

DĚTSKÝ DOMOV		Č. dopor. zásilky:
Došlo dne: 15.1.2014	Zpracovatel:	
Č.j. DD MIK - 16/2014	Ukl. znak:	
Jméno:		

S M L O U V A o poskytování služeb psychologa

Smluvní strany:

1. Dětský domov Mikulov, příspěvková organizace
Nádražní 974/26, 692 01 Mikulov
 IČ: 63434610
 tel: 519512376
 zastoupený ředitelkou Mgr. et. Mgr. Ladou Válkovou

(dále jen „objednatel“)

a

2. Mgr. Kateřina Jónová
 Adresa: Kapucínská 202/9, 692 01 Mikulov
 IČ: 88505740
 Tel: 725 432 844, e-mail: k.jonova@centrum.cz
 (dále jen „poskytovatel“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění, tuto

smlouvu o poskytování služeb psychologa

Čl. I.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytovat psychologické služby v Dětském domově v Mikulově, příspěvkové organizaci formou diagnostiky dětí, individuální a skupinové psychoterapie a dále závazek objednatel zaplatit poskytovateli za zajištění poskytování předmětných služeb níže specifikovanou cenu.

Čl. II.

Vymezení pojmů

- 1. Zařízením** se pro účely této smlouvy rozumí Dětský domov Mikulov, příspěvková organizace, Nádražní 974/26, 692 01 Mikulov.
- 2. Službami** poskytovanými poskytovatelem se pro účely této smlouvy rozumí psychologické služby poskytované dětem v dětském domově povahy diagnostiky, krizové intervence, poradenství či terapie, jejichž cílem je usnadnit jejich adaptaci na odlišné prostředí, identifikovat jejich psychosociální obtíže a pomoci při jejich socializaci.

Čl. III.

Místo a rozsah činnosti

- Služby bude poskytovatel realizovat v rozsahu do 16 hodin týdně. V odůvodněném případě lze navýšit po dohodě obou smluvních stran maximální počet hodin, a to na základě písemného požadavku zařízení.
- Poskytovatel bude objednateli poskytovat předmětné služby na základě požadavku vyhotoveného objednatel.
- Místem poskytování služeb se rozumí Dětský domov Mikulov, příspěvková organizace a také pracoviště Psychologického poradenství Mgr. Kateřiny Jónové, Pod Platanem 236/2, 692 01 Mikulov

Čl. IV. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel:

- a) je oprávněn v případě hodném zvláštního zřetele nebo porušení ustanovení této smlouvy poskytovateli odepřít vstup nebo ukončit poskytování služby v konkrétní den a vyzvat ho k opuštění zařízení,
- b) je oprávněn bez náhrady zrušit nejbližší objednanou předmětnou službu telefonem nebo elektronickou poštou, a to do 12 hodin před předpokládaným zahájením,
- c) je oprávněn provést kdykoliv kontrolu kvality a rozsahu předmětné služby, popř. k tomu pověřit jiné osoby. Poskytovatel je povinen provedení kontroly strpět,
- d) je povinen zajistit poskytovateli v zařízení prostory za účelem umožnění poskytování předmětných služeb v rozsahu stanoveném touto smlouvou,
- e) je povinen poskytovat poskytovateli při plnění úkolů dle této smlouvy součinnost v nezbytném rozsahu.

2. Poskytovatel:

- a) se zavazuje zajistit poskytování předmětných služeb na vlastní náklady a nebezpečí,
- b) se zavazuje poskytovat služby ve sjednaných termínech. Pokud není schopen včas poskytovat předmětné služby z důvodu vzniku překážky na jeho vůli nezávislé, je povinen tuto skutečnost bezodkladně oznámit objednateli s návrhem náhradního řešení (termínu),
- c) se zavazuje řídit se pokyny ředitele zařízení vydanými za účelem bezpečného a plynulého chodu zařízení,
- d) se zavazuje udržovat poskytnuté prostory zařízení v řádném stavu a používat je pouze k určenému účelu,
- e) se zavazuje zachovávat mlčenlivost vůči třetím osobám o veškerých skutečnostech, o nichž se při poskytování služeb dozvěděl,
- f) se zavazuje vyhotovit písemný výkazový list realizace předmětných služeb dle čl. II odst. 2 včetně počtu hodin, jejich specifikace a data realizace a předložit je ke schválení a podpisu řediteli zařízení.
- g) se zavazuje informovat pedagogické pracovníky zařízení o doporučeních pro práci s dítětem, kterému byly předmětné služby poskytnuty,
- h) se zavazuje na vyzvání objednatele účastnit jednání na dohodnutém místě za účelem konzultací a projednání předmětné služby.
- i) souhlasí s tím, že pro účely komunikace s veřejností může být uváděn objednatelem jako spolupracující partner.

Čl. V. Cena a platební podmínky

- 1. V souladu s výsledkem veřejné zakázky a dle nabídky byla stanovena cena **650,-Kč** (60min.) bez DPH jako cena nejvýše přípustná (slovy: šest set padesát korun českých).
- 2. Úhrada bude provedena na základě souhrnné měsíční faktury vystavené poskytovatelem, která bude objednateli předložena vždy do 10. dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, za nějž jsou předmětné služby účtovány. Doba splatnosti faktury bude činit nejméně 14 dní ode dne prokazatelného doručení objednateli.
- 3. Faktura (daňový doklad) bude obsahovat číslo smlouvy a musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle stávajících platných předpisů včetně zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a výkazový list dle čl. IV. odst. 2. písm. f).
- 4. V případě, že faktura nebude obsahovat některou z náležitostí dle odst. 4. nebo bude-li taková náležitost ve faktuře uvedena nesprávně, je objednatel oprávněn fakturu ve lhůtě její splatnosti poskytovateli vrátit. Do doby doručení opravené faktury není objednatel v prodlení s úhradou dlužné částky. Po doručení opravené faktury počíná běh nové lhůty splatnosti.

5. Objednatel uhradí fakturovanou částku bezhotovostně na bankovní účet poskytovatele uvedený na vystavené faktuře, přičemž za den její úhrady se považuje den, kdy bude tato odepsána z účtu objednatele.
6. Poskytovatel se zavazuje, že veškeré účetní doklady za plnění poskytnutá v kalendářním roce budou vystaveny a doručeny objednateli do 15. prosince příslušného roku. Při doručení po datu uvedeném ve větě první se lhůta splatnosti faktury stanoví na 90 dnů ode dne jejího doručení.
7. Objednatel neuhradí poskytovateli odpracované předmětné služby nad rámec časového rozsahu dle čl. III. odst. 1, pokud nedojde k předchozí dohodě dle věty druhé uvedeného odstavce.

Čl. VI.

Úrok z prodlení, sankce

1. V případě, že poskytovatel poruší závažným způsobem některou z povinností dle čl. IV. odst. 2 této smlouvy, je objednatel oprávněn na poskytovateli požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši až do 2.000,-Kč, a to i opakovaně za každé jednotlivé porušení.
2. V případě, že se poskytovatel dostaví ve sjednané době do sjednaného místa k poskytnutí předmětných služeb, avšak poskytnutí služeb nebude možné z důvodů vzniku překážky nezávislé na vůli objednatele (např. nepřítomnost dítěte, dítě odmítá přijímat předmětné služby), nebo není-li služba zrušena v souladu s čl. IV. odst. 1 písm. b), je poskytovatel oprávněn požadovat náhradu výdajů spojených s přípravou na poskytnutí služeb ve výši maximálně ceny jedné hodiny poskytování předmětných služeb dle čl. V. odst. 1.
3. Smluvní pokuta je splatná do deseti dnů ode dne jejich písemného uplatnění.

Čl. VII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do **31. 12. 2024**.
2. Veškeré změny či doplnění této smlouvy lze činit pouze po vzájemné dohodě obou smluvních stran a výhradně ve formě písemného a řádně očíslovaného dodatku.
3. Za objednatele jedná ve věcech dle čl. IV. této smlouvy ředitelka nebo zástupkyně ředitelky zařízení.
4. Kontaktní osoba objednatele je Mgr. et Mgr. Lada Válková tel. 602249869.
5. Tuto smlouvu lze písemně vypovědět i bez udání důvodů s výpovědní lhůtou jeden měsíc. Běh výpovědní lhůty začíná dnem prokazatelného doručení výpovědi druhé smluvní straně. Výpovědní doba končí nejpozději posledním dnem doby, na kterou je tato smlouva uzavřena.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden výtisk.
7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že rozumí jejímu obsahu a s tímto obsahem souhlasí, což níže stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
8. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
9. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním smlouvy v registru smluv, dle zákona o registru smluv. Zveřejnění provede Dětský domov Mikulov, příspěvková organizace.

Přílohy: výkazový list

V Mikulově dne

P. 1. 2024

Mgr. et Mgr. Lada Válková
Ředitelka DD Mikulov

(objednatel)
Dětský domov Mikulov,
příspěvková organizace

Nádražní 974/26, 692 01 Mikulov

IČ: 63434610

①

V

Mikulov

P. 1. 2024

Mgr. Kateřina Jónová

(poskytovatel)

VÝKAZOVÝ LIST

na základě smlouvy č. j.

Psycholog:

Za období:

Hodiny celkem: Cena celkem.....

dne	místo	Evidenční číslo dítěte	Druh služby	Počet hodin	čas od-do

Svým podpisem stvrzuji, že

- jsem provedl/a kontrolu odpracovaných hodin
- vychovatelé obdrželi zpětnou vazbu a doporučení pro další práci s dítětem

Podpis psychologa

Podpis ředitele zařízení

Legenda: krizová intervence...KI, diagnostika.....D, terapie.....T, poradenství....P.