**NEMOCNICE TÁBOR, a.s.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Odběratel: Nemocnice Tábor, a.s.**  Kpt. Jaroše 2000  390 03 TÁBOR    IČ: 26095203  DIČ: CZ699005400 | **OBJEDNÁVKA č. 2481330010** |
| **Dodavatel:**  —  **Konica Minolta Business Solutions Czech, spol. s r. o.**  Žarošická 13  628 00 Brno  IČ: 00176150  DIČ: CZ 00176150 |
| **Datum vytvoření:** 15. ledna 2024 |

**Preferujeme elektronické daňové doklady, které zasílejte e-mailem ve formátu PDF na adresu**xxxxxxxxxxx**V e-mailu zasílejte prosím pouze daňové doklady (jeden soubor PDF = jeden daňový doklad). \***

**Objednáváme u Vás dle nabídky: ze dne 2.1.2024**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Popis objednávky: |  |  |
| Pokračování SLA pro systém DOCONI od 1.1. do 31.5.2024 | |  |
|  | **CELKEM včetně DPH, montáže a**  **dopravného** | **93 715,- Kč** |

Za správnost a vyřízení objednávky odpovídá:

**Jméno Příjmení:**

IT oddělení

E-mailxxxxxxxxx Mobil:+xxxxxxxxxxxxxxxxxx

:

………………………………………………..

Podpis:

Platba: **převodem se splatností 30 dnů**

Objednávka podléhá registraci dle Zákona o registru smluv: **ANO**

\***Číslo objednávky musí být uvedeno na veškeré korespondenci, dodacích listech a fakturách souvisejících s touto objednávkou.** **\*Pokud s daňovým dokladem chcete zaslat i jiné dokumenty (např. servisní list, objednávku, dopis) vložte tento dokument do** **souboru PDF za daňový doklad (první stránka PDF vždy faktura!), nebo je zašlete v jiné emailové zprávě objednateli. Děkujeme** **za pochopení.**

Akceptace objednávky ze strany dodavatele:

**From:** Vasek, Libor <[xxxxxxxxxx](mailto:Libor.Vasek@konicaminolta.cz)>  
**Sent:** Tuesday, January 16, 2024 8:53 AM  
**To:** xxxxxxxxxx>  
>  
**Subject:** Re: [EXTERNI MAIL] RE: Představení nového systému likvidace faktur

Dobrý den,

potvrzuji přijetí objednávky.

S pozdravem a přáním hezkého dne

Libor Vašek

Nemocnice Tábor, a.s. zapsána v OR ved. Kraj. soudem v Č. Budějovicích odd. B. vl. 1463 dne 30.9.2005 Bankovní spojení: ČSOB Tábor 199 229 020 /0300