

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PORADENSKÝCH SLUŽEB: GDPR

(dále jen „**Smlouva**“) uzavřená ve smyslu § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále „**OZ**“), níže uvedeného dne, měsíce a roku

MEZI:

- (1) Základní škola Eden, Praha 10, Vladivostocká 1035/6, příspěvková organizace,
se sídlem Vladivostocká 1035/6, Praha 10, 100 00
IČO 65993407
zastoupená [REDACTED]
(dále jen „**Příkazce**“);

a

- (2) Mgr. Monika Bendová

[REDACTED]
IČ: 19923392
DIČ: CZ8554100071
č. účtu [REDACTED]
(dále jen „**Příkazník**“).

(Příkazce a Příkazník jsou dále také společně uváděni jako „**Strany**“ a každý samostatně jako „**Strana**“)

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Tato Smlouva stanoví podmínky, za kterých bude Příkazník poskytovat poradenskou a konzultační činnost pro Příkazce (dále jen „**Poradenské služby**“).
- 1.2 Předmětem Poradenské služby bude zejména:
- poskytování konzultačních a poradenských služeb v oblasti GDPR pro příkazce
 - poskytování konzultací v oblasti GDPR (ředitelům) mateřských a základních škol, školní jídelny a kulturního domu, spadajících pod působnost MČ Prahy 10,
 - další poradenské služby.
- 1.3 Rozsah Poradenské služby určuje Příkazce. Osobou oprávněnou udílet Příkazníkovi instrukce jménem Příkazce je ředitelka školy. Instrukce může být Příkazcem sdělena telefonem, písemně nebo osobně.

2. ZÁVAZKY

- 2.1 Příkazník se zavazuje poskytovat Poradenské služby s odbornou péčí, podle pokynů Příkazce, a to dle povahy právního jednání bezodkladně, osobně, písemně, e-mailem nebo telefonicky a vždy na vysoké profesionální úrovni. Příkazník se dále zavazuje chránit a prosazovat zájmy Příkazce a řídit se jeho pokyny a sdělovat Příkazci veškeré informace související s poskytováním Poradenských služeb podle této Smlouvy, či další informace, které mohou mít vliv na jeho rozhodnutí
- 2.2 Příkazce je vždy oprávněn jakýkoliv dokument či informaci rozmnožovat, kopírovat, sdělovat, předkládat, začlenit do jiného dokumentu, pokud nebude výslovně sjednáno jinak.
- 2.3 Příkazce poskytne Příkazníkovi informace jemu dostupné a potřebné k poskytnutí Poradenských služeb. Příkazník je povinen si vyžádat předložení dalších informací, pokud by poskytnuté údaje nedostačovaly k poskytnutí Poradenských služeb na odpovídající úrovni či alespoň na tuto skutečnost písemně upozornit Příkazce.
- 2.4 Smluvní strany se dohodly, že pokud nastanou okolnosti, které by mohly mít vliv na plnění Smlouvy, neprodleně uzavřou dodatek k této Smlouvě, spočívající v prodloužení lhůt uvedených dále v této Smlouvě. Příkazce deklaruje svůj zájem na splnění účelu smlouvy i v případě, že budou lhůty po vzájemné dohodě změněny.

3. ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 3.1 Není-li dále sjednáno jinak, platí, že Příkazníkovi za jeho činnost podle této Smlouvy náleží paušální odměna ve výši 2000,- Kč měsíčně.
Příkazník není ke dni uzavření této Smlouvy plátcem DPH.
- 3.2 Sjednaná Odměna bude hrazena Příkazcem na účet Příkazníka na základě daňového dokladu (faktury) se splatností čtrnáct (14) dnů, který bude zasílán vždy jednou za kalendářní měsíc, ve kterém došlo k poskytnutí plnění Příkazníka v souladu s touto Smlouvou, na adresu Příkazce, která je uvedena v záhlaví Smlouvy, pokud se Strany nedohodnou jinak.
- 3.3 Poslední fakturu za uskutečněnou část plnění poskytnutého v roce 2024 zašle Příkazník na adresu Příkazce do čtrnácti (14) dnů od poskytnutí plnění, nejpozději však do 31. 12. 2024, nedohodnou-li se Strany jinak.
- 3.4 Daňový doklad (faktura) bude obsahovat stručný rozpis provedené práce s uvedením konkrétního termínu, ve kterém byla poskytnuta Poradenská služba a dobu jejího trvání vyjádřenou v hodinách, případně minutách dle konkrétního rozsahu čerpání, a celkovou částku k úhradě. Dále musí faktura obsahovat veškeré náležitosti uvedené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu Příkazce.
- 3.5 Sjednaná odměna obsahuje veškeré náklady související s řádnou realizací předmětu plnění, tj.

veškeré hotové výdaje (poštovné, cestovní náklady, telekomunikační poplatky, administrativní práce, opisy, fotokopie, apod.).

- 3.6 V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v této smlouvě a/nebo stanovené právními předpisy, bude-li obsahovat nesprávné údaje nebo nebudou k faktuře doloženy požadované přílohy nebo bude obsahovat jiné cenové údaje, je Příkazce oprávněn fakturu vrátit Příkazníkovi k opravě či novému vystavení. V takovém případě lhůta splatnosti v celé sjednané délce začne plynout až dnem doručení faktury obsahující správné údaje a všechny náležitosti Příkazci.

4. ZÁNİK PRÁV A POVINNOSTÍ

- 4.1 Tato Smlouva je uzavřena na dobu určitou do 31. prosince 2024.
- 4.2 Tuto Smlouvu lze dále ukončit:
- 4.2.1 dohodou Stran učiněnou v písemné formě;
 - 4.2.2 odstoupením jedné ze Stran ze zákonných důvodů, s účinností okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé Straně; a
 - 4.2.3 písemnou výpovědí doručenou druhé Straně.
- 4.3 Obě Strany mohou tuto Smlouvu vypovědět písemnou formou, a to s měsíční výpovědní lhůtou bez udání důvodu. Výpovědní lhůta začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé Straně.
- 4.4 Od uplynutí výpovědní lhůty na základě výpovědi učiněné Příkazcem je Příkazník povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje. Je však povinen Příkazce upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně spojené s nedokončením činnosti. Za činnost řádně uskutečněnou do ukončení výpovědní lhůty má Příkazník nárok na odměnu podle této Smlouvy.
- 4.5 V případě výpovědi učiněné Příkazníkem zaniká závazek Příkazníka uskutečňovat činnosti podle této Smlouvy ke dni ukončení výpovědní lhůty. Jestliže by však tímto přerušením činnosti vznikla Příkazci škoda, je Příkazník povinen jej upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření Příkazce nemůže učinit ani pomocí jiných osob a požádá-li Příkazníka, aby je provedl sám, je Příkazník povinen tak učinit.

5. POVINNOST MLČENLIVOSTI

- 5.1 Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním Poradenských služeb. Povinnost Příkazníka zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech trvá i po skončení poskytování Poradenských služeb.
- 5.2 V odůvodněných případech je Příkazce oprávněn zprostit Příkazníka mlčenlivosti.

5.3 Příkazník není oprávněn sdělovat médiím ani jiným třetím stranám jakékoliv informace ve vztahu k předmětu smlouvy či s nimi dále komunikovat o předmětu smlouvy bez předchozího písemného souhlasu Příkazce. Tato pravidla je Příkazník povinen dodržovat i po ukončení spolupráce s Příkazcem.

5.4 Příkazník není oprávněn uvádět činnost vykonávanou pro Příkazce dle této Smlouvy třetím osobám (reference) bez předchozího výslovného písemného souhlasu Příkazce.

6. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

6.1 Příkazník bere na vědomí, že Příkazce je jakožto správce osobních údajů, oprávněn v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR) (dále jen „nařízení“) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (adaptační zákon) zpracovávat osobní údaje získané prostřednictvím této Smlouvy, mj. v rozsahu jméno, příjmení, e-mail, telefon, adresa, popřípadě další osobní údaje, a to pro účely plnění předmětné smlouvy a po dobu nezbytnou k uvedenému účelu včetně finančního vypořádání.

7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

7.1 Tato Smlouva vyhotovená ve dvou vyhotoveních nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření oběma Stranami. Veškeré změny či doplňky mohou být učiněny na základě vzájemné dohody Stran v písemné formě, s výjimkou těch ustanovení Smlouvy, která opravňují Příkazce k jednostrannému úkonu.

7.2 Otázky touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů české republiky, zejména pak občanským zákoníkem.

7.3 Strany prohlašují, že tato Smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz této dohody o celém obsahu této smlouvy připojují své podpisy.

7.4 Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze stran obdrží po jednom.

V Praze dne: 12. 12. 2023

Jana
Churáčková
Příkazce

Digitálně podepsal Jana
Churáčková
Datum: 2023.12.12 12:11:37
+01'00'

V Praze dne



Mgr. Monika Bendová
Příkazník