

6/ 14451077/ 2024

Smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku
Grantový program K budoucnosti

(dále „Smlouva“)

Smlouva ev. č. 162232_263

Smluvní strany:

Nadace rozvoje občanské společnosti

zapsaná v nadačním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, v oddílu N, vložce 23,

se sídlem: Na Václavce 1135/9, 150 00 Praha 5

zastoupená: Mgr. Taťána Plecháčková, ředitelka

IČO: 49279416

číslo účtu: [REDACTED]

(jako strana poskytující nadační příspěvek, dále „Nadace“)

a

Příjemce nadačního příspěvku

název: Střední odborné učiliště stavební, Benešov, Jana Nohy 1302

se sídlem: Jana Nohy 1302 Benešov 25601

zastoupení: PaedDr. Zlata Budayová, MBA

IČO: 14451077

číslo účtu: [REDACTED]

(jako strana přijímající nadační příspěvek, dále „Příjemce“)

uzavírají tuto Smlouvu

Článek I

Předmět Smlouvy

1. Účelem Smlouvy je vymezení pravidel pro poskytnutí a použití nadačního příspěvku v souladu s Pravidly grantového programu **K budoucnosti Odborné vzdělávání - cesta k úspěšné budoucnosti - Studentské granty - projekty**

2. Nadační příspěvek je poskytován za účelem realizace projektu:

a. Název projektu: **InstalArt**

b. Číslo projektu: **162232_263**

jehož detailní specifikaci tvoří Příloha č. 1 této Smlouvy (dále jen „Projekt“).

3. Doba realizace projektu: **01.01.2024 - 31.08.2024**

4. Začátek období realizace projektu není vázán na datum podpisu Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku.

5. Příjemce přijímá poskytnutý nadační příspěvek a zavazuje se nakládat s ním výhradně a jen v souvislosti s realizací Projektu. Všechny parametry Projektu, uvedené v Příloze č. 1 Smlouvy jsou pro

Příjemce závazně. Příjemce současně prohlašuje, že je oprávněn vykonávat činnosti, které jsou předmětem této smlouvy.

Článek II Základní finanční a platební ujednání

1. Nadace poskytuje nadační příspěvek ve výši 59 270 Kč za účelem uvedeným v předchozím článku.
2. Nadační příspěvek bude poskytnut bezhotovostně na bankovní účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.
3. Nadační příspěvek bude Příjemci poskytnut nejpozději do 30 pracovních dnů po podpisu této smlouvy oběma stranami.
4. Nadace si vyhrazuje právo požádat Příjemce o mimořádné vyúčtování Projektu včetně vyúčtování poskytnuté části nadačního příspěvku ve lhůtě stanovené Nadací.

Článek III Povinnosti Příjemce

1. Příjemce je hlavním realizátorem výše specifikovaného Projektu. Příjemce nesmí přenést odpovědnost za realizaci Projektu na jiný subjekt.
2. Příjemce může použít třetí osobu k realizaci části Projektu pouze po předchozím souhlasu Nadace. Žádost o souhlas s odůvodněním předloží příjemce Nadaci nejpozději 15 kalendářních dnů před plánovaným dnem zapojení třetí osoby do realizace Projektu. Příjemce odpovídá za plnění třetí osoby jakoby je poskytoval sám.
3. Příjemce se zavazuje dodržovat všechna ustanovení Smlouvy a všech jejích příloh, které jsou její nedílnou součástí.
Příjemce je povinen řídit se Pravidly Grantového programu, který je k dispozici na tomto odkazu: https://kbudoucnosti.cz/wp-content/uploads/2023/10/Pravidla-grantove-vyzvy-studenstke-projekty_podzim.pdf
4. Příjemce podpisem smlouvy vyjadřuje souhlas s těmito pravidly a zároveň se zavazuje se jimi řídit v rámci doby realizace celého projektu.
5. Příjemce se zavazuje zejména:
 - a. realizovat Projekt dle schváleného Projektu uvedeného v Příloze I Smlouvy;
 - b. realizovat Projekt s náležitou péčí, efektivitou a transparentností v souladu s nejlepší praxí v příslušné oblasti;
 - c. bezodkladně informovat Nadaci o všech závažných změnách, které se týkají realizace plnění Smlouvy;
 - d. vrátit nadační příspěvek ve výši a lhůtě stanovené Nadací, v případech porušení příslušných smluvních ujednání;
 - e. uchovat veškeré dokumenty související s realizací Projektu v souladu s právními předpisy ČR;
 - f. vytvořit vhodné podmínky k provedení kontroly a poskytnout veškerou potřebnou součinnost všem oprávněným osobám.
6. Příjemce může požádat Nadaci o souhlas se změnou skladby rozpočtu Projektu a o změnu termínu plnění Projektu. O souhlas Nadace musí Příjemce požádat alespoň 15 kalendářních dnů před plánovanou změnou. Bez písemného souhlasu Nadace nelze změnu provést.
7. Příjemce souhlasí se zveřejněním údajů uvedených ve Smlouvě, a to v rozsahu: název a sídlo organizace, účel, výše nadačního příspěvku, popis využití příspěvku.

8. Příjemce se zavazuje v rámci vedení svého účetnictví evidovat všechny účetní záznamy, relevantní pro vyúčtování Projektu, odděleným způsobem a v souladu s platnou legislativou. Tato oddělená účetní evidence musí umožňovat jednoznačné přiřazení všech položek, které Příjemce ve vyúčtování deklaruje, k Projektu a také ke konkrétnímu zdroji financování. Všechny účetní záznamy, týkající se Projektu, musí být jednoznačně identifikovatelné, ověřitelné a doložitelné originály účetních a prvotních dokladů.

9. Nadace je oprávněna požadovat od Příjemce jakékoliv informace týkající se Projektu. Příjemce je povinen Nadaci tyto informace poskytnout v rozsahu, struktuře a termínu stanoveném Nadací.

Článek IV Finanční vypořádání

1. Nejpozději do 30 kalendářních dnů po ukončení doby realizace projektu se Příjemce zavazuje zaslat Nadaci závěrečnou zprávu o průběhu realizace projektu, včetně vyúčtování ve formátu předepsaném Nadací.

2. Příjemce je při kontrole vyúčtování nadačního příspěvku povinen na vyžádání Nadace doložit veškerou potřebnou dokumentaci, a to účetní sestavy (výsledovka analyticky dokladově, účetní deník), veškeré podklady k pracovním smlouvám, faktury, účtenky, doklady o úhradě aj.

3. Pokud je konečná výše nadačního příspěvku stanovená Nadací dle doloženého vyúčtování nižší než suma finančních prostředků nadačního příspěvku, která byla Příjemci poskytnuta, je Příjemce povinen tento rozdíl na základě zaslané výzvy Nadací vrátit. Příjemce je povinen tyto prostředky zaslat na bankovní účet Nadace specifikovaný ve výzvě k vrácení, a to do termínu stanoveného Nadací.

4. Nedodrží-li Příjemce termín stanovený Nadací, může Nadace uložit Příjemci smluvní pokutu ve výši 0,03 % dlužné částky za každý den prodlení. Bankovní poplatky a jiné náklady související s navrácením prostředků dlužných Nadací nese výhradně Příjemce.

Článek V Medializace projektu

1. Příjemce je povinen zajistit řádnou informovanost o projektu a o podpoře z Grantové výzvy **Odborné vzdělávání - cesta k úspěšné budoucnosti - Studentské granty - projekty** a využít každou vhodnou příležitost ke zveřejnění skutečnosti, že Projekt je podpořen z prostředků programu, a to slovním vyjádřením „Projekt je podpořen Nadací rozvoje občanské společnosti z prostředků The Velux Foundations“ s vyobrazením povinných log. Loga ke stažení jsou umístěna na tomto odkazu: <https://kbudoucnosti.cz/granty/>

2. Příjemce je povinen společně se závěrečnou zprávou doložit fotodokumentaci k realizaci projektu (minimálně 2 fotografie ve formátu .jpg v min. rozlišení 1200 x 800 px). Příjemce je povinen vkládat pouze takové fotografie, u nichž má souhlas s užitím i pro třetí strany.

Článek VI Odstoupení od Smlouvy

1. V případě, že Příjemce neplní povinnosti vyplývající ze Smlouvy, je Nadace oprávněna vyzvat Příjemce k nápravě ve stanovené lhůtě.
2. Nadace je oprávněna jednostranně odstoupit od Smlouvy podle čl.III odst.11 Smlouvy a dále v případech, kdy Příjemce nebo zástupce statutárního orgánu Příjemce:

- a. bezdůvodně neplní povinnosti uložené Smlouvou ani neposkytne uspokojivé vysvětlení do 15 kalendářních dnů od odeslání písemného upozornění;
 - b. učinil nepravdivá nebo neúplná prohlášení nebo předložil informace, které neodrážejí nebo záměrně zkreslují skutečnost;
 - c. je proti němu vedeno insolvenční řízení nebo je v likvidaci;
 - d. byl pravomocně odsouzen za porušení zákona v souvislosti se svou činností nebo se prokazatelně dopustil vážného profesního/etického provinění;
 - e. je proti němu vedeno trestní řízení pro trestný čin podvodu nebo trestný čin související s korupcí
 - f. řádně a včas nedoložil závěrečnou zprávou využití nadačního příspěvku.
3. V případě odstoupení od Smlouvy kterékoli ze smluvních stran je Příjemce povinen vrátit veškeré finanční prostředky nadačního příspěvku, které nebyly využity v souladu s Projektem, neurčí-li Smlouva jinak, a to do termínu určeného Nadací. Nesplní-li Příjemce termín stanovený Nadací, může Nadace uložit Příjemci smluvní pokutu ve výši 0,03 % dlužné částky za každý den prodlení. Bankovní poplatky a jiné náklady související s navrácením prostředků dlužných Nadací nese výhradně Příjemce.

Článek VII Ustanovení společná

1. Spory týkající se plnění této smlouvy, které se nepodaří vyřešit dohodou smluvních stran, budou řešeny soudní cestou před obecnými soudy České republiky.
2. Nadace za žádných okolností ani z jakéhokoli důvodu nenese odpovědnost za škody nebo újmy způsobené zaměstnancům Příjemce nebo na majetku Příjemce v souvislosti s realizací Projektů. Příjemce přebírá výhradní odpovědnost vůči třetím stranám včetně odpovědnosti za škody nebo újmy jakéhokoli druhu, ke kterým dojde v souvislosti s realizací Projektů a plněním Smlouvy.
3. Veškerá komunikace k Projektu je vedena přes Grantový systém NROS, dle pokynů nadace.
4. Jakákoliv korespondence mezi smluvními stranami bude činěna písemnou formou a odeslána doporučeným dopisem nebo e-mailem s elektronickým podpisem, a to na adresu či e-mailovou adresu druhé strany uvedené v této smlouvě s uvedením adresáta nebo na jinou adresu nebo e-mailovou adresu, které uvede daná smluvní strana v oznámení učiněném v souladu s tímto ustanovením. Každý dokument musí být označen číslem a názvem této smlouvy.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že budou při plnění této Smlouvy postupovat v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Pro vyloučení pochybností smluvní strany shodně prohlašují, že při plnění této smlouvy a dodržování povinností dle předchozí věty vystupují při zpracování osobních údajů případně obsažených v rámci informací, dokladů a dokumentů (včetně závěrečné zprávy a závěrečného vyúčtování), každý v postavení samostatného správce ve smyslu uvedeného nařízení. Pro účely dodržení povinností dle tohoto článku se Příjemce v postavení samostatného správce osobních údajů zavazuje s maximální odbornou péčí předat Nadaci jakožto oprávněnému příjemci osobní údaje dotčených osob v takovém rozsahu, způsobem a za podmínek, které Nadaci umožní v postavení taktéž samostatného správce provést řádnou kontrolu realizace Projektů za podmínek stanovených touto smlouvou a uvedeným nařízením, a to včetně možnosti nechat provést obvyklou kontrolu / audit realizace Projektů ze strany třetí osoby – specializovaného auditora a/nebo (dalšího) poskytovatele finančních prostředků na Projekt. Příjemce je rovněž povinen zajistit, že Nadace bude oprávněna užít takto Příjemcem poskytnuté informace, doklady a dokumenty v obvyklém rozsahu k prezentaci Projektů

v komunikačních a PR výstupech Nadace (webové stránky Nadace, profil Nadace na sociální síti Facebook, Instagram, YouTube kanál Nadace apod.).

Článek VIII **Ustanovení závěrečná**

1. Smluvní strany berou na vědomí, že Smlouva se řídí platnými právními předpisy ČR.
2. Veškeré změny Smlouvy je možno provádět pouze postupně číslovanými písemnými dodatky.
3. Příjemce prohlašuje, že všechny údaje uvedené ve Smlouvě a jejích přílohách, které byly poskytnuty Příjemcem, jsou pravdivé.
4. Příjemce prohlašuje, že zveřejňuje veškeré dokumenty ve veřejném rejstříku dle platné legislativy.
5. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě a je podepsána zaručenými elektronickými podpisy smluvních stran založenými na kvalifikovaných certifikátech.
6. Ve výjimečných případech je smlouva vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jeden stejnopis.

Článek IX **Přílohy Smlouvy**

Nedílnou součástí Smlouvy je následující příloha:
Příloha č.1 Projekt (obsah a rozpočet Projektu)

Za Nadaci v Praze



podpis

Za Příjemce v _____ dne _____



Název a číslo programu: 162232 - K budoucnosti - Odborné vzdělávání - cesta k úspěšné budoucnosti - Studentské granty - projekty

Organizace: Střední odborné učiliště stavební, Benešov, Jana Nohy 1302

Kontaktní osoba: Jana Křížová

E-mail: jkrizova@sousbn.cz

Projekt: InstalArt

Číslo projektu: 162232_263

Stav podpory: Podpořeno

Komentář:

Projekt byl podpořen částkou 59 270 Kč.

Přidělená výše NP: 59270 Kč

Anotace projektu:

Vstupte do světa InstalArt, projektu, který spojuje tradici s inovací a umožňuje mladým instalatérům prozkoumat své řemeslné dovednosti prostřednictvím kreativního uměleckého výrazu. Čtyři zkušení učni oboru instalatér zahajují inovativní workshop určený jejich mladším kolegům, kde se základy práce s měděnými a ocelovými trubkami spojují s uměleckým nadhledem. Odborným pedagogickým garantem projektu je Ing. Bohuslav Zavřel.

Tento jedinečný projekt nabízí příležitost pro první ročník instalatérského výcviku zažít magii spojení praktických dovedností a tvůrčího myšlení. Za pomoci zkušených učňů se začínající instalatéři naučí základy manipulace s mědí a ocelí, avšak nikoli ve standardním kontextu. Práce na instalacích budou pruníkem mezi technikou a uměním, kde výsledek není pouze funkční, ale i esteticky působivým uměleckým dílem.

InstalArt není jen o přenosu dovedností; je to o inspiraci, sdílení kreativity a vytváření spojení mezi generacemi instalatérů. Připojte se k nám na tomto vzrušujícím workshopu, kde se tradiční řemeslo stává uměleckou výzvou a kde se nová generace instalatérů učí s láskou k mědi a železu vytvářet svá vlastní umělecká mistrovská díla. InstalArt - tam, kde se řemeslo setkává s tvůrčí vášní!

Cílová oblast podpory: Podpora vzdělávání včetně doučování

Počet podpořených osob ve vztahu k projektu: 40

Cíl projektu:

- Vytvořit prostředí, kde my, starší učni instalatéři pod dohledem pedagoga, prostřednictvím kreativního workshopu, poskytneme členům prvního ročníku instalatérského výcviku základní dovednosti při práci s měděnými a ocelovými trubkami - především jejich vodotěsné spojování a tím zvýšíme jejich **nejdůležitějších dovedností instalatéra**. *Naplnění tohoto cíle budeme na workshopu ověřovat pomocí hotového díla na tlakovou vodní pumpu, natlakováním na 4 Bary a následnou kontrolou těsnosti spoju, že je to v instalatérské praxi běžné.*
- **Skrze spojení praktických instalatérských dovedností s uměleckým přístupem** vytvořit prostředí kde i méně talentovaní žáci pracují po boku talentovaných spolužáků v malých skupinách v rámci společného uměleckého přesahem. Tím **podpoříme motivaci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a celkové třídního kolektivu**. Hotová díla budou následně vystavena ve veřejném prostoru na frekventovaném místě, čímž u ohrožené skupiny podpoříme zdravé sebevědomí, ukotvení a další zájem o řemeslo. *Naplnění těchto cílů bude ověřovat náš pedagogický dozor pomocí dotazníkového šetření u účastníků workshopu. Způsobem bude i kniha návštěv výstavy.*

Kvalitativní změna:

1. Očekává se, že účastníci projektu budou mít po absolvování workshopu větší jistotu a dovednosti v práci s měděnými a ocelovými trubkami.
2. Projekt by měl podnítit kreativitu a umělecký rozhled mladých instalatérů, což by mělo být patrné v jejich vytvořených uměleckých instalacích.
3. Projekt by měl podnítit Pro méně i více talentovanou mládež je cílem projektu inspirovat je k většímu zájmu o studium instalatérství střední odborné školy.

1. Kvalita a originalita vytvořených děl poslouží jako ukazatel kreativity a technických dovedností účastníků.
2. Průběžné sledování individuálního rozvoje dovedností a postupu během workshopu pedagogickým dozorem.
3. Pravidelná zpětná vazba bude poskytovat přehled o dosažených změnách.
4. výkon povolání instalatéra po dokončení studia Monitorování počtu zájemců o výkon povolání instalatéra po dokončení studia na základě zvýšeného zájmu mládeže o obor po absolvování projektu.

1. Hodnocení děl z hlediska estetické hodnoty a technické dovednosti.
2. Srovnání technických dovedností před a po absolvování workshopu.
3. o výkon povolání instalatéra po dokončení studia Počet žáků, kteří vyjádří zvýšený zájem o instalatérství po absolvování projektu.
4. Průběžné hodnocení postupu účastníků během projektu.
5. Kvalitativní hodnocení odborníka zapojeného do projektu.

Obsahová část

Aktivita č. 1 - Velké společné obrazce a skulptury z Cu trubek a tvarovek

Popis aktivity:

Naši mladší spolužáci, učni prvního ročníku oboru instalatér se budou na workshopu učit a trénovat základní dovednost instalatéra - dělení a následně spojování Cu trubek, tak aby spoj byl vodotěsný. Lektory, průvodci a motivátory této činnosti budeme my, studenti 3. ročníku oboru instalatér spolu s pedagogickým dozorem.

Pracovní instrukce budou následující:

Oříznete měděné trubky na požadovanou délku pomocí řezného kolečka na Cu.

Použijte rouno k odstranění jakékoli oxidace nebo nečistot z konců trubek. Konce odhrotujte.

Aplikujte tenkou vrstvu pájecí pasty na konečky připravených trubek, taktéž do tvarovek.

Vložte měděné trubky do příslušných tvarovek.

Nastavte hořák na plynovém hořáku na střední teplotu.

Ohřejte spoj rovnoměrně pomocí plynového hořáku. Zaměřte se na místo, kde se trubky setkávají s tvarovkou.

Jakmile je spoj dostatečně rozpálený, přiložte pájku ke spoji a nechte ji zatéct rovnoměrně kolem celého spoje.

Po dokončení nechte spoj chladnout. Ověřte, zda pájka vytvořila pevný a těsný spoj.

Pokud je to nutné, odstraňte přebytečnou pájku nebo nečistoty.

Takto budeme nejprve všechny účastníky opakovaně instruovat, až společně dílo přejde do tvůrčího procesu, kde si již všichni pamatují pracovní postup a zdatnější účastníci pomáhají slabším spolužákům. Naše role se změní v dozorování BOZP a kvality práce. Před skončením prací se dosavadní dílo otestuje na těsnost spoju vodní tlakovou pumpou. Na případné nedostatky budou účastníci upozorněni a v jejich přítomnosti bude námi provedena oprava, aby výsledné dílo bylo vodotěsné.

Výstup aktivity:

Výstupem bude umělecké dílo, obrazec nebo skulptura z Cu trubek a tvarovek.

Cílová hodnota:

Plánujeme 3 umělecké obrazce o rozměrech cca 1000 x 1000 x 100 mm, celkem 5 dnů, celkem 25 hodin workshopu

Způsob ověření:

Fotografie vytvořených uměleckých děl během workshopu. Sběr písemné zpětné vazby od účastníků pomocí dotazníků. Fyzická výstava uměleckých děl.

Finanční spoluúčast cílové skupiny na aktivitě:**Zapojení cílové skupiny do projektu:**

1.
 - Započneme projekt participativním plánováním, kde členové cílové skupiny mají příležitost vyjádřit své názory, potřeby a očekávání ohledně workshopu.
1.
 - Komunikujeme jasně definované cíle projektu a výhody účasti. Vytvoříme informativní materiály, které jednoduše vysvětlují, co mohou účastníci očekávat a jak mohou přispět.
1.
 - Před samotným začátkem projektu uspořádáme informativní setkání s cílovou skupinou. Vysvětlíme detaily projektu a jeho průběh. Tím vytvoříme prostor pro otázky a diskuzi.

Harmonogram aktivity

červenec	srpen	září	říjen	listopad	prosinec	leden	únor	březen	duben	květen	červen
						Příprava	Příprava	Realizace	Realizace	Vyhodnocení	Vyhodnocení

Aktivita č. 2 - Sochy z ocelových trubek a tvarovek, sloužících jako lampy.**Popis aktivity:**

Naši mladší spolužáci, učni prvního ročníku oboru instalatér se budou na workshopu učit a trénovat základní dovednost instalatéra - dělení a následně spojování Fe trubek, tak aby spoj byl vodotěsný. Lektory, průvodci a motivátory této činnosti budeme my, studenti 3. ročníku oboru instalatér spolu s pedagogickým dozorem.

Pracovní instrukce budou následující:

Ořízněte železné trubky na požadovanou délku pomocí řezného kolečka na Fe, či okružní pily.

Konce odhrotujte.

Automatickým, či ručním závitořezem vyhotovte metrické závity dle hloubky tvarovek, které se chystáte použít.

Spoje napakujte konopím a fermeží, či teflonovou nití. Rozebíratelné spoje opatřete těsněním.

Tělem sochy protáhněte elektrický kabel s již integrovaným vypínačem, kabel spájejte s objímkou viz postup pájení v předchozí aktivitě č. 1.

Takto budeme nejprve všechny účastníky opakovaně instruovat, až společné dílo přejde do tvůrčího procesu, kde si již všichni pamatují pracovní postup a zdatnější účastníci pomáhají slabším spolužákům. Naše role se změní v dozorování BOZP a kvality práce. Před skončením prací se dosavadní dílo otestuje na těsnost spojů vodní tlakovou pumpou. Na případné nedostatky budou účastníci upozorněni a v jejich přítomnosti bude námi provedena oprava, aby výsledné dílo bylo vodotěsné.

Výstup aktivity:

výstupem budou sochy z Fe trubek a tvarovek, sloužících jako lampy.

Cílová hodnota:

Cílový stav bude 11 soch z Fe trubek a tvarovek o velikosti cca 350 mm, celkem 5 dní workshopu, celkem 25 hodin

Způsob ověření:

Naši mladší spolužáci, učni prvního ročníku oboru instalatér se budou na workshopu učit a trénovat základní dovednost instalatéra - dělení a následné spojování Cu trubek, tak aby spoj byl vodotěsný. Lektory, průvodci a motivátory této činnosti budeme my, studenti 3. ročníku oboru instalatér spolu s pedagogickým dozorem. Pracovní instrukce budou následující: Ořízněte měděné trubky na požadovanou délku pomocí řezného kolečka na Cu. Použijte rouno k odstranění jakékoli oxidace nebo nečistot z konců trubek. Konce odhrotujte. Aplikujte tenkou vrstvu pájecí pasty na konečky připravených trubek, taktéž do tvarovek. Vložte měděné trubky do příslušných tvarovek. Nastavte hořák na plynovém hořáku na střední teplotu. Ohřejte spoj rovnoměrně pomocí plynového hořáku. Zaměřte se na místo, kde se trubky setkávají s tvarovkou. Jakmile je spoj dostatečně rozpálený, přiložte pájku ke spoji a nechte ji zatéct rovnoměrně kolem celého spoje. Po dokončení nechte spoj chladnout. Ověřte, zda pájka

Finanční spoluúčast cílové skupiny na aktivitě:**Zapojení cílové skupiny do projektu:**

1.
 - Započneme projekt participativním plánováním, kde členové cílové skupiny mají příležitost vyjádřit své názory, potřeby a očekávání ohledně workshopu.
1.
 - Komunikujeme jasně definované cíle projektu a výhody účasti. Vytvoříme informativní materiály, které jednoduše vysvětlují, co mohou účastníci očekávat a jak mohou přispět.
1.
 - Před samotným začátkem projektu uspořádáme informativní setkání s cílovou skupinou. Vysvětlíme detaily projektu a jeho průběh. Tím vytvoříme prostor pro otázky a diskuzi.

Harmonogram aktivity

červenec	srpen	září	říjen	listopad	prosinec	leden	únor	březen	duben	květen	červen
						Příprava	Příprava	Realizace	Realizace	Vyhodnocení	Vyhodnocení

Aktivita č. 3 - Výstava hotových děl ve veřejném prostoru města Benešova**Popis aktivity:**

Po dokončení aktivit 1 a 2 následuje uspořádání výstavy žákovských instalatérských děl ve veřejném prostoru města Benešov. Nabízí se výstavní prostory městské knihovny na náměstí, nebo muzeum umění a designu. Pro realizaci tohoto kroku bude navázána spolupráce se statutárními zástupci města Benešova.

Výstava bude slavnostně otevřena za přítomnosti vedení školy, studentů školy, statutárních zástupců města Benešov, zástupců odborných instalatérských firem, spolupracujících se školou. Součástí zahájení bude hudební vystoupení regionálního ženského dueta v obsazení kytara, klavír, zpěv a drobné občerstvení v podobě svatebních koláčů.

Výstup aktivity:

Společné setkání studentů, vedení naší školy SOUS Benešov a zástupce města Benešova u příležitosti otevření výstavy.

Cílová hodnota:

Plánujeme vystavit 14 uměleckých děl vzniklých v aktivitách 1 a 2. Tyto díla budou vystavena po dobu 30 dnů.

Způsob ověření:

Fotodokumentace, fyzická výstava

Finanční spoluúčast cílové skupiny na aktivitě:

Zapojení cílové skupiny do projektu:

1.
 - Započneme projekt participativním plánováním, kde členové cílové skupiny mají příležitost vyjádřit své názory, potřeby a očekávání ohledně workshopu.
1.
 - Komunikujeme jasně definované cíle projektu a výhody účasti. Vytvoříme informativní materiály, které jednoduše vysvětlují, co mohou účastníci očekávat a jak mohou přispět.
1.
 - Před samotným začátkem projektu uspořádáme informativní setkání s cílovou skupinou. Vysvětlíme detaily projektu a jeho průběh. Tím vytvoříme prostor pro otázky a diskusi.

Harmonogram aktivity

červenec	srpen	září	říjen	listopad	prosinec	leden	únor	březen	duben	květen	červen
						Příprava	Příprava	Příprava	Realizace	Realizace	Vyhodnocení

Rozpočet projektu

Organizace: Střední odborné učiliště stavební, Benešov, Jana Nohy 1302

Název projektu: InstalArt

Číslo projektu: 162232_263

Celková výše projektových nákladů: 62 270 Kč

Požadovaná částka: 59 270 Kč

Spolufinancování: 3000 Kč (vlastní zdroje: 3000 Kč, cizí zdroje: Kč)

Číslo položky	Rozpočtová kapitola	Popis položky	Aktivita	Výše nákladů	Doplňující informace
---------------	---------------------	---------------	----------	--------------	----------------------

1. Mzdové náklady 1.2 Dohoda o pracovní činnosti

1.2.1	1. Mzdové náklady 1.2 Dohoda o pracovní činnosti	Mzdové náklady na vedení, administraci, propagaci, realizaci a vyhodnocení projektu Ing. Bohuslav Zavřel; Odborný pedagogický garant projektu	1,2, 3, (100, 100, 100) 1, 2, 3	6800 Kč	Úvazek: 0.1 Doba: 1 měsíců Hrubá mzda: 35000 Kč Počet hodin: 30 Sazba: 227 Kč 30 hodiny
-------	--	---	---------------------------------	---------	---

Celkem kapitola: 6800 Kč

2. Vybavení a spotřební materiál

2.1	2. Vybavení a spotřební materiál	Cu trubky polotvrdé ;	1	2995 Kč	12 m trubky
2.10	2. Vybavení a spotřební materiál	Fe T kus 1 ;	2	582 Kč	11 kusů
2.11	2. Vybavení a spotřební materiál	Fe koleno 90 1 ;	2	3564 Kč	88 kusů
2.12	2. Vybavení a spotřební materiál	Fe koleno 45 1 ;	2	1860 Kč	50 kusů
2.13	2. Vybavení a spotřební materiál	Fe kříž 1 ;	2	1437 Kč	11 kusů
2.14	2. Vybavení a spotřební materiál	Fe záslepka ;	2	909 Kč	44 kusů
2.15	2. Vybavení a spotřební materiál	vsuvka ;	2	637 Kč	22 kusů
2.16	2. Vybavení a spotřební materiál	fe koleno redukované 6/4x1 ;	2	1273 Kč	11 kusů

	materiál				
2.17	2. Vybavení a spotřební materiál	Fe nátrubek ;	2	355 Kč	11 kusů
2.18	2. Vybavení a spotřební materiál	Fe redukce ;	2	166 Kč	5 kusů
2.19	2. Vybavení a spotřební materiál	kohoutek mosazný ;	2	414 Kč	2 kusů
2.2	2. Vybavení a spotřební materiál	Pájecí pasta SnCu 250 g ;	1	896 Kč	3 kusů
2.20	2. Vybavení a spotřební materiál	kabel, žárovka, manomet ;	2	3026 Kč	24 kusů
2.3	2. Vybavení a spotřební materiál	Měkká pájka SnCu 250 g ;	1	1739 Kč	4 kusů
2.4	2. Vybavení a spotřební materiál	Pájecí pasta SnAg 250 g ;	1	958 Kč	2 kusů
2.5	2. Vybavení a spotřební materiál	Měkká pájka SnAg 250 g ;	1	1292 Kč	2 kusů
2.6	2. Vybavení a spotřební materiál	Kartáček na čištění Cu ;	1	370 Kč	5 kusů
2.7	2. Vybavení a spotřební materiál	čisticí rouno ;	1	199 Kč	2 kusů
2.8	2. Vybavení a spotřební materiál	Cu Tkus 18 ;	1	10314 Kč	320 kusů
2.9	2. Vybavení a spotřební materiál	Cu koleno 18 ;	1	9918 Kč	375 kusů

Celkem kapitola: 42904 Kč

3. Služby

3.1	3. Služby	Hudební vystoupení regionální kapely ;	3	5218 Kč	20 minuty
3.2	3. Služby	Drobné občerstvení pro slavnostní otevření výstavy - svatební koláče ;	3	4348 Kč	5000 občerstvení

Celkem kapitola: 9566 Kč