**OBJEDNATEL:**

**Pražská developerská společnost p. o.**

 se sídlem: U Radnice 10/2, 110 00 Praha 1

zastoupena: Petrem Urbánkem

 IČO: 092 11 322

bankovní účet: XXXXXXXXXXX

**DODAVATEL:**

**Moudrý překlad, s.r.o.**

se sídlem: Václavské náměstí 1/846, 110 00, Praha 1

IČO: 27156052

bankovní účet: XXXXXXXXXXX

***Objednávka číslo 46393.1a.002.2024***

Ve smyslu § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, u Vás objednáváme zajištění akcí kontrolní den s dodavatelem projektu Vltavská filharmonie.

Na tuto objednávku se vztahují ustanovení Rámcové smlouvy o zajištění event managementu uzavřené dne 03.01.2024 („**Rámcová smlouva**“).

V souladu s občanským zákoníkem se akceptací této objednávky zakládá dvoustranný smluvní vztah mezi Objednatelem a Dodavatelem. Dodavateli tak vzniká povinnost realizovat předmět plnění v požadovaném rozsahu a jeho výsledky předat níže uvedenému zástupci Objednatele a Objednateli vzniká povinnost zaplatit Dodavateli dohodnutou smluvní odměnu.

1. ***Předmět plnění:***

Služby na zajištění akce kontrolní den s dodavatelem projektu Vltavská filharmonie pro cca 25 osob v prostorách Staroměstské radnice v předpokládaném rozsahu 12ti jednání do 30.6.2024.

**Předpokládané termíny:** 10.1.2024, 23.1.2024, 7.2.2024, 21.2.2024, 6.3.2024, 20.3.2024, 3.4.2024, 17.4.2024, 15.5.2024, 29.5.2024, 12.6.2024, 26.6.2024

Termín bude vždy Dodavatelem potvrzen nejpozději 4 dny před konáním akce.

**Počet hostů:** cca 25 osob (bude upřesněno Dodavatelem 48 hod předem)

**Místo jednání:** Staroměstská radnice, Sál architektů, 4.patro (pokud nebude upřesněno jinak)

**Catering:** studené občerstvení, káva, čaj, voda – rozsah bude upřesněn vždy 48hod předem

Vč. přípravy, zajištění obsluhy, pronájmu cateringového inventáře, dopravy a případných dalších odsouhlasených služeb

1. ***Rozsah a cena předmětu plnění:***

* produkční zajištění 12ti jednání do 30.6.2024 v maximální částce 450 000 Kč + DPH v zákonné výši
* předmět plnění bude Dodavatelem uskutečněn na základě konkrétních požadavků Objednatele a po společném odsouhlasení s Dodavatelem, a to prostřednictvím emailové komunikace mezi kontaktními osobami uvedenými v bodu 6. Kontaktní osoby
* cenové nabídky na jednotlivé akce budou nejpozději 48 hod před akcí odsouhlaseny kontaktní osobou Objednatele
* Dodavatel vystavuje Objednateli fakturu na základě skutečně poskytnutých služeb

1. ***Doba plnění:***

* Předpokládané termíny: 10.1.2024, 23.1.2024, 7.2.2024, 21.2.2024, 6.3.2024, 20.3.2024, 3.4.2024, 17.4.2024, 15.5.2024, 29.5.2024, 12.6.2024, 26.6.2024
* Termíny budou vždy nejpozději 4 dny před jejich konáním potvrzeny emailem ze strany Objednatele. V případě změny/zrušení termínu Objednatel včas informuje Dodavatele o těchto změnách.

1. ***Platební podmínky:***

1. Cena za předmětné plnění bude účtována Objednateli na základě vystaveného daňového dokladu (faktury), a to za každý kalendářní měsíc plnění. Faktura musí být vystavena nejpozději do 14. dne následujícího kalendářního měsíce.
2. Faktura bude vystavena na adresu sídla Objednatele uvedenou v záhlaví objednávky.
3. Faktura bude doručena na emailovou adresu kontaktní osoby Objednatele – XXXXXXXXXXXX
4. Splatnost faktury bude stanovena na 14 dnů ode dne doručení faktury Objednateli.
5. Vystavená faktura musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a musí obsahovat minimálně tyto údaje:
   1. označení Objednatele a Dodavatele, jejich sídla, jejich IČO a DIČ, bankovní spojení a údaj o zápisu v obchodním, živnostenském nebo obdobném rejstříku včetně spisové značky,
   2. předmět a číslo objednávky,
   3. číslo faktury, den vystavení faktury, datum splatnosti, den uskutečnění plnění a fakturovanou částku,
   4. základ daně (DPH), sazbu daně a její výši, razítko a podpis oprávněné osoby Dodavatele, stvrzující oprávněnost a formální a věcnou správnost faktury.
6. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné údaje nebo nebude obsahovat právními předpisy vyžadované údaje, je Objednatel oprávněn fakturu vrátit Dodavateli k opravě.
7. Objednatel uhradí cenu za předmět plnění bankovním převodem na účet Dodavatele, vedený u banky v České republice, specifikovaný v této objednávce. Ke splnění závazku Objednatele dojde odepsáním částky z účtu Objednatele.
8. ***Další podmínky:***

1. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této objednávce nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku   
   a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
2. Dodavatel bere na vědomí, že Objednatel je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a souhlasí s tím, aby veškeré informace obsažené v této objednávce byly v souladu s citovaným zákonem poskytnuty třetím osobám, pokud o ně požádají. Objednatel je povinen k uveřejnění smlouvy nad 50 000,- Kč prostřednictvím registru smluv.
3. Dodavatel je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů včetně prostředků poskytnutých z Evropské unie. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých případných subdodavatelů.
4. Dodavatel není oprávněn postoupit jakékoliv své pohledávky z této objednávky na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele, a to ani částečně.
5. Dodavatel se zavazuje k mlčenlivosti v souvislosti s veškerou dokumentací projektu Vltavská filharmonie a dalšími důvěrnými informacemi a materiály poskytnutými nebo prezentovanými dalšími dodavateli ze strany Objednatele a jím určených osob. Dodavatel bude, s výjimkou případů výslovně stanovených tímto bodem objednávky, zachovávat mlčenlivost ve vztahu ke všem Důvěrným informacím. Důvěrnou informací jsou myšleny informace, dokumenty a záznamy jakékoli povahy a jakéhokoliv formátu týkající se projektu Vltavská filharmonie poskytnuté či zpřístupněné ze strany Objednatele či jím určených osob během spolupráce nebo za účelem spolupráce.

Pokud tento bod objednávky nestanovuje žádné výjimky, Objednatel je povinen zachovávat mlčenlivost v celém rozsahu informací, které mu byly poskytnuty během a za účelem spolupráce s Objednatelem.

1. Pro případné spory smluvní strany sjednávají místní příslušnost obecného soudu Objednatele.
2. Tato objednávka je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží Objednatel a jeden Dodavatel.
3. Tato objednávka může být měněna nebo zrušena pouze písemně, a to v případě změn objednávky číslovanými dodatky, které musí být podepsány oběma Smluvními stranami.
4. ***Kontaktní osoby:***

Za Objednatele:

XXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXX

Za Dodavatele:

XXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXX

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Za Dodavatele:** |  | | | |
| Funkce: | Jméno a příjmení: | Datum přijetí objednávky: | Podpis: |
| Jednatelka | Romana Moudrá |  |  |
| **Za Objednatele:** |  | | | |
| Funkce: | Jméno a příjmení: | Datum: | Podpis: |
| Kontaktní osoba |  |  |  |
| Ředitel | Petr Urbánek |  |  |

