

SMLOUVA O DÍLO

Níže uvedeného dne, měsíce a roku se smluvní strany:

1. Česká republika - Ministerstvo práce a sociálních věcí se sídlem na adrese : Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2 zastoupená Ing. Miroslav Jeník, náměstek ministra pro oblast ekonomickou 00551023 bankovní spojení: ČNB Praha 1, číslo účtu 2229-001/0710
(dále jen "Objednatel" nebo „MPSV“)

a

2. TOMMI — holding spol.s r.o.
se sídlem na adrese : U Svobodárny 12/1110, 190 00 Praha 9
Zapsaná v OR: u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka
10070
zastoupená:
bankovní spojení :
číslo účtu:
Dič .. CZ45280355
(dále jen 'Zhotovitel', přičemž Objednatel a Zhotovitel dále samostatně jako "Smluvní strana" nebo společně jako 'Smluvní strany')

dohodly uzavřít v souladu s § 536 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, tuto smlouvu o dílo (dále jen "Smlouva") :

Článek 1

Předmět Smlouvy

- 1.1 Předmětem plnění Smlouvy (dále jen "DÍLO") je zajištění provozu a údržby v objektech Objednatele v souladu s podrobným vymezením plnění uvedeným v příloze č. 1 této smlouvy.
- 1.2 Zhotovitel se zavazuje, že bude zajišťovat pro Objednatele Dílo v rozsahu a za podmínek dohodnutých v této Smlouvě.
- 1.3 Objednatel se zavazuje, že převezme od Zhotovitele Dílo a zaplatí za jeho vyhotovení níže dohodnutou cenu.

Článek 2

Obsah a provádění Díla a povinnosti Zhotovitele

- 2.1 Dílo zahrnuje všechny činnosti a povinnosti Zhotovitele uvedené v příloze č. 1 Smlouvy.
- 2.2 Zhotovitel je povinen vynaložit maximální úsilí, aby vykonával Dílo řádně a v souladu s touto Smlouvou.
- 2.3 Zhotovitel je povinen provádět Dílo podle svého nejlepšího vědomí a svědomí, odborně a v souladu s pokyny Objednatele a na základě podkladů, které Objednatel předá Zhotoviteli.
- 2.4 Zhotovitel provede Dílo v souladu s platnou legislativou České republiky, tj. v souladu s právními a bezpečnostními předpisy České republiky platnými v době provádění Díla.
- 2.5 Zhotovitel je povinen na pracovišti Objednatele vysílat pouze ty zaměstnance, kteří mají řádně uzavřenou pracovní smlouvu, čistý trestní rejstřík a splňují veškeré potřebné kvalifikační předpoklady pro vykonání předmětu Díla.
- 2.6 Zhotovitel se zavazuje provádět Dílo za použití vlastních zaměstnanců a v případě, že jimi nebude kdykoliv během provádění Díla disponovat, Zhotovitel zajistí odpovídající přísun pracovních sil tak, aby řádně a pečlivě prováděl Dílo v souladu s touto Smlouvou. Zhotovitel však nesmí pověřit zhotovením Díla nebo jeho části třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. Při provádění prací na Díle

třetí osobou má Zhotovitel odpovědnost vůči Objednateli podle této smlouvy, jako by práce na Díle prováděl sám.

- 2.7 Zhotovitel je odpovědný za to, že všichni jeho zaměstnanci, kteří se budou podílet na provádění Díla a Dílo vykonávat v prostorách objednatele budou řádně proškoleni a seznámeni se zásadami dodržování PO, BOZP a že budou zachovávat veškeré bezpečnostní standardy.
- 2.8 Zhotovitel je povinen bez zbytečného odkladu k datu zahájení plnění díla předat seznam zaměstnanců, kteří Dílo na pracovišti Objednatele budou vykonávat Tuto povinnost má Zhotovitel při jakékoliv změně zaměstnance po celou dobu trvání Smlouvy.
- 2.9 Zhotovitel bude provádět Dílo tak, aby prašnost, hlučnost, obtěžování a rušení uživatelů prostor v dotčených budovách (uvedených v čl. 3) byly minimální. Zhotovitel odpovídá za případný zábor jakéhokoliv veřejného prostranství, vypořádá se se všemi omezeními vyplývajícími z pravidel silničního provozu a jinými záležitostmi nutnými k řádnému provádění Díla, které mohou ovlivnit dopravní provoz na veřejných komunikacích.
- 2.10 K provádění Díla Zhotovitel využívá vlastní potřebná zařízení, nástroje a pracovní pomůcky, případné si je pro účely provádění Díla zajistí na své vlastní náklady.
- 2.1.1 Dílo nezahrnuje:
- o Servisní a údržbové činnosti dodávané MPSV externími dodavateli iako např. revize a odborné prohlídky výtahů. kotelen. plynových zařízení apod.:
 - o revizní a odborné prohlídky klimatizace. vzduchotechniky. EZS. EPS a všech technických a technologických zařízení, o provádění generálních oprav a oprav většího rozsahu.

Článek 3

Doba trvání Smlouvy a místo plnění Smlouvy

- 3.1 Smlouva se uzavírá od 1. 10. 2007 na dobu neurčitou s tříměsíční výpovědní lhůtou.
- 3.2 Zhotovitel bude zajišťovat provoz a údržbu v těchto objektech:
Na Poříčním právu 1/376, Praha 2,
Podskalská 19/1290, Praha 2,
Karlovo nám. 1/1359, Praha 2,
Vyšehradská 53/1446, Praha 2.
- 3.3 Oprávněnou osobou Objednatele k projednávání provádění Díla, kontroly postupu při provádění Díla, odsouhlasení faktur za provádění Díla je určen: vedoucí oddělení správy majetku Ing. Vít Hrdlička a správcové objektů:
- Na Poříčním právu 1/376 a Palackého nám. 4 Ing. Jana Pavlíčková,
 - Podskalská 19/1290 Dana Kučerová,
 - Karlovo nám. 1/1359, Praha 2: Michaela Chmelařová - Vyšehradská 53/1446, Praha 2: Pavla Malá
- 3.4 Za Zhotovitele jsou oprávněny jednat tyto osoby:
p. Milan Polívka — jednatel - ve věcech smluvních
Ing. Josef Ebr a František Jančar — ve věcech technických

Článek 4

Cena za Dílo a způsob její platby

- 4.1 Smluvní strany se dohodly, že cena za Dílo (dále jen „Cena“) odpovídá nabídkové ceně Zhotovitele uvedené v nabídce k veřejné zakázce „Služby správy budov“ a činí v souladu s přílohou č. 2 této smlouvy celkem 2 160 000,- Kč (slovy: Dvamiliónystošedesáttisíc korun českých) bez DPH za 1 rok. Tato cena je rozdělena do měsíčních plateb, tj. 180 000,- Kč (slovy: Jednostoosmdesáttisíc korun českých) bez DPH za jeden měsíc. K Ceně bude připočtena 19% daň z přidané hodnoty (DPH), která bude Zhotovitelem účtována dle platných právních předpisů v době fakturace.

- 4.2 Provedení Díla bude Zhotovitel fakturovat Objednateli na základě měsíčních faktur, vystavených Zhotovitelem vždy k 5. dni měsíce následujícího po poskytnutí zdanitelného plnění, a to za každý objekt samostatně dle položkového rozpisu cen uvedeného v příloze č. 2 této smlouvy. Fakturovaná částka za 1 měsíc bude svou výší odpovídat 1/12 ceny za 1 rok dle položkového rozpisu cen uvedeného v příloze č. 2.
- 4.3 Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK) a rovněž všechny cenové údaje budou v této měně.
- 4.4 Každá faktura bude Zhotovitelem odeslána ve dvojím vyhotovení na adresu Objednatele a bude obsahovat náležitosti daňového dokladu podle § 28 zákona č. 235/2004 Sb. O dani z přidané hodnoty.
- 4.5 Lhůta splatnosti 21 dní ode dne prokazatelného doručení Objednateli.
- 4.6 V případě, že jakákoli faktura nebude mít požadované náležitosti, Objednatel je oprávněn ji vrátit ve lhůtě 10 kalendářních dnů od jejího doručení s uvedením důvodů, proč fakturu vrátil. Takovéto vrácení nezpůsobuje prodlení se zaplacením Ceny za provedení Díla. Nová lhůta splatnosti začne běžet od prokazatelného doručení opravené faktury Objednateli.
- 4.7 Ceny uvedené v této smlouvě nezahrnují materiál.
- 4.8 Výši uvedených cen garantuje Zhotovitel po celou dobu zakázky. Tyto ceny lze překročit pouze v případě :- změny sazeb DPH a zákonných poplatků, nebo - přesáhne-li meziroční nárůst inflace v kterémkoliv roce po uzavření smlouvy hodnotu 5 % (pro vyloučení pochybností platí, že k meziročnímu nárůstu inflace za rok, ve kterém byla uzavřena smlouva, se nepřihlíží), může být část ceny za provedení předmětu plnění veřejné zakázky splatná v následujícím a každém dalším kalendářním roce po té zvýšena podle níže uvedeného vzorce :

$$x = (1 + \text{ } - 5)/100)) \text{ s tím, že}$$

- X příslušná část ceny za provedení předmětu plnění veřejné zakázky splatná v kalendářních letech následujících po zvýšení v důsledku meziročního nárůstu inflace
- Y původní část ceny za provedení předmětu plnění veřejné zakázky splatná v následujících kalendářních letech dle smlouvy resp. dle nabídky uchazeče, kalkulovaná na základě jednotkových cen z hodnota v % roční míra inflace celkem, který je pro uplynulý rok zveřejněn Českým statistickým úřadem

Článek 5

Zajištění případných škod

- 5.1 Zhotovitel je povinen provádět Dílo na vlastní nebezpečí. Zhotovitel odškodní Objednatele v plné výši za všechny prokazatelné ztráty nebo škody vzniklé v důsledku porušení jakýchkoli povinností zhotovitele vyplývajících z této smlouvy či v důsledku porušení právních předpisů České republiky Zhotovitelem.
- 5.2 Zhotovitel je povinen mít po celou dobu plnění Díla sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem třetí osobě, a to min. ve výši 10 miliónů Kč. Veškeré změny týkající se tohoto pojištění je Zhotovitel povinen nahlásit objednateli do 3 dnů od jejich učinění.
- 5.3 Zhotovitel je povinen hlásit způsobenou škodu a sjednat způsob úhrady jím způsobené škody.
- 5.4 Objednatel nepřebírá žádnou odpovědnost vůči Zhotoviteli ani jeho subdodavatelům za jakoukoliv ztrátu či poškození strojů, zařízení a nástrojů, ani žádný závazek poskytnout na ně pojistné krytí.

Článek 6

Jakost Díla

- 6.1 Dílo bude mít vady, pokud nebudou splněny činnosti a povinnosti Zhotovitele stanovené v článku 2 Smlouvy.
- 6.2 Smluvní strany se dohodly, že po dobu zákonné záruční doby má Objednatel právo požadovat a Zhotovitel povinnost bezplatně odstranit zjištěné vady Díla. Záruční lhůta počíná běžet okamžikem předání díla.

6.3 Objednatel je povinen vady reklamovat písemně a bez zbytečného odkladu po jejich zjištění. Zhotovitel a Objednatel jsou povinni nejpozději následující pracovní den od doručení Objednatelovy písemné reklamace Zhotoviteli uzavřít písemný protokol, ve kterém Smluvní strany označí vadu Díla a způsob a termín jejího odstranění Zhotovitelem na jeho náklady.

6.4 Zhotovitel je vázán zárukou vůči všem právním nástupcům a postupníkům Objednatele.

Článek 7

Práva a povinnosti Objednatele

7.1 Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat kvalitu a úroveň vykonané práce. Zjistí-li Objednatel jakékoliv vady, neprodleně o nich informuje Zhotovitele v souladu s čl. 6 této smlouvy.

7.2 Objednatel zaplatí na své vlastní náklady poplatky a náklady týkající se používání veřejných prostranství a komunikací, bude-li to potřebné pro provádění Díla.

7.3 Objednatel pro potřeby provedení smluvního Díla poskytne zhotoviteli tyto podklady:

- Stavební dokumentaci předmětných budov;
- Technickou dokumentaci udržovaného technického zařízení; ▪ Návodů a pokynů k obsluze zařízení.

Článek 8

Prohlášení a záruky Smluvních stran

8.1 Zhotovitel prohlašuje a zaručuje se, že:

- je společností, která má veškeré odborné předpoklady a zkušenosti pro provedení Díla za podmínek Smlouvy a pro svou činnost má zajištěny veškerá povolení, oprávnění či autorizace, požadované podle právního řádu České republiky;
- bude provádět Dílo podle této Smlouvy pro Objednatele a provedení Díla, jakož i jiné činnosti prováděné podle Smlouvy budou koordinovány s Objednatelem s tím, že pokyny, které obdrží od Objednatele, budou pro Zhotovitele závazné.

8.2 Objednatel prohlašuje a zaručuje se, že :

- poskytne Zhotoviteli kdykoli a bez zbytečného odkladu na jeho požádání nezbytnou součinnost při provádění Díla.

Článek 9

Důvěrnost informací

9.1 S výhradou případů stanovených zákonem a s výhradou nezbytnosti projednání provedení Díla s třetími subjekty, Zhotovitel se zavazuje zachovat důvěrnou povahu všech informací týkajících se Objednatelovy činnosti, včetně jeho záměrů, všech dokumentů a podkladů, které Zhotovitel od Objednatele obdrží po podpisu této Smlouvy, nebo jež získá v průběhu provádění Díla od Objednatele. Zhotovitel se zavazuje provést všechna rozumná a nezbytná opatření k znepřístupnění takových informací třetím osobám.

Článek 10

Smluvní pokuty

10.1 Objednatel je oprávněn v případě nedodržení termínu nástupu k odstranění závad dle čl. 2 této Smlouvy nárokovat na Zhotoviteli zaplacení smluvní pokuty za nedodržení termínu nástupu k odstranění závad, a to ve výši 2 000,-Kč za každé takové nedodržení. Zhotovitel je povinen v případě nárokování této smluvní pokuty Objednatelem tuto smluvní pokutu bezodkladně uhradit.

- 10.2 Objednatel je oprávněn v případě závažného porušení Smlouvy nárokovat na Zhotoviteli zaplacení smluvní pokuty za závažné porušení Smlouvy, a to ve výši 15 000,-Kč za každé takové porušení. Za závažné porušení smlouvy se považuje opakované (tzn. již druhé) nesplnění některé z povinností Zhotovitele vyplývající ze Smlouvy, Zhotovitel je povinen v případě nárokování této smluvní pokuty Objednatelem tuto smluvní pokutu bezodkladně uhradit.

Článek 11 Ukončení Smlouvy

- 1 1 .1 Tuto Smlouvu lze ukončit dohodou Smluvních stran, odstoupením od Smlouvy nebo výpovědí. Výpověď lze podat bez udání důvodu, výpovědní lhůta je 3 měsíce a začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé straně.
- 1 1.2 Objednatel odstoupí od smlouvy z důvodu :- závažného porušení jakéhokoli ustanovení této Smlouvy Zhotovitelem, přičemž toto porušení bude v oznámení specifikováno nebo - je-li zahájeno konkursní řízení Zhotovitelem nebo proti němu, nebo je prováděna likvidace Zhotovitele, pak může Objednatel Smlouvu kdykoli a bez odškodnění a s okamžitou platností vypovědět faxem následně potvrzeným doporučeným dopisem s doručenkou.
- 1 1 .3 Zhotovitel je oprávněn odstoupit od Smlouvy z důvodu opakovaného závažného neplnění některé z povinností Objednatele dle této Smlouvy.

Článek 12 Oznamování

- 12.1 Jakákoli závažná oznámení nebo sdělení vyžadovaná nebo podávaná jednou Smluvní stranou druhé Smluvní straně v souvislosti s touto Smlouvou musí být písemná. Pro potřeby běžných pracovních pokynů bude od prvního dne plnění smlouvy veden Zhotovitelem pracovní deník.
- 12.2 S výjimkou pokynů nebo podkladů již předaných Objednatelem Zhotoviteli, nebo jiných sdělení učiněných mezi Objednavatelem a Zhotovitelem, která jsou nezbytná pro běžné provádění Díla, se jakákoliv oznámení nebo sdělení podle této Smlouvy pokládají za řádně doručené adresátovi, je-li doručeno doporučenou poštou, kurýrem nebo předáno osobně na adresy Smluvních stran uvedené v záhlaví této Smlouvy nebo případně na jiné adresy sdělené jednou Smluvní stranou druhé Smluvní straně podobným oznámením.

Článek 13 Rozhodčí řízení

- 13.1 Veškeré spory, které vzniknou z této Smlouvy, včetně sporů týkajících se jejího sjednání, platnosti a práv nebo povinností Smluvních stran z ní vyplývajících budou s konečnou platností rozhodnuty soudem příslušným dle sídla Objednatele a rozhodným právem je český právní řád,
- 13.2 Smluvní strany se zavazují, že budou akceptovat výrok soudu jako konečný a že jej budou bezodkladně plnit. Smluvní strana, v jejíž prospěch bude rozhodnuto při sporu vzniklém na základě této Smlouvy, má právo na náhradu nákladů takového rozhodčího řízení, včetně nákladů právního zastoupení.

Článek 14 Závěrečná ustanovení

- 14.1 Veškeré případné změny týkající se provádění Díla, vyplývající ze skutečností, které Objednateli a Zhotoviteli v době uzavření této Smlouvy nebyly známy, nebo je Smluvní strany nemohly předpokládat, budou řešeny písemným dodatkem ke Smlouvě.
- 14.2 Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 Podrobné vymezení předmětu plnění - zajištění provozu a údržby budov a příloha č. 2 Položkový rozpis ceny.

14.3 Tato smlouva se řídí právními předpisy České republiky.

14.4 Tato Smlouva je uzavřena ve čtyřech vyhotoveních. Každá Smluvní strana obdrží dvě vyhotovení Smlouvy

14.5 Tato Smlouva může být zrušena, doplněna nebo změněna pouze písemnou dohodou obou Smluvních stran.

14.6 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy oběma Smluvními stranami.

V Praze dne

V Praze dne ...

Objednatel :

MINISTERSTVO
PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ

ČESKÉ REPUBLIKY
Na Poříčním právu 1

Zhotovitel :

TOMM' - holding, spol. s r.o.
U Svobodámy 1110112
190 00 Praha 9
IČO: 452 80 355

12 00 Praha 2 (46)

náměst ministra jednatel pro oblast ekonomickou

Příloha č. 1 — Podrobné vymezení předmětu plnění

Příloha č. 2 - Položkový rozpis cen

Příloha č.1 k SOD

Podrobné vymezení předmětu plnění - zajištění provozu a údržby budov

Plněním (Dílem ve smyslu smlouvy) je zajištění a provádění komplexní údržby, oprav, zajištění provozu technologických celků (tlakový výměník ÚT vč. elektronické regulace, kotelny, čistírna odpadních vod, dieselařegát, výtahy — v rozsahu dozorce výtahu, apod.), zajištění nabídek na provedení revizí, technického dohledu na provoz budov.

- Na Poříčním Právu 1/376, Praha 2,
- Podskalská 19/1290, Praha 2,
- Karlovo nám. 1/1359, Praha 2,
- Vyšehradská 53/1446, Praha 2.

Budova Na Poříčním Právu 1 je státní administrativní budova chráněná památkovým úřadem v Praze. Budovu tvoří ve střední části 7 nadzemních podlaží a 3 nadzemní podlaží v bočních křídlech. Podzemní část budovy tvoří suterén a sklep. V budově jsou umístěny výtahy • 1x oběžný, 1x výtah o nosnosti 1.000 kg (i pro osobní přepravu), 1x nákladní výtah a 3 zdvihací plošiny (2 pro kuchyň). Budova má tlakovou výměňkovou stanici s elektronickým řízením, napojenou na dodávku tepla z plynové kotelny budovy MZ Palackého nám. 4, čistírnu odpadních vod, plyn je zaveden do kuchyně a pro přípravu teplé vody ve sprchách. V areálu budovy je umístěno energetické centrum (trafostanice). Vzduchotechnika je zřízena pouze v kuchyni a obslužných prostorech. Ve vybraných prostorech (serverovna, výpočetní středisko, atd.)

jsou umístěny klimatizační jednotky. V areálu budovy jsou převážně kanceláře, součástí je závodní kuchyně, kantýna a jídelna, lékařské středisko, fitcentrum, masérna, dílny, šatny, sklady. Stání pro parkování služebních vozidel jsou umístěna v centrálním dvoře objektu. Celková podlahová plocha budovy činí přibližně 25 500 m², z toho přibližně 8 500 m² tvoří kanceláře, k tomu je cca 900 m² venkovních ploch. Budova Podskalská 19, Praha 2 je státní administrativní budova chráněná památkovým úřadem v Praze o podlahové ploše cca 9 300 m², k tomu vnější plochy cca 620 m². Budova má 7 nadzemních a 2 podzemní podlaží.

V budově je umístěn 1 výtah o nosnosti 800 kg. V areálu budovy je umístěna trafostanice, v 7. podlaží jsou umístěny klimatizační jednotky. Do budovy je zaveden plyn a je jím vytápěna budova z vlastních 2 kotelen. Stání pro parkování služebních vozidel jsou umístěna ve dvoře budovy. Ve 2. suterénu budovy se nacházejí 2 vybavené údržbářské dílny.

Budova je obsazena také MÚ Černošice, který pracuje ve zvláštním časovém a bezpečnostním režimu a tomu je třeba některé činnosti přizpůsobit. V jedné chvíli se zde nachází až stovky návštěvníků a proto je třeba zajistit nepřetržitou přítomnost údržbáře.

Budova Karlovo nám. 1, Praha 2. Tato administrativní budova o podlahové ploše cca 3 335 m² má 5 nadzemních a jedno podzemní podlaží. V budově je recepce, 2 výtahy, 2 nízkotlaké plynové kotely, terasa, 2 archivy. K této budově patří menší budova v areálu objektu, která je používána jako ubytovna s 5 jednolůžkovými pokoji a 1 apartmánem. Je zde jedna z kotelen, archiv a také terasa.

V objektu Vyšehradská 53, Praha 2 je MPSV v komerčním nájmu, má pronajaty 3 celá patra, 2 kanceláře ve 4. patře a jednu místnost v suterénu. O údržbu tohoto objektu se stará jeho majitel. MPSV svým zaměstnancům zajišťuje údržbu a drobné opravy jako jsou výměna žárovek, drobné opravy nábytku, výměna zámků, případně oprava klik, občasné přestěhování jednotlivých kusů nábytku, a další drobné opravy vyplývající z denního provozu pracoviště zaměstnanců MPSV.

Pro účely této smlouvy se pod pojmem komplexní údržby, oprav, obsluhy technologických celků a technického dohledu na provoz budovy rozumí výkon níže specifikovaných činností, které zajišťuje zhotovitel prostřednictvím pracovníků provozní údržby (zejména v profesích elektrikář, instalatér, zámečnický, truhlář), ve dnech od pondělí do pátku a v pracovní době od 07,30 do 16,15 hod. Přítom nástup se rozumí do 30 minut od nahlášení závady, v budově Podskalská 19 do 5 minut, nedohodnou-li se objednatel se zadavatelem jinak. Zjištěné závady se hlásí telefonicky pověřenému pracovníkovi zhotovitele. V případě kumulace závad určuje priority jejich řešení Objednatel. Podle potřeby (a v dohodnutých termínech) zajišťuje práce v profesích malíř — natěrač, pomocný dělník (stěhovací práce, odvážení sběru), apod.

Dále zhotovitel:

- Zajišťuje nepřetržitou pohotovostní službu v mimopracovní době a ve dnech pracovního volna a pracovního klidu. Zhotovitel předá objednateli číslo na havarijní dispečink. V případě nutnosti havarijního zásahu, se po zavolání na dané číslo, dostaví zaměstnanec zhotovitele, který provede nezbytné kroky k eliminaci případných škod a na místě navrhne další postup pro ukončení havarijního stavu a uvedení věci do původní podoby.
- Vykonává činnost ekologa — dohlíží zejména na způsob likvidace odpadů:
 - Řídí a kontroluje činnosti svých pracovníků související s provozem a chodem budovy.
- Obstarává odbornou pomoc specialistů zhotovitele při řešení technických problémů souvisejících s provozem zařízení.
- Odpovídá za trvale volné únikové cesty, za jejich značení v souladu s platnými předpisy a rovněž odpovídá za vyvěšení dokumentace PO ve společných prostorách budov vč. jejich aktualizace. Zhotovitel bude objednatele průběžně informovat o nových právních úpravách PO a BOZP, provede příslušnou dokumentaci a bude s objednatелеm spolupracovat při případných kontrolách státního odborného dozoru. Neprodleně upozorňuje na závady, které by mohly ohrozit požární bezpečnost či bezpečnost a zdraví zaměstnanců.
- Zpracovává roční plán provádění odborných revizí a prohlídek, který předkládá ke schválení objednateli, vč. kontroly a revize elektrických spotřebičů.
- Zajišťuje nabídky na provedení všech revizí, odborných technických prohlídek, servisních prací, předkládá tyto nabídky objednateli k odsouhlasení a vykonává dohled nad jejich řádným a včasným provedením.

- Zpracovává „Závěrečnou roční zprávu o plnění smlouvy“ za každý kalendářní rok v dohodnutém rozsahu a zajišťuje její předání zhotoviteli nejpozději do 31.1. následujícího roku.
- Neprodleně informuje objednatele o potřebě oprav objektu společně s návrhem na řešení.
- Zhotovitel provádí preventivní činnosti související s možnými, hrozícími nebo nastalými nouzovými situacemi jako jsou : požár, povodeň, ekologické havárie, teroristické útoky apod. (aktivace povodňových opatření stanovených povodňovým plánem tzn. obsluha protipovodňových klapek, provádí utěsnění oken a dveří, odčerpávání průsakové vody ze sklepních prostor apod.)
- Zhotovitel si zajistí potřebné měřicí přístroje, nářadí, hardware, software a veškerý spotřební materiál (mazadla, čisticí a konzervační prostředky, spojovací materiál, brusný materiál, pilové kotouče, smirkové plátno, hmoždinky, barvy, hadice, štětce, apod.)

Zhotovitel se zavazuje podle pokynů objednatele v případě potřeby zdarma zpracovat a předložit k odsouhlasení provozní dokumenty, a to zejména:

- havarijní řád budovy
- revizní knihy technologických zařízení
- provozní knihy a řády technologických zařízení
- manuály pro obsluhu technologických zařízení
- plán periodické kontrolní a údržbové činnosti objektu a technolog. zařízení
- směrnici o periodické kontrole objektu a zařízení prováděné ostrahou objektu

Zhotovitelem zajišťované údržbářské práce

Budova Na Poříčním Právu 1

Činnosti elektrikáře:

- běžná elektroúdržba dle objednatelům nahlášených požadavků, ● výměna žárovek a zářivek, ● opravy stolních lampiček, ● drobné opravy elektroinstalace, ● drobné opravy kabelů, nebo jejich výměna, ● instalace nových rozvodných kabelů v případě potřeby, ● výměna jističů a stykačů v chodbových rozvaděčích, ● opravy chodbového a kancelářského osvětlení, ● údržba a montáž el. ohřivačů vody,
- kontrola rozvaděčů silnoproudu i bezpečnostních systémů vč. kontroly vedení, ● údržba rozvodů elektro, ● opětovně zapínání vypnutého jističe v chodbových rozvaděčích v případě výpadku el. proudu v objektu, ● kontrola a údržba chodu trafostanice, rozvodů VNI NN, ● zajištění chodu vysoušečů ve sklepech (2.PP) vč. jejich údržby a odstraňování kondenzátu. Činnost instalatéra:
- malé opravy na rozvodech plynu k plynovým spotřebičům, ● opravy rozvodů vody v jednotlivých objektech při poruše potrubí, ● údržba el. ohřivačů vody, ● drobné opravy nebo výměna částí odpadového potrubí, ● pročišťování odpadové kanalizace menších rozměrů. Činnost zámečníka:
- výměny dveřních zámků a vložek, ● opravy nebo výměny klik dveří, ● opravy nábytkových kování, ● svářecí práce dle potřeby pro údržbovou činnost, ● drobné opravy zámečnických prvků ● promazávání pantů dveří a nábytku. Činnost truhláře:

● drobné opravy nábytku v kancelářích dle nahlášených požadavků, ● drobné opravy dveří, prahů, ● drobné opravy dřevěných podlah na chodbách, ● drobné opravy obložení interiérů, ● drobné opravy inventáře, ● výroba drobných doplňků. Činnost malíře/natěrače:

- drobné malířské práce (opravy maleb do 5m²), ● lakýrnické práce (opravy nátěrů do 3m²), ● drobné opravy dveří, obložení interiérů. Další činnosti zhotovitele.
- provádí drobné stěhování nábytku v budově i mimo ni, ● provádí potřebné drobné klempířské a kovářské práce, ● provádí další drobné práce v oblasti běžné údržby a oprav dle dispozic a potřeb objednatele, ● provádí údržbu v budově (opravu položených koberec, výměna stropních kazet, apod.), ● manipulační a stěhovací práce (kromě trezorů) v prostorách patřících či pronajatých MPSV v budově i mimo ni, ● zajišťuje vyklízeč a asanační práce vč. aplikace chemických látek při desinfekci, deratizaci a dezinfekci, ● zajišťuje provoz technologických celků jako např. tlakový výměník ústředního vytápění (vč. elektronické regulace, zajišťuje provoz výtahů v rozsahu dozorce výtahu), ● čištění okapů, ● provádí přípravu pro odvoz kontejnerů (popelnic), ● denní distribuce novin a časopisů (podle objednávek útvarů MPSV) vč. vedení evidence a reklamace, ● sběr a výdej ručníků a utěrek vč. ● přepočtení a svázání pro expedici do prádelny (cca 12 hod./měs.).

Odpadové hospodářství • dohlíží na odvoz a likvidaci všech druhů odpadů prostřednictvím specializovaných firem, • vypracovává plán odpadového hospodářství a zajišťování činností spojených s touto problematikou a předkládá plán k odsouhlasení zadavateli, • vede evidenci odpadů v souladu se zákonem o odpadech a platných vyhlášek, • zpracovává podklady pro hlášení o produkci a likvidaci odpadů v budově.

Budova Podskalská 19

běžná elektroúdržba dle objednatelům nahlášených požadavků, • výměna žárovek a zářivek, • opravy stolních lampiček, • drobné opravy elektroinstalace, • drobné opravy kabelů, nebo jejich výměna, • instalace nových rozvodných kabelů v případě potřeby,

- výměna jističů a stykačů v chodbových rozvaděčích, • opravy chodbového a kancelářského osvětlení, • údržba a montáž el. ohřivačů vody, • kontrola rozvaděčů silnoproudu i bezpečnostních systémů vč. kontroly vedení • údržba rozvodů elektro, • opětovně zapínání vypnutého jističe v chodbových rozvaděčích v případě výpadku el. proudu v objektu.

Činnost instalatéra:

- malé opravy na rozvodech plynu k plynovým spotřebičům, • opravy rozvodů vody v jednotlivých objektech při poruše potrubí, • údržba el. ohřivačů vody, • drobné opravy nebo výměna částí odpadového potrubí, • pročišťování odpadové kanalizace menších rozměrů. Činnost zámečníka:
- výměny dveřních zámků a vložek, • opravy nebo výměny klik dveří, • opravy nábytkových kování, • svářecí práce dle potřeby pro údržbovou činnost, • drobné opravy zámečnických prvků • promazávání pantů dveří a nábytku. Činnost truhláře:
- drobné opravy nábytku v kancelářích dle nahlášených požadavků, • drobné opravy dveří, prahů, • drobné opravy dřevěných podlah na chodbách, • drobné opravy obložení interiérů, • drobné opravy inventáře, • výroba drobných doplňků. Činnost malíře/natěrače:
- drobné malířské práce (opravy maleb do 5m²), • lakýrnické práce (opravy nátěrů do 3m²), • drobné opravy dveří, obložení interiérů. Další činnosti zhotovitele:
- provádí drobné stěhování nábytku v budově i mimo ni, • provádí potřebné drobné klempířské a kovářské práce, • provádí další drobné práce v oblasti běžné údržby a oprav dle dispozic a potřeb objednatele, • provádí údržbu v budově (opravu položených kobereců, výměna stropních kazet, apod.), • manipulační a stěhovací práce (kromě trezorů) v prostorách patřících či pronajatých MPSV v budově i mimo ni, • zajišťuje vyklízečí a asanační práce vč. aplikace chemických látek při desinfekci, deratizaci a dezinfekci, • zajišťuje provoz technologických celků jako např. tlakový výměník ústředního vytápění (vč. elektronické regulace, zajišťuje provoz výtahu v rozsahu dozorce výtahu), • zajištění provozu plynových kotelen, • čištění okapů, • čištění světlíků,

Budova Karlovo nám. 1

Činnosti elektrikáře:

- běžná elektroúdržba dle objednatelům nahlášených požadavků, • kontroly a revize elektrických spotřebičů, • výměna žárovek a zářivek, • opravy stolních lampiček, • drobné opravy elektroinstalace, • drobné opravy kabelů, nebo jejich výměna, • instalace nových rozvodných kabelů v případě potřeby, • výměna jističů a stykačů v chodbových rozvaděčích, • opravy chodbového a kancelářského osvětlení, • údržba a montáž el. ohřivačů vody, • kontrola rozvaděčů silnoproudu i bezpečnostních systémů vč. kontroly vedení, • údržba rozvodů elektro,
- opětovně zapínání vypnutého jističe v chodbových rozvaděčích v případě výpadku el. proudu v objektu.

Činnost instalatéra:

- malé opravy na rozvodech plynu k plynovým spotřebičům, • opravy rozvodů vody v jednotlivých objektech při poruše potrubí, • údržba el. ohřivačů vody, • drobné opravy nebo výměna částí odpadového potrubí, • pročišťování odpadové kanalizace menších rozměrů. Činnost zámečníka:
- výměny dveřních zámků a vložek, • opravy nebo výměny klik dveří, • opravy nábytkových kování, • svářecí práce dle potřeby pro údržbovou činnost, • drobné opravy zámečnických prvků • promazávání pantů dveří a nábytku. Činnost truhláře:
- drobné opravy nábytku v kancelářích dle nahlášených požadavků, • drobné opravy dveří, prahů, • drobné opravy dřevěných podlah na chodbách, • drobné opravy obložení interiérů, • drobné opravy inventáře, • výroba drobných doplňků. Činnost malíře/natěrače:

- drobné malířské práce (opravy maleb do 5m²), ● lakýrnické práce (opravy nátěrů do 3m²), ● drobné opravy dveří, obložení interiérů. Další činnosti zhotovitele:
- provádí drobné stěhování nábytku v budově i mimo ni, ● provádí potřebné drobné klempířské a kovářské práce, ● provádí další drobné práce v oblasti běžné údržby a oprav dle dispozic a potřeb objednatele, ● provádí údržbu v budově (opravu položených koberců, výměna stropních kazet, apod.), ● manipulační a stěhovací práce (kromě trezorů) v prostorách patřících či pronajatých MPSV v budově i mimo ni, ● zajišťuje vyklízecí a asanační práce vč. aplikace chemických látek při desinfekci, deratizaci a dezinfekci, ● provádění běžné drobné údržby venkovních ploch objektu v pracovní době, ● zajišťuje provoz technologických celků jako např. tlakový výměník ústředního vytápění (vč. elektronické regulace, zajišťuje provoz výtahů v rozsahu dozorce výtahu), ● zajištění provozu plynových kotelen, ● čištění okapů, ● čištění světlíků.

Budova Vyšehradská 53

V objektu má MPSV pronajaty 3 patra, 2 kanceláře ve 4. patře a jednu místnost v suterénu. O opravy objektu se stará jeho majitel.

Drobné opravy jako výměna žárovek, opravy nábytku, výměna zámků, případně oprava klik, občasné přestěhování nábytku, drobné opravy vyplývající z denního provozu pracoviště zaměstnanců MPSV. Tyto drobné opravy budou hlášeny zaměstnancem MPSV - správcem objektu zhotoviteli, který operativně zajistí jejich odstranění.

