Příloha č. 6

**INFORMACE**

**VE VĚCI OCHRANY A ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

**SMLUVNÍCH PARTNERÚ A KLIENTŮ**

**PODMÍNKY OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

**Správce osobních údajů**

**Krušnohorská poliklinika s.r.o.**

se sídlem: Litvínov, Žižkova ul. č.p. 151

IČO: 25030302

zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 13301

zastoupen: Ing. Petrou Havlovou, jednatelkou

(dále jen: „**Společnost“**)

na základě nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „***GDPR***“ nebo „*Obecné nařízení o ochraně osobních údajů“)*

**informuje, že:**

**1/** **Správcem osobních údajů** je Společnost.

**2/ Kontaktní údaje Společnosti**:

1. v případě písemného styku následující adresa: Žižkova 151, 436 01 Litvínov;
2. pro komunikaci v elektronické formě: jednatelstvi@kplsro.net;
3. pro jinou než písemnou či elektronickou komunikaci: 478012286;

**3/ Pověřencem pro ochranu osobních údajů** je Mgr. Nikola Antlová  
 E-mail: [nikola@antlova-ak.cz](mailto:nikola@antlova-ak.cz)

**4/ Zdroje osobních údajů, zpracovávané osobní údaje**

Společnost bude osobní údaje získávat především od subjektu údajů. Není vyloučeno, že v oprávněných případech získá Společnost osobní údaje i z jiných zdrojů, jako jsou např. orgány veřejné moci, jiní zaměstnanci, zpracovatelé, společníci Společnosti, případně i další společnosti ve skupině, odborní poradci, jiní smluvní partneři.

Osobními údaji, které budou zpracovávány, budou/mohou být zejména:

Jméno, příjmení, adresa trvalého pobytu, datum narození případně rodné číslo, podobizna, zvukový či obrazový záznam.

**5/ Společnost bude v případech, kdy je to nezbytné:**

1. **pro splnění právní povinnosti, která se na Společnost vztahuje,**
2. **pro účely oprávněných zájmů Společnosti či třetí strany,**

**zpracovávat** **osobní údaje** pro provádění odvodů (daně), pro plnění evidenčních, dokumentačních, archivačních povinností a pro ochranu práv Společnosti na úseku újmy.

Společnost informuje, že za těmito účely budou/mohou být osobní údaje poskytovány příslušným orgánům veřejné moci (správcům daně, orgánům sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám, orgánům činným v trestním řízení, soudům apod.), jakož i osobám, které pro Společnost nebo pro sebe v souvislosti s uvedenými účely osobní údaje zpracovávají (např. účetní a daňoví poradci, auditoři, právní poradci apod.).

**6/** **Společnost bude rovněž zpracovávat osobní údaje v případech, kdy to je/bude nezbytné:**

1. **pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů,** zejménapro uplatnění práv a plnění povinností, které vyplývají ze smlouvy, pro účely vedení sporů ze smlouvy atp., nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů;
2. **pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu osobních údajů nebo jiné fyzické osoby;**
3. **pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu.**

**7/** **Doba zpracování osobních údajů, likvidace osobních údajů**

Osobní údaje budou zpracovávány

1. po dobu, která bude ve vztahu k tomu kterému účelu zpracování vyplývat z příslušného právního předpisu, bude-li zpracování nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na Společnost jako správce vztahuje;
2. zpracovatelem pro Společnost jako správce po dobu trvání smlouvy, na základě níž příslušný zpracovatel bude osobní údaje pro Společnost zpracovávat;
3. po dobu, po kterou bude trvat oprávněný zájem Společnosti.

Podrobnější údaje o době uložení osobních údajů mohou vyplývat ze spisového a skartačního řádu Společnosti.

**8/ Práva subjektu údajů**

**Právo na přístup**

Subjekt údajů má právo na přístup ke svým osobním údajům.

**Právo na opravu**

Subjekt údajů má právo na to, aby Společnost bez zbytečného odkladu opravila nepřesné osobní údaje, které se ho týkají. S přihlédnutím k účelům zpracování má právo na doplnění neúplných osobních údajů, a to i poskytnutím dodatečného prohlášení.

**Právo na výmaz osobních údajů**

Subjekt údajů má právo na to, aby Společnost bez zbytečného odkladu vymazala osobní údaje, které se daného subjektu údajů týkají (právo být zapomenut), a Společnost má povinnost osobní údaje bez zbytečného odkladu vymazat, pokud je dán některý z důvodů uvedených v čl. 17 GDPR.

**Právo na omezení zpracování**

Subjekt údajů má právo na to, aby Společnost omezila zpracování v kterémkoli z případů uvedených v čl. 18 GDPR.

**Oznamovací povinnost Společnosti**

Společnost oznamuje jednotlivým příjemcům, jimž byly osobní údaje zpřístupněny, veškeré opravy nebo výmazy osobních údajů nebo omezení zpracování, s výjimkou případů, kdy se to ukáže jako nemožné nebo to vyžaduje nepřiměřené úsilí. Společnost informuje subjekty údajů o těchto příjemcích, pokud to subjekt údajů požaduje.

**Právo na přenositelnost osobních údajů**

Subjekt údajů má právo získat své osobní údaje, jež poskytl Společnosti, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a právo předat tyto údaje jinému správci, aniž by tomu Společnost bránila, a to v případě, že:

1. zpracování je založeno na souhlasu subjektu údajů nebo na smlouvě, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, a
2. zpracování se provádí automatizovaně.

Při výkonu svého práva na přenositelnost údajů má subjekt údajů právo na to, aby osobní údaje byly předány Společností přímo druhému správci, je-li to technicky proveditelné.

**Právo vznést námitku**

Subjekt údajů má právo z důvodů týkajících se jeho konkrétní situace právo kdykoli vznést námitku proti zpracování osobních údajů, které se jej týkají,

1. jsou-li osobní údaje zpracovávány pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu, kterým je pověřena Společnost nebo
2. jsou-li osobní údaje zpracovávány pro účely oprávněných zájmů Společnosti či třetí strany;

včetně případného profilování založeného na těchto ustanoveních.

Společnost osobní údaje dále nezpracovává, pokud neprokáže závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převažují nad zájmy nebo právy a svobodami subjektu údajů, nebo pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

Subjekt údajů je na toto právo výslovně upozorněn zřetelně a odděleně od jakýchkoli jiných informací, a to nejpozději v okamžiku první komunikace s ním.

**Právo podat stížnost u dozorového úřadu**

Subjekt údajůmá právo podat stížnost u dozorového úřadu, pokud se domnívá, že zpracováním jeho osobních údajů je porušeno GDPR.

**9/ Informování subjektu údajů a vyřizování žádostí**

Subjekt údajů má právo požadovat informace uvedené v článcích 13 a 14 GDPR a sdělení podle článků 15 až 22 a 34 GDPR. Společnost je povinna do jednoho měsíce od obdržení žádosti žádost vyřídit a informaci poskytnout nebo informovat, že žádosti nelze vyhovět.

Ve složitějších případech nebo s ohledem na počet žádostí informace, bude subjekt údajů ve lhůtě do jednoho měsíce od obdržení žádosti informován, že lhůta pro vyřízení žádosti bude prodloužena o další dva měsíce*.*

Informace, že žádosti nelze vyhovět, musí obsahovat:

1. odůvodnění (např. že Společnost nemůže zjistit nebo ověřit totožnost subjektu údajů, že osobní údaje žadatele nejsou zpracovávány apod.),
2. poučení o možnosti podat stížnost u dozorového úřadu a žádat o soudní ochranu.

Veškeré dokumenty budou vyhotoveny písemně a předávány osobně, nebo zasílány do datové schránky subjektu údajů nebo žadatele, nebo doručovány prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb jako doporučená zásilka do vlastních rukou s dodejkou na adresu subjektu údajů, kterou subjekt údajů Společnosti osobně sdělí.

Žádosti lze podávat písemně nebo elektronicky na jednatelstvi@kplsro.net, popř. ústně.

Bude-li žádost učiněna subjektem údajů v elektronické formě, budou mu informace poskytnuty rovněž v elektronické formě, která se ve Společnosti běžně používá. Společnost však v takových případech vždy učiní příslušná opatření k ověření identity toho, kdo žádost v elektronické formě podal.

**10/ Vztah dokumentu ke GDPR**

Tento dokument je ve smyslu GDPR vhodným opatřením k poskytnutí informací uvedených v článcích 13 a 14 GDPR a umožnění výkonu práv subjektu osobních údajů podle čl. 15 až 22 a čl. 34 GDPR.

**11/ Další informace**

Informace ve věci ochrany a zpracování osobních údajů a podmínky ochrany osobních údajů poskytnutých se souhlasem subjektu údajů jsou obsaženy v samostatné listině „SOUHLAS se zpracováním osobních údajů“.

V Litvínově, dne 20.09.2023

**Společnost:**

**Krušnohorská poliklinika s.r.o.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_