

SMLOUVA

o přípravě a organizaci školního výletu

Účastníci smlouvy:

1. Základní škola, Fakultní škola Pedagogické fakulty UK, Praha 2, Slovenská 27

Slovenská 1726/27, 120 00 Praha 2 – Vinohrady

IČ: 47609842

v zastoupení: Mgr. Marie Zámková, ředitelka školy

Dále jen „škola“.

2. Spolek pro podporu dětské rekreace a zdraví

Bezděkovec 30, 335 01 Mileč

IČ: 04762223 (není plátce DPH)

V zastoupení: Ing. Hana Heligrová, předseda spolku

Dále jen „organizátor“.

Účastníci uzavírají tuto smlouvu:

1. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je spolupráce smluvních stran při organizaci školního výletu a zajištění jednotlivých služeb potřebných k realizaci školního výletu v termínu **3. 6. – 5. 6. 2024** pro minimálně 45 žáků (dále jen „minimální kapacita“) a maximálně 50 žáků (dále jen „maximální kapacita“) 3. a 4. tříd ZŠ + 2 dospělé osoby pedagogického dozoru. Ke dni podpisu smlouvy je na školní výlet závazně přihlášeno 49 žáků.

2. Organizátor se zavazuje:

2.1. Zajistit pro školu dodavatele jednotlivých služeb:

1. Ubytování v Rekreačním a školicím středisku „Stará Živohošť“ – adresa:

Stará Živohošť 046, Nový Knín, PSČ 262 03.

Ubytování pro děti i dospělé osoby je zajištěno v **hotelové budově** - ve 2 až 5 lůžkových pokojích s vlastním sociálním zařízením. Ubytování je zajištěno včetně lůžkovin. Nástup na ubytování v den příjezdu 3. 6. 2024 ve 12:00 h., vyklizení pokojů v den odjezdu 5. 6. 2024 do 10:00 h.

2. Stravování v jídelně rekreačního střediska formou plné penze s dopoledními a odpoledními svačinami, včetně pitného režimu. Stravování začíná **obědem** dne 3. 6. 2024 a končí **obědem** dne 5. 6. 2024.

3. Vychovatele v počtu 3 vychovatelé a 1 hlavní vychovatel. Vychovatelé se věnují dětem v těchto časech:

3. 6. 2024 – od 10:00 do 12:00 | od 14:00 do 17:30 | od 19:30 do 21:30 hodin

4. 6. 2024 – od 9:00 do 12:00 | od 14:00 do 17:30 | od 19:30 do 21:30 hodin

5. 6. 2024 - od 9:00 do 12:00 hodin

2.2. Zajistit pro zájemce cestovní pojištění včetně pojištění storna pobytu. Toto pojištění pobytu je volitelnou možností v ceně 60,- Kč /žák/pobyt. Cestovní pojištění sjedná organizátor u pojišťovny na základě jmenných seznamů od školy nejpozději do 27. 5. 2024.

2.3. Zajistit bezplatné místo pro pedagogický dozor vždy 1x na každých 20 platících osob u dodavatelů všech služeb.

2.4. Zajistit dohled nad řádným splněním všech hygienických norem v rámci platné legislativy:

Podmínky dané vyhláškou č. 106/2001 Sb. o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti a dorost včetně změn daných vyhláškami Ministerstva zdravotnictví č. 148/2004 Sb., č. 320/2010 Sb., č. 422/2013 Sb.

- 2.5. Nejpozději 7 dní před odjezdem zaslat na školu (poštou, e-mailem) podrobné pokyny k pobytu, informace o času odjezdu, tel. spojení na odpovědnou osobu apod.
- 2.6. Chránit v pozici správce osobních údajů veškeré osobní údaje dětí, které mu budou v souvislosti s konáním pobytu sděleny, a to v souladu s nařízením GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679), jakož i zákonem č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů. Organizátor bude postupovat v souladu se svou vnitřní směrnicí pro zacházení s osobními údaji vycházející z GDPR (vnitřní směrnice organizátora je přílohou této smlouvy).

3. Škola se zavazuje

- 3.1. Zajistit obsazenost pobytu na **min. počet 45 platících** účastníků.
- 3.2. Zajistit pedagogický dozor, který nese plnou zodpovědnost za děti v době mimo práci vychovatelů. Po předání dětí vychovatelům, přebírají plnou odpovědnost za děti vychovatelé.
- 3.3. Zajistit vedoucího pedagoga školního výletu. Ke dni podpisu smlouvy je vedoucí školního výletu určena Mgr. Tereza Netolická.
- 3.4. Zajistit disciplínu dětí v prostoru ubytovacího a stravovacího zařízení.
- 3.5. V případě vzniklé škody způsobené účastníky školního výletu (rozbití oken, dveří, nábytku apod.) zajistit uhrazení škody nejpozději do 14-ti kalendářních dnů od ukončení školního výletu.
- 3.6. Zajistit na pobyt řádně zpracovanou zdravotní dokumentaci dětí dle vyhlášky 106/2001 Sb. o zotavovacích akcích pro děti a dorost a souvisejících předpisů.
- 3.7. Nejpozději 7 dní před nástupem na pobyt dodat finální počty účastníků.
- 3.8. Zajistit jmenný seznam žáků s osobními údaji pro účely sjednání cestovního pojištění nejpozději do 20. 5. 2024. Pokud škola nedodá seznamy ve stanovené lhůtě (a tedy organizátor nebude moci účastníky pojistit), přejímá škola důsledky vyplývající z této skutečnosti.
- 3.9. Případné překročení maximální kapacity lze učinit pouze po vzájemné dohodě smluvních stran. Organizátor po dohodě s ubytovatelem rozhodne o případném navýšení maximální kapacity s ohledem na kapacitní možnosti střediska.
- 3.10. Škola se zavazuje uhradit dohodnutou cenu podle níže uvedených platebních podmínek.

4. Platební podmínky

- 4.1. Organizátor se zavazuje zajistit takové dodavatele služeb, aby celková souhrnná cena (bez cestovního pojištění) nepřesáhla částku **3.990,- Kč** za žáka.
- 4.2. Organizátor zajistí pro zájemce cestovní pojištění včetně pojištění storna pobytu v ceně **60,- Kč/žák/pobyt** – volitelný příplatek.
- 4.3. Organizátor zajistí bezplatné místo pro pedagogický dozor vždy 1x na každých 20 platících osob u dodavatelů všech služeb.
- 4.4. Cena pro případné platící pedagogy je stanovena na částku 2.000,- Kč/osoba/pobyt.
- 4.5. Organizátor se zavazuje zajistit proplacení služeb dodavatelů z celkové částky vybrané od školy.
- 4.6. Organizátor má právo otevřít se školou a rodiči jednání o navýšení ceny v těchto případech:
 - a) Pokud Český statistický úřad zjistí růst inflace o více než 15% v období od podpisu smlouvy k datu 1 měsíc před konáním pobytu.
 - b) Pokud cena nafty překročí hranici 60,- Kč za litr.
 - c) Pokud ceny elektřiny a plynu vzrostou o více než 15% v období od podpisu smlouvy k datu předcházejícímu 1 měsíc před konáním pobytu.
- 4.7. V případě, že toto jednání o navýšení ceny nebude úspěšné, má organizátor právo od smlouvy odstoupit s tím, že rodičům či škole budou vráceny dosud zaplacené zálohy v plné výši. Škola ani rodiče v tomto případě nebudou moci nárokovat žádné penále či pokuty.
- 4.8. Škola zaplatí dohodnutou cenu pobytu na bankovní účet organizátora na základě vystavených faktur:
 1. První záloha **2.000,- Kč** za žáka nejpozději do 15. 2. 2024.
 2. Druhá záloha do výše cca **90% předpokládané celkové ceny** do 30. 4. 2024.
 3. Závěrečné vyúčtování proběhne po ukončení pobytu nejpozději do 30. 6. 2024.
 4. Platba volitelného pojištění ve výši **60,- Kč** za žáka bude součástí doplňkové faktury podle zájemců o pojištění dle jmenných seznamů.

5. Stornopodmínky

- 5.1. Škola může od smlouvy jednostranně odstoupit jen v případě zvlášť závažného porušení některé ze smluvních povinností organizátora, příp. kdykoli při dodržení těchto storno podmínek:
- 10% při zrušení účasti 91 a více dní před zahájením pobytu;
 - 30% z celkové ceny pobytu při zrušení účasti mezi 90-61 dní před zahájením pobytu;
 - 50% z celkové ceny pobytu při zrušení účasti mezi 60-31 dní před zahájením pobytu;
 - 80% z celkové ceny pobytu při zrušení účasti mezi 30-8 dní před zahájením pobytu;
 - 100% z celkové ceny pobytu při zrušení účasti 7 dní a méně před zahájením pobytu.
- (Celková cena je stanovena jako součin souhrnné ceny pobytu za žáka a minimální kapacity.)
- 5.2. Organizátor je oprávněn od smlouvy jednostranně odstoupit v případě zvlášť závažného porušení ze strany školy. Takovýmto porušením se rozumí zejména nedodržení platebních podmínek dle bodu 4.7. V takovém případě se škola stává stranou povinnou, přičemž se použijí storno podmínky dle předchozího bodu.
- 5.3. Škola nehradí náklady za osoby, které nenastoupí z důvodu nemoci nebo jiných závažných důvodů. V případě předčasného ukončení ubytování z důvodu nemoci nebo úrazu osob uhradí škola za tyto osoby prokazatelně vynaložené náklady (upravené přímo úměrně počtu osob a počtu dní). Předchozí věty platí jen za předpokladu, že škola dodrží ustanovení smlouvy týkající se minimální kapacity platících účastníků.
- 5.4. V případě, že při nástupu na pobyt dojde ke zrušení účastí dětí a nebude dosaženo minimální kapacity, postupuje se tímto způsobem:
1. Pokud děti nemají sjednáno cestovní pojištění, jsou stornovací poplatky vztahující se na jednotlivé účastníky pobytu stanoveny ve výši 3.000,- Kč za žáka – tato částka při zrušení pobytu jednotlivce propadá ve prospěch organizátora.
 2. Pokud děti mají sjednáno cestovní pojištění a dojde ke zrušení pobytu z vážného důvodu, na který se vztahují pojistné podmínky (viz příloha smlouvy), bude navrácení platby rodičům řešeno přes pojišťovnu, u které jsou děti na pobyt pojištěné. Pojišťovna hradí 80% z celkové zaplacené částky bez ceny pojištění.
 3. Pokud mají sjednáno cestovní pojištění a dojde ke zrušení pobytu dítěte bez udání důvodu, propadne ve prospěch organizátora částka 3.000,- Kč za dítě. Pojištění v ceně 60,- Kč propadá.
- 5.5. Pokud nebude možné pobyt uskutečnit z důvodu zásahu tzv. „vyšší moci“ (tj. z důvodů, kterým nebylo možno zabránit, či je při uzavírání smlouvy předvídat), poskytne organizátor škole náhradní plnění formou pobytu v jiném objektu stejné nebo vyšší ubytovací úrovně, anebo přeložením pobytu na jiný termín dle vzájemné dohody.
- 5.6. V případě vládních nařízení v souvislosti s výskytem koronavirového onemocnění SARS – COVID 19, kdy bude případně omezena činnost poskytování ubytovacích a stravovacích služeb, či jiných překážek na straně ubytovatele znemožňující pobyt, se stornopoplatky neúčtují. Jestliže kvůli epidemické situaci či jiné nenadálé události, např. z důvodu karantény, nebude možnost pobyt uskutečnit, obě smluvní strany budou hledat náhradní termín. Ten musí být odsouhlasen písemně či e-mailem organizátorem i školou. Pokud se škola s organizátorem nedohodne na náhradním termínu, je organizátor povinen vrátit škole dosud zaplacené zálohy v plné výši.

6. Závazná pravidla pobytu

- 6.1. Škola určí vedoucí paní učitelku pobytu, která komunikuje s organizátorem, hlavním vedoucím vychovatelů i se zástupcem provozovatele střediska. Všechny paní učitelky sdělí své požadavky vždy vedoucí paní učitelce a ta je projedná s organizátorem.
- 6.2. V časovém úseku dne, ve kterém nesou odpovědnost za děti pracovníci organizátora, podléhají tito přímým pokynům a řízení svého zaměstnavatele, nikoli školy. Pokud mají učitelé školy k programu jakékoli připomínky, řeší je v první řadě s hlavním vedoucím pobytu, případně s ředitelkou pořádající agentury.
- 6.3. Organizátor nezajišťuje automaticky zábavný program pro učitele. Tento zábavný program je možno objednat za příplatek po vzájemné domluvě.
- 6.4. Organizátor pobytu má právo odmítnout účast žáka, jehož rodiče nespolupracují či se chovají agresivně k třídní paní učitelce, škole či k zástupcům organizátora.
- 6.5. Školní výlet je kalkulován na pobyt zdravých dětí. Organizátor má právo odmítnout účast žáka, jehož zdravotní handicap shledá dle vlastního uvážení jakožto příliš závažný. Pokud organizátor přijme na pobyt žáka se závažnějším zdravotním postižením, má právo požadovat úhradu nadstandardní péče –

po dohodě se školou a rodiči. (Speciální pedagogové a lékaři nejsou běžnou součástí týmu vychovatelů.)

- 6.6. Individuální diety ze zdravotních důvodů jsou zajišťovány zdarma pro ty žáky, kteří své postižení doloží platným lékařským potvrzením. Pro ostatní žáky je možno zajistit jednoduchou individuální dietu (např. vegetariánskou stravu) za příplatek 100,- Kč / den. Pro složitější stravovací požadavky bude stanoven příplatek za speciální individuální dietu po dohodě mezi organizátorem a rodiči.
- 6.7. Pokud rodiče nechají odjet na pobyt infekční dítě (vši či jakákoli jiná infekce), ihned si pro něj přijedou na vlastní náklady do místa konání pobytu – a to bez nároku na vrácení nevyužité částky z ceny.
- 6.8. Organizátor nemá povinnost zajišťovat přípravky proti vším a provádět vlastními silami odvšivení žáků. Dojde-li k takové situaci (která po dohodě s učiteli nebude řešena okamžitým návratem dítěte/děti domů), hradí náklady na odvšivení rodič infekčního dítěte či škola.
- 6.9. V případě krizové situace rozhodují o jejím řešení vždy po vzájemné dohodě výhradně vedoucí paní učitelka, hlavní vedoucí vychovatelů (tedy vedoucí pracovník organizátora), ředitelka pořádající agentury a ředitel/ka školy. V odůvodněných případech je k rozhodování přibrán i zdravotník.

7. Závěrečná ustanovení

- 7.1. Změna smluvních podmínek je možná jen písemně, dohodou obou smluvních stran, dodatkem k této smlouvě.
- 7.2. Smlouva má čtyři strany, ve dvou originálech, po jednom pro každou smluvní stranu. Smluvní strany svým podpisem potvrzují, že smlouvě rozumějí a s jejím obsahem bezvýhradně souhlasí.
- 7.3. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu druhou ze smluvních stran.

SPLEK PRO
podporu dětské rekreace a zdraví
Bezděkovec 30, 335 01 Mileč
IČ: 04762223



4. ledna 2024

.....
Datum



.....
Datum