

KUPNÍ SMLOUVA

**Dodávky čisticích, hygienických a dezinfekčních prostředků
uzavřená podle § 2085 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník**

Čl. I.

Smluvní strany

Prodávající: ALTER, s.r.o.
sídlo: Vaváková 963, 500 03 Hradec Králové
IČ: 47473266
DIČ: CZ47473266
zastoupená: Ondřej Veselý (jednatel)
bankovní spojení: Česká spořitelna Hradec Králové
číslo účtu: _____
telefon: _____
e-mail: _____

(dále jenom „prodávající“)

a

Kupující: Domov Pod Lipami Smečno, poskytovatel
sociálních služeb
sídlo: Zámek 1, 273 05 Smečno
IČ: 71234454
zastoupená: Bc. Petr Šála, ředitel
bankovní spojení: Komerční banka a.s. Kladno
číslo účtu: _____

telefon: _____

e-mail: _____

(dále jenom „kupující“)

u z a v í r a j í

kupní smlouvu na dodávku čisticích, hygienických a dezinfekčních prostředků

Čl. II.

Předmět plnění

- 1) Prodávající se touto smlouvou zavazuje za podmínek stanovených touto smlouvou kupujícímu dodat čisticí, hygienické a dezinfekční prostředky dle požadavku kupujícího.

- 2) Kupující se zavazuje za řádně a včas dodané zboží uhradit prodávajícímu.

Čl. III.

Místo dodání zboží

- 1) Místem dodání zboží je sklad kupujícího nebo jiná dodací adresa kupujícího uvedená v objednávce.

Čl. IV.

Platební podmínky

- 1) Prodávající vystaví na dodané zboží jednu fakturu, ke které bude přiložen dodací list či předávací protokol podepsaný za kupujícího oprávněnou osobou. Faktura prodávajícího musí odpovídat svou povahou pojmu účetního dokladu podle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění a musí splňovat náležitosti obsažené v § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a § 13a obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů. Prodávající předkládá kupujícímu fakturu ve dvou vyhotoveních.
- 2) Faktura je splatná do 20 dnů od jejího doručení kupujícímu. Obě smluvní strany se dohodly, že povinnost úhrady je splněna okamžikem, kdy byla částka odpovídající kupní ceně odepsána z účtu kupujícího.
- 3) Pokud faktura neobsahuje všechny náležitosti dle § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a smlouvou stanovené náležitosti, je objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit zpět k doplnění či opravě, aniž se tak dostane do prodlení. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu.
- 4) Prodávající prohlašuje, že na zboží nevážnou práva třetích osob.

Čl. V.

Podstatné porušení smlouvy

- 1) Prodlení s předáním předmětu koupě déle než 20 kalendářních dnů po uplynutí termínu plnění stanoveného v příslušné objednávce či zakázkovém listu, vady zboží.
- 2) Nedodržení data splatnosti ani do 20 kalendářních dnů po uplynutí splatnosti příslušné faktury.

Čl. VI.

Záruka

- 1) Prodávající prohlašuje, že zboží bude v souladu s platnými technologickými podmínkami a technickými normami v jakosti I.

- 2) Prodávající poskytuje na zboží záruku za jakost a odpovídá za jeho vady, pokud se projeví v záruční době.
- 3) Záruční doba na předmět plnění dle čl. II této smlouvy je 24 měsíců od převzetí díla či zboží kupujícím.
- 4) Záruka se nevztahuje na závady vzniklé neodborným a nedbalým zacházením nebo zásahem ze strany kupujícího. Rovněž tak se nevztahuje na závady způsobené vyšší mocí.
- 5) Kupující uplatňuje práva ze záruky a nároky z vad díla formou reklamace u prodávajícího.

Čl. VII.

Další ujednání

- 1) Vztahy mezi kupujícím a prodávajícím neupravené touto smlouvou se ve smyslu § 261 odst. 2 obchodního zákoníku, budou řídit obchodním zákoníkem.
- 2) Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou a to od 2. 1. 2024 do 31. 12. 2024
- 3) Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými a očíslovanými dodatky.
- 4) Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jedno vyhotovení obdrží kupující a jedno vyhotovení prodávající.

V Hradci Králové dne: 4.1.2024

Ve Smečně dne: 5.1.2024

Za prodávajícího:

Za kupujícího:

.....
Ondřej Veselý
jednatel

.....
Bc. Petr Šála
ředitel

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. This is essential for ensuring the integrity of the financial statements and for providing a clear audit trail. The records should be kept up-to-date and should be easily accessible to all relevant parties.

2. The second part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions.

2. The second part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. This is essential for ensuring the integrity of the financial statements and for providing a clear audit trail. The records should be kept up-to-date and should be easily accessible to all relevant parties.

3. The third part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. This is essential for ensuring the integrity of the financial statements and for providing a clear audit trail. The records should be kept up-to-date and should be easily accessible to all relevant parties.

4. The fourth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. This is essential for ensuring the integrity of the financial statements and for providing a clear audit trail. The records should be kept up-to-date and should be easily accessible to all relevant parties.