

Obchodní podmínky k objednávce č.0021/2024/KŘ/O na servis a kontrolu RTG zařízení

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
(dále jen „občanský zákoník“)

(dále jen „smlouva“)

1. Smluvní strany:

Moravskoslezský kraj

se sídlem: 28. října 2771/117, Ostrava, 702 00

IČO: 70890692

DIČ: CZ70890692

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

č.ú.: 200184-1650676349/0800

E-mail: posta@msk.cz

Datová schránka: 8X6BXSD

(dále jen „objednatel“)

a

Servis Musil, s.r.o.

se sídlem: Ringhofferova 115/1, Praha 5, 155 21

IČO: 25699911

DIČ: CZ25699911

bankovní spojení: Komerční banka, Praha 5, č.úctu 27-4599250257/0100

SWIFT kód: KOMBCZPP

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 62325

(dále jen „poskytovatel“).

(objednatel a poskytovatel rovněž „smluvní strany“)

2. Preambule

Tyto obchodní podmínky tvoří nedílnou součást objednávky uzavřené mezi smluvními stranami (dále jen „objednávka“). Účelem těchto obchodních podmínek je udržovat v bezvadné a řádné provozuschopnosti RTG zařízení blíže specifikovaná v čl. 3 této smlouvy, která jsou v majetku objednatele.

3. Předmět obchodních podmínek

3.1 Poskytovatel se zavazuje, že v souladu s těmito obchodními podmínkami a jejich přílohami bude objednateli poskytovat komplexní servisní činnost na:

- RTG zařízeních Hi-Scan 6040i. S/N: 70799 (dále jako „**RTG zařízení**“)
(dále souhrnně jako „**zařízení**“)

Pro účely této smlouvy se **komplexní servisní činnosti** rozumí činnosti uvedené v čl. 4 těchto obchodních podmínek.

- 3.2 Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli za výše uvedené plnění cenu ve výši a za podmínek stanovených v těchto obchodních podmínkách.

4. Rozsah komplexní servisní činnosti

4.1 Pravidelný servis

4.1.1 Poskytovatel je povinen každoročně provést 1x roční kontrolu na zařízení objednatele, a to v předem stanoveném termínu.

4.1.2 Rozsah a činnosti pravidelného servisu se skládá z celkové kontroly zařízení, kdy se jedná o:

- a) Kontrolu provozní stálosti dle nařízení SÚJB.
- b) Kontrolu stavu počítačů zavazadel.
- c) Kontrolu systémových funkcí,
- d) Kontrolu operačních funkcí,
- e) Kontrolu bezpečnostních funkcí,
- f) Kontrolu ověřených charakteristik.
- g) Kontrolu technického stavu dopravníku, ochranných žaluzií, olověných krytů, klávesnice a monitorů. Údržba vnitřku systému.

4.1.3 V případě, že při pravidelném servisu nebude ze strany poskytovatele dodržen tento rozsah je objednatel oprávněn považovat pravidelný servis za nekompletní a až do nápravy ze strany poskytovatele neuhradit fakturu – daňový doklad.

4.1.4 V rámci kontroly je zhotoven „Protokol o periodické zkoušce“ a v papírové originální formě předán.

4.1.5 Nejméně 3 kalendářní dny před plánovanou kontrolou vyzve poskytovatel objednatel ke stanovení přesného termínu kontroly. Konkrétní datum musí být oboustranně telefonicky nebo e-mailem odsouhlaseno a potvrzeno.

4.2 Opravy zařízení

4.2.1 Poskytovatel bude pro objednatele rovněž zajišťovat opravy zařízení.

4.2.2 Poskytovatel je povinen nastoupit k provedení opravy **závady bránící provozu zařízení nejpozději do 24 hodin od nahlášení závady, v pracovní dny v pracovní době od 8:00 do 16:00.**

4.2.3 Požadavky k provedení opravy budou objednatelem hlášeny na následující kontaktní telefonní číslo poskytovatele: [REDAKCE] a e-mail: [REDAKCE]. Požadavky hlášené telefonicky budou následně písemně potvrzeny e-mailem. Poskytovatel je povinen vést evidenci o požadavcích objednatele s přesným určením času a závažnosti závady podle specifikace učiněné objednatelem.

4.2.4 Poskytovatel je povinen odstranit závadu v nejkratším možném termínu. Pokud nebude možné odstranit závadu během prvního zásahu, uvede poskytovatel závazný termín dokončení opravy v servisním listu. Kontaktní osoba objednatele termín uvedený v servisním listu odsouhlasí a potvrdí podpisem.

4.2.5 Cena každého náhradního dílu a realizace opravy musí být před uskutečněním servisního zásahu prokazatelně odsouhlasena kontaktní osobou objednatele.

4.4 Telefonická technická podpora

4.4.1 Poskytovatel zajistí dostupnost **telefonické technické podpory** 24 hodin denně, 7 dní v týdnu, 365 dní v roce v českém jazyce na telefonním čísle [REDAKCE]

4.5 Ostatní ujednání

4.5.1 Kontaktní osoby objednatele jsou:

[REDAKCE]

4.5.2 Kontaktní osoby poskytovatele jsou:

[REDAKCE]

4.5.3 Poskytovatel je povinen vyhotovit po každé ukončené servisní činnosti zakázkový list pro objednatele, kde bude bezpodmínečně uveden rozsah servisní činnosti a použitých náhradních dílů. Zakázkový list musí být odsouhlasen kontaktní osobou objednatele a podepsán kontaktními osobami smluvních stran. Zakázkový list slouží jako podklad pro vypracování faktury – daňového dokladu.

5. *Povinnosti poskytovatele a povinnosti objednatele*

5.1 Povinnosti poskytovatele

5.1.1 Poskytovatel je odpovědný za to, že servisní činnost bude poskytována v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy. Jakékoliv škody vzniklé porušením platných obecně závazných právních předpisů jdou k tíži poskytovatele.

5.1.2 Poskytovatel se zavazuje respektovat pravidla a podmínky objednatele, týkající se provozu zařízení.

5.1.3 Poskytovatel, jako zaměstnavatel při poskytování servisní činnosti dle těchto obchodních podmínek, odpovídá za dodržování předpisů BOZP a požární ochrany svými zaměstnanci, popřípadě dalšími fyzickými osobami vykonávajícími práci v jeho prospěch, na pracovišti objednatele. Veškeré škody, které vzniknou porušením těchto předpisů zaměstnanci poskytovatele nebo dalšími fyzickými osobami vykonávajícími práci v jeho prospěch, jdou k tíži poskytovatele. Pokud poskytovatel svou činností způsobí nebezpečí na pracovišti objednatele, je povinen ho sám zabezpečit a neprodleně o tom informovat objednatele.

5.1.4 Poskytovatel je povinen po dobu poskytování servisní činnosti dodržovat na pracovišti objednatele pořádek, odstraňovat na své náklady odpady a nečistotu.

- 5.1.5 Poskytovatel se zavazuje v nejvyšší možné míře minimalizovat dobu trvání výpadků a omezení provozu zařízení při provádění smluvních prací.
- 5.1.6 Pravidelnou servisní činnost na zařízení bude poskytovatel provádět v pracovní dny, vždy od 09:00 do 15:00 hod., pokud nebude vzájemně domluveno jinak.
- 5.1.7 Poskytovatel se zavazuje pověřovat pracemi na zařízení pouze pracovníky s náležitou kvalifikací a praxí.

5.2 Povinnosti Objednatele

- 5.2.1 Objednatel je povinen seznámit poskytovatele s pravidly a podmínkami provozu zařízení.
- 5.2.2 Objednatel je povinen zajistit obsluhu zařízení v souladu s návody.
- 5.2.3 Objednatel se zavazuje, že poskytne poskytovateli součinnost nezbytně nutnou k řádnému plnění objednávky a těchto obchodních podmínek. Za tímto účelem zejména umožní poskytovateli a jeho zaměstnancům přístup na svá pracoviště vč. zajištění předepsaného doprovodu. Dále zajistí poskytovateli místní zdroj elektrické energie k připojení přístrojů a náradí, místní zdroje pitné vody a poskytne sociální zařízení v místě provádění prací, jsou-li tyto možnosti k dispozici.
- 5.2.4 Objednatel je povinen nahlásit poskytovateli jakoukoliv závadu na systému, a to bez zbytečného odkladu po jejím zjištění na kontaktní údaje uvedené v odst. 4.6.2 této smlouvy, a to včetně laického popisu závady. Telefonní oznámení musí být následně písemně potvrzeno e-mailem.

6 **Cena a platební podmínky**

- 6.1 Za komplexní servisní činnost dle čl. 4 bude Poskytovatelem účtována Objednateli jednou ročně částka **52.800,- Kč bez DPH**, která zahrnuje dopravné do místa plnění, vždy po realizaci Pravidelného servisu dle odst. 4.1.
- 6.2 Cena za opravy závad vzniklých při provozu zařízení na výzvu Objednatele bude vždy předmětem oficiální cenové nabídky Poskytovatele a musí být před realizací vždy písemně odsouhlasena Objednatelem.
- 6.3 K cenám uvedeným v této smlouvě za činnosti dle odst. 4 bude účtována příslušná sazba DPH v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o DPH**“).
- 6.4 Platba Objednatele bude uskutečněna na základě faktur – daňových dokladů (dále jen „**faktury**“) vystavených poskytovatelem. Nedílnou součástí faktury bude oboustranně podepsaný zakázkový list dle odst. 4.5.3 těchto obchodních podmínek.
- 6.5 Faktura je splatná do 30 kalendářních dnů ode dne obdržení faktury objednatel. Faktura musí splňovat náležitosti dané zákonem o DPH, jinak bude poskytovateli vrácena.
- 6.6 V případě oprávněného vrácení faktury přestává běžet lhůta její splatnosti v den jejího odeslání objednatel a nová lhůta splatnosti počíná běžet ode dne nového doručení opravené či doplněné faktury objednateli.

7. Doba trvání objednávky

- 7.1 Objednávka se uzavírá na dobu 12 měsíců ode dne nabytí účinnosti objednávky.
- 7.2 Objednávka může být ukončena písemnou dohodou obou smluvních stran.
- 7.3 Obě smluvní strany mají právo objednávku vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí tři měsíce a počíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

8. Záruka a odpovědnost za vady

- 8.1 Objednatel má právo reklamovat zjištěné vady kvality a rozsahu poskytované servisní činnosti. Nahlášení reklamace je možné učinit e-mailem či telefonem na kontaktní osoby uvedené v odst. 4.6. Telefonní oznámení musí být následně potvrzeno e-mailem.
- 8.2 Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu a bezplatně odstranit reklamovanou záruční vadu poskytované servisní činnosti. Poskytovatel je povinen nastoupit k opravě reklamované záruční závady nejdéle do dvou pracovních dní od nahlášení reklamace v závislosti na charakteru závady. Záruka se nevztahuje na poruchy zařízení způsobené neodbornou manipulací, nedbalostí obsluhy, mechanickým poškozením a vyšší mocí. Toto ustanovení je bez omezení platné po celou dobu trvání objednávky.
- 8.3 Poskytovatel tímto poskytuje objednateli záruku na všechnu servisní činnost uskutečněnou na základě objednávky, vč. použitých náhradních dílů. Záruční doba je u servisní činnosti stanovena v délce 6 měsíců a záruční doba poskytnutých náhradních dílů je stanovena v délce 12 měsíců. Záruční doba počíná běžet vždy ode dne vystavení servisního listu poskytovatelem dle odst. 4.5.3 těchto obchodních podmínek.
- 8.4 Pokud není v těchto obchodních podmínkách uvedeno jinak, řídí se odpovědnost za vady občanským zákoníkem.

9. Místo plnění

- 9.1 Místem provádění servisní činnosti dle smlouvy je místo lokace daného zařízení, a to Krajský úřad Moravskoslezského kraje, 28. října 2771/117, Ostrava, 702 00.
- 9.2 V případě, že opravu jednotlivých zařízení nebude možné provést v místě jejich instalace, odveze poskytovatel po dohodě s objednatel na vlastní náklady vadné zařízení do místa, kde bude vada odstraněna. Odpovědnost za odvezené zařízení nese poskytovatel, a to od doby převzetí vadného zařízení až do zpětného vrácení opraveného zařízení objednateli.

10. Smluvní pokuty

- 10.1 Smluvní strany sjednávají pro případ porušení smluvních povinností smluvní pokuty.
- 10.2 V případě opožděného nástupu poskytovatele na pravidelný servis dle odst. 4.1 této smlouvy, je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- za každou započatou hodinu prodlení.
- 10.3 V případě opožděného nástupu poskytovatele k zásahu dle odst. 4.2 této smlouvy je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- za každou započatou hodinu prodlení.
- 10.4 V případě, že poskytovatel nedodrží podmínky týkající se odstraňování vad stanovené v odst.



8.2 těchto obchodních podmínek, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve stejné výši jako v případě opožděného nástupu k zásahu (odst. 10.3) v závislosti na charakteru zásahu.

10.5 Smluvní pokuty sjednané v těchto obchodních podmínkách hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně v této souvislosti škoda, kterou lze vymáhat samostatně.

11. Odstoupení od objednávky

11.1 Obě smluvní strany mají právo objednávku vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí tři měsíce a počíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

11.2 V případě odstoupení kterékoliv ze smluvních stran od objednávky končí platnost a účinnost objednávky dnem doručení písemného oznámení o odstoupení od objednávky druhé smluvní straně. V případě odstoupení si smluvní strany dohodly následující postup:

- a) ani jedna ze stran nebude vracet již přijaté plnění, ani se domáhat náhrady za ně, pokud jeho vydání není možné.
- b) strana, které bylo placeno, si ponechá celou přijatou částku, která je dle této dohody náhradou za poskytnuté plnění, náhradou v plném rozsahu a nemůže tak uplatňovat nárok na jakýkoliv doplatek či dorovnání.
- c) strana, která přijala plnění, za něž naopak zaplatila, si dle této dohody plnění ponechá s tím, že již proběhlou platbou jsou strany zcela a v plném rozsahu vyrovnány, nemůže tedy nárokovat vrácení žádné části již poskytnuté platby.

12. Vyšší moc

12.1 Smluvní strany se osvobozují od odpovědnosti za částečné nebo úplné nesplnění smluvních závazků, jestliže se tak prokazatelně stalo v důsledku vyšší moci. Za vyšší moc se pokládají okolnosti, které vznikly po uzavření smlouvy v důsledku stranami nepředvídaných a neodvratitelných událostí mimořádné povahy, a mají bezprostřední vliv na plnění předmětu smlouvy. Nastanou-li výše uvedené okolnosti, jsou obě smluvní strany povinny se neprodleně o těchto okolnostech vzájemně informovat.

12.2 Lhůty pro plnění povinností podle smlouvy se prodlužují o dobu, po kterou prokazatelně trvá okolnost vylučující odpovědnost.

12.3 Jestliže důsledky vyplývající ze zásahu vyšší moci prokazatelně trvají déle než tři měsíce, může kterákoliv ze smluvních stran od smlouvy odstoupit.

13. Ostatní ujednání

13.1 Poskytovatel prohlašuje, že je pojištěn pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností jiným osobám či na majetku jiných osob.

13.2 Poskytovatel prohlašuje a odpovídá za to, že má oprávnění k podnikání v rozsahu plnění objednávky a že při poskytování servisní činnosti bude postupovat s odbornou péčí a odpovídá za to, že realizací objednávky nejsou dotčena práva jiných osob.

13.3 Poskytovatel je oprávněn při plnění objednávky využívat služeb třetích osob, za jejichž plnění však nese plnou odpovědnost.

- 13.4 Poskytovatel odpovídá za škodu způsobenou porušením jeho povinností nebo způsobenou jeho činností.
- 13.5 Objednatel neodpovídá za majetek poskytovatele, který použije k provádění servisní činnosti v objektech či na pozemcích objednatele.

14. Závěrečná ustanovení

- 14.1 Objednávku a tyto obchodní podmínky lze měnit nebo doplňovat pouze písemně výslovným oboustranně potvrzeným smluvním ujednáním, a to ve formě dodatku, podepsaným oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 14.2 Obě smluvní strany prohlašují, že jednotlivé články těchto obchodních podmínek jsou dostatečné z hlediska náležitosti pro vznik smluvního vztahu, a že bylo využito smluvní volnosti stran a objednávka se uzavírá určitě, vážně a srozumitelně. Smluvní strany se dohodly, že jejich závazkový vztah se řídí ustanoveními občanského zákoníku.
- 14.3 Poskytovatel prohlašuje a odpovídá za to, že má oprávnění k podnikání v rozsahu plnění této smlouvy, a že při poskytování servisní činnosti bude postupovat s odbornou péčí. Poskytovatel odpovídá za škodu způsobenou porušením jeho povinností nebo způsobenou jeho činností, pokud není stanoveno v této smlouvě jinak.
- 14.5 Smluvní strany prohlašují, že byly seznámeny s povinností uveřejnit objednávku v registru smluv zřízeném Ministerstvem vnitra v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů a s tímto zveřejněním vyslovují svůj souhlas včetně zveřejnění osobních údajů ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
- 14.6 Uveřejnění objednávky v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb. zajistí Objednatel.
- 14.8 Objednávka nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv podle ustanovení § 6 odst. 1 zákona o registru smluv.
- 14.9 S ohledem na účinnost nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, poskytovatel souhlasí se shromažďováním, zpracováním a uchováváním osobních údajů objednatelem, a to v rozsahu nezbytném pro realizaci této smlouvy. Poskytovatel současně bere na vědomí, že po skončení splnění povinností z objednávky či jiného ukončení smluvního vztahu budou jím poskytnuté osobní údaje, včetně listin, jež je obsahují, uchovávány Krajským úřadem Moravskoslezského kraje po dobu deseti let, přičemž po uplynutí této lhůty s nimi bude naloženo v souladu s výše uvedeným nařízením a zákonem o ochraně osobních údajů.