

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace

Smluvní strany:

Město Poděbrady

IČO: 00239640

se sídlem: Jiřího náměstí 20/I, 290 31 Poděbrady

zastoupené: Mgr. Romanem Schulzem, starostou města

bankovní spojení: [REDAKCE], Komerční banka, a.s.

(dále také jen „poskytovatel“)

a

SOUNDTRACK FESTIVAL a.s.

IČO: 04683587

se sídlem: Apolinářská 445/6, 128 00 Praha 2 – Nové Město

zastoupena: Michalem Dvořákem, předsedou představenstva

zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 21268

bankovní spojení: [REDAKCE], UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.

(dále jen „příjemce“)

Článek 1 – Předmět

- 1(1) Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci finanční podporu – dotaci z rozpočtu města Poděbrady ve výši schválené usnesením Zastupitelstva města Poděbrady č. 171/2023 ze dne 13. 12. 2023 v rámci dotace pořadatelství Mezinárodního festivalu filmové hudby a multimédií SOUNDTRACK Poděbrady 2024 konaného ve dnech 29. 8. – 1. 9. 2024 (dále jen „SP“) s tím, že tuto dotaci nelze použít na úhradu sankcí a pokut.
- 1(2) Příjemci bude poskytnuta dotace na základě podmínek stanovených touto smlouvou, která se sestává z tohoto dokumentu „Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace“ (dále jen „smlouva“) a přílohy č. 1, pouze k účelu v těchto dokumentech stanovených. Příjemce tímto potvrzuje, že uvedené dokumenty četl, a že souhlasí s jejich zněním.
- 1(3) Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).

Článek 2 – Financování

- 2(1) Celková hodnota dotace činí nejvýše 30 % skutečně vynaložených nákladů na pořadatelství SP, maximálně však do výše **2.500.000 Kč**.
- 2(2) Poskytovatel dotace se zavazuje poskytnout částku **2.500.000 Kč** do 15 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.

Článek 3 – Průběžná zpráva a závěrečná zpráva

- 3(1) Po ukončení SP je příjemce povinen **nejpozději do 31. 10. 2024 podat průběžnou zprávu o poměru výše dotace k celkovým nákladům na pořádání SP**, která bude obsahovat vyúčtování všech skutečně vynaložených nákladů uhrazených příjemcem na pořádání SP, přičemž vyúčtováním podle tohoto odstavce se rozumí doložení příjemcem dotace vyhotoveného konečného rozpočtu SP specifikujícího hodnotu veškerých nákladů vynaložených na jeho uspořádání a zahrnujícího hodnotu všech příjemcem dotace prokazatelně vynaložených finančních, věcných (materiálových) i nehmotných prostředků na pořádání SP.

- 3(2) Příjemce se je povinen **nejpozději do 15. 1. 2025 podat závěrečnou zprávu a vyúčtování dotace, která bude obsahovat vyúčtování využití finanční podpory – dotace**. Rozumí se tím doložení soupisu všech prvotních dokladů prokazujících čerpání dotace, jejich kopií a kopií výpisů z bankovního účtu dokládajících jejich úhradu, pokud proplacení proběhlo bezhotovostně.

Článek 4 – Sankční ujednání

- 4(1) Příjemce dotace je povinen vrátit část dotace, která přesáhne 30 % skutečně vynaložených nákladů na pořadatelské SP, a to na bankovní účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy nejpozději do 15 dnů po podání průběžné zprávy podle odst. 3(1).
- 4(2) V případě, že příjemce nevyčerpá dotaci v plné výši, zavazuje se vrátit zbývající část poskytovateli nejpozději k termínu pro předložení závěrečné zprávy a vyúčtování dotace podle odst. 3(2) na bankovní účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 4(3) Příjemce se zavazuje vrátit poskytovateli dotaci v případě:
- a) bude-li dotace nebo její část použita k jinému než sjednanému účelu bez písemného souhlasu poskytovatele (v případě, bude-li použita k jinému než sjednanému účelu pouze část dotace, tak se povinnost vrácení dotace vztahuje pouze na tu část dotace, která bude použita v rozporu s touto smlouvou),
 - b) že nebude příjemcem dodržen termín podání závěrečné zprávy nebo pokud bude zpráva neúplná, např. nebude zahrnovat vyúčtování využití dotace, anebo pokud nebude příjemcem dodržen termín podání průběžné zprávy dle odst. 3(1),
 - c) že nebudou ze strany příjemce splněny povinnosti dle ustanovení 4(8) a 5(2) této smlouvy.
- 4(4) Nedodržení povinností uvedených v příloze č. 1 k této smlouvě souvisejících s propagací poskytnuté dotace nebo jejich nedoložení v závěrečné zprávě podle čl. 3 této smlouvy bude podle § 10a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů považováno za méně závažné porušení rozpočtové kázně s odvodem ve výši 10 % poskytnuté dotace. Tomu odpovídající část dotace se příjemce zavazuje poskytovateli vrátit.
- 4(5) Příjemce se zavazuje celou dotaci nebo její část podle předchozích dvou odstavců vrátit poskytovateli na bankovní účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy do 14 dnů od data, kdy bude k jejímu vrácení vyzván poskytovatelem.
- 4(6) V případě, že příjemce použije dotaci nebo její část na jiný účel, než je sjednaný touto smlouvou, nebo poruší-li jakékoliv jiné povinnosti stanovené touto smlouvou, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně a poskytovatel bude postupovat dle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je ten, kdo rozpočtovou kázeň porušil, povinen zaplatit penále dle § 22 odst. 8 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
- 4(7) Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.
- 4(8) Příjemce je povinen:
- a) v případě přeměny (splnutí, sloučení, rozdělení právnické osoby atd.):
 - písemně s 1měsíčním předstihem informovat poskytovatele o takovéto změně a vyžádat si jeho písemný souhlas,
 - smluvně zajistit převedení práv a povinností vyplývajících z této smlouvy na nástupnický subjekt,
 - nejpozději ke dni přijetí rozhodnutí o přeměně právnické osoby provést vyúčtování dotace a vrátit nevyčerpanou část dotace,
 - b) v případě zrušení právnické osoby likvidací, nejpozději ke dni přijetí rozhodnutí o likvidaci právnické osoby, provést vyúčtování dotace a vrátit nevyčerpanou část dotace,
 - c) písemně oznámit poskytovateli skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek zahájení insolvenčního řízení nebo změnu statutárního orgánu příjemce, a to do 10 pracovních dnů ode dne, kdy k nim došlo,

- d) v případě zahájení insolvenčního řízení informovat neprodleně poskytovatele a nejdéle do 10 pracovních dnů provést vyúčtování dotace a vrátit nevyčerpanou část dotace.
- 4(9) Příjemce dotace je povinen dodržovat „Podmínky použití dotací poskytovaných z rozpočtu města Poděbrady“, které jsou přílohou č. 1 této smlouvy.

Článek 5 – Kontrola

- 5(1) Pověřené osoby poskytovatele jsou oprávněny u příjemce kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta, a to v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, se zákonem o obcích a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
- 5(2) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti podle předchozího odstavce, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů projektu a využití prostředků v souladu s účelem projektu.
- 5(3) Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu, a to ještě po dobu 10 let od ukončení financování projektu ze strany poskytovatele.

Článek 6 – Ostatní ujednání

- 6(1) Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních s platností originálu, z toho dvě vyhotovení jsou určena poskytovateli a jedno příjemci.
- 6(2) Účastníci této smlouvy sjednali, že veškeré údaje obsažené v této smlouvě, včetně veškerých dodatků a příloh, je město Poděbrady oprávněno zveřejnit, a to jakýmkoliv způsobem, přičemž text této smlouvy, jejích dodatků a příloh se nepovažuje za obchodní tajemství.
- 6(3) Smluvní strany se dohodly, že město Poděbrady bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
- 6(4) Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu řádně přečetly, s touto souhlasí a na důkaz toho tuto níže podpisují.

Přílohy:

1. Podmínky použití dotací poskytovaných z rozpočtu města Poděbrady

Doložka:

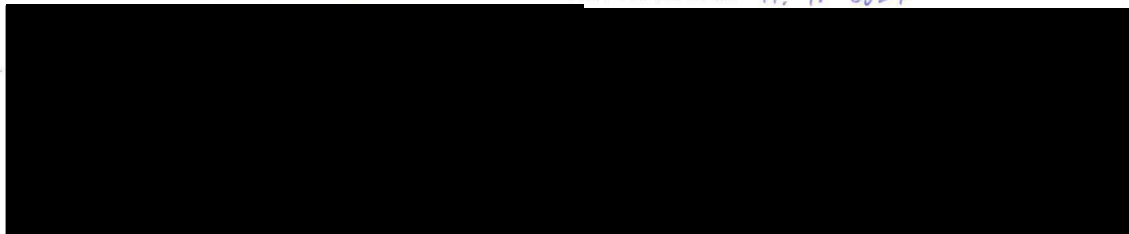
Zastupitelstvo města Poděbrady rozhodlo o poskytnutí dotace svým usnesením č. 171/2023 ze dne 13. 12. 2023.

Za poskytovatele:

Za příjemce:

V Poděbradách dne: 18. 1. 2024

V Praze dne: 11. 1. 2024



Příloha č. 1

Podmínky použití dotací poskytovaných z rozpočtu města Poděbrady

1. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů projektu vzniklých při realizaci projektu hrazených z dotace vyplacením finančních prostředků v hotovosti nebo bezhotovostně ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby.
2. Pokud uznatelné výdaje projektu překročí výši poskytnuté dotace, uhradí příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou uznatelné výdaje projektu nižší než poskytnutá dotace, je příjemce povinen vrátit poskytovateli část dotace, která přesáhne částku uznatelných výdajů projektu, a to způsobem a v termínu určeném pro předložení závěrečné zprávy o použití dotace.
3. Příjemce je oprávněn provádět změny realizace projektu jen s předchozím písemným souhlasem poskytovatele. Za písemný souhlas se považuje uzavření dodatku ke smlouvě o poskytnutí dotace, jehož předmětem je požadovaná změna.
4. Příjemce je povinen hradit bezhotovostní platby pouze z bankovního účtu, na který byla dotace poskytnuta.
5. Příjemce je povinen platby v cizí měně označit kurzem ČNB platným pro daný den.
6. Dotace je poskytována na uznatelné výdaje projektu, tj. výdaje, které nejsou uvedeny jako neuznatelné výdaje.
7. Neuznatelnými výdaji se rozumí:
 - alkoholické nápoje,
 - peněžní a věcné dary, s výjimkou věcných cen v soutěžích,
 - nákup pohonných hmot bez vyúčtování jejich využití cestovním příkazem nebo bližšího určení jejich využití,
 - pokuty, penále, výdaje na správní poplatky a daně,
 - náklady na telefonní poplatky a internet,
 - pořízení investičního majetku,
 - ceniny včetně poštovních známek určených pro sběratelské účely,
 - neinvestiční výdaj – na pořízení drobného dlouhodobého majetku – movitých věcí, u kterých je doba použitelnosti delší než 1 rok a zároveň ocenění jedné položky převyšuje částku 40.000 Kč.
8. Příjemce je povinen a zavazuje se, že majetek pořízený z dotace v hodnotě nad 5.000 Kč bude po dobu 3 let od jeho pořízení používat pouze pro účel stanovený v této smlouvě.
9. Do uznatelných výdajů nelze zahrnout DPH, jestliže má příjemce nárok na její odpočet.
10. Příjemce může část uznatelných výdajů na energie a vodné/stočné vyúčtovat pouze paušální částkou, která je stanovena ve výši maximálně 10 % poskytnuté dotace, nejvýše však do 25.000 Kč a nemusí být tedy v rámci vyúčtování prokazována. Příjemce je povinen výši těchto výdajů doložit čestným prohlášením.
11. Všechny doklady podléhající vyúčtování musejí mít zejména tyto náležitosti:
 - a) označení a identifikace dodavatele,
 - b) datum vystavení dokladu (případně DUZP u daňových dokladů),
 - c) rozsah a předmět plnění,
 - d) částku,
 - e) pořadové číslo dokladu.

V případě, že se jedná o daňový doklad dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“), musí splňovat náležitosti dle § 29 zákona o DPH.
12. Příjemce je povinen vést dotaci ve svém účetnictví odděleně. Musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní výdaj nebo příjem je nebo není vykazován na podporovaný projekt skutečně odpovídající

charakteru dotace. Subjekty, které vedou daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, jsou povinny použít jiný prokazatelný způsob vedení evidence dokladů týkajících se dotace.

13. Příjemce je povinen při využití finančních prostředků z dotace postupovat v souladu s ustanovením zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
14. Příjemce dotace na činnost je povinen s přihlédnutím k prostorovým a finančním možnostem **uvádět na svých dokumentech a při všech formách propagace, které souvisí s podporovaným projektem, logo města Poděbrady, informaci o dotaci poskytnuté městem Poděbrady¹, příp. umístit informační cedule k tomuto účelu poskytnuté městem Poděbrady.** Splnění této povinnosti je příjemce povinen doložit v závěrečné zprávě o použití dotace.
15. Příjemce dotace na jednorázový projekt je povinen **na všech svých zveřejněných tištěných i elektronických dokumentech, které souvisí s podporovaným projektem, uvádět logo města Poděbrady, informaci o dotaci poskytnuté městem Poděbrady², příp. umístit informační cedule k tomuto účelu poskytnuté městem Poděbrady.** Splnění této povinnosti je příjemce povinen doložit v závěrečné zprávě o použití dotace. Před konáním projektu je také příjemce povinen poskytnout vzorky propagačních tiskovin – elektronické verze zaslat na e-mail info.akce@mesto-podebrady.cz nebo výtisky doručit Odboru školství a sportu MěÚ Poděbrady.
16. Nedodržení povinnosti uvedené v předchozích dvou odstavcích nebo její nedoložení v závěrečné zprávě o použití dotace bude město Poděbrady sankcionovat v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
17. Při změně čísla bankovního účtu příjemce, na který má být dotace zaslána, je příjemce povinen předložit nebo zaslat žádost o zaslání dotace na nové číslo účtu spolu s kopií smlouvy o běžném účtu nebo potvrzení banky o existenci účtu příjemce, na který má být dotace poukázána, s uvedením čísla nového účtu.
18. Příjemce je povinen po dobu 10 let od skončení projektu archivovat následující podkladové materiály:
 - a) žádost o dotaci včetně povinných příloh,
 - b) smlouvu o poskytnutí dotace,
 - c) originály dokladů prokazujících čerpání dotace,
 - d) dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána,
 - e) závěrečnou zprávu o použití dotace.

¹ Příklad informace o poskytnuté dotaci: „Činnost finančně podporuje město Poděbrady.“ Místo *teček* příjemce uvede vhodné obecné označení (např. klub, spolek, sdružení apod.) nebo svůj název.

² Příklad informace o poskytnuté dotaci: „Akce se koná za finanční podpory města Poděbrady.“