

# PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

č. OMSŘI/23/24897

uzavřená podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění  
pozdějších předpisů  
mezi smluvními stranami:

## **Pardubický kraj**

se sídlem krajského úřadu Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice

IČO: 70892822

zastoupený JUDr. Martinem Netolickým, Ph.D., hejtmanem

Bankovní spojení:



*(dále jen „příkazce“)*

a

## **Ing. Zdeněk Šmejkal, MBA**

se sídlem Škroupova čp. 561, 530 03 Pardubice 3

IČO: 13228790

DIČ: CZ6012180108

Bankovní spojení:



*(dále jen „příkazník“)*

## **Článek I.**

### **Předmět smlouvy**

1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje pro příkazce obstarat jeho jménem a na jeho účet výkon činnosti manažera projektu NPK, a.s., Pardubická nemocnice, rozšíření parkovací kapacity v rozsahu a způsobem podrobněji specifikovaném níže v této smlouvě (dále také jen jako „záležitost“). Výkon činnosti manažera bude vykonáván zejména v souvislosti s přípravou a s investiční činností příkazce samotnou.
2. Záležitost bude příkazník zajišťovat v souladu s pokyny oprávněných osob příkazce. Příkazník přitom dbá toho, aby při zajišťování záležitosti co nejlépe hájil zájmy příkazce, tak jak jsou mu známy.
3. Příkazce se zavazuje příkazníkovi poskytnout za jeho činnost níže ujednanou odměnu, která zahrnuje i náhradu veškerých nákladů vynaložených příkazníkem v souvislosti s obstaráním záležitosti.

## Článek II. Specifikace předmětu plnění

1. Příkazník je povinen v rámci obstarávání záležitosti pro příkazce zajišťovat zejména následující činnosti:
  - a) Reprezentovat příkazce na akcích, pracovních jednáních, schůzkách aj. souvisejících s přípravou a následně realizací záležitosti.
  - b) Hledat a nalézat nejlepší možné varianty řešení záležitosti, závěry konzultovat s příkazcem.
  - c) Jednat za příkazce s NPK, městem Pardubice a společností FOXCONN ohledně záležitosti, případně dalšími dotčenými, vč. záležitostí týkajících se podkladů pro přípravu koncese a celkového zefektivnění parkování v areálu nemocnice.
  - d) Připomínkovat dokumenty týkajících se záležitosti.
  - e) Podílet se na přípravě zadávací dokumentace týkající se záležitosti.
  - f) Spolupráce s Odborem zdravotnictví Krajského úřadu Pardubického kraje na zadání a tvorbě studií, které budou v této záležitosti obstarány.

Příčemž záležitost se týká zj.:

- A) Převod a úprava pozemků a stávající místní komunikace podél trati, posun hranice areálu nemocnice Pardubice; předpokládané náklady 1. etapy: 15 000 tis. Kč.

Úprava území je v souladu s Územním plánem města Pardubice. Statutární město Pardubice předběžně přislíbilo bezúplatný převod komunikace i pozemků (následně změna na neveřejnou účelovou komunikaci), jednáno s FOXCONNem o převodu pozemku u železniční zastávky.

Bez ohledu na současnou hranici areálu nemocnice (demolice oplocení), existenci chodníků a jiných drobných staveb, nezbytných přeložek inženýrských sítí apod. bylo provedeno posouzení maximální možné kapacity parkovacích míst v normovém rozměru ve dvou variantách:

    - I. kombinace příčného a podélného stání 89 – 105 (nárůst 16)
    - II. příčná stání v obou směrech 89 – 146 (nárůst 57)
  - B) Malý parkovací dům; předpokládané náklady 2. etapy: 120 000 tis. Kč.

Po dokončení stavby CUP Pardubice je nutné prověřit, zda bude možné v prostoru současné plochy pro přistávání helikoptéry umístit parkovací dům o přibližné předpokládané kapacitě 200 parkovacích míst. Předpokládá se lehká konstrukce s podlažností max. 4 NP.
  - C) Velký parkovací dům; předpokl. náklady 350 mil. Kč.
  - D) Ve všech variantách je nezbytné prověřit i možnost vstupu soukromého kapitálu.
2. O stavu a vývoji obstarávání záležitosti je příkazník povinen informovat příkazce písemně minimálně jednou měsíčně, kdykoli pak na jeho výzvu, po které tak je povinen učinit bezodkladně. Základní formou informace o plnění je přehled o vykonaných činnostech předkládaný s fakturací odměny příkazníka.
  3. Příkazník je oprávněn svěřit plnění dle této smlouvy nebo jeho část třetí osobě pouze s předchozím schválením oprávněné osoby příkazce. I v takovém případě odpovídá příkazník příkazci, jako by plnil sám.

### **Článek III. Doba plnění**

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na 24 měsíců. Takto stanovená doba plnění začíná běžet počátkem kalendářního měsíce následujícího po uveřejnění smlouvy v registru smluv po jejím podepsání oběma smluvními stranami.

### **Článek IV. Odměna a platební podmínky**

1. Za obstarávání záležitosti dle této smlouvy náleží příkazníkovi měsíční odměna ve výši 50 000 Kč bez DPH, tedy 60 500 Kč s DPH. V takto ujednané odměně je zahrnuta též náhrada veškerých nákladů, které příkazníkovi při plnění této smlouvy vzniknou.
2. Takto ujednaná částka odměny příkazníka je stanovena jako nejvýše přípustná a nelze ji překročit. Příkazník v této souvislosti prohlašuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností.
3. Odměna bude příkazníkovi hrazena na základě faktury, která bude splňovat všechny náležitosti daňového dokladu dle zákona o účetnictví. Přílohou faktury bude přehled o činnostech vykonaných při obstarávání záležitosti za fakturované období.
4. Smluvní strany ujednávají, že fakturace odměny příkazníka je možná nejvýše jednou za kalendářní měsíc. Příkazce je povinen uhradit odměnu nejpozději do třiceti dnů ode dne, kdy mu byla řádně vystavená faktura doručena.
5. Nebude-li faktura obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu, nebo bude-li fakturována odměna v nesprávné výši, je příkazce oprávněn fakturu vrátit příkazníkovi před uplynutím doby splatnosti, a to s uvedením důvodu vrácení. Příkazník je v takovém případě povinen fakturu opravit, nebo vystavit fakturu novou. Doba splatnosti dle odst. 4. tohoto článku začne běžet od počátku ode dne, kdy byla opravená (nová) faktura doručena příkazci.
6. Povinnost uhradit příkazníkovi odměnu je dle dohody smluvních stran splněna dnem, kdy je příslušná částka odepsána z bankovního účtu příkazce ve prospěch bankovního účtu příkazníka.
7. Příkazce neposkytuje žádné zálohy.

### **Článek V. Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Příkazník je povinen
  - a) řídit se pokyny příkazce a jednat v jeho zájmu;
  - b) bez zbytečného odkladu upozornit příkazce na zřejmou nesprávnost jeho pokynů. Příkazník je povinen takový pokyn splnit pouze v případě, že příkazce i přes toto upozornění na splnění příkazu trvá; povinnost splnění příkazu přitom neplatí, pokud by se příkazník takovým jednáním vystavil nebezpečí profesního, správního nebo trestního postihu. Při plnění takového příkazu pak příkazník neodpovídá za újmu, která příkazci v souvislosti s jeho plněním vznikla;
  - c) postupovat při obstarávání záležitostí dle této smlouvy s odbornou péčí a, nebylo-li výslovně povoleno jinak, osobně;

- d) bez zbytečného odkladu oznámit příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně jeho pokynů.
2. Příkazník je oprávněn se od pokynů příkazce odchýlit pouze v případě, je-li to nezbytné k hájení zájmů příkazce, a pokud není z důvodu časové tísně nebo hrozby vzniku újmy možné obdržet souhlas příkazce. Příkazník však není oprávněn se od pokynů příkazce odchýlit, jestliže je to výslovně zakázáno touto smlouvou nebo příkazcem.
  3. Příkazník se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dozvěděl v souvislosti s plněním této smlouvy, nebo které jsou předmětem této smlouvy, nebude poskytovat třetím osobám, a to ani po skončení doby trvání této smlouvy.
  4. Příkazce poskytne příkazníkovi nejpozději ke dni podpisu této smlouvy veškeré dokumenty a informace relevantní pro obstarávání záležitosti.
  5. Smluvní strany se zavazují poskytovat si v souvislosti s plněním této smlouvy veškerou potřebnou součinnost.
  6. Smluvní strany se dále zavazují informovat se vzájemně o všech překážkách bránících řádnému plnění jejich povinností uvedených v této smlouvě.

## **Článek VI. Ukončení smlouvy**

1. Před uplynutím doby, na kterou byla tato smlouva uzavřena, může být tato smlouva ukončena dohodou smluvních stran nebo výpovědí jedné ze smluvních stran.
2. Každá ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodu.
3. Výpověď musí mít písemnou formu a musí být doručena druhé smluvní straně. Výpovědní doba činí tři měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
4. Bude-li tato smlouva ukončena dohodou smluvních stran nebo výpovědí jedné ze smluvních stran, je příkazník povinen předat příkazci všechny dokumenty, které od příkazce obdržel a veškeré, byť rozpracované, výstupy a rovněž zprávu s podrobným popisem stavu záležitosti.
5. Smluvní strany neujednávají jiné než z úpravy občanského zákoníku vyplývající důvody pro možnost odstoupení od smlouvy.

## **Článek VII. Závěrečná ujednání**

1. Oprávněnou osobou příkazce je Ing. Miroslav Vohlídal, vedoucí odboru majetkového, stavebního řádu a investic Krajského úřadu, a každá další osoba, kterou příkazníkovi jako oprávněnou v souvislosti se zadáním dílčí záležitosti označí.
2. Vzájemná práva a povinnosti účastníků v této smlouvě výslovně neupravená se řídí příslušnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve formě elektronického originálu.

4. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemně uzavřenými dodatky, které budou výslovně jako dodatek k této smlouvě označeny.
5. Je-li nebo stane-li se některé ujednání této smlouvy neplatným, nezákonným nebo nevynutitelným, netýká se tato neplatnost, nezákonnost a nevynutitelnost zbývajících ujednání této smlouvy. Smluvní strany se tímto zavazují nahradit takové ujednání ujednáním novým, které bude mít stejný nebo obdobný význam, a to bez zbytečného odkladu poté, kdy se smluvní strany dozví o neplatnosti, nezákonnosti nebo nevynutitelnosti některého ujednání smlouvy.
6. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem poslední ze smluvních stran a účinnosti zveřejněním v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že příkazce bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv. O uveřejnění smlouvy příkazce bezodkladně informuje příkazníka, nebyl-li jeho kontaktní údaj uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
7. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Osobní údaje uvedené v této smlouvě, budou použity výhradně pro účely plnění této smlouvy nebo při plnění zákonem stanovených povinností. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních stránkách Pardubického kraje [www.pardubickykraj.cz/gdpr](http://www.pardubickykraj.cz/gdpr).
8. O uzavření této smlouvy rozhodla Rada Pardubického kraje dne 18. 12. 2023 usnesením R/2048/23.
9. Smluvní strany shodně prohlašují, že jsou způsobilé k tomuto právnímu jednání, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, rozumí jí a s jejím obsahem souhlasí, a že ji uzavírají svobodně a vážně. Na důkaz výše uvedeného připojují své vlastnoruční podpisy.

V Pardubicích

za příkazce

za příkazníka

.....  
JUDr. Martin Netolický, Ph.D.  
hejtman

.....  
Ing. Zdeněk Šmejkal, MBA