

Smlouva o spolupráci při provozování sportovní a jiné činnosti

(manažerská smlouva)

kteřou uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku po vzájemné dohodě smluvní strany

- 1) Název: **Mostecký hokejový klub s.r.o.**
Sídlo: **Rudolická 1700/2, Most – 434 01**
IČO: **06373275**
Zastoupený: **Vladimír Kubík - jednatel společnosti**
Ing. Lukáš Bednařík - jednatel společnosti
na straně jedné (dále jen klub)

a

- 2) Jméno a příjmení: **Ing. Bednařík Lukáš**
Bydliště:
IČO:
DIČ:
Bank. spojení:
Číslo účtu:
Telefon, kontakt:
na straně druhé (dál

uvy

Předmětem smlouvy je výkon funkce: **Manažer „A“ týmu, poradce pro lední hokej a rozpočet klubu. Manažer sportovního úseku v klubu MOSTEČTÍ LVI. Personální činnost. Zajišťování příjmové stránky MHK s.r.o. (dotace, reklamy, dary, sponzoring). Motivování, organizování, vedení hráčů a trenérů. Komunikace a smluvní ujednání s ČSLH, městem Most, Ústeckým krajem, Asociací II. ligy. Aktivní účast na seminářích a aktivech. Nové nápady a realizace na ZS. Organizace a fungování VIP prostor (Ice klubu). Zajištění úklidu a oprav sportovišť, zázemí klubu a pomůcek.**

Čl. II. Povinnosti klubu

1. Poskytnout manažerovi za řádný výkon funkce odměnu dle čl. VI. této smlouvy.
2. Vytvářet v rámci svých možností potřebnou vazbu mezi sportovní a společenskou stránkou.

Čl. III. Povinnosti manažera

Manažer se zavazuje vykonávat manažerskou funkci na základě této smlouvy a plnit zejména tyto povinnosti:

1. Vynakládat dle svých možností a schopností maximální úsilí k dosažení cílů družstva, znát a dodržovat pravidla a soutěžní řády, dbát, aby nedocházelo k újmám na zdraví a dobrého jména klubu.
2. Respektovat personální koncepci klubu a v jejím rámci dodržovat pokyny vedení klubu MHK s.r.o.
3. Dodržovat zásady denního režimu a správné životosprávy, dbát o svou psychickou a fyzickou kondici potřebnou pro optimální výkon manažerské funkce.
4. Vystupovat na veřejnosti, zejména ve sdělovacích prostředcích, ve vhodném oblečení a způsobem stanoveným klubem vždy s cílem vytvářet a chránit dobré jméno klubu.
5. Klub je oprávněn vyžadovat od manažera informace o rizicích spojených s koronavirem (příp. jinou infekční nemocí), např. zda se nezdržoval v zahraničí nebo se nasetkal s nakaženou osobou.
6. V případě důvodné obavy klubu, že manažer může být nakažen infekční chorobou, je klub oprávněn požadovat po manažerovi kontaktování příslušného orgánu ochrany veřejného zdraví za účelem zjištění jeho zdravotního stavu a podřízení se rozhodnutí o případné karanténě.
7. Pokud manažer odmítne v tomto směru poskytnout součinnost a vědomě vystaví riziku nákazy jiné osoby, s nimiž přichází do kontaktu při výkonu povolání, jedná se o podstatné porušení povinností ze smlouvy, které opravňuje klub k okamžitému odstoupení od smlouvy bez nároku na odstupné.

Čl. IV. Pokutový řád klubu

Manažer může být pokutován nebo mu může být krácena odměna vedením klubu při porušení těchto bodů:

1. Nerespektování příkazů vedení klubu.
2. Neplnění si svých běžných povinností vůči klubu uvedené ve smlouvě: článek č.III. *povinnosti manažera*
Výše krácení odměny závisí na závažnosti přestupku a je plně v kompetenci vedení klubu.

Čl. V. Doba trvání smlouvy

Tato smlouva se sjednává na dobu určitou od **1. 1. 2024 – 31. 12. 2024**

Čl. VI. Ukončení smlouvy

1. Po dobu trvání této smlouvy může manažer tuto smlouvu jednostranně vypovědět jen ze závažného důvodu (vážné zdravotní problémy) nebo, kdy klub neplní své povinnosti z této smlouvy, to však za podmínky, že manažer písemně na neplnění smlouvy klub upozornil a klub své povinnosti ve lhůtě do 30-ti kalendářních dnů ode dne upozornění neplní, či nesplnil. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc.
2. Klub může smlouvu vypovědět, pokud manažer neplní své povinnosti vyplývající ze smlouvy čl. III. a byl na to při předchozím porušení písemně klubem upozorněn a nedošlo k nápravě do 10 dnů od doručení.
3. Při ukončení smlouvy v bodě 2. čl. VI. Ukončení smlouvy, činí výpovědní lhůta 2 měsíce.
4. Klub může smlouvu jednostranně ukončit bez udání důvodu. Výpovědní lhůta v tomto případě činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.
5. Tato smlouva může být ukončena také dohodou obou smluvních stran.

Čl. VII. Odměna

1. Manažerovi náleží za řádné plnění manažerské funkce měsíční odměna ve výši **20.000,-Kč bez DPH** (slovy:dvacet tisíc korun) a je splatná nejpozději vždy do 15-tého dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém vzniklo manažerovi právo na odměnu a to formou převodu na shora uvedený účet manažera. **Manažer není plátcem DPH.**
2. Vedení klubu si vyhrazuje právo rozhodnout o krácení či nevyplacení odměny manažerovi v případě, že tento nebude vykonávat svou činnost v důsledku nařízené karantény či v důsledku uzavření sportoviště z důvodu mimořádných opatření učiněných orgánem ochrany veřejného zdraví či podle usnesení vlády, na základě krizového zákona a mimořádných opatření Ministerstva zdravotnictví na základě zákona o ochraně veřejného zdraví.
3. Veškeré finanční odměny či postihy spadají plně do kompetence vedení MHK s.r.o.

Čl. VIII. Ostatní ujednání

1. Manažer se zavazuje řídit se pravidly a ustanoveními Mezinárodní hokejové federace a Českého svazu ledního hokeje, případně Asociace profesionálních klubů ledního hokeje.
2. Manažer bere na vědomí, že činnost, vyplývající z této smlouvy vykonává jako osoba samostatně výdělečně činná a je povinna si plnit povinnosti mj. vůči finančnímu úřadu a institucím sociálního a zdravotního zabezpečení.
3. Účastníci prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle projevů jejich svobodné a vážné vůle, těmto projevům odpovídá a jako takovou ji ve dvou vyhotoveních podepisují.

V Mostě dne: 1. 1. 2024



MHK s.r.o.
Vladimír Kubík
jednatel společnosti
Ing. Lukáš Bednařík
jednatel společnosti



manažer
Ing. Lukáš Bednařík

Mostecký hokejový klub s.r.o.
Rudolická 1700/2, 434 01 Most
IČO: 06373275
Tel.: 602 165 405