**Obec Jablůnka**

IČO 00303852

zastoupená Bc. Petrem Brinčekem, starostou

**Objednávka služeb:**

Na základě smlouvy o poskytování regionálních knihovnických služeb v rámci regionálních funkcí objednáváme provedení služeb dle rozpisu pro knihovny knihovnického střediska Jablůnka (pro knihovny obcí Bystřička, Malá Bystřice, Mikulůvka, Oznice, Pržno, Růžďka) **v roce** **2024**:

1. Poradenská a konzultační činnost, metodické návštěvy.
2. Statistika knihovnických činností (pololetní statistické výkazy za středisko, celoroční statistika dle výkazu Kult (MK)12-01 pro Český statistický úřad, zpracování čtvrtletních výkazů o plnění regionálních funkcí pro MVK, evidence činností vykonávaných v rámci regionálních funkcí pro potřeby kontroly ze strany MVK a zřizovatele knihovny) – termíny viz dále.
3. Revize knihovního fondu (podle ročního plánu revizí) v knihovně Pržno a aktualizace knihovního fondu místních knihoven podle požadavků a potřeb jednotlivých knihoven.
4. Nákup a zpracování knihovních fondů z prostředků obcí pro knihovny střediska.
5. Práce s výměnnými (cirkulačními) soubory (kompletace, předání další knihovně v okruhu).
6. Rozvoz knih, resp. cirkulačních souborů.
7. Pomoc se správou a aktualizací webových stránek knihovnám střediska.
8. Dle potřeby další činnosti napomáhající rozvoji knihoven a veřejných knihovnických informačních služeb.

Cena je stanovena hodinovou sazbou (hodinová sazba zahrnuje mzdové náklady, sociální pojištění a režijní náklady) **- 240,- Kč/hod**.

**Celková fakturovaná částka nesmí přesáhnout v roce 2024 částku 60 480,- Kč**

**(tj. 252 hodin).**   
  
  
  
Výše částky byla stanovena podle počtu knihoven, kterým místní knihovna poskytuje služby, počtu obyvatel, rozsahu poskytovaných služeb a dle výše dotace pro region Vsetín z dotace Zlínského kraje na financování regionálních funkcí.

**Obec Jablůnka vystaví faktury na základě čtvrtletních podkladů pro fakturaci**

zpracovaných knihovnicí Základní knihovny Jablůnka o provedených službách.

**Termíny:**

1. **Čtvrtletní výkazy a faktury za služby pošlete v následujících termínech:**

**05. 04. 2024**

**04. 07. 2024**

**04. 10. 2024**

**20. 12. 2024**

1. **Termíny pro odevzdání statistických výkazů –** viz bod 2**: do 15 dnů** po skončení

kalendářního roku, resp. pololetí.

Služby knihovnám jsou poskytovány na neziskovém principu.

Vsetín 2. 1. 2024

Ing. Daniela Divínová Bc. Petr Brinček

ředitelka starosta

Masarykova veřejná knihovna Vsetín, obec Jablůnka

příspěvková organizace