

RÁMCOVÁ SMLOUVA O SPOLUPRÁCI

uzavřená podle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „Smlouva“)

Bosch Termotechnika s.r.o.

se sídlem Praha 10, Průmyslová 372/1, PSČ 108 00

IČ: 189 53 573

DIČ: CZ18953573

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 121629

jednatel: Ing. Norou Houšťavovou, jednatelkou společnosti

v dalším textu jen „Objednatel“

a

VŠB-TU Ostrava Výzkumné energetické centrum (VEC)

se sídlem Ostrava-Poruba, 17.listopadu 15/2172, 708 33

Zastoupena

ve věcech smluvních: Doc. Dr. Ing. Tadeáš Ochodek, ředitel VEC

ve věcech technických: Zdeněk Neufinger, MBA, zástupce ředitele VEC

IČ : 61989100

DIČ: CZ61989100

Bankovní spojení: ČSOB, a.s.

Číslo účtu: [REDACTED]

v dalším textu jen „Dodavatel“ [REDACTED]

Objednatel a Dodavatel v dalším textu společně také „Smluvní strany“

Článek I

Předmět smlouvy

1. Smluvní strany mají zájem na poskytování kvalitních a funkčních technických řešeních koncovým zákazníkům. Proto uzavírají tuto Smlouvu, jejímž předmětem je stanovení základních parametrů odborné spolupráce Dodavatele s Objednatel v oblasti technické a poradenské činnosti při dodávkách tepelné techniky, kterou Objednatel dodává konečnému zákazníkovi přímo nebo prostřednictvím jiných článků prodejního řetězce.
2. Komplexní spolupráce v oblasti technické a poradenské činnosti Dodavatele spočívá zejména v následujících činnostech:
 - a) vypracování potřebných technologických schémat a poradenství při hydraulických zapojeních tepelné techniky;

- b) poradenství související s návrhem odborné technické instalace tepelné techniky;
 - c) poradenství při vypracování nabídky ve veřejné soutěži na dodávku tepelné techniky;
 - d) poradenství při montáži tepelné techniky a dozor při montáži a instalaci.
3. Dodavatel tímto prohlašuje, že v rámci technické a poradenské činnosti neposkytuje následující činnosti:
- a) organizace výběrové řízení,
 - b) poskytování specifikace stavby od stavebníka,
 - c) předání a vyúčtování výkonů.

Článek II

Odměna a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly na odměně Dodavatele, jejíž výše bude určena v závislosti na počtu reálně vykázaných a Objednatelům odsouhlasených hodin při hodinové sazbě 820,- Kč za hodinu bez DPH.
2. K odměně se bude účtovat DPH podle předpisů účinných v době fakturace.
3. Dodavatel je před vykonáním činností dle této Smlouvy povinen předložit Objednateli písemnou nabídku, která má obsahovat zejména označení akce, rozsah vykonaných činností a výši předpokládané odměny podle odhadu odpracovaných hodin. Takto zasláná nabídka je platná 30 pracovních dní od doručení Objednateli.
4. V případě přijetí nabídky ze strany Objednatele Objednatel odešle Dodavateli závaznou objednávku, na jejímž základě a v jejímž rozsahu bude činnost vykonána. V případě, že Objednatel změni původní nabídku Dodavatele, považuje se tato za novou nabídku k uzavření smlouvy, kterou je Objednatel vázán 30 dní od doručení Dodavateli.
5. Dodavatel vystaví fakturu za objednané činnosti, jejíž nedílnou přílohu bude tvořit technická dokumentace, případně další doklady (čestné prohlášení), z nichž jednoznačně vyplývá, že Dodavatel vykonal veškeré objednané činnosti. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že Dodavatel není oprávněn vystavit Objednateli fakturu dříve, než doloží dokončení všech objednaných činností.
6. Objednatel uskuteční úhradu faktury bankovním převodem na účet Dodavatele ve lhůtě 30 dní od jejího doručení.
7. Objednatel je oprávněn vrátit (i opakovaně) Dodavateli vystavenou fakturu, pokud tato nebude obsahovat všechny zákonné náležitosti daňového dokladu nebo pokud její obsah bude odporovat ujednání dle Smlouvy. Faktura vrácená dle předchozí věty se bude považovat za nevystavenou a Objednatel nebude v prodlení s její úhradou. Dodavatel je v takovém případě oprávněn vystavit bezvadnou opravnou fakturu, která bude splatná do 15 dnů od jejího doručení Objednateli.
8. Smluvní strany se dohodly, že výplata zálohy na odměnu Dodavatele podle této Smlouvy je vyloučena.

Článek III

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel je povinen za účelem výkonu činností podle této Smlouvy odevzdat Dodavateli všechny relevantní podklady a dokumentaci, jakož i průběžně, na základě žádosti Dodavatele, poskytovat potřebné informace nutné pro vykonávání činností, které tvoří předmět této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny poskytovat si na základě žádosti druhé Smluvní strany vzájemnou součinnost tak, aby nebyl omezen výkon činností Dodavatele.
3. Dodavatel je povinen vykonávat činnosti podle této Smlouvy řádně, včas, čestně a svědomitě s vynaložením odborné péče a tak, aby byla chráněna práva a oprávněné zájmy Objednatele a třetích osob, s nimiž ho Objednatel seznámil, a při důsledném dodržování všech relevantních právních předpisů v souladu s pokyny Objednatele. Dodavatel je povinen při případné pochybnosti o obsahu pokynu Objednatele vyžádat si jednoznačné stanovisko Objednatele, pokud věc snese odklad. V opačném případě je povinen postupovat v souladu se všeobecně závaznými právními předpisy v zájmu Objednatele.

4. Vzájemné započtení pohledávek Dodavatele na pohledávky Objednatele je zakázáno. Postoupení případných pohledávek z této Smlouvy není bez předchozí písemné dohody Smluvních stran možné.
5. Nedílnou součástí této Smlouvy tvoří následující přílohy:
 - Příloha č. 1 – Protikorupční zásady.
 - Příloha č. 2 – Pravidla chování pro poskytování a přijímání pozorností.

Článek IV

Povinnost mlčenlivosti

1. Smluvní strany se dohodly, že všechny skutečnosti, informace a údaje, které jsou uvedeny ve Smlouvě nebo v jejích přílohách, resp. které budou uvedeny v jejích dodatcích a jejích přílohách nebo které se Smluvní strany dozvěděly v souvislosti se Smlouvou, jsou důvěrnými informacemi (dále jen „**Důvěrné informace**“), o kterých jsou obě Smluvní strany povinny zachovávat mlčenlivost, pokud dále není dohodnuto jinak. Dodavatel se zavazuje rovněž zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, informacích a údajích, o nichž se dozvěděl v souvislosti s výkonem činností podle Smlouvy, zejména je povinen zachovávat ochranu osobních údajů. Závazek Smluvních stran zachovávat mlčenlivost podle Smlouvy není časově omezen.
2. Smluvní strany se zavazují, že Důvěrné informace bez předcházejícího písemného souhlasu druhé Smluvní strany dále neposkytnou třetím osobám a ani neumožní přístup třetích osob k Důvěrným informacím. Za třetí osoby se nepokládají členové orgánů Smluvních stran, zaměstnanci Smluvních stran, auditoři nebo právní a jiní poradci Smluvních stran, kteří jsou vázáni ohledně jim zpřístupněných Důvěrných informací povinností mlčenlivosti na základě zákona a osoby, které jsou ve vztahu ke Smluvním stranám ovládanou, resp. ovládající osobou podle ust. § 74 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích.
3. Za porušení povinnosti zachovávat mlčenlivost podle tohoto článku ohledně Důvěrných informací uvedených v bodě 1 v první větě tohoto článku se nepokládá jejich poskytnutí příslušným státním orgánům, pokud to vyplývá ze všeobecně závazného právního předpisu, jejich použití potřebných informací nebo dokumentů v případných soudních, rozhodčích, správních a jiných jednáních ohledně práv a povinností plynoucích ze Smlouvy, jakož i jejich použití, pokud se staly veřejně známými.

Článek V

Platnost smlouvy

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Platnost Smlouvy je možno ukončit:
 - a) písemnou dohodou Smluvních stran,
 - b) odstoupením od Smlouvy podle čl. V odst. 3 a 4 této Smlouvy
 - c) výpovědí ze Smlouvy podle čl. V odst. 5 této Smlouvy
3. Smluvní strany se dohodly, že Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy dnem doručení písemného oznámení Dodavateli o odstoupení od Smlouvy v případě:
 - a) vstupu Dodavatele do likvidace, pokud bylo ohledně majetku Dodavatele zahájeno insolvenční řízení,
 - b) že i přes písemnou a doručenou výzvu Objednatele a poskytnutí dodatečné přiměřené lhůty v trvání minimálně 10 pracovních dní Dodavatel neodstranil porušení závazku, na jehož porušení byl upozorněn a k jehož odstranění byl vyzván.
4. Dodavatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy dnem doručení písemného oznámení Objednateli o odstoupení od Smlouvy jen v případě, jestliže Objednatel:
 - a) vstoupí do likvidace, na jeho majetek byl vyhlášen konkurz nebo restrukturalizace či návrh na vyhlášení konkurzu na jeho majetek byl odmítnut pro nedostatek majetku,
 - b) je v prodlení s úhradou splatné odměny více než 60 pracovních dní.
5. Smluvní strany se dohodly, že tuto Smlouvu je možno ukončit bez uvedení důvodu ze strany kterékoliv Smluvní strany na základě písemné výpovědi ze Smlouvy doručené druhé Smluvní straně

na adresu uvedenou v této Smlouvě. Výpovědní doba je tři měsíce a začíná plynout prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé Smluvní straně.

Článek VI Doručování

1. Oznamování skutečností podle této smlouvy bude uskutečňováno písemně na adresu smluvní strany uvedenou v záhlaví smlouvy, případně osobně proti potvrzení podpisem přijímající stranou. V případě doporučených zásilek platí, že pokud si smluvní strana zásilku v době jejího uložení u poskytovatele poštovních či obdobných služeb nevyzvedne, ačkoli o uložení zásilky byla poskytovatelem poštovních či obdobných služeb informována, považuje se zásilka za doručenou dnem, kdy poskytovatel poštovních či obdobných služeb oznámil smluvní straně uložení zásilky.
2. Oznamování skutečností běžné operativní povahy může být uskutečňováno jiným vhodným způsobem umožňujícím verifikaci odesílatele, příjemce, obsahu a doby uskutečněního projevu, například faxem, elektronickou poštou a podobně.

Článek VII Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je rámcovou smlouvou, která stanovuje základní práva a povinnosti Smluvních stran. Smluvní strany se dohodly, že práva a povinnosti Smluvních stran, které nejsou upraveny touto Smlouvou, mohou být upraveny na základě zvláštní smlouvy uzavřené mezi Smluvními stranami nebo objednávkou Objednatele.
2. Tato Smlouva se stává platnou a účinnou dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.
3. Jakékoliv změny a dodatky k této Smlouvě musí být odsouhlaseny oběma Smluvními stranami a musí mít písemnou formu.
4. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích. Každá ze Smluvních stran po jejich podpisu obdrží jedno vyhotovení.
5. Jestliže některá ustanovení této Smlouvy nejsou celkově nebo zčásti účinná nebo později ztratí účinnost, není tím dotčena účinnost ostatních ustanovení. Místo neúčinných ustanovení a k vyplnění mezer se použije úprava, která, pokud je to právně možné, se co nejvíc přibližuje smyslu a účelu této Smlouvy, pokud při uzavírání této Smlouvy Smluvní strany tuto otázku braly v úvahu.
6. Smluvní strany se dohodly, že v případě vzniku sporu mezi Smluvními stranami se Smluvní strany budou snažit řešit tento spor cestou smíru. V případě, že tento spor nebude možné řešit cestou smíru, smluvní strany se dohodly, že všechny spory budou projednávány před příslušným soudem České republiky, místně příslušným dle sídla Objednatele.
7. Otázky touto Smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
8. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva nebyla uzavřena v tísní ani za jiných jednostranně nevýhodných podmínek a že při podpisování této smlouvy na ně nebyl vyvíjen nátlak v žádné formě a jejich smluvní volnost a projev vůle nebyly ničím omezovány.
9. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla sepsána podle jejich skutečné vůle a na základě pravdivých údajů, byla jimi přečtena, jejímu obsahu porozuměly a na znamení souhlasu ji vlastnoručně podepsaly.

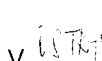
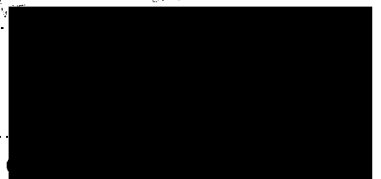
V Praze dne 19.1.2017



Bosch Termotechnika s.r.o.
Ing. Nora Houšťavová, jednatelka společnosti

Bosch Termotechnika s.r.o.
Průmyslová 372/1
108 00 Praha 10 – Štěrboholy
DIČ: CZ18953573

6

V.  27-01-2017

VŠB-TU
Doc. Dr. Ing. Tadeáš Ochodek, ředitel VEC



Protikorupční zásady

Následující protikorupční zásady jsou nedílnou součástí Rámcové smlouvy o spolupráci ze dne 19.1.2017. Dodavatel je odpovědný za dodržování těchto zásad, jakož i zákonných ustanovení přesahujících jejich rámec. Dodavatel zaváže k dodržování protikorupčních zásad a předpisů všechny další dodavatele, které za sebe pověří plněním povinností příslušejících mu vůči společnosti Bosch Termotechnika s.r.o. („**RB**“).

Compliance

1. Dodavatel se zavazuje k dodržování všech platných zákonných ustanovení v souvislosti se svou činností v rámci Rámcové smlouvy o spolupráci ze dne 19.1.2017. Dodavatel, a také jeho management, jeho vedoucí pracovníci, zaměstnanci, vlastníci podílů, popř. akcionáři, zástupci jakož i jakékoliv jiné pro něj jednající osoby („**spřízněné osoby**“) se zdrží, - přímo nebo nepřímo – jak v obchodním styku, tak i ve vztahu k veřejnému sektoru – buď sami nebo po dohodě s jinými – slibu, poskytování, popř. přijímání daru či jiné výhody, které (i) porušují jakékoliv protikorupční předpisy platné pro Dodavatele, popř. pro RB; (ii) US Foreign Corrupt Practices Act; (iii) UK Bribery Act 2010; nebo (iv) se jinak považují za neetické, protiprávní či nezákonné (dále souhrnně: „**korupční jednání**“).
2. Dodavatel prohlašuje a zavazuje se, že (i) přímo ani nepřímo nezákonně neovlivní veřejného činitele nebo spřízněnou osobu (potenciálního) zákazníka RB, popř. se nepokusí o to, aby dosáhl toho, že uvedená osoba bude jednat ve prospěch jedné ze zúčastněných stran nebo třetí osoby, popř. že nesplní řádně své povinnosti; (ii) poskytne všechny informace, které RB může spravedlivě požadovat ke kontrole dodržování uvedených povinností Dodavatelem; (iii) bude RB okamžitě informovat, pokud již nebudou platit výše poskytnutá prohlášení.

Zásady koncernu Bosch

3. Dodavatel potvrzuje, že prostudoval a vzal na vědomí obsah „Bosch Code of Business Conduct“ („**CoBC**“), který je k dispozici na adrese: www.bosch.com, a pravidel chování pro poskytování a přijímání pozorností („**Pravidla pro poskytování a přijímání pozorností**“) přiložených jako příloha č. 2. Dodavatel bude podle svého nejlepšího vědomí a svědomí usilovat o respektování a dodržování CoBC a výše uvedených zásad a pravidel.
4. Dodavatel se zavazuje, že bude respektovat zásady UN Global Compact Initiative, které se týkají ochrany mezinárodních lidských práv, práva na svobodu sdružování a účinného uznání práva na kolektivní vyjednávání, odstranění nucené a dětské práce, odstranění diskriminace při zaměstnávání a při výdělečné činnosti, odpovědnosti za životní prostředí, jakož i zabránění korupci (k dispozici na adrese: www.unglobalcompact.org).
5. Dodavatel se zavazuje poskytnout CoBC a pravidla chování svým spřízněným osobám, které za sebe poskytují pro RB služby v rámci Rámcové smlouvy o spolupráci a přijmout veškerá opatření k zajištění toho, že jeho spřízněné osoby budou dodržovat zásady vyložené v těchto dokumentech.
6. RB si vyhrazuje právo vyzvat Dodavatele k účasti na protikorupčním školení, jestliže to RB bude považovat za nezbytné. Náklady školení nese Dodavatel.

Účetní knihy a záznamy

7. Dodavatel je povinen po dobu platnosti Rámcové smlouvy o spolupráci, (i) vést své účetní knihy a obchodní doklady podle obecně platných a mezinárodně uznávaných zásad řádného vedení účetnictví; a (ii) všechny obchodní případy v souvislosti s Rámcovou smlouvou o spolupráci a se službami poskytnutými Dodavatel řádně zaúčtovat a zdokumentovat.

Audit a šetření

8. RB si na dobu trvání Rámcové smlouvy o spolupráci vyhrazuje právo po předchozím písemném oznámení provést audit Dodavatele. Audit bude s Dodavatelem odsouhlasen co do rozsahu, místa a doby. Audit provede RB či některá renomovaná společnost za účelem potvrzení, že příjmy či platby, které byly dosaženy, příp. poskytnuty v rámci Rámcové smlouvy o spolupráci, nebyly přímo ani nepřímo použity na korupční jednání, zejména pak k ovlivnění (potenciálního) zákazníka RB či veřejného činitele, aby tak byly dosaženy výhody pro jednu ze smluvních stran či pro třetí osobu.
9. Jestliže bude mít RB k dispozici indicie o možném přestupku proti výše uvedeným zásadám a pravidlům ze strany Dodavatele, může o tom RB Dodavatele zpravit a, pokud to bude zákonem přípustné, domnělý přestupek vyšetřit („vyšetřování“). Dodavatel poskytne RB k tomuto účelu veškeré nezbytné informace a podle svého nejlepšího vědomí a svědomí bude RB při vyšetřování podporovat. Nároky na výplatu odměn a/nebo provizí se od okamžiku sdělení Dodavatel o domnělém přestupku přerušují. V případě, že RB na základě zákonných ustanovení nemá oprávnění k provedení vyšetřování, může RB od Rámcové smlouvy o spolupráci okamžitě odstoupit.


Odstoupení od smlouvy

10. Pokud Dodavatel během trvání Rámcové smlouvy o spolupráci poruší zákon a/nebo výše uvedené zásady či pravidla a neprokáže, že byla zjednána náprava a přijata vhodná preventivní opatření, aby se daným porušením v budoucnu zabránilo, vyhrazuje si RB právo na okamžité odstoupení od Rámcové smlouvy o spolupráci. V případě existence závažnějších porušení je RB oprávněna od Rámcové smlouvy o spolupráci okamžitě odstoupit.
11. RB rovněž může od Rámcové smlouvy o spolupráci okamžitě odstoupit, když bude po skončení vyšetřování toho názoru, že bylo prokázáno porušení uvedených zásad a/nebo pravidel, popř. pokud není možná náprava nebo tato nebyla okamžitě zjednána.

27-01-2017, OSTRAVA

Datum, místo

Podpis Dodavatele


Jméno/funkce (tiskacími písmeny)

Pravidla pro poskytování a přijímání pozornosti

1. Preambule

Všechny obchodní aktivity skupiny Bosch a jejích zaměstnanců, jakož i pověřených osob (zejména obchodních zástupců, zprostředkovacích agentů apod.) musí být v souladu s platnými právními předpisy, Code of Business Conduct, interními směrnici a centrálními nařízeními. Výjimky nejsou přípustné, i kdyby měly sloužit k výhodnému nebo plynulejší realizaci obchodu v zájmu firmy.

Následující pravidla stanoví jednotné závazné minimální požadavky („klíčové požadavky“) pro poskytování a přijímání pozornosti ve styku s třetími osobami, které musí respektovat všichni zaměstnanci Bosch a pověřené osoby. Dodatečně k těmto požadavkům platí lokální právo.

2. Klíčové požadavky

Pozornosti lze poskytovat a přijímat jenom tehdy, když jsou splněné veškeré níže uvedené požadavky:

- a. Pozornost není poskytována se záměrem ovlivnit rozhodnutí státního orgánu (více viz bod 3);
- b. Pozornost není poskytována za účelem přimět zaměstnance určité společnosti bez vědomí a souhlasu vedení té společnosti k poskytnutí určitého protiplnění, ke které není povinen poskytnout;
- c. Pozornost je přiměřená postavení a životnímu standardu příjemce a odpovídá společenským zvyklostem v dané zemi / regionu (více viz bod 4);
- d. Pozornost není v rozporu s interními nařízeními poskytovatele nebo příjemce (více viz bod 5) a
- e. Proces poskytnutí pozornosti musí být se řádně zdokumentován (více viz bod 6).

3. Pozornosti veřejným činitelům a úředním osobám

Pozornosti veřejným činitelům, úředním osobám (státním zaměstnancům) nebo osobám zaměstnaných ve firmách s majetkovou účastí státu (např. dodavatelé elektřiny, plynu a vody, nemocnice, kulturní zařízení, odvoz odpadu) jsou nepřipustné. Také takzvané urychlovací platby (facilitatoin payments) veřejným činitelům jsou nepřipustné, zejména kdyby byly poskytnuty, aby vyvolaly chování, na které má plátce nárok.

Proto se musí v případě příspěvků veřejným činitelům postupovat vždy maximálně restriktivně. Příspěvky přesahující zdvořilostní gesto (např. občerstvení při příležitosti jednání, drobný reklamní dárek) jsou přípustné jen tehdy, když přijímání takovýchto pozorností typicky přímo souvisí s oblastí úkolů veřejného činitele (např. přiměřené pozvání veřejných činitelů plnicích reprezentační úkoly), když je vyloučeno jakékoliv ovlivnění úřadu a jsou dodržena interní pravidla úřadu (viz bod 5).

4. Přiměřenost pozornosti

Pozornosti zaměstnancům a poradcům musí být případ od případu společensky adekvátní a musí odpovídat kulturním normám regionu. Obecně platí, že čím neobvyklejší je poskytované plnění, tím je nařízena tím větší zdrženlivost. Přitom je

potřeba přihlížet zejména postavení příjemce v hierarchii podniku a jeho společenské postavení.

Úhrada cestovních nákladů, nákladů na ubytování a na stravování je přiměřená jen tehdy, když jejich výše odpovídá úrovni, kterou může příjemce očekávat i od svého zaměstnavatele.

Poskytování a přijímání peněžních darů, jakož i hodnotových poukázek je, bez ohledu na konkrétní příležitosti, postavení příjemce a hodnotu poukázky, zásadně nepřípustné. Výjimku tvoří zvláštní situace, ve kterých se skromné peněžní dary nezbytně vyžadují na základě sociálních zvyklostí regionu (např. svatby, pohřby v asijském prostoru). Peněžní dary musí být vždy předem schválené nadřízeným.

Během jednání o významných projektech a bezprostředně předtím a potom je poskytování pozornosti pracovníkům nebo poradcům smluvních partnerů, s výjimkou běžné slušnosti (např. přiměřený obchodní oběd), zakázáno. Přijímání pozorností za těchto podmínek rovněž není povoleno.

5. Respektování interních podnikových směrnic a směrnic úřadů státní správy

Poskytování a přijímání pozorností je přípustné pouze tehdy, když neporušuje interní pravidla firmy nebo úřadu poskytovatele nebo příjemce pozornosti (např. Code of Conduct, etický kodex, interní služební instrukce úřadu). V případě jakýchkoliv pochybností v tomto ohledu, nesmí být pozornost poskytnuta nebo přijata.

6. Zdokumentování pozornosti

Všechny poskytnuté a přijaté pozornosti musí být písemně zdokumentovány a dokumentaci je nutno uchovávat v souladu s příslušnými vnitřními a právními předpisy, aby byla zajištěna nezbytná transparentnost.

