

# **Smlouva o poskytování služeb – servisní a materiálová smlouva** **(FSMA)**

č. SM/238/2023

uzavřená v souladu s § 2085 a násl. a § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších právních předpisů, mezi těmito smluvními stranami:

## **Severočeské muzeum v Liberci, příspěvková organizace**

se sídlem Masarykova 437/11, 460 01 Liberec I – Staré Město

IČ: 00083232

DIČ: CZ00083232

zastoupené Mgr. Jiřím Křížkem, ředitelem

bankovní spojení: Komerční banka

číslo účtu: 3231461/0100

kontaktní osoby:

- Mgr. Jiří Křížek, ředitel Severočeského muzea v Liberci, tel.: 485 246 106, 724 663 622, e-mail: jiri.krizek@muzeumlb.cz, případně jím delegovaná osoba
- Jiří Sloup, správce informačních a kom. technologií Severočeského muzea v Liberci, tel.: 734 755 788, e-mail: jiri.sloup@muzeumlb.cz.

dále jen „objednatel“

a

## **Livox spol. s r.o.**

se sídlem Frýdlantská 1359/19, 460 01 Liberec

IČ:44565020

DIČ:CZ44565020

osoba oprávněná podepsat smlouvu: Ing. Jan Vojta

bankovní spojení: ČSOB

číslo účtu: 673517303/0300

evidence: Firma je vedena v obchodním rejstříku, Krajský soud v Ústí nad Labem, oddíl C., vložka 1878

kontaktní osoby ve věcech plnění smlouvy:

ing. Jan Vojta, tel. 608 333 002, e-mail: jan.vojta@livox.cz

Jan Sameš, tel. 777 333 152 e-mail:jan.sames@livox.cz

dále jen „poskytovatel“

takto:

### **Úvodní ustanovení**

1. Smluvní strany prohlašují, že identifikační údaje specifikující smluvní strany jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů písemně oznámí druhé smluvní straně bez zbytečného odkladu. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek, jediné že o to požádá jedna ze smluvních stran.
2. Poskytovatel prohlašuje:
  - že se detailně seznámil, s rozsahem a povahou předmětu plnění této smlouvy,
  - že mu jsou známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné pro realizaci předmětu plnění této smlouvy,
  - že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, aby předmět plnění této smlouvy provedl za dohodnutou maximální cenu a v dohodnutém termínu.

### **Článek I. Předmět smlouvy**

1. Poskytovatel se zavazuje provádět na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele materiálově servisní služby k níže vymezenému zboží:
  - položka č. 79a „Tiskárna + finišer (skládání brožur) + RIP - pořízení tiskárny“ dle kupní smlouvy č. OLP/4898/2022 „Vybavení pro zpracování sbírek – skenery a tiskárny (Záchrana pokladů z depozitářů) - Část 2 – Tiskárny“, uzavřené mezi poskytovatelem a Libereckým krajem (dále jen „smlouva č. OLP/4898/2022“).
2. Servisně-materiálové služby jsou specifikované v příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „služby“).

### **Článek II. Čas a místo splnění**

1. Poskytovatel je povinen provádět služby po dobu 4 let od nabytí účinnosti této smlouvy, a to vždy ve lhůtách, které jsou specifikované v příloze č. 1 této smlouvy, která tvoří její nedílnou součást.
2. Místem plnění předmětu smlouvy je budova sídla objednatele.

### **Článek III. Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Objednatel je povinen:
  - a) umístit zařízení na vhodném místě dle jeho technické specifikace a návodu k použití a užívat jej v souladu s jeho technickými specifikacemi, návodem k použití, jakož i pokyny pověřených techniků poskytovatele;

- b) poskytnout přístup zaměstnancům poskytovatele a jeho zástupcům k dodanému zařízení a poskytnout jim potřebnou součinnost pro poskytování služeb;
- c) chránit zařízení před jeho poškozením;
- d) neprovádět na zařízení jakékoliv zásahy přesahující rámec běžné údržby dle návodu k použití a tyto zásahy svěřit výlučně pověřeným technikům poskytovatele;
- e) užívat pro provoz zařízení pouze spotřební materiál dodaný poskytovatelem s výjimkou papíru a šicího materiálu – sponek;
- f) neprodleně informovat poskytovatele o poruše zařízení a potřebě jeho opravy přesahující rámec běžné údržby dle návodu k použití;
- g) informovat poskytovatele o veškerých změnách týkajících se jeho osoby, zejm. změnách jeho obchodního jména, sídla, bankovního účtu apod.;
- h) zajistit vhodné podmínky pro provedení servisních prací dle této smlouvy a poskytnout pracovníkovi, kterého poskytovatel pověří, nezbytnou součinnost;
- i) žádným způsobem nezasahovat do počítačového zařízení;
- j) neprodleně informovat poskytovatele, pokud chce přemístit zařízení z místa, kde bylo původně instalováno, a sjednat s ním podmínky přemístění.

## 2. Poskytovatel je povinen:

- a) dodávat tonerové náplně, spotřební materiál, náhradní díly, servisní sady a provádět servis a údržbu;
- b) provádět služby s odbornou péčí a obstarat vše, co je k jejich provedení potřeba, a dále zajistit, aby služby odpovídaly obecně platným právním předpisům ČR, ve smlouvě uvedeným dokumentům a příslušným technickým normám, jejichž závaznost si smluvní strany tímto sjednávají;
- c) neprodleně informovat objednatele o všech skutečnostech, které by mu mohly způsobit finanční, nebo jinou újmu, o překážkách, které by mohly ohrozit termíny stanovené touto smlouvou;
- d) provádět služby vymezené v této smlouvě osobně;
- e) po ukončení této smlouvy předat objednateli bezodkladně veškeré servisní kódy k dodanému zařízení.

3. V případě výměny/instalace spotřebního materiálu se tento materiál stává součástí zařízení a v případě ukončení smlouvy zůstává spotřební materiál součástí zařízení ve vlastnictví objednatele.

## **Článek IV.**

### **Cena za služby a platební podmínky**

1. Cena za provádění služeb je sjednána jako cena za určitý počet výtisků, které tiskové zařízení zhotovilo za uplynulý kalendářní měsíc, dle cen v příloze č. 2 a bude hrazena na základě měsíčních faktur vystavených poskytovatelem.
2. Počet výtisků skutečně zhotovených tiskovým zařízením bude zaslán poskytovateli pověřeným

zaměstnancem objednatele vždy na konci měsíce dle stavu počítačového zařízení (případně bude vytištěná stavová stránka tiskového zařízení). Objednatel je povinen umožnit poskytovateli kontrolní zjištění počtu zhotovených výtisků.

3. Cena za provádění služeb dle přílohy č. 2 je stanovena jako konečná a nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady nezbytné k řádnému splnění závazků poskytovatele, včetně inflace.
4. Faktura (daňový doklad) je splatná ve lhůtě 14 dnů od doručení objednateli.
5. Faktura (daňový doklad) musí obsahovat zejména:
  - označení osoby poskytovatele včetně uvedení sídla a IČO (DIČ),
  - označení osoby objednatele včetně uvedení sídla, IČO a DIČ,
  - evidenční číslo faktury a datum vystavení faktury,
  - rozsah a předmět plnění (nestačí pouze odkaz na evidenční číslo této smlouvy),
  - den uskutečnění plnění,
  - označení této smlouvy včetně uvedení jejího evidenčního čísla,
  - lhůtu splatnosti v souladu s předchozím odstavcem,
  - označení banky a číslo účtu, na který má být cena poukázána.
6. Kromě náležitostí uvedených v předchozím odstavci musí faktura (daňový doklad) obsahovat náležitosti dle příslušných právních předpisů.
7. Jestliže faktura (daňový doklad) nebude obsahovat dohodnuté náležitosti, nebo náležitosti dle příslušných právních předpisů, nebo bude mít jiné vady, je objednatel oprávněn ji vrátit poskytovateli s uvedením vad. V takovém případě se přerušuje lhůta splatnosti a počne běžet znovu ve stejné délce doručení opravené faktury (daňového dokladu) objednateli.
8. Dohodnutou cenu za služby uhradí objednatel na základě faktury (daňového dokladu), která obsahuje všechny náležitosti stanovené touto smlouvou a příslušnými právními předpisy, bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený v této smlouvě nebo na účet, který poskytovatel objednateli písemně sdělí po uzavření této smlouvy.

## **Článek V.**

### **Odpovědnost poskytovatele za vady**

1. Po celou dobu, po kterou bude poskytovatel provádět služby dle čl. II odst. 1, je poskytovatel povinen provádět veškerou údržbu a servis zboží tak, aby byla zajištěna řádná funkčnost zboží, jak vyplývá z přílohy č. 1 této smlouvy, přičemž cena za tyto činnosti je zahrnuta v ceně za vytištěnou stranu dle přílohy č. 2. V takovém případě se záruka za zboží neuplatní. Pokud však bude tato smlouva co do poskytování služeb ukončena výpovědí dle čl. VII odst. 3 nebo jiným způsobem dříve, než uplyne doba nejméně 2 let od dodání zboží (dle smlouvy č. OLP/4898/2022), včetně případné výpovědní doby, poskytuje poskytovatel záruku na dodané zboží po dobu 2 let od předání bezvadného zboží. Záruční doba pak běží ode dne předání a převzetí zboží v souladu s článkem IV. smlouvy č. OLP/4898/2022. V případě, že bude uplatněna záruka, postupuje se podle odst. 2 – 5 tohoto článku této materiální a servisní smlouvy.
2. Objednatel má nárok na bezplatné odstranění jakékoli vady, kterou mělo zboží při předání a převzetí, nebo kterou objednatel zjistil kdykoli během záruční doby.

3. Poskytovatel se zavazuje vadu zboží odstranit neprodleně, nejpozději však do 7 dnů ode dne doručení písemného oznámení objednatele o vadách zboží.
4. Pokud nelze v důsledku vady užívat zboží k účelu vyplývajícímu z této smlouvy, popř. k účelu, který je pro užívání zboží obvyklý, může objednatel požadovat dodání nového zboží. Týká-li se vada pouze součásti věci, může objednatel požadovat jen výměnu této součásti.
5. Oznámení vady musí obsahovat její popis a právo, které objednatel v důsledku vady zboží uplatňuje.

## **Článek VI.**

### **Dohoda o smluvní pokutě, úrok z prodlení a náhrada škody**

1. V případě, že poskytovatel nepředá servisní kódy dle čl. III odst. 2, písm. e), je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 200,-- Kč za každý započatý den prodlení.
2. V případě, že poskytovatel nedodrží podmínky přílohy č. 1 této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 200,-- Kč za každý i započatý den neplnění.
3. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 10 dnů ode dne zániku povinnosti, kterou utvrzuje. Poskytovatel je povinen na výzvu objednatele uhradit dosud vzniklou část smluvní pokuty i před zánikem utvrzené povinnosti, v takovém případě je vzniklá část smluvní pokuty splatná ve lhůtě 10 dnů od doručení písemné výzvy poskytovateli.
4. Smluvní pokuta je za účelem jejího započtení proti pohledávce poskytovatele na zaplacení ceny za služby splatná ihned po zániku utvrzené povinnosti. Pro účely tohoto odstavce se má za to, že utvrzená povinnost zaniká rovněž dnem, kdy objednatel obdrží písemné prohlášení poskytovatele, že není schopen nebo ochoten tuto povinnost splnit. Úrok z prodlení vzniklý v důsledku včasného neuhrazení smluvní pokuty je za účelem jeho započtení proti pohledávce poskytovatele na zaplacení ceny za služby splatný ihned po jeho vzniku.
5. Objednatel se zavazuje při prodlení se zaplacením faktury zaplatit poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,05% z fakturované částky za každý den prodlení.
6. Objednatel má právo na náhradu škody způsobené porušením jakékoli povinnosti poskytovatelem vztahující se k této smlouvě. Vznikne-li škoda v důsledku porušení povinnosti, která je utvrzena smluvní pokutou, má objednatel právo na náhradu škody, která dohodnutou smluvní pokutu převyšuje. Poskytovatel rovněž odpovídá objednateli za škodu, která mu vznikne v důsledku jednání poskytovatele, kterým je porušen zákon o zadávání veřejných zakázek.
7. Objednatel je oprávněn započíst svoji pohledávku, kterou má za poskytovatelem, proti pohledávce poskytovatele za objednatelem, a to za podmínek stanovených touto smlouvou a občanským zákoníkem. Pokud poskytovatel poruší některou ze svých povinností a v důsledku toho vznikne objednateli nárok na smluvní pokutu, vylučují smluvní strany ve vztahu k jejímu započtení aplikaci § 1987 odst. 2 občanského zákoníku.

## **Článek VII.**

### **Odstoupení od smlouvy a výpověď**

1. Smluvní strany mohou odstoupit od této smlouvy z důvodů stanovených zákonem nebo touto smlouvou.
2. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud poskytovatel poruší jakoukoli svoji

povinnost vyplývající z této smlouvy, pokud poskytovatel písemně prohlásí, že není schopen nebo ochoten dílo plnit, pokud poskytovatel vstoupí do likvidace nebo je proti němu zahájeno insolvenční řízení.

3. Smluvní strany mohou tuto smlouvu v části týkající se poskytování služeb ukončit písemnou výpovědí, a to z jakéhokoli důvodu nebo bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí 3 měsíce ode dne doručení výpovědi druhé straně.
4. Poskytovatel se zavazuje ke dni skončení této smlouvy k odstranění veškerých případných zaheslování, a k předání všech hesel a přístupových kódů (především administrátorské heslo, servisní heslo atd.), podle toho, co bude objednatel požadovat.

### **Článek VIII.**

#### **Zveřejnění smlouvy a obchodní tajemství**

1. Poskytovatel bere na vědomí, že smlouvy s hodnotou předmětu převyšující 50.000 Kč bez DPH včetně dohod, na základě kterých se tyto smlouvy mění, nahrazují nebo ruší, zveřejní objednatel v registru smluv zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Poskytovatel výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně případných dohod o její změně, nahrazení nebo zrušení byly v plném rozsahu v registru smluv objednatelem zveřejněny.
2. Poskytovatel prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

### **Článek IX.**

#### **Ostatní ustanovení**

1. Poskytovatel není oprávněn postoupit třetí straně bez souhlasu objednatele žádnou pohledávku, kterou vůči němu má a která vyplývá z této smlouvy.
2. Poskytovatel na sebe bere nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 občanského zákoníku.
3. Není-li v této smlouvě ujednáno jinak, vztahuje se na vztahy z ní vyplývající občanský zákoník.

### **Článek X.**

#### **Závěrečná ustanovení**

1. Tuto smlouvu je možno měnit pouze písemně na základě vzestupně číslovaných dodatků, a to prostřednictvím osob oprávněných k uzavření této smlouvy.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, které mají platnost a závaznost originálu. Objednatel obdrží dvě vyhotovení a jedno vyhotovení obdrží poskytovatel.
3. Tato smlouva nabývá účinnosti podpisem poslední smluvní strany. V případě, že bude zveřejněna objednatelem v registru smluv, nabývá však účinnosti nejdříve tímto dnem, a to i v případě, že bude v registru smluv zveřejněna protistranou nebo třetí osobou před tímto dnem.
4. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s textem této smlouvy.
5. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:

Př. č. 1 – specifikace služeb

Př. č. 2 – cenová kalkulace



**Specifikace služeb**

Poskytovatel je povinen objednateli dodávat originální tonerové náplně, spotřební materiál, náhradní díly, servisní sady a provádět servis a údržbu zařízení.

**Zahrnuté služby**

Papír	ne
Originální tonerové náplně a spotřební mat.	ano
Náhradní díly a servisní práce	ano
Servisní sady (maintenance kits)	ano
Cestovné a dopravné	zahrnuto
Předzásobení spotřebním materiálem	ano, 3 ks barvy, 2 odpadní nádobky
Profylaxe, servis	ano

Servisem zařízení se rozumí pravidelná údržba zařízení nezbytná pro zajištění jeho řádného fungování, která musí být prováděna v intervalech podle počtu zařízení vyhotovených výtisků dle doporučení výrobce uvedeném v servisní knížce (součástí záručního listu), dále odstraňování závad zařízení, montáž nezbytných náhradních dílů, dodávání spotřebního materiálu, který je nezbytný pro řádný provoz a užívání zařízení bez dodávek kancelářského papíru.

Servis zařízení nezahrnuje:

- a) opravy a údržbu zařízení, jejichž potřeba byla vyvolána vyšší mocí nebo použitím spotřebního materiálu, který není určen pro zařízení, nebo chybnou obsluhou zařízení v rozporu s návodem k použití a technickou specifikací zařízení,
- b) opravy a údržbu zařízení, jejichž potřeba byla vyvolána užíváním zařízení v rozporu s účelem, pro který je určeno,
- c) opravy a údržbu zařízení, jejichž potřeba byla vyvolána poškozením zařízení v důsledku neodborné údržby či provádění oprav nepovolanými osobami,
- d) opravy a údržbu zařízení, jejichž potřeba byla vyvolána v důsledku porušení smlouvy nebo těchto smluvních podmínek objednatelem,
- e) opravy a údržbu zařízení, jejichž potřeba byla vyvolána kolísáním napětí nebo selháním klimatizace či systému zvlhčování vzduchu, používáním nevhodných provozních prostředků, nosičů dat nebo jiného nevhodného příslušenství, neodborným zacházením či změnou konfigurace,
- f) stěhování zařízení včetně veškerých úkonů a prací s tím souvisejících.

**Poskytování služeb**

Poskytovatel se zavazuje zahájit odstranění nahlášené závady v co nejkratší době, nejpozději však v termínu sjednaném touto smlouvou.

Poskytování služeb a servisních zásahů bude zahajováno na základě ohlášení objednatelem. Telefonicky na tel. čísle 482 710 634, 777 333 152

e-mailem servis@livox.cz

jinak :<https://chester.xerox.cz/>



Poskytovatel se zavazuje zahájit servisní zásah do 8 pracovních hodin poté, co mu je servisní zásah nahlášen objednatelem.

Servis je prováděn v rámci běžné pracovní doby tj. pondělí až pátek od 8.00 hod. do 16.00 hod. Servis zařízení či poskytnutí služby provedené na žádost objednatele mimo pracovní dobu není zahrnut ve sjednané odměně.

#### **Reakční doby od nahlášení**

Čas odezvy:	do 8 pracovních hodin
čas opravy:	3 pracovní dny
Poskytnutí náhradního plnění:	5. pracovní den

Odstranění vady bude ukončeno do 3 pracovních dní po nahlášení. V případě, že poskytovatel není schopen odstranit závadu ani po uplynutí 4 pracovních dnů od jejího nahlášení objednatelem, zajistí poskytovatel náhradní plnění počínaje pátým dnem po uplynutí uvedené lhůty. Náhradní plnění spočívá v dočasném poskytnutí zařízení se shodnou nebo vyšší funkcionalitou. Za náhradní zařízení se shodnou nebo vyšší funkcionalitou se považuje zařízení, které je za náhradní plnění písemně akceptováno objednatelem.

Náklady na dopravu uskutečněnou za účelem provedení servisu nese poskytovatel.

**Cenová kalkulace**

	Kč bez DPH
cena za 1 barevnou stránku A4	0,95
cena za 1 černobílou stránku A4	0,35
cena za 1 barevnou stránku A3	1,15
cena za 1 černobílou stránku A3	0,35

Výtiskem se rozumí tisky i kopie provedené prostřednictvím zařízení.

Oboustranný tisk = dvojnásobek základní ceny.