


SMLOUVA PŘÍKAZNÍ

uzavřená podle § 2430 a následujících ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku ve znění pozdějších předpisů mezi těmito smluvními stranami

1. Příkazník:

Regional Development Agency

Panská 1492, 516 01 Rychnov nad Kněžnou
Zastoupená paní Ing. Ivou Paukertovou, ředitelkou agentury
IČ: 70157855
DIČ: CZ70157855
Bankovní spojení: 

reg. spolkovým rejstříkem vedeným Krajským soudem v Hradci Králové oddíl L,
vložka 8979 pod spisovou značkou L 8979, datum zápisu 1.1.2014




e-mail: 

(dále jen „příkazník“) na straně jedné

2. Příkazce:

Město Vrchlabí

Zámek 1, 543 01 Vrchlabí
Zastoupené panem Ing. Janem Sobotkou, starostou města
IČ: 00278475
DIČ: CZ00278475
Bankovní spojení: 

č. 

(dále jen „příkazce“) na straně druhé

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy jsou činnosti spojené s realizací a ukončením projektu:

„Krkonoše – historie a tradice ožívají“
reg. číslo: CZ.11.02.01/00/23_004/0000048
z Programu Interreg Česko – Polsko 2021 – 2027

(dále také jen jako „Program“)

Dle této smlouvy příkazní se příkazník zavazuje obstarat všechny záležitosti příkazce v souvislosti s realizací projektu „Krkonoše – historie a tradice ožívají“ (dále také jako „projekt“), kdy se jedná především o provádění administrativně-ekonomického řízení, poradenských a monitorovacích činností směřující k realizaci projektu, a to tak, aby byly dodrženy aktuálně platné podmínky Programu (tím

myšleno platné po celou dobu trvání Programu, kdy je povinností příkazníka, aby v čase aktuálně platné podmínky Programu sledoval a zohledňoval je při provádění prací dle této smlouvy).

Mezi tyto činnosti patří zejména:

- provedení požadovaných změn v MS 2021+ na základě rozhodnutí MV o doporučení projektu k poskytnutí dotace, které slouží jako podklady pro přípravu Rozhodnutí o poskytnutí dotace z EFRR, jako je např.:
 1. vyplnění záložky výběrová řízení, která budou realizována v rámci projektu,
 2. identifikace bankovního účtu českého partnera, na který bude zasílána dotace z EFRR
 3. aktualizace realizačního týmu projektu (pokud dojde ke změně)
 4. zapracování změn rozpočtu na základě rozhodnutí poskytovatele vč. aktualizace finančního plánu, aby částky a data jednotlivých položek odpovídaly předpokládaným požadovaným částkám a termínům předkládání žádostí o platbu, základního rozpočtu, rozpočtu KA, zdrojů financování (pokud dojde ke změně),
 5. doklad o zabezpečení spolufinancování,
 6. doklad provádět stavební práce včetně projektové dokumentace (je-li relevantní),
 7. zpracování návrhu tabulky monitorovacích období a harmonogramu předkládání Zpráv a Žádostí o platbu včetně zajištění jejího projednání a schválení kontrolory,
- zpracování žádosti o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu ČR (žádost musí být předložena ve zvláštní výzvě až poté, co bude na projekt vydáno Rozhodnutí o poskytnutí dotace, kterým je poskytována dotace z EFRR),
- kontrola naplňování povinností vzešlých z Rozhodnutí o poskytnutí dotace za partnery
- správa přístupu k projektu
- účast na společných pracovních jednání partnerů projektu, zpracování zápisů z jednání, příprava presenčních listin, pořízení fotodokumentace z jednání
- účast na kontrolních dnech stavby dle domluvy (pokud je relevantní),
- zpracování tzv. nepodstatných změn v rámci realizace v projektu prostřednictvím příslušné záložky v MS 2021+, tj. např. změna kontaktní osoby, statutárního zástupce, harmonogramu, rozpočtu, bankovního účtu pro přijímání dotace, v plánovaném zadávání veřejných zakázek, drobné změny technologií, vícepráce atd. včetně zajištění a projednání jejich rozsahu s partnery projektu, poskytovatelem dotace a kontrolorem
- zpracování tzv. podstatných změn v rámci realizace v projektu prostřednictvím příslušné záložky v MS 2021+, tj. např. změny v projektových indikátorech, dohodě o spolupráci, rozpočtu, aktivitách projektu, prodloužení doby realizace projektu, umístění projektu, role zahraničního partnera atd. včetně zajištění a projednání jejich rozsahu s partnery projektu, poskytovatelem dotace a kontrolorem
- dohled nad plněním propagačních aktivit a publicity v závislosti na typu projektu
- monitorování věcného, časového a finančního plnění projektu a úkolů vzešlých z pracovních schůzek
- kontrola účetních dokladů (např. předávacích protokolů, faktur, objednávek, smluv) z pohledu formálních náležitostí ve vztahu k povinnostem Programu,
- zpracování dílčích monitorovacích zpráv, soupisek dokladů obsahující přehled uskutečněných výdajů za sledované období a dalších relevantních příloh, např. kopie účetních dokladů, účetní sestavu v systému MS2021+ včetně odstraňování připomínek ze strany kontrolora
- zpracování souhrnných monitorovacích zpráv, žádostí o platbu za projekt v systému MS2021+ včetně odstraňování připomínek ze strany kontrolora
- průběžná konzultace projektu s kontrolním orgánem a poskytovatelem dotace
- zajištění součinnosti při kontrole projektu ze strany příslušných kontrolních orgánů zapojených do implementace Programu
- zajištění běžné komunikace mezi partnery

- účast na akcích pořádaných v rámci realizace projektu a případné pořizování fotodokumentace z akcí dle domluvy
- zabezpečení administrativního dohledu včetně relevantních výše uvedených činností u projektového partnera Regionální turistické informační centrum ve Vrchlabí
- a další činnosti, které přispějí k úspěšné realizaci projektu.

II. Doba plnění

1. Předmět plnění, resp. činnosti prováděné dle této smlouvy ve smyslu čl. I budou zahájeny po podpisu této smlouvy příkazní oběma smluvními stranami a budou dokončeny řádným provedením všem činností dle této smlouvy (dokončení realizace projektu je dle termínu stanoveném v Rozhodnutí o poskytnutí dotace do 31. 3. 2027 a poté nejpozději do 30 dnů, tj. do 30. 4. 2027 bude předloženo závěrečné vyúčtování, čímž dle prohlášení příkazníka dojde k finálnímu dokončení všech činností dle této smlouvy).

III. Předání plnění

1. Předmět plnění bude předáván příkazci zejména elektronicky.
2. Současně se obě smluvní strany dohodly, že příkazník zajistí v součinnosti s příkazcem předávání předmětu smlouvy ve smyslu čl. I. odst. 1 tak, aby byly dodrženy všechny požadavky Programu.

IV. Cena

1. Cena (odměna za plnění) je stanovena k datu podpisu smlouvy jako cena smluvní a činí za činnosti uvedené v čl. I. odst. 1.:

CELKEM KČ 418.600 Kč + DPH v základní sazbě, dle platných předpisů

Tuto cenu plnění sjednali účastníci jako cenu konečnou a nepřekročitelnou, a to na dobu realizace projektu do 31. 03. 2027, resp. do 30. 04. 2027, kdy bude podáno závěrečné vyúčtování. V případě prodloužení realizace projektu vznikne příkazníkovi nárok na další odměnu za plnění, jejíž výše se bude odvíjet od doby prodloužení realizace projektu, pokud se na tom účastníci dohodnou. Příkazník prohlašuje, že do ceny zohlednil všechny práce i související činnosti nezbytné tomu, aby řádně splnil všechny svoje závazky z této smlouvy. Tato cena obsahuje i všechny nutně a účelně vynaložené náklady, které bude muset příkazník vynaložit při provádění příkazu.

2. Cena bude hrazena dílčími platbami ve frekvenci jak uvedeno v čl. VI. odst. 1 dále, a to v návaznosti na odvedených činnostech za předmětné období, které budou příkazcem odsouhlaseny v předávacím protokolu za předmětné období. V dílčím předávacím protokolu uvede příkazník podrobný položkový věcný popis provedených činností za dané období vč. jejich jednotlivého ocenění a protokol bude podepsán, tj. odsouhlasen příkazcem.

V. Podklady pro provedení díla a součinnost

1. Základním podkladem pro zpracování předmětu plnění jsou podklady předané příkazcem v termínech relevantních k plnění jednotlivých činností vyjmenovaných v čl. I. odst. 1. Jedná se zejména o:
 - presenční listiny
 - fotodokumentaci
 - podklady prokazující zajištění publicity
 - účetní doklady spojené s projektem včetně objednávek a smluv, účetních sestav, výpisů z účtu, pokladních dokladů apod.

- další podklady spojené s podpisem Rozhodnutí o poskytnutí dotace
 - vzorky výstupů projektu
 - stavební deník, zápisy z kontrolních dnů na stavbě
 - další dokumenty požadované poskytovatelem dotace, a nebo kontrolorem.
2. Příkazník se zavazuje poskytovat součinnost při zajišťování těchto a dalších nezbytných podkladů dle relevantnosti pro realizaci předmětu smlouvy.

VI. Financování a fakturace

1. Dílčí platby budou probíhat formou fakturace 1x/3 měsíce. Faktura bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění a bude doložena dílčím předávacím protokolem s náležitostmi sjednanými v čl. IV. odst 2. Z faktury musí být jednoznačně patrná souvislost s projektem, a proto bude v textu označena názvem projektu „**Krkonoše – historie a tradice ožívají**“, registrační číslo: **CZ.11.02.01/00/23_004/0000048**“.
2. Splatnost faktury je stanovena na 14 dní ode dne doručení příkazci.

VII. Odpovědnost za vady, záruka

1. Příkazník se zavazuje obstarat záležitost příkazce, tj. provést všechny práce a činnosti, ke kterým se zavázal dle této smlouvy úplně, s veškerou odbornou péčí, řádně a včas podle této smlouvy a především tak, aby byly dodrženy všechny podmínky Programu. Pokud tomu tak nebude, bude se jednat o vady.
2. Příkazník odpovídá za to, že budou splněny všechny podmínky Programu, zejména formální i obsahové požadavky stanovené Programem.
3. V případě odstranitelné vady dojednávají smluvní strany právo příkazce požadovat a povinnost příkazníka poskytnout bezplatné odstranění vad. Možnost jiné dohody není vyloučena. Příkazník se zavazuje případné vady odstranit bez zbytečného odkladu po uplatnění reklamace.
4. Případnou reklamaci vady je příkazce povinen uplatnit bez zbytečného odkladu po zjištění vady.
5. Příkazník poskytuje na předmět smlouvy záruku 24 měsíců.
6. Výše sjednaný způsob reklamace však nezavazuje příkazníka nahradit příkazci případnou škodu, která by příkazci vznikla tím, že příkazník řádně nesplnil svoje povinnosti dle této smlouvy.

VIII. Další ujednání

1. Tato smlouva je určena pouze pro realizaci uvedeného projektu. Příkazce se zavazuje, že příkazníkem zpracovanou dokumentaci bude užívat výhradně k uvedenému účelu, tj. v souvislosti s Programem. Bez souhlasu příkazníka ji nelze použít pro jiné účely. Pouze v případě, pokud by v souvislosti s obstaráním záležitosti dle této smlouvy došlo k vytvoření autorských děl (ve smyslu autorského práva např. projektová dokumentace) poskytuje příkazník tímto příkazci úplné výhradní oprávnění (licenci) k výkonu práva užít těchto autorských děl. Cena za licenci je obsažena již ve sjednané ceně v čl. VI. Toto oprávnění k užití autorských děl je výhradní, tzn., že příkazník nemá právo poskytnout tutéž licenci k užití autorských děl třetí osobě a je povinen se sám zdržet výkonu práva jakýmkoliv způsobem užít. Oprávnění uděluje příkazci ke všem způsobům užití autorských děl, a to v původní nebo zpracované či jinak změněné podobě autorského díla, to vše pouze ale v souvislosti se sjednaným účelem.
2. Příkazník je oprávněn na vlastní zodpovědnost přibrat i jiné osoby k plnění závazku, aniž bude dotčen právní poměr mezi smluvními stranami, tzn., že i v tomto případě odpovídá příkazci jako by činnosti prováděl sám.

3. Příkazník a příkazce se zavazují chránit oprávněné zájmy druhé strany a utajovat skutečnosti o druhé straně, které poznají a které nesouvisí s účelnou propagací druhé strany před třetími osobami a zdržet se jakýchkoliv dalších jednání, odporujících pravidlům hospodářské soutěže či zájmům druhé smluvní strany.
4. Příkazník, obdobně jako příkazce, se zavazuje poskytnout po dobu realizace projektu až do doby pěti let od ukončení projektu dokumenty vztahující se k realizaci projektu kontrolním orgánům dle podmínek Programu.
5. Smluvní strany jsou povinny poskytnout součinnost a potřebné doklady a strpět kontrolu v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1058, č. 2021/1059 a č. 2021/1060 v platném znění a platnou národní legislativou ze strany oprávněných orgánů veřejné správy, zejména Centra pro regionální rozvoj ČR a Ministerstva pro místní rozvoj České republiky, Auditního orgánu, Platebního a certifikačního orgánu a případně dalších relevantních orgánů, které mají právo kontroly v rámci Programu Interreg Česko – Polsko 2021 – 2027. Smluvní strany jsou povinny umožnit provedení kontroly všem subjektům implementační struktury Programu Interreg Česko – Polsko 2021 – 2027, pověřeným kontrolním orgánům České republiky a pověřeným pracovníkům Evropské komise a Evropského účetního dvora. Dále jsou povinny na základě kontrol prováděných při monitorování projektu realizovat nápravná opatření, která mu budou uložena oprávněnými subjekty, a to v termínu, rozsahu a kvalitě podle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem.
6. Příkazce se zavazuje, že jako součást poskytování informací o daném projektu ve sdělovacích prostředcích, bude také presentovat skutečnost, že daný projekt byl zpracován organizací příkazníka.

IX. Smluvní pokuty

1. Za každý den v prodlení v platbě je příkazce povinen příkazníkovi uhradit smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení. Příkazce není povinen toto zaplatit v případě, že prodlení nezavinil.
2. Za každý den prodlení příkazníka s řádným prováděním předmětu plnění, je příkazník povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,05% z plnění, se kterým je příkazník v prodlení.
3. Přerušení postupu prací z pokynu příkazce, popř. vinou příkazce bude mít za následek posun termínu plnění o dvojnásobek doby přerušení.
4. Příkazce může od smlouvy odstoupit, pokud příkazník nebude opakovaně provádět činnosti dle této smlouvy řádně (dojde alespoň ke dvěma dílčím pochybením). V tomto případě uhradí příkazníkovi cenu za doposud provedené práce a činnosti, a to ty které bude moci plnohodnotně dále využívat v souvislosti s realizací projektu
5. Příkazník může od smlouvy odstoupit, pokud příkazce opakovaně (alespoň 2x) neposkytne podklady pro provedení předmětu smlouvy podle čl. V. této smlouvy nebo je neposkytne ve stanoveném termínu a v potřebném rozsahu, nebo může požadovat prodloužení termínu. V případě odstoupení od smlouvy přísluší příkazníkovi nárok na úhradu nákladů, které vznikly v souvislosti s realizací předmětu smlouvy až do termínu odstoupení od smlouvy, maximálně ve výši dle čl. IV. odst.1. této smlouvy.

X. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.
2. Případné spory vyplývající z této smlouvy budou řešeny v souladu s jednotlivými ustanoveními občanského zákoníku v platném znění.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží 2 stejnopisy.

4. Změny této smlouvy mohou být realizovány jen formou písemných dodatků. Dodatky se vyhotovují ve stejném počtu jako smlouva.
5. Účastníci této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle a nebyla ujednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.
6. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv. Smlouvu v registru smluv zveřejní příkazce.

Ve Vrchlabí
dne:

Za příkazce:

I
S
.....


Ing. Jan Sobutka

V Rychnově nad Kněžnou
dne:

Za příkazníka:



.....
Ing. Iva Paukertová