

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

č. 331/17/OSM

uzavřená ve smyslu ust. § 2586 a násl. občanského zákoníku č. 89/2012 Sb., v platném znění (dále jen Smlouva)

Smluvní strany

1. **Statutární město Brno, Dominikánské náměstí 1, 602 00 Brno**
zastoupené městskou částí Brno-Kohoutovice,
se sídlem: Bešného 35, 623 00 Brno
zast.: Petr Šalářík, starosta MČ Brno-Kohoutovice
IČO: 44992785 11, DIČ: CZ44992785
bankovní spojení: Komerční banka a.s., číslo účtu 20429621/0100
(dále jen „příkazce“)

a

2. **RPA Tender, s. r. o.**
se sídlem: Staroborněnská 20, 602 00 Brno
zast.: Ing. Petrem Kolářem, jednatelem
IČO: 293 67 107
DIČ: CZ29367107
zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 75877
bankovní spojení: 2107961206/2700
(dále jen „příkazník“)

Předmět Smlouvy

1. Na základě výsledků výběrového řízení a rozhodnutí vedoucího OSM MČ Brno-Kohoutovice, byl vybrán příkazník na provedení služby „Vybudování nových výtahů Bellova 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25 Brno–Kohoutovice“.
2. Předmětem této Smlouvy je organizační zajištění průběhu podlimitní veřejné zakázky na službu, formou otevřeného řízení.
3. Předmět Smlouvy se dále specifikuje takto: organizační zajištění celého průběhu zadání výše uvedené veřejné zakázky (dále jen VZ) na stavební práce organizovaných příkazníkem v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen ZVZ).
4. Příkazník se zavazuje zajistit zejména tyto činnosti:
 - a) zpracování textové části zadávací dokumentace, kvalifikační dokumentace a textu Smlouvy (obchodních podmínek), její projednání s příkazcem a vypracování čistopisu po odsouhlasení textu příkazcem;
 - b) zpracování a uveřejnění oznámení o zakázce v souladu se ZVZ;
 - c) evidence objednávek zadávací dokumentace ze strany dodavatelů;
 - d) poskytování zadávací dokumentace dodavatelům;
 - e) v součinnosti s příkazcem zajištění poskytování dodatečných informací k zadávací dokumentaci na základě požadavků zájemců, tj. ve lhůtě, způsobem a formou

- stanovenou v souladu se ZVZ. Včetně komunikace s projektantem, odsouhlasení a zajištění jejich vyvěšení a to i na profilu zadavatele;
- f) předání podkladů pro zveřejnění dodatečných informací k zadávací dokumentaci příkazci na jeho profilu příkazce;
 - g) zajistí pro uchazeče prohlídku staveniště (vstup do objektů zajistí příkazce);
 - h) převzetí nabídek uchazečů;
 - i) příprava oznámení o jmenování komisi a čestná prohlášení členů komisi;
 - j) zajištění pozvání členů, resp. jejich náhradníků komisi na příslušná jednání komisi;
 - k) organizační zajištění otevírání obálek s nabídkami za účasti příkazce v sídle příkazníka, pořízení protokolu o otevírání obálek, tj. příprava dokumentů pro jmenování členů komise pro otevírání obálek a hodnotící komise;
 - l) vypracování návrhu rozhodnutí o vyloučení uchazečů, jejichž nabídky nesplnily požadavky ZVZ a příkazce při otevírání obálek;
 - m) posouzení kvalifikace uchazečů podle podmínek ZVZ a zadávací dokumentace včetně vypracování návrhu rozhodnutí o vyloučení uchazečů, kteří splnění kvalifikace neprokázali;
 - n) kontrola jednotlivých nabídek uchazečů o VZ, včetně správnosti a úplnosti jejich nabídkových rozpočtů.
 - o) posouzení nabídek a vypracování podkladů pro jejich hodnocení, zpracování podkladů pro členy hodnotící komise;
 - p) organizační zajištění všech jednání hodnotící komise, účast na těchto jednáních, zpracování všech potřebných podkladů, pořízení protokolů a zápisů včetně protokolu o posouzení kvalifikace a zprávy o posouzení a hodnocení nabídek;
 - q) vypracování případných žádostí o písemné vysvětlení nejasností v nabídkách uchazečů, či žádostí o doplnění kvalifikace;
 - r) vypracování rozhodnutí o vyloučení uchazečů, jejichž nabídka byla vyřazena příkazcem na návrh hodnotící komise;
 - s) vypracování oznámení o výběru nejvhodnější nabídky;
 - t) vypracování podkladů pro stanoviska příkazce k případným námitkám uchazečů podaných k příkazci;
 - u) vypracování informace o podaných námitkách pro ostatní uchazeče;
 - v) v případě rozhodnutí příkazce o zrušení zadávacího řízení vypracování rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení a zajištění zveřejnění zrušení zadávacího řízení podle příslušných ustanovení ZVZ;
 - w) zpracování a zajištění uveřejnění oznámení o zadání zakázky podle příslušných ustanovení ZVZ;
 - x) zpracování zprávy o VZ;
 - y) vypracování případných dodatků smlouvy o dílo (např. termíny realizace, méněpráce a podobně).
 - z) pokud bude nutno v rámci dodatku smlouvy o dílo zajistit jednací řízení bez

uveřejnění (např. dodatečné stavební práce, včetně změnových listů), bude toto dílo předmětem samostatné objednávky.

- aa) zpracování písemné evidence úkonů v zadávacím řízení;
 - bb) předání kompletní dokumentace o zadání veřejné zakázky příkazci k archivaci.
5. Příkazník bude odpovídat za to, aby výsledná zakázka splňovala požadavky na zadávání VZ vyplývající jak z příslušných právních předpisů, tak rozhodovací praxe Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, soudu v České republice, či Soudního dvora Evropské unie.
6. Pokud ve výše uvedeném demonstračním výčtu dílčích činností některá není uvedena, pak vždy platí, že je povinen připravit pro příkazce veškeré podklady, zorganizovat veškeré činnosti a odeslat veškeré doklady vyplývající ze znění zákona.
7. Pokud příkazník některou z těchto činností neprovede nebo nezajistí, považují to obě smluvní strany za podstatné porušení Smlouvy.
8. Příkazník v plném rozsahu ručí za zákonný průběh zadání každé výše uvedené veřejné zakázky.
9. Příkazník je povinen postupovat při všech činnostech dle této Smlouvy s náležitou odbornou péčí.
10. Jako výsledek činnosti příkazník předá příkazci veškerou dokumentaci o průběhu zadávacího řízení. Tato dokumentace bude obsahovat veškeré doklady, zápisy a protokoly z jednání, jejichž pořízení vyžaduje zákon.

II. Cena a platební podmínky

1. Cena za předmět Smlouvy, který je uveden v čl. I. je stanovena jako cena dohodnutá na základě nabídky ceny dodavatele schválené výběrovým řízením následovně:
- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| cena díla | 135 000,- Kč |
| slovy: | korun |
| DPH 21% | 28 350,- Kč |
| slovy: | korun |
| <u>celková cena díla s DPH</u> | <u>163 350,- Kč</u> |
| slovy: | korun |
2. Cena je dohodnuta jako cena nejvýše přípustná a platná po celou dobu účinnosti Smlouvy, a to i v případě, pokud příkazník není plátcem DPH a v průběhu plnění by se stal plátcem DPH a zahrnuje veškeré náklady příkazníka spojené s těmito dodávkami, včetně všech souvisejících nákladů nutných ke zdárnému splnění díla, případná rizika spojená s provozem příkazce, vlivy změn kurzů české měny vůči zahraničním měnám, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.
3. Sjednaná odměna zahrnuje zejména:
- a) náklady na vypracování dokumentace, výzvy a oznámení o zakázce, včetně zveřejnění v IS VZ ÚS, příp. Věstníku EU (TED)
 - b) náklady spojené s telefonem, poštovním, náklady na cestovné apod.,
 - c) náklady na odborné posouzení nabídek a vypracování rekapitulace obsahu nabídek,
 - d) ostatní náklady nezbytné pro řádný průběh zadávacího řízení,
 - e) náklady na zveřejnění výsledků zadávacího řízení v Informačním systému o zadání veřejných zakázek
4. Cenu je možné překročit jen za těchto podmínek:

- a) pokud v průběhu provádění prací dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty,
- b) pokud v průběhu provádění prací dojde ke změnám legislativních či technických předpisů a norem, které mají prokazatelný vliv na překročení ceny.

Případná změna ceny díla musí být předem projednána mezi smluvními stranami a nemusí být upravena formou písemného dodatku k této smlouvě.

5. Zálohy příkazce neposkytuje. Právo na fakturaci za dílo vzniká příkazníkovi řádným protokolárním převzetím díla příkazcem. Úhrada ceny díla bude provedena na základě faktury, která bude příkazníkem vystavena na základě předávacího protokolu, potvrzeného oprávněným zástupcem příkazce a doručena příkazci nejpozději do 5. dne následujícího měsíce. Příkazník může požádat příkazce o dílčí fakturaci díla, příkazce má právo tuto dílčí fakturaci, schválit, nebo neschválit. Faktura se splatností 21 dnů od doručení příkazci bude vystavena na:

Statutární město Brno
Dominikánské nám. 1, 602 00 Brno
IČO 44992785, DIČ CZ44992785

Konečný příjemce a současně adresa pro doručování:

Statutární město Brno, MČ Brno-Kohoutovice
Bašného 36, 623 00 Brno
IČO: 44992785, DIČ CZ44992785
bankovní spojení Komerční banka a.s. Brno-město
číslo účtu 20429621/0100

6. Faktura - daňový doklad, musí obsahovat veškeré náležitosti dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, zejména musí obsahovat tyto údaje:

- a) označení příkazce a příkazníka, sídlo, IČO, DIČ
- b) číslo faktury
- c) den vystavení a den splatnosti faktury,
- d) datum uskutečnění zdanitelného plnění,
- e) označení banky a číslo účtu, na který se má platit,
- f) označení díla,
- g) číslo Smlouvy příkazce a příkazníka,
- h) fakturovanou částku, základ daně a sazbu DPH (dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění)
- i) razítko a podpis oprávněné osoby,
- j) na faktuře musí být uvedena věta „Daň odvede zákazník“, je-li osobou povinnou přiznat daň osoba, pro kterou je plnění uskutečněno,
- k) nezbytnou součástí faktury (daňového dokladu) je uvedení kódu klasifikace produkce CZ-CPA.

V případě, že příkazník není plátcem DPH, nebude vystavovat příkazce daňový doklad dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, ale pouze fakturu dle platných právních předpisů.

7. Příkazník se zavazuje na daňovém dokladu pro platbu ceny díla uvádět pouze bankovní účet, který určil správci daně ke zveřejnění v registru plátců a identifikovaných osob. Příkazník a příkazce se dohodli, že pokud bude na daňovém dokladu uveden jiný bankovní účet, než ten, který je zveřejněn správcem daně v registru plátců a identifikovaných osob, příkazce je oprávněn provést úhradu daňového dokladu na tento účet zveřejněný podle zák. č. 235/2004Sb., o dani z přidané hodnoty a nebude tak v prodlení s úhradou ceny díla. Pokud by příkazci vzniklo ručení v souvislosti

s neplněním povinností příkazníka vyplývajících ze zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, má příkazce nárok na náhradu všeho, co příkazník v souvislosti s tímto ručením plnil.

8. Příkazce je oprávněn vrátit fakturu příkazníkovi až do data její splatnosti, jestliže obsahuje neúplné nebo nepravdivé údaje. Při nezaplacení takto nesprávně vystavené a doručené faktury není příkazce v prodlení se zaplacením. Příkazník je povinen fakturu řádně opravit a doručit ji příkazci s novou lhůtou splatnosti.
9. Příkazník je povinen uvádět na všech daňových dokladech (fakturách) číslo Smlouvy příkazce.
10. V případě prodlení s platbou ze strany příkazce je tento povinen uhradit příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,05 % za každý den prodlení z nezaplacené částky.
11. Pokud bude z jakéhokoliv důvodu zadání veřejné zakázky zrušeno (s výjimkou zrušení na základě rozhodnutí zadavatele a v souvislosti s porušením ustanovení čl. V. této Smlouvy ze strany příkazce) provede příkazník opakované zadání veřejné zakázky na vlastní náklady. Stejně tak, bude-li případný návrh uchazeče uznán orgánem dohledu jako důvodný a bude nařízeno zrušení zadávacího řízení, nebo provedení jiných nápravných opatření, provede příkazník opakované zadání veřejné zakázky, či případné provedení nápravných opatření na vlastní náklady.
12. Pokud z jakéhokoliv důvodu na straně příkazce bude zadávací řízení po jeho zahájení (uveřejnění, či odeslání výzvy k podání nabídky) kdykoliv v jeho průběhu zrušeno rozhodnutím příkazce, je příkazník oprávněn vyfakturovat pouze část sjednané odměny, a to takto
 - a) při rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení před otevíráním obálek s nabídkami ve výši 50% ze sjednané odměny,
 - b) při rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení po otevírání obálek s nabídkami, ale před posouzením a hodnocením nabídek ve výši 70% ze sjednané odměny,
 - c) při rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení po posouzení a hodnocení nabídek ve výši 95% ze sjednané odměny.

III. Doba a místo plnění

Zahájení zakázky: po podpisu příkazní smlouvy (předpoklad 06/2016)

Vyhlášení VŘ: předpoklad 07/2016

Ukončení výběrového řízení předpoklad 09/2016

Ukončení stavebních prací: předpoklad 03/2017)

Příkazník je povinen činit veškeré úkony a plnění dle této Smlouvy tak, aby nenastalo zbytečné či neodůvodněné prodlení.

Místo plnění:

Objekty svěřené do správy MČ Brno – Kohoutovice Statutem města Brna.

Město: Brno 623 00

Katastrální území: Kohoutovice

Seznam bytových domů a počty výtahů:

p. č.	adresa	Počet výtahů
1	Bellova 3	1
2	Bellova 5	1
3	Bellova 7	1

4	Bellova 9	1
5	Bellova 11	1
6	Bellova 13	1
7	Bellova 15	1
8	Bellova 17	1
9	Bellova 19	1
10	Bellova 21	1
11	Bellova 23	1
12	Bellova 25	1
CELKEM		12

IV. Povinnosti příkazníka

1. Příkazník se zavazuje vykonávat činnosti dle této Smlouvy v kvalitě a za podmínek stanovených v této výzvě a zadávacími podmínkami VŘ.
2. Příkazník se zároveň zavazuje při vykonávání činností dle této výzvy postupovat při vynaložení maximální odborné péče a v souladu s obecně závaznými právními předpisy a normami, jakož i dalšími předpisy a normami, které se na vykonávání činností dle této výzvy a Zadávací řízení vztahují.
3. Příkazník je povinen chránit zájmy příkazce.
4. Příkazník je povinen při výkonu své činnosti upozornit příkazce na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. V případě, že příkazce, i přes upozornění příkazníka, na splnění pokynu trvá, příkazník neodpovídá za škodu takto vzniklou. Obdobně příkazník neodpovídá za škodu, pokud příkazce příkazníkovi neposkytne svou součinnost dle této výzvy přiměřeně řádně a včas tak, aby příkazník mohl plnit své povinnosti dle této výzvy. Pokyny příkazce příkazník není vázán, jsou-li v rozporu se zákonem. O tom je příkazník povinen příkazce poučit.
5. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k zařazení záležitostí dle této výzvy a na věcech převzatých od třetích osob, s výjimkou škody, kterou nemohl odvrátit ani při vynaložení veškeré odborné péče.
6. Příkazník je vázán projevem vůle příkazce s výjimkou pokynů, které jsou v rozporu se zákonem a je povinen zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se v souvislosti s plněním této výzvy dozví, a to i po ukončení zakázky.
7. Příkazník se zavazuje poskytnout příkazci služby podle této výzvy v následujících termínech:
 - a) zaslání prvního návrhu zadávací dokumentace k příslušné VZ a to včetně návrhu Smlouvy na plnění takové zakázky vždy nejpozději do 14 pracovních dnů od podpisu smlouvy,
 - b) provádění jednotlivých úkonů v průběhu zadávacího řízení vždy do 3 pracovních dnů od skončení předchozího úkonu,
 - c) zaslání požadovaných podkladů příkazci pro další pokračování v zadávacím řízení ze strany příkazce vždy do 3 pracovních dnů od sdělení požadavků příkazcem.
8. Příkazník odpovídá příkazci za škodu způsobenou mu v souvislosti s poskytováním služeb podle této Smlouvy, a to i tehdy, byla-li škoda v této souvislosti způsobena zástupcem či pracovníkem příkazníka. Příkazník se odpovědnosti zproští, prokáže-li, že škodu nezavinil.

9. Příkazník se zavazuje, že bude odpovídat za vady předmětu plnění poskytnutého příkazci podle této Smlouvy po dobu platnosti a účinnosti právní úpravy platné v době, kdy byly jednotlivé činnosti podle této Smlouvy ukončeny.
10. Příkazník se zavazuje mít sjednáno po celou dobu trvání této Smlouvy pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou příkazníkem příkazci nebo třetím osobám, a to na částku ve výši alespoň 1.000.000,- Kč.

V. Spolupůsobení příkazce

1. Příkazce je povinen vždy nejpozději deset pracovních dnů před datem stanoveného úkonu ustavit komisi
 - a) pro posouzení kvalifikace v počtu nejméně tří členů, pokud posouzení kvalifikace neprovádí sám příkazce prostřednictvím příkazníka;
 - b) komisi pro otevírání obálek s nabídkami v počtu nejméně tří členů;
 - c) hodnotící komisi v počtu nejméně pěti členů a včetně stejného počtu náhradníků. U hodnotící komise musí příkazce zajistit jmenování nejméně jedné třetiny členů s příslušnou odborností ve vztahu k veřejné zakázce.

Vzor jmenovacího dekretu vypracuje příkazníka je povinen bezodkladně tento vzor předat příkazci.

2. Příkazce je povinen nejpozději pět dnů před uplynutím lhůty, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni (zadávací lhůta) rozhodnout o výběru nejvhodnější nabídky (text rozhodnutí vypracuje příkazník). Prodlení příkazce v této věci a v této lhůtě jde k tíži příkazce.
3. Příkazce nesmí uzavřít příslušnou smlouvu s uchazečem, jehož nabídka byla vybrána jako nejvýhodnější dříve, než mu příkazník oznámí, že uplynuly lhůty stanovené zákonem, ve kterých Smlouva nesmí být uzavřena.
4. Příkazce je povinen informovat příkazníka o tom, že byla podepsána příslušná Smlouva s vítězným dodavatelem, a to nejpozději do tří pracovních dnů ode dne podpisu Smlouvy. Prodlení příkazce v této součinnosti jde k tíži příkazce.
5. Příkazce odpovídá za úplnost a správnost vstupních informací a předaných podkladů (zejména finanční a věcné definice rozsahu stavebních prací a služeb, projektové dokumentace vč. technických specifikací a výkazu výměr), jež příkazník použije k vypracování zadávací dokumentace a k dalším úkonům v procesu zadání veřejné zakázky. Pokud z důvodů vad předaných informací, nebo podkladů bude zadání veřejné zakázky zrušeno, nebo jinak kontrolním orgánem napadeno, nelze uplatnit vůči příkazníkovi žádné sankce.
6. Pokud v průběhu zadání některé z dílčích veřejných zakázek budou zájemci vyžadovat jakékoliv doplnění nebo upřesnění týkající se technických podmínek zadání (projekt, technická specifikace, výkazy výměr apod.), je příkazce povinen zajistit svou součinnost, příp. součinnost odborné osoby (např. zpracovatele projektové části zadávací dokumentace) tak, aby odpovědi na dotazy byly předány příkazníkovi nejpozději 2 pracovní dny ode dne doručení žádosti o dodatečné informace. Příkazník je pak povinen zajistit předání upřesňujících či doplňujících podkladů všem zájemcům o veřejnou zakázku. Důsledky prodlení s předáním výše uvedených podkladů příkazcem příkazníkovi jdou k tíži příkazce.

7. Pokud z podmínek zadávacího řízení vyplývá prohlídka místa budoucího plnění je příkazník povinen organizačně zajistit prohlídku místa budoucího plnění v termínu stanoveném podmínkami v oznámení zadávacího řízení či v zadávací dokumentaci. Této prohlídce se může příkazce účastnit, protože jejím účelem je vyjasnění technických otázek budoucího provádění veřejné zakázky. Příkazník je povinen předat písemně všem zájemcům odpovědi na dotazy, které z prohlídky místa budoucího plnění vyplynou (před odesláním odpovědi je musí příkazník nechat odsouhlasit příkazcem).
8. Obdrží-li příkazce jakýkoliv doklad nebo dopis vztahující se k zadání veřejné zakázky, je povinen jej bezodkladně poskytnout příkazníkovi. Pokud tak neučiní, nenesou příkazník odpovědnost za prodloužení nebo úkony, které jsou s tímto dokumentem spojeny.
9. Příkazce je povinen na vyzvání příkazníka v souladu se zákonem či Pravidly pro výběr dodavatelů v rámci zveřejnit Výzvu k podání nabídky předanou příkazníkem a to v termínu dle jeho pokynů.

VI. Pokuty

1. Příkazník bude povinen na výzvu příkazce zaplatit pokuty, které jsou uvedeny v této smlouvě pro případ následujících porušení povinností příkazníka:
2. v případě, že příkazník poruší kteroukoliv svou povinnost dle této výzvy je příkazce oprávněn uplatnit a příkazník povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení povinností příkazníkem.
3. Pokuty dle tohoto článku jsou splatné do 14 dnů od doručení písemné výzvy příkazce příkazníkovi. Zaplacením pokuty nezaniká příslušný nárok příkazníka na splnění povinností pokutou zajištěné. Pokuty se nezapočítávají na nárok na náhradu škody.

VII. Výpověď a odstoupení od Smlouvy

1. Příkazce je oprávněn od této Smlouvy odstoupit, pokud Příkazník naplní některý z následujících důvodů tím, že:
 - a) je proti němu zahájeno insolvenční řízení;
 - b) vstoupí do likvidace;
 - c) oznámil Příkazci, že nesplní své povinnosti z této Smlouvy řádně a včas;
 - d) přes písemnou výzvu k nápravě opakovaně neplní nebo porušuje jinou povinnost danou mu touto Smlouvou.
2. V případě, že kterákoliv ze smluvních stran odstoupí od Smlouvy, je příkazník povinen učinit taková opatření, aby bylo zabráněno vzniku jakýchkoliv škod na majetku příkazce nebo třetích osob.

VIII. Ostatní ujednání

1. Vzájemná komunikace a doručování bude prováděno písemnou formou, poštou, e-mailem, datovými schránkami, nebo předáním proti podpisu.
2. Obě strany se zavazují v průběhu platnosti Smlouvy spolupracovat při realizaci jejího předmětu plnění. K tomuto účelu určí osoby odpovědné za řešení a vyřizování běžných záležitostí vyplývajících ze vzájemné součinnosti. K jednání ve věcech této Smlouvy jsou oprávněni

2.1. za příkazce:

- ve věcech smluvních,
Vedoucí odboru správy majetku (Mgr. Lenka Mrajcová)
- ve věcech realizace Smlouvy, fakturačních a technických
Referent odboru správy majetku (Ing. Aleš Varmuza),
tel.: +420 547 130 5591
e-mail: varmuza@kohoutovice.brno.cz
- kontaktní adresa pro písemný styk:
Statutární město Brno, MČ Brno – Kohoutovice
Bašného 71/36, 623 00 Brno
ID datové schránky: x3gbyji

2.2. za příkazníka:

- ve věcech smluvních a ve věcech realizace Smlouvy a fakturačních
Mgr. Richard Budzák
tel.: +420 542 211 083
e-mail: verejne-zakazky@rpa.cz
- ve věcech technických, oprávněný pracovník příkazníka
Mgr. Richard Budzák
mobil: +420 542 211 083
e-mail: verejne-zakazky@rpa.cz
- kontaktní adresa pro písemný styk:
RPA Tender, s.r.o.
Starobrněnská 20, 602 00 Brno
e-mail: verejne-zakazky@rpa.cz
ID datové schránky: u9skb8p

3. Smluvní vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění a předpisů souvisejících.
4. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru příkazce příkazník výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zpracováním svých údajů příkazcem s ohledem na zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a rovněž se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je k plnění podmínek Smlouvy. Výkresy a informace získané od příkazce smí příkazník použít pouze pro účely vyplývající z této Smlouvy, pro jiné účely je smí použít pouze s předchozím písemným souhlasem příkazce.
5. Příkazník souhlasí se shromažďováním, uchováním a zpracováním svých osobních údajů (jména a příjmení, adresy trvalého, příp. přechodného bydliště, data narození, telefonního čísla) obsažených v této smlouvě příkazcem (příp. jeho zaměstnanci), a to pouze pro účely vedení evidence a majetkoprávní agendy, projednávání v orgánech města a zveřejnění rozhodnutí těchto orgánů, uzavření smluv, apod., ve kterých jsou tyto údaje obsaženy, tj. všude tam, kde lze uvedením osobních údajů předejít záměně účastníků právního vztahu. Tento souhlas je poskytován na dobu neurčitou, nejdéle však do okamžiku, kdy pomine účel, pro který budou uvedené osobní údaje zpracovány, s výjimkami stanovenými zvláštními zákony. Příkazník si je zároveň vědom svých práv podle § 12 a 21 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

6. Příkazník dále souhlasí s tím, že ze strany příkazce bude, resp. může být, při dodržení podmínek stanovených zákonem č.101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zveřejněna tato Smlouva, její část nebo dílčí informace týkající se této Smlouvy a jejího plnění.
7. Případné změny nebo doplnění této Smlouvy lze provádět pouze po předchozím souhlasu obou smluvních stran formou číslovaných písemných dodatků.
8. Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž dvě obdrží příkazce a dvě obdrží příkazník.
9. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami
10. Smluvní strany shodně prohlašují, že došlo k dohodě o celém obsahu Smlouvy, že tato Smlouva je projevem jejich svobodné a vážné vůle, což stvrzují svými podpisy.

IX. Plná moc

1. Podpisem této Smlouvy uděluje příkazce příkazníkovi plnou moc k provádění úkonů nezbytných pro výkon práv a povinností podle zákona s výjimkou
 - a) zadání veřejné zakázky
 - b) vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení
 - c) zrušení zadávacího řízení
 - d) rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky
 - e) vyřízení námitek
2. Příkazce uděluje příkazníkovi plnou moc i k zastupování příkazce ve správním řízení u orgánu dohledu ve věci zadávacího řízení, které je předmětem dle této Smlouvy. Příkazník tuto plnou moc přijímá.

Přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Doklady o podnikání

V Brně dne 11.07.2016
Za příkazce:

V Brně dne 11.07.2016
Za příkazníka:

Mgr. Lenka Mrajcová
vedoucí OSM ÚMČ Brno-Kohoutovice

RPA Tender, s.r.o.
Ing. Petr Kolář, jednatel



Příloha č. 1 výzvy k podání nabídky KRYCÍ LIST NABÍDKY

Název nabídky	Administrátor veřejné zakázky „Vybudování nových výtahů Bellova 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25 Brno-Kohoutovice“
Obchodní jméno uchazeče	RPA Tender s.r.o.
Sídlo (místo podnikání)	Statobměnská 20, 602 00 Brno
Statutární orgán nebo oprávněný zástupce (pokud je ustanoven podle živnostenského zákona)	Ing. Petr Kolář, jednatel
Bankovní spojení, č.ú.	UniCredit Bank, 2107961206/2700
Společnost je zapsána u	Obchodního rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, odd C, vložka 77858
IČO	29367107
DIČ	CZ29367107
Kontaktní osoba	Mgr. Richard Budzák
Telefon, mobil	542211083
e-mail	verejne-zakazky@rpa.cz
ID datové schránky	avuwx3y

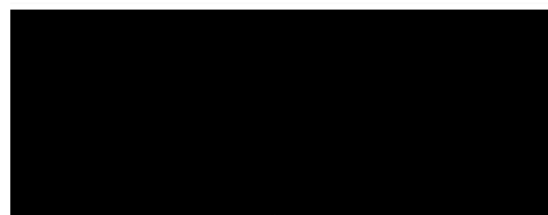
POŽADOVANÉ, HODNOCENÉ ÚDAJE

Celková nabídková cena v Kč bez DPH	<u>99.000,-Kč</u>
výše DPH 21%	<u>20.790,-Kč.</u>
Cena s DPH	<u>119.790,-Kč.</u>

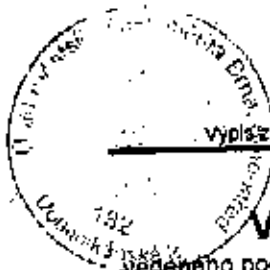
ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

- Čestně prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé.
- Čestně prohlašuji, že respektuji pro případ, kdy budu vybrán jako vítěz, veškerá ustanovení návrhu smlouvy (která se doplní o údaje, které jsou předmětem hodnocených kritérií této výzvy). Návrh smlouvy je v příloze č. 2 výzvy k podání nabídek.

Datum: 7.7.2016



Ing. Petr Kolář, jednatel
RPA Tender, s.r.o.



Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vygenerovaný informačním systémem o veřejných zakázkách

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

vedeného podle § 125 a násled. zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

Údaje o dodavateli zapsané v seznamu k 27.05.2016

1. Identifikační údaje o dodavateli

1.1. Obchodní firma/Název

RPA Tender, s.r.o.

1.2. Právní forma

Společnost s ručením omezeným

1.3. Sídlo

Starobměnská 690/20

60200 Brno - město

Česká republika

1.4. IČO

29367107

1.5. Statutární orgán

Jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů	Funkce ve statutárním orgánu
Ing. Petr Kolář	Jednatel

Způsob a rozsah jednání

Jménem společnosti jedná a podepisuje jednatel samostatně.

2. Základní kvalifikační předpoklady, jejichž splnění dodavatel prokázal

Dodavatel prokázal ministerstvu pro místní rozvoj v souladu s ustanovením § 53 odst. 3 zákona, že:

- § 53 odst. 1 písm. a)
nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- § 53 odst. 1 písm. b)
nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba

prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.

- § 53 odst. 1 písm. c)
v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- § 53 odst. 1 písm. d)
vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- § 53 odst. 1 písm. e)
není v likvidaci,
- § 53 odst. 1 písm. f)
nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- § 53 odst. 1 písm. g)
nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- § 53 odst. 1 písm. h)
nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- § 53 odst. 1 písm. i)
nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- § 53 odst. 1 písm. j)
není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.
- § 53 odst. 1 písm. k)
nebyla mu v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.
- § 53 odst. 1 písm. l)
nebyla vůči němu v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo nebylo vůči němu v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

3. Profesní kvalifikační předpoklady, jejichž splnění dodavatel prokázal

3.1 Profesní kvalifikační předpoklady dle ustanovení § 54 písm. a) dodavatel prokázal:

Výpisem z obchodního rejstříku

3.2 Oprávnění k podnikání dle ustanovení § 54 písm. b) dodavatel prokázal:

Název dokladu	Vystavil	Předmět podnikání	Obory činnosti	Datum vystavení	Datum platnosti
Výpis z veřejné části Živnostenského rejstříku	Česká pošta, s.p.	Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 Živnostenského zákona	Viz. poznámka 1 za tabulkou	04.06.2013	

Pozn. 1

Zprostředkování obchodu a služeb

Velkoobchod a maloobchod

Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály

Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí

Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků

Příprava a vypracování technických návrhů, grafické a kresličské práce

Výzkum a vývoj v oblasti přírodních a technických věd nebo společenských věd

Překladačská a tlumočnická činnost

Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy

Provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu

Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti

Výroba, obchod a služby jinde nezařazené

4. Datum podání žádosti o zápis do seznamu a jiné důležité informace

Dodavatel podal žádost o zápis do seznamu dne 01.07.2013. Rozhodnutí o zápisu dodavatele do seznamu nabylo právní moci dne 05.08.2013.

Poslední aktualizace zápisu v seznamu byla provedena dne 28.01.2016.

Správnost tohoto výpisu se potvrzuje
Česká republika - Ministerstvo pro místní rozvoj

Datum: 27.05.2016

Evidenční číslo: CP2016004586

Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Ověřuji pod pořadovým číslem **PI1600469POK01**, že tato listina, která vznikla převedením výstupu z informačního systému veřejné správy z elektronické podoby do podoby listinné, skládající se z **3** listů, se doslovně shoduje s obsahem výstupu z informačního systému veřejné správy v elektronické podobě.

Ověřující osoba: **Linhová Libuše**

V Brně dne 27.05. 2016

Podpis

