



Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace

uzavřená podle ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

I. Smluvní strany

statutární město Frýdek-Místek

se sídlem: Radniční 1148, Frýdek, 73801 Frýdek-Místek

zastoupené primátorem [REDACTED]

IČO: 00296643

č. bankovního účtu: 9005-1226781/0100 Komerční banka a.s.

(dále jen „poskytovatel“)

a

Green Volley Frýdek-Místek, z.s.

se sídlem: 28. října 1639, Místek, 738 01 Frýdek-Místek

zastoupený předsedou [REDACTED]

IČ: 22733582

č. bankovního účtu: Fio banka a.s., 2200348174/2010

spolek zapsaný ve spolkovém rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl L,

vložka 8078

(dále jen „příjemce“)

II. Účelové určení a výše dotace

1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci za podmínek stanovených v této smlouvě účelově určenou dotaci a příjemce se zavazuje dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených smlouvou.
2. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci **z prostředků svého rozpočtu do oblasti mládežnického sportu na rok 2024** neinvestiční dotaci ve výši **1.450.000 Kč** (slovy: jeden milion čtyři sta padesát tisíc korun českých), a to výhradně na sportovní činnost dětí a mládeže v roce 2024 dle nákladového rozpočtu, který je přílohou č. 1 k této smlouvě a příjemce tuto neinvestiční dotaci přijímá.
3. Pro účely této smlouvy se za mladou generaci považuje, v souladu s koncepcí UNESCO, věková skupina dětí a mladých lidí do 26 let. V souladu s Úmluvou o právech dítěte jsou za děti označovány osoby ve věku do 18 let, za mládež jsou pak považovány osoby ve věku od 18 do 26 let.
4. Poskytovatel na základě dostupné praxe Evropské Komise nepovažuje dotaci dle této smlouvy za veřejnou podporu podle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie. Příjemce bere na vědomí, že slučitelnost podpory se společným trhem posuzuje a závazně v této věci rozhoduje pouze Evropská Komise. Názor poskytovatele v této věci není právně závazný. Příjemce současně bere na vědomí, že Evropská komise může uložit příjemci navrácení veřejné podpory spolu s příslušným úrokem zpět poskytovateli, pokud shledá, že poskytnutá dotace představuje zakázanou veřejnou podporu podle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.

III.**Závazky smluvních stran**

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci neinvestiční dotaci formou převodu na účet vedený u **Fio banka a.s., 2200348174/2010, VS: 22733582** a to ve čtyřech splátkách takto: V měsících **leden, duben, červenec a říjen 2024** bude tento měsíc nejpozději do 10. dne měsíce převedena na účet příjemce část celkové dotace ve výši **362.500 Kč**. Dotace nebude vyplacena, pokud poskytovatel po uzavření smlouvy zjistí, že příjemce má vůči poskytovateli nesplněné finanční závazky po datu splatnosti nebo bylo zahájeno insolvenční řízení s osobou příjemce.
2. Příjemce se zavazuje:
 - a) použít neinvestiční dotaci poskytovatele výhradně k účelu stanovenému v čl. II. této smlouvy a dodržet další podmínky stanovené v čl. III. této smlouvy,
 - b) dodržet nákladový rozpočet, který je obsažen v příloze č. 1 této smlouvy, od tohoto nákladového rozpočtu je možno se odchýlit jen následujícími způsoby, které lze vzájemně kombinovat:
 - i. bez omezení provádět vzájemné finanční úpravy jednotlivých nákladových položek v rámci jednoho druhu uznatelného nákladu za předpokladu, že bude dodržena stanovená výše příslušného druhu uznatelného nákladu a změny nebudou mít vliv na stanovené účelové určení,
 - ii. vzájemnými finančními úpravami jednotlivých nákladových druhů navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v nákladovém rozpočtu projektu) maximálně o 10 % z celkové výše poskytnuté dotace za předpokladu, že po úpravách bude dodržena celková výše poskytnuté dotace; na snižování uznatelných nákladů v jednotlivých nákladových druzích se omezení nevztahuje.
 - c) řídit se při použití a předložení finančního vypořádání poskytnuté dotace platnými právními předpisy z oblasti účetní a daňové,
 - d) vést oddělenou účetní evidenci celého projektu, a to v členění na náklady financované z prostředků neinvestiční dotace a náklady financované z jiných zdrojů, a vést účetnictví řádně v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů; pokud příjemce nevede účetnictví dle citovaného zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f), a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k dotaci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k dotaci),
 - e) vést evidenci dlouhodobého hmotného majetku pořízeného z dotace a provádět jeho řádnou inventarizaci, v případě vyřazení tohoto majetku uchovávat minimálně po dobu 10 let od konce účetního období, ve kterém došlo k vyřazení, protokol o jeho vyřazení, který bude obsahovat alespoň identifikaci majetku, údaje o době užívání a důvod vyřazení,
 - f) pokud je plátcem DPH a má v konkrétním případě nárok na uplatnění odpočtu DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů použít neinvestiční dotaci jen na úhradu nákladů bez daně z přidané hodnoty (DPH není pro příjemce uznatelným nákladem). Pokud je příjemce plátcem DPH a nemůže uplatnit v konkrétním případě nárok na odpočet DPH nebo příjemce není plátcem DPH, může dotaci použít i na finanční pokrytí DPH vztahující se ke konkrétním uznatelným nákladům hrazeným z dotace,
 - g) předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace v podobě písemného soupisu dokladů o použití poskytnuté neinvestiční dotace na formuláři, který obdrží od poskytovatele popř. lze stáhnout z internetových stránek poskytovatele, sekce (www.frydekmistek.cz, odbor školství, kultury, mládeže a tělovýchovy, tiskopisy), veškeré originály účetních dokladů včetně dokladů o jejich úhradě a dalších dokladů, které se vztahují k poskytnuté dotaci. Po porovnání originálů dokladů se soupisem pověřeným zaměstnancem poskytovatele, zařazeným do Magistrátu města Frýdku-Místku, odboru školství, kultury, mládeže a

tělovýchovy, budou originály dokladů vráceny příjemci, za zúčtovací doklady nelze považovat faktury týkající se záloh na dosud neprovedené práce, neposkytnuté služby či nedodané zboží nebo materiál (vyjma dodávek energií),

- h) nejpozději při předložení finančního vypořádání dotace označit doklady nezaměnitelně a trvale tak, aby z nich bylo patrné, že bylo placeno z dotace statutárního města Frýdku-Místku z rozpočtu města Frýdku-Místku,
- i) předložit finanční vypořádání neinvestiční dotace odboru školství, kultury, mládeže a tělovýchovy Magistrátu města Frýdku-Místku nejpozději do 31.1.2025,
- j) pokud dotaci plně nevyčerpá, popřípadě nebude schopen vyúčtovat plné čerpání dotace, vrátit poskytovateli nevyčerpanou část dotace do 14 dnů ode dne předložení finančního vypořádání,
- k) v případě použití dotace k placení záloh na energie případný přeplatek na zálohách vrátit na účet poskytovatele do 14 dnů po obdržení přeplatku za odběr energií od dodavatelů,
- l) použít neinvestiční dotaci jen k úhradě nákladů, které vznikly nebo vzniknou v roce 2024 a které budou prokazatelně uhrazeny nejpozději ke dni stanovenému pro předložení finančního vypořádání dotace,
- m) realizovat účel, na který je dotace poskytnuta, nejpozději do 31.12.2024,
- n) oznámit do 7 dnů poskytovateli zahájení insolvenčního řízení se svou osobou. Příjemce, který je právnickou osobou, je povinen vedle toho ve stejné lhůtě oznámit poskytovateli svůj vstup do likvidace, nebo přeměnu,
- o) v případě rozhodnutí o zrušení právnické osoby předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace do 1 měsíce od tohoto rozhodnutí, nejpozději však do dne zániku příjemce.
- p) dodržet podmínky povinné publicity dle čl. V. této smlouvy.

IV.

Uznatelnost nákladů

1. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl v období realizace účelu, na který je dotace poskytnuta, tj. v období od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024,
 - b) byl příjemcem uhrazen v období od zahájení realizace do uplynutí lhůty pro předložení finančního vypořádání dle čl. III. odst. 2 písm. i) této smlouvy,
 - c) byl vynaložen v souladu s účelovým určením a ostatními podmínkami této smlouvy a je uveden v nákladovém rozpočtu projektu, který tvoří přílohou č. 1 této smlouvy,
 - d) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
2. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.
3. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné, např. mzdy a odměny funkcionářů, právní služby, reklama, propagace a public relation, lektorská činnost, přestupy a hostování hráčů a cestovné vyjma cestovného na zápasy, turnaje a soustředění.
4. Neuznatelné jsou taktéž náklady fakturované osobou personálně či majetkově propojenou s příjemcem, to neplatí, pokud příjemce tvoří s touto osobou jednotný klub v souladu s příslušnými sportovními řády, toto je povinen příjemce prokázat nejpozději při předložení finančního vypořádání dotace.

V.

Povinná publicita

1. Příjemce se zavazuje k tomu, že v souvislosti s účelem, na který je dotace poskytnuta, bude prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat statutární město Frýdek-Místek, a to v tomto rozsahu:

- a) umístit na svých webových stránkách logo statutárního města Frýdku-Místku a uvádět statutární město Frýdek-Místek jako svého partnera (sponzora),
 - b) viditelně na všech pozvánkách, plakátech, a podobných nosičích sloužících k propagaci aktivit pořádaných příjemcem určených veřejnosti uvádět logo statutárního města Frýdku-Místku,
 - c) na všech aktivitách pořádaných příjemcem určených veřejnosti viditelně umístit reklamní panel s logem statutárního města Frýdku-Místku a prezentovat statutární město Frýdek-Místek jako svého partnera (sponzora),
 - d) umožnit účast zástupců poskytovatele na aktivitách spojených s účelem, na který je dotace poskytnuta,
 - e) zajistit fotodokumentaci aktivit realizovaných v rámci účelu, na který je dotace poskytnuta.
2. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s užíváním loga statutárního města Frýdku-Místku pro účely a v rozsahu této smlouvy. Příjemce se zavazuje dodržet Zásady používání loga. Logo a Zásady jsou dostupné ke stažení na odkazu:
<https://www.frydek-mistek.cz/cz/o-meste/znak-a-logo-mesta/logo>
 3. Příjemce je povinen při předložení finančního vypořádání dotace prokazatelně doložit způsob prezentace statutárního města Frýdku-Místku dle tohoto článku smlouvy.
 4. Veškeré náklady, které příjemce vynaloží na splnění povinností stanovených v tomto článku smlouvy, hradí příjemce a nelze na ně použít dotaci.

VI.

Další ustanovení

1. Neoprávněné použití dotace nebo zadržování peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno v souladu s citovaným zákonem.
2. Za splnění podmínek stanovených v tomto odstavci je porušení povinností uvedených v čl. III. odst. 2. písm. i) a p) této smlouvy považováno za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ust. § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentním rozmezím:
 - a) Předložení finančního vypořádání podle čl. III. odst. 2. písm. i) po stanovené lhůtě:

do 7 kalendářních dnů	5 % poskytnuté dotace
od 8 do 30 kalendářních dnů	10 % poskytnuté dotace
od 31 do 50 kalendářních dnů	20 % poskytnuté dotace.
 - b) Porušení povinností stanovené v čl. III. odst. 2. písm. p):
5 % poskytnuté dotace za porušení každé z povinností stanovených v čl. V. odst. 1. této smlouvy.
3. Poskytovatel písemně vyzve příjemce k vrácení dotace nebo její části ve stanovené lhůtě, zjistí-li na základě kontroly, že příjemce porušil rozpočtovou kázeň. V rozsahu, v jakém příjemce vrátil dotaci nebo její část, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně. Výzva k vrácení dotace nebo její části není pro příjemce závazná.
4. V případě vrácení dotace nebo její části uhradí příjemce finanční prostředky na účet poskytovatele č. 9005-1226781/0100 vedený u Komerční banky, a.s., pobočka Frýdek-Místek.
5. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli provedení kontroly využití finančních prostředků poskytnutých poskytovatelem dle této smlouvy a kontroly dodržování ustanovení této smlouvy příjemcem dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a dle

zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli v rámci kontroly přístup do svého účetnictví, případně do daňové evidence, pokud účetnictví nevede, zejména umožnit poskytovateli nahlédnutí do všech účetních dokladů týkajících se celého projektu. Příjemce je povinen upozornit osoby, které mu dodaly zboží nebo pro něj konaly práce, anebo mu poskytovaly služby, na to, že jsou povinny poskytnout součinnost poskytovateli potřebnou k výkonu veřejnosprávní kontroly.

6. Smluvní strany prohlašují, že údaje týkající se identifikace smluvních stran uvedené v této smlouvě souhlasí se skutečným stavem. Smluvní strany se zavazují, že změny těchto údajů písemně oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Uvedení odpovědní zástupci obou smluvních stran prohlašují, že podle platných právních předpisů, stanov, společenské smlouvy nebo jiného obdobného organizačního předpisu či dokumentu jsou oprávněni tuto smlouvu podepsat a k platnosti smlouvy není třeba podpisu jiné osoby ani jiné skutečnosti s výjimkou rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele.

VII.

Závěrečná ustanovení

1. Pokud v této smlouvě není výslovně ujednáno jinak, řídí se právní vztahy smluvních stran z této smlouvy příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, které jsou svým obsahem a účelem ustanovením této smlouvy nejbližší.
2. Tuto smlouvu je možno měnit nebo doplňovat pouze chronologicky číslovanými písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami. Změna čísla účtu uvedeného v čl. III. odst. 1. této smlouvy se nepovažuje za změnu smlouvy. Příjemce je povinen neprodleně změnu čísla účtu písemně oznámit poskytovateli.
3. Smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, z nichž poskytovatel obdrží dvě vyhotovení a příjemce jedno vyhotovení.
4. Tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu osob oprávněných jednat za smluvní strany, přičemž rozhodující je datum posledního podpisu, a nabývá účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv v souladu s § 6 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
5. Smluvní strany svými podpisy stvrzují, že po projednání smlouvy se shodly ve všech jejích bodech na jejím obsahu a tuto smlouvu uzavírají na základě svobodné, vážné a pravé vůle.
6. O uzavření této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo města Frýdku-Místku na jeho 6. zasedání konaném dne 13.12.2023.

Ve Frýdku-Místku dne

.....

.....
Za poskytovatele

■■ ■■
primátor

.....
Za příjemce

■■ ■■■■■■■■
předseda

Příloha č.1 ke smlouvě č. S/0597/2023/OSKMaT

Název sport.organizace: Green Volley Frýdek-Místek, z.s.

NÁKLADOVÝ ROZPOČET - UZNATELNÉ NEINVESTIČNÍ NÁKLADY
NEINVESTIČNÍ DOTACE NA MLÁDEŽNICKÝ SPORT 2024

DRUH NÁKLADU/VÝDAJE		VÝŠE DOTACE
Druh	1. Spotřeba sportovního materiálu	120 000 Kč
Položka	1.1. Sportovní potřeby	80 000 Kč
	1.2. Sportovní pomůcky	30 000 Kč
	1.3. Pitný režim, vitamíny, svačiny, obědy, večeře	
	1.4. Diplomy, poháry, věcné ceny	
	1.5. Zdravotnické potřeby včetně Covid testů	10 000 Kč
Druh	2. Osobní náklady včetně odvodů	330 000 Kč
	2.1. Trenéři a realizační tým mládeže	300 000 Kč
	2.2. Rozhodčí	30 000 Kč
	2.3. Lékařské služby a zdravotní dozor	
	2.4. Pořadatelské služby a časomíra	
	2.5. Pomocní provozní pracovníci	
Druh	3. Náklady stadionů	
	3.1. Odměna hlavní správce a řadoví správci stadionů	
	3.2. Odměna vrátný	
	3.3. Zabezpečení stadionů, ostraha	
	3.4. Materiál a služby k opravám a údržbě stadionů a hřišť	
	3.5. PHM do zahradní techniky	
	3.6. Opravy a údržba stadionů	
	3.7. Vodné, stočné	
	3.8. Teplo	
	3.9. El. energie	
	3.10. Odvoz odpadu	
	3.11. Servis a Wellness včetně spotřební chemie	
	3.12. Poplatky za telekomunikační služby	
	3.13. Poplatky za připojení k internetu, správa PC sítě areálů	
	3.14. Software (office, účetní, sportovní a obdobné programy)	
	3.15. Úklid včetně subdodavatelské služby	
	3.16. Prací prostředky	
	3.17. Kancelářské potřeby a související DHM do 40. tis. Kč	
Druh	4. Nájem	300 000 Kč
	4.1. Nájem sportovišť včetně zázemí a služeb s nájmem spojených	300 000 Kč

Druh	5. Služby	400 000 Kč
	5.1. Náklady na dopravu na utkání, soustředění, turnaje apod. dětí, mládeže a hráčů do 26 let	80 000 Kč
	5.2. Jízdné (dtto)	
	5.3. Cestovné (dtto)	
	5.4. Ubytování	40 000 Kč
	5.5. Stravování	30 000 Kč
	5.6. Startovné	50 000 Kč
	5.7. Účetní služby	
	5.8. Regenerace, masérské služby a služby terapeuta	150 000 Kč
	5.9. Trenéři a realizační tým	
	5.10. Lékařské vyšetření	
	5.11. Operativní pronájem dodávkových automobilů na přepravu hráčů	
	5.12. Soustředění	50 000 Kč
Druh	6. Hráči do 26 let	300 000 Kč
	6.1. Odměny hráčů do 26 let	300 000 Kč
	6.2. Trenéři, rozhodčí, pořadatelé, časomíra	
	6.3. Dopravné, jízdné	
	6.4. Stravné, nocležné	
	6.5. Startovné, registrace	
	6.6. Lékařské služby	
	6.7. Sport.výstroj, výzbroj a jejich oprava údržba	
	6.8. Sport.vybavení	
NEINVESTIČNÍ NÁKLADY/VÝDAJE CELKEM:		1 450 000 Kč