

**Dohoda o koordinaci provádění opatření k ochraně bezpečnosti a zdraví
zaměstnanců a dalších osob, stanovení postupů.
Předání pracoviště**

Ve smyslu § 101 ods.3 zákona č.262/2006 Sb. v platném znění je vzájemnou dohodou všech zúčastněných zaměstnavatelů stanoven zaměstnavatel, kterého ostatní pověřují koordinací provádění opatření k ochraně bezpečnosti a zdraví zaměstnanců a dalších přítomných osob včetně stanovení postupů k jejich zajištění na předaném pracovišti. Ve smyslu § 101 odst.5 zákona č.262/2006 Sb. v platném znění je vzájemnou dohodou všech zúčastněných zaměstnavatelů stanoven zaměstnavatel, který odpovídá za zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na pracovišti. Dále ve smyslu §2 odst.2 zákona č.133/1985 Sb. v platném znění je uvedený dohodou pověřený zaměstnavatel rovněž odpovědný za plnění povinností na úseku požární ochrany.

Identifikace zúčastněných zaměstnavatelů

| | | |
|---|---|---|
| Dohodou pověřený: <i>dodavatel, zhotovitel, poskytovatel</i> | | Další účastník dohody: <i>objednatel, zadavatel</i> |
| Název: | Marius Pedersen a.s. | Domov Harmonie, centrum sociálních služeb, příspěvková organizace |
| Adresa: | Průběžná 1940/3, 500 09 Hradec Králové | Skořická 314, 338 43 Mirošov |
| IČO: | 421 94 920 | 483 79 808 |
| DIČ: | CZ421 94 920 | CZ483 79 808 |
| Zastoupen: | XXXXXX | XXXXXX |
| Funkce: | oblastní manažer | ředitelka |
| "Doplňit" | | Společnost zapsána v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Plzni, sp. zn. Pr 651 |

**Osoby oprávněné za jednotlivé strany k jednání ve věci koordinace
provedení opatření, stanovení postupů a odpovědné za plnění povinností na
úseku požární ochrany:**

Níže uvedení zaměstnanci jsou oprávněni k naplnění dohody a jsou vybaveni dostatečnými pověřeními a kompetencemi, v souladu s §11 zák.č.262/2006 Sb. v platném znění a §166 zák.č. 89/2012 Sb. v platném znění.

| | |
|---|--|
| Dohodou pověřený: | Další účastník dohody: |
| Mgr. Pavel Thurnwald | XXXXXX – vedoucí provozně-technického úseku, OZO pro nakládání s odpady ze zdravotní péče |
| | Osoba pověřená řízením BOZP: |
| | XXXXXX – technik BOZP, preventista požární ochrany |
| | XXXXXX – technik, osoba odpovědná za dopravu XXXXXX - OZO v prevenci rizik |
| Specifikace situace, kdy a proč a po jakou dobu na pracovišti jednoho ze zaměstnavatelů plní úkoly zaměstnanci i jiného zaměstnavatele: | |

Na základě Smlouvy o zajištění svozu a likvidaci odpadů z Domova Harmonie, centra sociálních služeb Mirošov, příspěvková

Odběr průmyslových odpadů a druhotných surovin

| | |
|--|---|
| Místo plnění: | Domov Harmonie, centrum sociálních služeb Mirošov, příspěvková organizace, Skořická 314, |
| Dohoda je závazná při každém zajišťování dodavatelské činnosti v zařízení Domov Harmonie | |

Vymezení předaného pracoviště:

| | |
|--|---|
| Zhotoviteli bylo tímto předáno pracoviště v následujícím rozsahu k výkonu prováděných prací: | |
| Plochy: | Prostor pro umístění nádob určených na odpad (plánek) včetně přístupových komunikací |
| xxx | |
| xxx | |
| xxx | |
| xxx | |
| Hlavní uzávěry: | |
| Pitná voda | xxx |
| Elektrická energie | xxx |
| Plyn | xxx |
| xxx | xxx |

Příjezdové a přístupové komunikace:

| | |
|-------------------------|--|
| komunikace pro pěší: | Hlavní vchod – vstupní hala, boční vchody |
| komunikace pro dopravu: | Příjezdová komunikace k areálu – ul. Skořická – směr Myt' |
| | Místní komunikace v areálu |
| ostatní: | Pro vyložení a naložení zboží, materiálu lze použít místní komunikaci do vnitrobloku na nádvoří, hlavní vchod – recepce, vchod s automaticky otevíranými dveřmi – pavilon H, prostranství u prádelny a dvorek mezi pavilonu CD a E |
| pro zaměstnance | Parkoviště spodní a horní |

Specifikace osob přítomných na pracovišti:

| | |
|--|---|
| • Zaměstnanci dalšího účastníka dohody a jeho návštěvy | |
| • Zaměstnanci dohodou pověřeného zaměstnavatele | |
| • Uživatelé dalšího účastníka dohody a jejich návštěvy | |
| • Nájemci nebytových prostor: | Kadeřnictví |
| | RHC – prostor k výkonu masérských služeb |
| | Prodejna/bufet |
| | Pracoviště lékaře a sestry /ordinace/ - praktický a odborný lékař (dle rozpisu) |
| | |

Způsob provádění koordinace postupů dohodou pověřeným:

| |
|--|
| - Koordinace prováděných opatření na ostatních nepředaných pracovištích, které užívají společně bude prováděna a postupy stanoveny tak, aby byla zajištěna ochrana bezpečnosti a zdraví třetích osob a zaměstnanců dalšího účastníka dohody přítomných a všech dodavatelů dohodou pověřeného zaměstnavatele v objektech a na pracemi dotčeném pracovišti a pracovištích souvisejících. |
| - Dohodou pověřený se zavazuje zavázat k součinnosti při provádění opatření a stanovení postupů všechny své dodavatele, které rovněž smluvně zaváže k přenesení závazku součinnosti na své dodavatele |
| - Dohodou pověřený odpovídá vždy za OSVČ, které si k činnosti nasmlouval |

- V případě dodavatelsky prováděných činností se zvýšeným požárním nebezpečím zabezpečuje stanovení a dodržování podmínek podle odstavců 1 až 4 §15 vyhl.č.246/2001 Sb. v platném znění dohodou pověřený, který tyto činnosti vykonává. Podmínky požární bezpečnosti při provozovaných činnostech se zvýšeným požárním nebezpečím zpracovává dohodou pověřený do příslušných druhů dokumentace požární ochrany uvedených v § 27 vyhl.č. 246/2001 Sb. v platném znění. Za rozsah a způsob stanovení podmínek požární bezpečnosti odpovídá zpracovatel (osoba odborně způsobilá nebo technik požární ochrany) určená dohodou pověřeným, přičemž vychází ze stavu vědeckých a technických poznatků známých v době jejich stanovení. Za splnění tohoto požadavku se považuje dodržení podmínek stanovených normativními požadavky.

Prohlašuji, že jako vzájemnou dohodou všech zúčastněných zaměstnavatelů stanovený zaměstnavatel přijímám pověření, v němž jsem pověřen koordinací provádění opatření k ochraně bezpečnosti a zdraví zaměstnanců a dalších osob, a stanovením postupů k jejich zajištění a plnění všech povinností na úseku požární ochrany. Další účastník dohody dnešním dnem předal zhotoviteli pracoviště, ve výše uvedeném rozsahu a prohlašuje, že mu nejsou známy další skutečnosti, které by měly negativní dopad na BOZP, PO a OŽP. Dohodou pověřený tímto uvedenému pracoviště převzal.

• Dohodou není dotčena povinnost obou zaměstnavatelů vzájemně se písemně informovat o rizicích a přijatých opatřeních k ochraně před jejich působením, která se týkají výkonu práce a pracoviště.

• Dohodou není dotčena povinnost dalšího účastníka dohody, prokazatelně seznámit dohodou pověřeného se způsobem stanovení podmínek požární bezpečnosti.

• Informace a dokumentace je dohodou pověřeným předána v písemné podobě do zahájení prací na PTÚ p. Kesnerové, která prokazatelně seznámí dotčené vedoucí zaměstnance dalšího účastníka dohody, dále provede vhodným způsobem informování třetích osob.

• Informace o rizicích a přijatých opatřeních dohodou pověřeným předána v písemné podobě do zahájení prací na PTÚ p. XXXXX, která prokazatelně seznámí dotčené vedoucí zaměstnance dalšího účastníka dohody, dále provede vhodným způsobem informování třetích osob.

• Do předání uvedených informací a postupů je dohodou pověřenému vydán zákaz k zahájení prací.

• Dohodu je zakázáno přenášet na další právnické osoby a podnikající fyzické osoby (osoby registrované živnostenským úřadem mající zaměstnance na pracovní smlouvu, dohodu o provedení práce nebo dohodu o pracovní činnosti) bez souhlasu dalšího účastníka dohody.

• Další účastník dohody provedl před nástupem dohodou pověřeného kontrolu předávaného pracoviště z hlediska BOZP, PO a OŽP a zajistil, aby zaměstnanci nebyli ohroženi provozem vlastního pracoviště. Dále zajistil přístupové cesty na pracoviště.

• Další účastník dohody seznámil dohodou pověřeného s příslušnými předpisy BOZP, PO a OŽP, které jsou pro předávané pracoviště závazné (viz. Seznam předané dokumentace).

• Dohodou pověřený byl dále seznámen se způsobem ohlášení nehodových událostí (požár, pracovní úraz, únik nebezpečných chemických látek a přípravků, havárie, poškození vybavení objednatele apod.), se způsobem zajištění první pomoci, s přístupovými cestami a příjezdovými komunikacemi a s dopravními bezpečnostními opatřeními,

• Dohodou pověřený nesmí připustit práci zaměstnanců a dodavatelů bez potřebné zdravotní a odborné způsobilosti a bez předchozího seznámení všech svých zaměstnanců, včetně zaměstnanců svých dodavatelů, kterým je povolen vstup na předané pracoviště s tímto zápisem, s Pravidly chování na pracovišti, jakož i s další předanou dokumentací týkající se BOZP, PO a OŽP předaného pracoviště (viz. Seznam oprávněných osob).

• Dohodou pověřený převzal odpovědnost za zajištění předaného pracoviště, které mu bylo předáno do užívání, a to v oblasti BOZP, PO a OŽP.

• Dohodou pověřený zajistí na převzatém pracovišti pořádek a čistotu. Odpady a nečistoty vzniklé jeho činnostmi bude průběžně odstraňovat v souladu s právními předpisy.

• Dohodou pověřený se zavazuje seznámit všechny zaměstnance (včetně zaměstnanců svých dodavatelů) s obsahem dokumentů BOZP, PO a OŽP v rozsahu, který se jich týká.

- Dohodou pověřený prohlašuje, že prokazatelně seznámí další dohodou pověřené zaměstnavatele, kteří se budou pohybovat na jím převzatých pracovištích s riziky a stanovenými opatřeními, vyplývajícími z jím prováděných činností a s riziky a stanovenými opatřeními, která převzal.
- Dohodou pověřený se dále tímto zavazuje k součinnosti s OZO v prevenci rizik a osobou pověřenou řízením BOZP
- Dohoda je vyhotovena ve 2 originálech, každý z účastníků obdrží po podpisu jeden originál dohody.

| | | |
|--|---|--|
| Doba platnosti této dohody: | od 1.2.2024 až 31.1.2025 | |
| Datum uzavření dohody: | | |
| Dohodou pověřený svým podpisem pověření přijímá. | Další účastník dohody: | |
| | | |
| za Marius Pedersen a.s. XXXXX oblastní manažer | za Domov Harmonie centrum sociálních služeb Mirošov, p.o. XXXXX ředitelka | |

Seznam předané dokumentace – vztahující se k předanému pracovišti

Dohodou pověřený převzal a byl seznámen s níže uvedenou dokumentací.
Dohodou pověřený se zavazuje seznámit všechny zaměstnance (včetně zaměstnanců svých dodavatelů) s obsahem těchto dokumentů v rozsahu, který se jich týká.

| Název dokumentu, bližší identifikace dokumentu | Předal | Převzal |
|---|----------------|----------------|
| | Datum a podpis | Datum a podpis |
| 02.06.01 vzájemné seznámení s riziky | poslat | |
| 05.06.02 seznámení se způsobem stanovení podmínek požární bezpečnosti v rozsahu dokumentace požární ochrany - požární poplachová směrnice | poslat | |
| 02.06.05 Vstupní seznámení s riziky a stanovenými opatřeními *) | poslat | |
| Dopravně-provozní řád | poslat | |
| Plán opatření pro případ havárie v areálu společnosti Domov Harmonie, centrum sociálních služeb Mirošov, příspěvková organizace "Havarijní plán" | info | |

*) Školení v zařízení

Svozová místa



