

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA na koordinaci staveb

I. Smluvní strany

1. Domov Březiny, příspěvková organizace

se sídlem: Rychvaldská 531, 735 41 Petřvald
zastoupen: Ing. Pavel Zelek, ředitel
IČO: 00834873
DIČ:
bankovní spojení: UniCredit bank, a.s.
číslo účtu: 2112545688/2700

Osoba oprávněná jednat ve věcech realizace akce: Ing. Pavel Zelek, ředitel
(dále jen „**příkazce**“)

2. CITY INVEST OSTRAVA, spol. s r.o.

se sídlem: 28.října 2092/216
zastoupena: Ing. Kamil Bednář, jednatel
IČO: 48392928
DIČ: CZ48392928
bankovní spojení: Česká Spořitelna a.s.
číslo účtu: 7117252/0800

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 11078

(dále jen „**příkazník**“)

II. Základní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“); práva a povinnosti stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
3. Je-li příkazník plátcem DPH, prohlašuje, že bankovní účet uvedený v čl. I odst. 2 této smlouvy je bankovním účtem zveřejněným ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o DPH**“). V případě změny účtu příkazníka je příkazník povinen doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu; je-li příkazník plátcem DPH, musí být nový účet zveřejněným účtem ve smyslu předchozí věty.
4. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.
5. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění plnění svého závazku z této smlouvy.

6. Účelem této smlouvy je zajištění koordinace staveb probíhajících současně v areálu Domova Březiny, příspěvková organizace v Petřvaldu (dále jen „akce“) tak, aby byla zajištěna řádná realizace a potřebná stavebně-technologická návaznost všech dílčích staveb v souladu s příslušnými smlouvami uzavřenými se zhotoviteli a dodavateli podílejícími se na přípravě a realizaci akce, veřejnoprávními rozhodnutími, dokumentacemi pro provádění stavby, nabídkovými rozpočty, platnými technickými normami ČSN a obecně závaznými právními předpisy.
7. Příkazník se zavazuje koordinovat tyto stavby:
 - 7.1. Rekonstrukce a výstavba Domova Březiny – zahrnující část Rekonstrukce a výstavba Domova Březiny (Stavba 1), vč. realizace dodávek gastrotechnologie a interiérů a část Zateplení a stavební úpravy správní budovy, pavilonu E a F Domova Březiny (Stavba 2),
 - 7.2. Rekonstrukce a výstavba Domova Březiny II – zahrnující část Rekonstrukce a výstavba Domova Březiny (Stavba 1) a část Zateplení a stavební úpravy správní budovy, pavilonu E a F Domova Březiny (Stavba 2),
 - 7.3. Záložní zdroj (Dieselagregát) vč. napojení na objekty Domova Březiny,
 - 7.4. Provedení sanace 1. PP objektů správní budovy a pavilonu E a Revitalizace suterénu pavilonu E.
8. Na základě výše uvedeného bere příkazník na vědomí, že na realizaci akce se na straně zhotovitelů a dodavatelů bude podílet více subjektů.
9. Příkazník nesmí být zhotovitelem nebo dodavatelem jakékoliv dílčí fáze akce ani osobou s těmito osobami propojenou a zároveň nesmí být zpracovatelem jakékoliv dokumentace dle čl. III odst. 1 této smlouvy ani osobou s ním propojenou.

III. Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje pro příkazce jeho jménem a na jeho účet vykonávat koordinační činnost při realizaci všech dílčích staveb uvedených v čl. II odst. 7 této smlouvy v rozsahu vymezeném v této smlouvě a nezbytném pro naplnění účelu této smlouvy, a to v návaznosti na obsah, resp. podle:
 - smluv o dílo včetně oceněných soupisů prací na realizaci stavby uzavřených mezi příkazcem nebo Moravskoslezským krajem a příslušným zhotovitelem ve znění případných dodatků,
 - smluv na realizaci gastrotechnologie a vnitřního vybavení včetně oceněných soupisů prací a dodávek uzavřených mezi Moravskoslezským krajem a příslušnými dodavateli gastrotechnologie a vnitřního vybavení, ve znění případných dodatků,
 - podmínek veškerých rozhodnutí a souhlasů, na základě kterých byla stavba umístěna a povolena,
 - předpisů upravujících provádění stavebních děl(dále jen „**koordinační činnost**“). Bližší specifikace činností je uvedena v odst. 2 tohoto článku smlouvy.
2. Příkazník je povinen pro příkazce v rámci výkonu koordinační činnosti **provádět a zajistit** zejména níže uvedené **činnosti**:
 - a) Podrobně se seznámí s podklady, podle kterých se realizují dílčí stavby a dodávky, zejména s obsahem projektových dokumentací ve všech jejich částech, veškerými ustanoveními smluv uzavřených se zhotoviteli a dodavateli podílejícími

se na realizaci stavby, obsahem a závěry veřejnoprávních rozhodnutí a s doklady, na něž tato rozhodnutí odkazují.

- b) Protokolárně zajistí zahájení (včetně písemné výzvy k zahájení) i ukončení prací dílčích zhotovitelů a dodavatelů v rámci dílčích staveb dle čl. II odst. 7 této smlouvy, a tím vstup dílčích zhotovitelů na staveniště hlavního zhotovitele, kterým je IPS Třinec a.s., IČO 28618891 (dále také jen „**hlavní zhotovitel**“).
 - c) Organizuje jednání, která mají za cíl koordinovat nástupy dílčích zhotovitelů na jednotlivé stavební práce.
 - d) Zajišťuje dodržení podmínek stavebního povolení a všech rozhodnutí nebo jiných opatření stavebního nebo jiného příslušného správního úřadu ze strany všech zhotovitelů a dodavatelů vyskytujících se na staveništi a podílejících se na realizaci stavby, vč. jejich poddodavatelů, a to po celou dobu realizace stavby.
 - e) Bezodkladně informuje příkazce o všech závažných okolnostech souvisejících s realizací všech dílčích staveb probíhajících v areálu Domova Březiny, příspěvkové organizace.
 - f) Provádí kontrolu dodržování technologických a pracovních postupů, ke kterým se hlavní zhotovitel, dílčí zhotovitelé a dodavatelé smluvně zavázali.
 - g) Upozorňuje zhotovitele a dodavatele na existenci rizika vzniku škody v průběhu realizace stavby nebo na věcech sloužících k realizaci stavby, a to bez zbytečného dokladu poté, co existenci rizika zjistí, a navrhuje příslušnému zhotoviteli či dodavateli opatření k odvrácení škody a eliminaci rizika.
 - h) Spolupracuje se zhotovitelem nebo dodavatelem při provádění opatření k odvrácení nebo k omezení škod při ohrožení dílčí části stavby živelními událostmi.
 - i) Provádí kontrolu postupu prací podle časového harmonogramu všech staveb dle čl. II odst. 7 této smlouvy a příslušných ustanovení smluv, na základě kterých je akce realizována a upozorňuje příkazce, zhotovitele a dodavatele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění sankcí.
 - j) Provádí kontrolu řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí.
 - k) Provádí kontrolu předávané dílčí části stavby.
 - l) Provádí kontrolu vyklizení staveniště a míst realizace příslušnými zhotoviteli a dodavateli.
 - m) Svolává a řídí kontrolní dny dílčích částí stavby včetně zpracování zápisů z kontrolních dnů v intervalech dle příslušných smluv na realizaci dané části stavby.
 - n) Zajistí fotodokumentaci realizace stavby včetně popisu na USB nosiči. Dokumentace bude vedena ode dne předání staveniště do převzetí dokončené stavby a vnitřního vybavení bez vad a nedodělků příkazcem. Příkazník je povinen při pořizování fotodokumentace a časosběrných snímků dodržovat právní předpisy upravující ochranu soukromí osob a ochranu osobních údajů (zejména občanský zákoník, zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů).
3. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za provádění koordinační činnosti odměnu dle čl. V této smlouvy.
4. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

- Po celou dobu trvání smlouvy musí mít příkazník k dispozici dostatek odborného personálu tak, aby byl schopen plnit požadavky spojené s realizací akce a se splněním výše deklarovaného účelu smlouvy.

IV. Doba plnění

- Příkazník zahájí plnění této smlouvy na výzvu příkazce.**
- Koordinační činnost dle čl. III odst. 2 této smlouvy bude zahájena do 5 pracovních dnů od obdržení výzvy příkazce k zahájení plnění a bude prováděna do dokončení všech staveb uvedených v čl. II odst. 7 této smlouvy. Předpokládá se tak doba plnění ve lhůtě 12 měsíců.

V. Odměna

- Odměna za koordinační činnost je stanovena dohodou smluvních stran, vychází z předpokládané doby plnění uvedené v čl. IV odst. 2 této smlouvy a činí:

Odměna	Cena bez DPH (v Kč)	DPH 21 % (v Kč)	Cena včetně DPH (v Kč)
Měsíční odměna	150 000,-	31 500,-	181 500,-
Odměna celkem	1 800 000,-	378 000,-	2 178 000,-

- V odměně jsou zahrnuty veškeré náklady příkazníka nutně nebo účelně vynaložené při plnění jeho závazků z této smlouvy. Správní poplatky, které bude nutné uhradit, nejsou v odměně zahrnuty. Tyto poplatky příkazník přeúčtuje příkazci samostatně. Přílohou faktury, kterou budou správní poplatky přeúčtovávány, bude vždy doklad o zaplacení příslušného poplatku.
- Odměna je dohodnuta jako nejvýše přípustná a platí po celou dobu platnosti smlouvy nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- Příkazce si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje, že navýší příkazníkovi odměnu za koordinační činnost v případě, že si o ni příkazník zažádá a současně dojde k prodloužení předpokládané doby uvedené v čl. IV odst. 2 této smlouvy.

Navýšení odměny se v tomto případě vypočítá jako součin odměny za koordinační činnost dle čl. V odst. 1 této smlouvy a poměru prodloužení doby realizace stavby nebo dodávky vnitřního vybavení vůči původní době realizace stavby nebo dodávky vnitřního vybavení. Za prodloužení doby realizace stavby nebo dodávky vnitřního vybavení, přitom není považováno přerušení prací příkazcem podle podmínek uvedených ve smlouvě o dílo na stavbu nebo ve smlouvě na realizaci vnitřního vybavení (např. vlivem nepříznivých klimatických podmínek a dalších) a dále prodloužení doby realizace stavby nebo dodávky vnitřního vybavení, které vznikne neplněním povinností příkazníka podle této smlouvy. Navýšení odměny bude vždy předem sjednáno dodatkem k této smlouvě.

- Je-li příkazník plátcem DPH, odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy; v případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je příkazník povinen k odměně bez DPH účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny výše odměny v důsledku změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek. V případě, že příkazník stanoví sazbu DPH či DPH v rozporu s

platnými právními předpisy, je povinen uhradit příkazci veškerou škodu, která mu v souvislosti s tím vznikla.

VI. Platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že zálohy nebudou poskytovány a příkazník není oprávněn požadovat jejich vyplacení. Smluvní strany sjednávají dílčí plnění; dílčí plnění se považuje za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné v termínech uvedených v odst. 4 tohoto článku smlouvy.
2. Podkladem pro úhradu odměny budou faktury, které budou mít náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. Faktura musí dále obsahovat:
 - a) číslo smlouvy příkazce, IČO příkazce,
 - a) název projektu, tj. text „Rekonstrukce a výstavba Domova Březiny“,
 - b) předmět smlouvy, tj. text „koordinace staveb v areálu Domova Březiny, příspěvková organizace v Petřvaldu“,
 - c) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného v čl. I odst. 2, je příkazník povinen o této skutečnosti v souladu s čl. II odst. 2 a 3 této smlouvy informovat příkazce),
 - d) lhůtu splatnosti faktury,
 - e) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu.
3. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude-li chybně vyúčtována odměna nebo DPH, je příkazce oprávněn fakturu před uplynutím doby splatnosti vrátit příkazníkovi k provedení opravy. Ve vrácené faktuře příkazce vyznačí důvod vrácení. Příkazník provede opravu faktury a znovu ji doručí příkazci. Odesláním vadné faktury zpět příkazníkovi přestává běžet původní doba splatnosti. Nová doba splatnosti běží opět ode dne doručení opravené faktury příkazci.
4. Smluvní strany se dohodly na následujícím způsobu úhrady odměny. Odměna za koordinační činnost bude příkazníkovi hrazena **v rozsahu plnění za kalendářní měsíc**, kdy bude příkazníkem vystavena faktura, a to vždy na částku ve výši **měsíční odměny** dle čl. V odst. 1 této smlouvy.

Faktury za tuto část budou příkazníkem vystavovány do celkové výše odměny dle čl. V odst. 1 této smlouvy. Příkazcem budou jednotlivé faktury uhrazeny do celkové výše 90 % z této odměny včetně DPH a na zbývající část této odměny bude příkazcem v příslušných fakturách vystavených příkazníkem uplatněna pozastávka. Příkazník je povinen uvést v těchto fakturách výši pozastávky. Pozastávka bude zhotoviteli uvolněna do 15 dnů od ukončení činnosti dle této smlouvy, tj. po dokončení a převzetí bez vad a nedodělků všech staveb uvedených v čl. II odst. 7 této smlouvy.
5. Doručení faktury se provede osobně v sídle příkazce oproti podpisu potvrzujícího převzetí, nebo do datové schránky příkazce, případně e-mailem na adresu domovbreziny@domovbreziny.cz. Příkazce preferuje doručení v elektronické podobě.
6. Příkazce je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných činností. Příkazník je povinen oprávněným zástupcům příkazce provedení kontroly umožnit.
7. Doba splatnosti faktur je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejich doručení příkazci. Povinnost zaplatit odměnu (její část) je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu příkazce.

8. Je-li příkazník plátcem DPH, uplatní příkazce institut zvláštního způsobu zajištění daně dle § 109a zákona o DPH a hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty uhradí v termínu splatnosti faktury stanoveném dle smlouvy přímo na osobní depozitní účet příkazníka vedený u místně příslušného správce daně v případě, že:
- a) příkazník bude ke dni poskytnutí úplaty nebo ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zveřejněn v aplikaci „Registr DPH“ jako nespolehlivý plátc, nebo
 - b) příkazník bude ke dni poskytnutí úplaty nebo ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v insolvenčním řízení,
 - c) bankovní účet příkazníka určený k úhradě plnění uvedený na faktuře nebude správcem daně zveřejněn v aplikaci „Registr DPH“.

Tato úhrada bude považována za splnění části závazku odpovídající příslušné výši DPH sjednané jako součást smluvní ceny za předmětné plnění. Příkazce nenese odpovědnost za případné penále a jiné postihy vyměřené či stanovené správcem daně příkazníkovi v souvislosti s potenciálně pozdní úhradou DPH, tj. po datu splatnosti této daně.

VII.

Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen přizvat příkazníka ke všem rozhodujícím jednáním týkajícím se akce a její realizace, resp. předat mu neprodleně zápis nebo informace o jednáních, kterých se příkazník nezúčastnil.
2. Příkazce se zúčastní předání staveniště zhotovitelům, přijímacího řízení od zhotovitelů a závěrečné kontrolní prohlídky stavby konané stavebním úřadem ve smyslu stavebního zákona s právem rozhodovacím.
3. Příkazce se zúčastní předání místa realizace dodavatelům vnitřního vybavení a přijímacího řízení dokončeného plnění od dodavatelů vnitřního vybavení.
4. Příkazce se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně potřebném poskytne příkazníkovi pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto pomoc poskytne příkazníkovi ve lhůtě a rozsahu dojednaném oběma smluvními stranami.
5. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi bez zbytečného odkladu kopie všech pravomocných povolení potřebných k realizaci akce.
6. Příkazce je povinen vystavit včas příkazníkovi pro vyřízení záležitostí, které vyžadují uskutečnění právních jednání jménem příkazce písemně plnou moc.

VIII.

Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen:
 - a) Předkládat příkazci k odsouhlasení rozhodující písemnosti týkající se přípravy a realizace akce.
 - b) Uplatňovat práva příkazce ze smluv na realizaci dílčích částí akce v rozsahu vykonávané koordinační činnosti.
 - c) Při výkonu koordinační činnosti upozornit příkazce na zřejmou nesprávnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody, a to ihned, když se takovou skutečnost dozví. Upozornění dle předchozí věty se týká i zřejmých nedostatků, nesprávnosti a neúplnosti projektových dokumentací v souvislosti s čl. III odst. 2 písm. a) této smlouvy. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů

či provedení činností dle neupravené či neúplné projektové dokumentace trvá, příkazník neodpovídá za škodu takto vzniklou.

- d) Bez zbytečného odkladu předat příkazci jakékoliv věci získané pro něho při své činnosti.
 - e) Postupovat při výkonu koordinační činnosti s odbornou péčí.
 - f) Řídit se při výkonu koordinační činnosti pokyny příkazce a jednat v jeho zájmu.
 - g) Bez odkladů oznámit příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů příkazce.
 - h) Poskytovat příkazci veškeré informace, doklady apod., písemnou formou.
 - i) Dodržovat při výkonu koordinační činnosti závazné právní předpisy, technické normy a příslušná vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací.
 - j) Dbát při provádění koordinační činnosti dle této smlouvy na ochranu životního prostředí a dodržovat platné technické, bezpečnostní, zdravotní, hygienické a jiné předpisy, včetně předpisů týkajících se ochrany životního prostředí.
2. Příkazník se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dověděl v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy nebo které jsou obsahem předmětu této smlouvy, neposkytne třetím osobám.
 3. Příkazník nesmí bez souhlasu příkazce postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
 4. Příkazník se může odchýlit od pokynů příkazce, jen je-li to nezbytné v zájmu příkazce, a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. V žádném případě se však příkazník nesmí od pokynů odchýlit, jestliže je to zakázáno smlouvou nebo příkazcem.

IX.

Povinnost nahradit škodu

1. Povinnost nahradit škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, nestanoví-li tato smlouva jinak.
2. Příkazník odpovídá za škodu, která příkazci vznikne v důsledku vadného plnění, a to v plném rozsahu. Za škodu se považuje i újma, která příkazci vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností příkazníka.
3. Příkazník je povinen učinit veškerá opatření potřebná k odvrácení škody nebo k jejímu zmírnění.
4. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu plnění svého závazku z této smlouvy bude mít na vlastní náklady sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu (vztahující se i na škodu způsobenou příkazci) vyplývající z předmětu smlouvy s limitem min. 15 mil. Kč, s maximální spoluúčastí 10 tis. Kč.
5. Příkazník je povinen předat příkazci při podpisu této smlouvy a dále na vyžádání příkazce kdykoliv v průběhu plnění smlouvy kopii pojistné smlouvy včetně případných dodatků na požadované pojištění nebo certifikát příslušné pojišťovny ne starší jednoho měsíce prokazující existenci pojištění v rozsahu dle odst. 4 tohoto článku smlouvy (dobu trvání pojištění, jeho rozsah, pojištěná rizika, pojistné částky, roční limity a sublimity plnění a výši spoluúčasti), a to nejpozději do 10 dnů od obdržení příslušné žádosti. Náklady na pojištění nese příkazník a jsou zahrnuty ve sjednané odměně.

X. Sankční ujednání

1. Nebude-li příkazník vykonávat koordinační činnost v souladu s ustanoveními této smlouvy, zejména povinnosti uvedené v čl. III odst. 2 této smlouvy, zavazuje se uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý zjištěný případ.
2. V případě, že příkazník poruší svou povinnost stanovenou v čl. IX odst. 4 nebo 5 této smlouvy, je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý započatý den, ve kterém bude porušení trvat.
3. Pro případ prodlení se zaplacením odměny sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.
4. Sjednané smluvní pokuty zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda. Náhradu škody lze vymáhat samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty.
5. Pokud závazek některé ze smluvních stran vyplývající z této smlouvy zanikne před jeho řádným ukončením, nezaniká právo na zaplacení smluvní pokuty, pokud vzniklo dřívějším porušením povinnosti.

XI. Sankce vůči Rusku a Bělorusku

1. Příkazník odpovídá za to, že platby poskytované příkazcem dle této smlouvy nebudou přímo nebo nepřímo ani jen zčásti zpřístupněny osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. 3. 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. 5. 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1 obou nařízení).
2. Bude-li kterékoliv z nařízení v budoucnu doplněno či nahrazeno jinou legislativou obdobného významu, uvedená povinnost se uplatní obdobně.
3. Příkazník je povinen příkazce bezodkladně informovat o jakýchkoliv skutečnostech, které mohou mít vliv na odpovědnost příkazníka dle odst. 1 tohoto článku smlouvy. Příkazník je současně povinen kdykoliv poskytnout příkazci bezodkladnou součinnost pro případné ověření pravdivosti těchto informací.
4. Dojde-li k porušení pravidel dle odst. 1 tohoto článku smlouvy, je příkazce oprávněn odstoupit od této smlouvy; odstoupení se však nedotýká povinností příkazníka z odpovědnosti za vady, povinnosti zaplatit smluvní pokutu, povinnosti nahradit škodu a povinnosti zachovat důvěrnost informací souvisejících s plněním dle této smlouvy.
5. Dojde-li k porušení pravidel dle odst. 1 tohoto článku smlouvy, je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 250.000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.

XII. Zánik smlouvy

1. Příkazce je oprávněn příkaz odvolat bez udání důvodu. Ustanovení § 2443 občanského zákoníku, pokud jde o náhradu škody, se nepoužije v případě odvolání příkazu ze strany příkazce z důvodu porušení povinností příkazníka dle této smlouvy.
2. Ustanovení § 2440 občanského zákoníku se nepoužije. Příkazník může od této smlouvy odstoupit jen v případě naplnění zákonných důvodů pro odstoupení.

3. Příkazce je oprávněn vypovědět tuto smlouvu bez výpovědní doby, a to zejména v případě:
 - a) bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že příkazník je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí);
 - b) podá-li příkazník sám na sebe insolvenční návrh.
4. Výpovědí této smlouvy ani odvoláním příkazu není dotčeno právo oprávněné smluvní strany na zaplacení smluvní pokuty ani na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy.

XIII. Závěrečná ujednání

1. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatky této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona o registru smluv provede příkazce.
3. Je-li tato smlouva uzavírána v listinné podobě, vyhotovuje se ve 3 stejnopisech s platností originálu, z nichž příkazce obdrží 2 a příkazník 1 vyhotovení. Je-li tato smlouva uzavírána elektronicky, obdrží obě strany její elektronický originál opatřený elektronickými podpisy.
4. Pro účely této smlouvy se pod pojmem „bez zbytečného odkladu“ dle § 2002 občanského zákoníku rozumí „nejpozději do 3 týdnů“.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že je uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

V dne:

V Ostravě dne:

za příkazce

za příkazníka
Ing. Kamil Bednář
jednatel
CITY INVEST OSTRAVA, spol. s r.o.