

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRACOVNĚLÉKAŘSKÝCH SLUŽEB

Níže uvedeného dne, měsíce a roku smluvní strany

Technické služby města Vítkova, příspěvková organizace

sídlem Dělnická 705, 749 01 Vítkov

IČ: 000 37 494

zastoupená: Mgr. Petr Franěk, ředitel

(dále jen jako „zaměstnavatel“)

a

MUDr. Lenka Škařupová s.r.o.

sídlem Selská 1034, 74901 Vítkov

IČO: 198 39 723

bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č. účtu: [REDACTED]

zastoupená: MUDr. Lenkou Škařupovou, jednatelkou, [REDACTED]

(dále jen jako „poskytovatel“)

uzavřely na základě § 54 odst. 2 zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, tuto

smlouvu o poskytování pracovnělékařských služeb

I.

PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Poskytovatel prohlašuje, že je ve smyslu zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „zákon o specifických zdravotních službách“), oprávněn k poskytování pracovnělékařských služeb.
2. Poskytovatel se zavazuje zajišťovat pro všechny zaměstnance zaměstnavatele pracovnělékařské služby, jejichž účelem je zabezpečovat ve spolupráci se zaměstnavatelem prevenci včetně ochrany zdraví zaměstnanců před nemocemi z povolání a jinými poškozeními zdraví v důsledku práce a prevenci úrazů. Zaměstnavatel se zavazuje za poskytování pracovnělékařských služeb zaplatit poskytovateli sjednanou odměnu.

II.

ROZSAH PRACOVNĚLÉKAŘSKÝCH SLUŽEB

1. Poskytovatel se zavazuje zajistit poskytování pracovnělékařských služeb zaměstnancům zaměstnavatele podle § 53 zákona o specifických zdravotních službách. Zajišťování pracovnělékařských služeb zahrnuje zejména:
 - vykonávání lékařských preventivních prohlídek zaměstnanců, a to prohlídek vstupních, periodických, mimořádných a výstupních,
 - provádění odborného poradenství v otázkách ochrany a podpory zdraví a sociální pohody zaměstnanců,
 - kontrola pracoviště zaměstnavatele dle platných právních předpisů,
 - zjišťování vlivů práce a pracovních podmínek na zdraví zaměstnanců,
 - spolupráce s příslušnými orgány ochrany veřejného zdraví,
 - podílení se na výcviku a výchově v oblasti ochrany podpory a zdraví,
 - posuzování zdravotního stavu zaměstnanců s dlouhodobou dočasnou pracovní neschopností, u kterých zaměstnavatel požádá o prověření zdravotního stavu zaměstnance.

III. ZPŮSOB VÝKONU PRACOVNĚLÉKAŘSKÝCH SLUŽEB

1. Zaměstnavatel je povinen poskytovatele informovat o kategorizaci prací svých zaměstnanců s uvedením druhu jejich práce a označením pracoviště včetně upozornění, že u zaměstnavatele působí zaměstnanci v riziku kat. 2R, 3 a 4. Zaměstnavatel je povinen bez zbytečného odkladu informovat poskytovatele o všech změnách v kategorizaci prací.
2. Zaměstnavatel umožní poskytovateli volný přístup na svá pracoviště a do sociálního zázemí zaměstnanců za účelem kontroly pracovního prostředí a pracovních podmínek ve vztahu k ochraně zdraví zaměstnanců a podá poskytovateli informace k tomu potřebné.
3. Poskytovatel provede lékařskou prohlídku zaměstnance na základě objednávky zaměstnavatele nebo posuzovaného zaměstnance v dohodnutém termínu. K provedení lékařské prohlídky je zaměstnavatel povinen vybavit zaměstnance žádostí o provedení pracovnílékařské prohlídky a posouzení zdravotní způsobilosti k práci se všemi náležitostmi dle § 15 vyhlášky č. 79/2013 Sb., o provedení některých ustanovení zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, kterou je posuzovaný zaměstnanec povinen předat poskytovateli nejpozději bezprostředně před zahájením lékařské prohlídky. Nedodá-li zaměstnanec žádost o provedení pracovnílékařské prohlídky a posouzení zdravotní způsobilosti k práci, případně nebude-li tato obsahovat náležitosti dle uvedené vyhlášky, je poskytovatel oprávněn provedení lékařské prohlídky v dohodnutém termínu odmítnout.
4. Zaměstnanec je povinen dostavit se na lékařskou prohlídku v dohodnutou dobu s výpisem ze zdravotní dokumentace od svého registrujícího všeobecného praktického lékaře, na což je zaměstnavatel povinen zaměstnance upozornit. V případě mimořádné pracovnílékařské prohlídky je zaměstnanec povinen doložit poskytovateli veškeré lékařské zprávy, které souvisí s důvodem provedení mimořádné pracovnílékařské prohlídky. Nedostaví-li se zaměstnanec s požadovanými listinami, je poskytovatel oprávněn provedení prohlídky v dohodnutém termínu odmítnout.
5. Smluvní strany se dohodly na způsobu předávání lékařského posudku zaměstnavateli (vyhotovení pro zaměstnavatele) tak, že převzetím posudku bude pověřen posuzovaný zaměstnanec. Toto bude uvedeno v žádosti o pracovnílékařskou prohlídku spolu s číslem identifikačního dokladu zaměstnance (číslo občanského průkazu nebo pasu).
6. Poskytovatel se zavazuje vyhotovit a předat lékařský posudek bez zbytečného odkladu poté, co obdržel veškeré podklady pro jeho vydání.

IV. MÍSTO, DOBA VÝKONU A ROZSAH PRACOVNĚLÉKAŘSKÝCH SLUŽEB

1. Provádění pracovnílékařských prohlídek zaměstnanců jako součástí pracovnílékařských služeb bude zajišťováno v prostorách zdravotnického zařízení MUDr. Lenka Škařupová s.r.o. na adrese Selská 1034, 749 01 Vítkov v předem dohodnutých termínech, objednávat zaměstnance k prohlídce je možno na telefonu [REDAKCE] v ordinační době, která je v po, st 7:00-12:00 a 12:30-15:00, út, pá 7-12:00, ve čtvrtek 11-13:30 a 14:00-18:00.
2. V případě nepřítomnosti zaměstnanců poskytovatele v práci delším než 15 dnů bude poskytovatel informovat zaměstnavatele.
3. Poskytovatel zadává (indikuje) odborné výkony, jež jsou nutnou součástí pracovnílékařských služeb a které sám neprovádí. Poskytovatel objedná posuzovanou osobu k odbornému vyšetření a sdělí jí jeho termín. Alternativně může po domluvě objednávat tato vyšetření zaměstnavatel. Poskytovatel bude zaměstnavatele informovat o ceně vyšetření prováděných jiným poskytovatelem.

4. Dohled na pracovištích a nad výkonem práce a v dalších zařízeních zaměstnavatele bude prováděn po předchozí dohodě smluvních stran v termínech, které jsou v souladu s vyhláškou č. 79/2013 Sb., tj. jednou za tři roky a dále v případě změny pracovních podmínek. Prohlídka je provedena vždy na žádost zaměstnavatele.
5. Poradenská činnost bude prováděna poskytovatelem na žádost zaměstnavatele nebo z podnětu poskytovatele v návaznosti na dohledovou činnost.

V.

ÚHRADA VÝKONU PRACOVNĚLÉKAŘSKÝCH SLUŽEB

1. Pracovnílékařské služby budou hrazeny zaměstnavatelem podle cenového ujednání uvedeného v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy. Odměna bude uhrazena na základě daňového dokladu vystaveného poskytovatelem za příslušný kalendářní měsíc se splatností 28 dnů od jejího vystavení.
2. Úhradu se zavazuje zaměstnavatel provést převodem na bankovní účet poskytovatele uvedený v daňovém dokladu. Odměna se považuje za uhrazenou dnem připsání příslušné částky na bankovní účet poskytovatele.
3. V případě prodlení jednotlivých plateb má poskytovatel právo na úhradu zákonného úroku z prodlení a na úhradu smluvní pokuty ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
4. Výše úhrady může být měněna na základě dohody smluvních stran.

VI.

TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Obě strany mohou smlouvu vypovědět písemnou výpovědí s tříměsíční výpovědní lhůtou. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem následujícího kalendářního měsíce. V případě výpovědi ze strany zaměstnavatele zaměstnavatel hradí veškeré náklady spojené s nutným převodem pracovnílékařských služeb na nového poskytovatele, zejména náklady spojené s předáním pracovnílékařské dokumentace a pořízením její kopie.
3. Zaměstnavatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě hrubého porušení podmínek spolupráce ze strany poskytovatele; hrubým porušením se rozumí zejména:
 - a) závažné nebo opakované porušení povinností vyplývajících z této smlouvy.
4. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě hrubého porušení podmínek spolupráce ze strany zaměstnavatele; hrubým porušením se rozumí zejména:
 - a) prodlení zaměstnavatele se zaplacením řádně vyúčtované odměny delším než dva měsíce, nebude-li náprava zjednána ani v náhradní lhůtě 14 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele.

VII.

SPOLEČNÁ UJEDNÁNÍ

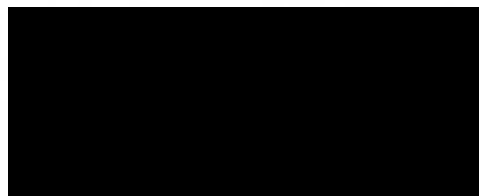
1. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, přičemž každá ze stran obdrží jedno vyhotovení smlouvy.
2. Změny ve smlouvě je možné provádět pouze číslovanými písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.

3. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dne 1. 1. 2024.
4. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí platnými právními předpisy, zejména ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů.
5. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že její obsah odpovídá jejich pravé, vážné a svobodné vůli, což stvrzují svými podpisy.

Ve Vítkově dne 29. 12. 2023



ICO: 00037494, DIČ: CZ00037494
Zaměstnavatel ⑤
(jméno, podpis, razítko)

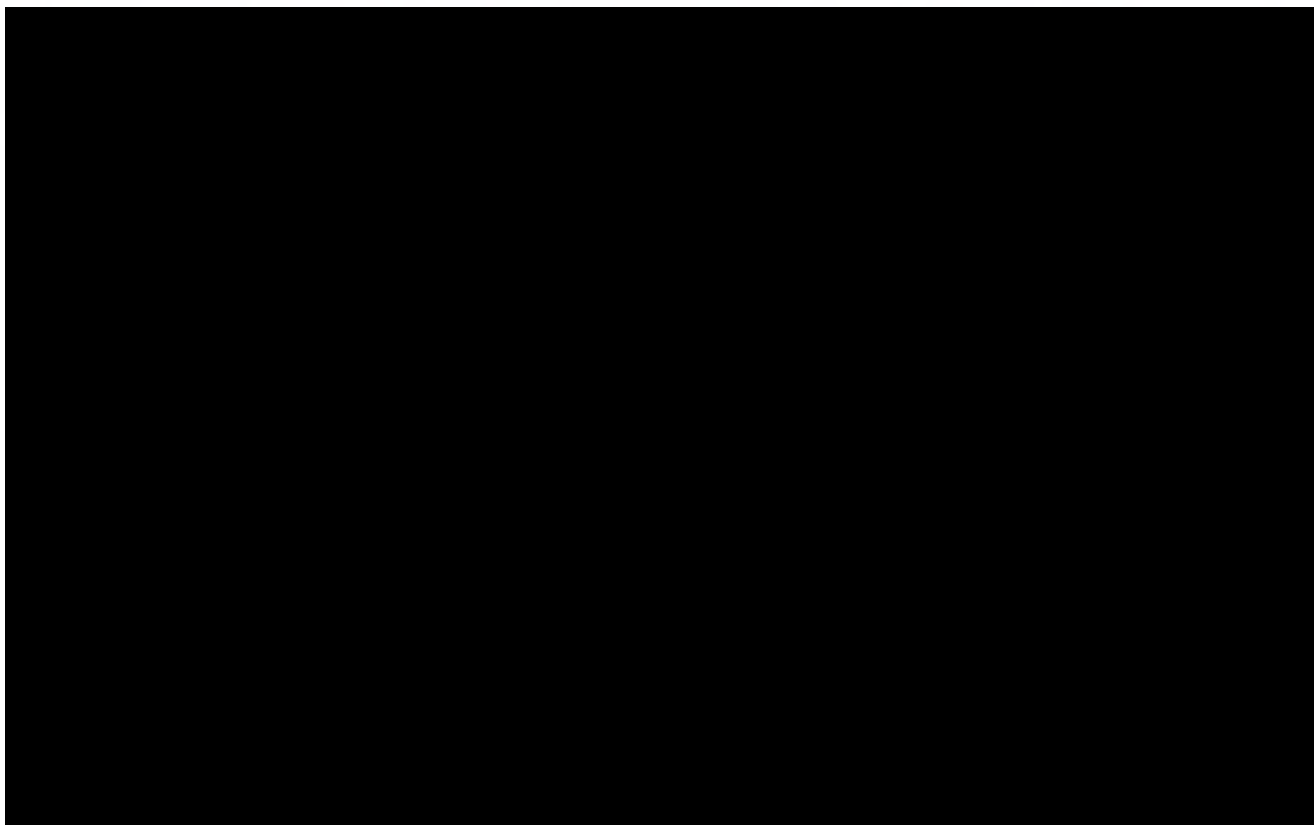


Poskytovatel
(jméno, podpis, razítko)

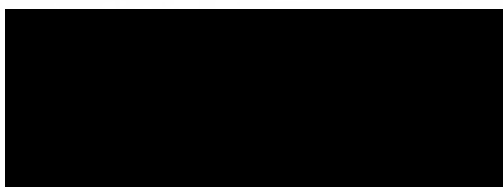
Příloha č. 1

Ceník za poskytované pracovnělékařské služby dle článku V. smlouvy o poskytování pracovnělékařských služeb mezi zaměstnavatelem Technické služby města Vítkova, příspěvková organizace a poskytovatelem MUDr. Lenka Škařupová s.r.o.

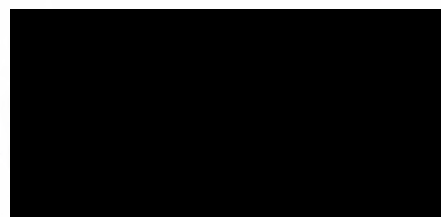
Smluvní strany se dohodly na následující odměně za poskytnuté pracovnělékařské služby:



Ve Vítkově dne 29. 12. 2023



Technická služba města Vítkova
IČO: 00087494, BIC: CZ00037494
Zaměstnavatel
(jméno, podpis, razítko) ⑤



Poskytovatel
(jméno, podpis, razítko)