

Smlouva

o provádění koordinátora BOZP

uzavřená mezi:

1. Dětský domov Mariánské Lázně a Aš
Se sídlem: Palackého 191/101, 353 01 Mariánské Lázně,
zastoupené : Mgr. Ivana Dudarcová, ředitelka

IČ: 47723424

DIČ: CZ47723424

(dále investor)

a

2. APOSTAV spol. s r.o. agentura požární ochrany staveb,
se sídlem: Plzeňská 159, 353 01 Mariánské Lázně
zastoupená: Miloslav Harant, jednatel

IČ: 62618628

DIČ: CZ62618628

(dále „koordinátor BOZP“)

(koordinátor BOZP a investor dále také jako „smluvní strany“ nebo jednotlivě „smluvní strana“)

1 Předmět smlouvy

Touto smlouvou se koordinátor BOZP zavazuje vykonávat za níže uvedených podmínek funkci koordinátora BOZP dle z.č. 309/2006 Sb. a jeho prováděcích předpisů, dále dle NV 591/2006 Sb. včetně příloh a v souladu z.č. 183/2006 Sb. Činnost bude prováděna na stavbě:

Stavební úpravy objektu Dětského domova Palackého 191/101 – Rodinné skupiny I. - III.

Tato smlouva se mezi účastníky uzavírá jako smlouva příkazní ve smyslu ustanovení § 2430 občanského zákoníku (zákonu č. 89/2012 Sb. v platném znění) .

2 Seznámení se s stavem projektu

2.1 Investor předal dne 1.9.2016 koordinátorovi BOZP veškeré dokumenty potřebné pro řádný výkon jeho funkce. Seznam předaných dokumentů tvoří Příloha 1 a je nedílnou součástí této smlouvy.

3 Závazky a oprávnění koordinátora BOZP

3.1 Koordinátor BOZP je povinen před uzavřením této smlouvy předložit investorovi kopii pojistné smlouvy na pojištění odpovědnosti vyplývající z činnosti, kterou pro investora koordinátor BOZP bude provádět. Jeho odpovědnost za škodu způsobenou v souvislosti s podnikatelskou činností nesmí být sjednána na částku nižší než 10 000 000,-Kč. Investor je oprávněn si kdykoliv během trvání smlouvy vyžádat od koordinátora BOZP potvrzení o tom, že pojistný vztah trvá.

3.2 Koordinátor BOZP bude své činnosti vykonávat vůči:

- investorovi;

- hlavnímu dodavateli a případně jeho subdodavatelům.
- 3.3 Koordinátor BOZP je povinen plnit svou funkci v rozsahu daném právními předpisy uvedených v čl. I - předmětu smlouvy. Jedná se zejména o následující činnosti:

Ve fázi realizace stavby

- koordinace jednotlivých zhotovitelů z hlediska zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
- účast na kontrolních dnech BOZP stavby a řešení problematiky BOZP se všemi účastníky realizace
- kontrola dodržování plánu BOZP
- vedení plánu BOZP
- pravidelná inspekce dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, vč. dokumentace
- zajištění fotodokumentace jednotlivých zjištění a nedostatků
- projednání zjištěných nedostatků se zadavatelem stavby a kontrola jejich odstranění
- spolupráce a TDI v otázkách prosazení bezpečnostních opatření vytvářející bezpečné pracovní prostředí

4. Doba plnění povinností koordinátora BOZP

Koordinátor BOZP bude své povinnosti podle této smlouvy plnit ode dne 9.11.2023 po dobu provádění staveb uvedených v předmětu díla (předpoklad do 30.4.2024. V případě, že do tohoto termínu nebudou stavby dokončeny, bude mezi investorem a koordinátorem BOZP uzavřen dodatek k této smlouvě.

Způsob plnění

4.1. Koordinátor BOZP bude vykonávat funkci koordinátora BZOP způsobem, v čase a s pravidelností odsouhlasenou smluvními stranami tak, aby zajistil splnění těchto povinností řádně, včas a v nejvyšší možné kvalitě. Investor poskytne v tomto smyslu koordinátorovi BOZP veškerou potřebnou součinnost.

4.2. Tam, kde tato smlouva ukládá koordinátorovi BOZP písemně informovat investora se má za to, že tato písemná informace musí být podána minimálně v elektronické podobě e-mailem na adresu: [REDACTED] Případná listinná korespondence včetně zasílání faktur se bude uskutečňovat výhradně doporučenými zásilkami

5. Cena plnění

Odměna koordinátora BOZP byla stanovena na základě dohody stran

Zpracování plánu BOZP na stavbě	10.000 Kč bez DPH
Cena za měsíční paušál	7.000 Kč bez DPH

Odměna koordinátora BOZP v sobě zahrnuje paušál za všechny náklady spojené s výkonem jeho funkce jako jsou vnitrostátní telekomunikační a poštovní poplatky, pořízení fotodokumentace, případně video záznamu včetně nákladů na dopravu.

6. Platební a fakturační podmínky

Odměna koordinátora BOZP je splatná měsíčně na základě zaslané faktury. Splatnost faktury je 14 dní ode dne doručení faktury a jejího odsouhlasení investorem.

V případě prodloužení investora s placením je koordinátor BOZP oprávněn fakturovat úroky z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.

7. Smluvní pokuta a odstoupení

- a. Vznikne-li investorovi škoda, kterou prokazatelně zavinil koordinátor BOZP porušením nebo nedbalým plněním svých povinností dle této smlouvy, která bude mít za následek finanční újmu na straně investora vzniklou na základě kontroly za strany státního dozoru je koordinátor BOZP povinen investorovi zaplatit finanční újmu ve faktické výši.

7. Ukončení smlouvy

Smlouva může být ukončena postupem dle ust. § 2440 až § 2444 občanského zákoníku. Výpověď smlouvy nemá vliv na platnost ujednání o smluvních pokutách.

8. Přechodná a závěrečná ujednání

Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

Práva a povinnosti smluvních stran výslovně neupravená touto smlouvou se řídí obecně závaznými právními předpisy českého právního řádu, a to občanským zákoníkem. Pokud by některé z ustanovení této smlouvy bylo nebo se stalo neúčinným nebo neproveditelným, není tím účinnost ostatních ustanovení dotčena. Smluvní strany se však zavazují, že neúčinné nebo neproveditelné ustanovení nahradí ustanovením, které bude nejvíce odpovídat smyslu a hospodářskému účelu neúčinného resp. neproveditelného ustanovení.

Jakékoliv změny a doplňky této smlouvy mohou být činěny pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami. Ústní ujednání jsou neplatná.

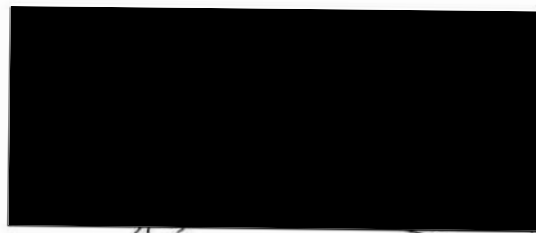
Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá má platnost originálu a každá strana obdrží po jednom vyhotovení.

mluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají v dobré víře a tato smlouva že je výrazem jejich svobodné a vážné vůle a že se seznámily s jejím obsahem, na důkaz čehož ji stvrzují svými podpisy.

V Mariánských Lázních dne: 09.11.2023



Miloslav Harant,
jednatel



Mgr. Ivana Dudarcová,
ředitelka