - i) umožnit CSPSD nebo jím pověřené osobě realizaci auditů a inspekcí zpracování osobních údajů PLS a poskytnout CSPSD veškeré informace, které jsou nezbytné k doložení, že CSPSD i Zpracovatel splňují své povinnosti podle článku 28 Nařízení.
- 6.7. Poskytovatel i CSPSD se zavazují dodržovat při zpracovávání osobních údajů na základě této smlouvy povinnosti stanovené Nařízením, popřípadě i dalšími obecně závaznými právními předpisy vztahujícími se k této činnosti.

7. Závěrečná ujednání

- 7.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 7.2. Tuto smlouvu lze vypovědět oběma smluvními stranami. Výpovědní lhůta je dvouměsíční a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 7.3. Tato smlouva zaniká též dnem určeným v písemné dohodě smluvních stran.
- 7.4. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemně, a to uzavřenými číslovanými dodatky.
- 7.5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
- 7.6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti ode dne uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv provede zaměstnavatel.

V Praze dne: 29.11.2023



Ing. Lenka Čechová, ředitelka
zaměstnavatel

V Brně dne: 29.12.2023



MUDr. Marek Pospíšil, jednatel
poskytovatel

CENÍK VÝKONŮ

Název	Cena (bez DPH)
Vstupní lékařská prohlídka	600 Kč
Periodická lékařská prohlídka	500 Kč
Mimořádná lékařská prohlídka	600 Kč
Výstupní lékařská prohlídka	600 Kč
Dohled na pracovištích a nad výkonem práce nebo služby	500 Kč/hod

ORDINAČNÍ HODINY

Den v týdnu	Ambulance	Pro objednané
Pondělí	7:00 - 12:00	Dle tel. domluvy
Úterý	7:00 - 12:00	Dle tel. domluvy
Středa	13:00 - 17:30	Dle tel. domluvy
Čtvrtek	7:00 - 12:00	Dle tel. domluvy
Pátek	7:00 - 12:00	Dle tel. domluvy