



Spolufinancováno  
Evropskou unií

165467  
Ministerstvo životního prostředí



KUJIP01K8C2D

  
Kraj Vysočina

6793/13

### SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

PR02750.0109

#### Čl. 1 Smluvní strany

##### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastupuje: Mgr. Vítězslav Schrek, MBA, hejtman kraje  
k podpisu smlouvy pověřena: Mgr. Hana Hajnová, náměstkyně hejtmána  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.  
číslo účtu: 217816203/0300

(dále jen "Kraj")

a

##### Petr Veselský

trvalé bydliště: Drahotín 246, 582 66 Kručemburk  
datum narození: 20. 3. 1978  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.  
číslo účtu: 136070390/0300

(dále jen "Příjemce")



## **Čl. 2 Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory (dále jen „dotace“) na modernizaci nevyhovujících topných systémů v domácnostech na území Kraje Vysočina spočívající v demontáži, trvalém znehodnocení a likvidaci neekologických kotlů na pevná paliva s ručním přikládáním a jejich nahrazení novými, plně funkčními, zdroji tepla splňujícími podmínky směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES (ekodesign) a všech příslušných prováděcích předpisů (dále jen „akce“), to vše v rámci realizace projektu s názvem „Kotlíkové dotace v Kraji Vysočina pro nízkopříjmové domácnosti II“, reg. číslo: CZ.05.01.02/03/23\_045/0002255. Akce je blíže specifikovaná v Příloze č. 1, jež tvoří nedílnou součást této smlouvy.

## **Čl. 3 Závaznost návrhu**

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 20 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

## **Čl. 4 Závazek Příjemce**

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (zejména udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.



**Čl. 5**  
**Dotace**

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 130 000,00 Kč (slovy: jedno sto třicet tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se **Celkovými náklady akce** rozumí náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.

<b>Celkové náklady akce</b>	136 842,11 Kč
Výše dotace v Kč	130 000,00 Kč
Výše dotace v %	95 % z celkových nákladů na akci

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění (tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží).
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace s dalšími dotačními tituly na realizaci jedné akce se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

**Čl. 6**  
**Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet uvedený Příjemcem, a to nejpozději do **60 pracovních dnů** ode dne řádného doručení finančního vypořádání dotace - závěrečné zprávy ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. Případně může být poměrná část dotace (ve výši předložené zálohové faktury vystavené dodavatelem, nejvýše však do 60 % dotace) poskytnuta bankovním převodem na účet uvedený Příjemcem, nejpozději do **15 pracovních dnů**, a to na základě prokazatelného doručení Průběžné žádosti o platbu, dle Čl. 8 písm. e) této smlouvy, přičemž platí, že v průběhu realizace akce lze podat pouze jednu Průběžnou žádost o platbu. Zbýlá část dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet uvedený Příjemcem, a to nejpozději do 60 pracovních dnů ode dne řádného doručení finančního vypořádání dotace - závěrečné zprávy ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. Případné nevyužité prostředky poskytnuté na základě Průběžné žádosti o platbu budou Příjemcem vráceny ke dni podání závěrečné zprávy, nejpozději však 30. 9. 2025 na účet Kraje č. 217816203/0300, včetně uvedení variabilního symbolu 027500109. Příjemce bude o této platbě písemně informovat kontaktní osobu uvedenou v Čl. 12 odst. 2) této smlouvy.



## Čl. 7

### Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat v termínu od 1. 1. 2021 do 31. 8. 2025.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve od 1. 1. 2021.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány a uhrazeny Příjemcem nejpozději do 31. 8. 2025.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou zejména:
  - a) daně, s výjimkou DPH zahrnuté do ceny pořizovaného zařízení či služeb,
  - b) dotace a dary,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty,
  - f) náhrady škod a manka,
  - g) náklady na pohoštění,
  - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, poštovné, energie, paliva),
  - i) náklady na právní spory,
  - j) náklady na publicitu,
  - k) náklady na prodlouženou záruku,
  - l) náklady na související povolení (stavební povolení apod.),
  - m) náklady související s vystavením dokladu o technické kontrole stávajícího kotle na pevná paliva,
  - n) náklady za služby osoby, která má z realizace akce osobní prospěch.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
  - a) stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací kotle na biomasu včetně nákladů na úpravu spalinových cest,
  - b) stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací tepelného čerpadla,
  - c) stavební práce, dodávky a služby související s realizací nové otopné soustavy nebo úpravou stávající otopné soustavy, včetně dodávky a instalace akumulční nádoby nebo kombinovaného bojleru, vždy v návaznosti na realizaci nového zdroje tepla pro vytápění,
  - d) náklady na zkoušky nebo testy související s uváděním majetku do stavu způsobilého k užívání a k prokázání splnění technických parametrů, ovšem pouze v období do kolaudace (vedení do trvalého provozu),
  - e) náklady na projektovou dokumentaci (technická dokumentace související s instalací nového zdroje tepla) včetně nákladů souvisejících s administrací žádosti o podporu.



- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy, platné legislativy ČR a EU a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti,
- c) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď kopií výpisu z bankovního účtu, ze kterého byly výdaje hrazeny (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo kopiemi příjmových pokladních dokladů. Výpisy i doklady musí být označeny číslem a názvem projektu,
- d) zajistit, že **prvotní účetní doklady** prokazující celkové náklady akce (faktury apod.) budou řádně vedeny, označeny číslem a názvem projektu kraje a vystaveny na jméno Příjemce a jeho trvalé bydliště/místo realizace,
- e) doručit, v případě zájmu o zálohu dle Čl. 6, Kraji Průběžnou žádost o platbu, která bude obsahovat zálohovou fakturu vystavenou dodavatelem,
- f) doručit Kraji do 30. 9. 2025 finanční vypořádání dotace - **originál závěrečné zprávy, který bude obsahovat:**
  - stručný popis realizované akce,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie prvotních účetních dokladů ve výši celkových nákladů akce, které budou obsahovat dle typu akce následující (rozčlenění lze uvést do faktury, dodacího listu, smlouvy o dílo či jiného dokumentu potvrzeného dodavatelem):
    - specifikaci a náklady na nový zdroj,
    - specifikaci a náklady opatření na otopné soustavě,
    - specifikaci a náklady na úpravu spalínové cesty,
    - specifikaci a náklady na úpravu kotelny,
    - specifikaci a náklady na akumulční nádobu a ohříváč TUV,
    - specifikaci a náklady na projektovou dokumentaci,
    - celkové náklady plnění,
  - kopie dokladů o jejich úhradě (viz Čl. 8 písm. c),
  - fotodokumentaci nového zdroje tepla napojeného na otopnou soustavu a komínové těleso, fotodokumentaci radiátorů, ohříváče TUV a akumulčních nádob (dle typu akce),



- kopii Zprávy o instalaci a uvedení nového zdroje energie do provozu. V případě obnovitelných zdrojů energie musí být instalace zdroje tepla provedena oprávněnou osobou podle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, a nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 517/2014 ze dne 16. dubna 2014 o fluorovaných skleníkových plynech a o zrušení nařízení (ES) č. 842/2006 (tepelná čerpadla). V případě, že byla realizace projektu provedena před 27. 6. 2023 lze tuto zprávu nahradit nestandardizovaným dokladem o instalaci a uvedení zdroje tepla do provozu vystaveným oprávněnou osobou,
- kopii osvědčení o získání profesní kvalifikace osoby instalující nový zdroj tepla,
- kopii dokumentu obsahující výrobní číslo nového zdroje tepla (např. kopie záručního listu, fotografie výrobního štítku),
- kopii protokolu o revizi spalinové cesty dle Vyhlášky č. 34/2016 o čištění, kontrole a revizi spalinové cesty (v případě, že je novým zdrojem tepla spalovací zdroj),
- kopie dokumentů prokazujících splnění minimálního požadovaného objemu akumulární nádrže, 55 l/kW výkonu nového kotle, v případě, že byl instalován kotel s ručním přikládáním, který neumožňuje provoz při tepelném výkonu rovném nebo nižším než 30 % jmenovitého výkonu a který nebyl za těchto podmínek certifikován,
- kopii dokladu o likvidaci starého kotle uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy,
- fotodokumentaci prokazující trvalé znehodnocení starého kotle uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy,
- kopie písemných záznamů o provedení zkoušek nebo testů viz Čl. 7 odst. 5 písm. d) této Smlouvy, jsou-li zahrnuty do závěrečného vyúčtování.

Po zaslání oznámení o proplacení výdajů či neschválení vyúčtování ze strany poskytovatele dotace již není možné předložit doklady dle Čl. 8 písm. f) této Smlouvy.

- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této Smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj či jiné kontrolní orgány oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
  - originál této Smlouvy,
  - originály dokladů prokazujících celkové náklady akce (faktury, dodací listy, smlouvy o dílo apod.) a jejich úhradu (výpisy z bankovního účtu, příjmové pokladní doklady),
  - prostou kopii finančního vypořádání dotace - závěrečné zprávy, případně i průběžné žádosti o platbu, byla-li podána,
  - originály ostatních dokladů spojených s realizací akce (zejména doklad o likvidaci, revizní zprávy, zprávu o instalaci a uvedení nového zdroje energie do provozu / protokolu o uvedení nového zdroje tepla do provozu a další),
- i) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 10 této smlouvy.



### **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) této smlouvy.
- 3) Kontrolu mohou u příjemce podpory provést i další kontrolní orgány, např. Ministerstvo financí, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, Nejvyšší kontrolní úřad atd.
- 4) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

### **Čl. 10 Udržitelnost akce**

Příjemce je povinen nakládat nejméně do 31. 12. 2031 s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy a s nemovitostí, ve které byla akce realizována s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí po tuto dobu majetek pořízený z poskytnuté dotace a nemovitost, ve které byla akce realizována převést na jinou osobu (tj. zejména prodat či darovat) bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. K převodu na jinou než fyzickou osobu nelze souhlas vydat. Příjemce je rovněž povinen zajistit, že po celou dobu udržitelnosti akce zůstane minimálně polovina podlahové plochy nemovitosti uzpůsobena pro trvalé rodinné bydlení.

### **Čl. 11 Důsledky porušení povinností Příjemce**

V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

### **Čl. 12 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.



- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Bc. Veronika Šimková, tel: 564 602 545, email: Simkova.V2@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 12 odst. 2 této smlouvy a identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy. Změnu Čl. 12 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 – Žádost o poskytnutí dotace doručená dne 14. 9. 2023.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 21. 11. 2023 usnesením č. 2118/35/2023/RK.

V KRUČEMBUŘKOVě dne 12. 12. 2023

V Jihlavě dne 20. 12. 2023

Petr Veselský

Mgr. Hana Hajnová  
náměstkyně hejtmána

Kraj Vysočina  
Krajský úřad  
Jihlava



Spolufinancováno  
Evropskou unií

Ministerstvo životního prostředí

## Kraj Vysočina

**Žádost o poskytnutí dotace v rámci Specifického cíle 1.2**  
Výměna nevyhovujících spalovacích zdrojů na pevná paliva v domácnostech

<b>Číslo žádosti</b>	2023_09_14_18_56_231694710583287965033b37464c63 1219
<b>Kraj</b>	Kraj Vysočina
<b>Název programu</b>	Operační program Životní prostředí 2021 - 2027

### Žadatel\*

Jméno žadatele	Příjmení žadatele	Rodné číslo
Petr	Veselský	7803202990

- vlastník rodinného domu, stavby pro rodinnou rekreaci, bytové jednotky bytového domu
- spoluvlastník rodinného domu, stavby pro rodinnou rekreaci, popř. vlastník bytové jednotky v rodinném domě, a to za předpokladu písemného souhlasu ostatních spoluvlastníků většinového, resp. polovičního podílu na nemovitosti,
- v případě vlastnictví rodinného domu/stavby pro rodinnou rekreaci/bytové jednotky v rámci společného jmění manželů žádá pouze jeden z manželů za předpokladu písemného souhlasu druhého z manželů a písemného souhlasu ostatních spoluvlastníků většinového, resp. polovičního podílu na předmětné nemovitosti.

Typ domácnosti žadatele	
A) Domácnost pobírající v období od 1. 1. 2022 do doby podání žádosti příspěvek na bydlení	<input checked="" type="radio"/>
B) Domácnost složená výhradně z osob pobírajících starobní nebo invalidní důchod 3. stupně	<input type="radio"/>

Informace o osobě pobírající příspěvek na bydlení	
Jméno a příjmení	Datum narození
Veronika Veselská	21.5.1980

Místo trvalého pobytu žadatele (adresa trvalého pobytu uvedená v občanském průkaze žadatele)

Ulice	Drahotín
Číslo popisné	246
Číslo orientační	
Obec	Krucemburk
Část obce	
PSC	58266

Bydliště žadatele (adresa nemovitosti, kde žadatel skutečně trvale bydlí)

Ulice	Drahotín
Číslo popisné	246
Číslo orientační	
Obec	Krucemburk
Část obce	
PSC	58266

Místo realizace (identifikace nemovitosti, kde bude realizována výměna kotle)

Ulice	Drahotín
Číslo popisné	246
Číslo orientační	
Obec	Krucemburk
Část obce	

PSC	58266		
Počet bytových jednotek <sup>1)</sup>	1	Číslo listu vlastnictví nemovitosti <sup>1)</sup>	265
Číslo vymezené bytové jednotky (v případě bytových domů)		Číslo parcely zastavěné nemovitosti <sup>1)</sup>	289
Plocha vytápěných obytných místností (m <sup>2</sup> ) <sup>1)</sup>	198	Katastrální území <sup>1)</sup>	676624

Podpisem žádosti žadatel prohlašuje, že více než polovina podlahové plochy nemovitosti, ve které dojde k výměně zdroje tepla, je určena pro trvalé rodinné bydlení.

#### Stav realizace \*

Výměna zdroje tepla nebyla do podání žádosti zahájena	<input checked="" type="checkbox"/>
V době podání žádosti probíhá realizace výměny zdroje tepla	<input type="checkbox"/>
Výměna zdroje tepla byla do podání žádosti kompletně zrealizována	<input type="checkbox"/>

1) Likvidace starého kotle, uvedení do provozu nového zdroje tepla, úhrada faktur

#### Kontakty

Kontakt	Telefon	E-mail
Žadatel	607951724	petrveselsky@centrum.cz
Zmocněná osoba		

V případě adresy místa trvalého pobytu odlišného od kontaktní adresy uveďte také kontaktní adresu:

Číslo bankovního účtu/kód banky	136070390/0300
---------------------------------	----------------

#### Předmět žádosti o podporu

Označení	Typ opatření (výdaje)	Cena <sup>1)</sup> (Kč s DPH)	Kód SVT <sup>2)</sup> (nepovinný údaj)	Zařít název realizované opatření (výdaj)

A3a	Kotel výhradně na biomasu – ruční přikládání <sup>4</sup>	138 099		<input checked="" type="checkbox"/>
A3b	Kotel výhradně na biomasu – automatické přikládání <sup>4</sup>	0		<input type="checkbox"/>
B	Tepelné čerpadlo	0		<input type="checkbox"/>
D	Otopná soustava	0		<input type="checkbox"/>
D1	Akumulační nádoba	33 300		<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Celková cena projektu (Kč včetně DPH)</b>		<b>171399</b>		

V případě, že celková cena projektu u opatření A3a nebo A3b přesáhne částku 136 842,11 Kč včetně DPH, bude za celkové náklady akce považována částka 136 842,11 Kč včetně DPH.

V případě, že celková cena projektu u opatření B přesáhne částku 189 473,69 Kč včetně DPH, bude za celkové náklady akce považována částka 189 473,69 Kč včetně DPH.

- 2) Vyplní se v případě, že má již žadatel vybraný konkrétní zdroj tepla dle Seznamu výrobků a technologií dostupných na <https://svt.sfpz.cz> pro příslušnou výzvu.
- 3) Cena příslušného zdroje vytápění nebo otopné soustavy v sobě obsahuje veškeré stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací, tj. uvedení zdroje do trvalého provozu.
- 4) V případě kotlů s ručním přikládáním je vyžadováno současně užití akumulací nádoby o minimálním objemu 55 l/kW výkonu instalovaného kotle, včetně případného zásobníku TUV, pokud je tímto kotlem ohříván (pouze pokud byl instalován kotel s ručním přikládáním, který neumožňuje provoz při tepelném výkonu rovném nebo nižším než 30 % jmenovitého výkonu a který nebyl za těchto podmínek certifikován). Tato podmínka platí i v případě instalace kotle, který vedle automatické podávky paliva umožňuje i ruční přikládání.

#### Účelové určení dotace, cíl a popis projektu

Popis stavajících kotlů včetně příložené fotodokumentace v příloze žádosti		
Typové označení <sup>8)</sup>	Rojek KTP25	
Výrobní číslo <sup>9)</sup>	A100220	
Jmenovitý tepelný výkon kotle (kW)*	25	
Konstrukce kotle*	Prohořivací (převážně litinové)	<input type="checkbox"/>
	Odhořivací (převážně ocelové)	<input type="checkbox"/>
	Zplyňovací	<input checked="" type="checkbox"/>
Třída kotle*	1. třída	<input checked="" type="checkbox"/>
	2. třída	<input type="checkbox"/>
	Nebyla stanovena výrobcem	<input type="checkbox"/>
Druh používaného paliva a zdroje energie na pokrytí tepelné potřeby budovy (včetně ostatních zdrojů, např. elektrokotle, plynové kotle, přímotopy, kamna apod.)	Odhad podílu jednotlivých paliv (v %). <sup>8)</sup>	
Dřevo	<input checked="" type="checkbox"/>	10%
Černé uhlí	<input type="checkbox"/>	0%
Hnědé uhlí	<input checked="" type="checkbox"/>	90%
Zemní plyn	<input type="checkbox"/>	0%

Elektrina	<input type="checkbox"/>	0%
Soustava zásobování teplem energií	<input type="checkbox"/>	0%
Jiné (uvedte):	<input type="checkbox"/>	0%
Součet podílů jednotlivých paliv a zdrojů energie (musí být 100%)*		100%

Podpisem žádosti žadatel prohlašuje, že výše uvedený stávající kotel může sloužit jako hlavní zdroj vytápění a je prokazatelně v provozu nebo byl v provozu před realizací výměny zdroje tepla. Zároveň žadatel prohlašuje, že v rámci realizace akce dojde k trvalému znehodnocení a likvidaci tohoto kotle.

Žadatel rovněž prohlašuje, že na výměnu kotle v rodinném domě, v bytové jednotce v bytovém domě nebo v trvale obývané stavbě pro rodinnou rekreaci, nebyla po 1. 1. 2009 poskytnuta podpora z programu Zelená úsporám, Nová zelená úsporám nebo ze společných programů na podporu výměny kotlů.

5) Vyplní se v případě, že je označení známo.

6) Součet uvedených podílů použitých paliv a zdrojů energie musí být 100 %.

Seznam požadovaných dokumentů předložených společně se žádostí<sup>7)</sup>:

Kopie dokladu o vlastnictví nebo spoluvlastnictví nemovitosti – prostá kopie výpisu z katastru nemovitostí ne starší než 90 dnů před podáním žádosti.	<input checked="" type="checkbox"/>
Fotodokumentace stávajícího kotle na tuhá paliva (pokud možno v barevném provedení) 1) celkový pohled, 2) pohled, ze kterého je zřejmé napojení tohoto kotle na otopnou soustavu a kominové těleso, 3) fotodokumentace výrobního štítku, pokud je k dispozici.	<input checked="" type="checkbox"/>
Kopie dokladu o kontrole technického stavu a provozu spalovacího stacionárního zdroje na pevná paliva o jmenovitém tepelném příkonu 10-300 kW včetně sloužícího jako zdroj tepla pro teplovodní soustavu ústředního vytápění. Z tohoto dokladu musí být patrna emisní třída tohoto zdroje tepla.	<input checked="" type="checkbox"/>
Kopie potvrzení o pobírání příspěvku na bydlení (doklad vystavený Úřadem práce ČR)	<input checked="" type="checkbox"/>
Originál písemného souhlasu spoluvlastníku většinového, resp. polovičního podílu k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření v rodinném domě/trvale obývané stavbě pro rodinnou rekreaci/bytové jednotce bytového domu, a to v případě více spoluvlastníků rodinného domu/trvale obývané stavby pro rodinnou rekreaci/bytové jednotky bytového domu.	<input type="checkbox"/>

Original písemného souhlasu druhého z manželů v případě vlastnictví/rodiinného domu/bytové jednotky/stavbě pro rodinnou rekreaci nebo podílu na nich v rámci společného jmění manželů a písemný souhlas ostatních spoluvlastníků většinového, resp. polovičního podílu na předmětné nemovitosti/bytové jednotce k nákupu, instalaci a provozování nového kotle	<input checked="" type="checkbox"/>
Kopie dokladu prokazujícího trvalé bydlení ve stavbě pro rodinnou rekreaci – Vypis z registru obyvatel (pouze v případě nemovitosti zkolaudovaných jako stavba pro rodinnou rekreaci)	<input type="checkbox"/>
Original plně moci k činění úkonů souvisejících s podávanou žádostí	<input type="checkbox"/>
Fotodokumentace trvalého znehodnocení stávajícího kotle na tuhá paliva (doložení je nutné pouze v případě, že již došlo k výměně zdroje tepla)	<input type="checkbox"/>

7) Zaškrtněte dokumenty, které předkládáte k žádosti.

8) Dokument slouží také k potvrzení relevantní třídy stávajícího zdroje. V souvislosti s novelou zákona o ochraně ovzduší, která vešla v účinnost 1. 9. 2018, je v případech, kdy není výrobce zdroje schopen zajistit odborně způsobilou osobu za vyhláškou stanovený referenční finanční limit, možné využít odborně způsobilou osobu jiného výrobce oprávněnou k provádění kontrol stejného typu zdroje. Pokud zvolí žadatel jinou odborně způsobilou osobu, bude muset na požádání kraje předložit komunikaci s výrobcem (zpravidla stačí ID komunikace, pokud byla vedena prostřednictvím <https://ipo.mzp.cz/elektronicka-komunikace>), ze které vyplývá, že mu výrobce není schopen vhodnou odborně způsobilou osobu doporučit. Za odborně způsobilou osobu je dle aktuálního znění zákona o ochraně ovzduší považována fyzická osoba, která byla proškolená výrobcem spalovacího stacionárního zdroje a má od něj udělené oprávnění k jeho instalaci, provozu a údržbě a je uvedena v databázi odborně způsobilých osob (<https://ipo.mzp.cz/>).

Žadatel podpisem žádosti vyjadřuje souhlas s případnou budoucí kontrolou předmětu dotace a podmínek přidělení dotace v případě jejího přiznání a to včetně nutnosti zpřístupnění nového zdroje tepla a všech prostor, kde byly realizovány investice zahrnuté do celkových uznatelných nákladů (podrobnosti budou stanoveny v příslušné smlouvě o poskytnutí dotace).

Dále žadatel bere na vědomí možnost případné kontroly stávajícího stavu nemovitosti, otopné soustavy a zdroje tepla před uzavřením smlouvy.

Žadatel dále prohlašuje:

- že do nemovitosti, ve které bude realizována výměna zdroje tepla, není zajišťována dodávka tepla ze soustavy zásobování tepelnou energií podle definice uvedené v § 2 odst. 2 písm. c) bodě 14 zákona č. 458/2000 Sb., energetického zákona,
- že na nemovitost, ve které bude realizována výměna zdroje tepla, není vystaven exekuční příkaz k prodeji nemovitosti nebo dražební vyhláška v rámci další činnosti exekutora,
- že osoba pobírající příspěvek na bydlení je ke dni podání žádosti členem domácnosti žadatele,
- že skutečnosti uvedené v žádosti jsou platné k datu podání žádosti o podporu,

Vložení příloh		
1. Příloha	Vypis z katastru.pdf	Příloha
2. Příloha	IMG_20230914_175028.jpg	Příloha

3. Příloha	Revize.pdf	Příloha
4. Příloha	Příspěvek na bydlení.pdf	Příloha
5. Příloha	Písemný souhlas spoluvlastníků.pdf	Příloha
6. Příloha	1694710016073.jpg	Příloha
7. Příloha		Příloha
8. Příloha		Příloha
9. Příloha		Příloha
10. Příloha		Příloha

Svým podpisem žadatel stvrzuje, že všechny údaje uvedené v této žádosti jsou úplné, správné a pravdivé.

Souhlasím se zpracováním osobních údajů v rámci administrace projektu Kraje Vysočina s názvem „Kotlíkové dotace v Kraji Vysočina pro nízkopříjmové domácnosti II“, číslo CZ.05.01.02/03/23\_045/0002255 (zaškrtněte - nezbytné pro další administraci žádostí!)

Krucemburku Dne 14.9.2023

Jméno a příjmení žadatele hůlkovým písmem (řesť oprávněné osoby)	
Podpis žadatele (řesť oprávněné osoby)	

\* Povinný údaj

**Pokyny pro další postup:**

• stisknutím tlačítka „1. krok – uložení a tisk žádosti k ověření“ se žádost uloží do Vašeho počítače ve formátu .pdf (tento soubor je určen k tisku) a zároveň ve formátu .xml (tento soubor budete později

potřebovat k odeslání žádosti),

- vytiskněte všechny strany žádosti a připojte Vaš **PODPIS**,
- s vytištěnou a podepsanou žádostí navštivte některou z poboček CZECHPOINT (např. na poště nebo obecním úřadu – seznam poboček na <https://www.czechpoint.cz/public/>) a požádejte o autorizovanou konverzi žádosti (převod listinného originálu do elektronického),
- konvertovaný dokument vyzvedněte v úložišti či datové schránce dle pokynů uvedených v dokladu, který Vám CZECHPOINT vydá,
- na stránkách [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz) otevřete formulář žádosti – 2. krok,
- v horní části obrazovky zvolte tlačítko „Načíst data“ a vyberte uložený soubor `data.xml`,
- v řádku „Žádost o dotaci“ stiskněte tlačítko „Vybrat soubor“ a vyberte a vložte pdf soubor s konvertovanou žádostí,
- v dalších řádcích vložte ostatní konvertované soubory (souhlas spoluvlastníka a plná moc - pokud je to relevantní),
- po zahájení příjmu žádosti stiskněte tlačítko „2. krok – odeslat ověřený formulář“.

