**PŘÍKAZNÍ SMLOUVA**

uzavřená podle §2430 a násl. Zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany:

**1. Moravská zemská knihovna v Brně**

zastoupená: prof. PhDr. Tomášem Kubíčkem, Ph.D., ředitelem Moravské zemské
 knihovny v Brně

sídlo: Kounicova 65a, 601 87 Brno

IČO: 00094943

DIČ: CZ00094943

tel: 541 646 111

e-mail: mzk@mzk.cz

bankovní spojení: ČNB, 197638621/0710

kontaktní osoba: Mgr. Andrea Drdáková

tel: 541 646 112

(dále jen „příkazce“)

2.

a paní Mgr. Darja Chocholáčová

zaměstnána: OSVČ

narozena: 26. 2. 1985

trvalé bydliště: Havlíčkova 168/70, 602 00 Brno

(dále jen „příkazník“)

tuto

**příkazní smlouvu**

**I.**

**Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je zajištění odborné přípravy a jazykového kurzu zaměstnanců MZK na téma angličtina pro výše pokročilé.

**II.**

**Předmět smlouvy**

1. Příkazník osobně připraví a zajistí jazykový kurz zaměstnanců MZK na téma angličtiny pro výše pokročilé, která se bude konat každé pondělí, vše v období od 1. ledna do 31. prosince 2024, vyjma zákonem stanovených prázdninových dní, vždy od 8.00 do 9.00 hod.
2. Příkazník osobně připraví a zajistí individuální výuku angličtiny ředitele příkazce pro reprezentativní činnosti MZK v zahraničí, v nepravidelných intervalech dle možností ředitele v rozsahu maxim. 1-2 výukové hodiny týdně (1 výuková hodina bude činit 60 minut nebo 90 minut).

Konkrétní termíny konání výukové hodiny budou stanoveny vždy dohodou stran minimálně 2 dny předem.

1. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi odměnu v souladu s čl. IV odst. 1 této smlouvy.

**III.**

**Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Příkazník je povinen se řídit podle pokynů příkazce. Od těchto pokynů se může odchýlit pouze, pokud je to nezbytné v zájmu příkazce a není možno včas obdržet jeho souhlas.
2. Veškerá jednání v záležitostech souvisejících s touto smlouvou a jejím předmětem vede s příkazníkem kontaktní osoba příkazce uvedená v záhlaví této smlouvy. Toto ustanovení se nevztahuje na podpis dodatku k této smlouvě.
3. Příkazník je povinen činnost uvedenou v čl. II této smlouvy vykonat osobně. Pokud příkazník činnost nevykoná osobně, zaniká mu tím nárok na odměnu dle čl. IV odst. 1 této smlouvy.
4. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této smlouvy.

 **IV.**

**Odměna příkazníka**

1. Příkazce poskytne příkazníkovi za vykonání činností uvedených v čl. II této smlouvy odměnu ve výši
	* 1.000,- Kč za jedno školení (500,- Kč za přípravu a 500,- Kč za odučenou hodinu) za výuku dle čl. II. odst. 1 této smlouvy
	* 450,- Kč za 1 výukovou hodinu v délce 60 minut a ve výši 650,- Kč za 1 výukovou hodinu v délce 90 minut za výuku dle čl. II. odst. 2 této smlouvy

Příkazník vždy po skončení každého měsíce vystaví fakturu na odměnu za vykázané hodiny v předcházejícím měsíci. Splatnost faktury je 14 dní ode dne jejího doručení příkazci.

1. Odměna bude převedena bezhotovostně na účet příkazníka: 1235026103/0800.
2. Práce je prováděna a hrazena z provozu MZK.
3. V případě částečného vykonání činnosti bude vyplacena poměrná část odměny.
4. Odměna uvedená v čl. IV odst. 1 této smlouvy je konečnou cenou a zahrnuje veškeré náklady a výdaje příkazníka souvisejících s realizací předmětu této smlouvy. Odměna zahrnuje též případné odvody či daně.
5. Příkazník si je vědom, že veškeré příjmy vyplývající z této smlouvy je povinen zdanit sám v souladu se zákonem 586/1992 Sb., zároveň vypořádat své povinnosti vůči sociálnímu a zdravotnímu pojištění dle příslušných předpisů.

**V.**

**Splnění závazku**

1. Závazek příkazníka je splněn řádným odvedením stanovené práce.
2. Závazek příkazce vyplatit odměnu vzniká po splnění předmětu smlouvy.
Splatnost odměny je 14 dní.

**VI.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
2. Smlouva může být ukončena vzájemnou dohodou smluvních stran nebo výpovědí kterékoliv strany s jednoměsíční výpovědní lhůtou.
3. Změny a doplňky této smlouvy mohou být prováděny pouze písemným dodatkem podepsaným oběma smluvními stranami.
4. Smluvní strany se zavazují řešit případné spory vzájemnou dohodou.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Jeden stejnopis je určen pro příkazce, druhý pro příkazníka.
6. Smluvní strany prohlašují, že si text smlouvy přečetly, s jejím obsahem bezvýhradně souhlasí a na důkaz toho připojují podpisy svých oprávněných zástupců.

V Brně dne 8.1.2024

…………………………… ……………………………………

Moravská zemská knihovna v Brně Mgr. Darja Chocholáčová

(příkazce) (příkazník)