

- Up** eStravenka   
  **Up** eBenefity   
  **Up** eBenefity FKSP   
  **Up** Unišek   
  **Up** Cashoc  
 **Up** Chèque Déjeuner   
  **Up** Gallery Beta   
  **Up** Gallery Beta FKSP   
  **Up** Unišek+   
  **Up** Clean  
 **Up** Šek Servis   
  **Up** Šek Dovolená   
  **Up** Unišek+ FKSP

# SMLOUVA O ZPROSTŘEDKOVÁNÍ A SPOLUPRÁCI

01 **Název / Jméno a příjmení** : Městské divadlo Mladá Boleslav

02 **IČO** : 48683035    03 **DIČ** : CZ48683035

04 **Se sídlem** : Mladá Boleslav, Palackého 263, 29380

05 **Zapsaný/á v OR (ŽR) pod spisovou značkou** : Pr 772 vedená u Městského soudu v Praze

06 **Číslo účtu**    06a **Předčíslí**    06b **Číslo účtu** : 2521850237    07 **Kód banky** : 0100

08 **Jednatel / podepisující osoba** : Mgr. JANETA BENEŠOVÁ, ředitelka

09 **E-mail**    10 **Telefon** : 326734990

## Kontaktní a evidenční údaje (pro doručování písemností a plnění vyplývající ze smlouvy)

Vyplně, pokud se liší od identifikačních údajů partnera

11 **Název / Jméno a příjmení** : Městské divadlo Mladá Boleslav

12 **Doručovací adresa** : Palackého 263

12a **Město / Obec** : Mladá Boleslav    12b **PSČ** : 29380

13 **Kontaktní osoba** : [redacted]    14 **Telefon** : [redacted]

15 **E-mail** : [redacted]

16 **Doručování daňového dokladu v elektronické podobě** :  Ano     Ne    17 **Na e-mail** : [redacted]

18 **Kumulovaná fakturace** :  Ano     Ne

## Údaje o Provozovnách

V případě, že je počet provozoven větší než 1, použijte formulář „Seznam provozoven“ v příloze č. 4.

**Počet provozoven** : 2

20 **Název / Jméno a příjmení** : Městské divadlo Mladá Boleslav    19 **Kód provozovny** : 128734

21 **Doručovací adresa** : Husova 214/8

21a **Město / Obec** : Mladá Boleslav    21b **PSČ** : 29301

22 **Kontaktní osoba** : [redacted]    23 **Telefon** : 326323269

24 **E-mail** : [redacted]    25 **WWW** : https://www.mdmb.cz/

26 **Kód služeb** : 937    923    [ ]    [ ]    [ ]    [ ]    [ ]    [ ]    [ ]    [ ]

**Způsob přijímání karet**    27 **Počet MID** : 1    28 **Poskytovatel terminálu / Banka** : 016376

29a **MID1** : 84578824    29b **MID2** :    29c **MID3** :

dále jen jako „Partner“ na straně jedné a

**Up Česká republika s. r. o.**

se sídlem Praha 4, Zelený pruh 1560/99, PSČ: 140 00

IČO: 62913671, DIČ: CZ62913671

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddíle C, vložka č. 35300

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s., Praha, číslo účtu: 59942/0800

30 **Jednatel / podepisující osoba** : Stephane Nicoletti, jednatel

31 **Jméno obchodního zástupce\*** : [redacted]    32 **Kód** : 2B

\* zastupující společnost na základě plné moci

dále jen „Up ČR“ na straně druhé (Partner a Up ČR jsou též označování společně jako „Smluvní strany“)

**uzavírají tuto Smlouvu o zprostředkování a spolupráci (dále jen „Smlouva“):**



## 1. PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1. Předmětem této Smlouvy jsou následující závazky Up ČR a Partnera:

- a) závazek Up ČR zprostředkovat Partnerovi příležitost prodeje nebo poskytování zboží/služby v místě jeho provozovny/ provozoven dle přílohy č. 4 této Smlouvy, a to za podmínek dohodnutých v této Smlouvě, jakož i ve Všeobecných obchodních podmínkách Up ČR, které jsou nedílnou součástí této Smlouvy jako její příloha č. 1 (dále jen „VOP“, plnění dle tohoto bodu dále jen „Zprostředkování“),
- b) závazek Up ČR poskytovat Partnerovi další sjednané služby (dále jen „Služby“), a
- c) závazek Partnera za zprostředkování a služby hradit Up ČR Poplatky dle této Smlouvy, VOP a Ceníku služeb Up ČR (dále jen „Ceník služeb“), které tvoří přílohy této Smlouvy,
- d) závazek Partnera za zboží/služby přijímat platby prostřednictvím Poukázek Up ČR a závazek Up ČR Partnerovi uhradit hodnotu Poukázek přijatých k úhradě za podmínek dohodnutých v této Smlouvě.

1.2. Pojmy, které v této Smlouvě nejsou definovány, mají význam dle VOP.

## 2. CENOVÁ UJEDNÁNÍ

2.1. Cenová ujednání a platební podmínky v souvislosti se zejména hrazením a proplácením Poukázek jsou upraveny ve VOP a Ceníku služeb, nestanoví-li tato Smlouva jinak.

## 3. PAPIROVÉ POUKÁZKY

- 3.1. Up ČR umožní nákup zboží/služeb Partnera jeho Zákazníkům za Papírové poukázky tím, že pro své Klienty zajistí Papírové poukázky za účelem nákupu zboží/služeb v oblasti zaměstnaneckého stravování, volného času, vzdělávání, zdravotní péče, cestování, zajištění základních životních potřeb, případně dalších oblastech definovaných na základě obecně závazného právního předpisu pro zvláštní sociální a daňové účely a určených pouze k úhradě omezených kategorií zboží nebo služeb.
- 3.2. Up ČR je povinna předat po podpisu Smlouvy Partnerovi vzor Papírové poukázky v počtu stanoveném dle počtu provozoven a následně při každé změně grafiky Papírových poukázek.

## 4. ELEKTRONICKÉ KARTY

- 4.1. Up ČR umožní nákup zboží/služeb Partnera jeho Zákazníkům za Kredity nahrané na Kartě eStravenka tím, že pro své Klienty zajistí Karty eStravenka za účelem nákupu zboží/služeb v oblasti zaměstnaneckého stravování, zajištění základních životních potřeb, případně dalších oblastí definovaných na základě obecně závazného právního předpisu pro zvláštní sociální a daňové účely a určených pouze k úhradě omezených kategorií zboží nebo služeb.
- 4.2. Up ČR umožní nákup zboží/služeb Partnera jeho Zákazníkům za eBenefity body nahrané na Kartě eBenefity tím, že pro své Klienty zajistí Karty eBenefity za účelem nákupu zboží/služeb v oblasti volného času, vzdělávání, zdravotní péče, cestování a dalších činnostech podporujících produktivitu práce, zdravotní stav Zaměstnanců, práci s lidskými zdroji a sociální soudržnost společnosti, případně dalších oblastí definovaných na základě obecně závazného právního předpisu pro zvláštní sociální a daňové účely a určených pouze k úhradě omezených kategorií zboží nebo služeb.
- 4.3. Up ČR je povinna:
  - a) umožnit Partnerovi přijímání plateb prostřednictvím Elektronických karet za podmínek dle této Smlouvy,
  - b) předat po podpisu Smlouvy Partnerovi vzor grafiky Elektronické karty v elektronickém formátu a následně při každé změně grafiky Elektronické karty.
- 4.4. Partner bere na vědomí, že podmínky pro přijímání plateb prostřednictvím Elektronických karet Partnerem jsou uvedeny ve VOP; za splnění takových podmínek, včetně dalších podmínek třetích stran, odpovídá Partner.

## 5. PROFIL PARTNERA/PROVOZOVNY

- 5.1. Up ČR zajistí vytvoření a správu profilů provozoven Partnera na internetových stránkách Up ČR s uvedením informací o provozovně a Partnerovi, které Partner poskytne.
- 5.2. Cena za služby vytvoření a vedení profilu na internetových stránkách Up ČR je stanovena platným Ceníkem služeb Up ČR.

## 6. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 6.1. Up ČR zpracovává osobní údaje (zejména identifikační a kontaktní údaje a údaje o plnění této Smlouvy) fyzických osob vystupujících na straně Partnera případně také Partnera samotného, je-li fyzickou osobou, a dále ostatních osob zapojených na plnění této Smlouvy, a to pro účely spočívající v uzavření a plnění smluv, prezentaci Partnera a jeho služeb Klientům, pro marketingové účely\*, ochranu práv\*, interní administrativní účely\*, statistické účely\* a plnění povinností dle zákona. Proti zpracováním označeným \* lze podat námitku.
- 6.2. Osobní údaje dle předchozího odstavce mohou být předávány též dalším příjemcům, a to v roli zpracovatelů či dalších správců.
- 6.3. Podrobnosti o zpracování osobních údajů, stejně jako o právech subjektů údajů, jako jsou právo na přístup a právo na námitku, jsou specifikovány ve VOP v článku „Ochrana osobních údajů“.
- 33  Pokud Partner nesouhlasí s využíváním jeho kontaktních údajů uvedených jako údaje zástupce v záhlaví této Smlouvy pro účely komunikace marketingových sdělení ze strany Up ČR, zejména newsletteru, novinek a akčních nabídek, je povinen vyjádřit svůj nesouhlas označením tohoto pole.

## 7. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- 7.1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami. V případě, že Partner je povinen Smlouvu uveřejnit v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, Smlouva nabývá účinnosti až jejím uveřejněním. Partner je případně povinen zajistit uveřejnění nejpozději do 15 dnů od uzavření Smlouvy. V takovém případě je však Partner před uveřejněním této Smlouvy povinen umožnit Up ČR označení informací, které jsou obchodním tajemstvím, a které tak uveřejněním nepodléhají.
- 7.2. Změny údajů Partnera uvedených na první straně této Smlouvy (zejména změny identifikačních údajů Partnera, sídla Partnera/provozovny, kontaktních osob, bankovního účtu, kódu služeb, způsobu přijímání karet (MID) oznámí Partner Up ČR elektronicky prostřednictvím Zákaznické zóny. Změny údajů Partnera dle tohoto odst. 7.2 Smlouvy nabydou účinnosti ke dni jejich akceptace ze strany Up ČR. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádějí, že ke změnám údajů Partnera dle tohoto odst. 7.2 Smlouvy není nutné uzavření písemného dodatku k této Smlouvě.
- 7.3. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou:
  - Příloha č. 1: Všeobecné obchodní podmínky ke Smlouvě o zprostředkování a spolupráci společnosti Up Česká republika s.r.o., platné k datu podpisu této Smlouvy.
  - Příloha č. 2: Ceník služeb, platný k datu podpisu této Smlouvy.
  - Příloha č. 3: Formulář – Kódy služeb
  - Příloha č. 4: Formulář – seznam provozoven (platí, pouze pokud je počet provozoven vyšší než 1).
- 7.4. Up ČR je oprávněna měnit VOP a Ceník služeb. Proces související s těmito změnami a zejména s informováním o nich, stejně jako navazující práva Partnera, jsou obsaženy ve VOP v článku „Závěrečná ustanovení“.
- 7.5. Tato Smlouva je uzavřena v počtu 44 2 ks stejnopisu s platností originálu, z nichž Partner obdrží 45 1 ks a Up ČR obdrží 1 stejnopis. V případě podpisu elektronicky uznávanými podpisy ve smyslu § 6 odst. 2 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce je tato Smlouva vyhotovena v jednom (1) stejnopise v elektronické podobě.
- 7.6. Tato Smlouva nahrazuje veškeré předchozí smlouvy se stejnou nebo podobnou podstatou spolupráce uzavřené mezi Up ČR a Partnerem.

## 8. PŘECHODNÁ UJEDNÁNÍ

- 8.1. Smluvní strany se dohodly, že ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy do dne, který bude stanoven ze strany Up ČR zde uvedeným způsobem (dále jen „Den změny“) a o kterém informuje Up ČR Partnera prostřednictvím Zákaznické zóny, na internetových stránkách Up ČR, e-mailem či dopisem v listinné podobě, případně jiným dohodnutým způsobem, a to nejméně 14 kalendářních dnů předem, se použijí následující přechodná ujednání (dále jen „Přechodná ujednání“), kdy v případě rozporu Přechodných ujednání a ostatních ujednání této Smlouvy výše, včetně Obchodních ujednání, mají přednost Přechodná ujednání:

- a) Up ČR umožní nákup zboží/služeb Partnera jeho Zákazníkům na základě Benefitní karty Gallery Beta tím, že pro své Klienty zajistí Benefitní karty Gallery Beta za účelem nákupu zboží/služeb v oblasti zaměstnaneckého stravování, volného času, vzdělávání, zdravotní péče, cestování, zajištění základních životních potřeb, případně dalších oblastech definovaných na základě obecně závazného právního předpisu pro zvláštní sociální a daňové účely a určených pouze k úhradě omezených kategorií zboží nebo služeb.
- b) Up ČR je povinna poskytnout Partnerovi informace k fungování on-line cafeterie Gallery Beta a Benefitním kartám Gallery Beta a předat mu vzor grafiky Benefitní karty Gallery Beta v elektronickém formátu a následně při každé změně grafiky Benefitní karty Gallery Beta.

## OBCHODNÍ UJEDNÁNÍ

### Produkty Up

34 Varianta proplacení poukázky Stravenka / Šek Servis:  STANDARD (proplacení do 15 pracovních dnů)  EXPRES (proplacení do 7 pracovních dnů)

35 Výše odměny Up ČR z hodnoty Poukázky (v %):

I	Chèque Déjeuner	%	VI	Šek Dovolená	%	XI	Unišek+	%
II	eStravenka	%	VII	eBenefity FKSP	3.50 %	XII	Cadhoc	%
III	Šek Servis	%	IX	Unišek+ FKSP	%	XIII	Clean	%
IV	eBenefity	3.50 %	X	Unišek	%			

### On-line cafeterie Gallery Beta

37 Výše odměny z autorizací realizovaných on-line CAFETERIÍ:  Gallery Beta %  Gallery Beta FKSP %

38 Varianta vyúčtování:  STANDARD  EXPRES

### Zápis partnera do WWW databáze

39 Zápis partnera do WWW databáze:  STANDARD  Jiné 0

### ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ

40 Smlouva nabývá platnosti od 1.1.2024

za Up Česká republika s.r.o.

41 V Praze

42 Dne 13.12.2023

43  
Up Česká republika s.r.o.  
Zelený pruh 1560/99, 140 00 Praha 4  
tel.: 241 043 111 fax: 241 043 911  
IČ: 629 13 671 DIČ: CZ 629 13 671

za Partnera

41 V Ml. Boleslavi

42 Dne 18.12.2023

43  
MLÁDA BOLESLAV  
Palackého 263 • 293 80 Mladá Boleslav  
IČO: 486 83 035 • DIČ: CZ48683035 (1)

# Všeobecné obchodní podmínky

ke Smlouvě o zprostředkování a spolupráci uzavřené mezi Partnerem a společností Up Česká republika s.r.o. účinné od 1. 12. 2023

## 1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Všeobecné obchodní podmínky (dále jen „VOP“) upravují práva a povinnosti smluvních stran, společností Up Česká republika s.r.o., se sídlem Zelený pruh 1560/99, 140 00 Praha 4, IČO: 62913671, DIČ: CZ62913671, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod spisovou značkou C 35300 (dále jen „Up ČR“), a Partnera (jak je definováno níže), vyplývající z uzavřené Smlouvy o zprostředkování a spolupráci (dále jen „Smlouva“), jejíž jsou nedílnou součástí.
- 1.2. Smluvní vztah mezi Up ČR a Partnerem se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 254/2004 Sb., o omezení plateb v hotovosti, ve znění pozdějších předpisů, těmito VOP, platným Ceníkem služeb Up ČR a podmínkami sjednanými ve Smlouvě a jejich přílohách.
- 1.3. Smlouva mezi Up ČR a Partnerem může být uzavřena následujícími způsoby:

- a) písemně;
- b) elektronickými prostředky s připojením elektronických podpisů smluvních stran. Je-li uzavřána Smlouva elektronickými prostředky, zašle Up ČR Partnerovi návrh Smlouvy v elektronické podobě opatřený naskenovaným podpisem osoby oprávněné zastupovat Up ČR (elektronický podpis Up ČR), a to prostřednictvím Zákaznické zóny / na emailovou adresu poskytnutou Partnerem. Partner projeví souhlas s návrhem Smlouvy tím, že k návrhu Smlouvy zaslánému Up ČR připojí jedinečné číslo (elektronický podpis Partnera), které Partner obdrží na jeho žádost prostřednictvím SMS zprávy či emailové zprávy na telefonní číslo, resp. emailovou adresu, kterou Partner pro tyto účely sdělí Up ČR. Smlouvu opatřenou svým elektronickým podpisem Partner zašle prostřednictvím Zákaznické zóny/na emailovou adresu Up ČR, ze které obdržel návrh Smlouvy. Up ČR Partnerovi potvrdí uzavření Smlouvy tak, že na emailovou adresu, kterou Partner sdělil, zašle Smlouvu opatřenou elektronickými podpisy Up ČR a Partnera včetně všech jejích příloh;
- c) prostřednictvím zprostředkovatele. Je-li Smlouva uzavřána prostřednictvím zprostředkovatele, podepíše Partner Smlouvu elektronickým podpisem na podepisovacím zařízení. Up ČR potvrdí přijetí návrhu Partnera na uzavření Smlouvy odesláním emailové zprávy obsahující text Smlouvy, včetně všech příloh a potvrzení o přijetí návrhu na emailovou adresu Partnera, kterou Partner pro tyto účely sdělí zprostředkovateli nebo přímo Up ČR.

## 2. VYMEZENÍ POJMŮ

### OBECNÉ POJMY

- 2.1. **Benefitní Body** znamenají elektronický kredit sloužící k úhradě ceny nebo její části za plnění poskytovaná Zaměstnancům v síti Partnerů (oblast volného času, vzdělávání, zdravotní péče, cestování a dalších činností podporujících produktivitu práce, zdravotní stav Zaměstnanců, práci s lidskými zdroji a sociální soudržnost společnosti), který je nahrán na virtuální účtu Zaměstnance v systému Gallery Beta. Benefitní Body nejsou elektronickými penězi ve smyslu zákona č. 370/2017 Sb., o platebním styku, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.2. **Ceník služeb** znamená jakýkoliv dokument vydaný Up ČR v listinné, elektronické či jiné formě, který určuje Poplatky za poskytnutí služeb Up ČR. Ceník služeb je nedílnou součástí Smlouvy, je umístěn na internetových stránkách Up ČR a je také k dispozici na všech obchodních místech Up ČR.
- 2.3. **Digitální obsah** znamená Zákaznickou zónu a související služby, které ve vybraných případech mohou být poskytované jakožto digitální obsah ve smyslu § 2389a a násl. OZ.
- 2.4. **eBenefity body** znamenají elektronický kredit sloužící k úhradě ceny nebo její části za plnění poskytovaná Zaměstnancům a dalším osobám v síti Partnerů (oblast volného času, vzdělávání, zdravotní péče, cestování a dalších činností podporujících produktivitu práce, zdravotní stav, práci s lidskými zdroji a sociální soudržnost společnosti), který je nahrán na účtu Zaměstnance, ke kterému náleží Karta eBenefity nebo Karta All Inclusive, pokud má funkce Karty eBenefity. eBenefity body nejsou elektronickými penězi ve smyslu zákona č. 370/2017 Sb., o platebním styku, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.5. **Elektronická karta** znamená Kartu eBenefity, Kartu eStravenka, Kartu All Inclusive (vč. Virtuální karty), které vydává Up ČR na základě licence společnosti Mastercard International Incorporated. V případě, že se nejedná o Virtuální kartu, získá držitel PIN, který slouží Partnerovi k ověření oprávněného držitele Elektronické karty jakožto osoby oprávněné k nákupu zboží/služeb u Partnera. V případě, že se jedná o Virtuální kartu, plní funkci PINu jiný ověřovací prostředek, např. biometrické ověřování nebo kód k zařízení. Platnost Elektronické karty je 5 let, konec platnosti Elektronické karty je uveden na její přední nebo zadní straně a dále v Zákaznické zóně. Elektronická karta není platebním prostředkem ve smyslu zákona č. 370/2017 Sb., o platebním styku, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.6. **Elektronické soupiska** znamená automaticky generovaný aktuální stav Kreditů a eBenefity bodů uplatněných u Partnera. Partner má přístup k Elektronické soupisce prostřednictvím Zákaznické zóny.
- 2.7. **Internetová objednávka** znamená objednávku Poukázek, která je učiněná prostřednictvím on-line formuláře umístěného na internetových stránkách Up ČR.
- 2.8. **Klient** znamená osobu, které Up ČR poskytuje Poukázky a další produkty sloužící k úhradě ceny zboží/služeb.
- 2.9. **Kód služeb** znamená číselný identifikátor vymezující přehled kategorií zboží/služeb poskytovaných Partnerem. Seznam Kódů služeb je nedílnou součástí přílohy č. 3 Smlouvy (Kódy služeb).
- 2.10. **Kredit** znamená elektronický kredit sloužící k úhradě ceny nebo její části za plnění poskytovaná Zaměstnancům v síti Partnerů (stravování, nákup potravin), který je nahrán na účtu Zaměstnance, ke kterému náleží Karta eStravenka nebo Karta All Inclusive, pokud má funkce Karty eStravenka. Kredity nelze použít k úhradě tabákových výrobků a alkoholických nápojů a není možné je vyměnit za peníze. Kredity nejsou elektronickými penězi ve smyslu zákona č. 370/2017 Sb., o platebním styku, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.11. **Nominální hodnota Papírové poukázky** znamená částku v Kč uvedenou na Papírové poukázce, jejíž výše slouží k úhradě ceny nebo její části za plnění poskytovaná Zákazníkům v síti Partnerů.
- 2.12. **Papírové poukázky** znamenají benefitní poukázky, které slouží jako nástroj motivace Zaměstnanců a dalších osob v oblasti zaměstnaneckého stravování, volného času,

- vzdělávání, zdravotní péče, cestování a dalších činností podporujících produktivitu práce, zdravotní stav, práci s lidskými zdroji a sociální soudržnost společnosti. Specifické poukázky (např. Sek Servis) slouží jako nástroj sociální politiky orgánů veřejné správy a nevládních organizací realizujících programy pomoci pro jednotlivce a rodiny zasažené na potírání chudoby a sociálního vyloučení. Papírové poukázky jsou Up ČR vydávány ve formě ceniny a obsahují soubor ochranných prvků zabezpečujících Papírovou poukázku proti padělání. Papírové poukázky slouží k úhradě ceny nebo její části zboží/služeb v souladu s platnými právními předpisy, smluvními podmínkami a těmito VOP.
  - 2.13. **Partner** znamená osobu, se kterou má Up ČR smluvní vztah a v jejíž provozovně jsou poskytovány takové zboží/služby Zákazníkům, za které jsou přímými platby prostřednictvím Poukázek, anebo které jsou případně poskytovány Zákazníkům po předložení Benefitní karty Gallery Beta.
  - 2.14. **Platnost Papírových poukázek** znamená vymezení doby Platnosti Papírových poukázek vydávaných Up ČR, která začíná jejich uvedením do oběhu a končí datem uvedeným na přední straně Papírové poukázky.
  - 2.15. **Poplatky** znamenají úplatu nebo obdobnou částku, která náleží Up ČR v souladu s ujednáním Smlouvy a Ceníkem služeb.
  - 2.16. **Poukázky** znamenají Nominální hodnotu Papírové poukázky, eBenefity body, Kredity a Benefitní Body.
  - 2.17. **Produkty Up** znamenají Papírové poukázky, Karty eBenefity, Karty eStravenka, Karty All Inclusive a Benefitní karty Gallery Beta.
  - 2.18. **Společnost** znamená společnost, která provádí v rámci své obchodní činnosti sběr Papírových poukázek od Partnerů, ať již na svých obchodních místech, osobně svým zástupcem v rámci distribuce zboží do provozovny Partnera, nebo jiným domluveným způsobem.
  - 2.19. **Virtuální karta** znamená Kartu All Inclusive, která má pouze virtuální podobu a vydává ji Up ČR na základě licence společnosti Mastercard International Incorporated. K Virtuální kartě si držitel vytvoří iPIN, který slouží k zobrazení údajů Virtuální karty a podání žádosti o vytvoření Virtuální karty.
  - 2.20. **Výčetka** znamená formulář pro uvedení počtu kusů a Nominálních hodnot Papírových poukázek určených k proplacení. Výčetku vyplní Partner pro každou jednotlivou zásilku Papírových poukázek doručnou Up ČR k proplacení.
  - 2.21. **Vzory platných Produktů Up** znamenají vzory Papírových poukázek obsahující ochranné prvky a označení doby platnosti, vzory Karet eBenefity, vzory Karet eStravenka, vzory Karet All Inclusive vyjma Virtuálních karet a vzory Benefitních karet Gallery Beta s jedinečným grafickým prvem (logem Up ČR). Jsou součástí obchodní dokumentace, kterou Partner obdrží při podpisu Smlouvy a se kterou je povinen se seznámit. Vzory jsou dále uvedeny na internetových stránkách Up ČR.
  - 2.22. **Zákaznická zóna** znamená on-line aplikaci provozovanou Up ČR pro evidenci uplatněných Kreditů a eBenefity bodů; přehled fakturace a proplácení Nominálních hodnot Papírových poukázek, Kreditů a eBenefity bodů; přístup ke smluvní dokumentaci a dalším údajům v souvislosti se Smlouvami uzavřenými mezi Partnerem a Up ČR. Přístupové údaje do Zákaznické zóny získá Partner po uzavření příslušné Smlouvy s Up ČR.
  - 2.23. **Zákazník** znamená osobu, která je oprávněna čerpat zboží/služby v provozovně Partnera Poukázky. Pokud není u konkrétního Produktu Up či Poukázky uvedeno odlišně, zahrnuje pojem Zákazníka pouze Zaměstnance.
  - 2.24. **Zaměstnanec** znamená osobu v pracovním nebo služebním poměru ke Klientovi, další osoby v obdobném poměru ke Klientovi či členy statutárních orgánů Klienta.
  - 2.25. **Zvláštní ujednání** znamená ustanovení ve Smlouvě, které může být použito pro specifikaci obchodních podmínek odlišných od Ceníku služeb.
- ### PRODUKTY & SLUŽBY
- 2.26. **Benefitní karta Gallery Beta** znamená identifikační kartu opravňující jejího držitele ve sjednaném rozsahu k nákupu zboží/služeb u Partnera. Benefitní karta Gallery Beta není platebním prostředkem ve smyslu zákona č. 370/2017 Sb., o platebním styku, ve znění pozdějších předpisů.
  - 2.27. **Cadillac** znamená Papírovou poukázku dárkového typu určenou k úhradě zboží/služeb.
  - 2.28. **Clean** znamená Papírovou poukázku určenou k pořízení pracovních oděvů a obuvi, mycích, čistících a desinfekčních prostředků včetně nákladů na údržbu pracovních oděvů a obuvi, pořízení stejnojmenných určených zaměstnavatelem včetně příspěvku na jejich údržbu.
  - 2.29. **Gallery Beta** znamená systém on-line cafeterie, který slouží jako nástroj motivace Zaměstnanců v oblasti zaměstnaneckého stravování, volného času, vzdělávání, zdravotní péče, cestování a dalších činností podporujících produktivitu práce, zdravotní stav Zaměstnanců, práci s lidskými zdroji a sociální soudržnost společnosti. Tento systém slouží pro evidenci a čerpání zaměstnaneckých benefitů v rozsahu vymezeném Smlouvou.
  - 2.30. **Gallery Beta FKSP** znamená systém on-line cafeterie určený zaměstnavatelům vytvářejícím fond kulturních a sociálních potřeb splňující interní podmínky Klienta.
  - 2.31. **Karta All Inclusive** znamená plastový elektronický prostředek s bezkontaktní anténou a čipem nebo virtuální prostředek vydaný Up ČR, který může mít současně funkce Karty eBenefity, kdy pro takové případy platí ustanovení těchto VOP pro Karty eBenefity, a Karty eStravenka, kdy pro takové případy platí ustanovení těchto VOP pro Karty eStravenka. Pokud se tak ve Smlouvě či těchto VOP hovoří o Kartě eBenefity nebo Kartě eStravenka, je tímto myšlena také Karta All Inclusive s funkcí Karty eBenefity, resp. Karty eStravenka, pokud z konkrétního ustanovení nevyplývá opak. V případě, kdy je v rámci Karty All Inclusive aktivována pouze funkce Karty eStravenka, je Karta All Inclusive nepřenositelná z jejího držitele na jinou osobu; v opačném případě je Karta All Inclusive přenosná z jejího držitele na jinou osobu.
  - 2.32. **Karta eBenefity** znamená plastový elektronický prostředek s bezkontaktní anténou a čipem opatřený názvem a vydaný Up ČR, jehož prostřednictvím lze z účtu Zaměstnance čerpat nahrané eBenefity body sloužící k úhradě ceny nebo její části za plnění poskytovaná Zaměstnancům a dalším osobám v síti Partnerů (volný čas, vzdělávání, zdravotní péče, cestování a dalších činností podporujících produktivitu práce, zdravotní stav, práci s lidskými zdroji a sociální soudržnost společnosti). Karta eBenefity je přenosná z jejího držitele na jinou osobu.

- 2.33. Karta eStravenka znamená plastový elektronický prostředek s bezkontaktní anténou a čipem opatřený názvem a vydáný Up ČR, jehož prostřednictvím lze z účtu Zaměstnanec čerpat nahrazené Kredity sloužící k úhradě ceny nebo části ceny stravení nebo k nákupu potravin, které slouží k přímé spotřebě, jež jsou poskytovány Zaměstnancům v síti Partnerů. Karta eStravenka je nepřenosná z jejího držitele na jinou osobu.
- 2.34. Stravenka znamená Papirovou poukázku určenou k zajištění plnění poskytovaného Zaměstnancům v síti Partnerů (stravování, nákup potravin). Stravenky nelze použít k úhradě tabákových výrobků a alkoholických nápojů.
- 2.35. Unišek znamená Papirovou poukázku určenou ke zprostředkování zaměstnaneckých benefitů formou úhrady zboží/služeb poskytovaných zdravotnickými, vzdělávacími, předškolními, kulturními, tělovýchovnými a sportovními zařízeními a nepeněžních plnění poskytovaných zaměstnavatelem Zaměstnanci nebo jeho rodinnému příslušníku formou příspěvku na tištěné knihy, včetně obrázkových knih pro děti; mimo knih, ve kterých reklama přesahuje 50 % plochy dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.36. Unišek+ znamená Papirovou poukázku spojující účely Poukázek Unišek a Šek Dovolena.
- 2.37. Unišek+FKSP znamená Papirovou poukázku určenou ke zprostředkování zaměstnaneckých benefitů hrazených z fondu kulturních a sociálních potřeb splňující interní podmínky Klienta.
- 2.38. Šek Dovolena znamená Papirovou poukázku určenou k úhradě služeb cestovních kancelář a agentur v oblasti cestovního ruchu a v ubytovacích zařízeních.
- 2.39. Šek Servis znamená speciální typ Papirové poukázky, která je vytvořena a určena pro potřeby orgánů pomoci v hmotné nouzi (tj. Úřad práce České republiky – krajské pobočky a pobočky pro hlavní město Prahu), které v České republice zajišťují výplatu dávek pomoci v hmotné nouzi dle zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, ve znění pozdějších předpisů, a potřeby nevládních, neziskových organizací, zaměstnaneckých a zaměstnavatelských organizací a subjektů, realizujících programy pomoci pro jednotlivce a rodiny zaměřené na potírání chudoby a sociálního vyloučení.
- ### 3. GALLERY BETA
- 3.1. Klientovi, Zaměstnancům a Partnerovi je v rámci Gallery Beta zřízen virtuální účet, ke kterému mají přístup po zadání přihlašovacích údajů poskytnutých Up ČR. Virtuální účet není platebním účtem ve smyslu zákona č. 370/2017 Sb., o platebním styku, ve znění pozdějších předpisů.
- 3.2. Zaměstnanci jsou oprávněni čerpat zboží/služby v rámci Gallery Beta v rozsahu stanoveném Klientem, tj. dle počtu Benefičních Bodů připsaných na účet Zaměstnanec.
- 3.3. Zboží/služby jsou Zaměstnanci oprávněni čerpat prostřednictvím Gallery Beta jedním z následujících způsobů:
- v provozovně Partnera po předložení Benefiční karty Gallery Beta;
  - objednávkou zboží/služeb prostřednictvím on-line aplikace Gallery Beta;
  - objednávkou přes e-shop nebo slevový portál.
- 3.4. Ke každému virtuálnímu účtu Zaměstnanec je vystavována Benefiční karta Gallery Beta, která obsahuje jedinečné vícemístné číslo, logo společnosti Up ČR a v závislosti na dohodě s Klientem též může obsahovat jméno a příjmení jejího držitele (tj. příslušného Zaměstnanec), popřípadě jiné údaje. Číslo karty slouží k identifikaci jejího držitele a současně i Klienta. K Benefiční kartě Gallery Beta získává držitel PIN, který slouží Partnerovi k ověření oprávněného držitele Benefiční karty Gallery Beta jakožto osoby oprávněné k nákupu zboží/služeb u Partnera. Zaměstnanci jsou povinni se při čerpání zboží/služeb u Partnera prokazovat Benefiční kartou Gallery Beta.
- 3.5. Virtuální účet Partnera umožňuje Partnerovi po zadání čísla karty identifikaci držitele Benefiční karty Gallery Beta a rozsahu oprávnění čerpat zboží/služby. Partner je vždy povinen před oznámením čerpání zboží/služeb držitelem Benefiční karty Gallery Beta ověřit rozsah oprávnění držitele čerpat zboží/služby a dále dotazem na PIN či některé jeho číselné též ověřit oprávněného držitele Benefiční karty Gallery Beta.
- 3.6. Partner není oprávněn požadovat úhradu zboží/služeb poskytnutých nad či mimo rozsah oprávnění čerpat zboží/služby příslušného držitele Benefiční karty Gallery Beta po společnosti Up ČR.
- ### 4. ELEKTRONICKÉ KARTY
- Tato část VOP se uplatní v případě, že se Partner ve Smlouvě zavázal k akceptaci Elektronických karet vydaných Up ČR.**
- 4.1. Partner bere na vědomí, že podmínkou akceptace Elektronických karet Partnerem je:
- uzavření smlouvy nezbytné pro přijímání karet Mastercard mezi Partnerem a jeho bankou a udržování této smlouvy platné a účinné;
  - zajištění funkčního platebního terminálu, který je připojen na síť Mastercard a Maestro ze strany Partnera v každé provozovně, ve které má Partner zájem na akceptaci Elektronických karet, a informování Up ČR ze strany Partnera o aktuálním MID (Merchant ID = číslo obchodníka / číslo obchodního místa) v dané provozovně umístěného terminálu; a
  - postupování Partnera v souladu s pravidly Mastercard vydanými bankou Partnera a uvedenými v Zákaznické zóně a jeho jednání podle těchto pravidel Mastercard, které upravují užití předplacených karet s omezeným okruhem příjemců.
- 4.2. Partner v případě zájmu o akceptaci Elektronických karet odpovídá za dodržování výše uvedených pravidel a rovněž za fungování umístěných platebních terminálů, a dále rovněž za dodržování odpovídajících technických standardů.
- 4.3. Práva a povinnosti Partnera:
- Partner je povinen přijímat platby za zboží/služby v provozovně Partnera určených ve Smlouvě prostřednictvím Elektronických karet.
  - Partner upraví problematiku proplácení Kreditů a / nebo eBenefity bodů ze strany jeho banky, přijatých prostřednictvím platebního terminálu, který je připojen na síť Mastercard a Maestro, ve smlouvě dle odst. 4.1.1 VOP. Za případné hrazení jakýchkoli poplatků spojených s užíváním platebního terminálu či provedením plateb vybrané bance Partnera je odpovědný výlučně Partner.
  - Partner může při platbě Elektronickou kartou vyžádat ověření platby např. zadáním PIN kódu nebo jinou formou ověření platby Zákazníkem. Neověří-li Zákazník platbu, popřípadě pokus o ověření ze strany Zákazníka bude opakovaně (tzn. minimálně 5x) chybný, je Partner povinen úhradu prostřednictvím Elektronické karty odmítnout. Partner se zavazuje nepřijímat platbu pomocí Elektronické karty na úhradu zboží/služeb v případě, že předložená Elektronická karta není platná či je zjevně pozměněná, padělaná anebo s ní bylo jiným způsobem neoprávněně nakládáno.
- 4.3.4. Partner se zavazuje zabezpečit, aby po celou dobu trvání Smlouvy byl na každé z jeho provozoven uvedených ve Smlouvě, pro které byla dohodnuta platba Elektronickými kartami, nepřetržitě funkční alespoň jeden z možných způsobů platby. Porušuje-li Partner povinnost uvedenou v předchozí větě i přes výzvu Up ČR doručenou alespoň 14 dnů před přistoupením k výpovědi, je Up ČR oprávněna Smlouvu vypovědět bez výpovědní doby.
- 4.3.5. Partner se zavazuje informovat Zákazníky při všech způsobech kontaktu minimálně v rozsahu identifikačních údajů Partnera a sídla Partnera. Partner dále musí zajistit, že Zákazníkovi je srozumitelně sděleno, že Partner je odpovědný za transakci prostřednictvím Elektronické karty, za poskytnutí/dodání služeb/zboží, za poskytnutí zákaznické podpory a je rovněž odpovědnou osobou v případě řešení sporů.
- 4.3.6. Partner se zavazuje přijímat platby za zboží/služby Zákazníky prostřednictvím Karty eBenefity jedním z následujících způsobů:
- v provozovně Partnera po předložení Karty eBenefity, kdy v takovém případě však zemí, ve které je uskutečněná transakce, musí být výlučně Česká republika;
  - objednávkou přes e-shop nebo slevový portál Partnera, kdy v takovém případě Partner prohlašuje, že podniká v České republice, disponuje potřebným oprávněním pro své podnikání a postupuje v souladu s daňovými a účetními právními předpisy, stejně jako s předpisy na ochranu spotřebitele.
- 4.3.7. Partner bere na vědomí, že částka k úhradě prostřednictvím Kreditů nebo eBenefity bodů nahrazených účtu Zákazníka, ke kterému Elektronická karta náleží, nemůže být vyšší než hodnota zůstatku Kreditů nebo eBenefity bodů na předmětném účtu Zákazníka, ke kterému náleží Elektronická karta, před uskutečněním transakce. Partner se zavazuje Zákazníka v případě jeho dotazu informovat, zda lze platbu za zboží/služby rozdělit tak, že rozdíl bude uhrazen jiným platebním prostředkem a zbytek částky pomocí Elektronické karty.
- 4.3.8. Partner pro vyloučení pochybností bere na vědomí, že není oprávněn odmítnout akceptaci Elektronické karty tím, že se Zákazník vzdá práva rozporovat a napadat nesprávnost realizované transakce prostřednictvím Elektronické karty.
- 4.3.9. Partner se rovněž zavazuje, že do systému zpracování transakcí nezadá transakci, která je nelegální či která by mohla poškodit dobré jméno některé ze společností skupiny Mastercard
- 4.3.10. Partner se v neposlední řadě zavazuje poskytnout Up ČR záznamy o platných transakcích mezi Partnerem a jednotlivými Zákazníky. Partner rovněž naopak nesmí poskytnout a v záznamech uvádět takové transakce, o kterých věděl či měl vědět, že jsou jakýmkoli způsobem podvodné či Zákazníkem neautorizované.
- 4.3.11. Partner není oprávněn prodávat, poskytovat či jakýmkoli jiným způsobem zveřejňovat údaje o účtech Zákazníků a jejich transakcích komukoli jinému než Up ČR, Mastercard International Incorporated a orgánům státní správy na základě právního předpisu. Tento zákaz se vztahuje mimo jiné i na opisy Elektronických karet, databáze, osobní údaje Zákazníka či jakékoli další data vzniklá v souvislosti s jednotlivými transakcemi.
- 4.3.12. Partner se zavazuje, že veškerá loga, ochranné známky či jakákoli další označení patřící společnosti Mastercard International Incorporated, či označení, která tato společnost spravuje a licencuje, bude užívat v souladu s pravidly Mastercard specifikovanými v odst. 4.1.3 těchto VOP a zavazuje se tyto zobrazovat při všech způsobech kontaktu. Partner bere na vědomí, že bližší informace a pokyny k umístování log a označení jsou uvedeny v pravidlech Mastercard dle předchozí věty.
- 4.3.13. Partner se dále zavazuje, že neprodeje po ukončení Smlouvy či v případě výzvy ze strany Mastercard International Incorporated přestane používat veškerá loga, ochranné známky či jakákoli další označení patřící společnosti Mastercard International Incorporated, či označení, která tato společnost spravuje a licencuje, pokud Partnera k jejich využívání neoprávňují jiné smluvní vztahy.
- ### 4.4. Práva a povinnosti Up ČR:
- 4.4.1. Up ČR se zavazuje vydávat Elektronické karty na vlastní náklady.
- 4.4.2. Up ČR je oprávněna změnit bez souhlasu Partnera grafické vyobrazení či ochranné prvky Elektronické karty, stejně jako změnit, zavést či zrušit druh technického nosiče Kreditů nebo eBenefity bodů. V případě jakékoliv změny grafického vyobrazení Elektronické karty vyjma Virtuální karty je Up ČR povinna zpřístupnit Partnerovi prostřednictvím Zákaznické zóny aktuální vyobrazení Elektronické karty.
- 4.4.3. Za zprostředkování příležitosti prodeje nebo poskytování zboží/služby v místě jeho provozovny/provozoven se Partner zavazuje zaplatit Up ČR Poplatek z každé částky uhrazené Partnerovi Zákazníkem Elektronickou kartou, jehož výše se vypočte v souladu s ujednáním Smlouvy nebo Ceníkem služeb, není-li ve Smlouvě ujednáno jinak. Právo Up ČR na zaplacení Poplatku vzniká vždy okamžikem, kdy příslušný Zákazník uhradí Partnerovi cenu zboží/služeb prostřednictvím Elektronické karty. Za tímto účelem Up ČR vystaví fakturu s DUZP k poslednímu dni v měsíci, která bude obsahovat výstavy všech Poplatků, na které vznikl Up ČR nárok v rámci daného kalendářního měsíce. Faktura se splatností 10 pracovních dnů bude Up ČR vyhotovena v elektronické formě a doručena Partnerovi ihned po jejím vystavení prostřednictvím Zákaznické zóny. Pro účely DPH je datem zdanitelného plnění poslední den v měsíci, ve kterém byla provedena úhrada ceny zboží/služeb prostřednictvím Elektronické karty.
- 4.4.4. Právo Up ČR na Poplatek není dotčeno v případě, že dojde k reklamaci zboží/služeb uhrazených Kredity nebo eBenefity body nebo jakékoli jiné události, s níž je spojena povinnost Partnera vrátit Zákazníkovi cenu uhrazeného zboží/služeb. Ustanovení předchozí věty se užije také v případě úhrad, u kterých Partner postupoval v rozporu s podmínkami akceptace, zejména dle odst. 4.3.2 těchto VOP.
- 4.4.5. V případě provedení úhrady u Partnera prostřednictvím Elektronické karty odpovídá Up ČR za správné navýšení Kreditů a eBenefity bodů v Zákaznické zóně o hodnotu zboží/služeb Partnera hrazených Kredity nebo eBenefity body. Tímto není dotčeno ustanovení odst. 4.3.2 těchto VOP.
- 4.4.6. Pokud je Partner přesvědčen, že údaje evidované v Zákaznické zóně ohledně celkové hodnoty přijatých Kreditů nebo eBenefity bodů neodpovídají hodnotě skutečně uhrazeného zboží/služeb prostřednictvím Kreditů

nebo eBenefity bodů, může Partner uplatnit vůči Up ČR reklamaci. Totž platí v případě pochybnosti Partnera o správnosti Elektronické soupisky a vyúčtování Poplatků. Za tímto účelem je Partner povinen prokázat Up ČR poskytnutí zboží/služeb, které bylo uhrzeno Kreditu nebo eBenefity body.

- 4.4.7. Up ČR je oprávněna kontrolovat úhrady Kredity a eBenefity body, popřípadě stav přijatých Kreditů a eBenefity bodů Partnerem v Zákaznické zóně, což Partner bere na vědomí a souhlasí s tím.
- 4.4.8. Obdrží-li Up ČR stížnost od Zákazníka, popřípadě Klienta, na nadměrné či vícenásobné provedení úhrady zboží/služeb Kredity nebo eBenefity body v provozovně Partnera, je Partner povinen na vyžádání Up ČR prokázat poskytnutí zboží/služby za každou z namítaných úhrad. Neprokáže-li Partner některou z úhrad, je Up ČR oprávněna snížit celkovou hodnotu přijatých Kreditů a eBenefity bodů Partnerem evidovanou v Zákaznické zóně o částku odpovídající hodnotě neprokázaných úhrad, nebo není-li její výše dostačující, je Partner povinen takovou částku bezodkladně uhradit na účet Up ČR, který mu Up ČR za tímto účelem oznámí.

## 5. VYMEZENÍ PRÁV A POVINNOSTÍ SMLUVNÍCH STRAN PŘI NAKLÁDÁNÍ S PRODUKTY UP A POUKÁZKAMI

- 5.1. Up ČR a Partner se zavazují nakládat s Produkty Up jako s ceninami, zejména zajistit jejich ochranu před paděláním a zneužitím. Partner je povinen zajistit dodržování povinností dle předchozí věty takéž svými zaměstnanci a dalšími osobami, jimž byly Produkty Up zpřístupněny.
- 5.2. Produkty Up ani Poukázky nejsou oběživem a jakýkoliv jiný obchod s nimi není dovolen. Jsou-li Produkty Up či Poukázky určeny k úhradě specifického druhu zboží/služeb (např. Produkt Up Šek Servis určený k zajištění základních životních potřeb), Partner se zavazuje odmítnout jejich uplatnění za zboží/služby, které nespádají do kategorií zboží/služeb, pro něž jsou určeny, definovaných na základě právního předpisu, včetně vyhlásky Ministerstva financí č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, a čl. 2 těchto VOP, a dodržovat zákaz prodeje jiného zboží/služeb (zejména alkoholu a tabákových výrobků). Partner se současně zavazuje za Produkty Up a Poukázky poskytovat pouze taková plnění, která jsou osvozena od daně dle § 6 odst. 9 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, a to za podmínek tam uvedených. Up ČR nese odpovědnost za důsledky jakéhokoliv jednání, při kterém byly Produkty Up a Poukázky použity k jinému účelu, než pro který byly vydány. Up ČR si vyhrazuje právo neproplácet ty Produkty Up a Poukázky, u kterých byla tato zásada porušena.
- 5.3. Up ČR si vyhrazuje právo vydávat další typy Produktů Up sloužících i k úhradě stejných služeb nebo zboží jako u Produktů Up vymezovaných v čl. 2 těchto VOP. Pokud je na těchto Produktech Up zřejmý grafický či textový zobrazením, že se jedná o ekvivalent výše uvedených Produktů Up a Up ČR o tom Partnera předem písemně informuje prostřednictvím Zákaznické zóny, na internetových stránkách Up ČR nebo e-mailem či dopisem v listinné podobě, Partner bere na vědomí, že je možné tyto Produkty Up akceptovat. Na tyto další typy Produktů Up se též vztahuje úprava těchto VOP.
- 5.4. Up ČR neodpovídá za kvalitu zboží/služeb poskytovaných Partnerem, případně reklamace uplatňuje uživatel Poukázek přímo u provozovně Partnera.
- 5.5. Partner se zavazuje přijímat od Zákazníků Poukázky jako platidlo a poskytovat za ně zboží/služby, a to za stejných podmínek jako ostatním zákazníkům, tedy v této souvislosti Zákazníky žádným způsobem neznevyhodňovat v porovnání s ostatními zákazníky. Partner zejména není oprávněn jakkoliv navyšovat ceny poskytovaného zboží/služeb pro Zákazníky používající k úhradě Poukázky. Partner rovněž není oprávněn účtovat Zákazníkovi jakékoli dodatečné poplatky či doplatky v návaznosti na uplatnění Poukázky jako platidla za zboží/služby, pokud nejsou totožné poplatky či doplatky účtovány i jiným zákazníkům při hrazení zboží/služeb hotovostí či platební kartou. Pokud dojde k porušení tohoto závazku Partnera, je Up ČR oprávněna vypovědět tuto Smlouvu nebo od ní odstoupit.
- 5.6. Papírové poukázky přijaté Partnerem od Zákazníka musí být vyčerpány v plné hodnotě.
- 5.7. Partner nesmí směřovat Poukázky ze Zákazníky ani s jinými třetími osobami odlišnými od Up ČR za hotovost.
- 5.8. Partner se zavazuje, že nestanoví minimální částku nákupu, který může být hrazen prostřednictvím Poukázek.
- 5.9. Partner se zavazuje na viditelném a vhodném místě u vchodu do provozovny umístit samolepku se symbolem/logem Produktů Up a řádně seznámit své zaměstnance s jejich povinností přijímat Poukázky jako platidlo za poskytované zboží/služby.
- 5.10. Partner bere na vědomí, že za účelem dodržování závazků Partnera vyplývajících ze smlouvy a VOP a z právních předpisů může Up ČR provést kontrolu formou kontrolního nákupu. V případě, že bude zjištěno porušení podmínek Smlouvy, VOP nebo právních předpisů Partnerem, Up ČR je oprávněna od Smlouvy odstoupit.

## 6. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 6.1. Up ČR zajistí vytvoření a správu profilu provozoven Partnera na internetových stránkách Up ČR s uvedením informací o Partnerovi a provozovně, které Partner uvede ve Smlouvě a jejich přílohách. Vytvoření a aktualizace profilu provozoven Partnera na internetových stránkách Up ČR se řídí platným Ceníkem služeb.
- 6.2. Partner se zavazuje neprodleně písemně sdělit Up ČR všechny změny, které mohou mít vliv na plnění Smlouvy (zejména změnu identifikačních údajů Partnera, změnu sídla Partnera/provozovny, změnu kontaktní osoby, změnu provozoven, přerušení či ukončení činnosti provozovny, změnu bankovního účtu apod.). Veškeré změny je nutno oznámit písemně a zaslat na centrálu Up ČR v listinné podobě nebo elektronicky prostřednictvím Zákaznické zóny. Změny oznámené jiným způsobem (například na formuláři Výčetka či telefonicky) nejsou možné.
- 6.3. Partner se zavazuje zachovávat mlčenlivost o
- 6.3.1. všech skutečnostech, které se dozví od Up ČR při plnění Smlouvy nebo v souvislosti s ní,
- 6.3.2. podrobnostech týkajících se Smlouvy, včetně informace o výši Poplatků a podmínkách Smlouvy, a dále o
- 6.3.3. všech skutečnostech, které mají povahu obchodního tajemství.
- Zachovávat mlčenlivost o těchto skutečnostech se Partner zavazuje i po ukončení účinnosti Smlouvy. Porušením povinnosti mlčenlivosti je také uveřejnění Smlouvy či její části v rozporu s ustanovením odst. 7.1 Smlouvy. Up ČR je pro případ porušení povinnosti Partnera zachovávat mlčenlivost oprávněna požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení.
- 6.4. Up ČR se zavazuje zveřejnit na svých internetových stránkách platný Ceník služeb a platné znění VOP.

- 6.5. Up ČR je oprávněna měnit výši Poplatků za poskytované služby vždy po 1. lednu nového roku o míru inflace, které bylo dosaženo v České republice v předcházejícím kalendářním roce. Pro určení míry inflace je určující index změny spotřebitelských cen, který bude zveřejněn Českým statistickým úřadem. Ke zvýšení Poplatků podle tohoto odst. může dojít poprvé prvním dnem měsíce následujícího po vyhlášení indexu změny spotřebitelských cen v roce následujícím po roce, ve kterém byla podepsána tato Smlouva. Informace o změnách výše Poplatků dle tohoto odst. je uveřejněna vždy jeden měsíc před účinností změny na internetových stránkách Up ČR.

## 7. PODMÍNKY PŘEDÁVÁNÍ A PROPLÁCENÍ PAPIROVÝCH POUKÁZEK A VYUČTOVÁNÍ PLNĚNÍ POSKYTNUTÝCH DRŽITELŮM BENEFITNÍ KARTY GALLERY BETA

- 7.1. Platnost Papírové poukázky končí datem uvedeným na její přední straně. Partner je povinen doručit Up ČR Papírové poukázky určené pro proplácení nejpozději do 20 kalendářních dnů po datu platnosti. Pokud Partner ve stanovené lhůtě Up ČR Papírové poukázky nedoručí, Up ČR není povinná proplatit Papírové poukázky doručené po tomto termínu.
- 7.2. Pro doručování Papírových poukázek se Partner zavazuje použít výhradně takový způsob, který je určen pro přepravu cenin s vysokým objemem (např. prostřednictvím služeb bezpečnostních agentur), resp. způsobem vymezeným v odst. 7.4 těchto VOP.
- 7.3. Partner se zavazuje znehodnotit Papírové poukázky doručené k proplácení otiskem razítka na jejich zadní straně, a to výhradně razítkem subjektu/provozovny, která má s Up ČR uzavřenou Smlouvu. Partner bere na vědomí, že Papírové poukázky znehodnocené jiným než výše uvedeným způsobem (např. sešitím, podepsáním nebo otiskem razítka jiného subjektu) nebo Papírové poukázky padělané či poukázky jiného vydavatele nenají Up ČR povinná proplatit.
- 7.4. Partner se zavazuje doručit Papírové poukázky Up ČR k proplácení po vzájemné dohodě jedním z níže uvedených způsobů:
- a) zasláním poštou formou cenného psaní/balíku na adresu: CENTRUM NAČÍTÁNÍ | aeqoom technologies s.r.o. | Zelený pruh 1560/99, 140 00 Praha 4;
- b) osobním doručením nebo prostřednictvím doručovatele (třetí osoby) oproti potvrzení o převzetí zásilky na adresu: CENTRUM NAČÍTÁNÍ | aeqoom technologies s.r.o. | Zelený pruh 1560/99, 140 00 Praha 4, případně na další kontaktní místa Up ČR, jejichž aktuální seznam je uveden na internetových stránkách Up ČR;
- c) osobním doručením nebo prostřednictvím doručovatele (třetí osoby) oproti daňovému dokladu po okamžitém zpracování zásilky na adresu: CENTRUM NAČÍTÁNÍ | aeqoom technologies s.r.o. | Zelený pruh 1560/99, 140 00 Praha 4, případně na další kontaktní místa Up ČR, jejichž aktuální seznam je uveden na internetových stránkách Up ČR,
- d) osobním doručením na obchodní místo Spolupracující společnosti, předáním k převzetí zástupci Spolupracující společnosti v rámci distribuce zboží Spolupracující společnosti nebo do provozovny Partnera, případně jiným domluveným způsobem.
- 7.5. Up ČR není zodpovědná za nesrovnalosti mezi hodnotou předložených Papírových poukázek uvedenou ve vyplněné Výčetce a skutečnou hodnotou doručených Papírových poukázek. V případě, že dojde po doručení Papírových poukázek na straně Up ČR ke zjištění nesouladu mezi hodnotou předložených Papírových poukázek a hodnotou uvedenou Partnerem ve vyplněné Výčetce, pro další postup proplácení Papírových poukázek je rozhodující hodnota zjištěná Up ČR. Nesoulad hodnot je následně ověřen postupem opakovaně dvakrát opakovaného načtení Papírových poukázek na odlišném načítacím stroji a následně je ze strany Up ČR potvrzena skutečná hodnota doručených Papírových poukázek. Právo na uplatnění reklamace ze strany Partnera není tímto ustanovením nijak dotčeno.
- 7.6. Up ČR se následně zavazuje uhradit za podmínek stanovených těmito VOP Partnerovi hodnotu Papírových poukázek. Proplácení doručených Papírových poukázek proběhne v souladu s cenovými podmínkami uvedenými ve Smlouvě a v platném Ceníku služeb. Proplácení doručených Papírových poukázek proběhne po vzájemné dohodě jedním z níže uvedených způsobů:
- a) bezhotovostní platbou ve prospěch bankovního účtu Partnera uvedeného mezi identifikačními údaji Partnera ve Smlouvě,
- b) platbou v hotovosti vydanou po okamžitém zpracování zásilky v souladu s podmínkami finančních limitů stanovených dle platného Ceníku služeb, a to níže uvedeným osobám:
- 1) fyzické osobě, která svým jménem, jakožto osoba oprávněná, uzavřela s Up ČR Smlouvu;
  - 2) statutárnímu zástupci právnické osoby, která uzavřela s Up ČR Smlouvu v souladu se způsobem, jakým statutární zástupce společnosti zastupuje; statutární zástupce musí být řádně uveden v aktuálním platném výpisu z obchodního rejstříku, jehož originál nebo úředně ověřená kopie musí být předloženy při vyplacení hotovosti;
  - 3) osobě uvedené ve Smlouvě jako „kontaktní osoba“;
  - 4) osobě, která je k převzetí hotovosti zplnomocněna plnou mocí udělenou v souladu s body 1) a 2) a která tuto plnou moc předloží při vyplacení hotovosti spolu s průkazem totožnosti.
- 7.7. Partner bere na vědomí, že v souladu s interními předpisy Up ČR o hotovostním proplácení doručených Papírových poukázek je jeho povinností oznámit na příslušném kontaktním místě (CENTRUM NAČÍTÁNÍ | aeqoom technologies s.r.o. | Zelený pruh 1560/99, 140 00 Praha 4), případně na dalších kontaktních místech Up ČR, jejichž aktuální seznam je uveden na internetových stránkách Up ČR) požadavek na hotovostní proplácení s časovým předstihem minimálně 48 hodin. Výše finančních limitů pro hotovostní platby je součástí platného Ceníku služeb a je k dispozici na internetových stránkách Up ČR a všech kontaktních místech.
- 7.8. Papírové poukázky budou od Partnera vykoupeny Up ČR za jejich nominální hodnotu. Up ČR je oprávněna započítat nárok na Poplatek za zprostředkování příležitosti prodeje nebo poskytování zboží/služby v místě jeho provozovny/provozoven dle Smlouvy proti nároku Partnera z výkupu. Výše případné DPH dle platných právních předpisů je nedílnou součástí tohoto mechanismu započítání.
- 7.9. Výše Poplatků za služby Up ČR je uvedena v platném Ceníku služeb, resp. ve Zvláštním ujednání ve Smlouvě.
- 7.10. Up ČR se zavazuje vystavit a zaslat na doručovací adresu Partnera (nebo předat osobně při okamžitém zpracování zásilky) daňový doklad na služby poskytované Up ČR nejpozději do 15 dnů ode dne skutečného dílčího plnění. Dílčím plněním jsou přitom služby poskytnuté v období od prvního dne následujícího po načtení Papírových poukázek doručených Up ČR do dne dalšího načtení Papírových poukázek doručených Up ČR (v případě prvního vyúčtování jsou dílčím plněním služby poskytnuté

- od prvního dne účinnosti Smlouvy do dne prvního načení Papírových poukázek doručených Up ČR), Smluvní strany berou na vědomí, že každé dílčí plnění bude uskutečněno posledním dnem tohoto období. V případě souhlasu Partnera bude daňový doklad zaslán elektronickou poštou.
- 7.11. Příslušná částka dle odst. 7.8 těchto VOP bude poukázána na bankovní účet Partnera ve lhůtě uvedené v platném Ceníku služeb, resp. ve Zvláštním ujednání ve Smlouvě. Lhůta počíná běžet od doručení Papírových poukázek Up ČR, kterým se rozumí jejich fyzická předání včetně řádně vyplněné Výčetky, a to způsobem uvedeným v odst. 7.4 těchto VOP.
- 7.12. Vyúčtování všech plnění poskytnutých držitelům Benefitní karty Gallery Beta Partnerem dle platné Smlouvy provádí Up ČR písemnou formou, a to jeho nahráním do příslušného účtu Partnera vedeného v rámci Gallery Beta. Četnost těchto souhrnných vyúčtování je stanovena ve Smlouvě a/nebo Ceníku služeb.
- 7.13. Za zprostředkování příležitosti prodeje nebo poskytování zboží/služby v místě jeho provozovny/provozoven se Partner zavazuje zaplatit Up ČR Poplatek z každé částky uhrazené Partnerovi Zákazníkem prostřednictvím Benefitních Bodů, jehož výše se vypočte v souladu s ujednáním Smlouvy nebo Ceníkem služeb, není-li ve Smlouvě ujednáno jinak. Právo Up ČR na zaplacení Poplatku vzniká vždy okamžikem, kdy příslušný Zákazník uhradí Partnerovi cenu zboží/služeb prostřednictvím Benefitních Bodů. Za tímto účelem Up ČR vystaví daňový doklad s DUZP k posledního dne v měsíci, která bude obsahovat vyúčtování veškerých Poplatků, na které vznikl Up ČR nárok v rámci daného kalendářního měsíce. Faktura se splatností 15 pracovních dnů bude Up ČR vyhotovena v elektronické formě a doručena Partnerovi prostřednictvím účtu Partnera vedeného v rámci on-line aplikace Gallery Beta nebo prostřednictvím Zákaznické zóny. Pro účely DPH je datem zdanitelného plnění poslední den v měsíci, ve kterém byla provedena úhrada ceny zboží/služeb prostřednictvím Benefitní karty Gallery Beta.
- 7.14. Up ČR je oprávněna započítat nárok na Poplatek za zprostředkování příležitosti prodeje nebo poskytování zboží/služby v místě jeho provozovny/provozoven dle Smlouvy proti nároku Partnera na proplacení Benefitních Bodů. Výše případné DPH dle platných právních předpisů je nedílnou součástí tohoto mechanismu započítání. Právo Up ČR na Poplatek není dotčeno v případě, že dojde k reklamaci zboží/služeb uhrazených Benefitními Body nebo jakékoli jiné události, s níž je spojena povinnost Partnera vrátit Zákazníkovi cenu uhrazeného zboží/služeb. Ustanovení předchozí věty se užije také v případě úhrady, u kterých Partner postupoval v rozporu s podmínkami akceptace, zejména dle odst. 3.6 těchto VOP
- 8. REKLAMAČNÍ PODMÍNKY**
- 8.1. Povinností Partnera je řádně přezkontrolovat částku vyplacenou Up ČR za proplacené Poukázky, a to okamžitě po jejím převzetí v případě hotovostní platby, resp. ve lhůtě ne delší než 15 pracovních dnů od jejího obdržení v případě bezhotovostní platby.
- 8.2. V případě, že dojde na straně Partnera ke zjištění nesouladu mezi hodnotou Poukázek určených k proplacení uvedenou ve Výčetce, Elektronické soupisce nebo souhrnném vyúčtování transakcí v rámci Gallery Beta a hodnotou uvedenou na účtém dokladu Up ČR nebo nesouladu mezi hodnotou Poukázek určených k proplacení uvedenou ve Výčetce, Elektronické soupisce nebo souhrnném vyúčtování transakcí v rámci Gallery Beta a skutečně vyplacenou částkou nebo v ostatních případech, kdy dojde k poškození práv Partnera, je Partner oprávněn uplatnit reklamaci bez zbytečného odkladu u Up ČR jedním z níže uvedených způsobů:
- osobním doručením na kontaktní místo Up ČR, na které byly doručeny Papírové poukázky k proplacení;
  - doporučeným dopisem adresovaným Up Česká republika s.r.o., Oddělení zákaznické podpory, Zelený pruh 1560/99, 140 00 Praha 4;
  - prostřednictvím Zákaznické zóny na internetových stránkách Up ČR;
  - prostřednictvím datové schránky – ID: dd4hx95
  - prostřednictvím elektronické pošty na adresu info@upcz.cz.
- 8.3. Uplatnění reklamace musí mít vždy písemnou podobu. Oprávněný zástupce Partnera do písemného zdůvodnění reklamace uvede všechny údaje, které jsou nezbytné pro přezkoumání jejího odůvodnění, zejména však:
- identifikační údaje Partnera (adresu sídla, provozovny, IČO, DIČ);
  - jméno a kontaktní údaje (telefon, e-mail) osoby uplatňující reklamaci;
  - kód Partnera;
  - popis skutečnosti opravňující k uplatnění reklamace;
  - číslo daňového dokladu, který je reklamován (při uplatnění reklamace je Partner povinen přiložit k písemnému podání kopii příslušného daňového dokladu a kopii Výčetky / Elektronické soupisky / souhrnného vyúčtování transakcí v rámci Gallery Beta);
  - podací číslo zásilky;
  - vyčíslení rozdílu požadovaného Partnerem k proplacení;
  - datum uplatnění reklamace;
  - podpis oprávněné osoby zastupující Partnera ve věci reklamace.
- 8.4. O oprávněnosti reklamace rozhoduje Up ČR. V případě dodržení postupů a lhůt stanovených v odst. 8.1 až 8.3 Up ČR do 30 dnů od doručení reklamace přezkoumá oprávněnost reklamace, uvědomí Partnera o výsledcích reklamačního řízení a je-li reklamace oprávněná, zjedná nápravu.
- 9. POSKYTOVÁNÍ DIGITÁLNÍHO OBSAHU**
- 9.1. V případě, že Up ČR zpřístupní Partnerovi Digitální obsah, aplikují se ustanovení tohoto článku.
- 9.2. Up ČR zpřístupní Partnerovi Digitální obsah v čase dle Smlouvy, v dohodnuté verzi nebo v té době nejnovější dostupné verzi.
- 9.3. Up ČR nemá povinnost poskytovat žádné aktualizace nad rámec aktualizací sjednaných ve Smlouvě nebo VOP a aktualizací nezbytných pro fungování Digitálního obsahu bez vad.
- 10. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ**
- 10.1. Partner bere na vědomí, že Up ČR v roli správce zpracovává osobní údaje (zejména identifikační a kontaktní údaje a údaje o plnění Smlouvy) fyzických osob vystupujících na straně Partnera, případně také Partnera samotného, je-li fyzickou osobou, a dále ostatních osob zapojených na plnění Smlouvy jakožto subjektů údajů, a to pro následující účely:
- uzavření a plnění smluv s Partnerem;
  - prezentace Partnera a jeho služeb Klientům;
  - oslovení nových a stávajících zákazníků (marketing);
  - ochrana vlastních práv a právních nároků;
  - vnitřní administrativní potřeby a evidence;
  - tvorba statistik;
  - plnění obecných zákonných povinností.
- 10.2. Právními základy pro zpracování osobních údajů dle výše uvedených účelů jsou:
- pro účel dle odst. 10.1.1 nezbytnost pro plnění Smlouvy, ve vztahu k údajům Partnera jako fyzické osoby, a ve vztahu k údajům dalších osob oprávněný zájem Up ČR na plnění uzavřených smluv;
  - oprávněný zájem Up ČR na vhodné prezentaci Partnera a jeho služeb a na sdělení informací ohledně partnerské sítě v rámci které je možné uplatňovat Poukázky pro účel dle odst. 10.1.2;
  - oprávněný zájem Up ČR na rozvoji vlastního podnikání a akvizici nových zákazníků pro účel dle odst. 10.1.3;
  - oprávněný zájem Up ČR na řádné ochraně a účinného uplatňování práv a nároků Up ČR pro účel dle odst. 10.1.4;
  - oprávněný zájem Up ČR na evidenci uzavřených smluv pro účel dle odst. 10.1.5;
  - oprávněný zájem Up ČR na tvorbě statistik Up ČR pro účel dle odst. 10.1.6;
  - nezbytnost pro plnění zákonných povinností Up ČR, zejména z oblasti daňové a účetní pro účel dle odst. 10.1.7.
- 10.3. Osobní údaje budou zpracovávány po dobu nezbytně nutnou pro naplnění účelu, respektive po dobu, po kterou bude účel stále aktuální, zejména
- pro účely dle odst. 10.1.1 a 10.1.2 po dobu účinnosti Smlouvy;
  - pro účel dle odst. 10.1.3 nejdéle po dobu 6 měsíců po ukončení účinnosti Smlouvy;
  - pro účel dle odst. 10.1.4 až 10.1.6 po dobu trvání promlčecí doby, včetně doby pokrývající její případné stavení či přerušení, typicky však ne déle než 16 let po ukončení účinnosti Smlouvy;
  - pro účel dle odst. 10.1.7 výše po dobu plnění příslušných zákonných povinností.
- 10.4. Osobní údaje osob uváděných v odst. 10.1 budou za výše uvedenými účely předávány dalším příjemcům v roli správců a zpracovatelů. Těmito příjemci mohou být:
- orgány veřejné správy, jako jsou policie, exekuce, generální finanční ředitelství, a to v případě, kdy toto ukládá Up ČR právní povinnost nebo kdy je to nezbytné pro ochranu práv a právních nároků Up ČR;
  - osoby zapojené do procesu obchodní a marketingové komunikace, jako jsou osoby zajišťující poštovní a e-mailové rozesílky;
  - osoby vystupující jako správci IT a zajišťující technické operace zpracování, jejichž seznam je uveden v Zákaznické zóně; a
  - další kategorie příjemců uvedené v Zákaznické zóně.
- 10.5. Subjekty údajů jsou oprávněny:
- požadovat přístup k jejich osobním údajům;
  - požadovat opravu, doplnění či výmaz osobních údajů;
  - požadovat omezení zpracování osobních údajů;
  - požadovat vysvětlení zpracování osobních údajů;
  - vznést námitku proti zpracování osobních údajů, a to včetně námitky proti zpracování za marketingovými účely – tuto námitku je subjekt oprávněn vznést již při uzavírání smlouvy, a případně při zaslání každého jednotlivého obchodního sdělení, nebo kdykoli jindy;
  - využít práva na přenositelnost osobních údajů; a
  - využít práva podat stížnost proti zpracování osobních údajů k Úřadu pro ochranu osobních údajů.
- 10.6. Veškerá práva lze uplatnit na následujících kontaktech Up ČR:
- E-mail: data@upcz.cz;
  - Doručovací adresa: Up Česká republika s.r.o., Oddělení zákaznické podpory, Zelený pruh 1560/99, 140 00 Praha 4;
  - Datová schránka – ID: dd4hx95.
- 10.7. Partner je povinen informovat osoby uvedené jako subjekty údajů v odst. 10.1 o zpracování jejich osobních údajů v rozsahu informací, které jsou uvedeny v tomto čl. 9 VOP. Partner je povinen informovat subjekty údajů podle tohoto odstavce bez zbytečného odkladu od nabytí účinnosti Smlouvy, popř. od předání osobních údajů konkrétnímu subjektu údajů Partnerovi. Partner je povinen sdělit informace podle tohoto odstavce ve snadno srozumitelné podobě, s přihlédnutím k okolnostem a schopnostem subjektů údajů.
- 10.8. Povinnost Partnera informovat subjekty údajů podle odst. 10.7 se obdobně uplatní i na veškeré případné změny týkající se informací o zpracování.
- 10.9. Smluvní strany potvrzují, že informace obsažené v tomto článku 9 VOP nepředstavují smluvní ujednání (s výjimkou odst. 10.7 až 10.9 VOP). Up ČR je povinna udržovat tyto informace o zpracování aktuální, a z tohoto důvodu se na jejich změny neaplikují omezení a navazující práva Partnera dle odst. 11.2 VOP; Up ČR je oprávněna tyto informace změnit kdykoli a informovat o tom Partnera způsobem uvedenými v odst. 11.2 VOP.
- 11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**
- 11.1. Tyto VOP v celém rozsahu ruší a nahrazují veškeré předchozí všeobecné obchodní podmínky vydané Up ČR pro Smlouvy se stejným nebo obdobným předmětem uzavřené s partnery, jakož i všechny jejich přílohy a dodatky.
- 11.2. Up ČR je oprávněna jednostranně měnit a doplňovat VOP a Ceník služeb. O veškerých takovýchto provedených změnách informuje Up ČR Partnera prostřednictvím Zákaznické zóny, na internetových stránkách Up ČR, e-mailem či dopisem v listinné podobě, případně jiným dohodnutým způsobem, a to nejméně 1 měsíc před nabytím jejich účinnosti. Ve vztahu ke změnám VOP je Partner oprávněn v této lhůtě Smlouvu vypovědět s účinností ke dni nabytí účinnosti změny VOP, nesouhlasil-li se změnami. Partner bere na vědomí, že pokud Smlouvu s ohledem na změny VOP nevyhoví podle předchozí věty, jsou změny VOP účinné ke dni uvedenému v oznámení o změně VOP. Ve vztahu ke změnám Ceníku služeb je Partner v případě nesouhlasu oprávněn ukončit Smlouvu výpovědí doručenu Up ČR do 1 měsíce od oznámení změny Ceníku služeb; Partner bere na vědomí, že je Up ČR oprávněna Smlouvu vypovědět s účinností ode dne doručení výpovědi Partnerovi v případě, že Partner se změnou Ceníku služeb nesusouhlasí a zároveň Smlouvu nevyhoví.
- 11.3. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a každá ze smluvních stran ji může vypovědět

i bez udání důvodu. Nestanoví-li tyto VOP jinak, činí výpovědní lhůta 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Výpověď musí mít vždy písemnou formu a musí být doručena druhé smluvní straně formou doporučeného dopisu nebo prostřednictvím elektronické pošty nebo prostřednictvím datové schránky, a to s identifikací odesílatele, resp. oprávněné osoby pověřené k podání výpovědi.

11.4. Ukončení účinnosti Smlouvy nezbavuje žádnou ze smluvních stran povinnosti vyrovnat své závazky vzniklé nedodržením povinností včetně závazků vzniklých za dobu účinnosti Smlouvy.

11.5. V případě, že některé ustanovení VOP je v rozporu s ustanovením Smlouvy, platí, že ustanovení Smlouvy mají přednost. Smluvní strany pro právní vztahy vyplývající ze smlouvy vylučují aplikaci ustanovení § 1799 a § 1800 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, pokud jde o dodatečná práva související s odkazem na VOP.

11.6. Tyto VOP nabývají platnosti a účinnosti dnem 1. 12. 2023.



## Ceník služeb | Partner

Poukázky: STRAVENKA   ŠEK SERVIS				
TARIF	STANDARD	EXPRES	HOTOVOST	MAKRO* MAKRO*
Způsob placení	bankovní převod	bankovní převod	hotovost	kredit
Proplacení do	15 pracovních dnů	7 pracovních dnů	ihned	4 pracovní dny
Odměna pro Up ČR z hodnoty vrácených Poukázek (v %)	5,75 %	6,30 %	6,80 %	5,90 %
Minimální poplatek	200 Kč	200 Kč	200 Kč	-

eSTRAVENKA   eBENEFITY	
TARIF	1x MĚSÍČNĚ
Způsob placení	bankovní převod
Splatnost faktury	10 pracovních dnů
Odměna pro Up ČR z proplacené hodnoty (v %)	dle smlouvy

Poukázky: UNIŠEK   UNIŠEK+   UNIŠEK- FKSP   CASHOC   ŠEK DOVOLENÁ   CLEAN		
ZPŮSOB PLACENÍ	BANKOVNÍ PŘEVOD	HOTOVOST
Proplacení	do 15 pracovních dnů	ihned
Odměna pro Up ČR z hodnoty vrácených Poukázek (v %)	dle smlouvy	dle smlouvy +2 %
Minimální poplatek	200 Kč	200 Kč

Benefitní karta Gallery Beta		
	STANDARD	EXPRES
Způsob placení	bankovní převod	bankovní převod
Proplacení do	do 15 pracovních dnů	do 15 pracovních dnů
Odměna pro Up ČR z hodnoty provedených transakcí dle smlouvy	dle smlouvy	dle smlouvy +1 %
Den vyúčtování transakcí	1. pracovní den v měsíci	1. a 10. pracovní den v měsíci

OSTATNÍ POPLATKY (metyká se on-line cafeterie Gallery Beta)	
Vytvoření, správa a vedení profilu Partnera   varianta Standard	300 Kč / kalendářní rok
Doručení papírové faktury na žádost Partnera poštou	50 Kč
Zpětné zaslání poukázek na žádost Partnera	od 80 Kč (dobírka)
Vystavení penalizační faktury po odeslání l. upomínky	500 Kč

- Služba „Vytvoření, správa a vedení profilu Partnera“ je při akceptaci více produktů účtována pouze jednou.
- Ohlášení požadavku na proplacení v hotovosti nad 30 000 Kč se provádí na kontaktní místo CENTRUM NAČÍTÁNÍ | aeqom technologies s.r.o. | Zelený pruh 1560/99, 140 00 Praha 4 | Tel.: +420 703 143 644
- V případě, že je Partner registrovaným zákazníkem společnosti MAKRO Cash & Carry ČR, s. r. o., může Papírové poukázky doručit osobně na velkoobchodní místa společnosti MAKRO Cash & Carry ČR, s. r. o., jejichž seznam je uveden na internetových stránkách [www.makro.cz](http://www.makro.cz). Doručení se dále řídí podmínkami stanovenými v potvrzení o převzetí poukázek, sjednanými mezi Partnerem a společností MAKRO Cash & Carry ČR, s. r. o. Partner je oprávněn přiznaný kredit čerpat v souladu se smluvními podmínkami stanovenými společností MAKRO Cash & Carry ČR, s. r. o., a dle podmínek uvedených v tomto Ceníku služeb, Partner bere na vědomí, že tento způsob doručení není možné uplatnit, pokud by se jednalo o výlučné doručení Papírových poukázek jiných než Stravenky Cheque Déjeuner a Šek Servis.
- \*\* V případě, že je Partner registrovaným zákazníkem společnosti Bidfood Czech Republic s.r.o., je oprávněn předat Papírové poukázky určené k proplacení zástupci společnosti Bidfood Czech Republic s.r.o., v rámci distribuce zboží společností Bidfood Czech Republic s.r.o., do provozovny Partnera. Částka určená k proplacení bude sloužit jako kredit na úhradu stávajících nebo budoucích závazků Partnera vůči společnosti Bidfood Czech Republic s.r.o. Partner je oprávněn přiznaný kredit čerpat v souladu se smluvními podmínkami stanovenými společností Bidfood Czech Republic s.r.o. Partner bere na vědomí, že tento způsob doručení není možné uplatnit u poukázek jiných než Stravenky Cheque Déjeuner.

Tento Ceník služeb je platný a účinný od 1. 12. 2023 a je nedílnou součástí Smlouvy o zprostředkování a spolupráci. Ceny jsou uvedeny bez DPH.

## Kódy služeb

Kód služeb znamená číselný identifikátor vymežující přehled kategorií zboží/služeb poskytovaných Partnerem.

KATEGORIE	SLUŽBA	Čeky Dájeuner	e-Stravenka	Cadhoc	Gallery beta	Gallery beta FKSP	e-Benefit	e-Benefit FKSP	Unisek	Unisek+	Unisek+ FKSP	Šek Dovolená	Šek Servis	Clean
STRAVOVÁNÍ	Automaty		825											
	Bar	113	813	378										
	Bufet, Bistro	102	802	367										
	Cukrárna	116	816	381									603	
	Čerpací stanice – občerstvení	118	818	383										
	FAST FOOD	103	803	368										
	Hotel, Motel, Penzion	115	815	380										
	Jídelna	100	800	365										
	Kavárna, Čajovna	114	814	379										
	Lahůdky	110	810	375									603	
	Maso-uzeniny	101	801	366									603	
	Výdejna občerstvení (pizza, kebab, grill, aj.)	124	824	461									603	
	Ostatní zařízení	112	812	377										
	Ovoce zelenina	105	805	370										603
	Pekařství	106	806	371										603
	Pizzerie	104	804	369										
	Potraviny	107	807	363										603 604
	Prodej drůbeže	120	820	385										603
	Prodej ryb	117	817	382										603
	Restaurace	109	809	374										
	Rozvoz jídel	119	819	384										
	Smišené zboží	121	821	458										604 607
	Maloobchodní řetězce potravin	108	808	309										609 610
Sýrárna	122	822	362											
Vinotéka	123	823	361											
Zdravá výživa	111	811	376										603	
DOVOLENÁ	Cestovní agentura			395	934*				534*	405				
	Cestovní kancelář			345	930*				530*	400				
	Online prodej zájezdů			396	953*				553*	404				
	Ostatní rekreace			348	933*				533*	403				
	Ubytování			346	931*				531*	401				
KNIHY	Knihy			307	935*			255	535*					
	Knihovny			353	958*			213	558*					
KULTURA	Divadlo			397	937*			266	537*					
	Hrady a zámky			398	942*			267	542*					
	Kino			336	921*			240	521*					
	Koncerty a festivaly			399	938*			268	538*					
	Kulturní zařízení			338	923*			242	523*					
	Muzea a galerie			450	940*			269	540*					
	Muzikály			451	939*			270	539*					
	Ostatní kulturní vyžití			339	924*			243	524*					
	Předprodej vstupenek			337	922*			241	522*					
	ZOO a zábavní parky			454	941*			271	541*					
SPORT	Adrenalin, relax, netradičně			333	918*			227	518*					
	Aquaparky a bazény			328	913*			256	513*					
	Bojové sporty			334	919*			228	519*					
	Fitness			330	915*			224	515*					
	Jezdectví			332	917*			226	517*					
	Míčové sporty			327	912*			221	512*					
	Ostatní sportovní vyžití			335	920*			229	520*					
	Tanec			331	916*			225	516*					
	Vodní sporty			387	936*			222	536*					
	Wellness a sauna			456	954*			272	554*					
	Zábava (bowling, šipky)			326	911*			220	511*					
	Zimní sporty			329	914*			223	514*					

Kód služeb znamená číselný identifikátor vymezující přehled kategorií zboží/služeb poskytovaných Partnerem.

KATEGORIE	SLUŽBA	Up	Chèque Déjeuner	e-Stravenka	Up	Cadhoc	Up	Gallery Beta	Up	Gallery Beta FKSP	Up	eBenefity	Up	eBenefity FKSP	Up	Unišek	Up	Unišek+	Up	Unišek+ FKSP	Up	Šek Dovolená	Up	Šek Servis	Up	Clean		
VZDĚLÁVÁNÍ	Autoškola				343		928*	253	528*																			
	Finance a controlling				393		951*	264	551*																			
	Jazykové kurzy				340		925*	250	525*																			
	MBA, BBA				391		950	262	550																			
	Ostatní vzdělávání				342		927	252	527																			
	Počítačové kurzy				341		926*	251	526*																			
	Pomaturitní studium, příprava na VŠ				394		952	265	552																			
	Poradenství				389		946	260	546																			
	Předškolní vzdělávání				388		945*	259	545*																			
	Sportovní kurzy				344		929*	254	529*																			
	Umělecké kurzy				372		961*	216	561*																			
	Vysoká škola				392		949	263	549																			
	Zdravotní kurzy				350		957*	212	557*																			
	Vzdělávání dětí				390		948	261	548																			
ZDRAVÍ	Dentální hygiena				355		960*	215	560*																			
	Estetická medicína				320		905	205	505																			
	Lázeňské zařízení				315		900*	200	500*																			
	Lékárna, léčiva, potřeby pro osobní hygienu				317		902*	202	502*															603				
	Masáže				312		956*	211	556*																			
	Oční optika				316		901*	201	501*																			
	Ostatní zdravotní péče				325		910	210	510																			
	Péče o tělo				323		908	208	508																			
	Péče o zdraví				457		955	273	555																			
	Rehabilitace, fyzioterapie				318		903*	203	503*																			
	Solné jeskyně				453		909*	209	509*																			
	Vitamíny a doplňky výživy				386		999*	258	599*																			
	Wellness				321		906	206	506																			
	Zdravotní potřeby				322		907	207	507																			
Zdravotnické zařízení				319		904*	204	504*																				
Nezdravotnické zařízení				354		959	214	559																				
OSTATNÍ	Auto-moto příslušenství				356																							
	Čistírna				364																						702	
	Dárkové předměty				304																							
	Drogerie (hygienické potřeby)				306																						603	
	Dům a bydlení				303																						604	
	Elektro				305																							
	Foto služby				359																							
	Hračky (dětské zboží a hračky)				300																						610	
	Chovatelské potřeby				314																							
	Klenoty				308																							
	Kosmetika a kadeřnictví				310																							
	Obuv				302																							602
	Oděvy				301																							601
	Ostatní služby				360																							
	Papírnictví				452																							608
	Péče o dítě				357																							
	Piercing, tetování				313																							
	Pracovní oděvy				455																							703
	Prodej paliva				352																							
	Solárium				358																							
Sportovní potřeby				349																								
Zahrada, hobby				311																								
Železářství				351																								

\* Kódy označené hvězdičkou se vztahují k produktům Unišek+ FKSP, Gallery Beta FKSP a eBenefity FKSP. \* The codes marked with an asterisk refer to Unišek+ FKSP, Gallery Beta FKSP and eBenefity FKSP.

## Formulář | Seznam provozoven

01 **Název / Jméno a příjmení** | Městské divadlo Mladá Boleslav 02 **IČO** | 48683035

## Údaje o Provozovně č. 2

19 **Kód provozovny** | 128793

20 **Název / Jméno a příjmení** | Městské divadlo Mladá Boleslav

21 **Doručovací adresa** | Palackého 263

21a **Město / Obec** | Mladá Boleslav

21b **PSČ** | 29301

22 **Kontaktní osoba** | ██████████

22 **Telefon** | 326323269

24 **E-mail** | ██████████

25 **WWW** | https://www.mdmb.cz/

26 **Kód služeb** |

937	923												

## Způsob přijímání karet

27 **Počet MID** | 1

28 **Poskytovatel terminálu/Banka** | 016376

29a **MID1** | 84578782

29b **MID2** |

29c **MID3** |

## Údaje o Provozovně č. 3

19 **Kód provozovny** |

20 **Název / Jméno a příjmení** |

21 **Doručovací adresa** |

21a **Město / Obec** |

21b **PSČ** |

22 **Kontaktní osoba** |

22 **Telefon** |

24 **E-mail** |

25 **WWW** |

26 **Kód služeb** |


## Způsob přijímání karet

27 **Počet MID** |

28 **Poskytovatel terminálu/Banka** |

29a **MID1** |

29b **MID2** |

29c **MID3** |

## Údaje o Provozovně č. 4

19 **Kód provozovny** |

20 **Název / Jméno a příjmení** |

21 **Doručovací adresa** |

21a **Město / Obec** |

21b **PSČ** |

22 **Kontaktní osoba** |

22 **Telefon** |

24 **E-mail** |

25 **WWW** |

26 **Kód služeb** |


## Způsob přijímání karet

27 **Počet MID** |

28 **Poskytovatel terminálu/Banka** |

29a **MID1** |

29b **MID2** |

29c **MID3** |

Údaje o Provozovně č. 5

19 Kód provozovny

20 Název / Jméno a příjmení

21 Doručovací adresa

21a Město / Obec

21b PSČ

22 Kontaktní osoba

23 Telefon

24 E-mail

25 WWW

26 Kód služeb


Způsob přijímání karet

27 Počet MID

28 Poskytovatel terminálu/Banka

28a MID1

28b MID2

28c MID3

Údaje o Provozovně č. 6

19 Kód provozovny

20 Název / Jméno a příjmení

21 Doručovací adresa

21a Město / Obec

21b PSČ

22 Kontaktní osoba

23 Telefon

24 E-mail

25 WWW

26 Kód služeb


Způsob přijímání karet

27 Počet MID

28 Poskytovatel terminálu/Banka

28a MID1

28b MID2

28c MID3

Údaje o Provozovně č. 7

19 Kód provozovny

20 Název / Jméno a příjmení

21 Doručovací adresa

21a Město / Obec

21b PSČ

22 Kontaktní osoba

23 Telefon

24 E-mail

25 WWW

26 Kód služeb


Způsob přijímání karet

27 Počet MID

28 Poskytovatel terminálu/Banka

28a MID1

28b MID2

28c MID3

Údaje o Provozovně č. 8

19 Kód provozovny

20 Název / Jméno a příjmení

21 Doručovací adresa

21a Město / Obec

21b PSČ

22 Kontaktní osoba

23 Telefon

24 E-mail

25 WWW

26 Kód služeb


Způsob přijímání karet

27 Počet MID

28a MID1

28 Poskytovatel terminálu/Banka

29b MID2

29c MID3

Údaje o Provozovně č. 9

19 Kód provozovny

20 Název / Jméno a příjmení

21 Doručovací adresa

21a Město / Obec

21b PSČ

22 Kontaktní osoba

23 Telefon

24 E-mail

25 WWW

26 Kód služeb


Způsob přijímání karet

27 Počet MID

28a MID1

28 Poskytovatel terminálu/Banka

29b MID2

29c MID3

Údaje o Provozovně č. 10

19 Kód provozovny

20 Název / Jméno a příjmení

21 Doručovací adresa

21a Město / Obec

21b PSČ

22 Kontaktní osoba

23 Telefon

24 E-mail

25 WWW

26 Kód služeb


Způsob přijímání karet

27 Počet MID

28a MID1

28 Poskytovatel terminálu/Banka

29b MID2

29c MID3