



## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU Z PROGRAMU „MILION PRO OLOMOUC“

číslo smlouvy: FK\_O 212/2023

### **Nadace Via**

Dejvická 306/9  
160 00 Praha 6

IČO: 67360114  
tel.: 608 538 083  
e-mail: via@nadacevia.cz  
ředitel organizace: Zdeněk Mihalco  
číslo účtu: 705705705/0600  
bankovní spojení: MONETA Money Bank, a.s.

*(jako strana poskytující nadační příspěvek, dále jen **Nadace**)*

a

### **Knihovna města Olomouce, příspěvková organizace**

náměstí Republiky 856/1  
779 00 Olomouc

IČO: 00096733  
číslo účtu: 48730811/0100  
název banky: Komerční banka  
člen statutárního orgánu: Lenka Prucková  
e-mail člena statutárního orgánu: pruckova@kmol.cz

osoba odpovědná za realizaci projektu: Lenka Prucková  
tel.: 603 819 433  
e-mail: pruckova@kmol.cz

*(jako strana přijímající nadační příspěvek, dále jen **příjemce**)*

se dohodly na uzavření této smlouvy:

## I. PŘEDMĚT SMLOUVY

- a) Smluvní strany sjednaly tuto smlouvu o poskytnutí **nadačního příspěvku** příjemci z daru společnosti Kaufland Česká republika v.o.s.
- b) Nadační příspěvek je poskytnut jako příspěvek na realizaci projektu „**Komunitní zahrada ZahradniČtení**“ na pokrytí nákladů vyjmenovaných v rozpočtu projektu, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy – dále jen „projekt“ a „rozpočet“.
- c) Nadační příspěvek je poskytnut Nadací z programu **Milion pro Olomouc**, a to v souladu s podmínkami stanovenými ve Statutu Nadace.

## II. PLATNOST SMLOUVY

Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu smluvními stranami. Příjemce je oprávněn vyčerpat finanční prostředky, které mu byly poskytnuty na základě této smlouvy, od **01.03.2024 nejpozději do 31.10.2024**, a to v souladu s podmínkami uvedenými v článku III. této smlouvy.

## III. ÚČEL A VÝŠE NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU

**Příspěvek na realizaci projektu (grant) ve výši 100 000,00 Kč** je účelově vázán na krytí nákladů souvisejících s realizací projektu, a to jako příspěvek na položky uvedené v rozpočtu projektu, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Příjemce je povinen doložit jeho čerpání.

Nadační příspěvek bude příjemci vyplacen do 15 dnů od podepsání smlouvy.

## IV. ZÁVAZKY PŘÍJEMCE

- a) Příjemce se zavazuje Nadaci předložit závěrečnou zprávu o realizaci projektu včetně finančního vyúčtování **na příslušných formulářích v elektronické podobě** (online k vyplnění na stránce <https://www.nadacevia.cz/nabidka-programu/fond-kaufland/fond-kaufland-zaverecna-zprava/>) v termínu **do 14.11.2024**.

Závěrečná zpráva předložená Nadaci musí obsahovat:

- 1) textovou část zprávy na příslušném formuláři;
  - 2) finanční vyúčtování nadačního příspěvku na příslušném formuláři spolu s očíslovanými kopiemi účetních dokladů (podrobnosti o tom, co má vyúčtování obsahovat, jsou stanoveny v článku V. Všeobecné podmínky, bod a);
  - 3) případné ukázky propagačních a informačních materiálů a výstupy z médií;
  - 4) 5–15 fotografií vztahujících se k projektu;
  - 5) jméno člena statutárního orgánu, zpracovatele zprávy a datum, kdy byla zpráva zhotovena.
- b) Příjemce se zavazuje použít poskytnuté prostředky pouze ke sjednanému účelu. Ručení za to, že poskytnuté prostředky budou použity pouze ke sjednanému účelu, přebírá svým podpisem pod touto smlouvou člen statutárního orgánu příjemce.

V případě změny této osoby je nový člen statutárního orgánu povinen písemným prohlášením přistoupit k podmínkám této smlouvy.

- c) Příjemce je povinen bezodkladně písemně oznámit Nadaci veškeré skutečnosti, které by mohly ovlivnit realizaci projektu, na který byl nadační příspěvek poskytnut, a projednat s Nadací další postup při využití nadačního příspěvku.
- d) Finanční prostředky nadačního příspěvku nesmí být použity ke krytí nákladů uhrazených před datem zahájení realizace, uvedeným v článku II. této smlouvy, a na náklady nesouvisející se sjednaným účelem, pokud toto nebylo předem písemně dohodnuto s Nadací.
- e) Příjemce se zavazuje, že veškeré prostředky poskytnuté na základě této smlouvy použije výhradně k veřejně prospěšným či dobročinným účelům v souladu s touto smlouvou.
- f) Příjemce se zavazuje, že o finančních prostředcích nadačního příspěvku povede účetnictví v souladu se zákonem č. 563/91 Sb., o účetnictví, jakož i ostatními právními předpisy a podmínkami stanovenými v článku V. této smlouvy.
- g) Příjemce souhlasí s případným zveřejněním zprávy o průběhu projektu.
- h) Příjemce se zavazuje, že předem oznámí Nadaci místo a termíny konání aktivit, které se týkají financovaného projektu. Nadace si dále vyhrazuje právo navštívit příjemce a účastnit se jeho aktivit vztahujících se k financovanému projektu.
- i) V případě, že příjemce nakupuje služby či vybavení v částce převyšující 40 000 Kč od jednoho dodavatele, je povinen si před tímto nákupem nechat předložit nabídky nejméně od tří dodavatelů. Příjemce je povinen předložit kopie nabídek se závěrečnou zprávou. Tuto povinnost příjemce nemá, pokud je konkrétní dodavatel uveden již ve schválené žádosti o poskytnutí nadačního příspěvku a jeho výběr je náležitě zdůvodněn.
- j) Příjemce se zavazuje neprodleně písemně informovat Nadaci o všech změnách týkajících se předmětu smlouvy a o všech skutečnostech, které by mohly ovlivnit využití nadačního příspěvku. Jde zejména o tyto změny:
  - změna v časovém plánu realizace projektu;
  - změny a modifikace projektu ovlivňující účel, na který byl nadační příspěvek poskytnut, k takové změně je příjemce oprávněn přistoupit až na základě souhlasu Nadace;
  - změny v rozpočtu projektu – o změnách do výše 10 % schváleného grantu, maximálně však do 5 000 Kč, příjemce Nadaci informovat nemusí, pokud jsou provedeny mezi schválenými položkami rozpočtu a v rámci jednotlivých kategorií (Materiálové náklady, Nemateriálové náklady / nákup služeb, Osobní/Jiné náklady); k jakékoliv jiné změně je příjemce oprávněn přistoupit až na základě souhlasu Nadace, návrh takové změny musí být předložen na formuláři Nadace „Formulář změny rozpočtu“;
  - změny ve struktuře organizace ovlivňující rozhodujícím způsobem její činnost;
  - změna člena statutárního orgánu a/nebo osoby odpovědné za realizaci projektu;
  - změna sídla nebo zahájení likvidace příjemce, podání návrhu na zahájení insolvenčního řízení na příjemce či úpadek příjemce.
- k) Příjemce se zavazuje po uplynutí lhůty stanovené k čerpání finančních prostředků dle článku II. této smlouvy vrátit nevyčerpaný zůstatek příspěvku na účet Nadace čísla

705705705/0600 vedený u MONETA Money Bank, a.s., Vyskočilova 1422/1a, 140 28 Praha 4.

## **V. VŠEOBECNÉ PODMÍNKY**

### **a) Při vyúčtování musí být respektována tato pravidla:**

- vyúčtování musí být předkládáno spolu se závěrečnou zprávou v termínu stanoveném v článku IV. písm. a) této smlouvy;
- účetnictví nadačního příspěvku musí být vedeno odděleně od běžného účetnictví organizace;
- každá položka povinného vyúčtování musí být doložena kopiemi originálních dokladů;
- veškerá účetní dokumentace (účetní knihy, originální dokumenty, stvrzenky apod.) musí být uložena na místě, které je skutečným řídicím a rozhodovacím centrem projektu, a to nejméně po dobu stanovenou zákonem;
- účetní doklady příjemce, které se vztahují k podpořenému projektu, musí být kdykoli přístupné kontrole zástupců Nadace;
- u nadačních příspěvků na mzdy musí být k vyúčtování přiloženy jmenovitě náplně práce a doklady o vyplacení mzdy.

b) Nadace může ve výjimečných případech a na základě písemné žádosti příjemce prodloužit lhůtu pro vyčerpání finančních prostředků nadačního příspěvku nebo povolit dočerpání finančního zůstatku poskytnutých prostředků pro další účely podpořeného projektu.

c) Hmotný investiční majetek v hodnotě nad 40 000 Kč, který byl zakoupen z prostředků nadačního příspěvku na projekt z programu Milion pro Olomouc, se stává majetkem příjemce, pokud bude dále využíván v souladu s činností, na kterou byly finanční prostředky k zakoupení hmotného investičního majetku přiděleny.

d) Příjemce bere na vědomí, že nadační příspěvek je předmětem daně z příjmu v souladu se zákonem o daních z příjmu č. 586/1992 Sb., v platném znění.

## **VI. SANKCE ZA NEDODRŽENÍ SMLUVNÍCH PODMÍNEK, UKONČENÍ SMLOUVY**

Nadace je oprávněna odstoupit od této smlouvy v případě, že příjemce nedodrží podmínky uvedené v článku III., IV. a V. této smlouvy, zejména bude-li zjištěno, že příjemce nedodržel pravidla a předpisy pro účtování nebo termín pro předložení závěrečné zprávy uvedené v této smlouvě. Nadace je dále oprávněna od této smlouvy odstoupit v případě, kdy bylo rozhodnuto o zrušení příjemce, nebo podán návrh na zahájení insolvenčního řízení příjemce.

Nadace je v takovém případě oprávněna požadovat, aby jí byly navráceny veškeré dosud nevyúčtované finanční prostředky, které byly příjemci poskytnuty, a/nebo hmotný investiční majetek z těchto prostředků zakoupený.

## VII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Ve všech záležitostech touto smlouvou přímo neupravených se budou smluvní strany řídit příslušnými právními předpisy České republiky.

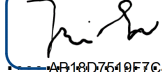
Tato smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.

Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, že její obsah odpovídá jejich pravé a svobodné vůli a že smlouva byla sepsána srozumitelně a vážně. Na důkaz toho připojují smluvní strany níže své podpisy.

8/1/2024 | 19:22 CET  
V Praze dne .....

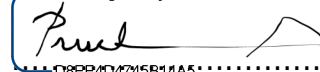
Olomouci 10/1/2024 | 14:31 CET  
V ..... dne .....

DocuSigned by:



AB18D7640F7C42E.....  
Zdeněk Mihalco  
výkonný ředitel Nadace Via

DocuSigned by:



D82E4D4745B14A5.....  
Lenka Prucková  
Knihovna města Olomouce, příspěvková  
organizace

## Příloha č. 1 - rozpočet projektu

Žadatel:	<b>Knihovna města Olomouce, příspěvková organizace</b>
Název projektu:	<b>Komunitní zahrada ZahradniČtení</b>

Položky rozpočtu	Cena položky [Kč]	Spolufinanc. [Kč]	Spolufinanc. [kdo] + [stav]	Grant [Kč]
<b>I. Materiálové náklady</b>	<b>209 000 Kč</b>	<b>126 000 Kč</b>		<b>83 000 Kč</b>
houpací lavička dřevěná 1x	23 000 Kč	3 000 Kč		20 000 Kč
thuje na dosázení kolem plotu 8x á 1250 Kč	10 000 Kč			10 000 Kč
dřevěné vyvýšené záhonky - 4x á 2000 Kč	8 000 Kč			8 000 Kč
substrát do vyvýšených záhonků 20x 50l á 200 Kč	4 000 Kč	4 000 Kč	vlastní zdroje	
lavičky 5x á 9 000 Kč	45 000 Kč			45 000 Kč
dřevěná terasa s pergolou	100 000 Kč	100 000 Kč	vlastní zdroje	
dřevěné sedačky u terasy /dřevěné rámy) 2x á 3 000 Kč	6 000 Kč	6 000 Kč	vlastní zdroje	
hmyzí hotel	2 000 Kč	2 000 Kč	vlastní zdroje	
náhradní dlažba (oprava - odhadem asi 150 ks)	9 000 Kč	9 000 Kč	vlastní zdroje	
občerstvení při společné práci	2 000 Kč	2 000 Kč	vlastní zdroje + potvrzený sponzor	
<b>II. Nemateriálové náklady / nákup služeb</b>	<b>64 000 Kč</b>	<b>47 000 Kč</b>		<b>17 000 Kč</b>
úprava terénu	35 000 Kč	18 000 Kč	vlastní zdroje	17 000 Kč
oprava stávajícího chodníku	20 000 Kč	20 000 Kč		
výsadba thují	2 000 Kč	2 000 Kč	dobrovolníci	
úprava záhonků	5 000 Kč	5 000 Kč	dobrovolníci	
osazení lavičkami + houpací lavičkou	2 000 Kč	2 000 Kč	dobrovolníci	
<b>III. Osobní náklady / Jiné náklady</b>	<b>6 000 Kč</b>	<b>6 000 Kč</b>		<b>0 Kč</b>
koordinátor projektu + zástupce (2x DPP)	6 000 Kč	6 000 Kč	vlastní zdroje	
<b>CELKEM</b>	<b>279 000 Kč</b>	<b>179 000 Kč</b>		<b>100 000 Kč</b>
<b>Podíl na celkových nákladech (v %):</b>	<b>100%</b>	<b>64%</b>		<b>36%</b>