

Smlouva o poskytování poradenských a analytických služeb v oblasti public relations

uzavřená podle § 1746 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

A. Uživatel: Pardubický kraj
adresa: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
tel/fax: 466 026 113, 466 611 220
IČ: 70892822
DIČ: CZ70892822
bankovní spojení: Komerční banka Pardubice, a.s.
číslo účtu: [REDACTED]
zastoupený: PhDr. Jana Haniková, vedoucí kanceláře ředitele úřadu
(dále jen „uživatel“) na straně jedné

B. Poskytovatel: PR&MEDIA PARTNERS s.r.o.
sídlo: Tibetská 806/4, Vokovice, 160 00 Praha 6
tel/fax: 775949127
IČ: 29370655
DIČ: neplátce DPH
bankovní spojení: Fio banka, a. s.
číslo účtu: [REDACTED]
jednající: Mgr. Pavlína Kubáčková, MBA, MSc., jednatelka
zapsaný v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka
C 235701
(dále jen „poskytovatel“) na straně druhé

I.

Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje, že pro uživatele zajistí poskytování poradenských služeb v oblasti public relations v rozsahu vymezeném v této smlouvě.
2. Předmětem smlouvy je prostřednictvím odborného poradenství a analytických služeb zkvalitňovat mediální výstupy a prezentaci činností samosprávy, která povede ke zvýšení povědomí veřejnosti a vytváření pozitivního obrazu u aktivit Pardubického kraje (dále jen Pk).
3. Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje, že pro uživatele bude vykonávat na základě smlouvy úkony a činnosti uvedené v čl. II. a uživatel se zavazuje zaplatit mu za to dohodnutou úplatou dle čl. VI.

II.

Rozsah a obsah předmětu plnění

1. Poskytovatel v rámci své činnosti provede a zajistí řádný průběh činností spojených s realizací poradenských a analytických služeb v oblasti public relations níže uvedených:

a) činnosti s termínem plnění nejméně 1x měsíčně a předáním nejpozději poslední pracovní den v aktuálním měsíci a dle čl. III. bod 4.:

- pravidelné hodnocení úspěšnosti komunikace a celkové mediality Pk, včetně návrhů na zlepšení vedení komunikace
- pravidelný PR audit portálu Pk a informací na něm zveřejňovaných
- monitoring zpravodajských webů a sociálních sítí, včetně návrhů dalších řešení
- vyhledávání vhodných témat a mediálních příležitostí k propagaci Pk
- tvorba odborných rešersí a argumentářů

b) další činnosti dle požadavků Pk a s termínem plnění stanovených aktuálně a předáním dle čl. III. bod 4.:

- zajištění mediatréninků pracovníků krajského úřadu a členů samosprávy dle požadavků a aktuální situace
- nonstop konzultační linka
- aplikace operativního krizového manuálu a postupů při řešení nátlakových situací dle specifik každé ze situací
- konzultační činnost při tvorbě propagačních materiálů, nastavování prezentačních kampaní včetně vyhodnocování
- spolupráce na tvorbě a následné realizaci komunikační strategie Pardubického kraje

III.

Způsob plnění předmětu smlouvy

1. Poskytovatel bude předmět plnění dle smlouvy zajišťovat prostřednictvím odpovědného a odborného pracovníka (pracovníků): Mgr. Dominik Barták
2. Všechny činnosti a záležitosti související s předmětem plnění je poskytovatel povinen zabezpečovat s náležitou odbornou péčí a v souladu se zájmy uživatele.
3. Při plnění předmětu této smlouvy se poskytovatel zavazuje dodržovat všeobecně závazné předpisy, ujednání této smlouvy a bude se řídit výchozími podklady uživatele.
4. Předmět plnění, ujednaný v této smlouvě, je splněn řádným vykonáním činností, ke kterým se poskytovatel zavázal v článku II. této smlouvy, a to předáním příslušných podkladů nebo listin, event. na základě oběma stranami odsouhlaseného zápisu o vykonání smluvených činností do rukou Mgr. Dominika Bartáka, pracovníka oddělení komunikace a sekretariátu hejtmána, mobil: [REDAKCE] tel: 466 026 629, e-mail: dominik.bartak@pardubickykraj.cz.

IV.

Práva a povinnosti uživatele

1. Uživatel se zavazuje poskytnout poskytovateli veškerou součinnost potřebnou pro řádné plnění předmětu této smlouvy, zejména včas předat poskytovateli veškeré podklady, dokumenty a listiny, jakož i informace a vysvětlení nezbytné k plnění předmětu této smlouvy. Není-li lhůta pro provedení konkrétního úkonu uživatele sjednána touto smlouvou, má se za to, že tento úkon byl uživatelem realizován včas, pokud není zcela znemožněno plnění úkonů poskytovatele stanovených touto smlouvou.
2. Uživatel se zavazuje zaplatit poskytovateli odměnu dle čl. VI. této smlouvy, a to způsobem a za podmínek tam stanovených.
3. Uživatel se zavazuje, že nejpozději do 30 dnů od uzavření této smlouvy předá poskytovateli podklady potřebné k zahájení úkonů sjednaných touto smlouvou.
5. Uživatel se zavazuje bezodkladně informovat poskytovatele o všech změnách a jiných okolnostech, které se dotýkají plnění závazků vyplývajících z této smlouvy. Podstatné změny musí být oznámeny písemně.
6. V rámci svého spolupůsobení se uživatel zavazuje, že v rozsahu nezbytně nutném a na základě vyzvání poskytne poskytovateli spolupráci při zajištění podkladů.

V.

Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje, že bude poskytovat plnění v rozsahu a způsobem stanoveným touto smlouvou. Poskytovatel se při plnění předmětu této smlouvy bude řídit pokyny uživatele a postupovat v úzké součinnosti s uživatelem. Pokud uživatel neposkytne v dostatečném předstihu poskytovateli potřebné pokyny, je poskytovatel oprávněn postupovat samostatně tak, aby byly řádně chráněny zájmy uživatele.
2. Poskytovatel je při plnění této smlouvy povinen postupovat s náležitou odbornou péčí, zajišťovat plnění smlouvy v souladu se zájmy uživatele, oznámit uživateli všechny okolnosti, které zjistí při výkonu své činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů uživatele. Zjistí-li poskytovatel kdykoliv v průběhu plnění z této smlouvy, že pokyny uživatele jsou nevhodné či pro plnění předmětu této smlouvy neúčelné, je povinen na to uživatele upozornit.
3. Všechna upozornění dle předchozích odstavců činí poskytovatel vůči uživateli bez zbytečného odkladu, a to písemně nebo jiným vhodným způsobem (např. e-mailem či faxem, telefonicky nebo osobně). Pokud o to uživatel požádá, je poskytovatel povinen upozornění učinit písemně; v opačném případě se má za to, že uživatele neupozornil.
4. Poskytovatel se zavazuje bezodkladně (nejpozději do 7 kalendářních dnů) písemně informovat uživatele o všech změnách, které se dotýkají plnění závazků vyplývajících z této smlouvy či identifikačních údajů poskytovatele, o změnách v osobách statutárních orgánů, o vstupu poskytovatele do likvidace, o úpadku apod.
5. Poskytovatel je povinen vést účetnictví v souladu s příslušnými právními předpisy a dbát, aby příslušné účetní doklady vztahující se k poskytování plnění dle této smlouvy byly správné, úplné, průkazné a splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
6. Poskytovatel je povinen bezodkladně poskytnout na žádost uživatele v písemné podobě informace, které se týkají realizace předmětu této smlouvy.
7. Poskytovatel se zavazuje, že žádným způsobem nezneužije informace, které získá v souvislosti s realizací činností dle této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje nezveřejňovat informace získané při plnění této smlouvy bez souhlasu uživatele, ledaže by to vyplývalo z předmětu plnění. Poskytovatel se zavazuje k mlčenlivosti o důvěrných informacích, s nimiž při plnění této smlouvy přišel do styku, a to po dobu 10 let od splnění závazků z této smlouvy vyplývajících.

8. Poskytovatel je povinen v souvislosti s plněním této smlouvy chránit dobré jméno uživatele. Poskytovatel je povinen si při plnění povinností z této smlouvy vyplývajících počínat tak, aby v rámci své činnosti nezpůsobil uživateli škodu nebo nepoškodil dobré jméno uživatele. Poskytovatel odpovídá za škody způsobené porušením svých povinností podle této smlouvy.
9. Poskytovatel je povinen po dokončení jednotlivých výstupů dle této smlouvy vrátit podklady zapůjčené uživatelem k jejich zpracování (pokud uživatel takové podklady poskytovateli zapůjčil) a zničit všechny vytvořené kopie těchto podkladů.
10. Poskytovatel je povinen při provádění činností dle předmětu smlouvy postupovat s odbornou péčí, pracovat na profesionální úrovni a v souladu se zájmy uživatele.

VI.

Odměna a platební podmínky

1. Smluvní odměna poskytovatele za řádné poskytování poradenských a analytických služeb v oblasti public relations činí

Cena celkem 29.000 Kč /měsíc (poskytovatel není plátcem DPH)
(Slovy: dvacet devět tisíc korun českých)

2. Smluvní odměna je pevná a nepřekročitelná za veškerou činnost uvedenou v čl. III. této smlouvy, ve smluvní odměně jsou zahrnuty náklady spojené s riziky a finančními vlivy (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky. Smluvní odměna zahrnuje veškeré vynaložené náklady, včetně nákladů na cestovné.
3. Uživatel se zavazuje zaplatit poskytovateli smluvní cenu dle odst. 1 tohoto článku, a to na základě dílčích faktur (daňových dokladů) vystavených poskytovatelem a odsouhlasených uživatelem na účet uvedený na fakturách. Termín splatnosti faktury je 14 kalendářních dnů ode dne jejího obdržení uživatelem. Fakturace bude probíhat jedenkrát měsíčně vždy za práci vykonanou na základě této smlouvy o poskytování služeb. Poskytovatel je povinen předložit 1 originál daňového dokladu, fakturované činnosti budou rozepsány dle čl. II. Daňové doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu podle platné daňové legislativy. Uživatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.

VII.

Odpovědnost

1. Poskytovatel odpovídá za škodu, která vznikla uživateli porušením povinností poskytovatele stanovených touto smlouvou nebo právními předpisy České republiky.
2. V případě, že smlouva bude vypovězena uživatelem, je poskytovatel povinen dokončit všechny rozpracované nebo předem dohodnuté úkony a uživatel je povinen uhradit všechny platby za činnosti již uskutečněné poskytovatelem.
3. Škody vzniklé uživateli vlivem činnosti poskytovatele se poskytovatel zavazuje zaplatit uživateli nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy bude uživatelem o vzniklé škodě a její výši prokazatelně informován.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy poslední ze smluvních stran a účinnosti 1. 1. 2024 za předpokladu řádného zveřejnění v registru smluv. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 30. 9. 2024. Smlouvu lze měnit pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky podepsanými oběma stranami.
2. Vztahy mezi smluvními stranami, které nejsou touto smlouvou výslovně upraveny, se řídí občanským zákoníkem, popř. dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
3. Smluvní strany se dohodly, že objednatel bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy objednatel bezodkladně informuje druhou smluvní stranu, nebyli-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
4. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
6. Vypovědět tuto smlouvu o poskytování služeb může uživatel i poskytovatel, a to pouze za dále stanovených podmínek:
 - a) Uživatel může vypovědět smlouvu kdykoliv. Není-li ve výpovědi uvedena pozdější účinnost, nabývá výpověď účinnosti dnem, kdy se o ní poskytovatel dověděl nebo mohl dovědět. Poskytovatel je po nabytí účinnosti výpovědi povinen nepokračovat v činnosti, avšak má povinnost upozornit uživatele na opatření potřebná k zabránění hrozící škodě.
 - b) Poskytovateli vzniká nárok na poměrnou úhradu provedených výkonů a vynaložených poplatků dle činností uvedených v čl. II. této smlouvy o poskytování služeb od začátku prací provedených na základě této smlouvy do dne ukončení smluvního vztahu.
 - c) Poskytovatel může smlouvu vypovědět s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena uživateli, nevyplývá-li z výpovědi doba pozdější.
7. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, každý s platností originálu, přičemž uživatel i poskytovatel obdrží jedno vyhotovení.

V Pardubicích dne 2023

2. 1. 2024

V Praze dne 29. 11. 2023

Uživatel:

Poskytovatel:

PhDr. Jana Haniková
MSc.
vedoucí kanceláře ředitele
Krajský úřad Pardubického kraje



jednatelka
PR&MEDIA PARTNERS s.r.o.