

5/ 14451077 / 2024

Smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku
Grantový program K budoucnosti

(dále „Smlouva“)

Smlouva ev. č. 161232_259

Smluvní strany:

Nadace rozvoje občanské společnosti

zapsaná v nadačním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, v oddílu N, vložce 23,

se sídlem: Na Václavce 1135/9, 150 00 Praha 5

zastoupená: Mgr. Taťána Plecháčková, ředitelka

IČO: 49279416

číslo účtu: [REDACTED]

(jako strana poskytující nadační příspěvek, dále „Nadace“)

a

Příjemce nadačního příspěvku

název: Střední odborné učiliště stavební, Benešov, Jana Nohy 1302

se sídlem: Jana Nohy 1302 Benešov 25601

zastoupení: PaedDr. Zlata Budayová, MBA

IČO: 14451077

číslo účtu: [REDACTED]

(jako strana přijímající nadační příspěvek, dále „Příjemce“)

uzavírají tuto Smlouvu

Článek I

Předmět Smlouvy

1. Účelem Smlouvy je vymezení pravidel pro poskytnutí a použití nadačního příspěvku v souladu s Pravidly grantového programu **K budoucnosti Odborné vzdělávání - cesta k úspěšné budoucnosti - Studentské granty - kurzy**
2. Nadační příspěvek je poskytován za účelem realizace projektu:
 - a. Název projektu: **Bud'me hrdí! Známí i neznámí hrdinové se zbraní v ruce v zápase o svobodu a demokracii.**
 - b. Číslo projektu: **161232_259**

jehož detailní specifikaci tvoří Příloha č. 1 této Smlouvy (dále jen „Projekt“).

3. Doba realizace projektu: **01.01.2024 - 31.08.2024**
4. Začátek období realizace projektu není vázán na datum podpisu Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku.

5. Příjemce přijímá poskytnutý nadační příspěvek a zavazuje se nakládat s ním výhradně a jen v souvislosti s realizací Projektu. Všechny parametry Projektu, uvedené v Příloze č. 1 Smlouvy jsou pro Příjemce závazné. Příjemce současně prohlašuje, že je oprávněn vykonávat činnosti, které jsou předmětem této smlouvy.

Článek II

Základní finanční a platební ujednání

1. Nadace poskytuje nadační příspěvek ve výši **64 100 Kč** za účelem uvedeným v předchozím článku.
2. Nadační příspěvek bude poskytnut bezhotovostně na bankovní účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.
3. Nadační příspěvek bude Příjemci poskytnut nejpozději do 30 pracovních dnů po podpisu této smlouvy oběma stranami.
4. Nadace si vyhrazuje právo požádat Příjemce o mimořádné vyúčtování Projektu včetně vyúčtování poskytnuté části nadačního příspěvku ve lhůtě stanovené Nadací.

Článek III

Povinnosti Příjemce

1. Příjemce je hlavním realizátorem výše specifikovaného Projektu. Příjemce nesmí přenést odpovědnost za realizaci Projektu na jiný subjekt.
2. Příjemce může použít třetí osobu k realizaci části Projektu pouze po předchozím souhlasu Nadace. Žádost o souhlas s odůvodněním předloží příjemce Nadaci nejpozději 15 kalendářních dnu před plánovaným dnem zapojení třetí osoby do realizace Projektu. Příjemce odpovídá za plnění třetí osoby jakoby je poskytoval sám.
3. Příjemce se zavazuje dodržovat všechna ustanovení Smlouvy a všech jejích příloh, které jsou její nedílnou součástí.
Příjemce je povinen řídit se Pravidly Grantového programu, který je k dispozici na tomto odkazu: https://kbudoucnosti.cz/wp-content/uploads/2023/10/Pravidla-grantove-vyzvy-kurzy_podzim.pdf
4. Příjemce podpisem smlouvy vyjadřuje souhlas s těmito pravidly a zároveň se zavazuje se jimi řídit v rámci doby realizace celého projektu.
5. Příjemce se zavazuje zejména:
 - a. realizovat Projekt dle schváleného Projektu uvedeného v Příloze I Smlouvy;
 - b. realizovat Projekt s náležitou péčí, efektivitou a transparentností v souladu s nejlepší praxí v příslušné oblasti;
 - c. bezodkladně informovat Nadaci o všech závažných změnách, které se týkají realizace plnění Smlouvy;
 - d. vrátit nadační příspěvek ve výši a lhůtě stanovené Nadací, v případech porušení příslušných smluvních ujednání;
 - e. uchovat veškeré dokumenty související s realizací Projektu v souladu s právními předpisy ČR;
 - f. vytvořit vhodné podmínky k provedení kontroly a poskytnout veškerou potřebnou součinnost všem oprávněným osobám.
6. Příjemce může požádat Nadaci o souhlas se změnou skladby rozpočtu Projektu a o změnu termínu plnění Projektu. O souhlas Nadace musí Příjemce požádat alespoň 15 kalendářních dnu před plánovanou změnou. Bez písemného souhlasu Nadace nelze změnu provést.

7. Příjemce souhlasí se zveřejněním údajů uvedených ve Smlouvě, a to v rozsahu: název a sídlo organizace, účel, výše nadačního příspěvku, popis využití příspěvku.

8. Příjemce se zavazuje v rámci vedení svého účetnictví evidovat všechny účetní záznamy, relevantní pro vyúčtování Projektu, odděleným způsobem a v souladu s platnou legislativou. Tato oddělená účetní evidence musí umožňovat jednoznačné přiřazení všech položek, které Příjemce ve vyúčtování deklaruje, k Projektu a také ke konkrétnímu zdroji financování. Všechny účetní záznamy, týkající se Projektu, musí být jednoznačně identifikovatelné, ověřitelné a doložitelné originály účetních a prvotních dokladů.

9. Nadace je oprávněna požadovat od Příjemce jakékoliv informace týkající se Projektu. Příjemce je povinen Nadaci tyto informace poskytnout v rozsahu, struktuře a termínu stanoveném Nadací.

Článek IV Finanční vypořádání

1. Nejpozději do 30 kalendářních dnů po ukončení doby realizace projektu se Příjemce zavazuje zaslat Nadaci závěrečnou zprávu o průběhu realizace projektu, včetně vyúčtování ve formátu předepsaném Nadací.

2. Příjemce je při kontrole vyúčtování nadačního příspěvku povinen na vyžádání Nadace doložit veškerou potřebnou dokumentaci, a to účetní sestavy (výsledovka analyticky dokladově, účetní deník), veškeré podklady k pracovním smlouvám, faktury, účtenky, doklady o úhradě aj.

3. Pokud je konečná výše nadačního příspěvku stanovená Nadací dle doloženého vyúčtování nižší než suma finančních prostředků nadačního příspěvku, která byla Příjemci poskytnuta, je Příjemce povinen tento rozdíl na základě zaslání výzvy Nadací vrátit. Příjemce je povinen tyto prostředky zaslat na bankovní účet Nadace specifikovaný ve výzvě k vrácení, a to do termínu stanoveného Nadací.

4. Nedodrží-li Příjemce termín stanovený Nadací, může Nadace uložit Příjemci smluvní pokutu ve výši 0,03 % dlužné částky za každý den prodlení. Bankovní poplatky a jiné náklady související s navrácením prostředku dlužných Nadací nese výhradně Příjemce.

Článek V Medializace projektu

1. Příjemce je povinen zajistit řádnou informovanost o projektu a o podpoře z Grantové výzvy **Odborné vzdělávání - cesta k úspěšné budoucnosti - Studentské granty - kurzy** a využít každou vhodnou příležitost ke zveřejnění skutečnosti, že Projekt je podpořen z prostředků programu, a to slovním vyjádřením „Projekt je podpořen Nadací rozvoje občanské společnosti z prostředků *The Velux Foundations*“ s vyobrazením povinných log. Loga ke stažení jsou umístěna na tomto odkazu: <https://kbudoucnosti.cz/>

2. Příjemce je povinen společně se závěrečnou zprávou doložit fotodokumentaci k realizaci projektu (minimálně 2 fotografie ve formátu .jpg v min. rozlišení 1200 x 800 px). Příjemce je povinen vkládat pouze takové fotografie, u nichž má souhlas s užitím i pro třetí strany.

Článek VI Odstoupení od Smlouvy

1. V případě, že Příjemce neplní povinnosti vyplývající ze Smlouvy, je Nadace oprávněna vyzvat Příjemce k nápravě ve stanovené lhůtě.

2. Nadace je oprávněna jednostranně odstoupit od Smlouvy podle čl.III odst.11 Smlouvy a dále v případech, kdy Příjemce nebo zástupce statutárního orgánu Příjemce:
 - a. bezdůvodně neplní povinnosti uložené Smlouvou ani neposkytne uspokojivé vysvětlení do 15 kalendářních dnů od odeslání písemného upozornění;
 - b. učinil nepravdivá nebo neúplná prohlášení nebo předložil informace, které neodrážejí nebo záměrně zkreslují skutečnost;
 - c. je proti němu vedeno insolvenční řízení nebo je v likvidaci;
 - d. byl pravomocně odsouzen za porušení zákona v souvislosti se svou činností nebo se prokazatelně dopustil vážného profesního/etického provinění;
 - e. je proti němu vedeno trestní řízení pro trestný čin podvodu nebo trestný čin související s korupcí
 - f. řádně a včas nedoložil závěrečnou zprávou využití nadačního příspěvku.
3. V případě odstoupení od Smlouvy kterékoli ze smluvních stran je Příjemce povinen vrátit veškeré finanční prostředky nadačního příspěvku, které nebyly využity v souladu s Projektem, neurčí-li Smlouva jinak, a to do termínu určeného Nadací. Nesplní-li Příjemce termín stanovený Nadací, může Nadace uložit Příjemci smluvní pokutu ve výši 0,03 % dlužné částky za každý den prodlení. Bankovní poplatky a jiné náklady související s navrácením prostředku dlužných Nadací nese výhradně Příjemce.

Článek VII

Ustanovení společná

1. Spory týkající se plnění této smlouvy, které se nepodaří vyřešit dohodou smluvních stran, budou řešeny soudní cestou před obecnými soudy České republiky.
2. Nadace za žádných okolností ani z jakéhokoli důvodu nenese odpovědnost za škody nebo újmy způsobené zaměstnancům Příjemce nebo na majetku Příjemce v souvislosti s realizací Projektu. Příjemce přebírá výhradní odpovědnost vůči třetím stranám včetně odpovědnosti za škody nebo újmy jakéhokoli druhu, ke kterým dojde v souvislosti s realizací Projektu a plněním Smlouvy.
3. Veškerá komunikace k Projektu je vedena přes Grantový systém NROS, dle pokynů nadace.
4. Jakákoliv korespondence mezi smluvními stranami bude činěna písemnou formou a odeslána doporučeným dopisem nebo e-mailem s elektronickým podpisem, a to na adresu či e-mailovou adresu druhé strany uvedené v této smlouvě s uvedením adresáta nebo na jinou adresu nebo e-mailovou adresu, které uvede daná smluvní strana v oznámení učiněném v souladu s tímto ustanovením. Každý dokument musí být označen číslem a názvem této smlouvy.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že budou při plnění této Smlouvy postupovat v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Pro vyloučení pochybností smluvní strany shodně prohlašují, že při plnění této smlouvy a dodržování povinností dle předchozí věty vystupují při zpracování osobních údajů případně obsažených v rámci informací, dokladu a dokumentu (včetně závěrečné zprávy a závěrečného vyúčtování), každý v postavení samostatného správce ve smyslu uvedeného nařízení. Pro účely dodržení povinností dle tohoto článku se Příjemce v postavení samostatného správce osobních údajů zavazuje s maximální odbornou péčí předat Nadaci jakožto oprávněnému příjemci osobní údaje dotčených osob v takovém rozsahu, způsobem a za podmínek, které Nadací umožní v postavení taktéž samostatného správce provést řádnou kontrolu realizace Projektu za podmínek stanovených touto smlouvou a uvedeným nařízením, a to včetně možnosti nechat provést obvyklou kontrolu / audit realizace Projektu ze strany třetí osoby – specializovaného auditora a/nebo (dalšího) poskytovatele finančních prostředků na Projekt. Příjemce je rovněž povinen zajistit, že Nadace bude oprávněna užít takto

Příjemcem poskytnuté informace, doklady a dokumenty v obvyklém rozsahu k prezentaci Projektu v komunikačních a PR výstupech Nadace (webové stránky Nadace, profil Nadace na sociální síti Facebook, Instagram, YouTube kanál Nadace apod.).

Článek VIII **Ustanovení závěrečná**

1. Smluvní strany berou na vědomí, že Smlouva se řídí platnými právními předpisy ČR.
2. Veškeré změny Smlouvy je možno provádět pouze postupně číslovanými písemnými dodatky.
3. Příjemce prohlašuje, že všechny údaje uvedené ve Smlouvě a jejích přílohách, které byly poskytnuty Příjemcem, jsou pravdivé.
4. Příjemce prohlašuje, že zveřejňuje veškeré dokumenty ve veřejném rejstříku dle platné legislativy.
5. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě a je podepsána zaručenými elektronickými podpisy smluvních stran založenými na kvalifikovaných certifikátech.
6. Ve výjimečných případech je smlouva vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jeden stejnopis.

Článek IX **Přílohy Smlouvy**

Nedílnou součástí Smlouvy je následující příloha:

Příloha č.1 Projekt (obsah a rozpočet Projektu)

Za Nadaci v Praze



podpis

Za Příjemce v _____ dne _____



podpis

Název a číslo programu: 161232 - K budoucnosti - Odborné vzdělávání - cesta k úspěšné budoucnosti - Studentské granty - kurzy

Organizace: Střední odborné učiliště stavební, Benešov, Jana Nohy 1302

Kontaktní osoba: Jana Křížová

E-mail: jkrizova@sousbn.cz

Projekt: Budme hrdi! Znami i neznami hrdinové se zbrani v ruce v zápase o svobodu a demokracii.

Číslo projektu: 161232_259

Stav podpory: Podpořeno

Komentář:

Váš projekt by podpořen částkou 64 100 Kč.

Přidělená výše NP: 64100 Kč

Anotace projektu:

Žáci budou vybranými muzei a jejich odborníky seznámeni s životem a osudy známých i neznámých hrdinů, kteří se zbrani v ruce bojovali za osvobození a demokracii v naší vlasti. Od našich čs. legionářů, vybudování hraničních bunkrů při odhodlání bránit naši vlast, přes odbojové důstojníky naší armády za 2. světové války, hrdinné výsadkáře operace Anthropoid, až po bojovou techniku studené války do roku 1989. Původní námět vzešel z aktivity našich žáků při hodině Občanské nauky. A to na základě jejich mimoškolních aktivit a jejich zájmu o propojení s výukou. Bude se jednat primárně o exkurze do vybraných, spolupracujících muzeí, návštěvu hraničních bunkrů a panelovou debatu nad historickými artefakty s ukázkou a osobní zkušeností s vybranými zbraněmi. Závěrem bude panelová výstava v prostorách školy a vědomostní soutěž na dané téma pro jednotlivé ročníky žáků.

Cílová oblast podpory: Podpora vzdělávání včetně doučování

Počet podpořených osob ve vztahu k projektu: 40

Cíl projektu:

Cílem projektu bude prohloubení a rozvoj znalostí na dané téma s ohledem na žáky 2. ročníku naší školy, oboru truhlář a instalatér. Propojení učiva s osobní zkušeností žáku. Zároveň s přesahem do dalších předmětů. Jako například českého jazyka (četba podpůrných materiálů, formulace názoru na dané téma), fyziky (fyzikální zákony ve spojitosti s materiály použitými na výrobu zbraní či bunkrů) nebo odborných předmětů (funkčnost a použité materiály na stavbu, řešení odvětrávání bunkrů či obytných jednotek).

Kvalitativní změna:

Očekávaný posun bude rozšíření a prohloubení znalostí na dané téma, lepší výsledky v následném dotazníkovém šetření, vypracovaných pracovních listech. Posun v objemu získaných informací a znalostí. Větší a aktivnější zapojení žáků v hodinách Občanské nauky při probírání daného tématu nebo lepší výsledky ve vědomostní soutěži.

Kritérii evaluace projektu bude dotazníkové šetření před začátkem projektu, dotazníkové šetření po skončení projektu, vypracování pracovních listů žáky a účast ve vědomostní soutěži na dané téma.

Obsahová část

Aktivita č. 1 - Exkurze - Muzeum legií

Popis aktivity:

Jedná se o exkurzi s odborným výkladem. Exkurze mapuje historii vzniku čs. legií a našeho státu se zaměřením na první odboj. Ke zhlédnutí budou nejen předměty z pozůstalosti čs. legionářů a dokumentace okolo čs. legií, ale i jejich dobové zbraně, unikátní artefakty, stejnokroje i osobní předměty. Zároveň zde bude i odkaz interaktivní výstavu Legionářský vlak.

Výstup aktivity:

Výstupem aktivity budou vypracované pracovní listy na dané téma.

Cílová hodnota:

Zvýšení procenta žáků se znalostmi na dané téma, a to až na 50 % na základě správně vypracovaných pracovních listů a závěrečného dotazníkového šetření.

Způsob ověření:

Výstup aktivity a jeho cílová hodnota bude řešena na základě správně vypracovaných pracovních listů a závěrečného dotazníkového šetření.

Finanční spoluúčast cílové skupiny na aktivitě:

1000 příspěvek na cestovní příkaz pro pedagogy.

Zapojení cílové skupiny do projektu:

Zapojení cílové skupiny do projektu docílíme vypracováním pracovních listů, účastí na dotazníkovém šetření a účastí na vědomostní soutěži po skončení aktivit projektu.

Harmonogram aktivity

červenec	srpen	září	říjen	listopad	prosinec	leden	únor	březen	duben	květen	červen
					Příprava	Realizace				Vyhodnocení	

Aktivita č. 2 - Přednáška s panelovou diskusí na téma čs. legie**Popis aktivity:**

Přednáška zaměřená na život a osudy čs. legionářů, rozšířená je jejich ruční zbraně a techniku. Na základě dobových i moderních fotografií detailů zbraní a jejich takticko-technických dat Pro lepší detailnější informovanost a prohloubení znalostí o čs. legiích. Přednáška proběhne ve formě diskuse nad jednotlivými artefakty.

Výstup aktivity:

Výstupem aktivity budou vypracované pracovní listy na dané téma.

Cílová hodnota:

Zvýšení procenta žáků se znalostmi na dané téma, a to až na 50 % na základě správně vypracovaných pracovních listů a závěrečného dotazníkového šetření.

Způsob ověření:

Výstup aktivity a jeho cílová hodnota bude řešena na základě správně vypracovaných pracovních listů a závěrečného dotazníkového šetření.

Finanční spoluúčast cílové skupiny na aktivitě:**Zapojení cílové skupiny do projektu:**

Zapojení cílové skupiny do projektu docílíme vypracováním pracovních listů, účastí na dotazníkovém šetření a účastí na vědomostní soutěži po skončení aktivit projektu.

Harmonogram aktivity

červenec	srpen	září	říjen	listopad	prosinec	leden	únor	březen	duben	květen	červen
					Příprava	Příprava	Realizace			Vyhodnocení	

Aktivita č. 3 - Exkurze - Národní památník hrdinů heydrichiády a Památníku Tří králů

Popis aktivity:

Národní památník hrdinů heydrichiády je nachází v kostele Sv. Cyrila a Metoděje v Praze. V expozici jsou k vidění místa posledního, odvážného boje našich parašutistu operace Anthropoid po likvidaci zastupujícího říšského protektora R. Heydricha v kryptě kostela. Součástí expozice dobových artefaktů a zbraní našich parašutistu. Součástí je i panelová výstava mapující vývoj od Mnichovské dohody, přes Protektorát Čechy a Morava, až po přípravu a provedení útoku na R. Heydricha, a v neposlední řadě i závěrečný boj v kryptě.

Druhá část bude věnovaná Památníku Tří králů. Jedná se o památník k uctění památky našich odbojářů za 2. světové války. Konkrétně odbojové skupině Tří králové v Praze.

Výstup aktivity:

Výstupem aktivity budou vypracované pracovní listy na dané téma.

Cílová hodnota:

Zvýšení procenta žáků se znalostmi na dané téma, a to až na 50 % na základě správně vypracovaných pracovních listů a závěrečného dotazníkového šetření.

Způsob ověření:

Výstup aktivity a jeho cílová hodnota bude řešena na základě správně vypracovaných pracovních listů a závěrečného dotazníkového šetření.

Finanční spoluúčast cílové skupiny na aktivitě:

Zapojení cílové skupiny do projektu:

Zapojení cílové skupiny do projektu docílíme vypracováním pracovních listů, účastí na dotazníkovém šetření a účastí na vědomostní soutěži po skončení aktivit projektu.

Harmonogram aktivity

červenec	srpen	září	říjen	listopad	prosinec	leden	únor	březen	duben	květen	červen
						Příprava	Realizace			Vyhodnocení	

Aktivita č. 4 - Exkurze - Muzeum čs. opevnění z let 1935 - 1938

Popis aktivity:

Jedná se o zachovalý a zrekonstruovaný pěchotní srub K -S 14 (hraniční bunkr "U Cihelny"), který je významnou památkou na odhodlání našich předků v obraně republiky se zbraní v ruce. Součástí je výstava o výstavbě čs. opevnění, jeho použití a takticko-technických systému obrany. Souběžně i výstavy o čs. legiích a Finanční stráž. Žáci mají možnost zažít na "vlastní kůži" jak byli ubytováni vojáci v těchto bunkrech, jak byla zajištěna obrana, jak celý bunkr fungoval a podobně. Jedná se o hmatatelné propojení výuky a vlastní zkušeností žáků v dobových prostorách bunkru. S hesly "Byli jsme a budem" a "Vytrváme".

Výstup aktivity:

Výstupem aktivity budou vypracované pracovní listy na dané téma.

Cílová hodnota:

Zvýšení procenta žáků se znalostmi na dané téma, a to až na 50 % na základě správně vypracovaných pracovních listů a závěrečného dotazníkového šetření.

Způsob ověření:

Výstup aktivity a jeho cílová hodnota bude řešena na základě správně vypracovaných pracovních listů a závěrečného dotazníkového šetření.

Finanční spoluúčast cílové skupiny na aktivitě:

3500 Kč (žáci si sami hradí vstupné a škola hradí cestovní příkaz a vstupné pro pedagogický dozor)

Zapojení cílové skupiny do projektu:

Zapojení cílové skupiny do projektu docílíme vypracováním pracovních listů, účastí na dotazníkovém šetření a účastí na vědomostní soutěži po skončení aktivit projektu.

Harmonogram aktivity

červenec	srpen	září	říjen	listopad	prosinec	leden	únor	březen	duben	květen	červen
							Příprava	Realizace		Vyhodnocení	

Aktivita č. 5 - Exkurze - Vojenské technické muzeum Lešany

Popis aktivity:

V tomto unikátním muzeu je prezentována vojenská technika pocházející od roku 1890 až po současnost. Muzeum se řadí mezi nejvýznamnější muzea tohoto druhu na světě. Žáci si mají možnost vidět a osobně "osahat" s čím bojovali naši hrdinní předci od čs. legií, přes 2. světovou válku, až po současnost.

Výstup aktivity:

Výstupem aktivity budou vypracované pracovní listy na dané téma.

Cílová hodnota:

Zvýšení procenta žáků se znalostmi na dané téma, a to až na 50 % na základě správně vypracovaných pracovních listů a závěrečného dotazníkového šetření.

Způsob ověření:

Výstup aktivity a jeho cílová hodnota bude řešena na základě správně vypracovaných pracovních listů a závěrečného dotazníkového šetření.

Finanční spoluúčast cílové skupiny na aktivitě:

500 příspěvek na cestovní příkaz pro pedagogy.

Zapojení cílové skupiny do projektu:

Zapojení cílové skupiny do projektu docílíme vypracováním pracovních listů, účastí na dotazníkovém šetření a účastí na vědomostní soutěži po skončení aktivit projektu.

Harmonogram aktivity

červenec	srpen	září	říjen	listopad	prosinec	leden	únor	březen	duben	květen	červen
								Příprava	Realizace	Vyhodnocení	

Aktivita č. 6 - Vědomostní soutěž - Od Zborova po samet

Popis aktivity:

Vědomostní soutěž ze znalostí a informací nabytých v průběhu projektu. Vybraní studenti, účastníci projektu a iniciátoři, budou moderátory ve vědomostní soutěži pro 4-členná družstva jednotlivých tříd naší školy. Soutěžit budou vždy jednotlivé třídy každého ročníku mezi sebou a následně o celkového vítěze znalostní soutěže. Rozhodčími budou vybraní studenti (účastníci projektu), garant projektu a vedení školy.

Výstup aktivity:

Výstupem aktivity budou výsledky vědomostní soutěže.

Cílová hodnota:

Zvýšení procenta žáků se znalostmi na dané téma, a to až na 50 % na základě účasti ve vědomostní soutěži. Ať již jako soutěžící, tak i jako rozhodčí nebo moderátoři..

Způsob ověření:

Ověření proběhne na základě kladených otázek a jejich vyhodnocení.

Finanční spoluúčast cílové skupiny na aktivitě:**Zapojení cílové skupiny do projektu:**

Trojice žáků bude moderátory soutěže, další trojice bude součástí rozhodčích a další část bude mezi soutěžícími.

Harmonogram aktivity

červenec	srpen	září	říjen	listopad	prosinec	leden	únor	březen	duben	květen	červen
				Příprava	Příprava	Příprava	Příprava	Příprava	Příprava	Realizace	Vyhodnocení

Rozpočet projektu



Organizace: Střední odborné učiliště stavební, Benešov, Jana Nohy 1302

Název projektu: Budme hrdi! Známi i neznámi hrdinové se zbrání v ruce v zápase o svobodu a demokracii.

Číslo projektu: 161232_259

Celková výše projektových nákladů: 67 600 Kč

Požadovaná částka: 64 100 Kč

Spolufinancování: 3500 Kč (vlastní zdroje: 3500 Kč, cizí zdroje: Kč)

Číslo položky	Rozpočtová kapitola	Popis položky	Aktivita	Výše nákladů	Doplňující informace
---------------	---------------------	---------------	----------	--------------	----------------------

3. Služby

3.1	3. Služby	Vstupné Muzeum hraničního opevnění z let 1935 - 1938 ;	Muzeum hraničního opevnění z let 1935 - 1938	0 Kč	43 40 vstupenek žáci a 3 vstupenky pro pedagogický dozor
-----	-----------	--	--	------	--

Celkem kapitola: 0 Kč

4. Cestovné

4.1	4. Cestovné	Cestovné - vlak ;	Exkurze Muzeum legii, Exkurze Národní památník hrdinů heydrichiády	25800 Kč	2 vlak pro 43 osob a MHD Praha pro 43 osob
4.2	4. Cestovné	Doprava autobus ;	Muzeum čs. opevnění z let 1935 - 1938	35000 Kč	1 autobus pro 43 osob
4.3	4. Cestovné	Doprava autobusem ;	Vojenské technické muzeum Lešany	3300 Kč	1 autobus pro 43 osob

Celkem kapitola: 64100 Kč