



Smlouva o partnerství

Článek I Smluvní strany

Ústav termomechaniky AV ČR, v. v. i.

se sídlem Dolejškova 1402/5, 182 00 Praha

zastoupená doc. Ing. Miroslavem Chomátem, CSc., ředitelem

IČ: 61388998

bankovní spojení: ČNB, Na Příkopě 28, Praha 1, č. ú. 94-11625081/0710

(dále jen „Příjemce“)

a

Fyzikální ústav AV ČR, v. v. i.

se sídlem Na Slovance 1999/2, 182 00 Praha 8

zastoupená RNDr. Michaelem Prouzou, Ph.D., ředitelem

IČ: 68378271

bankovní spojení: UniCredit Bank ČR, 210 653 5627/2700

(dále jen „Partner“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o Partnerství (dále jen „smlouva“):

Článek II Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava právního postavení Příjemce a jeho Partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci projektu podle bodu 2 tohoto článku smlouvy.
2. Účelem této smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera, kteří společně realizují projekt s názvem **Feroické multifunkcionality**, registrační číslo CZ.02.01.01/00/22_008/0004591, v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „projekt“). Příjemce a Partner jsou členy Projektového konsorcia pěti institucí: Ústav termomechaniky Akademie věd České republiky, Fyzikální ústav Akademie věd České republiky, České vysoké učení technické v Praze, Univerzita Karlova a Ústav jaderné fyziky Akademie věd České republiky.
3. Vztahy mezi Příjemcem a jeho Partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „Pravidla pro žadatele a Příjemce“) ve verzi uvedené v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory.
4. Příjemce se zavazuje uveřejnit tuto Smlouvu v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů a informovat o jejím uveřejnění Partnera.



Spolufinancováno
Evropskou unií



OPJAK.cz
MSMT.cz

Článek III

Práva a povinnosti smluvních stran

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci projektu uvedeného v článku II, bodu 2 této smlouvy takto:

1. Příjemce bude provádět tyto činnosti:

- koordinaci, řízení a monitorování realizace projektu
- projednávání právního aktu projektu, jeho změn a doplňků
- zřízení Mezinárodního vědeckého poradního výboru, organizaci jeho výročních zasedání
- organizaci zasedání komise výborů, sdílení zápisů a rozhodnutí
- příprava materiálů a vedení seminářů pro vědecký realizační tým o pravidlech projektu a závazcích z projektu
- projednávání a schvalování zásadních rozhodnutí, zpráv, povinností a změn projektu s Partnerem na úrovni Řídícího výboru
- publicitu projektu
- přípravu a organizaci konferencí a seminářů souvisejících s projektem
- nákup vybavení a služeb souvisejících s realizací projektu
- spolupráci při zajišťování lidských zdrojů pro vědecký realizační tým
- průběžné hodnocení činností a výstupů projektu
- účetnictví, finanční řízení a plánování projektu
- shromažďování údajů, podávání zpráv a jednání s poskytovatelem dotace
- zpracování zpráv a předkládání žádostí o platbu
- vykazování hospodářského využití podpořených kapacit
- ověřování, schvalování a proplácení způsobilých výdajů Partnera bez zbytečného odkladu v souladu s pravidly poskytovatele a smlouvou o poskytnutí dotace

2. Partner bude provádět tyto činnosti:

- připomínkování a hodnocení výstupů projektu
- spolupráci při zajišťování lidských zdrojů pro vědecký realizační tým
- zprostředkování kontaktu s vědeckým realizačním týmem (zajištění přenosu informací mezi vědeckým realizačním týmem a Příjemcem)
- spolupráci při definování potřeb vědeckého realizačního týmu
- spolupráci při návrhu a provádění změn a doplnění projektu
- nákup vybavení a služeb důležitých pro realizaci projektu
- přípravu a organizaci konferencí a seminářů souvisejících s projektem
- vyúčtování vynaložených prostředků a pomoc Příjemci při finančním plánování projektu
- včasné předávání výkazů práce Příjemci
- zpracování zpráv o činnosti Partnera v dohodnutých termínech
- vykazování hospodářských činností podpořených kapacit

3. Příjemce a Partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat podle této smlouvy, a spolupracovat, provádět a plnit včas a bezodkladně všechny své povinnosti vyplývající z právního aktu projektu a z této Smlouvy o Partnerství, které po něm lze rozumně požadovat, a to v dobré víře v souladu s českými právními předpisy.
4. Každá ze smluvních stran se zavazuje neprodleně informovat Řídící výbor projektu a ostatní účastníky projektu o všech významných skutečnostech, nedostacích nebo zpožděních, které by mohly mít na projekt vliv.
5. Partner se zavazuje neprodleně poskytnout veškeré informace, které si Řídící výbor projektu, nebo Příjemce oprávněně vyžádá k plnění svých úkolů, a zodpovědně řídit přístup svých zaměstnanců na portál ISKP21+.
6. Příjemce a Partner jsou povinni přijmout přiměřená opatření, aby zajistili správnost veškerých informací a materiálů, které poskytují sobě navzájem, Partnerům, třetím osobám souvisejícím s projektem a poskytovateli.
7. Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy Příjemce.
8. Partner má právo na veškeré informace týkající se projektu, dosažených výsledků projektu a související dokumentaci, nejsou-li však tyto informace považovány za důvěrné; v takovém případě platí další podmínky podle článku VII.
9. Partner se dále zavazuje:
 - mít zřízený svůj bankovní účet; Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v měně CZK; Partner je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání projektu;
 - vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k projektu v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zajistit, aby bylo zjištěné, zda se jedná o náklady přímo požadované poskytovatelem, poskytnuté Partnerem formou spolufinancování nebo o dodatečné náklady mimo schválený rozpočet projektu (např. přislíbené úvazky pracovníků pro projekt, ale mimo rozpočet projektu);
 - v případě uzavírání dodavatelsko-odběratelských vztahů dodržovat pravidla účelovosti a způsobilosti výdajů;
 - s finančními prostředky poskytnutými na základě této smlouvy nakládat podle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, zejména hospodárně, efektivně a účelně;
 - během realizace projektu poskytnout součinnost při naplňování indikátorů projektu uvedených v příloze č. 4 této smlouvy;
 - na žádost Příjemce bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené Příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
 - řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU a podle Pravidel pro žadatele a příjemce;
 - po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
 - po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu nakládat s veškerým majetkem spolufinancovaným i jen částečně z finanční podpory s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení;

- po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu s výjimkou případů, kdy se jedná o naplňování účelu projektu, Partner nesmí majetek spolufinancovaný byť i částečně z prostředků dotace bez předchozího písemného souhlasu Řídícího orgánu OP JAK a Příjemce převést do vlastnictví jiného či přenechat k užívání další osobě (v případě výpůjčky a pronájmu podmínka předchozího písemného souhlasu Řídícího orgánu OP JAK platí pouze pro dlouhodobý majetek a zároveň dobu výpůjčky nebo pronájmu delší než 30 kalendářních dnů)¹, a dále nesmí být tento majetek po tuto dobu bez předchozího písemného souhlasu Řídícího orgánu OP JAK a Příjemce zatížen, ani nesmí být vlastnické právo Partnera nijak omezeno;
- postupovat v souladu s *Metodikou pro nakládání s majetkem spolufinancovaným z OP JAK*, která je k dispozici na www.opjak.cz, a to po celou dobu životnosti podpořeného majetku, resp. odpisování podpořeného majetku (tzn. případně i po ukončení realizace/udržitelnosti projektu. Partner zajistí používání deníků (logbooks) pro majetek v souladu s touto metodikou;²
- při realizaci činností podle této smlouvy uskutečňovat publicitu projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a Příjemce;
- předkládat Příjemci v pravidelných intervalech nebo vždy, když o to Příjemce požádá, podklady pro zprávy o realizaci projektu, informace o projektu, příp. zprávy o udržitelnosti projektu dle Pravidel pro žadatele a Příjemce;
- umožnit provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které Partner realizuje v rámci projektu, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal podle této smlouvy, a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly;
- bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na projektu podle článku II smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;
- neprodleně Příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které Příjemce realizuje podle této smlouvy;
- zajistit dostupnost členů vědeckého realizačního týmu pro projekt v odpovídajícím rozsahu úvazků (FTE), jak je popsáno v grantové smlouvě, bez dohody s Řídícím výborem projektu/Příjemcem neprovádět změny v pracovních právních vztazích, které by měly dopad na personální obsazení projektu;
- umožnit přijímání nových členů týmu podle potřeby projektu;
- zajistit výkazy pracovní doby od členů vědeckého realizačního týmu Partnera a jejich včasné předání Příjemci;
- udržovat stav zaměstnanců administrativního týmu projektu tak, aby byl zajištěn hladký administrativní chod projektu;
- každý měsíc podávat Příjemci zprávy o finančním stavu rozpočtu Partnera, a to do 15 dnů po skončení období nebo podle požadavků administrativního týmu projektu;
- zajistit členům vědeckého realizačního týmu přístup k vybraným nástrojům na bázi cloudových úložišť (např. MS SharePoint) pro řízení a vykazování projektu odsouhlaseným Řídícím výborem

¹ Tj. delší než 30 kalendářních dnů nepřetržitě za 1 kalendářní rok, případně plánovaně se opakující pronájem/výpůjčka stejnému subjektu na obdobnou činnost v celkové délce přesahující 30 kalendářních dnů za 1 kalendářní rok.

² Přístrojový deník/deník plochy může být nahrazen jiným typem evidence, pokud tato evidence obsahuje obdobné údaje umožňující kontrolu využití přístroje/nemovitosti vč. rozlišení hospodářských a nehopodářských činností.

projektu.

10. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí podle této smlouvy, financovat z jiných prostředků rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiné dotace³³ Pokud byl určitý výdaj uhrazen z dotace pouze zčásti, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje.
11. Příjemce se zavazuje informovat Partnera o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jeho povinností vyplývajících z této smlouvy, zejména mu poskytnout právní akt o poskytnutí/převodu podpory včetně příloh a případná rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí/převodu podpory včetně příloh.
12. Prostředky z dotace mohou být použity pro potřeby nehuspodářské činnosti Partnera. K huspodářské činnosti nelze využít majetek ani další zdroje podpořené/pořízené z dotace s výjimkou jejich vedlejšího huspodářského využití sloužícího k jejich účelnějšímu využití. Podmínky nehuspodářského využití podpořené infrastruktury (v souladu s ustanovením bodu 21 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací / 207 Sdělení o pojmu státní podpora) je nutno dodržovat po celou dobu životnosti, resp. odpisování majetku. Pro účely prokázání čistě vedlejšího charakteru huspodářských činností je Partner povinen postupovat v souladu s Metodikou vykazování huspodářských činností z hlediska veřejné podpory v rámci OP JAK, která je k dispozici na www.opjak.cz, a předložit Příjemci na vyžádání Přehled huspodářského využití podpořených kapacit, a to vždy za předchozí rok realizace/udržitelnosti projektu.

Článek IV

Financování projektu

1. Projekt podle článku II smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty Příjemci formou finanční podpory na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory z Operačního programu Jan Amos Komenský. Výše finanční podpory činí 95 % z celkových nákladů projektu dle odst. 2 tohoto článku
2. Výdaje na činnosti, jimiž se Příjemce a Partner podílejí na projektu, jsou podrobně rozepsány v žádosti o podporu, která tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Celkový finanční podíl příjemce a jednotlivých partnerů na projektu z celkových nákladů projektu 494 932 884,62 Kč činí:
 - a) Příjemce Ústav termomechaniky AV ČR, v. v. i.
 - 227 667 104,62 Kč
 - b) Partner: České vysoké učení technické v Praze
 - 53 175 659 Kč
 - c) Partner: Univerzita Karlova
 - 52 158 150 Kč
 - d) Partner: Fyzikální ústav AV ČR, v. v. i.
 - 112 902 397 Kč
 - e) Partner: Ústav jaderné fyziky AV ČR, v. v. i.
 - 49 029 574 Kč
3. Prostředky získané na realizaci činností podle článku III této smlouvy je Partner s finančním příspěvkem oprávněn použít pouze na úhradu výdajů, které jsou způsobilé dle Pravidel pro žadatele a Příjemce.

³³ Nevztahuje se na prostředky dotace ze státního rozpočtu na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje.

4. Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů v členění na Příjemce a Partnera a v členění na položky rozpočtu podle přílohy č. 3 této smlouvy. Změny této struktury by musel schválit Řídící výbor projektu a poskytovatel.
5. Partner je povinen podílet se na plnění finančních milníků projektu v souladu s finančním plánem dle přílohy č. 5 této smlouvy v limitu, který umožňují pravidla a metodika OP JAK, aby mu nebyly uloženy sankce. V případě sankce uložené z důvodu nesplnění finančního milníku, bude sankce poměrně hrazena stranami, které poruší povolený limit finančního milníku.
6. Partner je povinen bez zbytečného odkladu Příjemci oznámit veškeré předpokládané změny svého finančního plánu dle přílohy č. 5 této smlouvy. Tyto změny budou podléhat schválení Řídícím výborem projektu a poskytovatelem.
7. V souladu s vlastními obvyklými účetními a řídicími zásadami a postupy je každá ze stran výhradně odpovědná za oprávněnost (zdůvodnění) svých nákladů (a nákladů svých případných přidružených subjektů) v souvislosti s projektem vůči poskytovateli. Příjemce má právo kontrolovat způsobilost uplatněných výdajů projektu Partnera a právo vkládat informace o těchto výdajích Partnera na portál ISKP21+, odpovědnost za jejich správnost však nese Partner.
8. Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci projektu budou hrazeny Partnerovi takto:

Příjemce poskytne první zálohu Partnerovi ve výši 10,457,294 Kč

Partner je povinen využívat k úhradě způsobilých výdajů (včetně plateb dodavatelům) zálohu poskytnutou Příjemcem. Partner je povinen tuto i každou další zálohu Příjemci řádně vyúčtovat a výdaje prokázat. Další zálohu Příjemce Partnerovi poskytne na základě předloženého vyúčtování, případně žádosti. Zálohu (a každou další) je Příjemce povinen poskytnout Partnerovi bez zbytečného odkladu od připsání první platby v rámci finanční podpory na účet Příjemce, případně po připsání prostředků finanční podpory odpovídající schválené zprávě o realizaci / žádosti o platbu, jejíž součástí bylo vyúčtování Partnera, Příjemce poskytne Partnerovi finanční prostředky maximálně ve výši 95 % částky stanovené v článku IV, bodu 2 této smlouvy.

9. Příjemce je oprávněn zadržet veškeré platby splatné Partnerovi, u kterého Řídící výbor projektu zjistí, že porušuje své povinnosti vyplývající z této Smlouvy o partnerství nebo z právního aktu závažným způsobem, a to až do doby, než bude toto porušení na základě rozhodnutí Řídícího výboru projektu napraveno.

Článek V

Odpovědnost za škodu a pokuty

1. V souvislosti s jakýmkoliv informacemi nebo materiály (včetně výsledků a podkladů) poskytnutými jednou stranou druhé straně v rámci projektu se neposkytuje, nedává ani nepředpokládá žádná záruka ani prohlášení jakéhokoliv druhu, pokud jde o jejich dostatečnost nebo vhodnost pro daný účel, ani pokud jde o neporušení jakýchkoliv vlastnických práv třetích stran.

Přijímající strana je ve všech případech zcela a výhradně odpovědná za způsob, jakým poskytnuté informace a materiály použije, a v případě porušení práv třetí strany v důsledku toho, že přijímající strana vykonává svá přístupová práva, nenese strana poskytující přístupová práva odpovědnost za vzniklou škodu.

2. Žádná ze stran neodpovídá druhé straně za nepřímé nebo následné ztráty nebo podobné škody, jako jsou ušlý zisk, ztráta příjmů nebo ztráta zakázek/smluv a jiné, s výjimkou případů porušení důvěrnosti.
3. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory, která mu byla poskytnuta na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory vůči poskytovateli finanční podpory, a to i v případě podpory použité Partnerem.
4. Příjemce je oprávněn kontrolovat způsobilost nárokových nákladů projektů Partnera, odpovědnost za jejich správnost však nese Partner. Případné sankce uložené poskytovatelem nebo případným budoucím auditem (např. pokud by audit zjistil nezpůsobilé náklady nebo pokud by se zjistilo, že k nákladům chybí dokumentace) by nesl Partner, kterého se náklady nebo audit týkají.
5. Partner odpovídá za škodu vzniklou ostatním účastníkům projektu i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této smlouvy, jakož i z ustanovení obecně závazných právních předpisů.
6. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím Příjemce nebo jiného Partnera.
7. Nelze-li jednoznačně určit podíl účastníka Projektu na pochybení odůvodňující udělení sankce, podílí se na úhradě udělené sankce ti účastníci Projektu, kteří byli povinni plnit závazek, který je předmětem sankce, a to v poměru na ně připadající podpory (celkem).

Článek VI

Výsledky a přístupová práva

1. Výsledky, duševní vlastnictví, prototypy nebo komerční aplikace jsou ve vlastnictví strany nebo stran, které je vytvořily.
2. Společné vlastnictví výsledků projektu jakožto předmětu duševního vlastnictví předmětem dalších dohod mezi spoluvlastníky s cílem specifikovat ochranná opatření, rozdělení souvisejících nákladů a spoluvlastnické podíly. Tyto dohody nesmí být v rozporu s podmínkami této Smlouvy o partnerství a právního aktu.
3. Nejsou-li výsledky projektu předmětem dalších dohod, práva a povinnosti v souvislosti s jejich vznikem a dalším užíváním se řídí právními předpisy upravujícími práva duševního vlastnictví.
4. Přístupová práva k výsledkům a podkladům potřebným pro výkon vlastní práce smluvní strany v rámci projektu se poskytují bez nároku na honorář.
5. Přístupová práva udělená smluvní straně, která neplní smlouvu, a právo této strany požadovat přístupová práva zanikají okamžitě poté, co taková smluvní strana obdrží formální oznámení o rozhodnutí Řídícího výboru projektu ukončit její účast v projektu.
6. Smluvní strana, která smlouvu neporuší, ale dobrovolně a se souhlasem ostatních stran opustí projekt, má přístupová práva k vypracovaným výsledkům až do data ukončení své účasti.
7. Smluvní strana, která z projektu vystoupí, bude nadále poskytovat přístupová práva podle

právního aktu a této Smlouvy o partnerství, jako by zůstala smluvní stranou po celou dobu trvání projektu.

Článek VII

Ochrana údajů a nezveřejňování informací

1. Strany budou v případě potřeby spolupracovat tak, aby si vzájemně umožnily plnit právní povinnosti vyplývající z platných právních předpisů o ochraně osobních údajů (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a příslušné vnitrostátní právní předpisy o ochraně osobních údajů, které se na danou stranu vztahují) v rozsahu plnění a správy projektu a této Smlouvy o Partnerství.
2. Smluvní strany v případě potřeby uzavřou s Příjemcem a s dodavatelem Partnera (bude-li to relevantní) samostatnou smlouvu o zpracování, sdílení a/nebo společném správci údajů podle čl. 28 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů, která upraví podmínky zpracování osobních údajů obdobně jako právní akt o poskytnutí/převodu podpory, který je přílohou č. 2 této smlouvy.
3. Partner se zavazuje, že přílohy této Smlouvy o Partnerství a údaje, které jsou na projektovém účtu v rámci portálu ISKP21+, nezpřístupní jiné osobě, vyjma povinných informací o realizaci projektu.
4. Veškeré informace v jakékoli formě nebo režimu komunikace, které jsou sděleny jednou ze stran ("sdělující stranou") kterékoli jiné straně ("přijímací straně") v souvislosti s projektem během jeho realizace a které byly v okamžiku sdělení výslovně označeny jako "důvěrné", nebo které byly v případě ústního sdělení v okamžiku sdělení označeny jako důvěrné a nejpozději do 15 kalendářních dnů od ústního sdělení byly sdělující stranou písemně potvrzeny a označeny jako důvěrné informace, jsou "důvěrnými informacemi".
5. Přijímací strany se tímto navíc zavazují, aniž by tím byl dotčen závazek o mlčenlivosti podle Smlouvy o Partnerství a podle zákona, po dobu 5 let od závěrečné platby poskytovateli:
 - nepoužívat důvěrné informace jinak než k účelu, pro který byly sděleny;
 - nezveřejňovat důvěrné informace bez předchozího písemného souhlasu sdělující strany;
 - zajistit, aby interní distribuce důvěrných informací přijímací stranou probíhala na základě přísné zásady "need-to-know (jen tomu, kdo ji opravdu potřebuje znát)"; a
 - na požádání vrátit sdělující straně nebo zničit všechny důvěrné informace, které byly přijímacím stranám sděleny, včetně všech jejich kopií, a v prakticky proveditelném rozsahu vymazat všechny informace uložené ve strojově čitelné podobě. Přijímací strany si mohou ponechat kopie v rozsahu, v jakém jsou povinny tyto důvěrné informace uchovávat, archivovat nebo skladovat z důvodu dodržování platných zákonů a předpisů nebo pro účely prokázání průběžných povinností za předpokladu, že strany ve vztahu k takové kopii dodržují povinnosti týkající se důvěrnosti obsažené v této smlouvě.
6. Přijímací strany odpovídají za plnění výše uvedených povinností ze strany svých zaměstnanců nebo třetích osob zapojených do projektu a zajistí, aby zaměstnanci tyto povinnosti plnili v rámci právních možností i po skončení projektu a/nebo po ukončení smluvního vztahu se zaměstnancem nebo třetí osobou.
7. Výše uvedené neplatí pro zpřístupnění nebo použití důvěrných informací, pokud přijímací strana prokáže, že:
 - důvěrné informace se staly nebo se stanou veřejně dostupnými jiným způsobem než porušením povinnosti přijímací strany zachovávat mlčenlivost;
 - sdělující strana následně informuje přijímací stranu, že příslušné důvěrné informace již nejsou důvěrné;

- důvěrné informace jsou přijímací straně sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí strany, která je podle nejlepšího vědomí přijímací strany má legálně k dispozici a vůči sdělující straně nemá žádný závazek mlčenlivosti;
 - zveřejnění nebo sdělení důvěrných informací předvídá právní akt;
 - důvěrné informace byly vytvořeny přijímací stranou zcela nezávisle na jejich zpřístupnění sdělující stranou;
 - důvěrné informace byly přijímací straně známy již před jejich zveřejněním, nebo
 - je přijímací strana povinna důvěrné informace zpřístupnit za účelem dodržení platných právních předpisů nebo soudního či správního příkazu, s výhradou ustanovení článku VII.10 této smlouvy.
8. Přijímací strana je povinna zacházet s důvěrnými informacemi sdělenými jí v rámci projektu se stejnou mírou opatrnosti jako se svými vlastními důvěrnými a/nebo chráněnými informacemi, v žádném případě však ne s menší než přiměřenou péčí.
 9. Každá přijímací strana je povinna neprodleně informovat příslušnou sdělující stranu písemným oznámením o jakémkoli neoprávněném zpřístupnění, zveřejnění nebo zneužití důvěrných informací poté, co se o takovém neoprávněném zpřístupnění, zveřejnění nebo zneužití dozví.
 10. Pokud se kterákoli přijímací strana dozví, že bude nebo pravděpodobně bude muset důvěrné informace zpřístupnit, aby vyhověla platným zákonům nebo předpisům nebo soudnímu či správnímu příkazu, je povinna, pokud je to v souladu se zákonem, před takovým zpřístupněním
 - sdělující stranu informovat a
 - dodržovat přiměřené pokyny sdělující strany k ochraně důvěrnosti informací.

Článek VIII

Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Strana, která neplní smlouvu, je strana, u které Řídící výbor projektu došel k závěru, že porušila tuto Smlouvu o Partnerství a/nebo právní akt projektu, jak je uvedeno v příloze 2 této smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, která by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této smlouvy.
3. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této smlouvy a realizaci projektu v souladu s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory, a to bez zbytečného odkladu.
4. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
5. Partner je povinen Příjemci oznámit do 30 dnů kontaktní údaje pracovníka pověřeného koordinací svých prací na projektu podle článku II této smlouvy.
6. Majetek podpořený z OP JAK je ve vlastnictví té smluvní strany, která jej uhradila, nedohodnou-li se smluvní strany jinak; změna vlastnictví je možná, dojde-li k situaci podle článku VII, bodů 2 a 3 této smlouvy.
7. V případě, že Řídící výbor projektu zjistí, že některá ze stran porušila své povinnosti vyplývající z této Smlouvy o partnerství nebo právního aktu projektu (např. nesprávná realizace projektu), Příjemce, nebo v případě, že Příjemce porušuje své povinnosti, účastník projektu určený Řídícím výborem projektu, podá porušující straně oznámení s požadavkem na nápravu daného porušení do 30 kalendářních dnů ode dne jeho doručení.

Pokud je takové porušení podstatné a není v této lhůtě napraveno nebo není možné jej napravit, může Řídící výbor projektu rozhodnout o prohlášení Partnera za stranu, která neplní smlouvu, a

rozhodnout o důsledcích, které z toho mohou plynout, včetně ukončení její účasti v projektu.

8. Příjemce a Partner se budou snažit vyřešit případné vzájemné spory nebo spory mezi ostatními partnery projektu smírnou cestou. Případné spory by měly být řešeny na úrovni Řídicího výboru projektu, přičemž Příjemce má 2 hlasy.

Článek IX

Trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu do konce realizace a udržitelnosti projektu v souladu s právním aktem projektu a pravidly OP JAK, s výjimkou povinnosti Partnera
 - a) postupovat v souladu s Metodikou pro nakládání s majetkem spolufinancovaným z OP JAK po celou dobu životnosti podpořeného majetku a
 - b) dodržovat podmínky vedlejšího hospodářského využití po celou dobu životnosti podpořeného majetku.
2. Poruší-li Partner závažným způsobem nebo opětovně některou z povinností vyplývajících pro něj z této smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být na základě schválené změny projektu vyloučen z další účasti na realizaci projektu. V tomto případě je povinen se s ostatními účastníky Projektu dohodnout, kdo z účastníků Projektu převezme jeho závazky a majetek financovaný z finanční podpory, a předat Příjemci či určenému partnerovi všechny dokumenty a informace vztahující se k projektu.
3. Partner může ukončit spolupráci s ostatními účastníky Projektu pouze na základě písemné dohody uzavřené se všemi účastníky Projektu, která bude obsahovat rovněž závazek ostatních účastníků projektu převzít jednotlivé povinnosti, odpovědnost a majetek (financovaný z finanční podpory) odstupujícího Partnera. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny projektu spočívající v odstoupení Partnera od realizace projektu ze strany Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy. Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu podle článku II této smlouvy a nesmí tím vzniknout újma ostatním účastníkům projektu.

Partner, který z Partnerství vystupuje, je povinen vrátit Příjemci veškeré platby, které v rámci Projektu obdržel, jsou-li neschválené nebo jsou-li zjištěny jako neuznatelné. Žádná ze stran neporušuje tuto Smlouvu o partnerství, pokud jí v plnění povinností vyplývajících brání vyšší moc.

Každá smluvní strana oznámí zásah vyšší moci bez zbytečného odkladu Řídicímu výboru projektu. Pokud se důsledky vyšší moci pro projekt nepodaří překonat do šesti týdnů od takového oznámení, rozhodne řídicí výbor projektu o případném převodu úkolů.

Článek X

Ostatní ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami, účinnosti pak nabývá dnem jejího zveřejnění v registru smluv (<https://smlouvy.gov.cz>). V případě, že právní akt o poskytnutí/převodu podpory nabude právní moci později, než bude tato smlouva zveřejněna v registru smluv, pak účinnost smlouvy nastane dnem nabytí právní moci právního aktu o poskytnutí/převodu podpory.
2. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Tato změna smlouvy nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvních stran. U změny uvedené v článku VII, bodu 2 nemusí být uzavřen písemný dodatek s Partnerem. Změny Přílohy č. 3,4,5 nepodléhají změnám učiněným formou písemného dodatku této smlouvy dle tohoto odstavce, není-li v pravidlech projektu stanoveno jinak.

3. Vztahy smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
4. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy č. 1 až 5.
5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.

V Praze dne

V Praze dne

Příjemce

Partner

Přílohy:

1. Žádost o podporu projektu
2. Právní akt o poskytnutí/převodu podpory včetně příloh
3. Rozpočet projektu v rozdělení prostředků připadajících na Partnera s finančním příspěvkem
4. Rozpis indikátorů závazných k naplnění Partnerem
5. Finanční plán Partnera