

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽEB V OBLASTI BOZP, POŽÁRNÍ OCHRANY, CHEMICKÝCH LÁTEK A SMĚSÍ A OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

Městská doprava Teplice, p.o.

IČ: 171 96 264

DIČ: CZ17196264

se sídlem: náměstí Svobody 2/2, 415 01 Teplice

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ústí nad Labem sp. zn. Pr 1202

zastoupená Ing. Františkem Stožickým, ředitelem organizace

(dále jen „**Objednatel**“)

a

Ing. Jiří Strejc

IČ: 014 26 885

DIČ: [REDAKCE]

se sídlem: [REDAKCE]

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Poskytovatel a Objednatel také jako „**smluvní strany**“)

1 Předmět smlouvy

- 1.1 Předmětem smlouvy je závazek Poskytovatele provádět pro Objednatele sjednané činnosti v prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „**BOZP**“) a na úseku požární ochrany (dále jen „**PO**“) a na úseku chemických látek a směsí a životního prostředí, včetně poradenské, konzultační, metodické pomoci a školicí činnosti a závazek Objednatele uhradit za poskytované činnosti dohodnutou odměnu.
- 1.2 Poskytovatel prohlašuje, že je k činnosti dle této smlouvy odborně způsobilý – OZO v prevenci rizik: č. TEP/39/PREV/2021, OZO PO: Z-OZO-120/2014, OZO ve smyslu ustanovení § 44b odst. 1 zákona č. 258/2000 Sb., Interní auditor ČSN EN ISO 9001:2016, ČSN EN ISO 14001:2016 a ČSN ISO 45001:2018, Podnikový ekolog.

2 Povinnosti Poskytovatele

Poskytovatel se zavazuje pro Objednatele provádět tyto služby v oblasti BOZP a na úseku PO:

- 2.1 V prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci Poskytovatel zejména:
 - 2.1.1 poskytuje konzultační služby v oblasti BOZP, v prevenci rizik BOZP a hygieny práce na **vyzvání** Objednatele;
 - 2.1.2 poskytuje odbornou pomoc na vyzvání Objednatele při zabezpečování povinností vyplývajících ze zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění, a zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, v platném znění;
 - 2.1.3 provádí na **vyzvání** Objednatele šetření pracovních úrazů a nemocí z povolání, spolupracuje při vyhotovení záznamů o pracovních úrazech zaměstnanců v souladu s ustanovením § 105 odst. 7 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění, a nařízení vlády č. 201/2010 Sb., o způsobu evidence úrazů, hlášení a zaslání záznamů o úrazu, v platném znění;
 - 2.1.4 kontroluje opatření uložená orgány inspekce práce;
 - 2.1.5 informuje Objednatele o nových důležitých právních úpravách v oblasti BOZP a pracovnělékařských služeb.
- 2.2 Na úseku požární ochrany Poskytovatel zejména:
 - 2.2.1 poskytuje konzultační služby na úseku PO na **vyzvání** Objednatele;
 - 2.2.2 poskytuje odbornou pomoc při zabezpečování povinností vyplývajících ze zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, v platném znění, a vyhlášky č. 246/2001 Sb., o požární prevenci, v platném znění;
 - 2.2.3 zajišťuje metodickou a technickou pomoc na úseku PO dle potřeb Objednatele;
 - 2.2.4 provádí preventivní požární prohlídky všech pracovišť viz příloha č. 1 této smlouvy;
 - 2.2.5 kontroluje opatření uložená orgány státního požárního dozoru;
 - 2.2.6 bezodkladně projednává závažné skutečnosti na úseku požární ochrany;
 - 2.2.7 informuje Objednatele o nových důležitých právních úpravách na úseku PO.

- 2.3 Na úseku nakládání s chemickými látkami a směsmi Poskytovatel zejména:
- 2.3.1 poskytuje služby tak, aby nakládání s nebezpečnými chemickými látkami a směsí bylo prováděno v souladu s tímto zákonem a souvisejícími právními předpisy.
- 2.4 Na úseku ochrany životního prostředí Poskytovatel zejména:
- 2.4.1 poskytuje služby tak, aby zajistil plnění povinností v oblasti nakládání s vodami, nakládání s odpady a dále v oblasti ochrany životního prostředí dle platných zákonů a souvisejících předpisů. Zajištění zpracování hlášení pro dané instituce a zajištění souhlasů, vše ve vazbě na zákon č. 25/2008 Sb., o integrovaném registru znečišťování životního prostředí a integrovaném systému plnění ohlašovacích povinností v oblasti životního prostředí a o změně některých zákonů, v platném znění, a plnění ISPOP.
- 2.5 Poskytovatel se zavazuje provádět kontrolní činnost ve všech provozovnách Objednatele (viz příloha č. 1 této smlouvy) tak, aby byly zajištěny všechny povinnosti vyplývající z platných právních předpisů pro oblast ochrany životního prostředí, zejména pak nakládání s odpady dle zákona o odpadech a nakládání s nebezpečnými chemickými látkami a směsmi dle chemického zákona, nakládání s vodami a ochrana ovzduší.
- 2.6 Dále v rámci roční prověrky BOZP Poskytovatel kontroluje platnost revizí a kontrol vyhrazených technických zařízení.
- 2.7 Předmět činnosti dle této smlouvy a místa plnění jsou dále specifikována v příloze č. 1 této smlouvy.
- 2.8 Ve všech oblastech, v nichž Poskytovatel poskytuje odbornou poradenskou službu, se zavazuje podávat Objednateli bezodkladně písemné návrhy potřebných opatření v případě zjištění nedostatků. Odstranění případných nedostatků však již na své náklady zajišťuje Objednatel.
- 2.9 Poskytovatel se zavazuje spolupracovat se zástupcem Objednatele, kterého písemně pověří Objednatel.
- 2.10 Poskytovatel je oprávněn uskutečňovat činnosti podle této smlouvy prostřednictvím svých subdodavatelů pouze s písemným souhlasem Objednatele. Objednatel souhlasí s poskytováním služeb RNDr. Jiřím Cejpkem, Ph.D., IČ: 046 82 998, se sídlem: Na Pasekách 926, 391 81 Veselí nad Lužnicí
- 2.11 Poskytovatel se zavazuje zastupovat Objednatele při jednání s kontrolními orgány státní správy.
- 2.12 Poskytovatel se zavazuje k činnosti dle této smlouvy pojistit.
- 2.13 Poskytovatel se zavazuje nahradit škodu, která vznikla porušením povinností Poskytovatele dle této smlouvy, a to i v případě použití subdodavatelů.

3 Další práva a povinnosti smluvních stran

- 3.1 Poskytovatel je povinen při zařizování záležitostí Objednatele dle této smlouvy postupovat s odbornou péčí.
- 3.2 Činnosti, k jejichž provádění se Poskytovatel zavázal, je povinen uskutečňovat podle pokynů Objednatele a v souladu s jeho zájmy, které mu jsou v době zařizování předmětné věci známy, ledaže by pokyny Objednatele odporovaly právním předpisům.
- 3.3 Od pokynů Objednatele se může Poskytovatel odchýlit, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu Objednatele a Poskytovatel nemůže včas obdržet jeho souhlas. Ani v těchto případech se však Poskytovatel nesmí od pokynů odchýlit, jestliže je to Objednatelem výslovně písemně zakázáno, a to i tehdy, je-li pokyn zřejmě nesprávný.
- 3.4 Objednatel je povinen zajistit včasné předání věcí a informací, které jsou nutné k zařizení záležitostí, Poskytovateli, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má obstarat Poskytovatel. Objednatel je povinen poskytnout Poskytovateli i jinou potřebnou součinnost.
- 3.5 Poskytovatel je povinen oznámit Objednateli všechny okolnosti, které zjistil při zařizování věci, a které mohou mít vliv na změnu pokynů Objednatele.
- 3.6 Objednatel je povinen neprodleně Poskytovateli oznámit vznik všech závažných událostí vzniklých ve všech oblastech, ve kterých je Poskytovatel povinen vykonávat svou činnost v souladu s touto smlouvou, včetně úrazů, požárů, ohrožení životního prostředí tak, aby mohly být objektivně zjištěny příčinné souvislosti, které vznik události ovlivnily, s cílem vyloučení příštího působení.
- 3.7 Objednatel je povinen umožnit Poskytovateli řádný a včasný přístup do prostor, kde se má plnění této smlouvy uskutečnit a umožnit mu řádné plnění jeho povinností.
- 3.8 Vyžaduje-li obstarání záležitosti, aby Poskytovatel za Objednatele právně jednal, je Objednatel povinen vystavit Poskytovateli včas plnou moc.

4 Odměna

- 4.1 Odměna za poskytnuté plnění činí **15.000,- Kč měsíčně bez DPH**.
- 4.2 V případě činností nad rámec této smlouvy je stanovena hodinová sazba **500,- Kč/hod bez DPH** a doprava **7,- Kč/km bez DPH**. Činnosti nad rámec smlouvy budou předem odsouhlaseny Objednatелеm. Činnosti nad rámec smlouvy jsou např. školení mimo rozsah stanovený v příloze č. 1 této smlouvy, nákup a montáž bezpečnostních značení a prvků, účast na jednání a kontrolách mimo rozsah této smlouvy (např. dohled PLS na pracovišti) a další. Použitý materiál bude přefakturován Poskytovatelem dle skutečně vynaložených nákladů.
- 4.3 Poskytovatel je oprávněn vystavit fakturu vždy po uplynutí kalendářního měsíce. Faktura musí obsahovat náležitosti dle zákona o účetnictví. Splatnost vystavených faktur činí 14 dnů ode dne doručení faktury. K odměně bude připočtena DPH v zákonné výši.
- 4.4 Objednatel souhlasí se zasíláním faktur elektronicky na adresu [REDACTED]
- 4.5 V odměně za poskytnuté plnění jsou zahrnuty všechny nutné hotové výdaje, které Poskytovatel vynaloží při plnění svých závazků dle této smlouvy.

5 Trvání smlouvy

- 5.1 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Smlouvu lze ukončit výpovědí. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
- 5.2 Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že Poskytovatel je v prodlení s plněním povinností dle této smlouvy po dobu delší než 30 dnů.
- 5.3 Poskytovatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že je Objednatel v prodlení s plněním odměny po dobu delší než 30 dnů po písemné výzvě s náhradní lhůtou k plnění.

6 Závazek mlčenlivosti

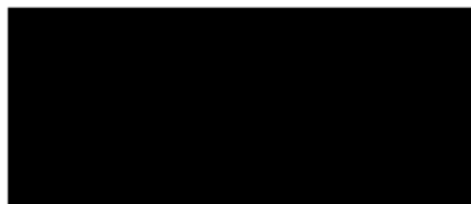
- 6.1 Smluvní strany se zavazují, že nesdělí žádným třetím osobám jakékoli informace ohledně obsahu této smlouvy nebo údajů, informací a dokumentů poskytnutých v souvislosti s plněním této smlouvy, pokud:
- 6.1.1 takové informace nejsou již veřejně dostupné; nebo
 - 6.1.2 zveřejnění takových informací není vyžadováno zákonem nebo oprávněným orgánem na základě zákona; nebo
 - 6.1.3 zveřejnění takových informací je nezbytné pro účely naplnění této smlouvy; nebo
 - 6.1.4 pokud se na takovém sdělení strany dohodnou.

7 Závěrečná ustanovení

- 7.1 Není-li touto smlouvou ujednáno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran, jakož i právní poměry z ní vyplývající nebo s ní související příslušnými českými právními předpisy, zejména pak občanským zákoníkem.
- 7.2 V případě, že se některé ustanovení této smlouvy ukáže být neplatným nebo neúčinným, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy touto skutečností nedotčena. Namísto dotčeného ustanovení nastupuje ustanovení příslušného právního předpisu, které je svou povahou a účelem nejbližší zamýšlenému účelu této smlouvy.
- 7.3 Jakékoliv změny této smlouvy vyžadují písemný souhlas obou smluvních stran a budou provedeny formou oboustranně podepsaného dodatku k této smlouvě.
- 7.4 Tato smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
- 7.5 Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem jejího zveřejnění v Registru smluv, nejdříve však dne 1. 1. 2024.
- 7.6 Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla podle jejich pravé, vážné a svobodné vůle, což stvrzují svými níže připojenými podpisy osoby oprávněné za smluvní strany jednat ve věci uzavření této smlouvy.

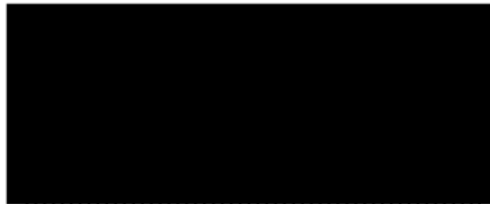
7.7 Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 – Rozsah služeb.

V Teplicích dne.....



za Objednatele
Ing. František Stožický
Ředitel organizace

V Teplicích dne.....



za Poskytovatele
Ing. Jiří Strejc

Příloha č. 1 – Rozsah služeb

ke smlouvě o poskytování služeb v oblasti BOZP, požární ochrany, chemických látkách a směsí a ochrany životního prostředí

Oblast	Specifikace	Provozovna/hala/budova	Periodicita
BOZP	Zpracování a řízení dokumentace BOZP	Teplice - Emílie Dvořákové (administrativa + řidiči)	kontrola a revize min. 1x za 12 měsíců nebo při změně skutečností
		Teplice - Emílie Dvořákové (dílny vrchního vedení + údržba)	
		Teplice, točny	
		Teplice - pracoviště předprodeje NC Fontána	
		Teplice - měnírny VV	
	Školení vedoucích zaměstnanců	Teplice - Emílie Dvořákové	1x za 36 měsíců (4 termíny ročně)
	Školení řidičů periodické školení	Teplice	dle dohodnutých termínů
	Kontrolní činnost	Teplice - Emílie Dvořákové (administrativa)	1x za 3 měsíce
		Teplice - Emílie Dvořákové (dílny VV + sklady VV, admin, dílny údržba)	
		Teplice - měnírny VV, točny	1x za 12 měsíců
Teplice - pracoviště předprodeje NC Fontána			
Řešení pracovních úrazů		/	
Značení prostor		/	
Zajištění účasti na kontrole státní správy (např OIP, KHS) + odborů		/	
Poradenství, korespondence aj.		/	
Oblast	Specifikace	Provozovna/hala/budova	Periodicita
Požární ochrana	Zpracování a řízení dokumentace PO	Teplice - Emílie Dvořákové (administrativa + řidiči)	kontrola a revize min. 1x za 12 měsíců nebo při změně skutečností
		Teplice - Emílie Dvořákové (dílny vrchního vedení + údržba)	
		Teplice, točny	
		Teplice - pracoviště předprodeje NC Fontána	
		Teplice - měnírny vrchního vedení	
	Školení vedoucích zaměstnanců	Teplice - Emílie Dvořákové	1x za 36 měsíců (4 termíny ročně)
	Školení obsluhy ohlašovny požáru	Teplice - Emílie Dvořákové	1x za 12 měsíců
	Školení řidičů periodické školení	Teplice	dle dohodnutých termínů
	Kontrolní činnost	Teplice - Emílie Dvořákové (administrativa)	1x za 3 měsíce
		Teplice - Emílie Dvořákové (dílny VV + sklady)	
Teplice, točny		1x za 12 měsíců	
Teplice - měnírny VV			
Teplice - pracoviště předprodeje NC Fontána			
Značení prostor		/	
Zajištění účasti na kontrole státní správy (např OIP, KHS) + odborů		/	
Poradenství, korespondence aj.		/	
	Databáze, bezpečnostní listy		

Chemické látky a směsi	PZH (protokoly o nezařazení)		kontrola a revize min. 1x za 12 měsíců nebo při změně skutečností
	školení zaměstnanců	v rámci školení BOZP	

Životní prostředí	Nakládání s odpady, průběžná evidence, hlášení ISPOP aj.		/
	Nakládání s vodami		

Platnost od 1. 1. 2024