

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená na základě ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

mezi smluvními stranami:

1. Česká republika – Státní plavební správa

se sídlem: Jankovcova 4, Praha7, 170 04

IČ: 00003352

zastoupená: Mgr. Klárou Němcovou, vedoucí služebního úřadu – ředitelkou Státní plavební správy

kontaktní osoba: vedoucí hospodářské správy SPS

bankovní spojení: 

číslo účtu: 

(dále jen „objednatel“)

a

2. ZENOVA services s.r.o.

se sídlem: Vinohradská 3217/167, 100 00 Praha 10


IČ: 25051865

DIČ: CZ25051865

Zastoupená: Tomášem Zemanem, jednatelem

kontaktní osoba: Ing. Ivan Kohut, obchodní ředitel

Bankovní spojení: 

číslo účtu: 

(dále jen „zhotovitel“)

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele provádět pro objednatele řádně a včas dílo spočívající v zajištění úklidových prací a služeb v administrativních budovách ředitelství a pobočky Praha, v majetku České republiky, s nímž je příslušná hospodařit Státní plavební správa (dále jen „dílo“), a to dle specifikace a v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 této smlouvy a závazek objednatele za řádně zhotovené dílo platit zhotoviteli sjednanou měsíční cenu podle čl. II. odst. 1 této smlouvy.
2. Specifikace činností a podmínky provádění úklidových služeb:
 - a) úklid bude prováděn po pracovní době tj.:

pondělí, středa 17–19 hod., úterý, čtvrtek 15–19 hod., pátek 13–19 hod.,
na pobočce Praha ve dnech pondělí, středa, pátek, na ředitelství ve dnech úterý,
čtvrtek,

- b) úklid bude prováděn dle Standardu úklidových prací vydaného Ministerstvem financí SMART_Standard_2019-03-04_Standard-na-uklidove-sluzby_v02.pdf (mfcz.cz), dle přílohy č. 2 půdorysy úklidových ploch pobočka Praha a ředitelství,
- c) odstraňování odpadu od prvotního původce, jeho převzetí a likvidace bude prováděna dle zákona o odpadech,
- d) širokospektrální dezinfekce uklízených prostor v rozsahu:
denně – aerosolová dezinfekce kontaktních míst (dveřní kliky, vypínače, splachovadla, vodovodní baterie a ostatní),
měsíčně – aerosolová dezinfekce všech ploch s dobou působení 21 dnů,
- e) zimní úklid bude prováděn v rozsahu:
pobočka Praha – odklizení sněhu na přilehlém chodníku a schodech,
ředitelství – odklizení sněhu na schodech bočního vchodu, sjezdu do garáží a přístupu k hlavnímu vchodu,
- f) denní kontrola kvality úklidu bude prováděna pověřenou osobou objednatele,
- g) podrobná kontrola kvality úklidu bude prováděna 1× za 14 dní pověřenou osobou objednatele, při opakovaném nálezů závad bude vyvoláno jednání se zhotovitelem k zajištění nápravy,
- h) venkovní a generální úklid bude řešen samostatnými objednávkami.

II.

Cena

1. Smluvní strany se dohodly, že cena za řádně zhotovené dílo činí bez DPH:
ředitelství SPS 13.956,00 Kč měsíčně
pobočka Praha SPS 18.989,00 Kč měsíčně
Celková měsíční fakturace **32.945,00 Kč** bez DPH měsíčně, což činí s DPH **39.863,45 Kč** měsíčně.
Podrobná cenová kalkulace úklidových služeb je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Cena uvedená v odst. 1 tohoto článku je nepřekročitelná a jsou v ní zahrnuty veškeré náklady související s plněním předmětu této smlouvy.
3. Tato cena nezahrnuje náklady na dohodnuté vícepráce a služby, které zhotovitel provede na základě písemné objednávky objednatele, jako např.: úklid po haváriích, malování, atp. v maximální výši 20 000,- Kč bez DPH ročně.

III.

Platební a fakturační podmínky

1. Zhotovitel je oprávněn fakturovat jen skutečně a řádně provedené plnění předmětu smlouvy, a to měsíčně vždy následující měsíc po dodání sjednaného díla.
2. Faktura vystavená zhotovitelem musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené právními předpisy a musí být doručena na oficiální adresu ředitelství objednatele (reditelstvi@plavebniurad.cz).
3. V případě, že faktura nebude obsahovat stanovené náležitosti nebo nebude správně doručena, je objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět zhotoviteli k doplnění

či opravě, aniž se tím dostane do prodlení s jejím zaplacením; lhůta splatnosti počíná běžet znovu ode dne doručení bezvadné faktury objednateli.

4. Smluvní strany se dohodly na lhůtě splatnosti faktury 14 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli.
5. Objednatel se zavazuje uhradit zhotoviteli řádně fakturovanou cenu bankovním převodem na účet uvedený na faktuře vystavené zhotovitelem. Dnem platby se rozumí den, kdy je fakturovaná částka z účtu objednatele na tento účet odeslána.
6. Objednatel nebude poskytovat zhotoviteli žádné zálohy na cenu díla před jeho řádným zhotovením a předáním v jakékoliv formě.

IV.

Doba a místo plnění

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na 24 měsíců od vkladu smlouvy do Registru smluv.
2. Místem plnění jsou budovy objednatele na adrese:
SPS – ředitelství, Sanderova 1146, Praha 7 – Holešovice
SPS – pobočka Praha, Jankovcova 4, Praha 7 – Holešovice.

V.

Další ujednání

1. Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli veškerou součinnost nutnou k zabezpečení řádného plnění předmětu smlouvy a včas mu předat veškeré potřebné informace k provedení díla.
2. Objednatel se touto smlouvou zavazuje k bezplatnému poskytování elektrické energie, studené a teplé vody zhotoviteli při plnění předmětu díla.
3. Zhotovitel je povinen při zhotovení díla postupovat s odbornou péčí dle standardů úklidových prací, podle svých nejlepších znalostí a schopností, přičemž je povinen sledovat a chránit oprávněné zájmy objednatele.

Zhotovitel odpovídá objednateli za:

- a) kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost poskytovaného díla, za dodržování návodů, úklidových standardů, předpisů a dalších norem při používání čistících, mycích, desinfekčních a technických prostředků, dalšího materiálu a věcí užívaných při poskytování sjednaného díla (úklidových prací a ostatních služeb),
- b) škody na majetku objednatele, eventuálně na zdraví pracovníků, klientů a návštěvníků objednatele, vzniklé protiprávním jednáním zhotovitele a porušením platných předpisů a norem,
- c) odevzdání všech věcí nalezených pracovníky zhotovitele na místech, které byly v uklízených prostorách, majících charakter osobních věcí – zejména klíče, peníze, cennosti nebo osobní doklady,
- d) zachování mlčenlivosti o informacích o předmětu činnosti objednatele,
- e) dodržování zásad bezpečnosti práce, protipožární ochrany majetku objednatele a bezpečný pohyb osob na pracovišti.

VI.

Ukončení smlouvy

1. Smluvní vztah vzniklý na základě této smlouvy lze ukončit těmito způsoby:
 - a) písemným odstoupením od smlouvy kteroukoli ze smluvních stran za podmínek uvedených v ustanovení § 2002 a násl. občanského zákoníku v případě jejího podstatného porušení druhou smluvní stranou,
 - b) písemným odstoupením od smlouvy objednatelem podle ustanovení § 2001 občanského zákoníku v případech stanovených v odst. 2 tohoto článku smlouvy,
 - c) písemnou dohodou smluvních stran dle ustanovení § 1981 občanského zákoníku, přičemž účinky ukončení smlouvy nastanou k okamžiku stanovenému v této dohodě, jinak ke dni uzavření takové dohody,
 - d) písemnou výpovědí bez udání důvodu, s měsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet od prvního dne následujícího měsíce po měsíci, kdy byla doručena výpověď druhé smluvní straně.
2. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit pro porušení smluvní povinnosti ze strany zhotovitele v následujících případech:
 - a) prodlení zhotovitele delší než 10 pracovních dnů s plněním díla,
 - b) neodstranění vady ve lhůtě delší než 10 pracovních dnů od nahlášení zhotoviteli.
3. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají doručením písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně.
4. Odstoupením od smlouvy není dotčen případný nárok na náhradu škody, ani právo na zaplacení smluvní pokuty vyplývající ze smlouvy.

VII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv.
2. Osoby jednající jménem smluvních stran (za smluvní strany) prohlašují, že mají veškerá jednatelská oprávnění k platnému uzavření této smlouvy, a že tudíž tato smlouva zakládá platné a vymahatelné závazky jednotlivých smluvních stran.
3. Smluvní strany se dohodly, že Státní plavební správa bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy bude Státní plavební správa bezodkladně informovat druhou smluvní stranu.
4. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.
5. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství (dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
6. Pro případ, kdy je v uzavřené smlouvě uvedeno rodné číslo, e-mailová adresa, telefonní číslo, číslo účtu, bydliště/sídlo fyzické osoby, se smluvní strany se dohodly, že smlouva bude uveřejněna bez těchto údajů. Dále se smluvní strany dohodly, že smlouva bude uveřejněna bez podpisů.
7. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami. Tyto dodatky se stávají nedílnou součástí této smlouvy.

8. Tato Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž obě smluvní strany obdrží její elektronický originál opatřený kvalifikovanými elektronickými podpisy odpovědné osoby a opatřený kvalifikovaným elektronickým časovým razítkem podle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že tato smlouva z jakéhokoli důvodu nebude vyhotovena v elektronické podobě, bude sepsána ve čtyřech (4) vyhotoveních, ve dvou (2) vyhotoveních pro Objednatele a dvě (2) obdrží Zhotovitel.
9. Závazkové vztahy vzniklé podle této smlouvy a na jejím základě se řídí Občanským zákoníkem.
10. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1.

V Praze dne

V Praze dne

.....
za objednatele
Mgr. Klára Němcová
vedoucí služebního úřadu
- ředitelka SPS

.....
za zhotovitele
Tomáš Zeman
jednatel

Cenová kalkulace a rozsah úklidových služeb:Ředitelství - výměra plochy celkem 966,8 m²

Prostory	Výměra m ²	Skupina	MKČ *	Cena Kč bez DPH
Kancelářské prostory	513,4	A	9,0	5 383,00
Chodby	121,5	B	9,0	984,00
WC	48,0	D	9,0	972,00
Schodiště	70,4	B	9,0	1 038,00
Zasedací místnost	36,0	B	2,0	713,00
Inspekční pokoj	87,5	G	2,0	3 711,00
Chodba ve sklepě	21,0	H5	9,0	302,00
Tělocvična suterén	20,0	F	1,0	247,00
Archiv	39,0	H	1,0	606,00
Celková měsíční cena bez DPH :				13 956,00 Kč
Celková měsíční cena včetně DPH :				16 886,76 Kč

Pobočka Praha – výměra plochy celkem 1 048,1 m²

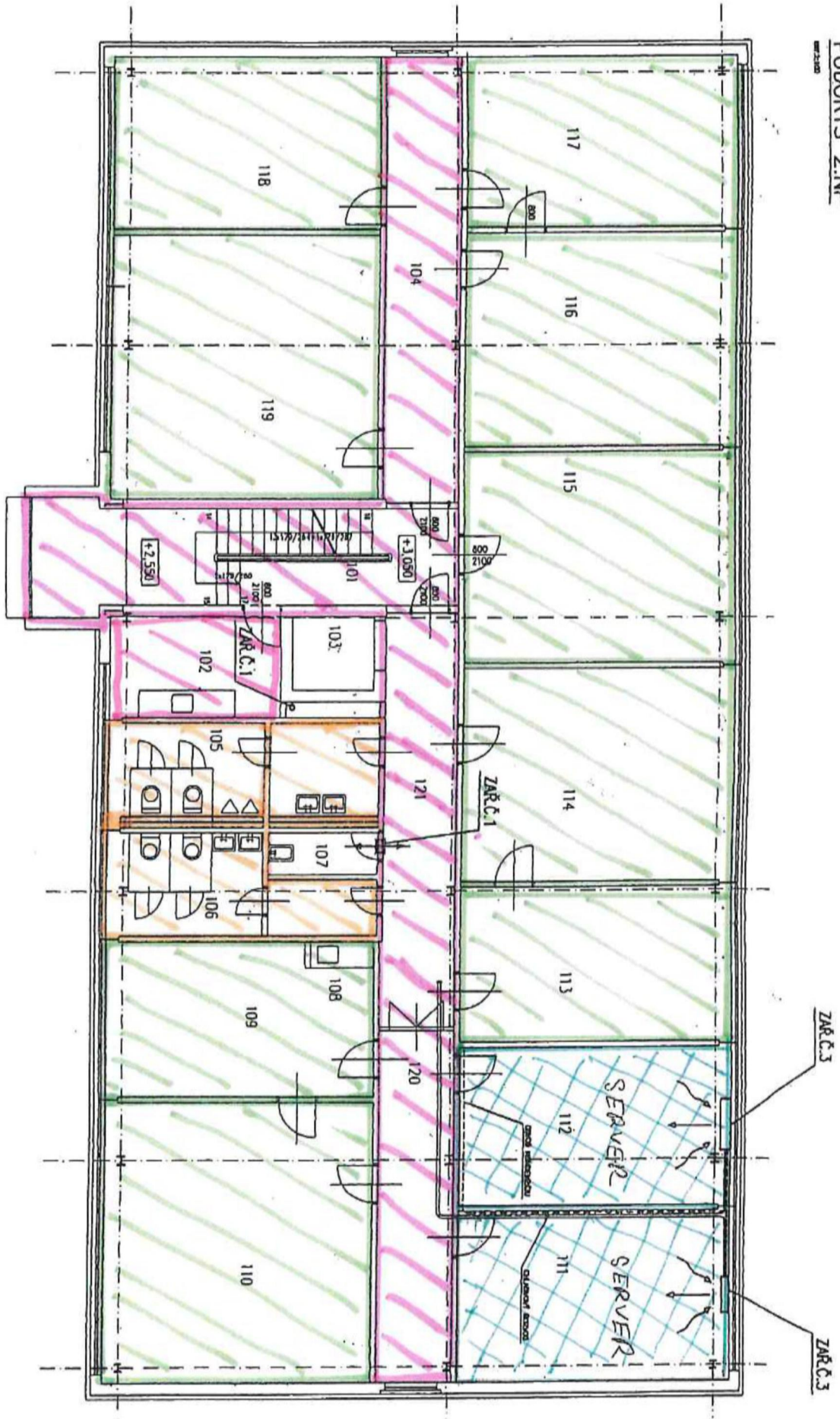
Prostory	Výměra m ²	Skupina	MKČ *	Cena Kč bez DPH
Kancelářské prostory	503,0	A5	13,0	7 191,00
Chodby	104,0	B5	13,0	1 148,00
Schodiště	75,6	B5	13,0	1 520,00
WC	52,5	D5	13,0	1 449,00
Serverovna	22,0	H	1,0	323,00
Inspekční pokoje	102,0	G	2,0	4 083,00
Zasedací místnost	125,0	B	2,0	2 335,00
Technické prostory	64,0	G	1,0	940,00
Celková měsíční cena bez DPH:				18 989,00 Kč
Celková měsíční cena včetně DPH:				22 976,69 Kč

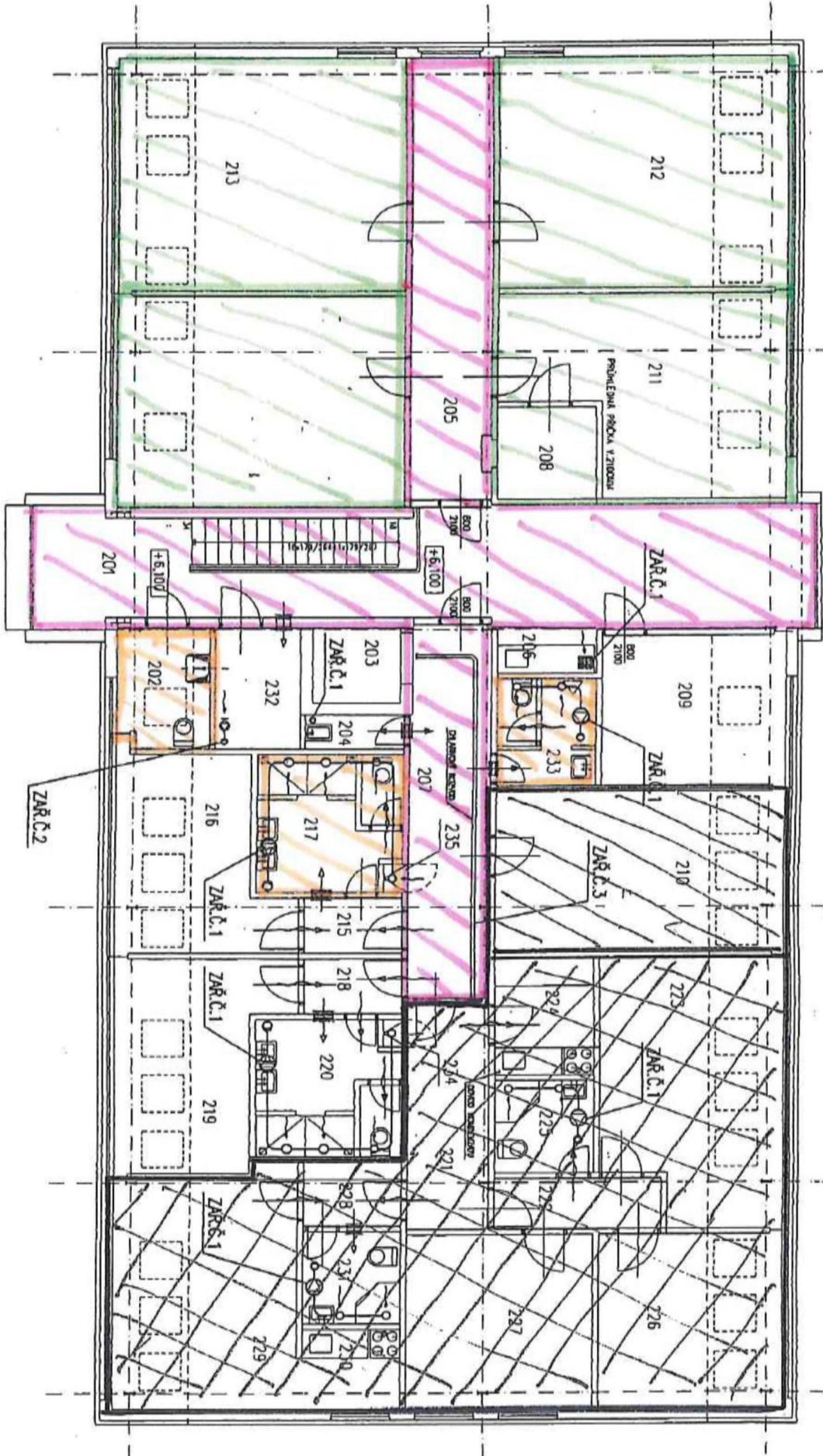
MKČ * = měsíční koeficient četnosti úklidu



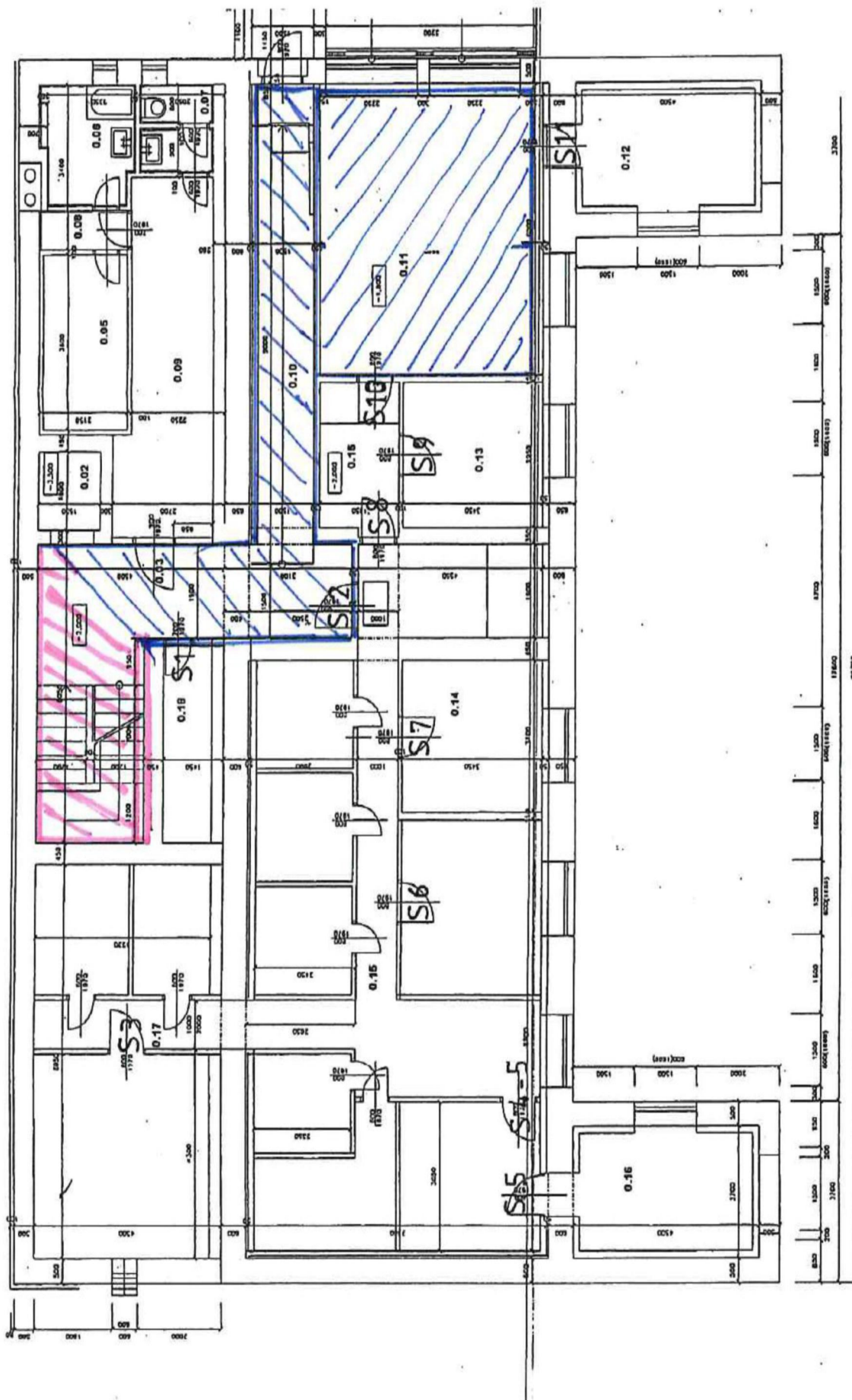
PŮDORYS 1.NP

PŮDORYS 2.NP
1:200

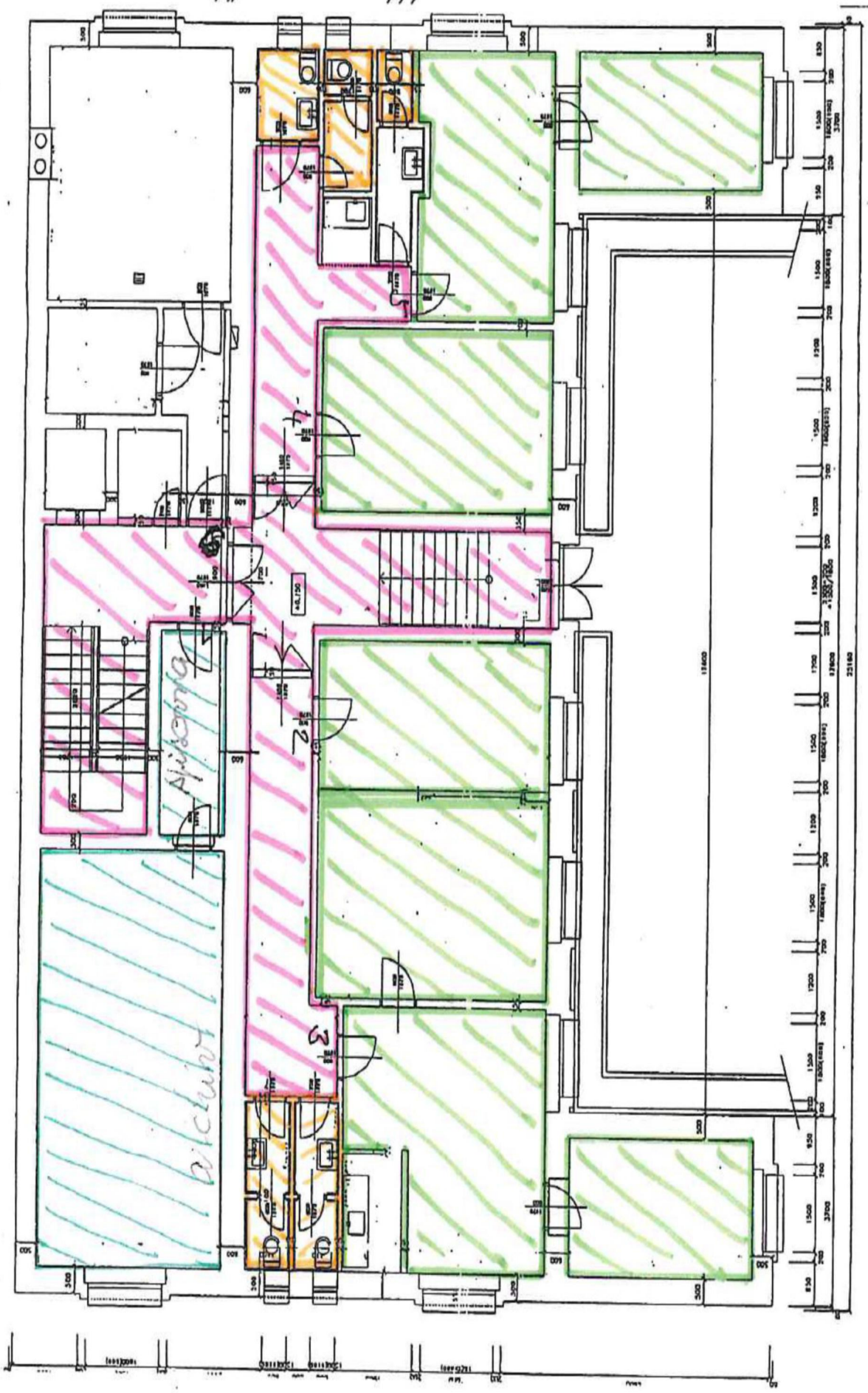




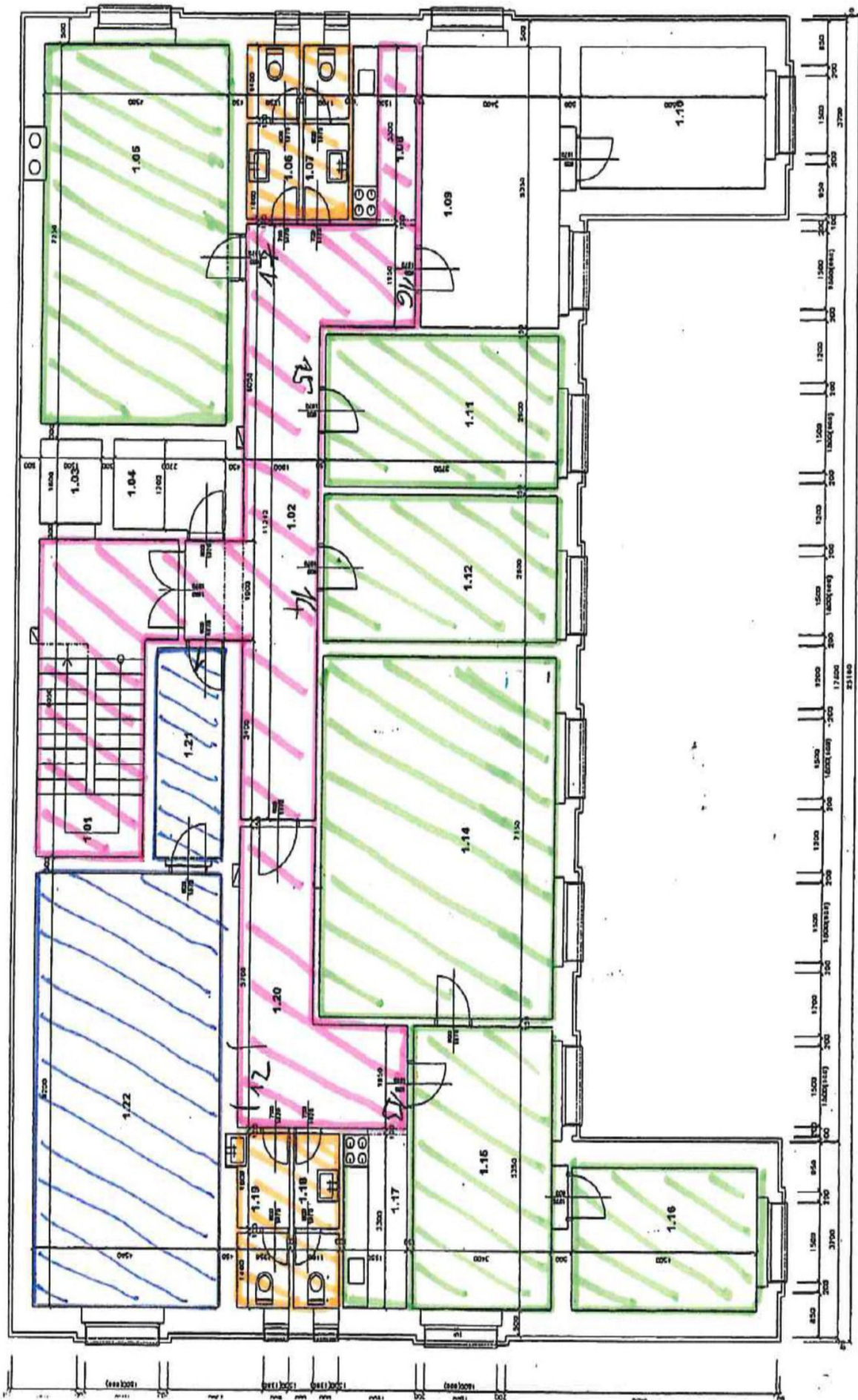
PŮDORYS 1.PP



PŮDORYS 1.NP



PŮDORYS 2.NP



PŮDORYS 4.NP

