

Číslo jednací: 07162/SC/23

SMLOUVA O DÍLO

UZAVŘENÁ DLE USTANOVENÍ § 2586 A NÁSL. ZÁK. Č. 89/2012 SB., OBČANSKÉHO ZÁKONÍKU

I. Smluvní strany

1.1. Objednatel

Česká republika - Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky

Sídlo: Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11 - Chodov

Jednající: RNDr. Jaroslav Obermajer

IČ: 629 335 91

Bankovní spojení: ČNB Praha, číslo účtu: 18228011/0710

(dále jen "objednatel")

1.2. Zhotovitel

Jan Morstein

Sídlo: Svatá 107, 267 51, Svatá

IČ: 75937107

Bankovní spojení: XXX, číslo účtu: XXX

(dále jen "zhotovitel")

II.

Předmět smlouvy

2.1 Zhotovitel se zavazuje na svůj náklad a své nebezpečí na základě této smlouvy pro objednatele provádět úklidové práce v objektu Agentury ochrany přírody a krajiny, Odd, Správy CHKO Český Kras, Karlštejn čp. 85 v určeném rozsahu:

a) 1x týdně:

- mytí podlah, schodiště, kancelář, zasedací místnosti, WC, sprchového koutu, umyvadel, kuchyňského koutu, vysávání koberců v kancelářích, úklid a vynášení odpadkových košů, mytí podlahy a schodiště v podkroví

b) 2x měsíčně:

- vysávání koberců v podkroví, mytí podlahy a schodiště v podkroví, utírání prachu a vymetání pavučin

- c) 1x měsíčně:
 - mytí dveří, schodišťového zabradlí
- d) 2x ročně:
 - mytí oken

Celkový rozsah podlahové plochy (lino, dlažba, koberce) – 264 m².

Zhotovitel se zavazuje provádět sjednané práce v termínu od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2026

- 2.2. Objednatel se zavazuje předávat zhotoviteli pokyny potřebné k zajištění činnosti podle čl. 2.1. této smlouvy a zavazuje se umožnit zhotoviteli přístup do budovy za účelem provádění výše uvedených prací.
- 2.3. Úklidové prostředky pro uvedené práce dodává zhotovitel.
- 2.4. Při provádění díla je zhotovitel vázán pokyny objednatele. Pokud zhotovitel použije k provedení díla podle čl. 2.1 jiné věci nežli mu pro práce dodal objednatel, je jejich kupní cena zahrnuta v ceně za provedení díla, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

III.

Ostatní úklidové práce

- 3.1. Ostatní požadované úklidové práce (úklid po malování a po stavebních úpravách v budovách, mytí oken, praní prádla a žehlení, úklid po mimořádných událostech havárie, živelné pohromy apod.) a úklidové práce v ostatních prostorách budovy (neuvedených v bodu 2.1.) budou vykonávány na základě objednávky od objednatele. Cena za tyto služby bude účtována zvlášť a zhotovitel na ně vystaví fakturu.

IV.

Cena a platební podmínky

- 4.1. Smluvní strany se dohodly na ceně za úklidové práce uvedené v bodu 2.1 ve výši 5 000,-- Kč (slovy pět-tisíc-korun-českých). Uvedená cena se rozumí včetně DPH za měsíc pravidelného úklidu.
- 4.2. Smluvní strany se dohodly, že celková cena za poskytování úklidových prací činí maximálně 200 000,-- Kč (slovy: dvě-stě -tisíc-korun-českých).
- 4.3. Vyúčtování bude zhotovitelem vystavováno vždy počátkem následujícího měsíce po předání a převzetí měsíční části díla objednatelem.
- 4.4. Faktura bude mít tyto náležitosti: označení faktury a její číslo, bankovní spojení, číslo účtu, název a sídlo zhotovitele, předmět smlouvy a fakturovanou částku.
- 4.5. Faktury budou zasílány v papírové podobě na adresu AOPK ČR, RP Střední Čechy, Podbabská 2582/30, 160 00 Praha 6 nebo elektronicky na mailovou adresu: XXX.
- 4.6. Faktury vystavené zhotovitelem budou splatné do 14 dnů po jejím obdržení objednatelem.
- 4.7. Objednatel může fakturu vrátit do data její splatnosti, pokud obsahuje nesprávné nebo neúplné náležitosti či údaje.

V.

Smluvní pokuty

- 5.1. V případě, že zhotovitel nedodrží dobu plnění, sjednanou v této smlouvě, uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši 3% z ceny předmětu plnění, nebo jeho nesplněné části.
- 5.2. V případě prodlení objednatele s placením faktury uhradí objednatel zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05% z nezaplacené částky za každý den prodlení.
- 5.3. Smluvní pokuty, sjednané touto smlouvou, hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně v této souvislosti škoda.

VI.

Výpověď a odstoupení od smlouvy

- 6.1. Smlouvu lze vypovědět pouze písemně. Výpovědní lhůta je 2 měsíce a počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla doručena druhé smluvní straně. Výpověď lze dát i bez udání důvodů.
- 6.2. Od této smlouvy lze odstoupit, pokud druhá smluvní strana porušuje povinnosti vyplývající ze smlouvy. V takovém případě zašle předem strana oprávněná odstoupit druhé straně písemnou výtku a stanoví jí lhůtu k nápravě nedostatků minimálně v délce 30 dnů. V případě, že nedojde v dodatečné lhůtě k nápravě, je možno od smlouvy odstoupit. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení druhé smluvní straně. V případě odstoupení objednatele má zhotovitel povinnost učinit takové úkony, které jsou potřebné k případnému odvrácení hrozící škody, a ihned po provedení o nich bude informovat objednatele.

VII.

Ostatní ujednání

- 7.1. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla, jak v průběhu realizace prací, tak i po jejich skončení. Zjistí-li, že zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi, je oprávněn žádat po zhotoviteli provádění díla řádným způsobem. Jestliže tak zhotovitel neučiní ani v přiměřené lhůtě k tomu poskytnuté, je objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy.
- 7.2. Za vady díla, na něž se vztahuje záruka za jakost, odpovídá zhotovitel v rozsahu této záruky.
- 7.3. Tato smlouva může být měněna a doplňována pouze písemnými a očíslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 7.4. V ostatním se řídí práva a povinnosti smluvních stran příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 7.5. Zhotovitel bezvýhradně souhlasí se zveřejněním své identifikace a dalších parametrů smlouvy, včetně vyplacené ceny.
- 7.6. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou exemplářích, z nichž jeden obdrží zhotovitel a jeden objednatel.
- 7.7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvních stran. Od data účinnosti smlouvy zajistí smluvní strany plnění svých povinností vyplývajících z této smlouvy.

V Praze, dne 2. 1. 2024

V Karlštejně, dne 2. 1. 2024

RNDr. Jaroslav Obermajer
ředitel AOPK ČR, RP Střední Čechy
(objednatel)

Jan Morstein
(zhotovitel)