

SMLOUVA

**o utřídění a uložení písemností vzniklých z činnosti ukladatele
uzavřená mezi oběma smluvními stranami
dle zákona č. 243/2010 Sb.**

I.

Smluvní strany

**Skladovatel: SEVERA - VSO II s.r.o.
Na Pankráci 346
411 19 Mšené Lázně**

zastoupený: jednatelem - Ing. Ladislav Severa

tel.

IČO: 25047345

bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.

č.ú. :

Ukladatel: Domov Pod Lipami Smečno, poskytovatel sociálních služeb

Zámek 1, 273 05

Smečno

IČO: 712 34 454

zastoupený Bc. Petrem Šálou

II. Předmět a účel této smlouvy

Na základě této smlouvy se skladovatel zavazuje utřídit a uložit písemnosti vzniklé z činnosti ukladatele, soustředěné v jeho archivních místnostech, případně dalších místnostech a kancelářích ukladatele včetně jeho středisek.

Utřídění se bude řídit zásadami obsaženými v článku IV. této smlouvy.

III. Doba plnění

Obě strany se dohodly, že utřídění písemností, zpracování skartačního protokolu a převzetí písemností k uložení bude prováděno vždy ročně v první polovině příslušného roku po předchozí dohodě.

IV. Vzájemná práva a povinnosti smluvních stran

1. Skladovatel se zavazuje, že všechny písemnosti utřídí, řádně označí pořadače nebo balíky a zpracuje "Předávací protokol" a " Skartační protokol" a přepraví na vlastní náklady písemnosti do místa uložení.
2. Skladovatel odpovídá za to, že obsah pořadačů, případně balíků bude odpovídat " Předávacímu protokolu" nebo " Skartačnímu protokolu".
Skladovatel současně odpovídá za škody vzniklé nesprávným označením písemností.
3. Skladovatel umožní přístup k uloženým písmenostem pověřeným pracovníkům ukladatele, Státnímu oblastnímu archivu a jiným správním orgánům.
4. O vyřazení písemností v řádném skartačním řízení je skladovatel povinen informovat
Státní oblastní archiv. Skartační řízení provede skladovatel ve spolupráci s Oblastním archivem v souladu se zákonem č. 243/2010 Sb. Archiválie vyřazené při skartačním řízení budou předány příslušnému Oblastnímu archivu.
5. Skladovatel zajistí pro bývalé zaměstnance rekonstrukci evidenčních listů a pro
Oblastní archiv i jiné správní orgány připraví požadované písemnosti.

V.

Cena za utřídění a uložení

1. Smluvní strany uzavírají v souladu se zákonem 526/90 Sb. dohodu o ceně za utřídění a uložení ve výši: 365,-Kč bez DPH11bm ročně
- 2.Cena vychází z cenové kalkulace o utřídění a uložení písemností.
3. Cena za utřídění bude splatná současně s cenou za uložení písemností.

VI.

Závěrečná ustanovení

1. Skladovatel přebírá odpovědnost za utřídění a uložení písemností a za případné škody vzniklé v důsledku nedodržení smluvních podmínek z jeho strany.
2. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží ukladatel, jeden skladovatel a jeden příslušný Oblastní archiv.

V: Budyni nad Ohří, dne 20.12.2023

Ve Smečně, dne 20.12.2023

.....
Skladovatel
Ing. Ladislav Severa – jednatel

.....
Ukladatel
Bc. Petr Šála - ředitel

