

Smlouva
o poskytování úklidových prací a služeb
uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Smluvní strany:

Korporace	Pedagogicko-psychologická poradna pro Prahu 10
Sídlo:	Jabloňová 3141/30a, 10600 Praha 10
IČO:	60461926
bankovní spojení:	PPF
Č. účtu :	2003840004/6000
za niž jedná:	Mgr. Pavla Kubíčková, ředitelka PPP10 (dále jen „Objednatel“)

a

ABY servis s.r.o.

Sídlo:	Novodvorská 1062/12, 142 00 Praha 4 – Lhotka
IČO:	28984030
DIČ	CZ28984030
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 157807	
bankovní spojení	Komerční banka a.s.
Č. účtu.	43-6183380217/0100
za niž jedná	Viera Jiroutová, jednatel <i>(dále jen „Zhotovitel“)</i>

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

Smlouvu:**Článek I.
Úvodní ustanovení**

1. Uváděný termín "Zhotovitel" v tomto dokumentu značí obchodní společnost ABY servis s.r.o., nebo nástupnickou korporaci tohoto subjektu.
2. Uváděný termín "Objednatel" značí v tomto dokumentu korporaci Pedagogicko-psychologickou poradnu pro Prahu 10.
3. Uváděný termín "služby" v tomto dokumentu značí úklidové práce a služby poskytované Zhotovitelem v rozsahu jeho podnikatelského oprávnění, jejichž obsah, rozsah a četnost jsou specifikovány v přílohách této smlouvy, které tvoří její nedílnou součást.
4. Uváděný termín "smlouva" v tomto dokumentu značí tuto Smlouvu o poskytování úklidových prací a služeb uzavřenou mezi Objednatelem a Zhotovitelem.

**Článek II.
Předmět smlouvy**

Předmětem této smlouvy je poskytování služeb Zhotovitelem v zařízení Objednatele na adrese Jabloňová 3141/30a, 106 00 Praha 10 a úhrada sjednané ceny Objednatelem za Zhotovitelem poskytnuté služby.

**Článek III.
Základní smluvní závazky a součinnost smluvních stran**

1. Zhotovitel se zavazuje provádět, popř. pod svým obchodním vedením zajistit provádění služeb, na vlastní

náklady a vlastní nebezpečí. Pokud Zhotovitel pověří provedením sjednaných služeb nebo jejich části jinou osobu, má Zhotovitel odpovědnost, jako by službu prováděl sám.

2. Zhotovitel odpovídá Objednateli za:
 - 2.1. kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost poskytovaných služeb, za dodržování právních předpisů a norem při používání čistících, dezinfekčních, mycích a technických prostředků i dalšího materiálu a věcí používaných při poskytování sjednaných služeb,
 - 2.2. údržbu prostor pro úschovu úklidového materiálu, které předá Objednateli ke dni ukončení této smlouvy vyklizené a uvedené do původního stavu s přihlédnutím k běžnému opotřebení, pokud se s Objednatelem písemně nedohodne jinak,
 - 2.3. dodržování vnitřních pokynů a směrnic Objednatele stanovujících provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu zaměstnanců a pracovníků v prostorách a zařízeních, v nichž bude docházet k plnění dle této smlouvy za předpokladu, že Objednatel s těmito vnitřními pokyny a směrnicemi pracovníky Zhotovitele v plném rozsahu prokazatelně seznámí,
 - 2.4. odevzdání všech zjevně ztracených věcí nalezených pracovníky Zhotovitele na místech výkonu sjednaných služeb pověřeným pracovníkům Objednatele.
3. Objednatel se zavazuje umožnit zaměstnancům Zhotovitele řádné plnění jejich pracovních povinností a zejména pak:
 - 3.1. poskytnout Zhotoviteli před zahájením služeb potřebné informace, plány, náčrty aj. technickou dokumentaci k uklízeným objektům, případně klíče potřebné pro výkon sjednaných služeb,
 - 3.2. v případě, že v objektu Objednatele jsou nainstalovány atypické materiály, kterých se dotýká přímo předmět smlouvy, vyžadující zvláštní postup, předat Zhotoviteli potřebný písemný návod, umožňující správné poskytování služeb,
 - 3.3. poskytnout Zhotoviteli v nezbytném rozsahu vodu a elektrickou energii pro provádění sjednaných služeb,
 - 3.4. umožnit přístup do uklízených prostor, přístup k místům vypouštění odpadních vod do kanalizace, k odběru vody, elektrické energie a místům určeným k dočasnému uložení shromážděných odpadů,
 - 3.5. poskytnout bezplatně nezbytné prostory pro úschovu úklidového materiálu s možností zabezpečení, které pro tento účel předá Zhotoviteli k termínu zahájení poskytování služeb,
 - 3.6. oznámit v předstihu Zhotoviteli provozní změny, které mají vliv na rozsah, četnost a obsah provádění sjednaných služeb a tím i na hodnotu fakturace za příslušné období.
4. **Bezpečnost a ochrana zdraví**
 - 4.1. Objednatel a Zhotovitel se budou vzájemně písemně informovat o rizicích a vzájemně spolupracovat při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) ve smyslu § 101 zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů.
 - 4.2. Objednatel bude koordinovat ve spolupráci se Zhotovitelem opatření k zajištění bezpečného, nezávadného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí v místech provádění služeb.
 - 4.3. Objednatel poskytne Zhotoviteli kompletní a aktuální materiály pro proškolení pracovníků provádějících služby z protipožárních a bezpečnostních směrnic platných pro zařízení Objednatele a Zhotovitel prokazatelně své zaměstnance proškolí z předpisů BOZP.
5. **Ochrana životního prostředí**
 - 5.1. Zhotovitel se zavazuje při poskytování služeb dodržovat povinnosti stanovené platnou legislativou v oblasti ochrany životního prostředí a interními předpisy Objednatele v této oblasti, za předpokladu, že Objednatel Zhotoviteli tyto interní předpisy předá v písemné formě nejpozději ke dni podpisu této smlouvy. Pokud Zhotovitel poruší svůj závazek sjednaný v první větě, odpovídá Objednateli za škody, které mu v souvislosti s porušením závazku vznikly, a to za předpokladu, že Objednatel dodrží svou povinnost k předání interních předpisů Zhotoviteli dle předchozí věty.
 - 5.2. Zhotovitel se zavazuje při provádění služeb nakládat s odpady v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem o odpadech, a shromažďovat odpady dle požadavků a na místo určené Objednatelem. Objednatel je původcem tohoto odpadu a zajistí jeho likvidaci.
6. **Ochrana informací**

Smluvní strany se zavazují chránit navzájem poskytnuté informace označené jako důvěrné. Ochrana důvěrných informací znamená, že strana, které byly takové informace poskytnuty, je nesmí prozradit

třetí osobě a ani je použit v rozporu s jejich účelem pro své potřeby. Kdo poruší tuto povinnost, je povinen druhé straně nahradit škodu takto vzniklou, v prokázané výši.

6.1. Objednatel se zavazuje uhradit Zhotoviteli sjednanou smluvní cenu za řádně poskytnuté služby.

7. Ochrana osobních údajů.

7.1. Pro vyloučení pochybností Strany prohlašují, že obě jsou ve vztahu k osobním údajům osob předávaných v rámci uzavírání této Smlouvy nebo na jejím základě samostatnými správci osobních údajů. Strany též prohlašují, že jsou si vědomy povinnosti správce osobních údajů jak podle současných právních předpisů, tak podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „GDPR“), a zavazují se je dodržovat. Strany dále prohlašují, že si nebudou vzájemně předávat jiné osobní údaje, než jsou povinny ze zákona nebo jsou nezbytné pro plnění této Smlouvy.

7.2. Zhotovitel bere na vědomí, že Objednatel může jako správce osobních údajů v průběhu plnění této smlouvy, za účelem plnění této smlouvy a/nebo za účelem splnění povinností Objednatele vyplývajících z právních předpisů zpracovávat osobní údaje zástupců Zhotovitele, které jsou uvedeny v této smlouvě nebo které souvisí s plněním této smlouvy, a to v rozsahu jméno, příjmení, telefon, e-mail, Zhotovitel, popřípadě Subdodavatelů, které Zhotovitel nebo Subdodavatelé dobrovolně poskytnou Objednateli, a dále záznamy o průběhu poskytování Služeb.

7.3. Nestanoví-li tato Smlouva jinak, osobní údaje budou zpřístupněny pouze oprávněným zaměstnancům Objednatele či zaměstnancům pověřeného zpracovatele, a to pouze v míře nezbytné pro účely zpracování. Osobní údaje budou zpracovávány Objednatelem po dobu trvání této Smlouvy, a dále po dobu 10 let po jejím zániku, a to za účelem ochrany v případě potenciálního sporu. Objednatel se zavazuje uhradit Zhotoviteli sjednanou smluvní cenu za řádně poskytnuté služby.

Článek IV. Trvání smlouvy

1. Smlouva je uzavírána na dobu neurčitou, s účinností od 1. 1. 2024.
2. Úklid bude prováděn 5x týdně.
3. Smlouvu je možné vypovědět písemně kteroukoliv ze smluvních stran bez uvedení důvodu, a to s 3měsíční výpovědní dobou, jejíž běh počne prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé straně.

Článek V. Cena za služby

1. Cena za služby je smluvními stranami sjednána v částce **12 194,92 Kč (bez DPH) za měsíc**.
2. K ceně za služby dle předchozího odstavce bude účtována DPH v sazbách platných v den uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Cena za služby zahrnuje veškeré náklady personální, materiálně-technické, ostatní režijní náklady a přiměřený zisk Zhotovitele, a jako taková je konečná.
4. Pokud si Objednatel vyžádá další práce, služby popř. zboží nad rámec této smlouvy, uplatní svůj požadavek formou písemné objednávky (i faxem nebo emailem) u Zhotovitele, a to alespoň 14 dní před požadovaným termínem plnění. Cena za tyto práce, služby nebo zboží bude stanovena na základě vzájemné dohody smluvních stran, a to písemnou formou.
5. Pokud by pro Zhotovitele vznikly mimořádné náklady na základě požadavku Objednatele nad rámec nákladů dle předchozího odstavce, bude jejich vzájemné vyrovnání řešeno samostatně.
6. Cenu za služby lze na základě písemné dohody smluvních stran změnit:
 - a) při zvýšení nebo snížení rozsahu uklízené plochy, a/nebo
 - b) při změně právních předpisů, které mají zásadní vliv na výši nákladů služby (např. minimální mzda, změna sazby DPH apod.), a/nebo
 - c) v případě roční míry inflace převyšující 5 %.

Článek VI.

Platební podmínky

1. Cenu za služby dle čl. V. odst. 1 této smlouvy a další částky za zvláštní práce a služby dle čl. V. odst. 4. této smlouvy budou hrazeny měsíčně pozadu na základě daňového dokladu vystaveného Zhotovitelem. Fakturační adresa je sídlo Objednatele.
2. Daňový doklad – faktura vystavená a zaslaná Objednateli musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu podle příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
3. V případě, že faktura nebude mít zákonem požadované náležitosti, je Objednatel oprávněn ji vrátit před splatností zpět Zhotoviteli k doplnění či opravě, aniž se tak Objednatel dostane do prodlení s úhradou fakturované částky. V takovém případě bude splatnost počítána od data vystavení doplněné či opravené faktury.
4. Splatnost daňového dokladu za příslušný měsíc je do 21 dnů od jeho vystavení, úrok z prodlení s placením fakturované částky činí 0,05 % dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
5. V případě prodlení s platbou faktury delším než 2 po sobě jdoucí měsíce či v případě opakovaného prodlení s platbami faktur (nejméně ve třech případech) je Zhotovitel oprávněn přerušit poskytování služeb, a to až do doby úplného zaplacení všech dlužných částek Objednatelem. V případě takového přerušování nemá Objednatel právo na náhradu škody.
6. Smluvní strany se dohodly, že budou jedenkrát ročně vždy do konce prvního kalendářního pololetí revidovat tuto smlouvu s ohledem na vývoj nárůstu nákladů v České republice.

Článek VII.

Reklamacce a odpovědnost za vady

1. V případě, že Zhotovitel neprovede řádně službu nebo její část dle této smlouvy, je Objednatel oprávněn vadnou službu nebo její část u Zhotovitele reklamovat.
2. Platí, že každá jednotlivá služba byla Zhotovitelem provedena a předána Objednateli řádně a včas, a Objednatel ji takto řádně, včasně a v bezvadném stavu od Zhotovitele převzal, pokud není prokázáno, že Objednatel bezprostředně po předání a převzetí každé jednotlivé služby, nejpozději však následujícího dne po jejím předání a převzetí, nevznese vůči způsobu provedení (kvalitě) služby písemnou výtku adresovanou a doručenou Zhotoviteli.
3. Oprávněně reklamované vady a nedostatky služby podle odst. 1. a 2. odstraní Zhotovitel na vlastní náklady bezprostředně poté, co se s reklamací seznámil nebo v dohodnutém termínu. Pokud náprava není možná, je Objednatel oprávněn snížit o hodnotu oprávněně reklamované služby měsíční cenu služby, a to ve výši, která odpovídá konkrétnímu rozsahu oprávněně reklamovaných vad a nedostatků. Výši takto snižované částky je Objednatel povinen projednat se Zhotovitelem a dojít s ním co do konkrétní částky, o níž bude následně fakturace snížena, ke shodě.
4. V případě, že nevhodné pokyny Objednatele nebo nepřipravenost uklízených prostor překážejí řádnému provádění služby, je Zhotovitel oprávněn přerušit v nezbytném rozsahu provádění služby do doby odstranění takových překážek na straně Objednatele. O přerušování provádění služeb a jeho důvodu je Zhotovitel povinen bezodkladně vyrozumět Objednatele. V takovém případě nevzniká Objednateli vůči Zhotoviteli právo na náhradu škody či z vad plnění.
5. Zhotovitel odpovídá za škody, které způsobí jeho zaměstnanci při poskytování služeb na majetku Objednatele.
6. Takto vzniklou škodu je Zhotovitel povinen neprodleně, nejpozději následující den po zjištění škody, oznámit Objednateli. Smluvní strany se následně dohodnou na způsobu nápravy, a to buď uvedením v předešlý stav, nebo – není-li uvedení v předešlý stav možné – uhrazením vzniklé škody v prokázané výši v penězích z pojistného plnění Zhotovitele.
7. Zhotovitel se odpovědnosti zproští, prokáže-li, že ke vzniku škody nedošlo v důsledku porušení povinností Zhotovitele ani osob, jejichž prostřednictvím Zhotovitel tuto smlouvu plní. Taktéž se Zhotovitel zproští odpovědnosti za škodu, pokud bude Objednateli poskytnuto plnění z titulu vzniklé škody jiným subjektem.

Článek VIII.

Smluvní pokuty

1. Uplatní-li v průběhu dvou po sobě jdoucích měsíců Objednatel u Zhotovitele nejméně čtyři oprávněné reklamace ve smyslu čl. VII. odst. 2. a 3. této smlouvy, je oprávněn vůči Zhotoviteli požadovat smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý případ oprávněné reklamace.
2. Smluvní pokuta je splatná do 15 od po doručení výzvy k úhradě smluvní pokuty druhé smluvní straně. Výzva k úhradě smluvní pokuty musí obsahovat přesný popis každého jednotlivého porušení smluvní povinnosti v intencích odst. 1. a odst. 2. tohoto článku, za něž je smluvní pokuta žádána, a dále musí obsahovat informaci o požadovaném způsobu úhrady smluvní pokuty. Tím není dotčeno právo poškozené strany na náhradu vzniklé škody. Nároky na smluvní pokutu se z vůle stran promlčují ve smyslu § 630 odst. 1 občanského zákoníku ve lhůtě 1 roku od jejich vzniku.

Článek IX. Salvatorní ustanovení

V případě, že některé ujednání této smlouvy je nebo se stane neplatné či neúčinné, zůstávají ostatní ujednání této smlouvy platná a účinná. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné či neúčinné ujednání této smlouvy ujednáním jiným, platným a účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ujednání původního.

Článek X. Závěrečná ujednání

1. Obě strany se zavazují po dobu účinnosti této smlouvy spolupracovat při realizaci předmětu smlouvy a k tomuto účelu určují osoby odpovědné za řešení a vyřizování běžných provozních záležitostí, vyplývajících ze vzájemné součinnosti:

za Objednatele ve věcech smluvních Pavla Kubíčková, tel: 776731312
email: kubickova@ppp10.eu

za Objednatele ve věcech provozních: Simona Jetmarová, tel: 731722972
email: jetmarova@ppp10.eu

za Zhotovitele ve věcech provozních: Ivana Žižková, tel: 603 154 728,
email: ivana.zizkova@saj.cz

2. Smluvní strany si navzájem sdělí bezodkladně změny, které se týkají některého ze základních identifikačních údajů a údaje o vstupu do likvidace, insolvence, zániku a právním nástupnictví.
3. Zasílání písemností mezi stranami probíhá tak, že veškeré písemnosti budou zasílány na aktuální adresu sídla Objednatele či Zhotovitele uvedenou v obchodním rejstříku.
4. Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci závazků vyplývajících z této smlouvy, se řídí právním řádem České republiky. Právní vztahy neupravené výslovně touto smlouvou se řídí ustanoveními zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, s tím, že ujednání této smlouvy, jsou-li odchylná od zákona, mají před zákonem přednost, za předpokladu, že nejsou v rozporu s kogentními ustanoveními občanského zákoníku. Případné spory smluvních stran se řeší přednostně dohodou.
5. Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnými, oboustranně schválenými, vzestupně číslovanými dodatky, které se stanou její nedílnou součástí. Změny či doplnění této smlouvy v jiné formě strany výslovně vylučují.
6. S výjimkou pohledávek na úhradu ceny, jejího příslušenství a souvisejícího DPH ve smyslu čl. V. této smlouvy účastníci této smlouvy výslovně ve smyslu § 1881 občanského zákoníku vylučují postupitelnost pohledávek vzniklých z této smlouvy, jejího porušení či v souvislosti s ní.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve třech provedeních se stejnou platností. Objednatel obdrží dva exempláře, zhotovitel jeden exemplář.
8. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu a účinnosti dnem 1. 3. 2019
9. Smluvní strany na důkaz svého souhlasu s obsahem smlouvy připojují pod ní své podpisy
10. Nedílnou součástí této smlouvy jsou níže uvedené přílohy:

Příloha č. 1 Specifikace smluvních prací a služeb

Příloha č. 2 Ceník služeb poskytnutých nad rámec této smlouvy

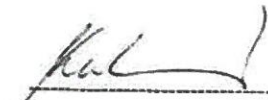
Příloha č.3

Informace Objednatele o možných rizicích v oblasti bezpečnosti práce v místech poskytování služeb

V Praze dne 20.12.2023

V Praze dne 28.12.2023

Za Objednatele:



Mgr. Pavla Kubičková, ředitelka PPP10
Pedagogicko-psychologická poradna
pro Prahu 3 a 10
Jabloňová 3141/30a, 106 00 Praha 10
IČ: 60461926
pracoviště Praha 10
www.ppp10.eu

Za Zhotovitele:



Viera Jiroutová, jednatel



Příloha č. 1 ROZPIS ČINNOSTÍ

	denně	1x týdně	1x měsíčně
Kanceláře	Vysátí celé plochy koberce	Omytí přístupných pracovních stolů, skříněk	Omytí celých dveří, zárubní, vyleštění skel, skleněných ploch
	Vytírání podlahy na mokro		Omytí křížů kolečkových židlí
	Vyprázdnění odpadkových košů (výměna hyg. sáčků) přesun odpadu na určené místo	Odstraňování skvrn z dveří	
	Otírání přístupných pracovních psacích stolů, skříněk	Otírání prachu z parapetů	Otírání či odsátí prachu z otopných těles
Odstranění prachu z nábytku do výše 1.7 m			

	denně	1x týdně	1x měsíčně
Chodby, schodiště	Vytírání podlah na mokro	Mytí košů	Omytí celých dveří, zárubní, vyleštění skel
	Vyprázdnění odpadkových košů (výměna hyg. sáčků) přesun odpadu na určené místo	Otírání prachu z parapetů	Otírání či odsátí prachu z otopných těles
	Vyčištění skel v prosklených dveřích	Odstranění prachu z hydrantů, hasicích přístrojů apod.	Odstranění prachu na zařízeních nad 1,7 m výšky
	Odstranění prachu z nábytku do výše 1,7 m		

	denně	1x týdně	1x měsíčně
Sociální zařízení	Vytírání podlah na mokro	Odstranění nečistot z obkladů či omyv. soklu	Stírání omyvatelných ploch dezinfekčním roztokem
	Omytí všech předmětů + dezinfekce (mís, pisoárů, umyvadel apod.)	Mytí košů	
	Vyčištění skel, zrcadel, dveří	Otírání prachu z parapetů	Omytí celých dveří, zárubní, vyleštění skel, zrcadel
	Doplnění hygienického zařízení (ze zásob zákazníka)	Odstranění prachu z nábytku do výše 1.7 m	Odstranění prachu nad 1,7 m výšky
	Vyprázdnění odpadkových košů (výměna hyg. sáčků) přesun odpadu na určené místo	Otírání či odsátí prachu z otopných těles	

	denně	1x týdně	1x měsíčně
Kuchyně	Vytírání podlah na mokro	Mytí košů	Stírání omyvatelných ploch dezinfekčním roztokem

Vyprázdnění odpadkových košů (výměna hyg. sáčků) přesun odpadu na určené místo	Odstranění nečistot z obkladů či omyvatelných soklů	Omytí celých dveří, zárubní, vyleštění skel
Vyčištění dveří	Odstranění prachu z nábytku do 1.7 m	Odstranění prachu z nábytku nad 1,7 m
Mytí přístupných pracovních ploch		
Vyleštění baterii, omytí dřezu a odkapávací plochy	Otírání prachu z parapetů	Otírání či odsátí prachu z otopných těles

Popis činnosti	měrná jednotka	Kč/jedn.
mytí oken včetně parapetů	m ²	11,50
mytí oken, prosklených ploch s využitím horolezecké techniky	m ²	37,00
čištění běžných a speciálních svítidel dle velikosti	ks	30,50
praní záclon vč. svěšení a navěšení	m ²	24,00
čištění koberců extrakční metodou	m ²	11,45
nanášení polymerových emulzí nebo metalických vosků	m ²	75,00
čištění žaluzii – horizontální	m ²	18,50
čištění žaluzii – vertikální	m ²	86,00
úklid po řemeslnících, stavebních úpravách, malování apod.	hod.	158,00
<p>Pozn. K fakturované ceně bude účtována DPH v sazbách platných v den uskutečnění zdanitelného plnění. Ceny ostatních druhů prací prováděných na základě samostatné objednávky budou upřesněny po dohodě s objednavatelem.</p>		

Vzájemné písemné informování o rizicích a přijatých opatřeních podle § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění, spolu s dohodou o tom, kdo ze zaměstnavatelů bude koordinovat opatření k ochraně životů a zdraví na pracovišti, je předpokladem pro působení zaměstnanců dvou a více zaměstnavatelů na jednom pracovišti.

PŘEHLED RIZIK A STANOVENÝCH OPATŘENÍ – ÚKLIDOVÉ SLUŽBY

NEBEZPEČÍ	HODNOCENÍ RIZIKA	OPATŘENÍ
-----------	------------------	----------

RIZIKO MALÉ / STŘEDNÍ = jde o přijatelná rizika

RIZIKO ZVÝŠENÉ = je nutno přijmout a kontrolovat opatření

RIZIKO VYSOKÉ = je nepřijatelné

Požezání, píchnutí	Osoby mohou být ohroženy při použití ostrých/špičatých nástrojů. RIZIKO MALÉ	<ul style="list-style-type: none"> • Opatrně manipulovat při práci s ostrými/špičatými nástroji. • Označit prostor provádění úklidových prací, upozorňovat na nebezpečí.
Pád osoby po zakopnutí nebo uklouznutí	Osoby mohou být ohroženy pádem v důsledku zakopnutí o překážku (kabel k úklidovému stroji, odložené úklidové pomůcky) nebo uklouznutím po kluzkém povrchu (po vytření podlahy). RIZIKO STŘEDNÍ	<ul style="list-style-type: none"> • Komunikace udržovat volné, odkládat pracovní pomůcky tak, aby netvořily překážku v chůzi. • Označit vzniklé mokré a kluzké plochy. • Kontrola komunikací (chodby, schodiště, průchody apod.).
Pohyblivé stroje a zařízení (myčky, vysavače, úklidové vozíky apod.)	Osoby mohou být ohroženy úderem, nárazem, přiskřípnutím, zachycením pohybujících se strojů používaných při úklidu. RIZIKO STŘEDNÍ	<ul style="list-style-type: none"> • Označit prostor provádění úklidových prací výstražnými kužely/stojany. • Dodržovat bezpečnostní zásady při práci se stroji.
Ohrožení cizí osobou	Zaměstnanci ohroženi neočekávanou reakcí, nebo napadením. RIZIKO STŘEDNÍ	<ul style="list-style-type: none"> • Proškolit zaměstnance k pravidlům slušného chování. • Provádět kontrolní činnost i k chování a jednání zaměstnanců. • Důsledně řešit všechny případy nevhodného chování a jednání až po výměnu zaměstnance.
Elektrické stroje a zařízení	Osoby mohou být ohroženy nesprávným použitím strojů a zařízení nebo závadou na nich (poškozený elektrický kabel apod.). RIZIKO STŘEDNÍ	<ul style="list-style-type: none"> • Zaměstnance seznámit s návody k obsluze. • Kontrolní činnost provádět vždy před použitím elektrického stroje nebo zařízení. • Provádět pravidelné kontroly a revize elektrických zařízení.
Dopravní prostředek	Osoby mohou být ohroženy sražením, zachycením nebo přejetím vozidlem úklidové služby. RIZIKO STŘEDNÍ	<ul style="list-style-type: none"> • Dodržovat stanovená pravidla provozu při pohybu na komunikacích, zejména omezení rychlosti.

<p>Chemické látky</p>	<p>Osoby mohou být ohroženy (zasažení, podráždění) chemickými látkami a přípravky nebo jejich přítomností v pracovním prostředí.</p> <p>RIZIKO STŘEDNÍ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Používat pouze přípravky schválené v dezinfekčním plánu a dle návodu. ● Dodržovat stanovenou koncentraci. ● Při práci zajistit větrání. ● Průběžně provádět kontrolu používání chemických přípravků.
<p>Pád materiálu a předmětů</p>	<p>Osoby mohou být ohroženy pádem předmětů používaných při čisticích pracích ve výškách (mytí oken, čištění stěn nad 1,70 m apod.).</p> <p>RIZIKO STŘEDNÍ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Proškolení zaměstnanců ze zásad BOZP ve výškách při použití žebříku nebo plošiny. ● Vymezit a označit ohrožený prostor proti vstupu jiných osob. ● Vybavit zaměstnance pomůckami k bezpečnému uložení (uchycení náradí a pomůcek (pás na náradí). ● Provádět práce pokud možno v mimopracovní době nebo při sníženém pohybu jiných osob (např. při provozní výluce apod.).
<p>Manipulace s odpady</p>	<p>Osoby mohou být ohroženy při manipulaci s odpady (při jejich shromažďování a přepravě na místo ukládání).</p> <p>RIZIKO STŘEDNÍ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Používat pevné obaly, aby nedošlo k vysypání/úniku odpadů, zejména infekčních nebo s ostrými předměty. ● Zvýšená pozornost při manipulaci, nenechávat obaly s odpady na místech, která nejsou pro ukládání odpadů určena. ● Důsledně dodržovat směrnici pro nakládání se zdravotnickým odpadem. ● Znalost první pomoci.
<p>Manipulace s kontejnerem na odpad</p>	<p>Osoby mohou být ohroženy při manipulaci s kontejnerem na odpad přiražením, skřípnutím, naražením nebo přejetím.</p> <p>RIZIKO STŘEDNÍ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Dodržovat zásady bezpečné manipulace (proškolení). ● Zvýšená pozornost při ruční manipulaci s víkem kontejneru a s kontejnerem (nemanipulovat s nimi v blízkosti třetí osoby). ● Dodržovat stanovené pracovní postupy.

Zhotovitel smluvních úklidových služeb bude tento přehled rizik přezkoumávat a aktualizovat v případě změny nebo výskytu nových rizikových faktorů a o těchto změnách bude písemně informovat Objednatele.