**Specifikace předmětu veřejné zakázky**

**Místo plnění veřejné zakázky**:

Místem plnění a poskytování recepčních služeb je:

1. areál včetně budov umístěných v areálu Domova pro osoby se zdravotním postižením, Sulická 1597/48, Praha 4, PSČ 142 00 (dále jen „***DOZP***“)
2. areál budov umístěných v areálu Domova pro seniory, Sulická 1085 142 00 Praha 4 (dále jen „***Domov pro seniory***“).

**Předmět veřejné zakázky**:

Předmětem veřejné zakázky je výkon recepční služby na základě, v rozsahu a za podmínek stanovených touto zadávací dokumentací. Recepční služby budou prováděny nepřetržitě 24 hodin denně, 7 dní v týdnu, vždy dvěma pracovníky, z toho jeden bude služby poskytovat v areálu DOZP, a jeden v areálu Domova pro seniory.

Recepční služba poskytovaná v nočních hodinách v areálu DOZP bude spojena s pravidelnými kontrolními obchůzkami objektu prováděnými dle objektové směrnice.

Pravidelné pochůzky fyzické ostrahy po areálu DOZP či objektech jsou neustále monitorovány čipovým pochůzkovým systémem.

**Služby obsluhy recepce**

* Zabezpečení režimu vstupu osob do objektu objednatele
* Evidence návštěv
* Zajištění informačního servisu
* Kontrola oprávněnosti pohybu třetích osob v rámci objektu objednatele
* Kontrola vstupu zvířat do objektu objednatele
* Prevence/monitoring krizových situací, aktivní spolupráce při jejich řešení
* Vyřizování telefonních hovorů dle pokynů objednatele
* Kontrola dodržování zásad tzv. „klíčového režimu“ platného pro objekt objednatele
* Obsluha kamerového systému v objektu objednatele
* Zabezpečení režimu vjezdu vozidel do objektu objednatele
* Kontrola dodržování režimu parkování vozidel v objektu objednatele
* Obsluha pultu centrální ochrany a ohlašovna požáru
* Povinnosti vyplývající z řádu ohlašovny požáru a dalších směrnic požární ochrany
* Průběžné vedení odpovídající dokumentace o průběhu poskytování recepční služby v objektu objednatele

**Služby ostrahy objektu**

* Zajištění ochrany majetku objednatele v objektu DOZP
* Provádění pravidelných denních obchůzek v objektu objednatele, jejíchž náplní je zejména:
* Monitoring činností třetích osob za účelem prevence majetkových škod v objektu DOZP Sulická
* Monitoring dodržování bezpečnostních, protipožárních, technických či jiných předpisů platných pro provoz v objektu DOZP Sulická s důrazem na prevenci vzniku škod
* Pravidelná kontrola rizikových míst v souladu s jejich specifikací ve vnitřním předpisu objednatele
* Noční obchůzky areálu ve 22.00, 24.00, 2.00 a ve 4.00 hodin

**Specifické služby**

* Monitoring pohybu klientů domova po areálu.
* V časovém předstihu ohlašování odpovědným pracovníků, že klient opouští areál nebo odjíždí bez vědomí personálu.

**Další činnosti upravené ve vnitřním předpisu objednatele.**

**Minimální požadavky na pracovníky recepční služby:**

* praxe při poskytování recepčních či bezp. služeb v objektech sociálních služeb či zdravotnických zařízení musí být delší než 1 rok;
* uživatelská znalost PC, dobrá fyzická kondice, produktivní věk, odborné znalosti pro oblast ochrany majetku, profesionální a korektní vystupování, reprezentace dodavatele i zadavatele, bezúhonnost;
* schopnost reagovat na vzniklou situaci, např. při mimořádných událostech;
* loajální přístup vůči zadavateli.
* Pracovníci, kteří budou zajišťovat noční směny v areálu DOZP, v rámci kterých budou vykonávány pravidelné kontrolní obchůzky objektu prováděné dle objektové směrnice, musí disponovat profesní kvalifikací Strážný – kód profesní kvalifikace 68-008-E.

**Zásadním požadavkem zadavatele je slušné a profesionální vystupování ke každému člověku, který v domově žije, pracuje nebo jej navštěvuje.**