

SMLOUVA O NÁJMU PROSTOR

uzavřená dle ust. § 2201 a násl. zákona číslo 89/2012 Sb., občanského zákoníku,
ve znění pozdějších předpisů

mezi

CZ.NIC, zájmové sdružení právnických osob

zapsáno ve spolkovém rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, spisová značka L 58624

zastoupeno Mgr. Ondřejem Filipem, MBA, výkonným ředitelem

se sídlem: Milešovská 1136/5, 130 00 Praha 3

IČ: 67985726

DIČ: CZ67985726

(dále jen „**CZ.NIC**“ nebo „**objednatel**“)

a

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně

veřejná vysoká škola zřízená zákonem č. 404/2000 Sb., o zřízení Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně

zastoupena: Ing. Silvií Vodinskou, kvestorkou

se sídlem: nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín

IČ: 70883521

DIČ: CZ70883521

za věcné plnění odpovídá: [redacted] vedoucí technicko-provozního odboru

(dále jen „**UTB**“ nebo „**poskytovatel**“)

Článek I.

Předmět smlouvy


- 1.1. UTB prohlašuje, že je mimo jiné výlučným vlastníkem budovy č. p. 5670, umístěné na parcele č. st. 7136 zapsané v katastru nemovitostí na LV č. 1584, vedeném Katastrálním úřadem Zlínského kraje, katastrální pracoviště Zlín, pro k. ú. Zlín a obec Zlín (dále též jen „Budova“).
- 1.2. Budova je označena jako objekt Vzdělávací komplex U18 na adrese Štefánikova 5670, 760 01 Zlín.
- 1.3. UTB se touto smlouvou zavazuje přenechat objednateli k dočasnému užívání prostory níže specifikované, nacházející se v Budově (dále jen „Prostor“) a to za účelem konání konference CSNOG 2024 (detaily na csnog.eu, předpokládaný počet účastníků cca 120), která se koná v termínu od 23. do 24. ledna 2024 (dále jen „konference“ nebo také „účel nájmu“).
- 1.4. Spolu s Prostorem je objednatel oprávněn užívat:
 - 1.4.1. Společné prostory specifikované Budovy, a to zejména přístupové chodby, schodiště, jakož i společná sociální zařízení a dále pak plnění, jež je specifikováno v dalších ustanoveních této smlouvy;
 - 1.4.2. Vybavení Prostor (standardní mobiliář – stoly, židle) a jeho součásti či příslušenství;
 - 1.4.3. V rámci nájmu je rovněž poskytováno a v ceně nájmu zahrnuto osvětlení Budovy a Prostor, spotřeba elektrické energie, vody a vytápění/klimatizace.
- 1.5. Objednatel Prostor do nájmu přejímá a zavazuje se za jeho užívání platit sjednané nájemné a náhradu nákladů za plnění poskytovaná v souvislosti s užíváním Prostor.
- 1.6. Smluvní strany se dohodly, že UTB zajistí plnění a služby spojené s užíváním Prostoru, které jsou specifikovány v Článku IV této smlouvy.

Článek II. Doba plnění

- 2.1. Pro účely této smlouvy se dobou nájmu rozumí:
 - a) příprava konference dne 22. ledna 2024,
 - b) konání konference od 23. do 24. ledna 2024,
 - c) úklid po konferenci dne 24. ledna 2024.
- 2.2. Takto sjednaná doba nájmu zahrnuje i dobu, kterou objednatel potřebuje k přípravě Prostor ke sjednanému účelu nájmu, jakož i dobu nezbytnou pro úklid a předání Prostoru zpět UTB po skončení nájmu.

Článek III. Povinnosti CZ.NIC

Objednatel se zavazuje:

- 3.1. Dodat UTB časový harmonogram a podrobné technické požadavky v jednotlivých částech pronajatého Prostoru uvedených v bodu 4.1. až 4.8. nejpozději do 5. ledna 2024.
- 3.2. Dodržovat a řídit se organizačními a bezpečnostními pokyny, které jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.
- 3.3. Užívat Prostor v rozsahu dohodnutém ve smlouvě jako řádný hospodář, přičemž je povinno počínat si tak, aby nad míru přiměřenou sjednanému účelu nájmu neobtěžovalo ostatní uživatele Budovy.
- 3.4. Po skončení nájmu předat UTB Prostor řádně uklizený a vyklizený a ve stavu, v jakém jej od UTB převzalo s přihlédnutím k obvyklému opotřebení. Škody vzniklé v Prostoru (vč. jeho součástí a příslušenství) po dobu trvání nájmu je objednatel povinen UTB nahradit, nedohodnou-li se strany jinak. Objednatel je povinen vzniku takových škod předcházet.
- 3.5. Dodržovat příslušné předpisy (mimo jiné) na úseku BOZP, požární ochrany a ochrany životního prostředí.
- 3.6. Zajistit odvoz a likvidaci případného odpadu vzniklého během trvání nájmu v souladu s příslušnými právními předpisy.
- 3.7. Kontaktní osoby za CZ.NIC:


Článek IV. Povinnosti UTB

UTB se zavazuje:

- 4.1. Přenechat objednateli v Budově prostor **auly U18/106** za účelem:
 - přípravy konference dne 22. ledna 2024 od 12:00 do 18:00;
 - konání konference dne 23. ledna 2024 od 6:00 do 19:00 a 24. ledna 2024 od 6:00 do 16:00;
 - úklid po konferenci dne 24. ledna 2024 od 16:00 do 18:00.
- 4.2. Přenechat objednateli v Budově prostor **posluchárny U18/128** za účelem:
 - konání konference dne 23. ledna 2024 od 6:00 do 19:00 a 24. ledna 2024 od 6:00 do 16:00;
 - úklid po konferenci dne 24. ledna 2024 od 16:00 do 18:00.
- 4.3. Přenechat objednateli v Budově prostor **seminární místnosti U18/119** za účelem:
 - zázemí konference od 22. do 24. ledna 2024.
- 4.4. Přenechat CZ.NIC prostory **foyer v 1. NP** Budovy jako výstavní prostor firem a za účelem cateringu v termínu od 23. do 24. ledna 2024. Tento prostor je sdílený s uživateli UTB. Přesun, přípravu a zapůjčení mobiliáře a elektrických přípojek v nezbytném rozsahu zajistí UTB po předání

konkrétních požadavků. UTB bere na vědomí a souhlasí, že catering bude zajišťován osobou odlišnou od CZ.NIC a že CZ.NIC, poskytovatel cateringu a účastníci konference si budou v rámci konference připojovat vlastní elektrické spotřebiče (zejm. notebooky, kávovar, rychlovarnou konvici...).

- 4.5. Poskytnout v Budově **šatnu s obsluhou** dne 23. ledna 2024 od 8:00 do 19:00 a dne 24. ledna 2024 od 8:00 do 16:00.
- 4.6. Zajistit technické vybavení auly U18/106, vč. obsluhy, nad rámec běžného vybavení Budovy: 2x kamera Panasonic AG-UX180, 2x stativ ke kameře Libec/Manfrotto, AV režie Blackmagic, notebook s AV nabírací kartou, příklady 230V, HDMI převodníky, rozvody ke kamerám, náhledová obrazovka/televize pro přednášejícího, prodlužovací kabely ke stolům, které nejsou připojeny k elektřině.
- 4.7. Zajistit technické vybavení posluchárny U18/128 nad rámec běžného vybavení Budovy: 2x kamera Panasonic AG-AC30, Sony FDR, 2x stativ ke kameře Manfrotto, AV režie Blackmagic, notebook s AV nabírací kartou, 2x aktivní reprobox RCF, 1x zvukový mix, 2x hlavový mikrofon, 1x mikrofon do ruky pro přednášející, 2x mikrofon do ruky na dotazy, audio video příslušenství, příklady 230V, HDMI převodníky, rozvody ke kamerám.
- 4.8. Zajistit wifi připojení po dobu akce.
- 4.9. Umožnit vizualizaci v Budově a její bezprostředním okolí (na pozemcích patřících UTB) po předchozí domluvě se zástupci UTB.
- 4.10. Kontaktní osoby za UTB:
Academia centrum: [REDACTED]
Správce objektu U18: [REDACTED]
Technické zajištění: [REDACTED]
- 4.11. V případě, že objednatel bude mít zvýšené požadavky na technické zajištění a služby oproti odsouhlasenému rozsahu dle této smlouvy, bude k této smlouvě uzavřen dodatek, ve kterém bude reflektována zejména cena odpovídající těmto zvýšeným požadavkům.

Článek V. Platební podmínky

- 5.1. Objednatel se za výše uvedený nájem a služby zavazuje uhradit částku **109.800,-- Kč bez DPH** (slovy: sto devět tisíc osm set korun českých) na základě vystavené faktury, která bude mít náležitosti daňového dokladu. Smluvní strany se dohodly, že platba za nájem a služby je konečná a nepodléhá žádnému vyúčtování. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je den vystavení daňového dokladu nebo posledním dnem poskytnutí služby, podle toho, který den nastane dříve. Fakturu je poskytovatel oprávněn vystavit po ukončení nájmu Prostor. Splatnost faktury je 21 dní. K částce bude připočtena DPH dle platných právních předpisů.
- 5.2. Smluvní strany se dohodly, že faktura pro objednatele bude zaslána v elektronické podobě ve formě samostatného elektronického souboru ve formátu pdf přiloženého k e-mailové zprávě odeslané na uvedenou e-mailovou adresu: **doklady@nic.cz**.
- 5.3. Smluvní strany se dohodly a souhlasí s tím, že veškeré elektronické faktury budou považovány za doručené následující den po dni prokazatelného odeslání elektronické faktury na e-mailovou adresu uvedenou ve smlouvě.
- 5.4. V případě změny e-mailové adresy pro zaslání faktury se objednatel zavazuje změnu neprodleně oznámit druhé smluvní straně, a to na e-mailovou adresu: **pohledavky@utb.cz**. Neoznámení změny e-mailové adresy jde k tíži objednatele.
- 5.5. V případě prodlení s úhradou faktury je objednatel povinen uhradit UTB vedle zákonného úroku z prodlení rovněž smluvní pokutu ve výši 1 % z dlužné částky denně, a to za každý započatý den prodlení až do zaplacení.

Článek VI. Odstoupení od smlouvy

- 6.1. V případě, že po podpisu této smlouvy dojde k odstoupení od smlouvy ze strany objednatele později než 14 dní před konferencí, uhradí objednatel storno poplatků ve výši 50 % z ceny uvedené v odst. 5.1. této smlouvy.
- 6.2. V případě, že po podpisu této smlouvy nedojde k uskutečnění plnění dle této smlouvy v důsledku „vyšší moci“, ruší se smlouva od počátku a strany vůči sobě nemají žádné povinnosti ani majetkové nároky.
- 6.3. Za vyšší moc ve smyslu této smlouvy se přitom považují mimořádné okolnosti bránící dlouhodobě nebo trvale v plnění touto smlouvou stanovených povinností, pokud nastaly po uzavření této smlouvy nezávisle na vůli smluvních stran a jestliže nemohly být tyto okolnosti nebo jejich následky smluvními stranami odvráceny ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze rozumně v dané situaci požadovat.

Článek VII. Závěrečná ustanovení

- 7.1 Smlouva je uzavřena na dobu určitou do 24. ledna 2024.
- 7.2 Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě ve formátu pdf a opatřena elektronickými podpisy zástupců smluvních stran; toto vyhotovení smlouvy obdrží každá smluvní strana.
- 7.3 Tuto smlouvu je možné měnit či doplňovat pouze na základě písemné dohody obou stran formou dodatku, který bude nedílnou součástí této smlouvy.
- 7.4 Práva a povinnosti zde výslovně neuvedené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a souvisejícími obecně závaznými právními předpisy.
- 7.5 Smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran a účinnosti zveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). S ohledem na tuto skutečnost smluvní strany výslovně souhlasí s uveřejněním plného znění této smlouvy ve smyslu zákona o registru smluv.

V Praze dne



Digitally signed by Mgr.
Ondřej Filip
Date: 2023.12.21
16:15:17 CET
150 00 Praha 3
K 6/985/26
DIC C 262985/26

Mgr. Ondřej Filip, MBA
výkonný ředitel

Ve Zlíně dne

Dokument je podepsán elektronickým podpisem
Podepisující: **Ing. Silvie Vodinská**
Organizace, OJ: 1000328
Sériové č. cert.: 22997767
Vydavatel cert.: PostSignum Qualified CA 4
Datum a čas: 02.01.2024 16:42:55
Důvod:
Místo:

Ing. Silvie Vodinská
kvestorka

Elektronicky podepsal(a) [redacted]
Datum: 2023.12.20 09:33:05 SEC

PŘÍLOHA Č. 1 Organizační a bezpečnostní pokyny

Organizátoři akce byli seznámeni s následujícím:

1) **OBECNÉ:**

- Objednatel je oprávněn využívat prostory v dohodnutém rozsahu a za sjednaným účelem.
- Objednatel se zavazuje předat používané prostory ve stavu, v jakém je převzal. Objednatel ručí za veškeré škody vzniklé při přípravě a v průběhu akce a uhradí je v plné výši.
- Veškeré vlastní přístroje a vybavení je možné používat pouze po dohodě s poskytovatelem.
- Poskytovatel neodpovídá za škody způsobené na majetku, který objednatel umístí v prostoru budovy. Objednatel umísťuje majetek do prostor budovy na své vlastní riziko.
- Objednatel musí dodržovat zákaz umístování plakátů, poutačů, log apod. ve všech prostorách poskytovatele bez souhlasu poskytovatele.
- V prostoru auly a poslucháren je zákaz vnášení nápojů a konzumace jídel.
- S odkazem na zákon o vysokých školách v platném znění §2, odst. 10, nesmí být prostory UTB využity k propagaci politickým stranám či hnutím, a to ani v režimu komerčního pronájmu.
- Zákaz používání jakýchkoliv vyvíječů a jiných zdrojů kouře.
- Zákaz používání jakýchkoliv zdrojů tepla a kouře, které mohou způsobit aktivaci systému EPS.
- Zákaz použití nafukovacích balónků napuštěných plynem lehčím než vzduch (hrozí přerušení laserového paprsku pod střechemi budov a spuštění systému EPS).
- Parkování na pozemcích UTB je možné pouze se souhlasem zástupců UTB.
- Zákaz kouření přímo před objektem UTB, ke kouření jsou vyhrazena místa u košů.

2) **BOZP:**

- Zákaz kouření, manipulace s lasery, otevřeným ohněm a plamenem a vstupu psů, pokud nebylo dohodnuto jinak.
- Zákaz požívání drog a jiných omamných látek.
- Umístění lékárničky a ohlašovna požáru – recepce.
- Postup při vzniku úrazu – úraz nahlásit, spolupracovat při prošetřování, podrobit se orientační dechové zkoušce na alkohol.
- Zákaz zasahovat do zařízení, elektrických rozvodů, odnímání ochranných krytů.
- Povinnost dodržovat provozní řád budovy a požární řád. Respektovat a řídit se pokyny preventisty požární ochrany.

3) **EKOLOGIE:**

- Odpady třídit dle druhu a vyhazovat do označených nádob.