



Spolufinancováno
Evropskou unií

DODATEK Č. 1

KE SMLouvĚ O POSKYTNUTÍ PŘÍSPĚVKU ZŘIZOVATELE NA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB V OBECNÉM HOSPODÁŘSKÉM ZÁJMU pro sociální služby zapojené do projektu OPZ+ - individuálního projektu Libereckého kraje č. OLP/2661/2023

uzavřený mezi těmito smluvními stranami:

Liberecký kraj

se sídlem U Jezu 642/2a, 460 01 Liberec

zastoupený Martinem Půtou, hejtnanem, na základě plné moci Mgr. Petrem Tulpou,
náměstkem hejtmána, řízení resortu sociálních věcí

IČO: 70891508

DIČ: CZ70891508

Číslo účtu: 19-7964240297/0100

dále jen „**poskytovatel**“

a

Domov Raspenava, příspěvková organizace

se sídlem Fučíkova 432, Raspenava, 464 01 Frýdlant v Čechách

osoba oprávněná podepsat dodatek: PhDr. Květa Kutílková, ředitelka

IČO: 71220089

DIČ: CZ71220089

Číslo účtu: 78-6239360267/0100

dále jen „**příjemce**“

Úvodní ustanovení

1. Poskytovatel uzavřel s příjemcem SMLOUVU O POSKYTNUTÍ PŘÍSPĚVKU ZŘIZOVATELE NA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB V OBECNÉM HOSPODÁŘSKÉM ZÁJMU pro sociální služby zapojené do projektu OPZ+ - individuálního projektu Libereckého kraje č. OLP/2661/2023, která byla uzavřena dne 31.07.2023 (dále jen „smlouva“), na základě usnesení č. 1102/23/RK.
2. Předmětem tohoto dodatku je změna termínů předložení Závěrečné zprávy o poskytování



sociální služby, Vyúčtování finanční podpory a finanční vypořádání a Průběžné zprávy o poskytování služby.

Článek I. Předmět dodatku

1. Smluvní strany se z výše uvedeného důvodu dohodly na těchto změnách smlouvy.
2. Článek III. odst. 11 smlouvy ve znění:

„Příjemce finanční podpory je povinen předložit:

- a) **Závěrečnou zprávu** o poskytování sociální služby za období 01.01.2023–31.12.2023 (dále jen „Závěrečná zpráva“) společně s **Přílohou – Soupiska účetních dokladů** vztahujících se k čerpání finanční podpory do 15.01.2024, za období 01.01.2024–31.12.2024 společně s Přílohou – Soupiska účetních dokladů do 15.01.2025, za období 01.01.2025–31.12.2025 společně s Přílohou – Soupiska účetních dokladů do 15.01.2026 a za období 01.01.2026–31.03.2026 společně s Přílohou – Soupiska účetních dokladů do 30.04.2026. V případě ukončení poskytování služby nebo pravomocného zrušení registrace nebo ukončení smlouvy dle článku V., odst. 3. této smlouvy před termínem 31.03.2026 bude Závěrečná zpráva za předcházející období předložena nejpozději do 30 dnů ode dne ukončení činnosti nebo zrušení registrace nebo ukončení této smlouvy. Závěrečná zpráva se vyplňuje za každou sociální službu zvlášť.

Vyúčtování a oznámení o skutečné výši využití finanční podpory a výši přeplatku (vratky) za rok 2023 (dále také jen „Vyúčtování a oznámení“) **v termínu do 15.01.2024**, za rok 2024 v termínu do 15.01.2025, za rok 2025 v termínu do 15.01.2026, za rok 2026 v termínu do 30.04.2026. Vyúčtování a oznámení má charakter závěrečného finančního vypořádání k poskytnuté finanční podpoře za příslušné roky a je součástí Závěrečné zprávy.

Obsah Závěrečné zprávy je dán Metodikou LK/Metodikou OPZ+

Vyúčtování a finanční vypořádání zpracuje příjemce finanční podpory za období týkající se celého roku 2023 nejpozději k 31. prosinci 2023, včetně zahrnutí souvisejících nákladů, které budou proplaceny max. do 15. ledna 2024.

Vyúčtování a finanční vypořádání zpracuje příjemce finanční podpory za období týkající se celého roku 2024 nejpozději k 31. prosinci 2024, včetně zahrnutí souvisejících nákladů, které budou proplaceny max. do 15. ledna 2025.

Vyúčtování a finanční vypořádání zpracuje příjemce finanční podpory za období týkající se celého roku 2025 nejpozději k 31. prosinci 2025, včetně zahrnutí souvisejících nákladů, které budou proplaceny max. do 15. ledna 2026.

Vyúčtování a finanční vypořádání zpracuje příjemce finanční podpory za období 01.01.2026 – 31.03.2026 nejpozději k 31. březnu 2026, včetně zahrnutí souvisejících nákladů, které budou proplaceny max. do 30. dubna 2026.



- b) **Průběžnou zprávu o poskytování služby** (dále také jen „průběžná zpráva“) v termínu do 14.08.2023 (za období 01.01.2023–30.06.2023), v termínu do 14.07.2024 (za období 01.01.2024–30.06.2024), v termínu do 14.07.2025 (za období 01.01.2025–30.06.2025). Průběžná zpráva se vyplňuje za každou sociální službu zvlášť. Obsah Průběžné zprávy je dán Metodikou LK/Metodikou OPZ+.
- c) **Konečnou zprávu projektu** v termínu do 30.04.2026 (za období 01.01.2023–31.03.2026). Konečná zpráva (zhodnocení celého projektu) se vyplňuje za každou sociální službu zvlášť. Termín tohoto zhodnocení bude totožný s poslední závěrečnou zprávou v roce 2026. Obsah Konečné zprávy je dán Metodikou LK/Metodikou OPZ+.
- d) **Informace o čerpání finanční podpory** v průběhu roku (dále také jen „průběžné čerpání“) předkládá příjemce pouze na vyžádání poskytovatele, v rozsahu, formátu a termínu, který ve své výzvě poskytovatel uvede.
- e) **Vykázané hodnoty indikátorů u závěrečné zprávy, průběžné zprávy, konečné zprávy i průběžného čerpání musí být prokazatelné a ověřitelné kontrolou.**

Závěrečné zprávy, průběžné zprávy a konečná zpráva budou zpracovávány prostřednictvím IT-aplikace Libereckého kraje a budou prokazatelně doručeny poskytovateli finanční podpory, jinak nebudou považovány za řádně podané.

Statutární zástupce nebo jím zplnomocněná osoba svým podpisem závěrečné zprávy, průběžné zprávy, konečné zprávy nebo průběžného čerpání, stvrzuje, že finanční prostředky byly využity hospodárně, efektivně a účelně, na zajištění základních činností dle zákona č. 108/2006 Sb., zákona o sociálních službách, v platném znění.

Statutární zástupce nebo jím zplnomocněná osoba svým podpisem závěrečné zprávy, průběžné zprávy, konečné zprávy nebo průběžného čerpání, stvrzuje, že všechny údaje jsou úplné, správné a průkazné.

Příjemce finanční podpory bere na vědomí, že nedodržení termínů dle čl. III. odst. 11 může být důvodem pro pozastavení, nebo nepřidělení finanční podpory / splátky finanční podpory.“

se ruší a nahrazuje tímto novým zněním:

„Příjemce finanční podpory je povinen předložit:

- a) **Závěrečnou zprávu** o poskytování sociální služby za období 01.01.2023 – 31.12.2023 (dále jen „Závěrečná zpráva“) společně s **Přílohou – Soupiska účetních dokladů** vztahujících se k čerpání finanční podpory do 05.02.2024, za období 01.01.2024 – 31.12.2024 společně s Přílohou – Soupiska účetních dokladů do 05.02.2025, za období 01.01.2025 – 31.12.2025 společně s Přílohou – Soupiska účetních dokladů do 05.02.2026 a za období 01.01.2026 – 31.03.2026 společně s Přílohou – Soupiska účetních dokladů do 30.04.2026. V případě ukončení poskytování služby nebo pravomocného zrušení registrace nebo ukončení smlouvy dle článku V., odst. 3. této



smlouvy před termínem 31.03.2026 bude Závěrečná zpráva za předcházející období předložena nejpozději do 30 dnů ode dne ukončení činnosti nebo zrušení registrace nebo ukončení této smlouvy. Závěrečná zpráva se vyplňuje za každou sociální službu zvlášť.

Vyúčtování finanční podpory a oznámení o skutečné výši využití finanční podpory a výši přeplatku (vrátky) za rok 2023 (dále také jen „*Vyúčtování a oznámení*“) **v termínu do 05.02.2024**, za rok 2024 v termínu do 05.02.2025, za rok 2025 v termínu do 05.02.2026, za rok 2026 v termínu do 30.04.2026. Vyúčtování a oznámení má charakter závěrečného finančního vypořádání k poskytnuté dotaci za příslušné roky a je součástí Závěrečné zprávy.

Obsah Závěrečné zprávy je dán Metodikou LK/Metodikou OPZ+

Vyúčtování a finanční vypořádání zpracuje příjemce finanční podpory za období týkající se celého roku 2023 nejpozději k 31. prosinci 2023, včetně zahrnutí souvisejících nákladů, které budou proplaceny max. do 31. ledna 2024.

Vyúčtování a finanční vypořádání zpracuje příjemce finanční podpory za období týkající se celého roku 2024 nejpozději k 31. prosinci 2024, včetně zahrnutí souvisejících nákladů, které budou proplaceny max. do 31. ledna 2025.

Vyúčtování a finanční vypořádání zpracuje příjemce finanční podpory za období týkající se celého roku 2025 nejpozději k 31. prosinci 2025, včetně zahrnutí souvisejících nákladů, které budou proplaceny max. do 31. ledna 2026.

Vyúčtování a finanční vypořádání zpracuje příjemce finanční podpory za období 01.01.2026 – 31.03.2026 nejpozději k 31. březnu 2026, včetně zahrnutí souvisejících nákladů, které budou proplaceny max. do 30. dubna 2026.

- b) Průběžnou zprávu o poskytování služby** (dále také jen „průběžná zpráva“) v termínu do 14.08.2023 (za období 01.01.2023 – 31.07.2023), v termínu do 24.07.2024 (za období 01.01.2024 – 30.06.2024), v termínu do 24.07.2025 (za období 01.01.2025 – 30.06.2025). Průběžná zpráva se vyplňuje za každou sociální službu zvlášť. Obsah Průběžné zprávy je dán Metodikou LK/Metodikou OPZ+.
- c) Konečnou zprávu projektu** v termínu do 30.04.2026 (za období 01.01.2023 – 31.03.2026). Konečná zpráva (zhodnocení celého projektu) se vyplňuje za každou sociální službu zvlášť. Termín tohoto zhodnocení bude totožný s poslední závěrečnou zprávou v roce 2026. Obsah Konečné zprávy je dán Metodikou LK/Metodikou OPZ+.
- d) Informace o čerpání finanční podpory** v průběhu roku (dále také jen „průběžné čerpání“) předkládá příjemce pouze na vyžádání poskytovatele, v rozsahu, formátu a termínu, který ve své výzvě poskytovatel uvede.
- e) Vykázané hodnoty indikátorů u závěrečné zprávy, průběžné zprávy, konečné zprávy i průběžného čerpání musí být prokazatelné a ověřitelné kontrolou.**



Závěrečné zprávy, průběžné zprávy a konečná zpráva budou zpracovávány prostřednictvím IT-aplikace Libereckého kraje a budou prokazatelně doručeny poskytovateli finanční podpory, jinak nebudou považovány za řádně podané.

Statutární zástupce nebo jím zplnomocněná osoba svým podpisem závěrečné zprávy, průběžné zprávy, konečné zprávy nebo průběžného čerpání, stvrzuje, že finanční prostředky byly využity hospodárně, efektivně a účelně, na zajištění základních činností dle zákona č. 108/2006 Sb., zákona o sociálních službách, v platném znění.

Statutární zástupce nebo jím zplnomocněná osoba svým podpisem závěrečné zprávy, průběžné zprávy, konečné zprávy nebo průběžného čerpání, stvrzuje, že všechny údaje jsou úplné, správné a průkazné.

Příjemce finanční podpory bere na vědomí, že nedodržení termínů dle čl. III. odst. 11 může být důvodem pro pozastavení, nebo nepřidělení finanční podpory / splátky finanční podpory.

3. Článek III. odst. 18 smlouvy ve znění:

„Jestliže organizace obdrží finanční podporu, která převyšuje maximální výši vyrovnávací platby, která je stanovena v Pověření nebo vykáže přeplatek na základě Vyúčtování a oznámení, musí takové nadměrně poskytnuté finanční prostředky vrátit do 15.01.2024 (za období 01.01.2023–31.12.2023), do 15.01.2025 (za období 01.01.2024–31.12.2024), do 15.01.2026 (za období 01.01.2025–31.12.2025) a do 30.04.2026 (za období 01.01.2026–31.03.2026) na účet poskytovatele finanční podpory č. 107-6482590257/0100 s variabilním symbolem, který je shodný s registračním číslem podpořené sociální služby. Současně s vrácenými finančními prostředky bude zasláno poskytovateli finanční podpory avízo.“

se ruší a nahrazuje tímto novým zněním:

„Jestliže organizace obdrží finanční podporu, která převyšuje maximální výši vyrovnávací platby, která je stanovena v Pověření nebo vykáže přeplatek na základě Vyúčtování a oznámení, musí takové nadměrně poskytnuté finanční prostředky vrátit do 05.02.2024 (za období 01.01.2023 – 31.12.2023), do 05.02.2025 (za období 01.01.2024 – 31.12.2024), do 05.02.2026 (za období 01.01.2025 – 31.12.2025) a do 30.04.2026 (za období 01.01.2026 – 31.03.2026) na účet poskytovatele finanční podpory č. 107-6482590257/0100 s variabilním symbolem, který je shodný s registračním číslem podpořené sociální služby. Současně s vrácenými finančními prostředky bude zasláno poskytovateli finanční podpory avízo.“

4. Článek III. odst. 19 smlouvy ve znění:

„Nevyčerpané finanční prostředky poskytnuté v souladu s touto smlouvou je příjemce finanční podpory povinen vrátit na účet poskytovatele finanční podpory č. 107-6482590257/0100 s variabilním symbolem, který je shodný s registračním číslem podpořené sociální služby do 15.01.2024 (za období 01.01.2023–31.12.2023), do 15.01.2025 (za období 01.01.2024–31.12.2024), do 15.01.2026 (za období 01.01.2025–



Spolufinancováno
Evropskou unií

31.12.2025) a do 30.04.2026 (za období 01.01.2026–31.03.2026). Současně s vrácenými finančními prostředky bude zasláno **poskytovateli finanční podpory avízo.**“

se ruší a nahrazuje tímto novým zněním:

„Nevyčerpané finanční prostředky poskytnuté v souladu s touto smlouvou je příjemce finanční podpory povinen vrátit na účet poskytovatele finanční podpory č. 107–6482590257/0100 s variabilním symbolem, který je shodný s registračním číslem **podpořené sociální služby do 05.02.2024 (za období 01.01.2023 – 31.12.2023), do 05.02.2025 (za období 01.01.2024 – 31.12.2024), do 05.02.2026 (za období 01.01.2025 – 31.12.2025) a do 30.04.2026 (za období 01.01.2026 – 31.03.2026). Současně s vrácenými finančními prostředky bude zasláno poskytovateli finanční podpory avízo.**“

Článek II.

Závěrečná ustanovení

1. Ostatní ustanovení smlouvy tímto dodatkem nedotčená zůstávají v platnosti.
2. Dodatek je sepsán ve třech stejnopisech, z nichž dvě vyhotovení si ponechá poskytovatel a jedno vyhotovení obdrží příjemce.
3. Příjemce bere na vědomí, že smlouvy s hodnotou předmětu převyšující 50.000 Kč bez DPH, včetně dohod, na základě kterých se tyto smlouvy mění, nahrazují nebo ruší, zveřejní poskytovatel v **registru smluv** zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Příjemce výslovně souhlasí s tím, aby tento dodatek byl v plném rozsahu v registru smluv poskytovatelem zveřejněn. Příjemce prohlašuje, že skutečnosti uvedené v tomto dodatku nepovažuje za obchodní tajemství a uděluje svolení k jejich využití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
4. Dodatek nabývá účinnosti dnem jeho zveřejnění ze strany poskytovatele v registru smluv.
5. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s textem tohoto dodatku.
6. Tento dodatek byl schválen Radou Libereckého kraje dne 21.11.2023, usnesením č. 2117/23/RK.

V Liberci dne

Vdne

Poskytovatel:

Příjemce:

.....
Mgr. Petr Tulpa
náměstek hejtmana

.....
PhDr. Květa Kutílková
ředitelka