

3. Předmětem této dohody je dále závazek kupujícího řádně a včas dodané zboží převzít a zaplatit za něj prodávajícímu cenu za podmínek stanovených v článku 4 této dohody.
4. Dohoda je uzavírána na základě realizovaného zadávacího řízení k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky zadávané v otevřeném řízení dle § 56 ZZVZ s názvem: „**GŘ OL – Mycí stroje kuchyňské 2023**“ (dále jen „zadávací řízení“) evidenční číslo veřejné zakázky v Národním elektronickém nástroji (NEN): N006/23/V00008713, ve kterém prodávající podal nejvýhodnější nabídku.

Článek 2 **Podklady pro uzavření dohody**

1. Zadávací dokumentace č. j. VS-9797-7/ČJ-2023-800097-VERZAK ze dne 14. 7. 2023, včetně jejího případného doplnění nebo vysvětlení v průběhu lhůty pro podání nabídek (dále také „zadávací dokumentace“).
2. Nabídka prodávajícího v zadávacím řízení ze dne: 10. 9. 2023 (dále také „nabídka“).
3. Proávající se zavazuje v rámci plnění svých povinností na základě této dohody současně dodržovat i veškerá specifika plnění, která deklaroval v závazných podkladech, tj. ve své nabídce ve smyslu odstavce 2 tohoto článku.

Článek 3 **Předmět dohody**

1. Předmětem této dohody je závazek prodávajícího zajistit formou dílčího plnění dodávky nových, nepoužitých kuchyňských mycích strojů dle technické dokumentace uvedené v příloze č. 1 této dohody, v souladu se závaznými podklady uvedenými v článku 2 této dohody včetně dopravy zboží do místa instalace v příslušném místě plnění uvedeném v příloze č. 2 této dohody, zajištění instalace a montáže zboží v místě plnění dle požadavku kupujícího, zaškolení personálu a převedení vlastnického práva k dodanému zboží na kupujícího.
2. Součástí předmětu plnění je také bezplatné provádění prohlídek a pravidelné odborné údržby po dobu záruční doby dle doporučení výrobce nebo příslušných technických norem (dále jen „záruční servis“) tak, aby po celou záruční dobu byla zajištěna plná funkčnost zařízení. Záruční servis podle tohoto odstavce zahrnuje zejména servisní úkony, provozní testy, seřízení zařízení, technickou podporu, práci a cestu technika do/z místa plnění servisní kontroly apod.
3. Proávající se současně zavazuje v rámci záručního servisu provádět činnosti doporučené výrobcem zboží dle dokumentů, kterými prodávající prokazoval splnění technických podmínek uvedených v článku 8 zadávací dokumentace.
4. Nedílnou součástí dodávky jsou také doklady v českém jazyce, umožňující řádné používání zboží, a to návod k obsluze a prohlášení o shodě podle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Vyžaduje-li to charakter dodaného zboží, budou doloženy revizní zprávy o připojení dodaného zboží v místě jeho instalace.
5. Konečné množství zboží bude stanoveno kupujícím v dílčích objednávkách předkládaných kupujícím v průběhu platnosti a účinnosti této dohody. Kupující má právo objednávat zboží v množství dle své aktuální potřeby. Proávající bere na vědomí, že kupující není povinen uskutečnit na základě této dohody ani jednu objednávku.

6. Kupující se zavazuje zboží, které mu bylo dodáno řádně a bez vad, převzít a uhradit za něj cenu sjednanou v článku 4 této dohody způsobem sjednaným v článku 7 této dohody.

Článek 4 Cena

1. Cena za nákup předmětu plnění podle článku 3 této dohody byla stanovena nabídkou prodávajícího podanou na veřejnou zakázku uvedenou v článku 2 této dohody. Ceny jednotlivého zboží jsou uvedeny v příloze č. 3 této dohody.
2. Kupující se zavazuje zaplatit prodávajícímu za jednotlivé zboží dle této dohody cenu odpovídající ceně jednoho (1) kusu stejného zboží (uvedené v příloze č. 3 této dohody) a skutečně odebranému množství zboží.
3. Celkové finanční plnění z této dohody nepřesáhne částku **37 500 000,- Kč bez DPH** (slovy: třicet sedm miliónů pět set tisíc korun českých) bez DPH.
4. Ceny uvedené v odst. 2 tohoto článku byly sjednány jako ceny nejvýše přípustné a nepřekročitelné zahrnující veškeré náklady prodávajícího a jsou platné po celou dobu platnosti a účinnosti této dohody. Tyto ceny mohou být měněny pouze z důvodu změny zákonné sazby DPH, na základě obecně závazného předpisu, anebo dle článku 12 odst. 9 této dohody v případě, že míra inflace vyjádřená indexem s názvem „Míra inflace vyjádřená přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen“ uveřejněném na oficiálních stránkách Českého statistického úřadu překročí 5 %. Ceny budou pro tento případ upraveny písemným dodatkem k této dohodě podepsaným těmi, kdo podepsali tuto dohodu nebo jejich právními nástupci. To nevylučuje aplikaci změny závazku dle § 222 ZZVZ, pokud se jí kupující rozhodne aplikovat.

Článek 5 Doba plnění, místo plnění a převzetí zboží

1. Tato dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to nejdéle do **2 let od nabytí účinnosti** této dohody, případně nejdéle do 4 let od nabytí účinnosti této dohody, pokud kupující využije změnu závazku podle § 100 odst. 2 ZZVZ, popřípadě do vyčerpání celkového finančního plnění uvedeného v článku 4 odst. 3 této dohody. Délku účinnosti této dohody lze prodloužit maximálně o další 2 roky se souhlasem obou smluvních stran.
2. Prodávající se zavazuje dodávat zboží po dobu platnosti a účinnosti této dohody na základě dílčích objednávek kupujícího. Maximální dodací lhůta pro dílčí objednávku zboží činí **100 kalendářních dnů** od doručení dílčí objednávky prodávajícímu.
3. Na dodávky, které budou realizovány prostřednictvím dílčích objednávek se vztahují práva a povinnosti smluvních stran vymezené v této dohodě.
4. Každá dílčí objednávka musí obsahovat veškeré potřebné údaje, tedy označení a identifikační údaje smluvních stran, druh a množství požadovaného zboží, požadovaný termín plnění a případné další nezbytné údaje.
5. Dílčí objednávky budou prováděny prostřednictvím elektronické pošty na e-mailovou adresu prodávajícího [REDAKCE], nebo do datové schránky. Prodávající je povinen po obdržení dílčí objednávky ji do tří pracovních dnů potvrdit prostřednictvím

elektronické komunikace. Zasílání objednávek a jejich potvrzení prodávajícímu mohou provádět výhradně oprávněné osoby, uvedené v této dohodě.

6. Prodávající se zavazuje na základě dílčích objednávek dodat zboží do místa plnění (resp. do místa instalace v místě plnění), která jsou uvedena v příloze č. 2 této dohody.
7. Zboží se považuje za dodané jeho protokolárním převzetím určeným zástupcem kupujícího uvedeným v článku 12 odst. 2 této dohody. Spolu se zbožím bude předávací protokol, který bude obsahovat:
 - a) identifikační údaje prodávajícího,
 - b) identifikační údaje kupujícího, včetně určení konkrétního místa dodání (konkrétní organizační jednotky kupujícího),
 - c) datum předání zboží,
 - d) druh dodaného zboží, typ, model,
 - e) počet dodaných kusů,
 - f) výrobní čísla dodaného zboží,
 - g) seznam všech předaných dokumentů k dodanému zboží (návod k obsluze v českém jazyce, prohlášení o shodě, revize dle ustanovení článku 3 odst. 4 této dohody),
 - h) potvrzení (protokol) o úspěšné instalaci a předvedení zboží,
 - i) potvrzení obsluhy o jejím zaškolení,
 - j) čitelné podpisy prodávajícího a kupujícího se jmény zapsanými hůlkovým písmem.

8. Prodávající avizuje předání zboží oprávněné osobě kupujícího nejpozději 5 pracovních dnů před jeho uskutečněním.

9. Kupující je oprávněn nepřevzít zboží, které je vadné. Pokud kupující odmítne zboží převzít, uvede tuto skutečnost včetně důvodů do předávacího protokolu a obě smluvní strany sjednají nový termín pro předání zboží. Ustanovení § 2093 občanského zákoníku se dohodou stran této dohody vylučuje.
10. V případě, že dle dispozice kupujícího není možné provést instalaci a odzkoušení zboží, včetně zaškolení personálu v den dodání zboží, zajistí prodávající tyto činnosti nejpozději do 15 dní ode dne, kdy jej kupující k těmto činnostem vyzve.

V takovém případě se:

- a) lhůta pro dodání zboží dle článku 5 odst. 2 této dohody prodlužuje o tolik dní, o kolik kupující neumožnil prodávajícímu tyto činnosti provést,
- b) vlastnické právo přechází z prodávajícího na kupujícího jeho protokolárním převzetím v místě dodání bez nutnosti provedení činností,
- c) předávací protokol dle článku 5 odst. 7 této dohody nemusí obsahovat údaje dle článku 5 odst. 7 písm. h) a písm. i) této dohody,
- d) postup pro fakturaci dodaného zboží uvedený v článku 7 odst. 1 této dohody se mění následujícím způsobem:
 - 1. faktura bude prodávajícím vystavena po protokolárním převzetí zboží odpovědnými zástupci kupujícího, a to do výše ceny zboží bez instalace dodaného na základě dílčí objednávky. K faktuře musí být přiložen předávací protokol zboží včetně průvodních dokladů podepsaný oprávněnou osobou kupujícího dle článku 12 odst. 2 této dohody,

- 2. faktura bude prodávajícím vystavena po instalaci a odzkoušení zboží a po zaškolení obsluhy v užívání tohoto zboží. K faktuře musí být přiloženo potvrzení o provedení těchto činností podepsané oprávněným zástupcem kupujícího uvedeným v článku 12 odst. 2 této dohody.
11. Po provedení každé kontroly v rámci záručního servisu vyhotoví zástupce prodávajícího protokol, který bude obsahovat zejména tyto údaje:
- a) typ a výrobní číslo kontrolovaného (resp. kontrolovaných) zařízení,
 - b) místo plnění,
 - c) datum provedení prohlídky,
 - d) popis provedených servisních úkonů,
 - e) krátké zhodnocení zjištěného technického stavu,
 - f) soupis zjištěných nedostatků s návrhem způsobu jejich odstranění a doporučený termín následné kontroly.

Zástupce kupujícího mu protokol potvrdí.

Článek 6 Přechod vlastnictví ke zboží a nebezpečí škody na věci

1. Kupující nabývá vlastnické právo ke zboží jeho protokolárním převzetím od prodávajícího. Protokol o předání a převzetí musí být datován a podepsán oběma smluvními stranami. Nebezpečí škody na věci přechází na kupujícího po jeho instalaci a odzkoušení prodávajícím, které bude potvrzeno dle článku 5 odst. 7 této dohody. Kupující není oprávněn požadovat po prodávajícím náhradu škody v případě, že zboží bylo poškozeno neodborným zacházením kupujícího v době mezi převzetím zboží a jeho odzkoušením, instalací a zaškolením obsluhy, pokud obě činnosti neproběhly současně.
2. Prodávající nese plnou zodpovědnost za to, že na zboží nevážnou práva třetí osoby.

Článek 7 Způsob fakturace a platební podmínky

1. Prodávající vystaví na dodané zboží faktury po protokolárním převzetí zboží odpovědným zástupcem kupujícího. Přílohou každé faktury musí být předávací protokol dle článku 5 odst. 7 této dohody podepsaný oprávněnou osobou dle článku 12 odst. 2 této dohody.
2. Faktury vystavené prodávajícím musí odpovídat svou povahou pojmu účetního dokladu dle účinných právních předpisů, zejména dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“), a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Kromě náležitostí uvedených v zákoně o DPH musí každá faktura obsahovat též následující údaje:
 - a) označení dokladu jako faktura,
 - b) číslo této dohody dle číslování kupujícího,
 - c) den vystavení, den odeslání a den (doba) splatnosti faktury,
 - d) příjemce a místo dodání zboží,
 - e) IČO a DIČ stran této dohody,
 - f) označení peněžního ústavu a čísla účtu, na který má být placeno,
 - g) počet příloh.

3. Faktura bude kupujícímu zaslána výhradně v elektronické podobě na adresu kupujícího: [REDACTED]. V předmětu e-mailu uvedete text: „INVESTICE“. Faktura se bude skládat z jednoho souboru, a to včetně případných příloh faktury. Faktura musí být ve strojově čitelném textu a bude na prvním místě v pořadí dokumentů v souboru. Kopie faktury bude zaslána také na email oprávněné osobě kupujícího uvedené v článku 12 odst. 2 dohody.
4. Platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
5. Lhůta splatnosti faktury, s výhradou odst. 6 tohoto článku, je stanovena na 30 dnů ode dne jejího doručení kupujícímu. Strany této dohody se dohodly, že povinnost k úhradě faktury je splněna okamžikem, kdy byla příslušná dlužná částka odepsána z účtu kupujícího.
6. Pokud faktura neobsahuje veškeré zákonem o DPH a touto dohodou stanovené náležitosti, nebo je věcně nesprávná, je kupující oprávněn ji v průběhu lhůty splatnosti vrátit zpět k doplnění či opravě, aniž se tak dostane do prodlení s jejím uhrazením. V případě oprávněného vrácení faktury dle předchozí věty se lhůta splatnosti této faktury přerušuje. Celá nová lhůta splatnosti náležitě doplněné či opravené faktury v délce uvedené v odst. 5 tohoto článku počíná běžet ode dne opětovného doručení náležitě doplněné či opravené faktury kupujícímu.
7. Nezaplatí-li kupující cenu včas, je povinen uhradit prodávajícímu úrok z prodlení podle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku, veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích, ve znění pozdějších předpisů.
8. Kupující neposkytuje zálohy.

Článek 8 Práva z vadného plnění a záruka za jakost

1. Nemá-li zboží vlastnosti stanovené touto dohodou a ustanovením § 2099 občanského zákoníku, má vady. Zboží je vadné i v případě, že je dodáno bez požadovaných dokladů.
2. **Záruční doba na jakost zboží činí 24 měsíců a začíná běžet ode dne dodání zboží dle předávacího protokolu.** Prodávající se tedy zavazuje, že zboží dodávané na základě této dohody bude způsobilé k použití pro obvyklý účel, a že si po tuto dobu zachová vlastnosti požadované kupujícím v této dohodě.
3. Užití § 2103, § 2104, § 2111 a § 2112 odst. 1 občanského zákoníku se dohodou smluvních stran vylučuje. Zjevné a skryté vady lze uplatňovat kdykoliv po celou záruční dobu.
4. Vady zjištěné při převzetí nebo později v záruční době je prodávající povinen odstranit do 5 dnů ode dne, kdy mu byla vada oznámena způsobem uvedeným v odst. 5 tohoto článku dohody, pokud vzhledem k povaze vady nesjednal s kupujícím lhůtu jinou. Nelze-li vadu odstranit, nebo by její odstranění trvalo déle než 5 dnů, zavazuje se prodávající

dodat náhradou stejné zboží bez vad, a to ve lhůtě 15 pracovních dnů od oznámení vad kupujícího prodávajícím dle odst. 5 tohoto článku.

5. Vady zboží, na něž se vztahují práva z vadného plnění nebo práva ze záruky, uplatňuje kupující písemně na adrese uvedené v záhlaví této dohody nebo na e-mailové adrese prodávajícího: [REDAKCE]. Prodávající obratem, nejpozději do 48 hodin od nahlášení vady navrhne kupujícímu způsob odstranění vady. Vadné zboží převezme prodávající od kupujícího v místě plnění. Náklady spojené s dodávkou náhradního zboží nese prodávající (např. dopravu, instalace, zaškolení obsluhy apod).
6. Způsob vyřízení reklamace určuje kupující.

Článek 9 Smluvní pokuty

1. Pokud prodávající nedodrží dodací lhůtu sjednanou v článku 5 odst. 2 této dohody, zaplatí kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,2 % z celkové ceny nedodaného zboží příslušné dílčí objednávky za každý započatý den prodlení.
2. V případě prodlení prodávajícího s odstraněním vad ve lhůtách podle článku 8 odst. 4 této dohody je povinen prodávající uhradit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,2 % z celkové ceny reklamovaného zboží za každý započatý kalendářní den prodlení. Za neodstranění vad se považuje také nedodání náhradního zboží ve lhůtě určené pro odstranění vad dle článku 8 odst. 4 této dohody.
3. Úhradou smluvní pokuty podle předchozích odstavců není dotčeno právo kupujícího na náhradu škody v plné výši.
4. Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v článku 11 odst. 1 této dohody je prodávající povinen uhradit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
5. Pro vyúčtování úroku z prodlení dle článku 7 odst. 7 této dohody a smluvních pokut dle tohoto článku platí obdobně ustanovení článku 7 odst. 1 až 5 této dohody.
6. Pokud prodávající zajišťuje část předmětu plnění této dohody prostřednictvím poddodavatele a nesplní povinnosti uvedené v článku 12 odst. 5. a 6 této dohody, je prodávající povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti a poddodavatele přestat využívat.
7. Smluvní strany se dohodly, že kupující může provést započtení své pohledávky za prodávajícím na zaplacení smluvní pokuty proti pohledávce prodávajícího za kupujícím na úhradu ceny za řádně dodané a převzaté zboží. Prodávající není oprávněn převést jakoukoliv pohledávku za kupujícím na třetí osobu.

Článek 10 Ukončení dohody

1. Tuto dohodu lze ukončit kromě uplynutí doby po kterou byla sjednána dle článku 5 odst. 1 této dohody nebo odebráním zboží v celkové finanční výši uvedené v článku 4 odst. 3 této dohody také písemnou dohodou smluvních stran této dohody nebo

uplynutím tříměsíční výpovědní doby v případě, že kterákoliv ze stran této dohody tuto dohodu písemně vypoví z jakéhokoliv důvodu nebo bez udání důvodu.

2. Výpovědní doba počíná běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v jehož průběhu byla výpověď této dohody doručena druhé straně této dohody prokazatelným způsobem.
3. Kupující je oprávněn odstoupit od této dohody, jestliže prodávající podá insolvenční návrh z důvodu svého úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „insolvenční zákon“), dále pokud insolvenční soud nerozhodne o insolvenčním návrhu, podaném prodávajícím z důvodu svého úpadku nebo věřitelem prodávajícího z důvodu úpadku prodávajícího, do 3 měsíců ode dne zahájení insolvenčního řízení, dále pokud insolvenční soud vydá rozhodnutí o úpadku prodávajícího ve smyslu § 136 insolvenčního zákona a dále pokud prodávající vstoupil do likvidace.
4. Kupující je oprávněn odstoupit od této dohody, jestliže prodávající je v prodlení s dodáním zboží dle dílčí objednávky o více než 30 dnů.
5. Kupující je oprávněn odstoupit od dohody v případě podstatného porušení této dohody.
6. Podstatným porušením této dohody ze strany prodávajícího se rozumí zejména:
 - a) Nedodržení smluvních podmínek garantujících vlastnosti a kvalitu zboží dle této dohody,
 - b) Porušení § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) Prodlení s prováděním záručního servisu o více jak 40 dní oproti doporučení výrobce nebo dohodnutému termínu s kupujícím,
 - d) Odmítnutí potvrzení dílčí objednávky této dohody.

Článek 11 Další ujednání

1. Všechny informace, které se prodávající dozví v souvislosti s plněním dle této dohody, jsou důvěrné povahy. Proávající se zavazuje zachovávat o důvěrných informacích mlčenlivost a důvěrné informace používat pouze k plnění této dohody. Povinnost zachovávat mlčenlivost znamená zejména povinnost zdržet se jakéhokoliv jednání, kterým by důvěrné informace byly sděleny nebo zpřístupněny třetí osobě nebo by byly využity v rozporu s jejich účelem pro vlastní potřeby nebo pro potřeby třetí osoby, případně by bylo umožněno třetí osobě jakékoliv využití těchto důvěrných informací. Proávající je povinen přijmout opatření k ochraně důvěrných informací. Povinností mlčenlivosti dle tohoto článku dohody není dotčena povinnost prodávajícího sdělit nebo zpřístupnit důvěrné informace třetí osobě, která vyplývá z účinných právních předpisů nebo z rozhodnutí orgánů veřejné moci, jakož i zpřístupnění důvěrných informací svému právnímu, účetnímu nebo daňovému poradci, kteří jsou vázáni povinností mlčenlivosti. Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení smluvního vztahu vzniklého na základě této dohody nebo v přímé souvislosti s ní.
2. Proávající je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

3. Smluvní strany této dohody se dohodly, že veškerá právní jednání činěná podle této dohody budou prováděna způsobem uvedeným v této dohodě a pokud není určen, pak mohou být doručována prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, prostřednictvím datové schránky nebo e-mailem, pokud není explicitně uvedeno jinak, vždy však tak, aby bylo možné zajistit výkaz o doručení písemnosti, druhé straně této dohody, popř. o odepření přijetí takové písemnosti druhou stranou této dohody.
4. Kupující má právo uveřejnit na svém profilu zadavatele tuto dohodu včetně všech jejích případných změn a dodatků a výši skutečně uhrazené ceny za plnění této dohody.
5. Tato dohoda včetně všech jejích případných změn a dodatků bude kupujícím zveřejněna v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, v Registru smluv.
6. Prodávající a kupující si jsou při plnění dohody vědomi povinností vyplývajících ze zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Prodávající a kupující jsou oprávněni zpracovávat osobní údaje v rozsahu nezbytně nutném pro plnění předmětu této dohody za tímto účelem jsou oprávněni osobní údaje zejména ukládat na nosiče informací, upravovat, uchovávat po dobu nezbytnou k uplatnění práv prodávajícího vyplývajících z dohody, předávat zpracované osobní údaje objednateli, osobní údaje likvidovat, vše v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
7. Prodávající a kupující učiní v souladu s účinnými právními předpisy dostatečná organizační a technická opatření zabraňující přístupu neoprávněných osob k osobním údajům.
8. Stanou-li se některá ustanovení této dohody neplatná či neúčinná, nedotýká se to ostatních ustanovení této dohody, která zůstávají platná a účinná. Smluvní vztahy se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu stanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných předpisů České republiky.

Článek 12 Závěrečná ujednání

1. Právní vztahy mezi smluvními stranami této dohody, vzniklé z této dohody nebo v souvislosti s touto dohodou, které nejsou v této dohodě zvlášť upraveny, se řídí právním řádem České republiky, zejména občanským zákoníkem.
2. Za kupujícího jsou ve věcech této dohody oprávněni jednat:
 - a) **Ing. Jaroslav Myšička, MBA,**
náměstek pro ekonomiku a logistiku
Tel: [REDACTED], email: [REDACTED]
– ve věcech podpisu této dohody a dílčích objednávek
 - b) [REDACTED],
ředitelka odboru logistiky
Tel: [REDACTED], email: [REDACTED]

- ve věcech podpisu dílčích objednávek,

c) [REDACTED],
referent stravování odboru logistiky

Tel. [REDACTED], email: [REDACTED]

- v technických věcech realizace dohody,

d) **Vedoucí referátů stravování a výživy organizačních jednotek kupujícího,**

- ve věcech převzetí zboží včetně příslušných dokumentů a odsouhlasení dodacích listů, předávacích protokolů a provádění záručního servisu.

3. Prodávající určuje svého oprávněného zástupce [REDACTED], tel: [REDACTED], e-mail: [REDACTED], který bude po dobu účinnosti této dohody zajišťovat skladový servis kupujícímu spojený s realizací dodávek zboží, které je předmětem této dohody. Servis spočívá v zajištění dodržování smluvních termínů, množstevní úplnosti a kvality dodávek zboží, vyřizování případných reklamací dodaného zboží na sklad kupujícího a provádění záručního servisu.
4. Smluvní strany této dohody se v souladu s § 89a zák. č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, dohodly, že místně příslušným soudem pro případ sporů vyplývajících z této dohody je soud příslušný dle sídla kupujícího. Věcná a výlučná příslušnost soudu tím není dotčena.
5. V případě, že se po uzavření této dohody rozhodne prodávající zajišťovat určitou část předmětu plnění třetí osobou (poddodavatelem), kterého neuvedl v nabídce, je prodávající povinen do 14 dní předem písemně požádat kupujícího o souhlas s využitím poddodavatele. Součástí této žádosti budou identifikační údaje poddodavatele dle § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ a čestné prohlášení v souladu s ust. § 48a ZZVZ ve vztahu k finančním sankcím uvalených Radou EU v souvislosti se situací na Ukrajině. Poddodavatelé neuvedení v nabídce se nemohou bez vydaného souhlasu kupujícího podílet na plnění na základě této dohody.
6. Pokud nebude žádost o souhlas s využitím poddodavatele obsahovat dokumenty uvedené v odst. 5 tohoto článku, je kupující oprávněn vyjádřit nesouhlas s využitím poddodavatele. Jestliže se kupující k žádosti o souhlas s využitím poddodavatele do 14 dnů od jejího doručení kupujícímu nevyjádří je na takovou žádost nahlíženo, jako kdyby jí odsouhlasil.
7. Tato dohoda může být měněna nebo doplňována jen písemnými dodatky, číslovanými ve vzestupné řadě, podepsanými oběma smluvními stranami této dohody. Ustanovení předcházející věty se neuplatní na změny osob uvedených v odst. 2 a 3 tohoto článku. Případná změna osob bude řešena písemným oznámením druhé smluvní straně na její adresu uvedenou v záhlaví této dohody.
8. V případě, že dohoda bude předčasně ukončena (tím je myšleno, pokud nastanou okolnosti uvedené v článku 5 odst. 1 této dohody), a to buď prodávajícím v souladu s článkem 10 odst. 1 této dohody, nebo kupujícím z důvodů uvedených v článku 10 odst. 3, 4 a 5 této dohody, je kupující oprávněn ve smyslu § 100 odst. 2 ZZVZ uplatnit vyhrazenou změnu závazku ze smlouvy (resp. dohody). Vyhrazená změna závazku bude spočívat v uzavření nové dohody, a to s prodávajícím, jehož nabídka se v rámci zadávacího řízení umístila jako další (druhá) nejvýhodnější po prodávajícím a současně splnila veškeré zadávací podmínky kupujícího jako zadavatele (dále „nový prodávající“). Nová dohoda bude obsahovat jednotkové ceny zboží uvedené v nabídce nového

prodávajícího, stejné smluvní podmínky jako dohoda, s výjimkou maximální možné ceny odebraného zboží dle článku 4 odst. 3 dohody (dále jen „maximální cena“). Maximální cena v nové dohodě bude odpovídat maximální ceně uvedené v dohodě, snížené o částku, kterou kupující zaplatil prodávajícímu za zboží dodané na základě dohody. V případě, že nový prodávající nebude s uzavřením nové dohody souhlasit, mohou být k podpisu nové dohody za výše uvedených podmínek vyzváni další účastníci zadávacího řízení, a to v pořadí, v jakém se umístily jejich nabídky z hlediska ekonomické výhodnosti v zadávacím řízení.

9. Prodávající je oprávněn navrhnout odpovídající zvýšení jednotkových cen zboží uvedeného v článku 4 odst. 2 této dohody (dále jen „cena“). K navýšení může dojít nejdříve rok po účinnosti této dohody, pouze jednou ročně a pouze v případě, že míra inflace vyjádřená indexem s názvem „Míra inflace vyjádřená přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen“ uveřejněném na oficiálních stránkách Českého statistického úřadu pro leden aktuálního kalendářního roku (dále jen „míra inflace“) překročí 5 %. Prodávající je povinen nejpozději 1. března aktuálního kalendářního roku písemně požádat kupujícího o navýšení ceny¹, přičemž maximální možné navýšení ceny bude odpovídat míře inflace. Zvýšení ceny bude se souhlasem kupujícího realizováno dodatkem k této dohodě. Pokud je žádost doručena včas, není kupující oprávněn zasílat dílčí objednávky ve smyslu článku 3 odst. 5 této dohody, dokud návrh kupujícího na zvýšení ceny neodmítne, nebo neuzavře s kupujícím dodatek dle předchozí věty. Navýšení ceny nelze aplikovat na dílčí objednávky odeslané prodávajícímu před doručením žádosti o navýšení ceny.
10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto dohodu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, svobodně, vážně, a nikoliv na základě nevýhodných podmínek. Smluvní strany potvrzují autentičnost této dohody svým podpisem.
11. Tato dohoda se uzavírá v elektronické formě a bude podepsána oprávněnými osobami zaručeným elektronickým podpisem.
12. Tato dohoda nabývá platnosti dnem podpisu tou stranou této dohody, která ji podepíše jako poslední. Tato dohoda nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv. Uveřejnění zajistí kupující.

¹ Například pokud bude RD podepsána 1. 8. 2023, bude možné poprvé navýšit ceny v roce 2025 na základě indexu pro leden roku 2025, přičemž žádost o navýšení je prodávající povinen zadavateli doručit do 1. března 2025

Nedílnou součástí této dohody je:

Příloha č. 1 – Technická specifikace mycích strojů,

Příloha č. 2 – Seznam míst plnění,

Příloha č. 3 – Kupní ceny

Příloha č. 4 – Seznam předepsaných úkonů včetně jejich časové souslednosti jednotlivých typů mycích strojů doporučených výrobcem zařízení v průběhu jejich provozu v záruční době

Datum: dle elektronického podpisu

Za kupujícího:

Za prodávajícího:

Ing. Jaroslav Myšička, MBA,
náměstek pro ekonomiku a logistiku

Ing. Lenka Hesová
Člen správní rady MGVIVA a.s.

Příloha č. 1 – Technická specifikace mycích strojů

Obchodní tajemství

Příloha č. 2 – Seznam míst plnění

Organizační jednotka	adresa
Vazební věznice Praha – Pankrác	Soudní 988/1, 140 57 Praha 4
Vazební věznice Praha – Ruzyně	Staré nám. 3, 161 02 Praha 6
Vazební věznice Řepy	K Šancím 50, Praha 6
Vazební věznice Velké Přílepy	U Rybníčku 274, Velké Přílepy
Věznice Příbram	Dubeneč 100, 261 15 Příbram
Věznice Vinařice	Hlavní 245, 273 07 Vinařice
Vazební věznice Liberec	Pelhřimovská 3, 460 62 Liberec
Věznice Plzeň	Klatovská 202, 306 35 Plzeň
Věznice Rýnovice	Belgická 3765/11, 466 01 Rýnovice
Vazební věznice Litoměřice	Veitova 1, 412 81 Litoměřice
Vazební věznice Teplice	Daliborova stezka 2233, 415 00 Teplice
Věznice Bělušice	Bělušice 66, 435 26 Bečov
Věznice Odolov	Odolov 41, 542 34 Malé Svatoňovice
Věznice Kynšperk nad Ohří	Zlatá 52, 357 51 Kynšperk nad Ohří
Věznice Heřmanice	Orlovská 670/35, 713 02 Ostrava
Věznice Břeclav	Za Bankou 3087, 690 02 Břeclav
Věznice Poštorná	Hraniční 1303, Poštorná
Věznice Rapotice	Lesní Jakubov 44, 675 71 Náměšť nad Oslavou
Vazební věznice a ÚpVZD Brno	Jihlavská 12, 625 99 Brno
Věznice Všehrady	Všehrady 26, 430 01 Chomutov
Věznice Ostrov	Vykmanov 22, 363 50 Ostrov
Vazební věznice Olomouc	Švermova 2, 771 57 Olomouc
Vazební věznice Hradec Králové	Hradební 860, 500 01 Hradec králové
Vazební věznice Pouchov	Vážní 903, Hradec Králové
Věznice Stráž pod Ralskem	Máchova 260, 471 27 Stráž pod Ralskem
Věznice Horní Slavkov	Hasičská 785, 357 31 Horní Slavkov
Věznice a ÚpVZD Opava	Krnovská 68, 746 49 Opava 1
Vazební věznice České Budějovice	Goethova 1, 371 56 České Budějovice
Věznice Jiřice	Ruská cesta 444, 289 22 Jiřice
Věznice Světlá nad Sázavou	Rozkoš 990, 582 91 Světlá nad Sázavou
Vazební věznice Ostrava	Havlíčkovo nábřeží 34a, 701 28
Věznice Mírov	Mírov 27, 789 53 Mírov
Věznice Nové Sedlo	Hlavní 2, 438 01 Žatec
Věznice Drahonice	Drahonice 41, Lubenec
Věznice Karviná	Fryštátská 178, 733 01 Karviná
Věznice Valdice	Náměstí Míru 55, 507 11 Valdice
Věznice Pardubice	Husova 194, 530 44 Pardubice
Věznice Znojmo	Dyjská 4, 669 02 Znojmo
Věznice Kuřim	Blanenská 1191, 664 34 Kuřim
Věznice Oráčov	Oráčov 159, 270 32 Oráčov
Akademie Vězeňské služby ČR	Máchova 200, 471 27 Stráž pod Ralskem
Expediční sklad VS ČR	Vítězslava Nováka 611, 539 73 Skuteč

Příloha č. 3 – Kupní ceny

a) Myčka stolního nádobí podstolová, min. výkon 40 košů/1hod

typ: [REDACTED]

Cena instalace v Kč bez DPH/1 ks	Cena instalace v Kč s 21% DPH/1 ks	Cena v Kč bez DPH/1 ks bez instalace	Cena v Kč s 21% DPH/1 ks bez instalace	Cena v Kč bez DPH/1 ks včetně instalace	Cena v Kč s 21% DPH/1 ks včetně instalace
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

b) Myčka stolního nádobí průchozí, min. výkon 60 košů/1hod

typ: [REDACTED]

Cena instalace v Kč bez DPH/1 ks	Cena instalace v Kč s 21% DPH/1 ks	Cena v Kč bez DPH/1 ks bez instalace	Cena v Kč s 21% DPH/1 ks bez instalace	Cena v Kč bez DPH/1 ks včetně instalace	Cena v Kč s 21% DPH/1 ks včetně instalace
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

c) Myčka provozního kuchyňského nádobí, min. výkon 30 košů/1hod – plnění čelní

typ: [REDACTED]

Cena instalace v Kč bez DPH/1 ks	Cena instalace v Kč s 21% DPH/1 ks	Cena v Kč bez DPH/1 ks bez instalace	Cena v Kč s 21% DPH/1 ks bez instalace	Cena v Kč bez DPH/1 ks včetně instalace	Cena v Kč s 21% DPH/1 ks včetně instalace
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

d) Myčka provozního kuchyňského nádobí, min. výkon 30 košů/1hod – průchozí

typ: [REDACTED]

Cena instalace v Kč bez DPH/1 ks	Cena instalace v Kč s 21% DPH/1 ks	Cena v Kč bez DPH/1 ks bez instalace	Cena v Kč s 21% DPH/1 ks bez instalace	Cena v Kč bez DPH/1 ks včetně instalace	Cena v Kč s 21% DPH/1 ks včetně instalace
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

e) Myčka stolního nádobí, košová, průchozí min. výkon 120 košů/1hod – min. na 2 koše na jeden mycí cyklus

typ: [REDACTED]

Cena instalace v Kč bez DPH/1 ks	Cena instalace v Kč s 21% DPH/1 ks	Cena v Kč bez DPH/1 ks bez instalace	Cena v Kč s 21% DPH/1 ks bez instalace	Cena v Kč bez DPH/1 ks včetně instalace	Cena v Kč s 21% DPH/1 ks včetně instalace
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

**Příloha č. 4 – Seznam předepsaných úkonů včetně jejich časové
sousednosti jednotlivých typů mycích strojů doporučených výrobcem
zařízení v průběhu jejich provozu v záruční době**

Seznam servisních úkonů pro myčka stolního nádobí podstolová

- Servisní prohlídku nechávejte provádět pouze oprávněným servisem s certifikací výrobce myček

Servisní práce	Zkontrolováno	Vyčištěno	Vyměněno	Servisní předpis
Vizuální kontrola				
1. Chybová paměť				
Kontrola abnormalit chybové paměti.				Jednou ročně
2. Elektroinstalace				
Dotážení veškerých šroubových spojů (např. stykače topení, ovládací pojistky), kontrola zásuvných/svorkových spojů.				Jednou ročně
Vizuální kontrola všech elektrických provozních prostředků (např. spínače, vedení, zástrčky atd.).				Jednou ročně
Kontrola vytápění nádrže a boileru.				Jednou ročně
3. Čerpadla				
Kontrola těsnění a viditelného poškození čerpadel.				Jednou ročně
Kontrola hluku při chodu a kontrola funkcí čerpadel.				Jednou ročně
4. Mycí nádrž, mycí systém a systém oplachu				
Kontrola funkcí a vizuální kontrola mycích a oplachových ramen.				Jednou ročně
Výměna těsnicího kroužku mycího ramene.				Jednou ročně
Kontrola spádu vzduchu v nádrži.				Jednou ročně
Kontrola těsnění regulace hladiny v nádrži.				Jednou ročně
Kontrola sít a filtrů.				Jednou ročně
Kontrola těsnění mycího a oplachového systému.				Jednou ročně
Kontrola vodní hladiny v nádrži.				Jednou ročně
Kontrola těsnění dveří.				Jednou ročně
Kontrola těsnění hrubého síta / louhového čerpadla.				Jednou ročně
Výměna víka větracího ventilu.				Jednou ročně
5. Těleso				
Kontrola poškození a funkcí tělesa, nádrže a opláštění.				Jednou ročně
Kontrola funkcí dveří a kontrola vyrovnání rovnováhy dveří.				Jednou ročně

Servisní práce Vizuální kontrola	Zkontrolo váno	Vyčištěno	Vyměněn o	Servisní předpis
6. Instalace čerstvé vody				
Kontrola ventilů, vyčištění lapačů nečistot.				Jednou ročně
Kontrola regulace hladiny / kontrola těsnění spádu vzduchu v boileru.				Jednou ročně
Kontrola boileru, hadic, spon, plastových dílů a těsnění.				Jednou ročně
Kontrola vypouštění boileru.				Jednou ročně
7. Instalace odpadní vody				
Kontrola odčerpávání při vypouštění.				Jednou ročně
Kontrola těsnění.				Jednou ročně
8. Dávkování čističe				
Výměna zteřelého kabelu.				Jednou ročně
Kontrola těsnění.				Jednou ročně
Kontrola funkcí.				Jednou ročně
9. Dávkování leštidla				
Výměna zteřelého kabelu.				Jednou ročně
Kontrola těsnění.				Jednou ročně
Kontrola funkcí.				Jednou ročně
10. Zkušební chod se zkouškou funkcí celého stroje				
Kontrola plnění a nahřívání až do okamžiku připravenosti k provozu.				Jednou ročně
Vizuální kontrola těsnění celého stroje.				Jednou ročně
Zkušební oplach a kontrola výsledků čištění.				Jednou ročně
Krátké školení nového personálu.				Jednou ročně
11. Varianty				
Integrované vratné osmotické zařízení (je-li k dispozici)				
Vizuální kontrola těsnění celého systému.				Jednou ročně
Výměna předfiltru (standardní membrána).				jednou za půl roku
Výměna předfiltru (membrána odolná proti chlóru).				čtvrtletní kontrola
Kontrola vložky jemného filtru a hrdla v potrubí na koncentrát.				Jednou ročně
Kontrola funkcí a přítomnosti usazenin v odtoku koncentráту.				Jednou ročně
Vyplnění samostatného protokolu „Osvědčení o uvedení do provozu“.				Jednou ročně

Servisní práce					Zkontrolováno	Vyčištěno	Vyměněno	Servisní předpis
Vizuální kontrola								
Částečné odsolení (TE) / úplné odsolení (VE) (je-li k dispozici)								
Kontrola funkcí.								Jednou ročně
12. Kvalita vody, teplota								
Surová (nečištěná) voda	°C	°dH	°KH	µS/cm				Jednou ročně
Kvalita vody po úpravě vody (je-li k dispozici)		°C	°dH	µS/cm				Jednou ročně
13. Kontrola bezpečnosti elektrického zařízení (certifikát za příplatek)								
Provedení vizuální kontroly.								Jednou ročně
Kontrola ochranného vodiče.								Jednou ročně
Měření odporu izolace.								Jednou ročně
Měření proudu ochranného vodiče.								
14. Uložené údaje o ovládaní stroje								

Seznam servisních úkonů pro myčka stolního nádobí košová průchozí

- Servisní prohlídku nechávejte provádět pouze oprávněným servisem s certifikací výrobce myček

Servisní práce	Zkontrolováno	Vyčištěno	Vyměněno	Servisní předpis
Vizuální kontrola				
1. Chybová paměť				
Kontrola abnormalit chybové paměti.				Jednou ročně
2. Elektroinstalace				
Dotažení veškerých šroubových spojů (např. stykače topení, ovládací pojistky), kontrola zásuvných/svorkových spojů.				Jednou ročně
Vizuální kontrola všech elektrických provozních prostředků (např. spínače, vedení, zástrčky atd.).				Jednou ročně
Kontrola vytápění nádrže a boileru.				Jednou ročně
3. Čerpadla				
Kontrola těsnění a viditelného poškození čerpadel.				Jednou ročně
Kontrola hluku při chodu a kontrola funkcí čerpadel.				Jednou ročně
4. Mycí nádrž, mycí systém a systém oplachu				
Kontrola funkcí a vizuální kontrola mycích a oplachových ramen.				Jednou ročně
Výměna těsnicího kroužku mycího ramene.				Jednou ročně
Kontrola spádu vzduchu v nádrži.				Jednou ročně
Kontrola těsnění regulace hladiny v nádrži.				Jednou ročně
Kontrola sít a filtrů.				Jednou ročně
Kontrola těsnění mycího a oplachového systému.				Jednou ročně
Kontrola vodní hladiny v nádrži.				Jednou ročně
Kontrola těsnění dveří.				Jednou ročně
Kontrola těsnění hrubého síta / louhového čerpadla.				Jednou ročně
Výměna víka větracího ventilu.				Jednou ročně
5. Těleso				
Kontrola poškození a funkcí tělesa, nádrže a opláštění.				Jednou ročně
Kontrola funkcí dveří a kontrola vyrovnání rovnováhy dveří.				Jednou ročně

Servisní práce Vizuální kontrola	Zkontrolo váno	Vyčištěno	Vyměněn o	Servisní předpis
6. Instalace čerstvé vody				
Kontrola ventilů, vyčištění lapačů nečistot.				Jednou ročně
Kontrola regulace hladiny / kontrola těsnění spádu vzduchu v boileru.				Jednou ročně
Kontrola boileru, hadic, spon, plastových dílů a těsnění.				Jednou ročně
Kontrola vypouštění boileru.				Jednou ročně
7. Instalace odpadní vody				
Kontrola odčerpávání při vypouštění.				Jednou ročně
Kontrola těsnění.				Jednou ročně
8. Dávkování čističe				
Výměna zteřelého kabelu.				Jednou ročně
Kontrola těsnění.				Jednou ročně
Kontrola funkcí.				Jednou ročně
9. Dávkování leštidla				
Výměna zteřelého kabelu.				Jednou ročně
Kontrola těsnění.				Jednou ročně
Kontrola funkcí.				Jednou ročně
10. Zkušební chod se zkouškou funkcí celého stroje				
Kontrola plnění a nahřívání až do okamžiku připravenosti k provozu.				Jednou ročně
Vizuální kontrola těsnění celého stroje.				Jednou ročně
Zkušební oplach a kontrola výsledků čištění.				Jednou ročně
Krátké školení nového personálu.				Jednou ročně
11. Varianty				
Integrované vratné osmotické zařízení (je-li k dispozici)				
Vizuální kontrola těsnění celého systému.				Jednou ročně
Výměna předfiltru (standardní membrána).				jednou za půl roku
Výměna předfiltru (membrána odolná proti chlóru).				čtvrtletní kontrola
Kontrola vložky jemného filtru a hrdla v potrubí na koncentrát.				Jednou ročně
Kontrola funkcí a přítomnosti usazenin v odtoku koncentráту.				Jednou ročně
Vyplnění samostatného protokolu „Osvědčení o uvedení do provozu“.				Jednou ročně

Servisní práce					Zkontrolováno	Vyčištěno	Vyměněno	Servisní předpis
Vizuální kontrola								
Částečné odsolení (TE) / úplné odsolení (VE) (je-li k dispozici)								
Kontrola funkcí.								Jednou ročně
12. Kvalita vody, teplota								
Surová (nečištěná) voda	°C	°dH	°KH	µS/cm				Jednou ročně
Kvalita vody po úpravě vody (je-li k dispozici)	°C	°dH		µS/cm				Jednou ročně
13. Kontrola bezpečnosti elektrického zařízení (certifikát za příplatek)								
Provedení vizuální kontroly.								Jednou ročně
Kontrola ochranného vodiče.								Jednou ročně
Měření odporu izolace.								Jednou ročně
Měření proudu ochranného vodiče.								
14. Uložené údaje o ovládání stroje								

Seznam servisních úkonů pro myčka provozního kuchyňského nádobí - plnění čelní

- Servisní prohlídku nechávejte provádět pouze oprávněným servisem s certifikací výrobce myček

Servisní práce Vizuální kontrola	Zkontrolo váno	Vyčištěno	Vyměněn o	Servisní předpis
1. Chybová paměť				
Kontrola abnormalit chybové paměti.				Jednou ročně
2. Elektroinstalace				
Dotážení veškerých šroubových spojů (např. stykače topení, ovládací pojistky), kontrola zásuvných/svorkových spojů.				Jednou ročně
Vizuální kontrola všech elektrických provozních prostředků (např. spínače, vedení, zástrčky atd.).				Jednou ročně
Kontrola vytápění nádrže a boileru.				Jednou ročně
3. Čerpadla				
Kontrola těsnění a viditelného poškození čerpadel.				Jednou ročně
Kontrola hluku při chodu a kontrola funkcí čerpadel.				Jednou ročně
4. Mycí nádrž, mycí systém a systém oplachu				
Kontrola funkcí a vizuální kontrola mycích a oplachových ramen.				Jednou ročně
Výměna těsnícího kroužku mycího ramene.				Jednou ročně
Kontrola spádu vzduchu v nádrži.				Jednou ročně
Kontrola těsnění regulace hladiny v nádrži.				Jednou ročně
Kontrola sít a filtrů.				Jednou ročně
Kontrola těsnění mycího a oplachového systému.				Jednou ročně
Kontrola vodní hladiny v nádrži.				Jednou ročně
Kontrola těsnění dveří.				Jednou ročně
Kontrola těsnění hrubého síta / louhového čerpadla.				Jednou ročně
Výměna víka větracího ventilu.				Jednou ročně
5. Těleso				
Kontrola poškození a funkcí tělesa, nádrže a opláštění.				Jednou ročně
Kontrola funkcí dveří a kontrola vyrovnání rovnováhy dveří.				Jednou ročně

Servisní práce Vizuální kontrola	Zkontrolo váno	Vyčištěno	Vyměněn o	Servisní předpis
6. Instalace čerstvé vody				
Kontrola ventilů, vyčištění lapačů nečistot.				Jednou ročně
Kontrola regulace hladiny / kontrola těsnění spádu vzduchu v boileru.				Jednou ročně
Kontrola boileru, hadic, spon, plastových dílů a těsnění.				Jednou ročně
Kontrola vypouštění boileru.				Jednou ročně
7. Instalace odpadní vody				
Kontrola odčerpávání při vypouštění.				Jednou ročně
Kontrola těsnění.				Jednou ročně
8. Dávkování čističe				
Výměna zteřelého kabelu.				Jednou ročně
Kontrola těsnění.				Jednou ročně
Kontrola funkcí.				Jednou ročně
9. Dávkování leštidla				
Výměna zteřelého kabelu.				Jednou ročně
Kontrola těsnění.				Jednou ročně
Kontrola funkcí.				Jednou ročně
10. Zkušební chod se zkouškou funkcí celého stroje				
Kontrola plnění a nahřívání až do okamžiku připravenosti k provozu.				Jednou ročně
Vizuální kontrola těsnění celého stroje.				Jednou ročně
Zkušební oplach a kontrola výsledků čištění.				Jednou ročně
Krátké školení nového personálu.				Jednou ročně
11. Varianty				
Integrované vratné osmotické zařízení (je-li k dispozici)				
Vizuální kontrola těsnění celého systému.				Jednou ročně
Výměna předfiltru (standardní membrána).				jednou za půl roku
Výměna předfiltru (membrána odolná proti chlóru).				čtvrtletní kontrola
Kontrola vložky jemného filtru a hrdla v potrubí na koncentrát.				Jednou ročně
Kontrola funkcí a přítomnosti usazenin v odtoku koncentrátu.				Jednou ročně
Vyplnění samostatného protokolu „Osvědčení o uvedení do provozu“.				Jednou ročně

Servisní práce					Zkontrolováno	Vyčištěno	Vyměněno	Servisní předpis
Vizuální kontrola								
Částečné odsolení (TE) / úplné odsolení (VE) (je-li k dispozici)								
Kontrola funkcí.								Jednou ročně
12. Kvalita vody, teplota								
Surová (nečištěná) voda	°C	°dH	°KH	µS/cm				Jednou ročně
Kvalita vody po úpravě vody (je-li k dispozici)	°C	°dH		µS/cm				Jednou ročně
13. Kontrola bezpečnosti elektrického zařízení (certifikát za příplatek)								
Provedení vizuální kontroly.								Jednou ročně
Kontrola ochranného vodiče.								Jednou ročně
Měření odporu izolace.								Jednou ročně
Měření proudu ochranného vodiče.								
14. Uložené údaje o ovládání stroje								

Seznam servisních úkonů pro myčka provozního kuchyňského nádobí průchozí

- Servisní prohlídku nechávejte provádět pouze oprávněným servisem s certifikací výrobce myček

Servisní práce Vizuální kontrola	Zkontrolováno	Vyčištěno	Vyměněno	Servisní předpis
1. Chybová paměť				
Kontrola abnormalit chybové paměti.				Jednou ročně
2. Elektroinstalace				
Dotážení veškerých šroubových spojů (např. stykače topení, ovládací pojistky), kontrola zásuvných/svorkových spojů.				Jednou ročně
Vizuální kontrola všech elektrických provozních prostředků (např. spínače, vedení, zástrčky atd.).				Jednou ročně
Kontrola vytápění nádrže a boileru.				Jednou ročně
3. Čerpadla				
Kontrola těsnění a viditelného poškození čerpadel.				Jednou ročně
Kontrola hluku při chodu a kontrola funkcí čerpadel.				Jednou ročně
4. Mycí nádrž, mycí systém a systém oplachu				
Kontrola funkcí a vizuální kontrola mycích a oplachových ramen.				Jednou ročně
Výměna těsnicího kroužku mycího ramene.				Jednou ročně
Kontrola spádu vzduchu v nádrži.				Jednou ročně
Kontrola těsnění regulace hladiny v nádrži.				Jednou ročně
Kontrola sít a filtrů.				Jednou ročně
Kontrola těsnění mycího a oplachového systému.				Jednou ročně
Kontrola vodní hladiny v nádrži.				Jednou ročně
Kontrola těsnění dveří.				Jednou ročně
Kontrola těsnění hrubého síta / louhového čerpadla.				Jednou ročně
Výměna víka větracího ventilu.				Jednou ročně
5. Těleso				
Kontrola poškození a funkcí tělesa, nádrže a opláštění.				Jednou ročně
Kontrola funkcí dveří a kontrola vyrovnání rovnováhy dveří.				Jednou ročně

Servisní práce Vizuální kontrola	Zkontrolo váno	Vyčištěno	Vyměněn o	Servisní předpis
6. Instalace čerstvé vody				
Kontrola ventilů, vyčištění lapačů nečistot.				Jednou ročně
Kontrola regulace hladiny / kontrola těsnění spádu vzduchu v boileru.				Jednou ročně
Kontrola boileru, hadic, spon, plastových dílů a těsnění.				Jednou ročně
Kontrola vypouštění boileru.				Jednou ročně
7. Instalace odpadní vody				
Kontrola odčerpávání při vypouštění.				Jednou ročně
Kontrola těsnění.				Jednou ročně
8. Dávkování čističe				
Výměna zteřelého kabelu.				Jednou ročně
Kontrola těsnění.				Jednou ročně
Kontrola funkcí.				Jednou ročně
9. Dávkování leštidla				
Výměna zteřelého kabelu.				Jednou ročně
Kontrola těsnění.				Jednou ročně
Kontrola funkcí.				Jednou ročně
10. Zkušební chod se zkouškou funkcí celého stroje				
Kontrola plnění a nahřívání až do okamžiku připravenosti k provozu.				Jednou ročně
Vizuální kontrola těsnění celého stroje.				Jednou ročně
Zkušební oplach a kontrola výsledků čištění.				Jednou ročně
Krátké školení nového personálu.				Jednou ročně
11. Varianty				
Integrované vratné osmotické zařízení (je-li k dispozici)				
Vizuální kontrola těsnění celého systému.				Jednou ročně
Výměna předfiltru (standardní membrána).				jednou za půl roku
Výměna předfiltru (membrána odolná proti chlóru).				čtvrtletní kontrola
Kontrola vložky jemného filtru a hrdla v potrubí na koncentrát.				Jednou ročně
Kontrola funkcí a přítomnosti usazenin v odtoku koncentrátu.				Jednou ročně
Vyplnění samostatného protokolu „Osvědčení o uvedení do provozu“.				Jednou ročně

Servisní práce					Zkontrolováno	Vyčištěno	Vyměněno	Servisní předpis
Vizuální kontrola								
Částečné odsolení (TE) / úplné odsolení (VE) (je-li k dispozici)								
Kontrola funkcí.								Jednou ročně
12. Kvalita vody, teplota								
Surová (nečištěná) voda	°C	°dH	°KH	µS/cm				Jednou ročně
Kvalita vody po úpravě vody (je-li k dispozici)	°C	°dH		µS/cm				Jednou ročně
13. Kontrola bezpečnosti elektrického zařízení (certifikát za příplatek)								
Provedení vizuální kontroly.								Jednou ročně
Kontrola ochranného vodiče.								Jednou ročně
Měření odporu izolace.								Jednou ročně
Měření proudu ochranného vodiče.								
14. Uložené údaje o ovládání stroje								

**Seznam servisních úkonů pro myčka stolního nádobí košová průchozí min.
výkon 120 košů/1hod**

- Servisní prohlídku nechávejte provádět pouze oprávněným servisem
s certifikací výrobce myček

Servisní práce	Zkontrolováno	Vyčištěno	Vyměněno	Servisní předpis
Vizuální kontrola				
1. Chybová paměť				
Kontrola abnormalit chybové paměti.				Jednou ročně
2. Elektroinstalace				
Dotažení veškerých šroubových spojů (např. stykače topení, ovládací pojistky), kontrola zásuvných/svorkových spojů.				Jednou ročně
Vizuální kontrola všech elektrických provozních prostředků (např. spínače, vedení, zástrčky atd.).				Jednou ročně
Kontrola vytápění nádrže a boileru.				Jednou ročně
3. Čerpadla				
Kontrola těsnění a viditelného poškození čerpadel.				Jednou ročně
Kontrola hluku při chodu a kontrola funkcí čerpadel.				Jednou ročně
4. Mycí nádrž, mycí systém a systém oplachu				
Kontrola funkcí a vizuální kontrola mycích a oplachových ramen.				Jednou ročně
Výměna těsnicího kroužku mycího ramene.				Jednou ročně
Kontrola spádu vzduchu v nádrži.				Jednou ročně
Kontrola těsnění regulace hladiny v nádrži.				Jednou ročně
Kontrola sít a filtrů.				Jednou ročně
Kontrola těsnění mycího a oplachového systému.				Jednou ročně
Kontrola vodní hladiny v nádrži.				Jednou ročně
Kontrola těsnění dveří.				Jednou ročně
Kontrola těsnění hrubého síta / louhového čerpadla.				Jednou ročně
Výměna víka větracího ventilu.				Jednou ročně
5. Těleso				
Kontrola poškození a funkcí tělesa, nádrže a opláštění.				Jednou ročně
Kontrola funkcí dveří a kontrola vyrovnání rovnováhy dveří.				Jednou ročně

Servisní práce Vizuální kontrola	Zkontrolo váno	Vyčištěno	Vyměněn o	Servisní předpis
6. Instalace čerstvé vody				
Kontrola ventilů, vyčištění lapačů nečistot.				Jednou ročně
Kontrola regulace hladiny / kontrola těsnění spádu vzduchu v boileru.				Jednou ročně
Kontrola boileru, hadic, spon, plastových dílů a těsnění.				Jednou ročně
Kontrola vypouštění boileru.				Jednou ročně
7. Instalace odpadní vody				
Kontrola odčerpávání při vypouštění.				Jednou ročně
Kontrola těsnění.				Jednou ročně
8. Dávkování čističe				
Výměna zteřelého kabelu.				Jednou ročně
Kontrola těsnění.				Jednou ročně
Kontrola funkcí.				Jednou ročně
9. Dávkování leštidla				
Výměna zteřelého kabelu.				Jednou ročně
Kontrola těsnění.				Jednou ročně
Kontrola funkcí.				Jednou ročně
10. Zkušební chod se zkouškou funkcí celého stroje				
Kontrola plnění a nahřívání až do okamžiku připravenosti k provozu.				Jednou ročně
Vizuální kontrola těsnění celého stroje.				Jednou ročně
Zkušební oplach a kontrola výsledků čištění.				Jednou ročně
Krátké školení nového personálu.				Jednou ročně
11. Varianty				
Integrované vratné osmotické zařízení (je-li k dispozici)				
Vizuální kontrola těsnění celého systému.				Jednou ročně
Výměna předfiltru (standardní membrána).				jednou za půl roku
Výměna předfiltru (membrána odolná proti chlóru).				čtvrtletní kontrola
Kontrola vložky jemného filtru a hrdla v potrubí na koncentrát.				Jednou ročně
Kontrola funkcí a přítomnosti usazenin v odtoku koncentrátu.				Jednou ročně
Vyplnění samostatného protokolu „Osvědčení o uvedení do provozu“.				Jednou ročně

Servisní práce					Zkontrolováno	Vyčištěno	Vyměněno	Servisní předpis
Vizuální kontrola								
Částečné odsolení (TE) / úplné odsolení (VE) (je-li k dispozici)								
Kontrola funkcí.								Jednou ročně
12. Kvalita vody, teplota								
Surová (nečištěná) voda	°C	°dH	°KH	µS/cm				Jednou ročně
Kvalita vody po úpravě vody (je-li k dispozici)		°C	°dH	µS/cm				Jednou ročně
13. Kontrola bezpečnosti elektrického zařízení (certifikát za příplatek)								
Provedení vizuální kontroly.								Jednou ročně
Kontrola ochranného vodiče.								Jednou ročně
Měření odporu izolace.								Jednou ročně
Měření proudu ochranného vodiče.								
14. Uložené údaje o ovládaní stroje								