

SMLOUVA
o poskytování bezpečnostních služeb
č. 1–2023–16000–094
(č. uvádějte na veškeré vzájemné korespondenci)

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb.
a násl. občanského zákoníku, v platném znění

Loomis Czech Republic a.s.

Sídlo: Praha 9, Horní Počernice, Sezemická 2853/4, PSČ 193 00
Zápis proveden v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka
17852.

Zástupce: Petr Suchánek – Obchodní manažer – na základě plné moci

IČ: 26110709
DIČ: CZ26110709

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s. – Praha 4
Číslo účtu: 5271192/0800

(dále „dodavatel“)

a

Městská doprava Teplice, p.o.

Sídlo: Emilie Dvořákové 70, 415 01 Teplice
Zápis proveden v obchodním rejstříku Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl Pr
vložka 1202

Zástupce: Ing. František Stožický, ředitel organizace

IČ: 171 96 264
DIČ: CZ 171 96 264

Bank. spojení: Československá obchodní banka, a. s.
Číslo účtu: 330739940/0300

(dále „zákazník“)

**uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o poskytování bezpečnostních
služeb**

I. Předmět smlouvy

I. 1 Touto smlouvou se dodavatel zavazuje pro potřeby zákazníka a za úplaty provádět bezpečnostní služby chráněné pozemní přepravy cenností a zpracování hotovosti, a to ode dne účinnosti této smlouvy a za podmínek a v rozsahu stanovených touto smlouvou. Zákazník se zavazuje řádně a včas platit dodavateli za tuto službu úplatu v této smlouvě stanovenou.

I. 2 „Cennostmi“ se zde rozumí platné bankovky a mince, ceniny i jiné obdobné věci a dokumenty tohoto charakteru, jejichž hodnotu lze vyjádřit v penězích.

I. 3 „Chráněnou přepravou cenností“ se zde rozumí přeprava cenností s poskytnutím ochrany před jejich odcizením, ztrátou, poškozením nebo zničením, s využitím dalších prostředků podle podmínek a zásad níže specifikovaných touto smlouvou a v souladu s pojistnými podmínkami dodavatele. Přepravovaná zásilka zůstává po celou dobu ve vlastnictví zákazníka a pouze zákazník má přístup k cennosti během období, kdy dodavatel odpovídá za cennost.

I. 4 „Přepavní kategorií“ se rozumí peněžní vyjádření hodnoty přepravovaných zásilek při jedné přepravě z jedné provozovny zákazníka. Horní hranice hodnoty přepravovaných zásilek při jedné přepravě z jedné provozovny zákazníka je pro účely této smlouvy stanovena na 500.000,-Kč (slovy: pětsettisíkorunčeských). V případě, že bude bez písemného souhlasu dodavatele nominální hodnota zásilek vyšší, neodpovídá dodavatel za škodu na těchto zásilkách v rozsahu tohoto rozdílu.

I. 5 „Přepravovanou zásilkou“ se rozumí přepravované cennosti převzaté od odesílatele a dopravované k příjemci až do jejich předání. Přepravovaná zásilka může obsahovat jeden nebo více zapečetěných obalů. Maximální hmotnost jednoho dále nedělitelného obalu nesmí přesáhnout 15 kg, maximální hmotnost jedné zásilky je stanovena na 30 kg. Maximální nominální hodnota zásilky v jednom dále nedělitelném obalu nesmí přesáhnout 500.000,-Kč (slovy: pětsettisíkorunčeských). V případě, že bude bez písemného souhlasu dodavatele nominální hodnota zásilky v jednom dále nedělitelném obalu vyšší, neodpovídá dodavatel za škodu na této zásilce v rozsahu tohoto rozdílu. Objem, zapečetění zásilek a způsob předání musí respektovat požadavky dodavatele. Zapečetění zásilky zajišťuje zákazník.

I. 6 „Provozní jednotkou zákazníka“ se rozumí organizační jednotka zákazníkem určená, jejíž pracovníci jsou oprávněni přebírat a předávat přepravované zásilky.

I. 7 „Oprávnění zaměstnanci“ jsou zaměstnanci zákazníka a dodavatele oprávnění projednávat obchodní a provozní podmínky plnění předmětu smlouvy v mezích stanovených smlouvou. Seznam těchto osob je uveden v Příloze č. 1 této smlouvy.

I. 8 „Pověření zaměstnanci“ jsou zaměstnanci zákazníka a dodavatele pověřeni oprávněnými zaměstnanci realizovat předmět smlouvy v provozu (tj. přebírat a předávat zásilky určené k přepravě). Seznamy těchto osob si oprávnění zaměstnanci zákazníka a dodavatele vzájemně vymění před vlastním zahájením plnění předmětu této smlouvy a tyto seznamy jsou povinni udržovat v aktuálním stavu.

I. 9 „Připravenou zásilkou k přepravě“ se rozumí řádně uzavřený a zapečetěný bezpečnostní obal s cennostmi, v případě zásilky bankovek a mincí budou bankovky a mince připraveny v souladu s ustanovením zákona č.136/2011 Sb., kterým se stanoví postup při příjmu peněz a nakládání s nimi a při poskytování náhrad za necelé a poškozené bankovky a mince, v platném znění (dále jen „zákon č. 136/2011 Sb.“) takto:

- a) bankovky vložené do balíčku, uhlazené a srovnané podle stran a směru tisku (nepřehýbané a nezkroutené), balení bankovek do ruliček a opatření svazku bankovek gumíčkou je nepřípustné,
- b) mince v samostatném obalu (odděleně od bankovek) v případě, že je počet mincí vyšší než 10 ks;
- c) současně s hotovostí musí být do obalu vložen 1 originál správně vyplněného samopropisovacího vkladového dokladu (dále jen „výčetka“). Zákazník vyplní obchodní jméno, kód provozní jednotky, datum, číslo obalu, podpis, rozpis jednotlivých nominálů hotovosti a celkový součet. Výčetka musí být vložená do obalu tak, aby její čelní strana směřovala vně zadní strany obalu, tj. aby byla čitelná ze zadní strany obalu,
- d) zákazník zkontroluje a nalepí na obal čárový kód identifikující provozní jednotku zákazníka.

Mince musí být balené v samostatném zapečetěném obalu. V případě, že zákazník odevzdává i cizí měnu, každá z měn musí být balená v samostatném zapečetěném obalu.

I. 10 „Zpracováním hotovosti“ se rozumí činnost dodavatele při realizaci této služby za podmínek stanovených v Příloze č. 3, část II. této smlouvy.

II. Místo a čas plnění

II. 1 Dodavatel se zavazuje provádět chráněnou přepravu cenností v určených dnech, v určených místech, časových rozpětích a za podmínek specifikovaných touto smlouvou.

II. 2 Při uzavření této smlouvy se konkrétně sjednává chráněná přeprava cenností z provozních jednotek zákazníka ve dnech, v místech a časových rozpětích pro odevzdání zásilky k přepravě uvedených v Příloze č. 2 této smlouvy, do logistického místa dodavatele a dále do Československé obchodní banky, a. s. ve dnech a časových rozpětích uvedených v Příloze č. 2 této smlouvy. Rovněž se sjednává výměna a distribuce mincí a bankovek nižší hodnoty z/do provozních jednotek zákazníka z/do logistického místa dodavatele, a to na základě objednávky zákazníka na výměnu a distribuci mincí a bankovek nižší hodnoty dle Přílohy č. 3, část III. této smlouvy.

II. 3 V případě ostatních přeprav budou veškeré podmínky realizace dohodnuty na základě jednání oprávněných zaměstnanců dodavatele a zákazníka.

III. Cena a způsob úhrady služeb

III. 1 Celková cena za chráněnou přepravu cenností dle článku II. 2 je **690,- Kč** za provedení jedné přepravy z jedné provozní jednotky zákazníka. Celková cena za mimořádnou chráněnou přepravu cenností na základě objednávky jeden pracovní den před požadovanou přepravou je **1 035,- Kč** za provedení jedné přepravy z jedné provozní jednotky zákazníka. Cena za chráněnou přepravu cenností prováděnou ve dnech státem uznaných svátků a o víkendu je **1 209,- Kč** za provedení jedné přepravy z jedné provozní jednotky zákazníka. V případě ostatních přeprav cenností bude dohodnuta individuální cena takového předmětu služeb. V případě nadstandardních administrativních prací bude dohodnuta individuální cena těchto prací.

III. 2 Celková cena za zpracování hotovosti je vypočítána procentovou sazbou z celkového objemu zpracované hotovosti v daném kalendářním měsíci, uvedenou v tabulce v tomto bodu smlouvy. Cena za zpracování hotovosti v cizí měně bude přepočítána kurzem ČNB vždy k poslednímu pracovnímu dni příslušného kalendářního měsíce.

Procentová sazba	Kvalita zpracované hotovosti
0,4 %	Bankovky tříděné
0,75 %	Mince netříděné

Celková cena za prošetření difference ze zpracování hotovosti dle odst. II.11 Přílohy č. 3 této smlouvy je 150,- Kč vyjma případu, kdy difference byla způsobena na straně dodavatele.

III. 4 Cena obalového a spotřebního materiálu:

Jednorázový obal Typ 1 (BNK 150 x 270 + 30)	5 Kč
Jednorázový obal Typ 2 (BNK 210 x 300)	7 Kč

Jednorázový obal Typ 3 (BNK 300 x 400)	9 Kč
Jednorázový obal Typ 5 (MNC 150 x 250, 1 Kg)	6 Kč
Jednorázový obal Typ 6 (MNC 260 x 300, 7 Kg) – ucho	15 Kč
Jednorázový obal Typ 7 (MNC 320 x 430, 15 Kg) – ucho	20 Kč
Plomba Unisto Compact 340x2 mm, žlutá	3,95 Kč
Plomba Unisto Syntra Grand, INTEGRA	5,50 Kč
Plomba Unisto Twinstar 345x7 mm, bílá	3,85 Kč
Propisovací vkladový doklad CZK (2 dílný, blok 50 ks):	100 Kč
Propisovací objednávka na výměnu (2 dílná, blok 50 ks):	100 Kč
Propisovací průvodka „ABC“ (3 dílná, blok 50 ks):	110 Kč

III. 5 Uvedené ceny jsou bez daně z přidané hodnoty, která bude k cenám účtována v zákonné výši.

III. 6 Cenu za služby bude dodavatel zákazníkovi souhrnně fakturovat 1 x za kalendářní měsíc na základě písemných záznamů o provedených přepravách hotovostí, a to vždy nejpozději do 15. dne následujícího kalendářního měsíce.

III. 7 Každá jednotlivá faktura za služby je splatná nejpozději do 14 dnů od jejího doručení zákazníkovi. V případě prodlení zákazníka s úhradou ceny je zákazník povinen uhradit dodavateli úrok z prodlení ve výši 0,1 % za každý den prodlení. Dodavatel má právo vypovědět tuto smlouvu ve zkrácené výpovědní lhůtě, jestliže je zákazník v prodlení s platbou ceny za služby po dobu delší než patnáct dnů. Výpovědní lhůta v tomto případě činí dva týdny a počíná běžet dnem doručení písemné výpovědi zákazníkovi. Pro potřeby této smlouvy se za den doručení výpovědi zákazníkovi považuje nejpozději 3. den po prokazatelném předání výpovědi k odeslání držiteli poštovní licence. Stejně pravidlo se v otázce doručení uplatní také pro faktury doručované prostřednictvím držitele poštovní licence. Dodavatel dle svého uvážení může faktury zasílat také na kontaktní e-mailovou adresu zákazníka, přičemž za den doručení se v takovém případě považuje den odeslání faktury z e-mailové schránky dodavatele.

III. 8 Cena za služby ve shora uvedené výši je stanovena podle cenové hladiny kalendářního roku 2023. Pro další roky budou ceny za služby dodavatelem upravovány jedenkrát ročně vždy v souvislosti s procentním vyjádřením průměrné míry inflace v České republice za uplynulý kalendářní rok, zveřejněné Českým statistickým úřadem takto:

- a) Pokud roční inflace v oblasti spotřebitelských cen vzroste o méně než 5 %, cena se navýší automaticky o výši inflace.
- b) Bude-li roční inflace vyšší než 5 %, zahájí smluvní strany jednání o úpravě ceny, přičemž minimální nárůst ceny bude ve výši roční inflace a případné další navýšení bude předmětem jednání.

O navýšení ceny bude zákazník předem písemně informován. Účinnost navýšení cen bude vždy k 1.4. následujícího roku za rok předchozí.

III. 9 Cena za služby může být upravena také písemnou dohodou obou smluvních stran, a to v závislosti na změně zásadních legislativních podmínek poskytování předmětu služby, anebo v závislosti na objektivně vyvolané zásadní změně vstupních nákladů dodavatele.

III. 10 Fakturační adresa zákazníka: Emilie Dvořákové 70, 415 01 Teplice.

Emailová adresa pro zasílání elektronické faktury: XXXXXXXXXXXX

IV. Náhrada škody

IV. 1 Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy, zejména ustanovením § 2894 a násl. občanského zákoníku s výjimkami uvedenými v této smlouvě.

IV. 2 Dodavatel nahradí zákazníkovi výlučně skutečnou škodu z titulu odcizení, ztráty, poškození, zničení přepravované zásilky nebo její části v průběhu celé jednotlivé přepravy, to je od okamžiku převzetí zásilky dodavatelem až do jejího vydání příjemci. Rozsah celkové náhrady škody, za kterou dodavatel odpovídá, je omezen na škodu vzniklou na zásilce pouze do hodnoty přepravní kategorie podle bodu I. 4 této smlouvy a za škodu vzniklou na jednom dále nedělitelném obalu pouze do částky uvedené v bodě I. 5 této smlouvy. Dodavatel je odpovědný za škodu na přepravované zásilce v rozsahu, jaký je uveden v pojistném certifikátu, který tvoří přílohu této smlouvy. V případě pojistné události poskytne dodavatel zákazníkovi celou prokazatelnou výši plnění uvedenou v dokumentaci o výši škody a v písemném požadavku na plnění od zákazníka dodavateli, a to ihned po poskytnutí plnění pojišťovnou dodavatele.

IV. 3 Dodavatel se zavazuje být pro účely předmětu plnění po celou dobu trvání této smlouvy řádně pojištěn. Dodavatel během trvání této smlouvy bez souhlasu zákazníka neukončí ani podstatným způsobem nezmění rozsah této své pojistné smlouvy.

IV. 4 Dodavatel neodpovídá zákazníkovi za škodu, vzniklou výhradně v důsledku nesouladu zákazníkem deklarované přepravní kategorie se skutečností.

IV. 5 Dodavatel neodpovídá za škodu na přepravované zásilce vzniklou v průběhu přepravy, pokud byla způsobena zákazníkem nebo osobou jednajícím jménem zákazníka, a to jak úmyslně (např. trestným činem), tak nedbalostně (např. nedodržením bezpečnostních podmínek a pokynů dodavatele). Dodavatel neodpovídá za škodu vzniklou neposkytnutím potřebné součinnosti při převzetí a předání zásilky. Dodavatel neodpovídá za nepřímou škodu (ztrátu trhu, výnosů, škoda způsobená přerušением provozu podniku nebo jiné výtěžné činnosti objednatele), ušlý zisk, poškození dobrého jména zákazníka, ani jiné následné a nepřímé škody, pokud nebudou kryty jeho pojištěním.

IV. 6 Zákazník vyrozumí dodavatele písemně o vzniku škody a uplatní tak nárok na náhradu škody do 5 dnů ode dne, kdy se o vzniku škody dozví (nebo ode dne, kdy se o něm mohl dozvědět při vynaložení potřebné péče), nejpozději však do 20 dnů od vzniku škody, jinak ztrácí nárok na její náhradu. Zákazník je při uplatnění náhrady škody povinen prokázat, že ke škodě došlo v průběhu přepravy.

IV. 7 Žádná ze smluvních stran nebude odpovědná za porušení smluvních povinností, které bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost (ve smyslu § 2913 odst. 2 občanského zákoníku se jedná o překážky jako např. živelné pohromy, působení jaderných rizik, nečekané změny v klimatických podmínkách, válečné události, mobilizace, vzpoury, povstání nebo jiné hromadné násilné nepokoje, krize, sabotáže, stávky, teroristické činy (tj. násilná jednání motivovaná např. politicky, sociálně, ideologicky nebo nábožensky), zákonná či podzákonná normativní opatření státu a státních či samosprávných orgánů či úřadů, výluky – přerušování dodávek energií, paliv a komunikačních spojení, neobvyklý a nepředvídatelný nedostatek pracovních sil apod.). Za okolnosti vylučující odpovědnost budou považovány při splnění zákonných podmínek, i provozní pochybení způsobená druhou smluvní stranou.

IV. 8 Jestliže plnění závazků dodavatele vyplývajících ze smluvního vztahu bude porušeno, znemožněno, znehodnoceno nebo opožděno okolností vylučující odpovědnost, bude dodavatel zproštěn výkonu svých smluvních povinností na takovou dobu, po kterou bude taková překážka trvat.

Dodavatel je v takovém případě povinen podle možností vyrozumět neprodleně zákazníka o vzniku takové překážky i o jejím zániku.

IV. 9 Dodavatel a zákazník si vzájemně odpovídají za škody, které by druhé smluvní straně vznikly prokazatelným únikem informací specifikovaných v čl. VI. 1 smlouvy.

V. Organizační zajištění předmětu služeb

V. 1 Výkon předmětu služeb se řídí obecně závaznými právními předpisy, odpovídajícími vnitřními předpisy dodavatele a touto smlouvou.

V. 2 Všechny tyto materiály a dokumenty musí být průběžně udržovány ve vzájemném souladu. Vzájemné spory budou řešeny vzájemným jednáním a dohodou k tomu určených zástupců smluvních stran.

V. 3 Počet oprávněných zaměstnanců dodavatele a zákazníka musí být stanoven tak, aby za všech okolností kdykoliv umožnil vzájemnou komunikaci obou smluvních stran.

V. 4 Oprávnění zaměstnanci dodavatele a zákazníka budou ve vzájemném styku řešit veškeré provozní otázky, vztahující se k plnění předmětu služeb a jejich vzájemným jednáním bude dohodnuto praktické provozní zajištění předmětu služeb, respektující tuto smlouvu i místní podmínky a potřeby (způsob předávání a přebírání zásilek, atd.).

V. 5 Dodavatel a zákazník jsou povinni si navzájem neprodleně písemně sdělovat veškeré změny, týkající se okruhu oprávněných a pověřených zaměstnanců.

VI. Povinnosti smluvních stran

VI. 1 Dodavatel a zákazník jsou povinni:

- a) zajišťovat průběžně potřebnou součinnost k zajištění, v zájmu plnění předmětu této smlouvy vzájemně spolupracovat, koordinovat svoji činnost a vzájemně si neprodleně vyměňovat informace, které by mohly jakkoliv ovlivnit poskytování služeb dle této smlouvy a informace relevantní pro zkvalitňování služeb dodavatele a prevenci všech druhů škod,
- b) zachovávat vůči třetím stranám mlčenlivost o skutečnostech obchodního, technického, personálního, bezpečnostního, organizačního nebo jiného interního charakteru, se kterými se při naplňování předmětu této smlouvy seznámí, s výjimkou informací z běžně či veřejně dostupných zdrojů,
- c) v případě vzniku škody poskytnout pojišťovně veškerou součinnost potřebnou pro posouzení příčin vzniku škody, výše škody a následně pro likvidaci pojistné události. Jestliže došlo ke vzniku škody zřejmě z důsledku trestné činnosti, jsou smluvní strany povinny poskytnout potřebnou součinnost i orgánům činným v trestním řízení,
- d) s využitím technických, organizačních i administrativních prostředků vytvořit potřebná opatření k zamezení úniku informací o skutečnostech, na které se taková mlčenlivost vztahuje,
- e) uznávat ve vzájemném styku dohodnutý rozsah a formu identifikačních znaků a způsobu prokazování oprávněných a pověřených zaměstnanců,
- f) přijmout jakékoliv opatření a provést identifikaci, kontrolu či jinou činnost požadovanou zákonem č. 253/2008 Sb. o některých opatřeních proti legalizaci výnosu z trestné činnosti a terorismu, v platném znění, bude-li to zákonem vyžadováno.

VI. 2 Zákazník se zavazuje:

- a) platit řádně a včas za provedené služby sjednanou cenu,
- b) zajistit, aby pověřené osoby zákazníka vždy provedly identifikaci pověřených zaměstnanců dodavatele, a to v souladu s postupem uvedeným v Příloze č. 3 této smlouvy,
- c) respektovat bezpečnostní postupy dodavatele při provádění chráněné přepravy cenností a nezasahovat do techniky a konkrétního výkonu bezpečnostních služeb,
- d) jednat s dodavatelem o změně smluvních podmínek v případě, že dojde ze strany pojišťovny dodavatele k zásadní změně pojistných podmínek pojištění přeprav prováděných dodavatelem podle této smlouvy nebo v případě, že dojde k zásadním změnám obecně závazných právních předpisů dopadajících na dodavatele poskytované služby, a dodavatel o takové jednání zákazníka písemně požádá. Jestliže k dohodě o změně smluvních podmínek nedojde do 15 dnů od doručení žádosti, bude dodavatel oprávněn vypovědět tuto smlouvu ve zkrácené výpovědní lhůtě, která činí dva týdny a počíná běžet dnem doručení písemné výpovědi zákazníkovi. Pro potřeby této smlouvy se za den doručení výpovědi zákazníkovi považuje 3. den po prokazatelném předání výpovědi k odeslání držiteli poštovní licence,
- e) minimálně 10 pracovních dnů před dnem státem uznaných svátků objednat soz na: www.loomis.cz sekce Pro stávající zákazníky – Svozy o svátcích, nebo na emailové adrese: cz.cdcit@loomis.com, jinak soz ve dnu státem uznaného svátku nebude uskutečněný,
- f) objednávat minimálně 14 pracovních dnů před požadovaným dnem dodání obalový a spotřební materiál se zásobou na 3 měsíce, a to vyplněním a zasláním formuláře Objednávka obalového a spotřebního materiálu, na emailové adresy uvedené v Příloze č. 1 této smlouvy,
- g) na základě výzvy dodavatele uhradit dodavateli smluvní pokutu ve výši 300,- Kč za každé nedodržení odst. I. 6. Přílohy č. 3 této smlouvy,
- h) zajistit, aby pověřené zaměstnanci zákazníka kontrolovali příslušnost čárového kódu pro danou provozní jednotku zákazníka způsobem uvedeným v odst. II. 13 Přílohy č. 3 této smlouvy,
- i) na základě výzvy dodavatele uhradit dodavateli smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každý obal, který nebude v souladu s odst. I.9 této smlouvy,

VI. 3 Dodavatel se zavazuje:

- a) provádět sjednané bezpečnostní služby v rozsahu specifikovaném v této smlouvě, včetně Přílohy č. 3, po celou dobu účinnosti této smlouvy,
- b) provést instruktáž pověřených pracovníků zákazníka či třetí osoby o operačních postupech používaných při chráněné přepravě cenností dle této smlouvy,
- c) v určeném časovém rozpětí se dostavit do zákaznickem určeného místa za účelem převzetí zásilky,
- d) dohodnutými identifikačními znaky pověřených zaměstnanců prokázat své oprávnění k převzetí zásilky,
- e) řádně, včas a v souladu s podmínkami upravenými v této smlouvě dopravit převzatou zásilku na místo určení a zde ji předat příjemci,
- f) nejpozději do 14 kalendářních dní ode dne řádného objednání dodat obalový a spotřební materiál.

VII. Závěrečná ustanovení

VII. 1 Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to do 1. 1. 2029.

VII. 2 Tuto smlouvu může zákazník vypovědět i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí tři měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi. Dodavatel je

oprávněný vypovědět smlouvu také dle skutečností uvedených v této Smlouvě (čl. III. 7, VI. 2 písm. d), kdy je výpovědní doba dva týdny a počíná běžet dnem doručení písemné výpovědi zákazníkovi. Pro potřeby této smlouvy se za den doručení výpovědi zákazníkovi považuje 3. den po prokazatelném předání výpovědi k odeslání držiteli poštovní licence.

VII. 3 Smlouvu lze rovněž ukončit:

- a) písemně dohodou na základě shodné vůle obou smluvních stran,
- b) odstoupením od smlouvy ze strany dodavatele v případě, že zákazník neakceptuje provedení bodu článku III. 8 a III.9 této smlouvy,
- c) jednostranným odstoupením od smlouvy z kvalifikovaných důvodů.

Kvalifikovanými důvody pro odstoupení od smlouvy jsou ze strany zákazníka:

- a) prokazatelné neplnění rozsahu a úrovně služeb dodavatelem,
- b) bankrot nebo insolvence dodavatele,
- c) prokazatelné neoprávněné poskytování chráněných informací dodavatelem.

Kvalifikovanými důvody pro odstoupení od smlouvy jsou ze strany dodavatele:

- a) prokazatelné nezajištění nebo porušování smluvně dohodnutých podmínek pro řádný výkon služby chráněné přepravy cenností zákazníkem,
- b) bankrot nebo insolvence zákazníka,
- c) prokazatelné neoprávněné poskytování chráněných informací zákazníkem.

Odstoupení od smlouvy je platné a účinné první kalendářní den měsíce následujícího ode dne doručení oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.

VII. 4 Ustanovení této smlouvy lze měnit nebo doplňovat pouze formou písemně uzavřených dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.

VII. 5 Změny a doplnění příloh této smlouvy se provádí písemně e-mailem na základě souhlasu oprávněných zaměstnanců dodavatele a zákazníka jednat ve smluvních záležitostech. Vzájemně odsouhlasené změny a doplnění příloh nahrazují předchozí verzi přílohy tak, aby na sebe verze příslušné přílohy časově navazovaly. V případě zrušení celé přílohy nebo rozšíření smlouvy o novou přílohu bude vyžadovaný písemný dodatek ke smlouvě.

VII. 6 Tato Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě v českém jazyce, přičemž obě smluvní strany obdrží její elektronický originál opatřený elektronickými podpisy obou smluvních stran.

VII. 7 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v Registru smluv, nejdříve však dne 1. 1. 2024. Zveřejnění zajistí zákazník.

Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Seznam oprávněných zaměstnanců zákazníka a dodavatele.

Příloha č. 2 – Harmonogram provedení chráněné přepravy hotovosti

Příloha č. 3 – Specifikace poskytovaných služeb.

Příloha č. 4 – Výpis z obchodního rejstříku zákazníka a dodavatele.

Příloha č. 5 – Pojistný certifikát dodavatele.

Příloha č. 6 – Vzor Objednávky obalového a spotřebního materiálu.

Příloha č. 7 – Plná moc dodavatele.

V Teplicích dne dle data el. podpisu



Ing. František Stožický
ředitel organizace
Městská doprava Teplice, p.o.

V Praze dne dle data el. podpisu



Petr Suchánek
obchodní manažer – na základě plné moci
Loomis Czech Republic a.s.

Seznam oprávněných zaměstnanců zákazníka a dodavatele.**Seznam zaměstnanců zákazníka oprávněných jednat ve smluvních záležitostech:**

Jméno, příjmení:	Zařazení:	Telefon, e-mail:

Seznam zaměstnanců zákazníka oprávněných jednat v provozních záležitostech:

Jméno, příjmení:	Zařazení:	Telefon, e-mail:

Seznam zaměstnanců dodavatele oprávněných jednat ve smluvních záležitostech:

Jméno, příjmení:	Zařazení:	Telefon, e-mail:

Seznam zaměstnanců dodavatele oprávněných jednat v provozních záležitostech:

Jméno, příjmení:	Zařazení:	Telefon, e-mail:

	centrální dispečink	277 003 875 734 358 320 cz.cdcit@loomis.com
	dispečink Praha	277 003 883, 277 003 893 731 143 230, 603 429 457 cz.dispecink.praha@loomis.com
	dispečink Plzeň	731 143 291 377 010 696 cz.dispecink.plzen@loomis.com
	dispečink Hradec Králové	731 143 120 497 770 592 cz.dispecink.hk@loomis.com
	dispečink České Budějovice	731 143 200 380 070 560 cz.dispecink.cb@loomis.com
	dispečink Ostrava	731 143 357 597 070 146 cz.dispecink.ostrava@loomis.com
	dispečink Brno	731 143 295 517 070 471 cz.dispecink.brno@loomis.com
Objednávky a ověřování dotací		cz.report@loomis.com cz.cdcit@loomis.com
Diferenční oddělení (po – pá, 8:00 – 16:00)	277 003 878 734 358 319 cz.diference.praha@loomis.com	
Objednání spotřebního materiálu	počítárna Praha	cz.spotrebniaterial.praha@loomis.com 277 003 873
	počítárna Ostrava	cz.spotrebniaterial.ostrava@loomis.com 597 070 516
Reklamační oddělení – reklamace nediferenčního charakteru (po – pá, 8:00 – 16:00)	cz.reklamace@loomis.com	
Objednávání svozů o svátcích (minimálně 5 pracovních dnů předem) (po – pá, 8:00 – 16:00)	www.loomis.cz sekce Pro stávající zákazníky – Svozy o svátcích, nebo na emailové adrese: cz.cdcit@loomis.com	

Harmonogram provedení chráněné přepravy**Chráněná přeprava**

Místo určení svozu cenností: LM Praha a následné připsání na BÚ v Československá obchodní banka, a. s.

Kód	Adresa provozovny	Frekvence svozu	Časové rozpětí svozu	Režim doručení
02	náměstí Svobody 3312, 415 01, Teplice – NC Fontána	3x týdně Po – St - Pá	V otevírací době provozovny	D+1

Specifikace poskytovaných bezpečnostních služeb.**I. Chráněná přeprava hotovosti**

I. 1. Chráněná přeprava cenností bude prováděna pravidelně ve dnech, místech a časech uvedených v Příloze č. 2 této smlouvy mimo dnů státem uznaných svátků, pokud nebude přeprava na tyto dny objednána.

I. 2. Mimořádné objednávky přeprav, změny a odvolání přeprav stanovených v Příloze č. 2 této smlouvy budou oprávněnou osobou zákazníka dodavatel předávány písemně (e-mailem), a to minimálně 1 pracovní den do 14:00 hodin před požadovaným objednaním nebo zrušením přepravy. Bezplatné zrušení přeprav je možné v maximálním rozsahu 10 % ze všech přeprav. V případě mimořádných přeprav budou dohodnuty mezi dodavatelem a zákazníkem individuální časové limity, a to na základě písemných objednávek. Objednávky přeprav budou oprávněnou osobou zákazníka předávány dodavatel písemně e-mailem na adresu cz.cdcit@loomis.com, a to minimálně 10 pracovních dnů před dnem státem uznaného svátku. Dodavatel je oprávněn přepravu ve dnech státem uznaného svátku realizovat i mimo časové okno uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy. Minimální časové okno v případě přepravy ve dnech státem uznaného svátku je 6hodinové. V případě, že bude zákazník požadovat uskutečnění náhradního svozu v den, který následuje po dni státem uznaného svátku, má dodavatel právo tento požadovaný svoz neuskutečnit a o tomto musí dodavatel písemně e-mailem informovat zákazníka.

I. 3. V případě neočekávané události, která může mít za následek časové zpoždění v převzetí nebo doručení zásilky, nebo nebude možné přepravu zásilek provést, bude dodavatel po vzniku takové události informovat telefonicky oprávněného zaměstnance zákazníka a dohovří s ním postup řešení následků takovéto události.

I. 4. Provozní záležitosti, např. změny časových intervalů vyzvedávání zásilek apod., mohou projednávat oprávnění zaměstnanci ve smluvních záležitostech uvedených v Příloze č. 1. této smlouvy v souladu s čl. VII odst. 5 smlouvy.

I. 5. O změnách osob a spojení uvedených za zákazníka a dodavatele v Příloze č. 1 této smlouvy se budou smluvní strany informovat podle potřeby písemně e-mailem.

I. 6. Přebírání a předávání zásilek v provozních jednotkách zákazníka probíhá formou předání a převzetí zapečetěné zásilky a zákazník je povinen vytvořit podmínky, aby toto převzetí nebo předání zásilky proběhlo co možná nejrychleji, nejpozději však do 5 minut od příchodu pověřené osoby dodavatele, při zachování maximálních bezpečnostních opatření. Předání zásilek u příjemce probíhá formou předání zapečetěné zásilky. Zákazník nebude po pověřených zaměstnancích dodavatele požadovat přímou manipulaci s hotovostí.

I. 7. Dodavatel před zahájením chráněných přeprav provede bezpečnostní průzkum v provozních jednotkách zákazníka a rovněž provede instruktáž oprávněných osob zákazníka o operačních postupech při přepravě. Dodavatel předá oprávněné osobě zákazníka obalový a spotřební materiál pro potřeby přípravy zásilky k přepravě a seznámí ji s postupem přípravy hotovosti k přepravě, pečetění obalů a vyplňování dokumentace pro přípravu zásilky k přepravě. Dodavatel zákazníkovi dle bodu I. 8. této smlouvy předá Seznamy zaměstnanců dodavatele oprávněných přebírat/předávat zásilky elektronicky. Současně bude upřesněn časový harmonogram přebírání Zásilek a potřebné údaje pro vzájemnou komunikaci a předávání informací.

I. 8. Zákazník připraví zásilku cenností k odeslání tak, aby v dohodnutém čase, tj. na začátku časového rozpětí uvedeného v bodu II. 2. této smlouvy, byla zásilka připravena k přepravě v řádně uzavřených a

zapečetěných obalech tak, aby doba její přejímky přepravní četou dodavatele, včetně průvodní dokumentace, mohla být zkrácena na minimum.

I. 9. Zákazník zajistí, že obal bude čitelně označen následně:

Od:	společnost - kód provozovny – město/obec
Pro:	společnost - adresa/ LM Praha/LM Ostrava dle příslušnosti
Datum:	datum předání cenné zásilky
Podpis:	vlastnoruční podpis

a nalepí v horní části obalu čárový kód. V případě odvodu měny EURO zákazník označí obal slovem „EURO“. V případě odvodu jiných cenin (stravenky, dárkové poukazy) označí zákazník obal slovem „Stravenky“, nebo „dárkové poukazy“. V případě odeslání hotovosti pro realizaci služby výměna bankovek a mincí nižší hodnoty zákazník na obalu uvede „Výměna“.

Do průvodní přepravní dokumentace („ABC“) vyplní zákazník tyto údaje:

Odesílatel -	společnost - kód provozovny – město/obec
Příjemce -	společnost - adresa/ LM Praha/LM Ostrava dle příslušnosti
Číslo plomby -	číslo jednorázového obalu/ číslo vrátneho obalu
Datum -	datum předání zásilky

I. 10. Před předáním zásilky pověřenému zaměstnanci dodavatele zákazník ověří jeho totožnost podle Seznamu zaměstnanců dodavatele oprávněných přebírat/předávat zásilky viz bod. I. 7. této Přílohy smlouvy. Všichni pověřeni zaměstnanci dodavatele budou mít služební průkaz, kterým jsou povinni prokázat svoji totožnost před převzetím zásilky k přepravě a budou ustrojeni v služebním stejnokroji. Pověřený zaměstnanec zákazníka ověří, zda zjištěné údaje odpovídají nahlášeným údajům v Seznamu. V případě pochybností zákazník nepředá zásilku a bude telefonicky konzultovat zjištěnou situaci s příslušným dispečinkem přeprav.

I. 11. Po ověření totožnosti pověřený zaměstnanec dodavatele zkontroluje neporušenost a zapečetění zásilky a potvrdí její převzetí vyplněním jména a příjmení, osobního služebního čísla a svým podpisem do průvodní přepravní dokumentace a její první díl „A“ zanechá zákazníkovi. V opačném případě není pověřený zaměstnanec zákazníka oprávněn zásilku předat pověřenému zaměstnanci dodavatele k přepravě, a pokud se tak stane, dodavatel neodpovídá za vzniklou škodu, tj. za odcizení, ztrátu, poškození nebo zničení přepravované zásilky nebo její části, což zákazník podpisem smlouvy bere výslovně na vědomí a s čímž výslovně souhlasí.

I. 12. V případě, že pověřený zaměstnanec dodavatele při kontrole zásilky zjistí, že zásilka je porušena nebo špatně zapečetěna, požádá zákazníka o vložení zásilky do nového obalu nebo o přepečetění zásilky a o vypsání nové přepravní dokumentace. Pověřený zaměstnanec dodavatele není oprávněn od zákazníka převzít porušenou zásilku.

II. Zpracování hotovosti

II. 1. Dodavatel zpracuje zásilky z provozních jednotek zákazníka následně po jejich přepravě do logistického místa dodavatele, uskutečňované v časech uvedených pro jednotlivé provozní jednotky zákazníka v bodu II. 2. této smlouvy.

II. 2. Pokud bude hotovost zákazníkem odevzdána k přepravě v časech uvedených v bodu II. 2. smlouvy, nepřesahujících hranici 21:00 hod., bude hotovost zpracována a zkompletována tak, aby

mohla být připsána zákazníkovi následující pracovní den na účet číslo 330739940/0300 u Československé obchodní banky, a. s. (dále jen Banka).

II. 3. V případě odevzdání zásilek k přepravě po limitu 21:00 hod. bude hotovost zpracována a zkompletována dle kapacitních možností logistického místa tak, aby mohla být hotovost z těchto zásilek připsána zákazníkovi další následující pracovní den na účet v Bance.

II. 4. Zpracování hotovosti je prováděno v logistickém místě dodavatele podle zásad stanovených zákonem č. 136/2011 Sb.

II. 5. Zákazník bude předávat dodavateli ke zpracování pouze bankovky a mince, které budou připraveny v souladu s ustanovením zákona č. 136/2011 Sb., dle bodu I. 9. této smlouvy. Logistické místo přijímá ke zpracování pouze české koruny (bankovky a mince) a bankovky EUR. Bankovky EUR jsou zpracovávány podle stejných zásad a postupů jako české koruny.

II. 6. O výsledcích zpracování hotovosti vyhotoví dodavatel Protokol o zpracování hotovosti pro Banku a pro zákazníka s uvedením údajů o výsledcích zpracování hotovosti. Dodavatel pošle následující pracovní den po zpracování hotovosti Protokol o zpracování hotovosti zákazníkovi na e-mailovou adresu pavlova@mdteplice.cz. Variabilní symbol v Protokolu o zpracování hotovosti bude desetimístný a ve struktuře 4místní kód provozní jednotky zákazníka a RRMMDD.

II. 7. Výčetku o částce a o počtech kusů a hodnotě jednotlivých nominálů hotovosti vloženou zákazníkem před uzavřením a zapečetěním bezpečnostního obalu potvrdí logistické místo dodavatele a archivuje ji po dobu 3 let. Pokud částka zjištěná při zpracování hotovosti nebude souhlasit s údaji na výčetce, vyznačí logistické místo dodavatele na této výčetce zjištěné rozdíly. Dodavatel informuje o případném rozdílu zákazníka. Výčetky dodá zákazníkovi dodavatel.

II. 8. Zjistí-li dodavatel při zpracování padělané nebo pozměněné bankovky a mince nebo vznikne-li takové podezření, odebere tyto bankovky a mince a zašle je k odbornému posouzení zkušebně platidel ústředí České národní banky v Praze. O odebrání peněz vystaví potvrzení v souladu se zákonem č. 136/2011 Sb. a informaci zašle zákazníkovi.

II. 9. Zjistí-li dodavatel při zpracování neplatné, poškozené nebo neúplné bankovky, předá je bance a počet těchto bankovek a provozních jednotek zákazníka, které je dodavateli předaly, uvede v protokolu.

II. 10. Zjistí-li dodavatel při zpracování rozdíl mezi údaji deklarovanými na výčetce zákazníka a skutečným stavem, vyznačí tento rozdíl na výčetce. O všech zjištěných rozdílech s uvedením, v jaké zásilce byla diference zjištěna, její specifikace (záměna nominálních hodnot, rozdíl v počtech, padělané, pozměněné, neplatné nebo poškozené peníze apod.) a o celkové hodnotě diference vyhotoví dodavatel Protokol o zjištěných rozdílech a tento protokol zašle zákazníkovi.

II. 11. Zákazník akceptuje výsledky zpracování hotovosti zjištěné logistickým místem dodavatele a bere na vědomí, že do Banky bude vždy předána částka zjištěná při přepočítání hotovosti logistickým místem dodavatele. Zákazník má současně právo seznámit se se záznamem zpracování jeho zásilek, u kterých byla zjištěna diference v hotovosti. Zákazník může uplatnit požadavek na seznámení se s konkrétním záznamem zpracování ve lhůtě uvedené v odst. IV. 6 této smlouvy, a to zasláním Žádosti o přešetření diference na emailovou adresu: cz.diference.praha@loomis.com a do žádosti uvede:

identifikace provozovny:	společnost - kód provozovny – obec
číslo obalu:	ve kterém byla hotovost balená
výška diference:	
datum tržby:	

V případě potřeby na žádost dodavatele zákazník zašle scan A části ABC průvodky k zásilce a/nebo scan výčetky, popř. jiné podklady.

II. 12. V případě, že Banka zjistí po přepočítání hotovosti rozdíl mezi údaji uvedenými logistickým místem dodavatele a skutečným stavem, odpovídá za tento rozdíl v plném rozsahu dodavatel.

II. 13. Pověřená osoba zákazníka provede kontrolu příslušnosti nalepovacího čárového kódu pro danou provozovnu tím, že porovná číselné označení uvedené na nalepovacím čárovém kódu s číselným označením provozní jednotky zákazníka. Pokud se tyto čísla neshodují, bezodkladně informuje dodavatele o dané skutečnosti a domluví se s ním na dalším postupu.

Výpis z obchodního rejstříku zákazníka a dodavatele.

Tento výpis elektronicky podepsal "KRAJSKÝ SOUD V ÚSTÍ NAD LABEM" dne 5.9.2023 v 11:21:19.
EPVid:x4ZawQPGZM0VUNyng9iju6DKEBaYAg9

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Krajským soudem v Ústí nad Labem
oddíl Pr, vložka 1202

Datum zápisu:	8. listopadu 2022
Datum vzniku:	1. ledna 2022
Spisová značka:	Pr 1202 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem
Název:	Městská doprava Teplice, p.o.
Sídlo:	náměstí Svobody 2/2, 415 01 Teplice
Identifikační číslo:	171 96 264
Právní forma:	Příspěvková organizace
Předmět činnosti:	Předmětem činnosti organizace je poskytování veřejných služeb v přepravě cestujících v rozsahu, způsobem a za podmínek stanovených ve smlouvách o veřejných službách v přepravě cestujících.
Statutární orgán:	
Ředitel:	Ing. FRANTIŠEK STOŽICKÝ, [REDAKCE] Den vzniku funkce: 15. září 2022
Počet členů:	1
Způsob jednání:	Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace (lze nahradit razítkem), jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis.
Zřizovatel:	Statutární město Teplice, IČ: 002 66 621 náměstí Svobody 2/2, 415 01 Teplice

Tento výpis elektronicky podepsal "MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE" dne 18.5.2023 v 13:47:33. EPVid:zSbPVAYuUudKO7VEKv5rkQ

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl B, vložka 17852

Datum vzniku a zápisu:	1. listopadu 2006
Spisová značka:	B 17852 vedená u Městského soudu v Praze
Obchodní firma:	Loomis Czech Republic a.s.
Sídlo:	Sezemická 2853/4, Horní Počernice, 193 00 Praha 9
Identifikační číslo:	261 10 709
Právní forma:	Akciová společnost

Předmět podnikání:

Ostraha majetku a osob

Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
Silniční motorová doprava - nákladní provozovaná vozidly nebo jízdními soupravami o největší povolené hmotnosti přesahující 3,5 tuny, jsou-li určeny k přepravě zvířat nebo věcí, - nákladní provozovaná vozidly nebo jízdními soupravami o největší povolené hmotnosti nepřesahující 3,5 tuny, jsou-li určeny k přepravě zvířat nebo věcí

Statutární orgán - představenstvo:**člen představenstva:**

ANTONÍN PŘIBÁŇ, [REDAKCE]

Den vzniku členství: 21. prosince 2015

Předseda**představenstva:**

NILS SVEN PATRIK HÖGBERG, [REDAKCE]

Den vzniku funkce: 20. října 2016

Den vzniku členství: 20. října 2016

Člen představenstva:

OLIVIER ANTOINE MARIE MAURICE, [REDAKCE]

Den vzniku členství: 1. února 2021

Počet členů:

3

Způsob jednání:

Za společnost jedná představenstvo, a to samostatně kterýkoli člen představenstva, pokud hodnota plnění u obchodních smluv nepřesahuje částku 250.000,- Kč sjednané měsíční fakturace, nebo její ekvivalent v jiné měně. Ve všech ostatních záležitostech za společnost jednají společně kteříkoliv dva členové představenstva.

Podpisování jménem společnosti se děje tak, že k napsané, otištěné, či jinak vyznačené obchodní firmě společnosti připojí svůj podpis kterýkoliv člen představenstva, resp. kteříkoliv dva členové představenstva

Dozorčí rada:**člen dozorčí rady:**

RAMON MUÑOZ CALZADA, [REDAKCE]

Den vzniku členství: 5. října 2018

člen dozorčí rady:

ERIK ASLUND, [REDAKCE]

Údaje platné ke dni: 18. května 2023 03:52

1/2

	Den vzniku členství: 1. července 2022
Počet členů:	2
Jediný akcionář:	Loomis AB (publ) 17009 Solna, Box 902 IČ 556620-8095, Švédské království
Akcie:	360 ks kmenové akcie na jméno v zaknihované podobě ve jmenovité hodnotě 100 000,- Kč
Základní kapitál:	36 000 000,- Kč Splaceno: 100%
Ostatní skutečnosti:	Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech. Společnost Loomis Czech Republic a.s. na základě smlouvy o převodu části závodu nabyla část závodu společnosti Česká pošta Security, s.r.o., IČ 27772683, se sídlem Politických vězňů 909/4, 110 00, Praha 1.

Pojistný certifikát dodavatele.



Marsh Ireland Brokers Limited (UK Branch)
 Tower Place East
 Tower Place
 London EC3R 5BU
 United Kingdom
 Tel +44 (0)207 357 1000
 Fax +44 (0)207 929 2705
 www.marsh.com/ie

To Whom It May Concern

15 December 2022

Dear Sir or Madam,

Confirmation of Insurance

Loomis AB and/or subsidiary and/or associated and/or affiliated Companies including Loomis Czech Republic A.S.

As requested by the above client, we are writing to confirm that we act as Insurance Brokers to the client and that we have arranged insurance(s) on its behalf as detailed below:

LEGAL LIABILITY AND ALL RISKS

Insurer	Chubb European Group SE
Policy Number	UFIST2350000
Period of Insurance	01 January 2023 to 01 January 2024, both days at 12.01am Local Standard Time at the Principal Address of the Insured.
Limit of Indemnity	<u>Cash Handling Liability</u> CZK25,000,000 any one Single Loss <u>Terrorism</u> CZK25,000,000 in the annual aggregate
Situation	Whilst in transit or at rest or in storage Worldwide.
Covering	The Insured's legal and/or contractual liability for physical loss of or physical damage to Property as defined from any cause whatsoever discovered during the period of insurance.
Exclusions	War and Civil War Exclusion Radioactive Contamination, Chemical, Biological, Bio-chemical and Electromagnetic Weapons Exclusion Clause (CL370) Dishonest or Fraudulent Acts of Loomis AB Board Directors Sanction Limitation and Exclusion Clause JC2010/014
Additional Information	The currency of the above policy is USD. As requested, and for information purposes only, the limit of Indemnity has been converted to CZK.

Marsh Ireland Brokers Limited, trading as Marsh Ireland, Bowring Marsh and Guy Carpenter & Company is regulated by the Central Bank of Ireland
 Directors: A J Croft (previously Kehoe), T Colvaine (British), P G Dromgoole (British), J W Fennelly, J Flahive (British), J C Grogan, P Howett, C J Lay (British), S P Roche, R I White (British). A private company limited by shares registered in Ireland under company number: 169458. Registered Office: 25-28 Adelaide Road, Dublin 2, Ireland. VAT Number 65694758D.

Marsh Ireland Brokers Limited (MIBL) has entered into the UK's Temporary Permissions Regime and is deemed to be authorised and regulated by the Financial Conduct Authority. Details of the Temporary Permissions Regime, which allows EEA-based firms to operate in the UK for a limited period while seeking full authorisation, are available on the Financial Conduct Authority's website. Full authorisation will be sought from the Financial Conduct Authority in due course. Branch Number BR021174. Registered Office: 1 Tower Place West Tower Place, London, EC3R 5BU. VAT Number GB 244 2517 79.

RM DES 2022.02MIBL

A business of Marsh McLennan

CONFIRMATION OF INSURANCE – 15 DECEMBER 2022

PAGE 2 OF 2

We have placed the insurance which is the subject of this letter after consultation with the client and based upon the client's instructions only. Terms of coverage, including limits and deductibles, are based upon information furnished to us by the client, which information we have not independently verified.

This letter is issued as a matter of information only and confers no right upon you other than those provided by the policy. This letter does not amend, extend or alter the coverage afforded by the policies described herein. Notwithstanding any requirement, term or condition of any contract or other document with respect to which this letter may be issued or pertain, the insurance afforded by the policy (policies) described herein is subject to all terms, conditions, limitations, exclusions and cancellation provisions and may also be subject to warranties. Limits shown may have been reduced by paid claims.

We express no view and assume no liability with respect to the solvency or future ability to pay of any of the insurance companies which have issued the insurance(s).

We assume no obligation to advise yourselves of any developments regarding the insurance(s) subsequent to the date hereof. This letter is given on the condition that you forever waive any liability against us based upon the placement of the insurance(s) and/or the statements made herein with the exception only of wilful default, recklessness or fraud.

This letter may not be reproduced by you or used for any other purpose without our prior written consent.

This letter shall be governed by and shall be construed in accordance with English law.

Yours faithfully,



Paul Martin ACII
Senior Vice President
Marsh Ireland Brokers Limited (UK Branch)

MARSH

Vzor Objednávky obalového a spotřebního materiálu.

**OBJEDNÁVKA SPOTŘEBNÍHO MATERIÁLU**

ZÁKAZNÍK (obchodní jméno společnosti):

.....

POBOČKA (název, kód provozovny a adresa provozovny):

.....

Objednáváme u Vás následující spotřební materiál:		
	Materiál:	Množství:
	Bezpečnostní sáček A5 malý (145x230 mm)	
	Bezpečnostní sáček A4 střední (195x265 mm)	
	Bezpečnostní sáček A3 velký (295x395 mm)	
	Bezpečnostní plomby zatahovací (žluté)	
	Bezpečnostní plomby – Bropol (žluté)	
	Bezpečnostní plomby – Envopol (bílé)	
	Vkladový doklad LOOMIS	
	Vkladový doklad LOOMIS (Euro)	
	Průvodka ABC (1 blok = 50 kusů)	
	Formulář na výměnu mincí	
	Bankovní pásky 5.000 Kč	
	Bankovní pásky 2.000 Kč	
	Bankovní pásky 1.000 Kč	
	Bankovní pásky 500 Kč	
	Bankovní pásky 200 Kč	
	Bankovní pásky 100 Kč	
	Igelitové pytlíky průhledné	
	Čárové kódy (1 arch = 60 ks)	
	Jiné:	

Objednáno dne:

Objednává:

.....

Razítko provozovny a podpis

Plná moc dodavatele



PLNÁ MOC

Společnost **Loomis Czech Republic a.s.**, se sídlem Sezemická 2853/4, Praha 9 – Horní Počernice, IČO: 261 10 709, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 17852, za níž jedná Olivier Antoine Marie Maurice, člen představenstva

(dále jen zmocnitel)

udělením této plné moci zmocňuje:

Petra Suchánka, [redacted]
republika, obchodní manažer

(dále jen zmocněnec)

sjednáváním a podepisováním obchodních smluv (včetně jejich změn a zrušení) jménem zmocnitele a na jeho účet při provozu obchodního závodu zmocnitele. Obchodními smlouvami se pro účely tohoto prověření rozumí výlučně smlouvy, jejichž předmětem je poskytování služeb zmocnitelem (společností Loomis Czech Republic a.s.) třetí straně v rámci běžné podnikatelské činnosti, či smluv, ze kterých zmocnitel (společnost Loomis Czech Republic a.s.) oprávněn požadovat služby či činnosti po třetí straně,

přičemž hodnota předmětu plnění takové smlouvy nepřevyšuje částku 100.000 Kč bez DPH sjednané měsíční fakturace.

Zmocněnec je oprávněn jednat a podepisovat za zmocnitele (společnost Loomis Czech Republic a.s.) ve výše uvedených záležitostech samostatně.

Zmocněnec není oprávněn prodávat, jinak zcizovat či zatěžovat majetek společnosti a není oprávněn za zmocnitele nakupovat či jinak nabývat movité věci. Zmocněnec není oprávněn udělovat substituční plnou moc či jakékoli jiné plné moci za zmocnitele. Zmocněnec není oprávněn za zmocnitele jakkoli jednat ve věcech týkajících se cenných papírů, úvěrů, zápůjček, poskytování zajištění za dluhy jiných osob, dispozic s majetkovými účastmi na právnických osobách, v pracovněprávních věcech pachtu.

Plná moc je platná a účinná do odvolání, nejdéle však po dobu trvání pracovního poměru zmocněnce ve výše uvedené funkci (pracovním zařazení) u zmocnitele (společnosti Loomis Czech Republic a.s.).

V Praze, dne 11/5/2023

Loomis Czech Republic a.s.
IČ: 26110709, DIČ: CZ26110709
Členská představenstva (1)
Sezemická 2853/4
Praha 9 - Horní Počernice

[redacted]
Olivier Antoine Marie Maurice
člen představenstva

Pověření přijímám v celém rozsahu:

V Praze, dne 16.5.2023

[redacted]
Petr Suchánek
obchodní manažer