

SMLOUVA O VYUŽÍVÁNÍ SLUŽBY ČSOB CEB



Československá obchodní banka, a. s.

sídlo: Radlická 333/150, 150 57 Praha 5; IČO: 00001350

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B: XXXVI, vložka 46

za ČSOB:

Korporátní bankéř - senior

Manažer korporátních klientských pracovníků (B-3)

pobočka: Pobočka pro korporátní klientelu - Praha II

adresa pobočky: Radlická 333/150 , 15057 Praha 5, Česká republika

(dále jen "ČSOB")

a

obchodní firma / název

Městská část Praha 9

sídlo

Sokolovská 14/324, 19000 Praha 9 - Vysočany, Česká republika

IČO/ZEČO

00063894

registrace u

dle zákona 131/2000 Sb.

(dále jen "Majitel služby")

za Majitele služby:

jméno, příjmení, titul

_____ - člen statutárního orgánu

uzavírají v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění, zákonem č. 370/2017 Sb., o platebním styku v platném znění (dále jen "ZoPS") a s odkazem na zákon č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce a Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES tuto

Smlouvu o využívání služby ČSOB CEB č. 42866639 - 1

(dále jen "Smlouva CEB").

I. Předmět Smlouvy CEB

1. Předmětem Smlouvy CEB je využívání služby ČSOB CEB (dále jen "Služba CEB") Majitelem služby za podmínek uvedených ve Smlouvě CEB a obchodních podmínek uvedených v článku IV odst. 5 Smlouvy CEB.
2. Specifikace Služby CEB je uvedena v Obchodních podmínkách pro poskytování služby ČSOB CEB (dále jen "Podmínky CEB").
3. Majitel služby sjednává s ČSOB pro Službu CEB Obchodní balíček/ky:
 - **CEB Plus**
 - **Správa služby**
 - **Virtuální pobočka**

II. Právní jednání ve Službě CEB

1. Služba CEB - Virtuální pobočka CEB

Majitel služby zmocňuje/pověřuje osoby uvedené ve Zmocnění k právnímu jednání (příloha Smlouvy CEB) k právnímu jednání za Majitele služby, a to k zasílání Požadavků/Dokumentů prostřednictvím Služby CEB do ČSOB a/nebo k

podepisování Dokumentů za Majitele služby Zaručeným / Kvalifikovaným elektronickým podpisem v rozsahu uvedeném ve Zmocnění k právnímu jednání.

2. Služba CEB - Elektronické bankovníctví CEB

Majitel služby zmocňuje/pověřuje osoby uvedené ve Zmocnění - seznam osob (příloha Smlouvy CEB) k právnímu jednání za Majitele služby prostřednictvím Služby CEB v rozsahu uvedeném ve Zmocnění - seznam osob (příloha Smlouvy CEB), v Seznamu účtů a nastavení služby ČSOB CEB (příloha Smlouvy CEB) a níže, a to:

- a) k nakládání s peněžními prostředky na účtech uvedených v Seznamu účtů a nastavení služby ČSOB CEB (dále jen "Účty") prostřednictvím Služby CEB,
- b) ke změně frekvence a formátu elektronického výpisu z Účtů prostřednictvím Služby CEB,
- c) k nahlížení na výpisy z Účtů (včetně pohybů na účtech, služby informování o platebním účtu) v elektronické podobě zpřístupněné ČSOB prostřednictvím Služby CEB,
- d) k vytváření a úpravě vzorů příkazů k převodu nebo bankovních spojení, které mohou využívat všechny fyzické osoby uvedené ve Zmocnění - seznam osob (příloha Smlouvy CEB),
- e) ke správě platebních karet (tj. zejm. změně limitu, změně nastavení plateb pro internet, blokace/odblokace karty, náhradní vydání) vydaných k Účtům a k náhledu na transakce učiněné těmito kartami prostřednictvím služby CEB,
- f) k náhledu na nastavení platebních karet (např. stav karty, výše celkového limitu, nastavení plateb přes internet) vydaných k Účtům a k náhledu na transakce učiněné těmito kartami prostřednictvím služby CEB,
- g) ke zmocnění jiných fyzických osob k právnímu jednání specifikovaném v článku II odst. 2 písm. a) až f) Smlouvy CEB a ke změně a odvolání takového zmocnění; k přidání/odebrání účtů ve Službě CEB; ke sjednání s ČSOB oprávnění inkasovat poplatek související se Službou CEB z účtu Majitele služby/Majitele účtu; ke změně funkcí dle článku II, bodu 4 Podmínek CEB; ke změně dokumentů Zmocnění – seznam osob a Seznam účtů a nastavení služby ČSOB CEB v celém rozsahu a jejich podepsání,
- h) k nahlížení na údaje o výši limitů, výši čerpání, výši nesplacených zůstatků a výši disponibilních částek úvěrů, akreditivů, bankovních záruk, příslibů a jiných obdobných produktů poskytovaných ČSOB Majiteli služby, a to v elektronické podobě prostřednictvím Služby CEB,
- i) k nahlížení na výpisy z majetkových účtů Majitele služby v elektronické podobě zpřístupněné ČSOB prostřednictvím Služby CEB,
- j) k uzavírání promptních/spotových, termínových a swapových devizových obchodů, a to samostatně; zadávání pokynů k realizaci obchodu na finančních trzích při splnění stanovených podmínek; získávání notifikací o dosažení určené hladiny měnového kurzu u zvoleného měnového páru,
- k) ke confirmování obchodů na finančních trzích, a to samostatně,
- l) k nahlížení na seznam majetkových účtů Majitele služby, portfolio zaknihovaných cenných papírů vedených na těchto majetkových účtech a přehled obchodů se zaknihovanými cennými papíry Majitele služby, které byly realizovány ve prospěch, resp. k tíži těchto majetkových účtů; k zadání pokynů na převod cenných papírů; ke stažení výpisů k majetkovým účtům Majitele služby, jednotlivých faktur a dalších souvisejících dokumentů,
- m) k nahlížení na seznam majetkových účtů Majitele služby, portfolio zaknihovaných cenných papírů vedených na těchto majetkových účtech a přehled obchodů se zaknihovanými cennými papíry Majitele služby, které byly realizovány ve prospěch, resp. k tíži těchto majetkových účtů; ke stažení výpisů k majetkovým účtům Majitele služby, jednotlivých faktur a dalších souvisejících dokumentů.

3. Oprávnění uvedená v článku II odst. 1 a 2 jsou definována v Podmínkách CEB a smluvní strany je nazývají takto a používají tyto termíny ve Zmocnění - seznam osob (příloha Smlouvy CEB):

- i. **"Oprávnění k právnímu jednání"** je právní jednání specifikované v článku II odst. 1 Smlouvy CEB
- ii. **"Oprávnění k platebnímu styku"** je právní jednání specifikované v článku II odst. 2 písm. a) až e) Smlouvy CEB
- iii. **"Omezené oprávnění k platebnímu styku"** je právní jednání specifikované v článku II odst. 2 písm. písm. a), c) a f) Smlouvy CEB
- iv. **"Oprávnění k nahlížení na účty"** je právní jednání specifikované v článku II odst. 2 písm. písm. c) a f) Smlouvy CEB
- v. **"Oprávnění ke správě služby"** je právní jednání specifikované v článku II odst. 2 písm. g) Smlouvy CEB
- vi. **"Oprávnění k nahlížení na úvěrové limity"** je právní jednání specifikované v článku II odst. 2 písm. h) Smlouvy CEB
- vii. **"Oprávnění k výpisům z majetkových účtů"** je právní jednání specifikované v článku II odst. 2 písm. i) Smlouvy CEB
- viii. **"Oprávnění k uzavírání FX obchodů"** je právní jednání specifikované v článku II odst. 2 písm. j) Smlouvy CEB
- ix. **"Oprávnění ke confirmování FM"** je právní jednání specifikované v článku II odst. 2 písm. k) Smlouvy CEB
- x. **"Oprávnění ke custody službám"** je právní jednání specifikované v článku II odst. 2 písm. l) Smlouvy CEB

- xi. **"Oprávnění k náhledu na custody služby"** je právní jednání specifikované v článku II odst. 2 písm. m) Smlouvy CEB.

4. Majitel služby výslovně souhlasí s tím:

- a) že, Oprávněné osoby zmocněné Majitelem služby k právnímu jednání dle článku II odst. 2 Smlouvy CEB mají přístup v rozsahu jejich zmocnění ke všem informacím o Účtech, které Služba CEB poskytuje
- b) aby ČSOB zpřístupnila Majiteli služby, Oprávněným osobám zmocněným Majitelem služby dle článku II odst. 2 písm. c) Smlouvy CEB v rozsahu jejich zmocnění výpisy z účtu v elektronické podobě prostřednictvím Služby CEB,
- c) že Majitel služby, Oprávněné osoby zmocněné Majitelem služby dle článku II odst. 2 písm. b) Smlouvy CEB v rozsahu jejich zmocnění jsou oprávněni měnit frekvenci výpisu z účtu v elektronické podobě a jeho formát prostřednictvím Služby CEB
- d) aby ČSOB uzavřela s Oprávněnými osobami zmocněnými Majitelem služby dle článku II Smlouvy CEB Dohodu CEB, jejíž součástí jsou Podmínky CEB, a Dohodu o ČSOB Identitě, jejíž součástí jsou Obchodní podmínky pro ČSOB Identitu,
- e) že Oprávněné osoby zmocněné dle článku II, bodu 1 Smlouvy CEB mají přístup v žádosti o produkt k informacím o účtech, jejichž majitelem je Majitel služby, a to číslo, název účtu a typ produktu, a informacím o kartách poskytnutým k těmto účtům - číslo a typ karty, jméno a příjmení držitele karty.

5. Majitel služby je oprávněn dát ČSOB písemný pokyn ke změně či zrušení oprávnění Oprávněné osoby a ČSOB se zavazuje tuto dispozici neprodleně provést.

6. ČSOB a Majitel služby sjednávají následující způsob autentizace Oprávněné osoby ve Službě CEB dle Podmínek CEB:

- **Uživatelské jméno a heslo + SMS**
- **Digitální certifikát**
- **Uživatelské jméno a heslo + Smart klíč**
- **Smart klíč pro mobilní aplikace včetně biometrického loginu**

Smluvní strany berou na vědomí, že sjednaným způsobem autentizace uživatelským jménem, vstupním heslem a Smart klíčem se rozumí též načtení QR kódu z přihlašovací stránky Portálu CEB (ceb.csob.cz) s potvrzením Smart klíčem v online režimu.

7. ČSOB a Majitel služby sjednávají následující způsob autorizace platebních transakcí:

- **Digitální certifikát**
- **Smart klíč**
- **Uživatelské heslo + SMS**

III. Poplatky

1. Majitel služby si je vědom a souhlasí s tím, že si ČSOB účtuje za bankovní služby poplatky dle příslušného sazebníku ČSOB (dále jen "Sazebník"), pokud smluvní strany nesjednají jinak. Majitel služby prohlašuje, že se seznámil s příslušnou částí Sazebníku, ve které jsou poplatky za bankovní služby a jejich výše uvedeny a zavazuje se tyto poplatky platit.
2. Poplatky související se Službou CEB účtované Majiteli služby je ČSOB oprávněna inkasovat z účtu vedeném v příloze Smlouvy CEB - Seznam účtů a nastavení služby ČSOB CEB. V případě, že má Majitel služby sjednan s ČSOB pouze obchodní balíček Virtuální pobočka (uvedený v odst. I. bod 3), ČSOB neúčtuje Majiteli služby poplatky související se Službou CEB a poplatkový účet se nesjednává.
3. V případě, že účet, ze kterého ČSOB inkasuje poplatky související se Službou CEB Majiteli služby, bude zrušen nebo zablokován, nebo na něm nebude dostatek peněžních prostředků k úhradě poplatku, Majitel služby výslovně souhlasí s tím, aby ČSOB inkasovala tyto poplatky z jakéhokoliv jiného Účtu Majitele služby vedeného u ČSOB.

IV. Závěrečná ustanovení

1. Smlouvu CEB lze měnit pouze po dohodě smluvních stran v listinné podobě nebo elektronicky prostřednictvím služby CEB, nedohodnou-li se strany jinak.
2. Smluvní strany sjednávají, že Majitel služby je oprávněn měnit přílohu Smlouvy CEB - Zmocnění k právnímu jednání, Seznam účtů a nastavení Služby ČSOB CEB a Zmocnění - seznam osob jednostranným právním jednáním v listinné podobě nebo elektronicky prostřednictvím služby CEB, nedohodnou-li se strany jinak.
3. Smlouva CEB se uzavírá na dobu neurčitou. Obě smluvní strany jsou oprávněny Smlouvu CEB vypovědět bez uvedení důvodů. Majitel služby je oprávněn vypovědět smlouvu písemně s účinností okamžikem doručení výpovědi ČSOB. V případě výpovědi dané ČSOB zaniká Smlouva CEB uplynutím výpovědní doby, která je dva měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi.

4. Smluvní strany sjednávají, že Smlouva CEB zaniká v případě, že došlo k zániku všech smluv o účtech napojených na základě Smlouvy CEB do Služby CEB a současně všech smluv o účtech, ze kterých je dle Smlouvy CEB ČSOB oprávněna inkasovat poplatky za Službu CEB, takto:
 - pokud dojde k zániku poslední z výše uvedených smluv v prvních dvou kalendářních měsících kalendářního čtvrtletí, zaniká Smlouva CEB k poslednímu dni příslušného kalendářního čtvrtletí.
 - pokud dojde k zániku poslední z výše uvedených smluv v posledním kalendářním měsíci kalendářního čtvrtletí, zaniká Smlouva CEB k poslednímu dni následujícího kalendářního čtvrtletí.
5. Smluvní strany sjednávají, že součástí Smlouvy CEB jsou dále:
 - Obchodní podmínky pro poskytování služby ČSOB CEB ze dne 1. 11. 2023
 - Obchodní podmínky pro ČSOB Identitu ze dne 1. 11. 2023
 - a dle typu majitele účtu:
 - Obchodní podmínky pro účty a platby pro korporace a instituce ze dne 1. 11. 2023
 - Předmluvní informace a Obchodní podmínky pro účty a platby pro právnické osoby a fyzické osoby - podnikatele ze dne 1. 11. 2023
(dále jen "Podmínky")
6. Majitel služby si je vědom toho, že vzhledem k výše uvedenému ujednání jsou smluvní strany vázány nejen touto Smlouvou CEB, ale mají rovněž práva a povinnosti obsažené v Podmínkách, a že nesplnění povinností vyplývajících z Podmínek má stejné důsledky jako nesplnění povinností vyplývajících z této Smlouvy CEB, která na ně odkazuje. Odchylná ustanovení Smlouvy CEB mají přednost před zněním uvedených Podmínek. V případě rozporu mezi ustanoveními uvedenými v jednotlivých Podmínkách mají přednost vždy ty Podmínky, které jsou v předcházejícím bodě uvedeny dříve.
7. ČSOB je oprávněna měnit Podmínky a Sazebník způsobem a s důsledky uvedenými v příslušných Podmínkách.
8. Majitel služby potvrzuje podpisem Smlouvy CEB, že byl s Podmínkami uvedenými v článku IV odst. 5 Smlouvy CEB seznámen, souhlasí s jejich obsahem a zavazuje se je dodržovat, a že mu byly před uzavřením Smlouvy CEB poskytnuty informace dle ZoPS.
9. Pojmy uvedené ve Smlouvě CEB (s velkým počátečním písmenem) jsou definované v Podmínkách CEB.
10. Smlouva CEB je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží Majitel služby a jeden ČSOB.

Přílohy:

Seznam účtů a nastavení Služby ČSOB CEB

Zmocnění - seznam osob

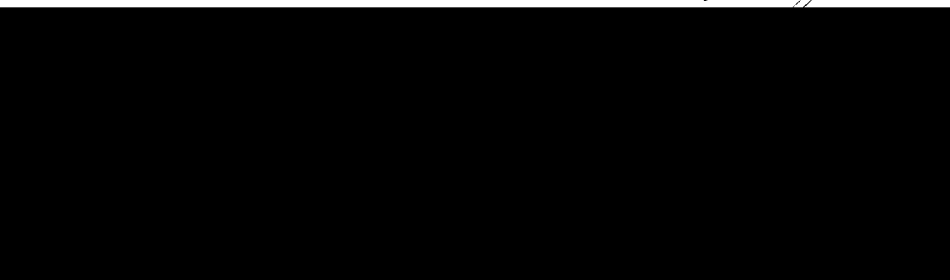
Zmocnění k právnímu jednání (jedná-li za Majitele služby ve Virtuální pobočce CEB pouze osoba s Jednáním ze zákona/statutární orgán, tato příloha se netiskne).

V dne

V dne

Československá obchodní banka, a. s.

Za Majitele služby Městská část Praha 9



Seznam účtů a nastavení služby ČSOB CEB
č. 42866639-1
(dále jen "Seznam")



obchodní firma / název
sídlo
IČO/ZEČO
registrace u

Městská část Praha 9
Sokolovská 14/324, 19000 Praha 9 - Vysočany, Česká republika
00063894
dle zákona 131/2000 Sb.

(dále jen "Majitel služby")

za Majitele služby:

jméno, příjmení, titul

██████████ - člen statutárního orgánu

a

Československá obchodní banka, a. s.

Radlická 333/150, 150 57 Praha 5; IČO: 00001350

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B: XXXVI, vložka 46

(dále jen "ČSOB")

uzavřeli Smlouvu o využívání služby ČSOB CEB č. **42866639-1** (dále jen "Smlouva CEB") a na základě této Smlouvy CEB Majitel služby žádá ČSOB, aby níže uvedené účty mohl obsluhovat prostřednictvím Služby ČSOB CEB, a to v následujícím rozsahu:

Č.	Číslo účtu	Měna účtu	Majitel účtu Typ účtu	Limit Majitele služby	Správa karet	
1.	██████████	CZK	Městská část Praha 9 BĚŽNÝ ÚČET	bez omezení	Správa PK	
č.	Typ platební služby	Limit na jednotlivou transakci	Autorizace platební transakce osobou/osobami s			
			Podpisovou třídou	a	Podpisovou třídou	a
1.	všechny platební metody	██████████	samostatně			

Č.	Číslo účtu	Měna účtu	Majitel účtu Typ účtu	Limit Majitele služby	Správa karet	
2.	██████████	CZK	Městská část Praha 9 TERMÍNOVANÝ VKLAD - N/B KLIENT	nepodporováno	Bez PK	
č.	Typ platební služby	Limit na jednotlivou transakci	Autorizace platební transakce osobou/osobami s			
			Podpisovou třídou	a	Podpisovou třídou	a

Pojmy označené velkým počátečním písmenem jsou blíže specifikované v Obchodních podmínkách pro poskytování služby ČSOB CEB.

Podpisové třídy zvolené Majitelem služby pro výše uvedené účty jsou:
samostatně

Majitel služby žádá ČSOB o nastavení následujících funkcí ve Službě ČSOB CEB:

Oprávněná osoba, která má Oprávnění ke správě služby, může jednat za Majitele služby prostřednictvím Služby ČSOB CEB **Samostatně**.

Ve Službě CEB **není povoleno** zasílání SMS zpráv v rámci CEB Info.

Majitel služby si pro Portál CEB volí tento název Smlouvy CEB: **Městská část Praha 9**

Poplatky související se Službou CEB účtované Majiteli služby je ČSOB oprávněna inkasovat z účtu č. [redacted] přičemž toto ujednání nahrazuje všechna předchozí ujednání ohledně čísla účtu, ze kterého je ČSOB oprávněna inkasovat poplatek.

V dne

Za Majitele služby Městská část Praha 9



Zmocnění - seznam osob č. 42866639-1



obchodní firma / název **Městská část Praha 9**
sídlo **Sokolovská 14/324, 19000 Praha 9 - Vysočany, Česká republika**
IČO/ZEČO **00063894**
registrace u **dle zákona 131/2000 Sb.**

(dále jen "Majitel služby")

za Majitele služby:
jméno, příjmení, titul [redacted] - člen statutárního orgánu

zmocňuje / pověřuje níže uvedenou/é osobu/y (dále jen "Oprávněnou/é osobu/y") k právnímu jednání specifikovanému v článku II Smlouvy o využívání služby CEB č. 42866639-1 uzavřené mezi Majitelem služby a Československou obchodní bankou, a.s., se sídlem Radlická 333/150, 150 57, Praha 5, IČO: 00001350, a to v následujícím rozsahu:

Jméno a příjmení Oprávněné osoby: [redacted]
Rodné číslo / datum narození Oprávněné osoby: [redacted]

Oprávněná osoba má přístup do Služby ČSOB CEB prostřednictvím Mobilní aplikace.

Oprávněná osoba má:
Oprávnění k platebnímu styku
Oprávnění k právnímu jednání
Oprávnění ke confirmování FM obchodů

Podpisovou třídu: **samostatně**
Limit pro Oprávněnou osobu: **bez omezení**

Číslo účtu	Měna	Majitel účtu / Typ účtu	Karty přiřazený
[redacted]	CZK	Městská část Praha 9 BĚŽNÝ ÚČET	Ne
[redacted]	CZK	Městská část Praha 9 TERMÍNOVANÝ VKLAD - N/B KLIENT	Ne

Jméno a příjmení Oprávněné osoby: [redacted]
Rodné číslo / datum narození Oprávněné osoby: [redacted]

Oprávněná osoba má přístup do Služby ČSOB CEB prostřednictvím Mobilní aplikace.

Oprávněná osoba má:
Oprávnění ke správě služby
Oprávnění k platebnímu styku
Jednání ze zákona / statutární orgán
Oprávnění ke confirmování FM obchodů

Podpisovou třídu: **samostatně**
Limit pro Oprávněnou osobu: **bez omezení**

Číslo účtu	Měna	Majitel účtu / Typ účtu	Karty přiřazený
[redacted]	CZK	Městská část Praha 9 BĚŽNÝ ÚČET	Ne

[REDACTED]	CZK	Městská část Praha 9 TERMÍNOVANÝ VKLAD - N/B KLIENT	Ne
------------	-----	--	----

Jméno a příjmení Oprávněné osoby: [REDACTED]
 Rodné číslo / datum narození Oprávněné osoby: [REDACTED]

Oprávněná osoba má přístup do Služby ČSOB CEB prostřednictvím Mobilní aplikace.

Oprávněná osoba má:

Oprávnění k platebnímu styku

Podpisovou třídu: **samostatně**

Limit pro Oprávněnou osobu: **bez omezení**

Číslo účtu	Měna	Majitel účtu / Typ účtu	Karty přiřazený
[REDACTED]	CZK	Městská část Praha 9 BĚŽNÝ ÚČET	Ne
[REDACTED]	CZK	Městská část Praha 9 TERMÍNOVANÝ VKLAD - N/B KLIENT	Ne

Jméno a příjmení Oprávněné osoby: [REDACTED]
 Rodné číslo / datum narození Oprávněné osoby: [REDACTED]

Oprávněná osoba má přístup do Služby ČSOB CEB prostřednictvím Mobilní aplikace.

Oprávněná osoba má:

Oprávnění k platebnímu styku

Podpisovou třídu: **samostatně**

Limit pro Oprávněnou osobu: **bez omezení**

Číslo účtu	Měna	Majitel účtu / Typ účtu	Karty přiřazený
[REDACTED]	CZK	Městská část Praha 9 BĚŽNÝ ÚČET	Ne
[REDACTED]	CZK	Městská část Praha 9 TERMÍNOVANÝ VKLAD - N/B KLIENT	Ne

Jméno a příjmení Oprávněné osoby: [REDACTED]
 Rodné číslo / datum narození Oprávněné osoby: [REDACTED]

Oprávněná osoba má přístup do Služby ČSOB CEB prostřednictvím Mobilní aplikace.

Oprávněná osoba má:

Oprávnění k platebnímu styku

Podpisovou třídu: **samostatně**

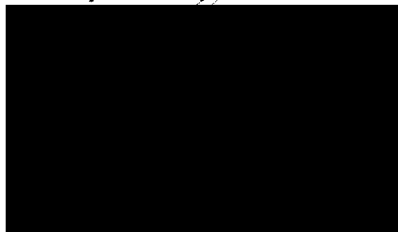
Limit pro Oprávněnou osobu: **bez omezení**

Číslo účtu	Měna	Majitel účtu / Typ účtu	Karty přiřazený
[REDACTED]	CZK	Městská část Praha 9 BĚŽNÝ ÚČET	Ne
[REDACTED]	CZK	Městská část Praha 9 TERMÍNOVANÝ VKLAD - N/B KLIENT	Ne

Pojmy označené velkým počátečním písmenem jsou blíže specifikované v Obchodních podmínkách pro poskytování služby ČSOB CEB.

V dne

Za Majitele služby Městská část Praha 9



ZMOCNĚNÍ K PRÁVNÍMU JEDNÁNÍ - PŘÍLOHA SMLOUVY O VYUŽÍVÁNÍ SLUŽBY ČSOB CEB



4206860

Zmocnění k právnímu jednání č. 42866639-1

obchodní firma / název **Městská část Praha 9**
sídlo **Sokolovská 14/324, 19000 Praha 9 - Vysočany, Česká republika**
IČO/ZEČO **00063894**
registrace u **dle zákona 131/2000 Sb.**

(dále jen "Majitel služby")

za Majitele služby:

jméno, příjmení, titul [redacted] - člen statutárního orgánu

Majitel služby zmocňuje / pověřuje / určuje dle článku II. Smlouvy o využívání služby CEB č. **42866639-1** mezi Majitelem služby a Československou obchodní bankou, a.s., se sídlem Radlická 333/150, 150 57, Praha 5, IČO: 00001350 (dále jen "ČSOB"), ("dále Smlouva CEB"), níže uvedenou/é osoby (dále jen "Oprávněná/é osoba/y") k právnímu jednání za Majitele služby v následujícím rozsahu:

Jméno a příjmení Oprávněné osoby: [redacted]
Rodné číslo / datum narození Oprávněné osoby: [redacted]

Rozsah právního jednání Oprávněné osoby za Majitele služby:

- 1) Zasílání dokumentů, jejichž seznam je uvedený na www.csob.cz/ceb (dále jen "Dokumentace"), prostřednictvím služby ČSOB CEB do ČSOB
- 2) Podepisování níže uvedených dokumentů včetně jejich případných změn Zaručeným / Kvalifikovaným elektronickým podpisem (jak je definován v Obchodních podmínkách pro poskytování služby ČSOB CEB) za Majitele služby (dále jen "Dokumenty") a/nebo další níže specifikované právní jednání:

Produkty / Služby	Dokumenty	Platnost do	Podepisování
Správa dokumentů	Nahlížení na Dokumentaci Majitele služby, která je dostupná prostřednictvím služby ČSOB CEB		Samostatně

Oprávněné osoby, které jednají za Majitele služby ze zákona včetně členů statutárního orgánu právnické osoby:

Jméno a příjmení Oprávněné osoby: [redacted]
Rodné číslo / datum narození Oprávněné osoby: [redacted]

Majitel služby si pro Portál CEB volí tento název Smlouvy CEB: **Městská část Praha 9**

V, dne

za Majitele služby:



OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO ÚČTY A PLATBY PRO KORPORACE A INSTITUTE



Účinné od 1. 11. 2023.

Československá obchodní banka, a. s., se sídlem Praha 5, Radlická 333/150, PSČ 150 57, IČO: 00001350, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B: XXXVI, vložka 46, BIC CEKOCZPP (dále jen „**ČSOB**“ nebo případně „**Banka**“), vydává v souladu s občanským zákoníkem a zákonem o platebním styku (dále jen „**ZOPS**“) tyto Obchodní podmínky pro účty a platby pro korporace a instituce (dále jen „**Podmínky**“).

Některé pojmy použité v Podmínkách jsou vysvětleny v části „**VYSVĚTLENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ**“.

I. ZŘÍZENÍ, VEDENÍ A ZRUŠENÍ ÚČTU

Obecné podmínky

1. ČSOB zřizuje a vede účty a poskytuje služby s nimi spojené na základě samostatných smluv o účtech, platebních prostředcích a dalších platebních službách a příslušných obchodních podmínek, které spolu se Sazebníkem ČSOB pro korporátní a institucionální klientelu (dále jen „**Sazebník**“), příp. dalšími ujednáními, společně tvoří rámcovou smlouvu ve smyslu ZOPS. Právní vztahy mezi ČSOB a Klientem vzniklé na základě rámcové smlouvy se řídí právem České republiky (dále jen „**ČR**“). Na uzavření smluvního vztahu s ČSOB není právní nárok.
2. Pokud to ČSOB umožní, lze jednotlivé smlouvy, které tvoří rámcovou smlouvu, uzavřít i elektronicky, a to jak za přítomnosti obou stran, tak na dálku. Neumožní-li ČSOB i jiný způsob a formu uzavření smlouvy, probíhá elektronické uzavření smlouvy tak, že Klient podepíše návrh smlouvy biometrickým podpisem a ČSOB naskenovaným podpisem oprávněného zástupce, biometrickým či jiným podpisem. Není-li sjednáno jinak, je smlouva uzavřena okamžikem jejího podpisu všemi smluvními stranami a téhož okamžiku nabývá účinnosti. ČSOB následně opatří smlouvu elektronickou značkou a kvalifikovaným časovým razítkem a zašle ji Klientovi do služby elektronického bankovníctví, příp. e-mailem.
3. ČSOB před uzavřením smlouvy / poskytnutím služby identifikuje a provádí kontrolu Klienta, osoby zastupující Klienta, osoby ovládající Klienta a skutečného majitele Klienta, a v případě, že je členem statutárního orgánu Klienta právnická osoba, též ovládající osoby a skutečného majitele této právnické osoby, a to přinejmenším v rozsahu stanoveném právními předpisy. Pokud tyto osoby identifikaci a kontrolu v rozsahu požadovaném ČSOB odmítnou, nebude smlouva uzavřena/služba poskytnuta. ČSOB je oprávněna kdykoli v průběhu smluvního vztahu v rámci kontroly vyžadovat doplnění identifikačních údajů shora uvedených osob, předložení dokladů nebo informací ze strany Klienta, zejména k prokázání původu peněžních prostředků na jeho účtu nebo směřujících na jeho účet, dokladů o bonitě a závazcích Klienta či jeho důvěryhodnosti, a Klient je povinen tyto informace ČSOB poskytnout. Stejně tak je ČSOB oprávněna požadovat bezodkladné doložení dokladů/informací nezbytných k posouzení, zda je určitá transakce nebo obchod v souladu s Embargo politikou Skupiny KBC dostupnou na Webových stránkách (sekce ČSOB, Politiky ČSOB). ČSOB je oprávněna neprovést příkaz Klienta či jakýkoli obchod, o kterém se důvodně domnívá, že není v souladu s právními předpisy a postupy ČSOB na jejich základě, Smlouvou nebo Embargo politikou Skupiny KBC. Pokud ČSOB takového práva využije, nenese žádnou odpovědnost za případně vzniklé škody (např. v důsledku neprovedení nebo pozdějšího provedení platební transakce). ČSOB je oprávněna pořídit si kopie všech Klientem předložených dokladů, souvisejících s plněním povinností identifikace a kontroly Klienta, pro účely zákona č. 253/2008 Sb., v platném znění, a zpracovávat získané informace k naplnění účelu tohoto zákona.
4. Klient v rámci identifikace a kontroly předkládá ČSOB zejména doklady osvědčující jeho existenci (příp. zakladatelské dokumenty, pokud již právnická osoba byla založena, ale dosud nevznikla), způsob jednání za právnickou osobu, kdo je ovládající osobou a skutečným majitelem Klienta a doklady o oprávnění k podnikání; ČSOB může požadovat, aby tyto doklady nebyly starší 3 měsíců. Fyzická osoba občan ČR předkládá za účelem identifikace zpravidla občanský průkaz, občan jiného státu předkládá jako průkaz totožnosti zpravidla cestovní pas, příp. další doklady dle požadavku ČSOB. Fyzická osoba je povinna neprodleně oznámit ČSOB odcizení či ztrátu průkazu totožnosti.
5. Klient odpovídá za aktuálnost, správnost a úplnost všech údajů sdělených ČSOB a je povinen bez zbytečného odkladu oznámit ČSOB všechny změny těchto údajů a doložit je dokladem, ze kterého jsou zřejmé (např. platným průkazem totožnosti osoby jednající za Klienta), s výjimkou změny zasílací adresy, případně adresy bydliště, která se pouze oznamuje. Změna identifikačních údajů je účinná v den oznámení, pokud k němu došlo na pobočce ČSOB.
6. Pokud má být rámcová smlouva podle právního předpisu uveřejněna v registru smluv, je Klient povinen zajistit na své náklady její řádné a včasné uveřejnění.
7. ČSOB zřizuje a vede účty pro právnické osoby – pro podnikatelskou i nepodnikatelskou činnost.
8. Majitel účtu je povinen udržovat na svém účtu zůstatek peněžních prostředků ve výši postačující k úhradě poplatků za poskytované služby.

9. ČSOB nezřizuje účty pro více osob.
10. Pokud není ve smlouvě o účtu sjednáno jinak, tvoří název účtu název / obchodní firma Majitele účtu.
11. Služby Nepřímého dání platebního příkazu, Informování o platebním účtu a potvrzení zůstatku peněžních prostředků na účtu mohou Klienti využívat v souladu s obchodními a technickými podmínkami.

Nakládání s účtem a prostředky na účtu

Obecné podmínky

12. Za nakládání s účtem se považují veškerá právní jednání, která směřují ke vzniku, změně nebo zániku smlouvy o účtu, včetně udělení / změny zmocnění k nakládání s peněžními prostředky na účtu, dále též např. jednání týkající se poskytnutí informací o účtech Majitele účtu, jejich zůstatcích, příp. pohybech a stavech peněžních prostředků na těchto účtech.
13. S peněžními prostředky na účtu lze nakládat na základě platebního příkazu k provedení platební transakce, který může být zadán i s využitím platebních prostředků (např. debetní karty nebo služby Internetového bankovníctví) a dále prostřednictvím soukromých šeků vystavených na schválených tiskopisech, které ČSOB k účtu vydala a které se řídí zvláštními obchodními podmínkami.
14. ČSOB může odmítnout plnou moc k nakládání s účtem / jednorázovému úkonu při nakládání s prostředky na účtu, která opravňuje zmocněnce zmocnit další osobu, a plnou moc starší než 3 měsíce.
15. Jiná osoba než Majitel účtu může nakládat s účtem pouze na základě zákonného zmocnění nebo zvláštní plné moci udělené Majitelem účtu, ve které je výslovně vymezeno konkrétní právní jednání při nakládání s účtem. Pokud nebude plná moc učiněna v souladu s tímto bodem, je ČSOB oprávněna ji odmítnout.

Disponenti

16. Majitel účtu může k nakládání s peněžními prostředky na účtu zmocnit jinou osobu (dále jen „**Disponent**“). Zmocnění může být uděleno k některým z následujících způsobů nakládání s peněžními prostředky na účtu nebo k jejich kombinaci:
 - a) platebním příkazem v listinné podobě, podepsaným vlastnoručním podpisem
 - b) platebním příkazem činěným prostřednictvím elektronických platebních prostředků, tj.
 - platební karty
 - služby elektronického bankovníctví.

Každé z takto udělených zmocnění se posuzuje samostatně; Majitel účtu uděluje, mění a odvolává zmocnění Disponenta vždy ke konkrétnímu způsobu nakládání s peněžními prostředky na účtu. ČSOB může požadovat, aby zmocnění bylo uděleno prostřednictvím stanoveného formuláře, a může omezit počet Disponentů.

17. ČSOB poskytne Disponentovi platební kartu na základě zvláštního smluvního ujednání s Majitelem účtu. ČSOB zřídí Disponentovi službu elektronického bankovníctví na základě zvláštního smluvního ujednání s Majitelem účtu a navazujícího smluvního ujednání s Disponentem. V těchto případech se práva a povinnosti Majitele účtu a Disponenta dále řídí i zvláštními obchodními podmínkami k těmto platebním prostředkům.
18. Majitel účtu může zmocnění pro Disponenta odvolat. Odvolání zmocnění je účinné okamžitě, jestliže je učiněno osobně na pobočce ČSOB, v opačném případě 2. pracovní den následující po dni doručení odvolání ČSOB.
19. Nové zmocnění nebo změna zmocnění jsou účinné okamžitě, není-li s nimi spojeno vyhotovení nového podpisového vzoru Disponenta; v takovém případě je zmocnění účinné až účinností nového Podpisového vzoru.
20. Disponent zmocněný k nakládání s peněžními prostředky na účtu platebními příkazy podepsanými vlastnoručním podpisem nebo prostřednictvím služby elektronického bankovníctví je zároveň oprávněn k ověření aktuálního zůstatku účtu, k ověření pohybů a stavu peněžních prostředků na účtu, a to i prostřednictvím výpisů z účtu, a k vyzvedávání veškeré korespondence pro Majitele účtu, není-li určena do jeho vlastních rukou, je rovněž zmocněn k využívání služby Informování o platebním účtu.
21. Majitel účtu může ve výjimečném případě zmocnit k jednorázovému úkonu směřujícímu k nakládání s prostředky na účtu třetí osobu. Úkon, ke kterému je zmocnění uděleno, musí být v plné moci přesně vymezen a ČSOB je oprávněna požadovat, aby plná moc byla předložena pobočce, ve které má být úkon proveden, až 5 pracovních dní před zamýšleným termínem jeho uskutečnění. Pokud nebude plná moc učiněna v souladu s tímto bodem, je ČSOB oprávněna ji odmítnout.

Podpisový vzor

22. Klient používá vzor svého podpisu (dále jen „**Podpisový vzor**“) pro autorizaci platebních transakcí prováděných na základě platebního příkazu v listinné podobě podepsaného vlastnoručním podpisem. Klient může používat nejvýše dva Podpisové vzory, které uvede na příslušném formuláři. V případě dvou Podpisových vzorů slouží podpis uvedený v poli „Vzor podpisu 1“ pro podepisování platebních příkazů k účtům, kterých je Klient majitelem,

a podpis uvedený v poli „Vzor podpisu 2“ pro podepisování platebních příkazů k účtům, u kterých je pouze Disponentem.

23. Podpisový vzor musí být vždy spojen s podepisující osobou a splňovat požadavky ČSOB směřující k zajištění jeho bezpečného užívání. Podpisový vzor musí tvořit jméno a příjmení (příp. pouze příjmení) Klienta a nesmí být proveden hůlkovým písmem. ČSOB doporučuje, aby se Podpisový vzor odlišoval od způsobu podepisování používaného v běžné korespondenci. ČSOB je oprávněna odmítnout zřízení Podpisového vzoru, jehož provedení je v rozporu se sjednanými podmínkami nebo požadavky ČSOB na jeho bezpečnost.
24. Klient může změnit/vytvořit Podpisový vzor vyhotovením nového Podpisového vzoru na aktuálně používaném formuláři. Nový Podpisový vzor nabývá účinnosti:

Místo vyhotovení	Způsob / čas vyhotovení	Účinnost nového Podpisového vzoru (od okamžiku jeho vyhotovení)	
pobočka ČSOB	listinná podoba	na pobočce ČSOB, kde byl vyhotoven	tentýž den
		v ostatních případech	následující pracovní den nejpozději od 16:00
	biometricky do 16:00	tentýž den	
	biometricky po 16:00	následující pracovní den	
pobočka České pošty / před kurýrem	listinná podoba	2. pracovní den nejpozději od 16:00 (je-li ze strany ČSOB přijat a není-li sjednáno jinak)	

Platný Podpisový vzor je vždy ten, který je uveden na příslušném formuláři s nejnovějším datem podpisu Klienta. Podpisové vzory uvedené na formulářích v rámci obchodní značky Poštovní spořitelna do 31. 3. 2015 a na formulářích ČSOB do 8. 11. 2010 zůstávají v platnosti, dokud Majitel účtu neprovede změnu zmocnění.

Nakládání s prostředky na účtu bez příkazu klienta

25. Bez příkazu Majitele účtu / Disponenta je ČSOB oprávněna odepsat peněžní prostředky z účtu:
- provádí-li zúčtování poplatků za služby podle Sazebníku
 - z důvodu opravného zúčtování (nebyla-li platební transakce zúčtována v souladu s platebním příkazem)
 - k úhradě plateb uskutečněných ze strany ČSOB za Klienta na základě použití šeků, platebních karet a rovněž k úhradě splatných debetních úroků
 - provádí-li srážku daně
 - v rámci exekučního, insolvenčního, příp. dalších zákonných řízení
 - v případě vzájemného vyrovnání pohledávek a závazků (započtení)
 - Majitele účtu, jako příjemce, z důvodu vrácení částky autorizované inkasní platební transakce na účet poskytovatele plátce na základě jeho žádosti
 - pokud nebyla splněna podmínka připsání částky převodu ze zahraničí a v cizí měně v rámci ČR na účet ČSOB vedený u korespondentské banky
 - v dalších případech stanovených právními předpisy a/nebo sjednaných s Majitelem účtu.
26. ČSOB je povinna zablokovat peněžní prostředky na účtu na základě rozhodnutí soudu nebo jiného příslušného orgánu a realizovat exekuci či jiné zákonné řízení v souladu s právními předpisy. Je-li zůstatek účtu vyšší než částka určená v příslušném rozhodnutí, je ČSOB oprávněna převést peněžní prostředky odpovídající částce určené v příslušném rozhodnutí na zvláštní účet, kde jsou blokovány; převod nemá vliv na jejich úročení. ČSOB je oprávněna zablokovat peněžní prostředky na účtu, rovněž pokud je to nezbytné k provedení opravného zúčtování. Je-li vedena exekuce příkázáním pohledávky z vkladového účtu, stane se vklad, příp. jeho část odpovídající vymáhané pohledávce, splatným dnem doručení vyznění o právní moci příslušného exekučního rozhodnutí do ČSOB.
27. ČSOB je oprávněna zablokovat platební prostředek Klienta z důvodu bezpečnosti platebního prostředku, zejména při podezření na jeho neoprávněné nebo podvodné využití nebo při významném zvýšení rizika, že Klient nebude schopen splácet úvěr, který lze prostřednictvím platebního prostředku čerpat. O zablokování platebního prostředku ČSOB Klienta informuje.

Debetní zůstatek

28. Majitel účtu je oprávněn použít peněžní prostředky pouze do výše disponibilního zůstatku jeho účtu (včetně případně sjednaného přečerpání). V důsledku přesazení disponibilního zůstatku účtu (bez ohledu na to, zda k němu dojde nesjednaným překročením, tj. využitím více peněžních prostředků ze strany Klienta, nebo zaúčtováním poplatků za poskytnuté služby, příp. dalších plateb, které je ČSOB oprávněna zúčtovat k tíži účtu i bez příkazu Klienta) dojde ke vzniku debetního zůstatku. Majitel účtu je povinen debetní zůstatek ihned uhradit. Případné výzvy k úhradě debetního zůstatku jsou zpoplatněny dle Sazebníku. ČSOB je oprávněna požadovat zaplacení debetních úroků z částky debetního zůstatku ve výši dle Oznámení ČSOB pro korporátní a institucionální klientelu o stanovených úrokových podmínkách vkladů v CZK, resp. Oznámení ČSOB pro korporátní a institucionální klientelu o stanovených úrokových podmínkách devizových vkladů (dále jen „Oznámení“), a to ode dne jeho vzniku. Debetní úroky jsou splatné ihned, na konci kalendářního měsíce jsou připsány k debetnímu zůstatku a ČSOB je oprávněna v následujícím měsíci účtovat debetní úroky z takto navýšené částky.

Započtení a postoupení

29. Bez předchozího výslovného písemného souhlasu ČSOB není Majitel účtu oprávněn postoupit ani zastavit své pohledávky za ČSOB vzniklé na základě smlouvy o účtu, ani převést na jiného práva z takové smlouvy či takovou smlouvu jinému postoupit.

30. ČSOB je oprávněna započíst své splatné i nesplacené pohledávky za Majitelem účtu, které vznikly v souvislosti s vedením účtu nebo z jiných bankovních obchodů. Tyto své pohledávky je ČSOB oprávněna započíst proti splatným i nesplaceným pohledávkám Majitele účtu za ČSOB, které vznikly Majiteli účtu v souvislosti s vedením jakéhokoli účtu nebo z jiného důvodu. Převyšuje-li započitatelná pohledávka ČSOB aktuální zůstatky účtů Majitele účtu vedených u ČSOB, je ČSOB oprávněna tyto účty za účelem provedení zápočtu zablokovat (tzn. neumožnit výběry hotovosti/Odchozí úhradu a Inkaso z účtů) a k úhradě své pohledávky (započtení) použít nejen jejich aktuální zůstatek, ale též později připsané peněžní prostředky.

Transparentní účet

31. Je-li mezi ČSOB a majitelem účtu sjednáno vedení účtu jako transparentního (dále jen „transparentní účet“), ČSOB na svých Webových stránkách zveřejňuje údaje o účtu a platebních transakcích na účtu, a to bez zbytečného odkladu od jejich zaúčtování. ČSOB je oprávněna zveřejňovat zejména číslo účtu, název/jméno transparentního účtu, účetní zůstatek na transparentním účtu, datum odepsání nebo připsání platební transakce a datum jejího zaúčtování na transparentním účtu, označení nebo jméno a příjmení, případně název účtu přispěvatele, variabilní symbol, částku a měnu platební transakce, popis platební transakce (zejména důvod, účel).

32. Majitel účtu je povinen informovat přispěvatele o skutečnosti, že údaje o platebních transakcích na transparentním účtu jsou zveřejňovány a že zveřejněním těchto údajů mohou být zveřejněny i některé informace o osobě přispěvatele. ČSOB doporučuje majiteli účtu upozornit přispěvatele, aby jako variabilní symbol nepoužíval své rodné číslo. V průběhu vedení transparentního účtu je ČSOB oprávněna po uplynutí 3 let od zveřejnění příslušných platebních a jiných údajů týkajících se transparentního účtu tyto zveřejněné údaje ze svých Webových stránek odstranit.

33. ČSOB přestává zveřejňovat informace o transakcích ke dni ukončení transparentnosti účtu nebo ke dni ukončení smlouvy o účtu. U politických subjektů (např. politické strany, hnutí aj.) ponechává ČSOB již zveřejněné údaje na svých Webových stránkách ještě minimálně po dobu 3 let od ukončení transparentnosti účtu nebo ukončení smlouvy o účtu. Po uplynutí této doby je ČSOB oprávněna příslušné zveřejněné údaje ze svých Webových stránek odstranit. U ostatních subjektů je ČSOB oprávněna odstranit zveřejněné údaje ke dni ukončení transparentnosti účtu nebo smlouvy účtu.

Zrušení účtu

34. Závazek ze smlouvy o účtu zanikne výpovědí, dohodou smluvních stran nebo odstoupením.

Výpověď

35. Majitel účtu je oprávněn písemně vypovědět smlouvu o účtu bez uvedení důvodu. Výpovědní doba je 1 měsíc a počíná běžet dnem doručení výpovědi ČSOB. ČSOB může požadovat, aby byla výpověď podepsána v souladu s příslušným Podpisovým vzorem, je-li zůstatek na účtu ke dni podání výpovědi vyšší než 300 000 Kč.

36. ČSOB je oprávněna písemně vypovědět smlouvu o účtu bez uvedení důvodu. Výpovědní doba je 2 měsíce a počíná běžet 1. dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi Majiteli účtu.

Odstoupení

37. ČSOB je oprávněna od smlouvy o účtu odstoupit a účet zrušit v případě, že:

- a) na účet nebyl do 10 pracovních dnů od jeho zřízení vložena alespoň minimální výše prvního vkladu, pokud je vyžadována, nebo
- b) došlo k podstatnému porušení smluvní povinnosti ze strany Klienta, za které se vždy považuje vznik debetního zůstatku na účtu, nebo
- c) trvání závazků ze smlouvy nebo využívání produktu a služby se stane pro ČSOB nepřijatelným nebo nezákonným v důsledku existence příslušných právních předpisů nebo interní politiky ČSOB nebo Skupiny KBC.

38. Majitel účtu je od smlouvy oprávněn odstoupit v případech stanovených zákonem.

Následky ukončení smlouvy o účtu

39. Dnem účinnosti výpovědi či odstoupení závazek ze smlouvy o účtu zaniká. Majitel účtu je povinen nejpozději k datu zániku smluvního vztahu vyrovnat veškeré své závazky z něj vyplývající. S kladným zůstatkem peněžních prostředků z rušeného účtu sníženým o dosud nezúčtované platební transakce ČSOB naloží podle dispozice Majitele účtu udělené písemně (zejména prostřednictvím k tomu určeného formuláře) nebo prostřednictvím služeb elektronického bankovníctví, a to do 7 pracovních dnů od ukončení smluvního vztahu (Odchozí úhrada nebo Výběr hotovosti). Hotovostní výběr kladného zůstatku účtu bude proveden vždy v Kč s tím, že pro směnu bude použit kurz dle kurzovního lístku ČSOB platného ke dni odepsání peněžních prostředků z účtu. Pokud Majitel účtu požádá o výplatu zůstatku v souvislosti s rušením účtu prostřednictvím šekové poukázky, výplatu lze provést, pouze pokud zůstatek postačuje k úhradě poplatku za šekovou poukázku. ČSOB po vypořádání vzájemných práv a povinností účet zruší do 1 měsíce od ukončení smluvního vztahu. V případě platebního účtu navázaného na Vkladový účet s termínovanými vklady ČSOB zruší účet až ke dni nejbližší splatnosti posledního termínovaného vkladu na Vkladovém účtu. V případě účtu, ohledně kterého je vedeno exekuční řízení, nebo jsou na něm zajištěny peněžní prostředky v rámci jiného zákonného řízení, nedojde ke zrušení účtu dříve, nežli dnem ukončení posledního z těchto řízení.
40. Pokud Majitel účtu neudělí ČSOB nejpozději ke dni ukončení smluvního vztahu dispozici k naložení s kladným zůstatkem účtu, je ČSOB oprávněna využít kterékoliv z níže uvedených oprávnění:
- zůstatek cizoměnového účtu směnít na Kč kurzem dle kurzovního lístku ČSOB platného ke dni zrušení účtu;
 - zůstatek Majiteli účtu vyplatit prostřednictvím šekové poukázky zasláné na jeho zasilací adresu.
41. Pokud nastane situace, kdy měna rušeného účtu není uvedena v kurzovním lístku ČSOB, je ČSOB oprávněna použít pro směnu kladného zůstatku do Kč dle bodu 39. a 40. namísto kurzu dle kurzovního lístku ČSOB kurz ČNB platný k příslušnému dni. V případě, že nelze postupovat ani podle kurzovního lístku ČNB, je ČSOB oprávněna provést směnu dle Aktuálního tržního kurzu.
42. Dispozice k výplatě zůstatku musí splňovat náležitosti stanovené pro platební příkaz v listinné podobě (více v části „PLATEBNÍ STYK“ a na Webových stránkách). Kladný zůstatek zrušeného účtu ČSOB neúročí a není-li vyplacen, převede jej na svůj interní účet a eviduje jej až do doby promlčení práva na jeho výplatu. V případě, že byla smlouva o účtu uzavřena na dobu určitou, ČSOB postupuje po uplynutí sjednané doby obdobně.

II. ÚROKY A POPLATKY

Úroky

1. Peněžní prostředky na účtu jsou úročeny úrokovými sazbami ČSOB v souladu s pravidly úročení pro příslušnou měnu. Úrokové sazby jsou ČSOB stanoveny pro jednotlivé měny, období a produkty. Aktuální úrokové sazby jsou uvedeny v příslušném Oznámení přístupném na Webových stránkách a v provozních prostorách poboček ČSOB. Úrokové sazby jsou odvozeny od referenčních úrokových sazeb, tj. úrokových sazeb vyhlášených ČNB, a dále ovlivněny cenou peněžních prostředků na trhu, náklady ČSOB na své financování a její obchodní politikou. ČSOB je oprávněna jednostranně a bez předchozího oznámení změnit dohodu stran o výši úrokových sazeb. Nové úrokové sazby se uplatní na všechny účty Klienta ode dne vyhlášení příslušného Oznámení. Změna úrokových sazeb je Klientovi oznámena bez zbytečného odkladu, vyjma změny pro Klienta příznivější, která se neoznamuje.
2. ČSOB je oprávněna jednostranně změnit výši úrokové sazby i do záporné výše. O takovéto změně informuje Klienta s 1 měsíčním předstihem před nabytím její účinnosti, a to zpravidla prostřednictvím výpisu z účtu, Internetového bankovníctví nebo e-mailu a rovněž zveřejněním na Webových stránkách.
3. Úročení začíná dnem připsání peněžních prostředků na účet a končí dnem, který předchází jejich odepsání z účtu. Úrok ze zůstatku účtu se počítá denně a je připisován na konci kalendářního měsíce v měně účtu. Úrok je připisován k zůstatku účtu, není-li sjednáno jinak.

Poplatky

4. ČSOB je oprávněna za poskytované služby účtovat a inkasovat poplatky podle Sazebníku účinného v den zúčtování poplatku.

5. Poplatky jsou splatné ke dni jejich zúčtování. Poplatky jsou účtovány poslední den kalendářního měsíce, příp. v den poskytnutí zpoplatněné služby. Jestliže je poplatek zúčtován s konverzí měn, pak je vždy uplatněn aktuální kurz devizového trhu ČNB platný v den zúčtování poplatku. Pokud není sjednáno jinak, jsou poplatky vždy účtovány k tíži účtu, ke kterému se poskytnutá služba vztahuje.
6. Poplatky za služby poskytnuté v průběhu provádění exekuce nebo jiného zákonného řízení jsou k tíži účtu zaúčtovány až po zániku účinků všech rozhodnutí, na jejichž základě byla ČSOB povinna peněžní prostředky na účtu zablokovat.
7. K Odchozí úhradě, ke které byl dán platební příkaz nepřímo (prostřednictvím služby Nepřímého dání platebního příkazu) je poplatek účtován dle položky Odchozí úhrada zadaná přes Internetové bankovníctví pro daný typ transakce.

III. PLATEBNÍ STYK

Obecné podmínky

1. Platebním stykem se rozumí provádění platebních transakcí, tj. vložení hotovosti na účet, Výběr hotovosti a bezhotovostní převod peněžních prostředků z účtu a na účet. ČSOB provádí platební transakce na základě platebních příkazů v souladu s rámcovou smlouvou a příslušnými právními předpisy.
2. ČSOB odmítne provést platební příkaz, pokud povinnost k jeho odmítnutí vyplývá z právního předpisu. ČSOB může odmítnout provést platební příkaz, který nesplňuje podmínky sjednané v rámcové smlouvě nebo u kterého existuje důvodná pochybnost, že jej zadala oprávněná osoba (např. v souvislosti se zneužitím platebního prostředku). ČSOB neodpovídá Klientovi za škodu vzniklou v důsledku neprovedení platebního příkazu ze shora uvedených důvodů. Neodporuje-li to právním předpisům, ČSOB Klienta o neprovedení platebního příkazu informuje zpravidla v Internetovém bankovníctví, poštou, případně telefonicky.
3. Na platební transakce prováděné na základě platebního příkazu zadaného prostřednictvím platební karty nebo služby elektronického bankovníctví se vztahují též obchodní podmínky upravující tyto platební prostředky.
4. Pro dokumentární transakce (např. akreditivy a záruky), směnky a šeky platí zvláštní podmínky. Pro SEPA Inkaso se tyto Podmínky použijí pouze přiměřeně v rozsahu neupraveném zvláštními podmínkami.
5. Není-li dohodnuto jinak, lze platební příkaz v listinné podobě předat pouze na formuláři stanoveném ČSOB.
6. Pokud to povaha platebního příkazu připouští, je Klient povinen seznámit se před jeho zadáním s vysvětlivkami pro jeho vyplnění (pokud jsou pro příslušný typ platebního příkazu k dispozici) uvedenými na formuláři nebo na Webových stránkách. Při zadání platebního příkazu je Klient povinen řídit se pokyny uvedenými na příslušném formuláři (včetně vysvětlivek), v Internetovém bankovníctví, příp. na Webových stránkách, a vyplnit všechny údaje označené jako povinné. Závazné pokyny mohou obsahovat i vzory vyplněných formulářů přístupné na Webových stránkách. Platební příkaz v listinné podobě musí být vyplněn čitelně a nesmí v něm být škrtnáno, mazáno ani přepisováno. Vše výše uvedené platí přiměřeně i pro svolení k Inkasu.
7. Pokud ČSOB vede pro Klienta účet, který je přístupný prostřednictvím Internetového bankovníctví, může ČSOB se souhlasem Klienta předávat informace o tomto účtu, jeho zůstatku a provedených platebních transakcích poskytovateli služeb Informování o platebním účtu.

Autorizace platební transakce

8. ČSOB provádí pouze autorizované platební transakce. Platební transakce je autorizována, jestliže k ní dal Klient sjednaným způsobem souhlas. Klient svým souhlasem zároveň stvrzuje, že se před autorizací platební transakce seznámil s relevantními informacemi, které se k ní vztahují.
9. Klient autorizuje platební transakci:
 - a) v případě platebního příkazu v listinné podobě, připojením vlastnoručního podpisu podle aktuálního Podpisového vzoru a/nebo jiným smluvně sjednaným nebo ČSOB stanoveným způsobem autorizace. Převzetí platebního příkazu v listinné podobě pracovníkem banky potvrdí ČSOB otiskem razítka na kopii tohoto platebního příkazu, případně otiskem razítka na oddělitelné části příslušného dokladu.
 - b) v případě platebního příkazu učiněného prostřednictvím služby elektronického bankovníctví pomocí autorizačních prvků v souladu s příslušnými smluvními ujednáními;
 - c) v případě platebního příkazu učiněného prostřednictvím platební karty, příp. jiného platebního prostředku, v souladu s příslušnými smluvními ujednáními.

Provedení platební transakce

10. ČSOB provádí platební transakce v pracovní dny způsobem a ve lhůtách sjednaných v části „LHŮTY PRO PROVÁDĚNÍ PLATEBNÍHO STYKU“. ČSOB odepíše peněžní prostředky z účtu Klienta v okamžiku přijetí platebního příkazu, pokud jsou splněny všechny podmínky sjednané pro jeho provedení a pokud Klient

nepožaduje pozdější splatnost. Pro stanovení okamžiku přijetí platebního příkazu je rozhodující čas a způsob jeho předání ČSOB a jeho forma - bližší podmínky jsou sjednány v části „LHŮTY PRO PROVÁDĚNÍ PLATEBNÍHO STYKU“. Je-li platební příkaz přijatý mimo provozní dobu ČSOB nebo po sjednaném okamžiku (tzv. limitní čas), platí, že platební příkaz byl přijat na začátku následující provozní doby ČSOB.

11. Není-li v Podmínkách sjednáno pro konkrétní typy platebních transakcí jinak, je ČSOB oprávněna neprovést platební příkaz, pokud na účtu Klienta, jako plátce, není v požadovaný den splatnosti dostatek disponibilních peněžních prostředků.

Pokud není na účtu plátce v den splatnosti platebního příkazu k Odchozí úhradě, Inkasu a Trvalému příkazu (i pro daný nepřímý) dostatek disponibilních peněžních prostředků k jeho provedení, vede ČSOB platební příkaz a platbu generovanou na základě Trvalého příkazu v evidenci, a to:

- v rámci tuzemského platebního styku do konce 2. pracovního dne následujícího po dni splatnosti (resp. 2. kalendářního dne v případě převodu v Kč na účet vedený u ČSOB). Příkaz k převodu daný nepřímý je vyřazen ze zpracování v den splatnosti.
- v rámci zahraničního platebního styku do počátku 3. pracovního dne následujícího po dni splatnosti (neprodleně po otevření bankovního systému). Příkaz k převodu daný nepřímý je vyřazen ze zpracování následující den po dni splatnosti (neprodleně po otevření bankovního systému).

Dojde-li ve shora uvedeném období ke zvýšení disponibilního zůstatku účtu tak, že umožní provedení evidovaného platebního příkazu, ČSOB jej provede. Peněžní prostředky v takovém případě odepíše z účtu nejpozději následující pracovní den poté, co dojde k potřebnému zvýšení zůstatku účtu.

12. Pokud je v platebním příkazu uveden den splatnosti, který není pracovním dnem, provede ČSOB platební příkaz nejbližší následující pracovní den. To neplatí u níže uvedených platebních příkazů k převodu v Kč, pokud je účet plátce i účet příjemce veden u ČSOB:

- příkaz k Odchozí úhradě zadaný prostřednictvím Internetového bankovníctví / platební karty
- Trvalý příkaz a trvalý příkaz k inkasu.

13. ČSOB neprovede platební příkaz s datem splatnosti pozdějším než 365 dnů ode dne jeho předání.

14. ČSOB neprovede v zahraničním platebním styku Trvalý příkaz k převodu na proměnlivou částku, pokud je na účtu plátce v den splatnosti zůstatek nižší, než je plátcem stanovený minimální zůstatek peněžních prostředků uvedený v tomto příkazu. Platební příkaz je v takovém případě ihned vyřazen ze zpracování a neprovede se.

Odvolání platebního příkazu

15. Platební příkaz může Klient odvolat pouze v případech, způsobem a lhůtách sjednaných v části „LHŮTY PRO PROVÁDĚNÍ PLATEBNÍHO STYKU“. Platební příkaz daný nepřímý nelze odvolat.

Odovědnost za nesprávně provedenou/neautorizovanou platební transakci

16. Platební transakce je provedena správně, je-li provedena v souladu s platebním příkazem.

17. Majitel účtu/Disponent je povinen oznámit ČSOB neautorizovanou nebo nesprávně provedenou platební transakci bez zbytečného odkladu poté, co se o ní dozví, a to zpravidla telefonicky prostřednictvím Klientského centra, v kterékoliv pobočce ČSOB nebo České pošty, s.p. a dalšími formami uplatnění uvedenými v Reklamačním řádu ČSOB (nestanoví-li příslušné podmínky pro konkrétní platební prostředek, jehož prostřednictvím byl platební příkaz učiněn, jinou formu oznámení), nejpozději však do 13 měsíců ode dne odepsání peněžních prostředků z účtu plátce. V případě, že tak neučiní a ČSOB tuto skutečnost namítne, nelze Majiteli účtu práva vyplývající z neautorizované nebo nesprávně provedené platební transakce přiznat.

18. ČSOB odpovídá Majiteli účtu, jako plátcí, za nesprávně provedenou platební transakci, ledaže mu, případně poskytovateli příjemce, doloží, že částka nesprávně provedené platební transakce byla řádně a včas připsána na účet poskytovatele příjemce. V takovém případě odpovídá příjemci za nesprávně provedenou platební transakci jeho poskytovatel.

19. Pokud ČSOB odpovídá Majiteli účtu, jako plátcí, za nesprávně provedenou platební transakci a ten jí oznámí, že netrvá na jejím provedení, uvede ČSOB účet, z něhož byla částka platební transakce odepsána, neprodleně do stavu, v němž by byl, kdyby k nesprávnému provedení platební transakce nedošlo. Není-li to možné, vrátí ČSOB Majiteli účtu částku nesprávně provedené platební transakce, zaplacenou úplatu a ušlé úroky jiným způsobem. Tento postup se neuplatní, pokud Majitel účtu oznámí ČSOB, že netrvá na provedení platební transakce, až po připsání částky platební transakce na účet poskytovatele příjemce.

20. Pokud ČSOB odpovídá Majiteli účtu, jako plátcí, za nesprávně provedenou platební transakci a ten jí neoznámí, že netrvá na jejím provedení, ČSOB neprodleně zajistí připsání částky nesprávně provedené platební transakce na účet poskytovatele příjemce a uvede účet Klienta do stavu, v němž by byl, kdyby k nesprávnému provedení platební transakce nedošlo. Není-li to možné, vrátí ČSOB Majiteli účtu částku nesprávně provedené platební transakce, zaplacenou úplatu a ušlé úroky jiným způsobem.

21. Pokud ČSOB odpovídá Majiteli účtu, jako příjemci, za nesprávně provedenou platební transakci, uvede jeho účet neprodleně do stavu, v němž by byl, kdyby k nesprávnému provedení platební transakce nedošlo. Není-li to možné, vrátí ČSOB Majiteli účtu částku nesprávně provedené platební transakce, zaplacenou úplatou a ušlé úroky jiným způsobem.
22. Pokud byla provedena neautorizovaná platební transakce, ČSOB neprodleně poté, co se o této skutečnosti dozví, nejpozději však do konce pracovního dne následujícího po dni, kdy ji Majitel účtu / Disponent oznámil, uvede účet, z něhož byla částka platební transakce odepsána, do stavu, v němž by byl, kdyby k tomuto odepsání nedošlo. Není-li to možné, vrátí částku platební transakce, zaplacenou úplatou a ušlé úroky plátcí jiným způsobem. Výše uvedená lhůta však nezačne běžet, pokud má ČSOB důvod se domnívat, že Majitel účtu/Disponent jednal podvodně a tuto skutečnost oznámí ČNB. ČSOB není povinna vrátit částku neautorizované platební transakce dle první věty, pokud ztrátu z ní vzniklou nese Majitel účtu.
23. Majitel účtu nese ztrátu z neautorizované platební transakce:
- do výše 50 EUR, pokud byla způsobena použitím ztraceného/odcizeného platebního prostředku nebo jeho zneužitím, vyjma případů, kdy Majitel účtu / Disponent nejednal podvodně a
 - ztrátu / odcizení / zneužití platebního prostředku nemohl zjistit před provedením neautorizované transakce, nebo
 - ztráta / odcizení / zneužití platebního prostředku byla způsobena jednáním ČSOB;
 - v plné výši, pokud k ní došlo v důsledku podvodného jednání Majitele účtu / Disponenta, nebo tím, že Majitel účtu / Disponent úmyslně či z hrubé nedbalosti porušil povinnost používat platební prostředek v souladu se smlouvou, chránit jej (jeho bezpečnostní prvky) před ztrátou / odcizením / zneužitím a případnou ztrátu / odcizení / zneužití platebního prostředku bez zbytečného odkladu oznámit ČSOB, vyjma případů, kdy Majitel účtu / Disponent, nejednal podvodně a:
 - ztráta vznikla poté, co Majitel účtu / Disponent ztrátu / odcizení / zneužití platebního prostředku ČSOB oznámil, nebo
 - ČSOB nezajistila vhodné prostředky pro toto oznámení, nebo
 - ČSOB porušila svoji povinnost požadovat silné ověření Majitele účtu / Disponenta.
24. Pro přepočítání ztráty z neautorizované platební transakce, kterou nese Majitel účtu, použije ČSOB kurz ČNB platný k příslušnému dni.
25. V případě, že ČSOB vrátí částku (údajně) neautorizované platební transakce Majiteli účtu a následně zjistí, že Majitel účtu na její vrácení neměl právo, neboť:
- nešlo o neautorizovanou platební transakci, nebo
 - ztrátu z neautorizované transakce nese zcela či částečně Majitel účtu,
- může ČSOB částku v rozsahu, v jakém na její vrácení Majitel účtu neměl právo, bez jeho souhlasu odepsat ze kteréhokoli jeho účtu vedeného u ČSOB.

Směnné operace

26. Směnu jedné měny na jinou provádí ČSOB kurzem podle kurzovního lístku ČSOB platného v den jejího provedení. Pokud protihodnota v Kč převyšuje 1.5 mil. Kč (tomu odpovídající protihodnotu v cizí měně), použije ČSOB kurz odvozený od aktuálního kurzu na mezibankovním devizovém trhu. V případě podstatných výkyvů kurzů na mezibankovním devizovém trhu je ČSOB oprávněna změnit kurzovní lístek ČSOB i v průběhu pracovního dne. ČSOB je oprávněna stanovit v Sazebníku limit pro počet směnných operací mezi účty téhož Klienta; překročí-li Klient tento limit, je ČSOB oprávněna zablokovat Klientovi platební prostředek, jehož prostřednictvím dával příkazy k provedení směnných operací.
27. Informace o směnných kurzech (kurzovní lístek) jsou zveřejněny v provozních prostorách všech poboček ČSOB a na Webových stránkách. U příkazu k Odchozí úhradě nebo Trvalého příkazu se směnou mezi účty jednoho Klienta vedenými v ČSOB učiněného prostřednictvím Internetového bankovníctví je Klientovi informace o směnném kurzu zpřístupněna v Internetovém bankovníctví.
28. K přepočtu převáděné částky z měny účtu Klienta, jako plátce, na měnu převodu použije ČSOB zpravidla kurz *deviza - prodej* měny převodu podle kurzovního lístku ČSOB platného v okamžik provedení převodu (ze strany ČSOB se jedná o prodej měny převodu Klientovi). Pokud ani měna převodu ani měna účtu Klienta nejsou Kč, je směnný kurz stanoven jako podíl kurzu *deviza - nákup* měny účtu a *deviza - prodej* měny převodu.
- K přepočtu převáděné částky z měny převodu na měnu účtu Klienta, jako příjemce, použije ČSOB zpravidla kurz *deviza - nákup* měny převodu podle kurzovního lístku ČSOB platného v okamžik provedení převodu (ze strany ČSOB se jedná o nákup měny převodu od Klienta). Pokud ani měna převodu ani měna účtu Klienta nejsou Kč, je směnný kurz stanoven jako podíl kurzu *deviza - nákup* měny převodu a *deviza - prodej* měny účtu.
29. Přesáhne-li částka převodu 5000 EUR (případně protihodnotu v jiné měně), může se Klient jako plátce s ČSOB dohodnout na individuálním kurzu v rámci platebního příkazu zadaného v elektronickém bankovníctví, a to telefonicky, prostřednictvím služeb elektronického bankovníctví případně jiným způsobem podle Pravidel pro sjednávání individuálních kurzů prostřednictvím Klientského centra, které jsou uveřejněny na Webových stránkách; jinak též prostřednictvím pobočky, ev. listinného platebního příkazu v poli určeném pro další instrukce. ČSOB může výjimečně umožnit Klientovi sjednání individuálního kurzu i v případě nižší částky převodu. Pokud

je individuální kurz odsouhlasen, provede ČSOB směnu v tomto kurzu, jinak v kurzu dle obecných pravidel; informaci o kurzu ČSOB uvede ve výpisu z účtu.

Bezhotovostní platební styk

Obecné podmínky

30. ČSOB v případě úhrad v měně HUF (maďarský forint) provádí transakci po standardním zaokrouhlení bez desetinných míst.
31. ČSOB provádí převody peněžních prostředků v Kč a vybraných cizích měnách, jejichž seznam je přístupný na Webových stránkách.
32. Identifikátorem nezbytným k řádnému provedení platebního příkazu je v tuzemském platebním styku číslo účtu a kód poskytovatele, v zahraničním platebním styku IBAN nebo číslo účtu a kód poskytovatele a název účtu příjemce.
33. Platební příkaz v listinné podobě lze předat ČSOB pouze v provozní době její pobočky příslušnému pracovníkovi banky, není-li dohodnuto jinak. Pokud to ČSOB umožní, lze platební příkaz v listinné podobě v některých případech předat ČSOB rovněž prostřednictvím vybraných třetích osob.
34. ČSOB je oprávněna zrušit svolení k Inkasu nebo Trvalý příkaz ve prospěch účtu již neexistující banky; o tomto zrušení Klienta informuje.

Tuzemský platební styk

35. Tuzemským platebním stykem se rozumí převody peněžních prostředků v Kč v rámci ČR.
36. Tuzemský platební styk je prováděn zejména formou:
 - a) Odchozí úhrady (příkaz k Odchozí úhradě může být dán i jako hromadný)
 - b) Inkasa (příkaz k inkasu může být dán i jako hromadný nebo trvalý; hromadný příkaz je dáván samostatně pro Inkasa z účtů vedených u ČSOB a pro Inkasa z účtů vedených jinými poskytovateli),
 - c) Trvalého příkazu,
37. Platební příkaz musí vždy obsahovat alespoň tyto údaje:
 - a) číslo účtu plátce a kód jeho poskytovatele
 - b) číslo účtu příjemce a kód jeho poskytovatele
 - c) částku převodu vyjádřenou číslicemi
 - d) měnu (není-li na příslušném formuláři uvedeno jinak)
 - e) účel transakce, pokud částka převodu/inkasa činí 15 000,- EUR a více nebo ekvivalent této částky v jiné měně
 - f) u Trvalého příkazu a inkasa na základě trvalého příkazu dále údaj o tom, zda se jedná o zřízení, změnu nebo zrušení; při zřízení příkazu musí být uveden interval platby a datum první platby, při změně a zrušení příkazu musí být identifikován původní příkaz.
38. Příkazy k Odchozí úhradě v rámci tuzemského platebního styku s budoucí splatností provádí ČSOB v závislosti na výši disponibilního zůstatku na účtu plátce:
 - a) v pořadí dle data splatnosti
 - b) v rámci stejného dne splatnosti dle priority (určení pořadí plateb)
 - c) v rámci stejné priority dle částky (od nejvyšší k nejnižší).
39. Příkazy k Odchozí úhradě v rámci tuzemského platebního styku neprovedené v den splatnosti z důvodu nedostatku disponibilních peněžních prostředků na účtu plátce provádí ČSOB v závislosti na výši disponibilního zůstatku na účtu plátce:
 - a) v pořadí dle priority
 - b) v rámci stejné priority v pořadí dle původního data splatnosti
 - c) v rámci stejného data splatnosti v pořadí dle částky (od nejvyšší k nejnižší).
40. Klient může před provedením jednotlivých platebních příkazů písemně požádat ČSOB o změnu jejich priorit.
41. Příkaz k Odchozí úhradě prioritní lze provést pouze v Kč, k tíži účtu Klienta vedeného v Kč a ve prospěch účtu příjemce vedeného v Kč u jiného poskytovatele. Pokud je příkaz k Odchozí úhradě prioritní zadáván prostřednictvím formuláře v listinné podobě podepsaného vlastnoručním podpisem, musí Klient v instrukcích pro ČSOB uvést „PRIORITNÍ ÚHRADA“.
42. Hromadný příkaz k Odchozí úhradě lze použít pouze k převodu částky v Kč k tíži účtu Klienta v Kč a ve prospěch účtu Klienta v Kč u ČSOB nebo ve prospěch účtu příjemce v Kč u jiného tuzemského poskytovatele.

43. Trvalý příkaz v listinné podobě s denní frekvencí je možno zadat pouze s frekvencí na pracovní dny (Po – Pá). U Trvalého příkazu zadaného elektronicky lze zvolit denní frekvenci Po – Pá nebo Po – Ne.
44. Příkaz k inkasu může Klient, jako příjemce, použít v případě, kdy si tento způsob placení dohodl s plátcem, a oba účty jsou vedeny v KČ. Inkaso lze použít pouze v rámci tuzemského platebního styku. Klient musí uvést na příkazu k inkasu k tíži účtu plátce u jiného tuzemského poskytovatele v listinné podobě datum splatnosti minimálně 1 pracovní den po datu jeho předání ČSOB, je-li předán prostřednictvím pracovníka banky. U příkazu k inkasu předaného prostřednictvím služby elektronického bankovníctví do sjednaného limitního času musí Klient uvést datum splatnosti minimálně 1 pracovní den po datu jeho předání.
45. Inkaso je provedeno na základě souhlasu Majitele účtu, jako plátce (svolení k Inkasu). Svolení k Inkasu může Majitel účtu v některých případech udělit přímo třetí osobě – příjemci, který má vedený účet v ČSOB, pokud to příjemce a ČSOB umožní. Takto udělené svolení k Inkasu lze změnit nebo zrušit pouze u příjemce. Je-li svolení k Inkasu dáváno prostřednictvím formuláře v listinné podobě, musí jej Klient, jako plátce, podepsat v souladu s aktuálním Podpisovým vzorem, příp. autorizovat jiným sjednaným nebo ČSOB stanoveným způsobem. Svolení k Inkasu zadané prostřednictvím služby elektronického bankovníctví, příp. jiným způsobem, který ČSOB umožní, potvrzuje Klient způsobem sjednaným pro příslušný platební prostředek.
46. Svolení k Inkasu musí obsahovat alespoň tyto údaje:
- a) číslo účtu Klienta, jako plátce, a kód ČSOB
 - b) číslo účtu příjemce a kód jeho poskytovatele (nevztahuje se na Inkaso SIPO)
 - c) limit a období, na které se vztahuje (tzn. maximální částku, která může být odepsána z účtu Klienta na základě Inkasa ve zvoleném období; ČSOB může omezit maximální výši limitu).
- Další povinné údaje mohou být stanoveny pro svolení k Inkasu ve prospěch konkrétních příjemců.
47. ČSOB je oprávněna zrušit svolení k Inkasu, na jehož základě nebyla v posledních 12 kalendářních měsících provedena žádná transakce; o tomto zrušení Klienta informuje.

Zahraniční platební styk

48. Zahraničním platebním stykem se rozumí převody peněžních prostředků ze/do zahraničí a převody peněžních prostředků v cizí měně v rámci ČR.
49. ČSOB provádí převody peněžních prostředků do zahraničí a v cizí měně v rámci ČR na základě platebních příkazů k Odchozí úhradě a Trvalých příkazů.
50. Platební příkaz musí vždy obsahovat alespoň tyto údaje:
- a) číslo účtu, název účtu – jméno a příjmení/název/obchodní firmu plátce a adresu plátce
 - b) číslo účtu, název účtu – jméno a příjmení/název/obchodní firmu příjemce a adresu příjemce
 - c) název a adresu poskytovatele příjemce, BIC nebo národní směrový kód
 - d) částku převodu vyjádřenou číslicemi
 - e) měnu (ISO kód)
 - f) účel převodu (bez ohledu na výši převáděné částky)
 - g) kód úhrady poplatků (jsou vysvětleny v části „VYSVĚTLENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ“)
 - h) u trvalého příkazu dále údaj o tom, zda se jedná o jeho zřízení, změnu nebo zrušení; při zřízení Trvalého příkazu musí být uveden interval převodů a datum prvního převodu, při změně a zrušení Trvalého příkazu musí být identifikován původní příkaz, uveden druh požadované změny a datum účinnosti změny/zrušení Trvalého příkazu.
51. V případě převodu do členských států EU/EHP je Klient povinen uvést:
- a) číslo účtu příjemce ve formátu IBAN
 - b) BIC poskytovatele příjemce (vyjma SEPA plateb)
 - c) kód úhrady poplatků SHA.
52. Kód úhrady poplatků SHA je povinný i v případě převodu v jakékoli měně na účet vedený u ČSOB nebo ČSOB SR.
53. U převodu do států mimo členské státy EU/EHP nebo u převodu v měnách států mimo EU/EHP nemůže ČSOB zaručit, že kód úhrady poplatků bude zprostředkující bankou nebo bankou příjemce dodržen. Pokud zprostředkující banka nerespektuje zadaný kód úhrady poplatků, může dojít ke snížení částky převodu o inkasovaný poplatek zprostředkující banky.
54. ČSOB doporučuje uvést účel převodu v anglickém jazyce. ČSOB neodpovídá za nezpracování platebního příkazu zprostředkujícími bankami a poskytovatelem příjemce ani za případné dodatečné výlohy těchto bank, ke kterým dojde kvůli nepochopení uvedenému účelu převodu.
55. ČSOB je oprávněna u převodu do zahraničí a v cizí měně v rámci ČR určit způsob provedení převodu a použít korespondentské vztahy podle vlastního výběru a uvážení.

56. ČSOB je oprávněna neprovést převod v měně, která není uvedena v platném kurzovním lístku ČSOB, nebo v měně, ve které nemá poskytovatel příjemce navázány korespondentské vztahy s ČSOB.
57. ČSOB je oprávněna neprovést platební transakci ze/do země uvedené na seznamu rizikových a nespolupracujících jurisdikcí nebo země ve vztahu, ke které omezuje provádění platebních transakcí aktuální Embargo politika Skupiny KBC dostupná na Webových stránkách (sekce ČSOB, Politiky ČSOB).
58. ČSOB neodpovídá za lhůty, způsob a kvalitu zpracování platební transakce jinými poskytovateli. ČSOB dále neodpovídá za dodatečné výlohy a náklady jiných poskytovatelů a je oprávněna zúčtovat je k tíži účtu plátce.
59. V případě, že platební příkaz v rámci zahraničního platebního styku neobsahuje název a adresu poskytovatele příjemce, BIC, příp. národní směrový kód, účel převodu nebo kód úhrady poplatků, případně je-li některý z těchto údajů uveden nečitelně nebo chybně, je ČSOB oprávněna kontaktovat Klienta telefonicky a požádat ho o doplnění nebo upřesnění takového údaje. Telefonický hovor mezi ČSOB a Klientem bude nahráván. Jestliže Klient po takovém upozornění ze strany ČSOB údaj doplní, opraví či upřesní telefonicky nebo e-mailem (dle požadavku ČSOB), bude to považováno za projev vůle Klienta, který v Klientem sděleném rozsahu nahradí původní projev jeho vůle v příslušném platebním příkazu.
60. ČSOB je oprávněna změnit:
- Klientem uvedený kód úhrady poplatků na povinný kód úhrady poplatku SHA u převodu do členských států EU/EHP
 - Klientem uvedený BIC poskytovatele příjemce na BIC odvozený z IBANu u převodu do členských států EU/EHP
 - Klientem uvedený kód úhrady poplatků na povinný kód úhrady poplatku SHA u převodu v jakékoli měně na účet vedený u ČSOB a na účet vedený u ČSOB SR.
61. Zprostředkující poskyvatel v členských státech EU/EHP jsou oprávněni u převodů do těchto členských států odmítnout nebo vrátit převod poskytovateli plátce nebo požadovat dodatečné poplatky od plátce v případě neuvedení čísla účtu příjemce ve formátu IBAN (včetně uvedení neplatného či nekorektního formátu IBAN) nebo v případě neuvedení BIC poskytovatele příjemce (včetně uvedení neplatného či nekorektního BIC; vyjma SEPA plateb, u kterých není BIC povinný) nebo v případě neuvedení kódu úhrady poplatku SHA.
62. Platební příkaz, na jehož základě má ČSOB připsat částku převodu ze zahraničí nebo v cizí měně musí obsahovat jedinečný identifikátor Klienta, jako příjemce, tj. buď číslo jeho účtu v platném formátu IBAN, nebo standardní číslo účtu a název účtu příjemce.
63. ČSOB je oprávněna odmítnout/vrátit částku převodu poskytovateli plátce v případě, že plátce není dostatečně identifikován číslem účtu (u převodu z členských států EU/EHP ve formátu IBAN), příp. jiným identifikátorem a jménem/názvem a adresou.
64. ČSOB je oprávněna u převodu z členských států EU/EHP změnit kód úhrady poplatku uvedený plátcem na kód úhrady poplatku SHA, který je povinný pro platby v rámci EU/EHP. ČSOB je rovněž u takového převodu oprávněna odmítnout nebo vrátit částku převodu poskytovateli plátce v případě neuvedení:
- čísla účtu Klienta, jako příjemce, ve formátu IBAN
 - jedinečného identifikátoru ČSOB, jako poskytovatele příjemce (BIC)
 - kódu úhrady poplatků SHA.
65. U převodu z členských států EU/EHP v měnách těchto států připsá ČSOB částku převodu ve prospěch účtu Klienta, jako příjemce, tentýž den, a u převodu v měnách jiných států nejpozději následující pracovní den, poté, kdy byla částka převodu připsána na účet ČSOB a kdy ČSOB obdržela od poskytovatele plátce podklady nutné k jejímu připsání ve prospěch účtu Klienta.
66. ČSOB je oprávněna odepsat částku převodu ze zahraničí a v cizí měně v rámci ČR z účtu Klienta, jako příjemce, v případě, že částka převodu nebyla připsána na účet ČSOB vedený u korespondentské banky a dále v případě, že k připsání částky převodu na účet Klienta, jako neoprávněného příjemce, došlo v důsledku nesprávného provedení platební transakce ze strany ČSOB.
67. Klient může požádat o provedení převodu v měně neuvedené v aktuálním kurzovním lístku ČSOB pouze po předchozí dohodě s ČSOB.
68. Pro **platební transakce v čínské měně (CNY) a do Číny** platí následující ujednání:
- Účty vedené v čínské měně umožňují pouze bezhotovostní platební styk.
 - ČSOB používá tzv. offshore variantu čínské měny (měna používaná mimo kontinentální Čínu); pro směnu je používán kurz této varianty.
 - V případě vyžádání ze strany čínských úřadů, banky příjemce či korespondentské banky je Klient povinen doložit na výzvu ČSOB bez zbytečného odkladu obchodní dokumentaci k zadané platební transakci (např. obchodní smlouvu, dopravní dokumenty.)
 - V případě transakce do Číny v měně CNY je Klient povinen do pole „účel převodu“ uvést, zda jde o platbu za zboží či za služby.

Hotovostní platební styk

Obecné podmínky

69. Na vybraných pobočkách ČSOB, které umožňují hotovostní služby, přijímá ČSOB Vklady hotovosti a umožňuje Výběry hotovosti v Kč a ve vybraných cizích měnách uvedených v kurzovním lístku ČSOB ve valutové části. Vklady mincí cizích měn jsou omezeny jen na určité měny a hodnoty. Vklady hotovosti a Výběry hotovosti jsou umožněny pouze u účtů vedených v Kč a v cizích měnách, které jsou uvedené ve valutové části kurzovního lístku ČSOB. Účty vedené v ostatních cizích měnách jsou určeny pouze k bezhotovostnímu platebnímu styku. Přehled těchto cizích měn je uveden na Webových stránkách.
70. Na pobočkách České pošty lze provést Vklad hotovosti a Výběr hotovosti v Kč (až to ČSOB umožní), ve vybraných pobočkách České pošty rovněž v EUR. Vklady mincí v EUR jsou omezeny jen na určité hodnoty.
71. Mírně poškozené bankovky cizích měn ČSOB přijímá pouze na pobočkách ČSOB při vkladu na účet Majitelem účtu či Disponentem za poplatek uvedený v Sazebníku. Míru poškození bankovek cizích měn posuzuje pracovník ČSOB. Poškozené bankovky a mince v Kč vymění ČSOB v souladu s právními předpisy.
72. ČSOB je oprávněna omezit či zcela vyloučit některé hotovostní transakce – rozsah aktuálně poskytovaných hotovostních služeb je zveřejněn v provozních prostorách poboček ČSOB a na Webových stránkách.
73. ČSOB je oprávněna vyžadovat od Klienta průkaz totožnosti u každé hotovostní platební transakce provedené u přepážky pobočky.
74. Klient je informován o provedení hotovostní platební transakce na pokladní potvrzence, příp. potvrzence z bankomatu, a Zasláním výpisu.
75. Po obdržení pokladní potvrzenky o provedení hotovostní platební transakce je Klient povinen provést kontrolu její správnosti a nejpozději před jejím podpisem nebo podpisem dokladu pro Výběr hotovosti požádat o případnou opravu. Správnost provedení platební transakce stvrzuje Klient svým podpisem. Po odchodu Klienta od přepážky již není možné platební transakci stornovat.
76. V případě cizí měny neprovádí ČSOB výměnu jedné nominální hodnoty za jinou.

Vklad hotovosti

77. ČSOB přijímá hotovostní vklady ve vybraných pobočkách ČSOB, prostřednictvím vkladových bankomatů a na pobočkách České pošty prostřednictvím vybraných typů platebních karet, složenek, příp. dalšími způsoby dle podmínek České pošty.
78. Při vkladu hotovosti nad 50 000 Kč nebo jeho ekvivalentu v cizí měně nebo vkladu nad 50 ks mincí je ČSOB oprávněna požadovat vyplněnou výčetku bankovek a mincí. Rovněž při výměně hotovosti, která je prováděna pouze v Kč, může ČSOB požadovat vyplnění výčetky.
79. Pokud je v rámci hotovostní platební transakce u přepážky zadržena bankovka nebo mince nestandardně poškozená nebo podezřelá z pozměnění či padělání, je Klientovi vydáno potvrzení o jejím zadržení podle platných právních předpisů. Pokud je hotovostní platební transakce prováděna prostřednictvím vkladového bankomatu a jsou-li některé bankovky předběžně vyhodnoceny bankomatem jako poškozené nebo podezřelé z pozměnění či padělání, je jejich hodnota připsána na účet Klienta v plné výši. Při následném vyhodnocení bankovek jako nestandardně poškozených, pozměněných či padělaných, je ČSOB povinna takové bankovky zadržet a informovat o této skutečnosti ČNB. O zadržení bankovek ČSOB vystaví Klientovi potvrzení. Hodnota zadržovaných bankovek bude odepsána z účtu, ke kterému byla poskytnuta platební karta, jejímž prostřednictvím byl vklad učiněn, a to nejpozději ve lhůtě 30 dnů od provedení vkladu prostřednictvím vkladového bankomatu.
80. ČSOB přijímá ve vybraných pobočkách hotovost rovněž prostřednictvím zajištěných obalů a obalů nočního trezoru za předem smluvně sjednaných podmínek.

Výběr hotovosti

81. Klient provádí Výběr hotovosti z účtu na základě předložení průkazu totožnosti a příslušného pokladního dokladu stanoveného ČSOB (pokud ho ČSOB vyžaduje) na vybraných pobočkách ČSOB. Pokladní doklad musí být podepsán v souladu s platným Podpisovým vzorem. Příjem peněžních prostředků Klient vždy potvrdí svým podpisem na stanoveném pokladním dokladu.
82. Při výběru hotovosti platební kartou na České poště je platební příkaz autorizován zadáním PIN. Klient může být požádán o předložení průkazu totožnosti. Klient je povinen předem dohodnout s pobočkou České pošty podmínky Výběru hotovosti vyšší částky, v opačném případě je pobočka České pošty oprávněna výši výběru hotovosti omezit, příp. jej odmítnout.
83. Pokud výběr hotovosti převyšuje limit stanovený ČSOB, je ČSOB oprávněna požadovat ohlášení této skutečnosti v určené lhůtě; to platí i pro součet jednotlivých Výběrů hotovosti z účtů jednoho Klienta během téhož pracovního dne. Limity částek pro Výběr hotovosti a lhůty a pravidla ohlášení jsou zveřejněny v provozních prostorách poboček ČSOB. Marným uplynutím dne určeného k výběru hotovosti z účtu zaniká povinnost ČSOB mít

objednanou hotovost pro Klienta k dispozici. ČSOB je oprávněna vybírat poplatek za ohlášený a neuskutečněný výběr hotovosti podle Sazebníku.

84. Při výběru hotovosti se stanovením počtu bankovek a mincí konkrétních hodnot je ČSOB oprávněna požadovat předložení výčetky bankovek a mincí s předstihem 3 pracovních dnů.
85. Při výběru hotovosti z účtu Klienta vedeného v cizí měně ČSOB není povinna dodržet požadovanou skladbu bankovek a mincí.
86. Klient je povinen si okamžitě přepočítat vyplácenou hotovost. Na uplatněné reklamace po převzetí hotovosti Klientem a jeho odstoupení od přepážky nebude brán zřetel.

IV. VKLADOVÝ ÚČET S VÝPOVĚDNÍ LHÚTOU

Obecné podmínky

1. Práva a povinnosti neupravené v této části se řídí ujednáními ostatních částí Podmínek.
2. Vkladový účet je zřizován a veden pouze v Kč a nelze k němu zřídit Inkaso a vydat debetní kartu. Ke vkladovému účtu ČSOB nevydává tiskopisy soukromých šeků a nevystavuje bankovní šeky.
3. Podmínkou zřízení vkladového účtu je existence běžného účtu u ČSOB ve stejné měně (v této části dále jen „**Související účet**“).
4. Pro vkladový účet platí stejný Podpisový vzor jako pro Související účet, nestanoví-li Majitel účtu jinak.
5. Klient může nakládat s peněžními prostředky na vkladovém účtu pouze bezhotovostním převodem ve prospěch Souvisejícího účtu.
6. Úroky jsou v souladu se smlouvou připsovány na vkladový účet nebo na Související účet.

Výpověď vkladu

7. Standardně může Klient nakládat s peněžními prostředky na vkladovém účtu na základě jím podané písemné výpovědi vkladu při dodržení sjednané výpovědní lhůty, a to nejdříve v poslední den výpovědní lhůty a případně na jiný než pracovní den, nejbližší následující pracovní den.
8. Neurčí-li Klient den pozdější, začíná výpovědní lhůta běžet ode dne následujícího po dni doručení výpovědi ČSOB a je počítána v kalendářních dnech.
9. Na vkladovém účtu může být vedeno současně několik výpovědí vkladu až do celkové výše jeho disponibilního zůstatku.
10. Bez podání výpovědi vkladu nebo před uplynutím výpovědní lhůty může Klient nakládat s peněžními prostředky na vkladovém účtu pouze po vzájemné dohodě s ČSOB na základě žádosti a ČSOB je v takovém případě oprávněna účtovat poplatek dle Sazebníku.

V. VÝPISY Z ÚČTU

1. O provedení platební transakce, připsání úroků nebo zaúčtování poplatků je Majitel účtu informován prostřednictvím Zaslání výpisu sjednaným způsobem, ve sjednané formě a intervalech. ČSOB standardně zasílá výpisy v elektronické podobě prostřednictvím Internetového bankovníctví, a to s měsíční frekvencí. Pokud v rozhodném období nedojde k žádné platební transakci, není výpis zaslán.
2. Způsob, forma a frekvence jejich zasílání mohou být změněny na základě žádosti Majitele účtu. ČSOB Majiteli účtu provedenou změnu potvrdí. Zvolí-li si Majitel účtu jiný než standardní režim zasílání výpisů, je mu ČSOB oprávněna účtovat poplatky dle Sazebníku.
3. Majitel účtu je povinen na výpisu z účtu neprodleně zkontrolovat návaznost zúčtování, správnost stavu peněžních prostředků na účtu a správnost provedení platebních transakcí. Pokud Majitel účtu zjistí jakékoli nesrovnalosti, je povinen oznámit je ČSOB bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě vyplývající z příslušných právních předpisů.
4. V případě, že je sjednáno zasílání výpisů prostřednictvím Internetového bankovníctví a dojde k ukončení smluvního vztahu, je poslední výpis z účtu zaslán Majiteli účtu v listinné podobě na zaslací adresu, kterou Majitel účtu ČSOB sdělil.
5. V případě, že je sjednáno Zaslání výpisu prostřednictvím Internetového bankovníctví a dojde k ukončení smluvního vztahu ohledně služeb Internetového bankovníctví, jsou nadále výpisy z účtu zasílány Majiteli účtu v listinné podobě na zaslací adresu, kterou Majitel účtu ČSOB sdělil.
6. ČSOB zasílá Majiteli účtu výpis z účtu v listinné podobě rovněž za dobu od ukončení smluvního vztahu do vypořádání vzájemných práv a povinností a zrušení účtu.

7. Po skončení kalendářního roku ČSOB informuje Majitele účtu o zůstatku peněžních prostředků na účtu, a to na výpisu z účtu za měsíc prosinec, příp. jiným vhodným způsobem. Při sjednání osobního vyzvedávání výpisů z účtu na pobočce, je ČSOB oprávněna zaslat Majiteli účtu informaci o zůstatku peněžních prostředků na adresu sídla uvedenou ve smlouvě o účtu.
8. Při sjednání osobního vyzvedávání výpisů z účtu na pobočce, je ČSOB po uplynutí 3 měsíců od konce kalendářního roku oprávněna nevyzvednuté výpisy za uplynulý kalendářní rok skartovat. ČSOB je oprávněna kdykoli změnit osobní vyzvedávání výpisů z účtu na pobočce ČSOB na jiný způsob jejich zasílání.

VI. VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE

Obecné podmínky

1. Komunikace mezi ČSOB a Klientem se uskutečňuje v českém jazyce, není-li dohodnuto jinak, a to:
 - a) osobní návštěvou pobočky ČSOB
 - b) telefonicky / zasláním SMS
 - c) korespondenčně (v listinné podobě)
 - d) elektronicky (zejména prostřednictvím služeb elektronického bankovníctví, e-mailu nebo datové schránky)
 - e) prostřednictvím telefonátu na Klientské centrum.Klient může s ČSOB komunikovat prostřednictvím datové schránky za předpokladu, že banka bude schopna ověřit totožnost klienta a budou splněny veškeré požadavky na příslušné právní jednání.
2. ČSOB může pro komunikaci s Klientem využívat veškeré kontaktní údaje (adresy, e-mailové adresy, telefonní čísla), které jí Klient sdělil jak při uzavření smluvního vztahu, tak v jeho průběhu.
3. Dokumenty určené pro Klienta jsou v ČSOB oprávněni vyzvednout Klient (Majitel účtu, příp. Disponent), příp. jiné řádně zmocněné osoby.
4. Dokumenty adresované ČSOB jsou považovány za doručené, jestliže byly doručeny do kterékoliv pobočky ČSOB.

Doručování prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb

5. Dokumenty doručované poskytovatelem poštovních služeb může ČSOB Klientovi zaslat:
 - a) na zasílací adresu, kterou jí sdělil
 - b) na adresu sídla uvedenou v příslušné smlouvě a oznámil-li Klient ČSOB později její změnu, na poslední takto oznámenou adresu; adresou sídla nemůže být P. O. BOX
 - c) na jinou dohodnutou adresu; dohodnutou adresou nemůže být adresa pobočky ČSOB.
6. Klient je povinen zajistit přebírání zásilek na výše sjednaných adresách a porušení této povinnosti je považováno za vědomé zmaření jejich doručení. U zásilky odeslané na sjednanou adresu do vlastních rukou nebo na dodejku, která je ČSOB vrácena jako nedoručitelná (bez ohledu na důvod), nastávají účinky doručení v den jejího vrácení ČSOB. U ostatních zásilek odeslaných na sjednanou adresu se má za to, že byly doručeny Klientovi 3. pracovní den po odeslání v rámci ČR a 15. pracovní den po odeslání do ciziny. V případě, že je dokument zaslaný Klientovi vrácen jako nedoručitelný, je ČSOB oprávněna zastavit zasílání veškeré korespondence k účtu.
7. V případě, že je dokument zaslaný Klientovi vrácen jako nedoručitelný, je ČSOB oprávněna zastavit zasílání veškeré korespondence k účtu.

Překlady a ověřování

8. U dokumentů předkládaných v jiném než v českém jazyce je ČSOB oprávněna požadovat po Klientovi zajištění úředního překladu do českého jazyka na jeho náklady. ČSOB neodpovídá za opožděné provedení služby nebo příkazu v důsledku nutnosti překladu dokumentu.
9. Pokud Klient předkládá zahraniční veřejnou listinu nebo soukromou listinu ověřenou zahraničním orgánem, je ČSOB oprávněna vyžadovat její vyšší ověření (superlegalizaci nebo apostilaci).
10. ČSOB je oprávněna vyžadovat úřední ověření podpisu na všech písemných právních jednáních, která nejsou činěna před zaměstnancem ČSOB.
11. ČSOB je oprávněna dokumenty předkládané v nestandardních situacích (např. zahraniční veřejné listiny, plné moci, dokumenty týkající se změn ve společnosti, svěřenského nástupnictví, svěřenského fondu aj.) posoudit v přiměřené lhůtě, zpravidla do 10 pracovních dnů. V případě složitějších případů je ČSOB oprávněna tuto lhůtu prodloužit. O prodloužení lhůty Klienta informuje.

VII. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

Obecné podmínky

1. Pokud je rámcová smlouva (její součástí) vyhotovena i v jiném než českém jazyce, je pro její výklad rozhodující znění v českém jazyce.
2. S výjimkou případů, kdy to kontext vyžaduje zjevně jinak, platí, že jednotné číslo zahrnuje vždy i množné číslo a naopak.
3. ČSOB je oprávněna poskytnout Důvěrné informace společnostem ze Skupiny ČSOB. Důvěrné informace mohou být společnostmi ze Skupiny ČSOB využívány zejména za účelem obsluhy a péče o Klienta, včetně marketingu a nabídek obchodu a služeb společností ze Skupiny ČSOB i jejich obchodních partnerů, např. formou obchodního sdělení prostřednictvím e-mailu. Pro shora vymezené účely je ČSOB oprávněna poskytnout Důvěrné informace o Klientovi i osobám ze Skupiny KBC. ČSOB je dále oprávněna poskytnout Důvěrné informace obchodním partnerům, které pověřila výkonem určité činnosti nebo kteří nabízí, prodávají, případně obsluhují, produkty Skupiny ČSOB, a to za účelem plnění obchodní smlouvy, včetně vypořádání nároků.
4. ČSOB je oprávněna poskytovat o svých Klientech s jejich souhlasem třetím osobám na jejich vyžádání Bankovní informace. Bankovní informace slouží jako informační zdroj při navazování nových obchodních kontaktů, ke zprůhlednění obchodních vztahů a posílení důvěry mezi obchodními partnery.
5. ČSOB zpracovává osobní údaje Klienta v souvislosti s jednáním o uzavření smlouvy a s plněním smlouvy. Detailní informace související se zpracováním osobních údajů jsou uvedeny v dokumentu „Informace o zpracování osobních údajů“ přístupném na Webových stránkách a v provozních prostorách poboček ČSOB.
6. ČSOB jako správce osobních údajů na základě oprávněného zájmu pořizuje a uchovává záznamy komunikace s Klienty (telefonní hovory, e-maily, online chat), a to pro účely jejich obsluhy a poskytování kvalitního klientského servisu, zejména pak pro vyřizování jejich požadavků či podnětů. Záznamy mohou být použity i jako důkazní prostředek v případě sporu. Nahrávání telefonických rozhovorů ČSOB rovněž nařizují některé právní předpisy.
7. Podmínky a ostatní smluvní ujednání tvořící rámcovou smlouvu jsou závazné i pro další osoby využívající účet, platební prostředek, platební službu (např. pro Disponenty či další osoby s obchodní vazbou na daný účet, případně na další produkty navazující na rámcovou smlouvu), které se Majitel účtu zavazuje s jejich obsahem seznámit. Majitel účtu se tyto osoby a případně skutečné majitele dále zavazuje seznámit s Informacemi o zpracování osobních údajů.
8. Dohled nad činností ČSOB vykonává Česká národní banka, se sídlem Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1, www.cnb.cz. Klient je oprávněn podat stížnost orgánu dohledu.
9. ČSOB přijímá a vyřizuje reklamace a stížnosti Klientů v souladu s Reklamačním řádem ČSOB, který je přístupný na Webových stránkách a pobočkách ČSOB. Disponent je oprávněn reklamovat provedení platební transakce pouze v případě, že ji sám autorizoval. Není-li Klient spokojen s vyřízením své reklamace, může se odvolat k Ombudsmanovi skupiny ČSOB jedním z následujících způsobů:
 - a) písemně na adresu Československá obchodní banka, a. s., Ombudsman skupiny ČSOB, Radlická 333/150, 150 57 Praha 5
 - b) prostřednictvím webového formuláře na Webových stránkách ČSOB
 - c) e-mailem na adresu ombudsman@csob.cz nebo
 - d) do datové schránky ČSOB 8qvdK3s
(ve věci zprávy Klient uvede „Odvolání k vyřízení reklamace“).
10. Rozsah služeb poskytovaných na jednotlivých Obchodních místech se může lišit, bližší informace jsou zveřejněny na Webových stránkách.

Změna rámcové smlouvy

11. ČSOB je oprávněna navrhnout Klientovi v přiměřeném rozsahu změnu rámcové smlouvy (tzn. změnu vlastní smlouvy o účtu, těchto Podmínek, příp. dalších smluv, na základě kterých jsou Klientovi poskytovány související platební služby a příslušných podmínek pro tyto služby, Sazebníku a jakýchkoli dalších ujednání, která tvoří rámcovou smlouvu ve smyslu ZOPS) z důvodu změny právních předpisů, jejich výkladu nebo změny standardů platných pro bankovní trh; změny situace na finančních trzích nebo na trhu bankovních služeb; vývoje tržních a rizikových ukazatelů včetně požadavků na kapitálovou přiměřenost; vývoje v oblasti technologií a bezpečnosti bankovních služeb; optimalizace bankovních produktů a služeb nebo změny obchodní politiky ČSOB. Změna se může týkat rámcové smlouvy jako celku nebo některé její části. Informace o navrhovaných změnách ČSOB zpřístupní na Webových stránkách nejméně jeden měsíc před navrženým dnem účinnosti, o čemž Klienta informuje prostřednictvím zprávy zaslané do jeho Internetového bankovníctví, výpisu z účtu, dopisem, případně e-mailem (na poslední Klientem uvedenou emailovou adresu) či datovou zprávou. Pokud Klient návrh na změnu neodmítne do dne její navrhované účinnosti, platí, že návrh na změnu přijal. Jestliže Klient návrh na změnu

odmítne přede dnem, kdy má změna nabýt účinnosti, má právo vypovědět bezúplatně a s okamžitou účinností smlouvu, která je návrhem na změnu dotčena.

12. ČSOB a Klient odchylně od předchozího odstavce sjednávají, že ČSOB je oprávněna v případě změny z důvodů uvedených v předchozím bodu, která nemá pro Klienta negativní vliv na parametry a cenové podmínky produktu, služby nebo platebního prostředku, provést s okamžitou účinností jednostrannou změnu rámcové smlouvy nebo její části.

O uvedených změnách informuje ČSOB Klienta zpravidla s přiměřeným předstihem prostřednictvím Internetového bankovníctví, zveřejnění na Webových stránkách nebo Zaslání výpisu, příp. e-mailu nebo datové zprávy. Klient se s takovouto změnou může seznámit rovněž v provozních prostorách poboček ČSOB.

Účinnost

13. Podmínky nabývají účinnosti dnem 1. 11. 2023 a nahrazují Obchodní podmínky pro účty a platby pro korporace a instituce účinné od 1. 7. 2023.

VIII. VYSVĚTLENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ

Níže jsou uvedeny a vysvětleny některé důležité pojmy a zkratky, které se vyskytují v Podmínkách, a dále jednotná označení služeb spojených s platebním účtem, která je ČSOB ze zákona povinna používat.

Aktuální tržní kurz:

Směnný kurz stanovený k příslušnému dni v dobré víře a obchodně přiměřeným způsobem ze strany ČSOB dle aktuální tržní situace a dostupných cenových zdrojů.

Bankovní informace

Informace obsahující identifikační údaje Klienta, dobu trvání smluvního vztahu s ČSOB, základní údaje o účtech (je-li účet aktivní, a zda je jeho zůstatek kladný), vyjádření ČSOB k peněžítým závazkům Klienta vůči ČSOB (zda jsou závazky spláceny řádně a včas), hodnocení důvěryhodnosti Klienta a případně doporučení obchodního spojení.

BIC (Bank Identifier Code)

Swiftová adresa poskytovatele (banky), která umožňuje jeho jednoznačnou identifikaci v dané zemi.

Biometrický podpis

Vlastnoruční podpis provedený na speciální zařízení (tablet, signpad), které zachycuje nejen grafickou podobu podpisu, ale i jeho dynamické prvky (např. tlak, rychlost).

ČSOB SR

Československá obchodná banka, a.s., se sídlem Michalská 18, 815 63 Bratislava, IČO 36854140

Den splatnosti

Den určený Klientem, kdy mají být peněžní prostředky odepsány z jeho účtu; den splatnosti nemůže předcházet okamžiku přijetí platebního příkazu.

Důvěrné informace

Informace týkající se Klienta, které ČSOB získala v souvislosti s poskytováním služeb, na něž se vztahuje povinnost mlčenlivosti.

Embargo politika Skupiny KBC

Omezující opatření uplatňovaná Skupinou KBC vůči státům, určitým územím, organizacím a fyzickým i právnickým osobám, které porušují lidská práva, mezinárodní právo, provozují trestnou činnost, terorismus, praní špinavých peněz apod., nebo jsou z těchto aktivit podezřelé. Omezení zpravidla vyplývají ze sankcí a embarg mezinárodních organizací (např. EU nebo OSN) nebo vnitrostátní legislativy, nicméně Skupina KBC v rámci své odpovědnosti vůči klientům a orgánům dohledu za zákonný a etický výkon své činnosti a s ohledem na principy společenské odpovědnosti může omezující opatření rozšířit a uplatňovat striktnější politiku, než jakou vyžadují právní předpisy.

IBAN (International Bank Account Number)

Mezinárodní bankovní číslo účtu, které umožňuje jednoznačnou identifikaci čísla účtu u příslušného poskytovatele (banky) příjemce v dané zemi.

Informování o platebním účtu

Platební služba poskytovaná prostřednictvím třetí osoby s příslušným oprávněním, které ČSOB sdělí informace o jeho platebním účtu.

Klient

Fyzická nebo právnická osoba,

- a) která projevila vůli uzavřít s ČSOB smluvní vztah směřující k poskytování služeb
- b) které ČSOB poskytuje služby na smluvním základě
- c) která je oprávněna k nakládání s peněžními prostředky na účtu nebo která předává ČSOB v jakékoli formě dispozici s peněžními prostředky na účtu.

Klientské centrum

Služba telefonické podpory poskytovaná Klientům prostřednictvím bezplatné klientské infolinky.

Kódy poplatků u zahraničního platebního styku:

OUR

Je-li Klient v pozici plátce, hradí jak poplatky ČSOB, tak i poplatky poskytovatele příjemce, případně zprostředkujících poskytovatelů;

Je-li Klient v pozici příjemce, nehradí žádné poplatky a obdrží částku převodu v původní výši podle instrukcí plátce. Původnímu plátcí je účtován poplatek dle Terms and Conditions for Bank Correspondent ve výši 1% z částky převodu, min. 300 Kč, max. 2000 Kč.

(Výše uvedené platí pouze v případě, že se ostatní poskytovatelé řídí pravidly pro tento kód poplatků, což ČSOB nemůže zaručit.)

SHA

Je-li Klient v pozici plátce, hradí pouze poplatky ČSOB; případné poplatky poskytovatele příjemce hradí příjemce.

Je-li Klient v pozici příjemce, hradí pouze poplatky ČSOB; případné poplatky poskytovatele plátce hradí plátce.

Klient obdrží částku převodu v původní výši podle instrukcí plátce, příp. poníženou o poplatky zprostředkujících poskytovatelů. Kód zpoplatnění SHA je povinný u úhrad do/z členských států EU/EHP. Stejně tak je SHA jediným možným kódem zpoplatnění pro úhrady ve prospěch klienta ČSOB v ČR a v SR ve všech měnách. U Odchozích úhrad s kódem zpoplatnění SHA na nižší částky než přípustné minimum stanovené individuálně zprostředkujícími bankami mohou být dále od plátce inkasovány dodatečné poplatky zprostředkujících bank.

BEN

Je-li Klient v pozici plátce, nehradí žádné poplatky; příjemce obdrží částku převodu sniženou o poplatky ČSOB, dle Terms and Conditions for Bank Correspondent ve výši 1% z částky převodu, min. 300 Kč, max. 2000 Kč a navíc uhradí i poplatky svého poskytovatele.

Je-li Klient v pozici příjemce, hradí jak poplatky ČSOB, tak poplatky poskytovatele plátce. Klient obdrží částku převodu poníženou o poplatky poskytovatele plátce, příp. i zprostředkujících poskytovatelů. U Odchozích úhrad s kódem zpoplatnění BEN na nižší částky než přípustné minimum stanovené individuálně zprostředkujícími bankami mohou být dále od plátce inkasovány dodatečné poplatky zprostředkujících bank.

Limitní čas

Určitý okamžik v rámci pracovního dne sjednaný mezi ČSOB a Klientem rozhodný pro stanovení doby přijetí platebního příkazu. Platební příkaz doručený ČSOB po tomto okamžiku se považuje za přijatý až následující pracovní den.

Majitel účtu

Osoba, se kterou ČSOB uzavřela smlouvu o účtu.

Nepřímé dání platebního příkazu

Platební služba poskytovaná prostřednictvím třetí osoby s příslušným oprávněním, spočívající v dání platebního příkazu k Odchozí úhradě z platebního účtu jeho Majitele prostřednictvím internetu. V rámci služby Nepřímé dání platebního příkazu lze zadat i Trvalý příkaz v tuzemském platebním styku.

Oznámení

Oznámení ČSOB pro korporátní a institucionální klientelu o stanovených úrokových podmínkách vkladů v CZK a Oznámení ČSOB pro korporátní a institucionální klientelu o stanovených úrokových podmínkách devizových vkladů, přístupná na Webových stránkách a v každé pobočce ČSOB.

Plátce

Osoba, z jejíhož účtu mají být odepsány peněžní prostředky k provedení platební transakce, nebo která skládá hotovost k provedení platební transakce.

Provozní doba pobočky

Otevírací doba pobočky v pracovní den.

Převod

Souhrnné označení pro jakoukoli z níže uvedených bezhotovostních platební transakcí (včetně jejich případných variant): a) Odchozí úhrada, b) Příchozí úhrada, c) Trvalý příkaz, d) Inkaso.

Příjemce

Osoba, na jejíž účet mají být podle platebního příkazu připsány peněžní prostředky nebo které mají být podle platebního příkazu peněžní prostředky vyplaceny v hotovosti.

Sazebník

Sazebník ČSOB pro korporátní a institucionální klientelu přístupný na Webových stránkách a v každé pobočce ČSOB.

SEPA platba

SEPA je úhrada v měně EUR v rámci Jednotného eurového platebního prostoru (SEPA), s uvedením čísla účtu plátce a příjemce ve formátu IBAN a kódem zpoplatnění SHA. Seznam zemí SEPA prostoru je na webových stránkách www.csob.cz/sepa.

Skupina ČSOB

ČSOB a osoby, které tvoří s ČSOB podnikatelské seskupení, zejména pak

Hypoteční banka, a. s., se sídlem Radlická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO 13584324,

ČSOB Stavební spořitelna, a. s., se sídlem Radlická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO 49241397,

ČSOB Pojišťovna, a. s., člen holdingu ČSOB, se sídlem Masarykovo náměstí 1458, 532 18, Pardubice - Zelené Předměstí, IČO 45534306,

ČSOB Penzijní společnost, a. s., člen skupiny ČSOB, se sídlem, Radlická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO 61859265,

ČSOB Asset Management, a. s., investiční společnost, se sídlem Radlická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO 25677888,

ČSOB Factoring, a. s., se sídlem, Benešovská čp. 2538/č.o. 40, 101 00, Praha 10 - Vinohrady, IČO 45794278, ČSOB Leasing, a. s., se sídlem Na Pankráci 60/310, 140 00, Praha 4, IČO 63998980,

ČSOB Leasing pojišťovací makléř, s. r. o., se sídlem Na Pankráci 60/310, 140 00, Praha 4, IČO 27151221,

ČSOB Pojišťovací servis, s. r. o., člen holdingu ČSOB, se sídlem, Masarykovo náměstí 1458, 532 18, Pardubice - Zelené Předměstí, IČO 27479714,

Patria Online, a. s., se sídlem Jungmannova 24, 110 00, Praha 1, IČO 61859273,

Patria Finance, a. s., se sídlem Jungmannova 24, 110 00, Praha 1, IČO 26455064,

Patria Corporate Finance, a. s., se sídlem Jungmannova 24, 110 00, Praha 1, IČO 25671413 a

ČSOB Advisory, a. s., se sídlem Radlická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO 27081907.

Bližší informace ke Skupině ČSOB jsou uvedeny na www.csob.cz/skupina.

Skupina KBC

Společnost KBC Group NV, se sídlem Havenlaan 2, B-1080 Brusel, Belgie, reg. číslo 0403.227.515, a osoby, které s ní tvoří podnikatelská seskupení

Svolení k Inkasu

Souhlas Majitele účtu s prováděním převodů peněžních prostředků z jeho účtu ve prospěch účtu příjemce na základě příkazu příjemce; souhlas uděluje Majitel účtu ČSOB, případně přímo příjemci, pokud to příjemce a ČSOB umožní.

Vklad hotovosti

Klient vloží peníze na účet v hotovosti.

Vlastnoruční podpis

Podpis učiněný vlastní rukou Klienta na listině nebo jiném médiu (např. signpad).

Webové stránky

Webové stránky ČSOB přístupné na adrese www.csob.cz

Zasílací adresa

Adresa, kterou Klient ČSOB sdělil jako adresu, na kterou mu má být zasílána korespondence.

Jednotné označení služeb spojených s platebním účtem:

Označení v níže uvedených základních tvarech a s počátečním velkým písmenem jsou v Podmínkách používána pouze tam, kde je to s ohledem na srozumitelnost textu vhodné.

Inkaso

Jednorázový nebo opakovaný převod peněžních prostředků z účtu Klienta, jako plátce, na jiný účet na základě příkazu příjemce. Klient musí s Inkasem udělit souhlas. Zvláštní typy Inkasa představuje Inkaso SIPO a SEPA Inkaso. Pokud je Klient příjemcem (příkaz k inkasu dává Klient), je používán pojem „inkaso“ bez počátečního velkého písmena.

Internetové bankovníctví

Služba umožňující ovládání účtu prostřednictvím internetu. ČSOB poskytuje internetové bankovníctví (včetně Smartu/Smartbankingu) v rámci služeb elektronického bankovníctví. Pokud je v Podmínkách použit pojem služba/elektronického bankovníctví, rozumí se tím Internetové bankovníctví.

Odchozí úhrada

Jednorázový převod peněžních prostředků z účtu Klienta na jiný účet na základě jeho příkazu. Pro Odchozí úhradu, ke které byl dán platební příkaz nepřímo (prostřednictvím služby Nepříмого dání platebního příkazu), může být používáno označení Odchozí úhrada iniciovaná.

Poskytnutí debetní karty

Klientovi je poskytnuta debetní karta, jejímž prostřednictvím může nakládat s peněžními prostředky na účtu, ke kterému byla vydána.

ČSOB poskytuje tři typy platebních karet – vkladové karty, debetní karty a kreditní karty, jejichž vlastnosti jsou popsány v Obchodních podmínkách pro platební karty. Pokud je v Podmínkách použit pojem platební karta, vztahuje se ujednání jak na debetní kartu, tak na ostatní typy platebních karet.

Příchozí úhrada

Připsání peněžních prostředků převedených z jiného účtu na účet Klienta.

Trvalý příkaz

Opakovaný převod stanovené částky peněžních prostředků z účtu Klienta na jiný účet na základě jeho příkazu.

Vedení účtu

Zřízení platebního účtu pro Klienta a jeho vedení.

Výběr hotovosti

Klient si z účtu vybere peníze v hotovosti.

Zaslání informační SMS

ČSOB informuje Klienta o zůstatku či pohybu na jeho účtu prostřednictvím SMS.

Zaslání výpisu

ČSOB Klientovi poskytne pravidelný výpis z jeho účtu.

IX. LHŮTY PRO PROVÁDĚNÍ PLATEBNÍHO STYKU

1. Lhůty pro provádění tuzemského platebního styku v měně Kč

Druh příkazu	Předání příkazu ČSOB a limitní čas ¹	Okamžik přijetí příkazu (tj. odepsání peněžních prostředků z účtu Klienta u Odchozí úhrady a Trvalého příkazu, vyslání žádosti u inkasa) ²	Připsání peněžních prostředků na účet (maximální lhůta)	
			příjemce vedený u ČSOB	jiného poskytovatele příjemce
Platební příkazy předávané v listinné formě na pobočce ČSOB				
Odchozí úhrada Trvalý příkaz	do 13:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	tentýž pracovní den	tentýž pracovní den	tentýž pracovní den
	do 17:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	tentýž pracovní den	tentýž pracovní den	následující pracovní den po okamžiku přijetí příkazu
	po 17:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	následující pracovní den	následující pracovní den	
Odchozí úhrada prioritní (na účet u jiného poskytovatele)	do 13:30 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	tentýž pracovní den		tentýž pracovní den
příkaz k inkasu z účtu plátce v ČSOB	do 17:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	tentýž pracovní den	tentýž pracovní den	
	po 17:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	následující pracovní den	následující pracovní den	
příkaz k inkasu z účtu plátce u jiného poskytovatele	do 17:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	tentýž pracovní den	tentýž pracovní den, kdy ČSOB obdržela prostředky od jiného poskytovatele	
	po 17:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	následující pracovní den		
svolení k Inkasu ³	v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	následující pracovní den		

1) Určitý okamžik v rámci pracovního dne sjednaný mezi ČSOB a Klientem rozhodný pro stanovení doby přijetí platebního příkazu. Platební příkaz doručený ČSOB po tomto okamžiku se považuje za přijatý až následující pracovní den.

2) Pokud je s Klientem dohodnut / Klientem určen pozdější den splatnosti, považuje se za okamžik přijetí platebního příkazu takto stanovený pozdější den splatnosti.

3) Svolení k Inkasu není platebním příkazem ve smyslu ZOPS.

Druh příkazu	Předání příkazu ČSOB a limitní čas ¹	Okamžik přijetí příkazu (tj. odepsání peněžních prostředků z účtu Klienta) ²	Připsání peněžních prostředků na účet (maximální lhůta)
			jiného poskytovatele příjemce
Platební příkazy předávané ČSOB prostřednictvím poskytovatele příjemce			
Příkaz k inkasu	do 17:00 pracovního dne	tentýž pracovní den	následující pracovní den po okamžiku přijetí příkazu

1) Určitý okamžik v rámci pracovního dne sjednaný mezi ČSOB a Klientem rozhodný pro stanovení doby přijetí platebního příkazu. Platební příkaz doručený ČSOB po tomto okamžiku se považuje za přijatý až následující pracovní den.

2) Pokud je s Klientem dohodnut / Klientem určen pozdější den splatnosti, považuje se za okamžik přijetí platebního příkazu takto stanovený pozdější den splatnosti.

Druh příkazu	Předání příkazu ČSOB a limitní čas ¹	Okamžik přijetí příkazu (tj. odepsání peněžních prostředků z účtu Klienta u Odchozí úhrady a Trvalého příkazu, vyslání žádosti u inkasa) ²	Připsání peněžních prostředků na účet (maximální lhůta)	
			příjemce vedený u ČSOB	jiného poskytovatele příjemce
Platební příkazy předávané prostřednictvím služby elektronického bankovníctví				
Odchozí úhrada Trvalý příkaz (včetně převodu se směnou do částky 1.5 mil. Kč)	do 14:00 ³ pracovního dne	tentýž pracovní den	tentýž pracovní den	tentýž pracovní den
	po 14:00 do 22:00 pracovního dne	tentýž pracovní den	tentýž pracovní den	následující pracovní den po okamžiku přijetí příkazu
	po 22:00 pracovního dne	nejpozději následující pracovní den	následující pracovní den	
Odchozí úhrada se směnou přesahující částku 1.5 mil. Kč	do 15:30 pracovního dne	tentýž pracovní den	tentýž pracovní den	následující pracovní den po okamžiku přijetí příkazu
	po 15:30 pracovního dne	nejpozději následující pracovní den	následující pracovní den	
Odchozí úhrada Trvalý příkaz bez směny mezi účty vedenými u ČSOB	do 22:00 ⁴	tentýž den ⁴	tentýž den ⁴	
	po 22:00 ⁴	nejpozději následující den ⁴	nejpozději následující den ⁴	
Odchozí úhrada prioritní (na účet u jiného poskytovatele)	do 14:15 ³ pracovního dne	tentýž pracovní den		tentýž pracovní den
	po 14:15 ³ pracovního dne	následující pracovní den		následující pracovní den
příkaz k inkasu z účtu plátce v ČSOB	do 22:00 ⁴	tentýž den ⁴	tentýž den ⁴	
	po 22:00 ⁴	následující den ⁴	následující den ⁴	
příkaz k inkasu z účtu plátce u jiného poskytovatele	do 22:00 pracovního dne	tentýž pracovní den	tentýž pracovní den, kdy ČSOB obdržela prostředky	
	po 22:00 pracovního dne	následující pracovní den		
svolení k Inkasu ⁵	do 22:00 ⁴	tentýž den ⁴		
	po 22:00 ⁴	následující den ⁴		

1) Určitý okamžik v rámci pracovního dne sjednaný mezi ČSOB a Klientem rozhodný pro stanovení doby přijetí platebního příkazu. Platební příkaz doručený ČSOB po tomto okamžiku se považuje za přijatý až následující pracovní den.

- 2) Pokud je s Klientem dohodnut / Klientem určen pozdější den splatnosti, považuje se za okamžik přijetí platebního příkazu takto stanovený pozdější den splatnosti.
 3) Pro MULTICASH platí čas 13:30
 4) Neplatí během odstavek.
 5) Svolení k Inkasu není platebním příkazem ve smyslu ZOPS.

Lhůty pro odvolání (tj. zrušení/změnu) platebního příkazu čekajícího na zpracování		
Druh příkazu	Způsob odvolání příkazu	
	V písemné formě na pobočce ČSOB (s identifikací původně podaného příkazu)	
Odchozí úhrada	do 17:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	nejpozději 1 pracovní den přede dnem splatnosti
Odchozí úhrada prioritní	do 17:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	nejpozději 1 pracovní den přede dnem splatnosti
Trvalý příkaz	do 17:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	nejpozději 1 pracovní den přede dnem splatnosti
příkaz k inkasu	do 17:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	nejpozději 1 pracovní den u Inkasa z účtu v ČSOB, jinak 2 pracovní dny přede dnem splatnosti
Prostřednictvím služby elektronického bankovníctví¹		
Odchozí úhrada Trvalý příkaz (platí i pro nepřímý daný)	do 22:00 ²	nejpozději 1 den přede dnem splatnosti
příkaz k inkasu	do 22:00 ²	nejpozději 1 den u Inkasa z účtu v ČSOB, jinak 2 pracovní dny přede dnem splatnosti

- 1) Pro Smartbanking/Smart platí až od okamžiku, kdy ČSOB tuto službu umožní.
 2) Neplatí během odstavek.

Druh platební transakce	Připsání peněžních prostředků na účet Klienta
Příchozí úhrada (standardní, okamžitá i prioritní)	tentýž den, kdy ČSOB obdrží od poskytovatele plátce peněžní prostředky a podklady nutné k připsání částky platební transakce na účet Klienta

Poznámka: ČSOB připsá Příchozí úhradu v Kč ve prospěch účtu Klienta, jako příjemce, vedeného v cizí měně po směně částky platební transakce na příslušnou cizí měnu podle pravidel sjednaných v části „PLATEBNÍ STYK“.

2. Lhůty pro provádění zahraničního platebního styku

V případě platebního příkazu v písemné formě je ČSOB oprávněna prodloužit níže sjednané lhůty o 1 pracovní den.

Poznámka: Lhůty uvedené v tabulkách níže pro Odchozí a Příchozí úhrady platí i pro odepsání/připsání peněžních prostředků na základě již zadaných Trvalých příkazů. Lhůty pro zřízení změny nebo zrušení Trvalého příkazu jsou uvedeny v samostatné tabulce 2. 5.

2.1 Převody v měnách členských států EU/EHP na účty vedené poskytovateli v členských státech EU/EHP a mimo území EU/EHP.

2.1.1 Převody v měnách EUR, HUF, PLN, DKK, NOK a SEK			
Druh příkazu	Předání příkazu ČSOB a limitní čas¹	Okamžik přijetí příkazu (tj. odepsání peněžních prostředků z účtu Klienta)²	Připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele příjemce/na účet jiného poskytovatele
Platební příkazy předávané v písemné formě na pobočce ČSOB			
Odchozí úhrada	do 14:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	tentýž pracovní den	následující pracovní den po okamžiku přijetí příkazu
	po 14:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	následující pracovní den	
Platební příkazy předávané prostřednictvím služby elektronického bankovníctví			
Odchozí úhrada (nesplňuje požadavky na STP platbu³)	do 15:30 pracovního dne	tentýž pracovní den	následující pracovní den po okamžiku přijetí příkazu
	po 15:30 pracovního dne	nejpozději následující pracovní den	
Odchozí úhrada (splňuje požadavky na STP platbu³)	do 17:00 pracovního dne	tentýž pracovní den	
	po 17:00 pracovního dne	nejpozději následující pracovní den	

2.1.2 Převody v měně RON a převody v Kč do zahraničí			
Druh příkazu	Předání příkazu ČSOB a limitní čas¹	Okamžik přijetí příkazu (tj. odepsání peněžních prostředků z účtu Klienta)²	Připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele příjemce/na účet jiného poskytovatele
Platební příkazy předávané v písemné formě na pobočce ČSOB			
Odchozí úhrada	do 14:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	tentýž pracovní den	2. pracovní den následující po okamžiku přijetí příkazu
	po 14:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	následující pracovní den	
Platební příkazy předávané prostřednictvím služby elektronického bankovníctví			
Odchozí úhrada (nesplňuje požadavky na STP platbu³)	do 15:30 pracovního dne	tentýž pracovní den	2. pracovní den následující po okamžiku přijetí příkazu
	po 15:30 pracovního dne	nejpozději následující pracovní den	
Odchozí úhrada (splňuje požadavky na STP platbu³)	do 17:00 pracovního dne	tentýž pracovní den	

- 1) Určitý okamžik v rámci pracovního dne sjednaný mezi ČSOB a Klientem rozhodný pro stanovení doby přijetí platebního příkazu.
 2) Platební příkaz doručený ČSOB po tomto okamžiku se považuje za přijatý až následující pracovní den. Uvedené lhůty platí, pokud není dohodnut / Klientem určen pozdější den splatnosti.

3) STP platba: Poskytovatel příjemce je označen pomocí BIC, účet příjemce je uveden v příslušném formátu, příkaz neobsahuje dodatečné instrukce pro ČSOB; u SEPA plateb není BIC požadován.

2.2 Ostatní převody

2.2.1 Převody v měnách USD, CAD, GBP a CHF			
Druh příkazu	Předání příkazu ČSOB a limitní čas¹	Okamžik přijetí příkazu (tj. odepsání peněžních prostředků z účtu Klienta)²	Připsání peněžních prostředků na účet jiného poskytovatele
Platební příkazy předávané v písemné formě na pobočce ČSOB			
Odchozí úhrada	do 14:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	tentýž pracovní den	následující pracovní den po okamžiku přijetí příkazu
	po 14:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	následující pracovní den	
Platební příkazy předávané prostřednictvím služby elektronického bankovníctví			
Odchozí úhrada (nesplňuje požadavky na STP platbu ³)	do 15:30 pracovního dne	tentýž pracovní den	následující pracovní den po okamžiku přijetí příkazu
	po 15:30 pracovního dne	nejpozději následující pracovní den	
Odchozí úhrada (splňuje požadavky na STP platbu ³)	do 17:00 pracovního dne	tentýž pracovní den	
	po 17:00 pracovního dne	nejpozději následující pracovní den	

2.2.2 Převody v měnách AUD, CNY, JPY, RUB a TRY			
Druh příkazu	Předání příkazu ČSOB a limitní čas¹	Okamžik přijetí příkazu (tj. odepsání peněžních prostředků z účtu Klienta)²	Připsání peněžních prostředků na účet jiného poskytovatele
Platební příkazy předávané v písemné formě na pobočce ČSOB			
Odchozí úhrada	do 14:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	tentýž pracovní den	2. pracovní den následující po okamžiku přijetí příkazu
	po 14:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	následující pracovní den	
Platební příkazy předávané prostřednictvím služby elektronického bankovníctví			
Odchozí úhrada (nesplňuje požadavky na STP platbu ³)	do 15:30 pracovního dne	tentýž pracovní den	2. pracovní den následující po okamžiku přijetí příkazu
	po 15:30 pracovního dne	nejpozději následující pracovní den	
Odchozí úhrada (splňuje požadavky na STP platbu ³)	do 17:00 pracovního dne	tentýž pracovní den	
	po 17:00 pracovního dne	nejpozději následující pracovní den	
Platební příkazy v měně, kterou ČSOB nemá uvedenu v kurzovním lístku, předané v písemné formě i prostřednictvím služby elektronického bankovníctví			
Odchozí úhrada	do 14:00 pracovního dne	tentýž pracovní den	2. pracovní den následující po okamžiku přijetí příkazu

- 1) Určitý okamžik v rámci pracovního dne sjednaný mezi ČSOB a Klientem rozhodný pro stanovení doby přijetí platebního příkazu. Platební příkaz doručený ČSOB po tomto okamžiku se považuje za přijatý až následující pracovní den
 2) Uvedené lhůty platí, pokud není dohodnut / Klientem určen pozdější den splatnosti.
 3) STP platba: Poskytovatel příjemce je označen pomocí BIC, účet příjemce je uveden v příslušném formátu, příkaz neobsahuje dodatečné instrukce pro ČSOB; u SEPA plateb není BIC požadován.

2.3 Převody v cizí měně v rámci ČSOB a převody v měnách Kč, EUR a USD do ČSOB SR¹

Druh příkazu	Předání příkazu ČSOB a limitní čas ²	Okamžik přijetí příkazu (tj. odepsání peněžních prostředků z účtu Klienta) ³	Přípsání peněžních prostředků na účet příjemce u ČSOB / ČSOB SR
Platební příkazy předávané v písemné formě na pobočce ČSOB			
Odchozí úhrada	do 14:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	tentýž pracovní den	tentýž pracovní den
	po 14:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	následující pracovní den	následující pracovní den
Platební příkazy předávané prostřednictvím služby elektronického bankovníctví			
Odchozí úhrada (nesplňuje požadavky na STP platbu ⁴)	do 15:30 pracovního dne	tentýž pracovní den	tentýž pracovní den
	po 15:30 pracovního dne	nejpozději následující pracovní den	následující pracovní den
Odchozí úhrada (splňuje požadavky na STP platbu ⁴)	do 17:00 pracovního dne	tentýž pracovní den	tentýž pracovní den
	po 17:00 pracovního dne	nejpozději následující pracovní den	následující pracovní den

- 1) Pro převody do ČSOB SR v jiných měnách se uplatní lhůty uvedené v příslušných bodech čl. 2.1 a 2.2.
 2) Určitý okamžik v rámci pracovního dne sjednaný mezi ČSOB a Klientem rozhodný pro stanovení doby přijetí platebního příkazu.
 3) Platební příkaz doručený ČSOB po tomto okamžiku se považuje za přijatý až následující pracovní den. Pokud je s Klientem dohodnut / Klientem určen pozdější den splatnosti, považuje se za okamžik přijetí platebního příkazu takto stanovený pozdější den splatnosti.
 4) STP platba: Poskytovatel příjemce je označen pomocí BIC, účet příjemce je uveden v příslušném formátu, příkaz neobsahuje dodatečné instrukce pro ČSOB; u SEPA plateb není BIC požadován.

2.4 Lhůty pro odvolání (tj. zrušení/změnu) platebního příkazu čekajícího na zpracování

Druh příkazu	Předání požadavku
	V písemné formě na pobočce ČSOB (s identifikací původně podaného příkazu)
Odchozí úhrada	nejpozději 2 pracovní dny přede dnem splatnosti - u přepážky v provozní době pobočky ČSOB do 14:00
	Prostřednictvím služby elektronického bankovníctví (pokud to umožňuje)
Odchozí úhrada	nejpozději 1 pracovní den přede dnem splatnosti do 17:00

2.5 Lhůty pro zřízení, změnu nebo zrušení Trvalého příkazu

Druh příkazu	Předání požadavku
	V písemné formě na pobočce ČSOB (změna/zrušení s identifikací původně podaného příkazu)
Trvalý příkaz	nejpozději 2 pracovní dny přede dnem požadovaného zadání, změny nebo zrušení Trvalého příkazu - u přepážky v provozní době pobočky ČSOB do 14:00
	Prostřednictvím služby elektronického bankovníctví (pokud to umožňuje)
Trvalý příkaz	nejpozději 1 pracovní den přede dnem požadovaného zřízení, změny nebo zrušení Trvalého příkazu k převodu do 17:00

2.6 Příchozí úhrady ze zahraničí a v cizí měně v rámci ČR včetně Intra-company plateb v rámci Skupiny KBC

Příchozí úhrada	Doručení příkazu do ČSOB a připsání částky převodu na účet ČSOB	Připsání peněžních prostředků na účet Klienta ¹
v cizí měně v rámci ČSOB a v Kč nebo v cizí měně z ČSOB SR	do 16:00 pracovního dne	tentýž pracovní den
v měnách členských států EU/EHP	do 16:00 pracovního dne	
v ostatních měnách	do 16:00 pracovního dne	nejpozději následující pracovní den

1) Lhůta se počítá od okamžiku, kdy ČSOB obdrží částku Příchozí úhrady na svůj účet a podklady od poskytovatele plátce nutné k jejímu připsání na účet Klienta jako příjemce (tj. výpis z účtu u korespondentské banky a platební instrukci od zprostředkujícího poskytovatele).

3. Lhůty pro hotovostní platební styk

Platební transakce formou Vkladu a Výběru hotovosti				
Druh platební transakce	Předání příkazu ČSOB a limitní čas ¹	Odepsání peněžních prostředků z účtu Klienta	Připsání peněžních prostředků na účet (maximální lhůta)	
			Klienta	poskytovatele příjemce
Vklad hotovosti na účet Klienta provedený u přepážky	v provozní době pobočky ČSOB		tentýž pracovní den	
Vklad hotovosti na účet Klienta provedený prostřednictvím vkladového bankomatu	do 20:00 pracovního dne		tentýž pracovní den	
	po 20:00 pracovního dne a mimo pracovní dny		následující pracovní den	
Vklad hotovosti na účet Klienta provedený prostřednictvím platební karty, dokladu Vklad (kód 90 a 95) nebo Složenka (kód 040) na České poště	v provozní době pobočky České pošty u přepážky		následující pracovní den	
Vklad hotovosti na účet příjemce vedený u jiného poskytovatele v ČR	v provozní době pobočky ČSOB u přepážky			následující pracovní den po předání příkazu ČSOB
Výběr hotovosti z účtu Klienta provedený u přepážky	v provozní době pobočky ČSOB	tentýž pracovní den		
Výběr hotovosti ze zrušeného účtu u přepážky	do 16:00 v provozní době pobočky ČSOB	tentýž pracovní den ²		
	po 16:00 v provozní době pobočky ČSOB	následující pracovní den ²		

1) Určitý okamžik v rámci pracovního dne sjednaný mezi ČSOB a Klientem rozhodný pro stanovení doby přijetí platebního příkazu. Platební příkaz doručený ČSOB po tomto okamžiku se považuje za přijatý až následující pracovní den.

2) Okamžik výplaty zůstatku zrušeného účtu.

OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY ČSOB CEB



Účinné od 1. 11. 2023

Československá obchodní banka, a. s., se sídlem Radlická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO: 00001350, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B: XXXVI, vložka 46 (dále jen „**ČSOB**“) vydává Obchodní podmínky pro poskytování služby ČSOB CEB (dále jen „**Podmínky CEB**“) v souladu s právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „**Občanský zákoník**“), zákonem č. 370/2017 Sb., o platebním styku, v platném znění (dále jen „**ZOPS**“), s odkazem na zákon č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce a nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES (dále jen „**Nařízení**“). Právní vztahy mezi ČSOB a Klienty se při poskytování služby ČSOB CEB (dále jen „**Služba CEB**“) řídí právem České republiky (dále jen „**ČR**“).

I. Definice a pojmy

- Službou CEB** se rozumí Virtuální pobočka CEB a Elektronické bankovníctví CEB, případně další související služby, např. Kate.
- Virtuální pobočkou CEB** se rozumí elektronické prostředí, které slouží k zabezpečenému zasílání Požadavků a Dokumentů mezi Majitelem služby prostřednictvím Oprávněné osoby a ČSOB.
- Elektronickým bankovníctvím CEB** se rozumí elektronické prostředí, ve kterém může Majitel služby prostřednictvím Oprávněné osoby provádět platební transakce a spravovat vybrané produkty (může být rovněž označeno jako internetové bankovníctví).
- Kate** se rozumí virtuální asistentka, která poskytuje ve Službě CEB Majiteli služby (prostřednictvím Oprávněné osoby) asistenci zejména v souvislosti s poskytováním informací, zvyšováním pohodlí a zákaznické zkušenosti, vytipováním rizik s návrhy na jejich snížení, návrhy na optimalizaci hospodaření s finančními prostředky a produkty a službami Skupiny ČSOB a jejich smluvních partnerů (včetně produktů a služeb nefinančního charakteru), a to dle jeho potřeb.
- Klientem** se rozumí Majitel účtu, Majitel služby a Oprávněná osoba.
- Majitelem účtu** se rozumí právnická osoba, fyzická osoba – podnikatel nebo fyzická osoba zletilá a plně svéprávná, která je majitelem účtů vedených v ČSOB a uzavírá s ČSOB Smlouvu o poskytování CEB. Majitelem účtu se rozumí také osoba, která je majitelem Účtů vedených mimo ČSOB, a uzavírá vícestrannou smlouvu s ČSOB, jinou bankou a Majitelem služby. Majitelem účtu se rozumí rovněž osoba, která má s ČSOB uzavřenou Smlouvu o poskytování služby ČSOB BusinessBanking 24.
- Smlouvou o poskytování CEB** se rozumí Smlouva o poskytování služby ČSOB CEB uzavřená mezi Majitelem účtu vedeného v ČSOB a ČSOB, ve které Majitel účtu zmocňuje Majitele služby k využívání Služby CEB a k nakládání s peněžními prostředky na svých účtech prostřednictvím Služby CEB v rozsahu uvedeném ve Zmocnění – Majitel služby. Smlouvou o poskytování CEB se rozumí rovněž Smlouva o poskytování služby ČSOB BusinessBanking 24 včetně přílohy Zmocnění k nakládání s peněžními prostředky na účtech – ČSOB BusinessBanking 24 – Majitel instalace. Součástí Smlouvy o poskytování CEB jsou Podmínky CEB, Podmínky Identity, Podmínky pro účty a platby.
- Podmínkami CEB** se rozumí tyto Obchodní podmínky pro poskytování služby ČSOB CEB.
- Podmínkami Identity** se rozumí Obchodní podmínky pro ČSOB Identitu, které jsou součástí Dohody o Identitě.
- Podmínkami pro účty a platby** se rozumí podle typu Klienta: Předmluvní informace a Obchodní podmínky pro účty a platby – lidé, Předmluvní informace a Obchodní podmínky pro účty a platby pro právnické osoby a fyzické osoby – podnikatele nebo Obchodní podmínky pro účty a platby pro korporace a instituce
- Majitelem služby** se rozumí právnická osoba, fyzická osoba – podnikatel nebo fyzická osoba zletilá a plně svéprávná, která uzavírá s ČSOB Smlouvu CEB, přičemž Majitel služby může být majitelem účtů (vedených v ČSOB nebo Účtů vedených mimo ČSOB) uvedených ve Smlouvě CEB a/nebo osoba zmocněná Majitelem účtu k využívání Služby CEB a k nakládání s peněžními prostředky na účtech tohoto Majitele účtu prostřednictvím Služby CEB uvedená ve Zmocnění – Majitel služby (zmocněná Majitelem účtů vedených v ČSOB) nebo uvedená ve vícestranné smlouvě mezi Majitelem účtů vedených mimo ČSOB, Majitelem služby, jinou bankou a ČSOB (zmocněná Majitelem účtů vedených mimo ČSOB). Majitelem služby se rozumí rovněž osoba, která má s ČSOB uzavřenou Smlouvu o využívání služby ČSOB BusinessBanking 24 včetně přílohy Zmocnění k nakládání s peněžními prostředky na účtech – ČSOB BusinessBanking 24 – oprávněné osoby a tato smluvní strana je ve smlouvě označena jako majitel instalace. Majitelem služby se rozumí rovněž právnická osoba, která má s ČSOB uzavřenou Smlouvu o poskytování služeb ČSOB Elektronického bankovníctví.

12. **Smlouvou CEB** se rozumí Smlouva o využívání služby ČSOB CEB uzavřená mezi ČSOB a Majitelem služby, ve které Majitel služby mimo jiné určuje Oprávněné osoby a jejich oprávnění ve Službě CEB (blíže popsané v bodu 13, článku I Podmínek CEB).

Součástí Smlouvy CEB jsou přílohy Zmocnění k právnímu jednání, Seznam účtů a nastavení služby ČSOB CEB, Zmocnění – seznam osob a dále Podmínky CEB, Podmínky Identity a Podmínky pro účty a platby.

Smlouvou CEB se rozumí rovněž Smlouva o využívání služby ČSOB BusinessBanking 24 včetně přílohy Zmocnění k nakládání s peněžními prostředky na účtech – ČSOB BusinessBanking 24 – oprávněné osoby. Součástí této smlouvy jsou Podmínky CEB, Podmínky Identity a Podmínky pro účty a platby.

Smlouvou CEB se rozumí rovněž Smlouva o poskytování služeb ČSOB Elektronického bankovníctví včetně Zmocnění k nakládání s peněžními prostředky na účtech prostřednictvím služeb ČSOB Elektronického bankovníctví. Součástí této smlouvy jsou Podmínky CEB, Podmínky Identity a Podmínky pro účty a platby.

13. **Oprávněnou osobou** se rozumí zletilá a plně svéprávná fyzická osoba:

- i. které Majitel služby udělil následující oprávnění (plnou moc/pověření jednat za Majitele služby v určitém rozsahu) nebo jen některé z níže uvedených Oprávnění:
 - Oprávnění k platebnímu styku
 - Omezené oprávnění k platebnímu styku
 - Oprávnění k nahlížení na účty
 - Oprávnění k nahlížení na úvěrové limity
 - Oprávnění k výpisům z majetkových účtů
 - Oprávnění k uzavírání FX obchodů
 - Oprávnění ke confirmování FM obchodů
 - Oprávnění ke custody službám
 - Oprávnění k náhledu na custody služby
 - Oprávnění ke správě služby
 - Oprávnění k právnímu jednání
- ii. která jedná za Majitele služby ze zákona včetně členů statutárního orgánu právnické osoby, která má oprávnění:
 - Jednání ze zákona/statutární orgán (toto oprávnění nemusí být výslovně uvedeno v přílohách Smlouvy CEB)Tato osoba může mít i Oprávnění uvedená v bodu 13 písmeno i., článku I Podmínek CEB.
- iii. osoba uvedená jako oprávněná osoba v dokumentu Zmocnění k nakládání s peněžními prostředky na účtech – ČSOB BusinessBanking 24 – oprávněné osoby, který je přílohou Smlouvy o využívání služby ČSOB BusinessBanking 24. Taková osoba má pouze Oprávnění k platebnímu styku.
- iv. osoba uvedená jako oprávněná osoba v dokumentu Zmocnění k nakládání s peněžními prostředky na účtech prostřednictvím služeb ČSOB Elektronického bankovníctví. Taková osoba má pouze Oprávnění k platebnímu styku.

Oprávněním k platebnímu styku se rozumí oprávnění Oprávněné osoby právně jednat za Majitele služby prostřednictvím Služby CEB na základě a v rozsahu zmocnění/pověření Majitele služby uvedeném ve Smlouvě CEB, Seznamu účtů a Zmocnění – seznam osob, a to:

- i. k nakládání s peněžními prostředky na účtech Majitele účtu a/nebo Majitele služby, který je majitelem účtů,
- ii. ke změně frekvence a formátu elektronického výpisu z účtů Majitele účtu a/nebo Majitele služby, který je majitelem účtů,
- iii. k nahlížení na výpisy z účtů (včetně pohybů na účtech, služby informování o platebním účtu) Majitele účtu a/nebo Majitele služby, který je majitelem účtů, v elektronické podobě zpřístupněné ve Službě ČSOB CEB,
- iv. k vytváření a úpravě vzorů příkazů k převodu nebo bankovních spojení, které mohou využívat všechny Oprávněné osoby v rámci dané Smlouvy CEB,
- v. ke správě platebních karet (tj. zejm. změně limitu, změně nastavení plateb pro internet, blokace/odblokace karty, náhradní vydání) vydaných k účtům Majitele účtu a/nebo Majitele služby, který je majitelem účtů, a k náhledu na transakce učiněné těmito kartami, pokud není ve Smlouvě CEB uvedeno jinak.

Omezeným oprávněním k platebnímu styku se rozumí oprávnění Oprávněné osoby právně jednat za Majitele služby prostřednictvím Služby CEB na základě a v rozsahu zmocnění/pověření Majitele služby uvedeném ve Smlouvě CEB, Seznamu účtů, Zmocnění – seznam osob, a to:

- i. k nakládání s peněžními prostředky na účtech Majitele účtu a/nebo Majitele služby, který je majitelem účtů,
- ii. k nahlížení na výpisy z účtů (včetně pohybů na účtech, služby informování o platebním účtu) Majitele účtu a/nebo Majitele služby, který je majitelem účtů, v elektronické podobě zpřístupněné ve Službě ČSOB CEB,
- iii. k náhledu na nastavení platebních karet (např. stav karty, výše celkového limitu, nastavení plateb přes internet) vydaných k účtům Majitele účtu a/nebo Majitele služby, který je majitelem účtů, a k náhledu na transakce učiněné těmito kartami.

Oprávněním k nahlížení na účty se rozumí oprávnění Oprávněné osoby právně jednat za Majitele služby prostřednictvím Služby CEB na základě a v rozsahu zmocnění/pověření Majitele služby uvedeném ve Smlouvě CEB, Seznamu účtů, Zmocnění – seznam osob, a to:

- i. k nahlížení na výpisy z účtů (včetně pohybů na účtech, služby informování o platebním účtu) Majitele účtu a/nebo Majitele služby, který je majitelem účtů, v elektronické podobě zpřístupněné ve Službě ČSOB CEB.

Oprávněním k nahlížení na úvěrové limity se rozumí oprávnění Oprávněné osoby právně jednat za Majitele služby prostřednictvím Služby CEB na základě a v rozsahu zmocnění/pověření Majitele služby uvedeném ve Smlouvě CEB, Zmocnění – seznam osob, a to:

- i. k nahlížení na údaje o výši limitů, výši čerpání, výši nesplacených zůstatků a výši disponibilních částek úvěrů, akreditivů, bankovních záruk, příslibů a jiných obdobných produktů poskytovaných ČSOB Majiteli služby, a to v elektronické podobě zpřístupněné ve Službě CEB.

Oprávnění k uzavírání FX obchodů se rozumí oprávnění Oprávněné osoby právně jednat za Majitele služby prostřednictvím Služby CEB na základě a v rozsahu zmocnění/pověření Majiteli služby uvedeném ve Smlouvě CEB, Zmocnění – seznam osob, a to:

- uzavírat samostatně promptní/spotové, termínové a swapové devizové obchody
- zadávat pokyny k realizaci obchodu na finančních trzích při splnění stanovených podmínek
- získávat notifikace o dosažení určené hladiny měnového kurzu u zvoleného měnového páru

Oprávnění ke confirmování FM obchodů se rozumí oprávnění Oprávněné osoby právně jednat za Majitele služby prostřednictvím Služby CEB na základě a v rozsahu zmocnění/pověření Majiteli služby uvedeném ve Smlouvě CEB, Zmocnění – seznam osob, a to:

- confirmovat samostatně obchody na finančních trzích

Oprávnění k výpisům z majetkových účtů se rozumí oprávnění Oprávněné osoby právně jednat za Majitele služby prostřednictvím Služby CEB na základě a v rozsahu zmocnění/pověření Majiteli služby uvedeném ve Smlouvě CEB, Zmocnění – seznam osob, a to:

- i. k nahlížení na výpisy z majetkových účtů Majitele služby v elektronické podobě zpřístupněné ČSOB prostřednictvím Služby CEB

Oprávnění ke custody službám se rozumí oprávnění Oprávněné osoby právně jednat za Majitele služby prostřednictvím Služby CEB na základě a v rozsahu zmocnění/pověření Majitele služby uvedeném ve Smlouvě CEB, Zmocnění – seznam osob, a to:

- i. k nahlížení na seznam majetkových účtů Majitele služby, portfolio zaknihovaných cenných papírů vedených na těchto majetkových účtech a přehled obchodů se zaknihovanými cennými papíry Majitele služby, které byly realizovány ve prospěch, resp. k tíži těchto majetkových účtů,
- ii. k zadání pokynů na převod cenných papírů,
- iii. ke stažení výpisů k majetkovým účtům Majitele služby, jednotlivých faktur a dalších souvisejících dokumentů.

Oprávnění k náhledu na custody služby se rozumí oprávnění Oprávněné osoby právně jednat za Majitele služby prostřednictvím Služby CEB na základě a v rozsahu zmocnění/pověření Majitele služby uvedeném ve Smlouvě CEB, Zmocnění – seznam osob, a to:

- i. k nahlížení na seznam majetkových účtů Majitele služby, portfolio zaknihovaných cenných papírů vedených na těchto majetkových účtech a přehled obchodů se zaknihovanými cennými papíry Majitele služby, které byly realizovány ve prospěch, resp. k tíži těchto majetkových účtů,
- ii. ke stažení výpisů k majetkovým účtům Majitele služby, jednotlivých faktur a dalších souvisejících dokumentů.

Oprávněním ke správě služby se rozumí oprávnění Oprávněné osoby právně jednat za Majitele služby prostřednictvím služby ČSOB CEB na základě a v rozsahu zmocnění/pověření Majitele služby uvedeném ve Smlouvě CEB, Seznamu účtů a Zmocnění – seznam osob, a to:

- i. ke zmocnění Oprávněných osob v rozsahu:
 - a. Oprávnění pro platební styk
 - b. Omezeného oprávnění pro platební styk
 - c. Oprávnění k nahlížení na účty a jeho změně a odvolání,
- ii. přidání/odebrání účtu Majitele účtu/Majitele služby ve Službě CEB,
- iii. ke změně funkcí Služby CEB uvedených v článku II, bodu 4 Podmínek CEB

- iv. ke změně nastavení Kate u Oprávněných osob ve Službě CEB včetně zapnutí/vypnutí aktivního oslovení Oprávněné osoby v Kate,
- v. ke sjednání oprávnění ČSOB inkasovat poplatek z účtu Majitele služby/Majitele účtu.

Oprávněním k právnímu jednání se rozumí oprávnění Oprávněné osoby právně jednat za Majitele služby na základě a v rozsahu zmocnění/pověření Majitele služby uvedeného ve Smlouvě CEB a dokumentu Zmocnění k právnímu jednání, a to k zasílání Požadavků a Dokumentů do ČSOB a/nebo k podepisování Dokumentů Kvalifikovaným elektronickým podpisem nebo Zaručeným elektronickým podpisem prostřednictvím Služby CEB – Virtuální pobočky CEB. Oprávněná osoba s tímto typem oprávnění má právo k náhledu na následující údaje o účtech, jejichž majitelem je Majitel služby – číslo, název účtu a typ produktu (uvedeno v žádosti o produkt), a o kartách poskytnutých k těmto účtům – číslo a typ karty, jméno a příjmení držitele karty.

Jednáním ze zákona/statutární orgán se rozumí oprávnění Oprávněné osoby jednat za Majitele služby ze zákona včetně členů statutárního orgánu právnické osoby v rozsahu zasílání Požadavků a Dokumentů do ČSOB a/nebo podepisování Dokumentů Kvalifikovaným elektronickým podpisem nebo Zaručeným elektronickým podpisem prostřednictvím Služby CEB – Virtuální pobočky CEB.

14. **Dohodou o Identitě** se rozumí Dohoda o ČSOB Identitě uzavřená mezi ČSOB a Oprávněnou osobou, na základě které je zřízena Oprávněné osobě ČSOB Identita, pomocí níž se např. přihlašuje do Služby CEB, a jejíž součástí jsou Podmínky Identity.
15. **Dohodou CEB** se rozumí Dohoda o aktivaci služby ČSOB CEB uzavřená mezi ČSOB a Oprávněnou osobou, jejíž součástí jsou Podmínky CEB a Podmínky Identity, ve které Oprávněná osoba sjedná s ČSOB Službu CEB jako aktivní či pasivní (pouze náhled) a limity. Dohodou CEB se rovněž rozumí smluvní ujednání mezi ČSOB a Oprávněnou osobou o Službě CEB, které smluví strany uzavírají při prvním přihlášení Oprávněné osoby do Služby CEB – Oprávněná osoba vyjádří elektronicky souhlas s Podmínkami CEB. Pokud Oprávněná osoba uzavře s ČSOB Změnu nastavení Služby CEB, stává se Změna nastavení služby ČSOB CEB součástí Dohody CEB.
16. **Změnou nastavení Služby CEB** se rozumí Změna nastavení Služby ČSOB CEB uzavřená mezi ČSOB a Oprávněnou osobou, která upravuje nastavení Služby CEB, zejména limitů, a která se stává součástí Dohody CEB.
17. **Portálem CEB** se rozumí internetové stránky Služby CEB, na které je možné vstoupit přes webové stránky ČSOB nebo přímo z internetové adresy ceb.csob.cz.
18. **Mobilní aplikací** se rozumí aplikace ČSOB CEB Mobile pro chytré telefony a tablety dostupná ze zdrojů výslovně doporučených výrobcem zařízení (např. App Store, Google Play), jejíž prostřednictvím poskytujeme vybrané funkce Služby CEB.
19. **Business Connectorem** se rozumí služba pro automatické stahování a odesílání dat mezi ČSOB a účetním programem Majitele služby, do které je přístup Majitele služby (prostřednictvím Oprávněné osoby) ověřen pomocí serverového certifikátu registrovaného ve Službě CEB Oprávněnou osobou s Oprávněním k platebnímu styku.
20. **Obchodním balíčkem** se rozumí obchodní varianta Služby CEB zvolená Majitelem služby ve Smlouvě CEB, blíže specifikovaná na www.csob.cz/ceb.
21. **Dokumentem** se rozumí smlouvy, žádosti, prohlášení a jiné dokumenty, zasílané prostřednictvím Služby CEB, na nichž ČSOB může vyžadovat Kvalifikovaný elektronický podpis nebo Zaručený elektronický podpis Majitele služby, resp. Oprávněné osoby, která je k tomu oprávněna za Majitele služby. Seznam Dokumentů je uvedený na www.csob.cz/vp
22. **Požadavkem** se rozumí žádost Majitele služby o sjednání produktu nebo služby s ČSOB zasílaná prostřednictvím Služby CEB, u které ČSOB nevyžaduje podpis a ke které může být přiložen jeden nebo více Dokumentů.
23. **Certifikátem se rozumí** Kvalifikovaný certifikát I.CA, Komerční certifikát I.CA a Komerční certifikát ČSOB, které slouží k autentizaci a autorizaci ve Službě CEB. Bližší informace jsou uvedené na www.csob.cz/software
 - **Kvalifikovaným certifikátem I.CA** se rozumí kvalifikovaný certifikát pro elektronický podpis dle Nařízení vystavený První certifikační autoritou, a.s., se sídlem Podvinný mlýn 2178/6, Praha 9 – Libeň, PSČ 190 00, IČO 26 43 93 95, (dále jen „I.CA“) uložený na pevném nebo virtuálním nosiči a zabezpečený PINem nebo heslem. Bližší informace jsou uvedené na www.ica.cz
 - **Komerčním certifikátem I.CA** se rozumí komerční certifikát vystavený I.CA uložený na pevném nosiči a zabezpečený PINem. Bližší informace jsou uvedené na www.ica.cz
 - **Komerčním certifikátem ČSOB** se rozumí komerční certifikát pro účely podpisu Dokumentu vystavený ČSOB.

24. **Kvalifikovaným elektronickým podpisem** se rozumí kvalifikovaný elektronický podpis dle Nařízení (článku 3, bodu 12) založený na Kvalifikovaném certifikátu I.CA a vytvořený kvalifikovaným prostředkem pro vytváření elektronických podpisů.
25. **Zaručeným elektronickým podpisem** se rozumí zaručený elektronický podpis dle Nařízení (článku 3, bodu 11) založený na Kvalifikovaném certifikátu I.CA nebo Komerčním certifikátu ČSOB.
26. **Elektronickou pečetí** se rozumí elektronická pečeť ve smyslu Nařízení.
27. **Sazebníkem** se rozumí aktuální znění příslušného sazebníku poplatků ČSOB, který je k dispozici v provozních prostorách poboček ČSOB a na internetové adrese www.csob.cz.
28. **Podpisovou třídou** se rozumí označení podpisového práva pro autorizaci platebních transakcí uvedeného Majitelem služby v Seznamu účtů, který může Majitel služby přidělit jednotlivým Oprávněným osobám.
29. **Pravidly pro autorizaci** platebních služeb se rozumí pravidla pro autorizaci platebních transakcí prováděných na příslušném účtu uvedeném v Seznamu účtů, která stanoví, do jakého limitu a v jaké kombinaci Podpisových tříd musí být platební transakce Majitelem služby, resp. jím stanovenými Oprávněnými osobami autorizovány. Oprávněné osoby autorizují platební transakce samostatně nebo spolu s jinými Oprávněnými osobami dle svých Podpisových tříd, Typů platebních služeb a těchto uvedených pravidel pro autorizaci. V případě změn v nastavení parametrů termínovaného vkladu jedná Oprávněná osoba vždy samostatně.
30. **Typem platební služby** (metodou) pro účely Podmínek CEB se rozumí:
 - i. **Platba na účty uvedené ve smlouvě**, čímž se rozumí příkaz k převodu peněžních prostředků z účtů a na účty uvedené v příslušném Seznamu účtů,
 - ii. **Platba třetím stranám**, čímž se rozumí příkaz k převodu peněžních prostředků na účty neuvedené v příslušném Seznamu účtů,
 - iii. **Svolení k inkasu**,
 - iv. **Příkazy k inkasu**a může je uvést Majitel služby v Seznamu účtů a s jejich využitím stanovit Pravidla pro autorizaci.
31. **Účet vedený mimo ČSOB** je účet Majitele účtu vedený jinou bankou než ČSOB, na němž jsou peněžní prostředky, se kterými je oprávněn nakládat Majitel služby, na základě smluvních vztahů uzavřených mezi ČSOB, jinou bankou, Majitelem účtu a Majitelem služby.
32. **Skupinou ČSOB** se rozumí ČSOB a osoby, které tvoří s ČSOB podnikatelské seskupení, přičemž aktuální seznam je na www.csob.cz/skupina.
33. **Skupinou KBC** se rozumí KBC Group NV, se sídlem Havenlaan 2, B-1080 Brusel, Belgie, reg. číslo 0403 227 515 a osoby, které s ní tvoří podnikatelská seskupení.
34. **Seznamem účtů** se rozumí Seznam účtů a nastavení služby ČSOB CEB, který je součástí Smlouvy CEB.
35. **Důvěrnými informacemi** se rozumí informace týkající se Klienta, které ČSOB získala v souvislosti s poskytováním služeb, na něž se vztahuje povinnost mlčenlivosti.

II. Služba CEB

1. Klient je oprávněn využívat Službu CEB 24hodin denně, 7 dní v týdnu.
2. Smlouvu o poskytování služby CEB (včetně Zmocnění – Majitel služby), Smlouvu CEB (včetně Zmocnění – seznam osob, Seznam účtů, Zmocnění k právnímu jednání) lze uzavřít v listinné podobě nebo elektronicky (včetně biometricky) v případě, že Majitel účtu (který je současně také Majitelem služby) / Majitel služby mají zřízenou Virtuální pobočku CEB.

Smlouvu uzavřenou v elektronické podobě ČSOB zasílá Majiteli služby/Majiteli účtu (který je současně také Majitelem služby) do Virtuální pobočky CEB.

Dohodu CEB může Oprávněná osoba uzavřít jen elektronicky a ČSOB ji ukládá Oprávněné osobě do ČSOB Identity. Změnu nastavení Služby CEB může uzavřít Oprávněná osob v listinné podobě i elektronicky a ČSOB ji zasílá Oprávněné osobě do ČSOB Identity.

V případě zániku závazku a ukončení příslušného smluvního vztahu s Majitelem služby/Majitelem účtu (který je současně také Majitelem služby) je Majiteli služby ke dni ukončení smluvního vztahu zneprístupněná smluvní či jiná dokumentace uložená ve Službě CEB. V případě zániku závazku a ukončení příslušného smluvního vztahu s Oprávněnou osobou je Oprávněné osobě ke dni ukončení smluvního vztahu zneprístupněná smluvní či jiná dokumentace související se Službou CEB uložená ve službě ČSOB Identita. Majitel účtu/Majitel služby/Oprávněná osoba je povinen/povinna si před dnem ukončení smluvního vztahu tuto dokumentaci uložit do jiného úložiště.
3. Podmínkou využívání Služby CEB Oprávněnou osobou je uzavření Dohody o Identitě a Dohody CEB.
4. Pokud není ve Smlouvě CEB – příloze Seznam účtů uvedeno jinak, jsou níže uvedené funkce Služby CEB přednastaveny od ČSOB takto:
 - a) Kontrola čtyř očí – není nastavena

- b) Možnost změny dávek – povolená
 - c) CEB Info (zasílání SMS zpráv nastavených Oprávněnou osobou) – povolená
 - d) Business Connector – povolená
5. Služba CEB poskytuje přehled vybraných produktů Klienta sjednaných v rámci Skupiny ČSOB. Klient se může prostřednictvím služby CEB přihlásit do internetových portálů dceřiných společností ČSOB a smluvních partnerů ČSOB a získat tak přístup k informacím a službám těchto dceřiných společností a smluvních partnerů. Pro tyto účely jsou předávány identifikační údaje Klienta.
 6. V rámci Služby CEB je možné využívat také službu CEB info – automatické zasílání informačních zpráv prostřednictvím SMS, oznámení v mobilním telefonu nebo e-mailu s informacemi o zůstatku, pohybu na účtu, o platebním styku a s dalšími informacemi souvisejícími s produkty skupiny ČSOB. Zasílání si může Oprávněná osoba sama nastavit na Portále CEB nebo v Mobilní aplikaci.

III. Virtuální pobočka CEB

1. ČSOB a Majitel služby (prostřednictvím Oprávněné osoby) mohou zasílat prostřednictvím Virtuální pobočky CEB Požadavky a Dokumenty.
2. Pokud ČSOB vyžaduje podpis na Dokumentu, Majitel služby je povinen ho podepsat (autorizovat) Kvalifikovaným elektronickým podpisem nebo Zaručeným elektronickým podpisem Oprávněných osoby/osob, která/é je/ jsou k tomu oprávněna/y.
3. ČSOB podepisuje (autorizuje) Dokumenty Elektronickou pečeti, Kvalifikovaným elektronickým podpisem nebo Zaručeným elektronickým podpisem, případně skenem podpisu k tomu oprávněného pracovníka ČSOB.
Smlouva uzavíraná elektronicky prostřednictvím Virtuální pobočky CEB je účinná po podpisu všech smluvních stran, a to okamžikem, kdy je ve Virtuální pobočce CEB dokončeno zpracování Požadavku (obsahujícího tuto smlouvu) ze strany ČSOB a je taková informace zobrazena Majiteli služby na Portále, není-li smluvními stranami dohodnuto jinak. ČSOB schválí žádost Klienta okamžikem, kdy se ve Virtuální pobočce CEB dokončí zpracování Požadavku, není-li smluvními stranami dohodnuto jinak.
4. Majitel služby je oprávněn měnit Zmocnění k právnímu jednání/ Zmocnění – seznam osob/ Seznam účtů jednostranným právním jednáním v listinné podobě nebo elektronicky prostřednictvím služby CEB, nedohodnou-li se strany jinak. Majitel účtu je oprávněn měnit Zmocnění – Majitel služby jednostranným právním jednáním v listinné podobě nebo elektronicky prostřednictvím služby CEB, nedohodnou-li se strany jinak. ČSOB provede změnu řádně podepsaného Zmocnění k právnímu jednání/Zmocnění – seznam osob/Seznam účtů/Zmocnění – Majitel služby ve Službě CEB nejpozději následující pracovní den po jeho doručení do ČSOB.
5. Do Virtuální pobočky CEB ČSOB zasílá Dokumenty, které Majitel služby a/nebo ČSOB podepsali elektronicky (včetně biometricky). Dokumenty jsou Majiteli služby k dispozici ve Virtuální pobočce CEB k nahlédnutí a ke stažení po dobu 18 měsíců od okamžiku jejich doručení do ČSOB. Po uplynutí uvedené doby 18 měsíců má Majitel služby Dokumenty přístupné k nahlédnutí a ke stažení ve složce Archiv dokumentů po dobu platnosti Smlouvy CEB, nejdéle však po dobu trvání archivační lhůty dle právního předpisu.

IV. Elektronické bankovníctví CEB

1. Poskytnutí Elektronického bankovníctví CEB, je podmíněno vedením účtu Majitele účtu a/nebo Majitele služby u ČSOB.
2. Elektronické bankovníctví CEB umožňuje Klientovi zejména
 - a. komunikaci s ČSOB a přístup k vybraným produktům a službám ČSOB (a Skupiny ČSOB)
 - b. provádění bezhotovostního tuzemského platebního styku
 - i. formou jednorázových, i hromadných a trvalých příkazů k převodu, a to v měně CZK i z účtu v cizí měně
 - ii. formou jednorázových i hromadných a trvalých příkazů k inkasu
 - iii. na základě nastavení svolení k inkasu
 - c. provádění nedokumentárního platebního styku tzn.
 - i. formou jednorázových a trvalých příkazů k převodu do zahraničí a v cizí měně do tuzemska
 - ii. jednorázové a trvalé převody do/z členských států EU/EHP v měnách členských států EU/EHP
 - d. provádění převodů mezi vlastními účty Majitele účtu/Majitele služby, který je majitelem účtů
 - e. žádat ČSOB o vysílání žádostí o převod z Účtů vedených mimo ČSOB a přijímání výpisů a informací o pohybech týkajících se těchto účtů prostřednictvím sítě SWIFT (v příslušných formátech)
 - f. získávání informací o provedených, neprovedených a odmítnutých platebních transakcích
 - g. přehled a správu platebních karet, včetně náhledu transakcí učiněných těmito platebními kartami
 - h. obsluhu dalších vybraných produktů, například spořicíh a termínovaných účtů
 - i. realizaci vybraných typů obchodů na finančních trzích (měnové konverze) a konfirmaci takových obchodů

- j. zadání pokynů na převod cenných papírů v rámci služeb custody či náhled na majetkové účty a přehled obchodů se zaknihovanými cennými papíry
 - k. využívání platebních služeb nepřímé zadání platebního příkazu a služby informování o platebním účtu, kdy ČSOB na základě žádosti Klienta o službu informování o platebním účtu sdělí poskytovateli služby informování o platebním účtu informaci o účtech, které Klient spravuje ve službě ČSOB CEB a současně v ČSOB Elektronickém bankovníctví (pokud ho má sjednané).
3. Oprávněná osoba má přístup ke všem údajům o účtech, se kterými je oprávněna nakládat.

V. Limity

1. V Elektronickém bankovníctví CEB je oprávněn Majitel účtu, Majitel služby, Oprávněná osoba nastavit následující limity pro platební styk:

- a. Majitel účtu je oprávněn nastavit níže uvedený limit
 - i. **Limit Majitele účtu** – denní/týdenní limit pro převod peněžních prostředků z příslušného účtu Majitele účtu uvedeného ve Zmocnění – Majitel služby.

- b. Majitel služby je oprávněn nastavit níže uvedené limity:
 - i. **Limit Majitele služby** – denní/týdenní limit pro převod peněžních prostředků z příslušného účtu uvedeného v Seznamu účtů. Limit není zohledňován v případě převodů peněžních prostředků mezi účty Majitele účtu/Majitele služby, který je zároveň majitelem účtů, zadanych pomocí funkce „Převod mezi účty klienta“, dále zadáním funkce „výpověď vkladu“ ze spořicího účtu nebo „výběr vkladu“ z termínovaného vkladu, dále v případě zadání/změny/zrušení trvalého příkazu na částku sjednanou mezi ČSOB a Majitelem služby mezi účty stejného majitele účtu, jejíž výše není v okamžiku zadání/změny/zrušení příkazu uvedena jako fixní, je tedy určena jiným způsobem.

- ii. **Limit na jednotlivou transakci** – limit pro jednotlivou platební transakci stanovený v Pravidlech pro autorizaci pro příslušné účty uvedené v Seznamu účtů

- iii. **Limit pro Oprávněnou osobu** – denní/týdenní limit pro převod peněžních prostředků Oprávněnou osobou ze všech účtů, na nichž jsou peněžní prostředky, se kterými může Oprávněná osoba nakládat a které jsou uvedeny ve Zmocnění – seznam osob. Limit není zohledňován v případě převodů peněžních prostředků mezi účty Majitele účtu/Majitele služby, který je zároveň majitelem účtů, zadanych pomocí funkce „Převod mezi účty klienta“, dále zadáním funkce „výpověď vkladu“ ze spořicího účtu nebo „výběr vkladu“ z termínovaného vkladu, dále v případě zadání/změny/zrušení trvalého příkazu na částku sjednanou mezi ČSOB a Majitelem služby mezi účty stejného majitele účtu, jejíž výše není v okamžiku zadání/změny/zrušení příkazu uvedena jako fixní, je tedy určena jiným způsobem.

- c. Oprávněná osoba je oprávněna nastavit níže uvedené limity:

Limit Oprávněné osoby na autorizační metodu – týdenní limit pro platební transakci autorizovanou Kvalifikovaným certifikátem I.CA, Smart klíčem nebo SMS klíčem (pouze pro Mobilní aplikaci).

Oprávněná osoba, která uzavřela Dohodu CEB před dnem 20. 3. 2023, má uvedené limity v Dohodě CEB.

Oprávněné osobě, která uzavřela Dohodu CEB při prvním přihlášení do služby CEB (souhlas s Podmínkami CEB) po dni 20. 3. 2023 (včetně), nastavuje ČSOB Limit Oprávněné osoby na autorizační metodu takto:

- a. pro Certifikát v neomezené výši,
- b. pro Smart klíč ve výši 20.000.000,- Kč,
- c. pro SMS klíč ve výši 0,- Kč

Maximální Limit Oprávněné osoby na autorizační metodu pro platební transakce autorizované

- a. Certifikátem je neomezený,
- b. Smart klíčem je 20.000.000,- Kč,
- c. SMS klíčem je 200.000,- Kč.

Oprávněná osoba může změnit limit uzavřením Změny nastavení Služby ČSOB CEB.

Limit není zohledňován v případě převodů peněžních prostředků mezi účty Majitele účtu/Majitele služby, který je zároveň majitelem účtů, zadanych pomocí funkce „Převod mezi účty klienta“, dále zadáním funkce „výpověď vkladu“ ze spořicího účtu nebo „výběr vkladu“ z termínovaného vkladu, dále v případě zadání/změny/zrušení trvalého příkazu na částku sjednanou mezi ČSOB a Majitelem služby mezi účty stejného majitele účtu, jejíž výše není v okamžiku zadání/změny/zrušení příkazu uvedena jako fixní, je tedy určena jiným způsobem.

2. V případě, že ČSOB poskytuje Službu CEB:

- Majiteli účtu na základě Smlouvy o poskytování služby ČSOB BusinessBanking 24, a
 - Majiteli služby na základě Smlouvy o využívání služby ČSOB BusinessBanking 24
- a nebylo sjednáno jinak, platí pro Službu CEB pouze následující limity na platební transakci:
- a. Hlavní limit uvedený ve Smlouvě o poskytování služby ČSOB BusinessBanking 24
 - b. Limit disponenta (dvojice disponentů) uvedený ve Smlouvě o využívání služby ČSOB BusinessBanking 24.
3. V případě, že ČSOB poskytuje Službu CEB Majiteli služby na základě Smlouvy o poskytování služeb ČSOB Elektronického bankovníctví a nebylo sjednáno jinak, platí pro Službu CEB pouze následující limity na platební transakci:
- a. Limity (denní/týdenní) pro platební transakce provedené s autorizací SMS klíčem, Smart klíčem a prostřednictvím aplikace Smartbanking uvedené původně v Dohodě o aktivaci služeb ČSOB Elektronického bankovníctví mezi Oprávněnou osobou a ČSOB. Tyto limity se vzájemně nesčítají, přičemž denní/týdenní limit je součtem všech platebních transakcí předaných ČSOB prostřednictvím služby CEB v průběhu jednoho dne/týdne. Platební transakce autorizované Kvalifikovaným elektronickým podpisem nebo Zaručeným elektronickým podpisem založeném na Kvalifikovaném certifikátu I.CA nejsou do uvedených limitů započítávány a na jednotlivou platební transakci autorizovanou Kvalifikovaným elektronickým podpisem nebo Zaručeným elektronickým podpisem založeném na Kvalifikovaném certifikátu I.CA je neomezený limit.
Uvedené limity nejsou zohledňovány v případě převodů peněžních prostředků mezi účty Majitele účtu/Majitele služby, který je zároveň majitelem účtů, zadaných pomocí funkce „Převod mezi účty klienta“. Výše uvedené limity se nevztahují na příkaz k inkasu, převodu mezi účty jednoho majitele účtu, platební příkaz (z účtu vedeného u jiné banky) zadaný v rámci služby Multibanking.
 - b. Limit pro jednotlivou platební transakci realizovanou Oprávněnou osobou na příslušném účtu je uvedený ve Zmocnění k nakládání s peněžními prostředky na účtech prostřednictvím služeb Elektronického bankovníctví.
4. Limity uvedené v článku V Podmínek CEB se nevztahují na zrušení trvalého příkazu, zrušení odchozí úhrady tuzemského platebního styku, zrušení zahraničního platebního příkazu, zrušení SEPA platby, zrušení svolení k inkasu (standard, O2), zrušení výpovědi ze spořicího účtu, zrušení/založení/změnu vzoru platby a změnu v nastavení parametrů termínovaného vkladu.
5. Platební transakce prováděné prostřednictvím služby nepřímého dání platebního příkazu, kdy ČSOB je v pozici poskytovatele vedoucí účet, se započítávají do limitů uvedených v článku V Podmínek CEB.

VI. Kate

1. Na Majitele účtu, Majitele služby a Oprávněnou osobu, která využívá Kate ve Službě CEB, se nepoužijí pro tyto účely ustanovení o Kate uvedené v obchodních podmínkách služby ČSOB Identita.
2. Informativní přehled služeb Kate je uvedený na www.csob.cz/kate a je průběžně aktualizován.
3. Pro využívání některých služeb nabízených Kate může být Majitel služby povinen uzavřít smlouvu, příp. změnit Smlouvu CEB; na to ho Kate upozorní.
4. Majitel služby je oprávněn jednat s Kate prostřednictvím Oprávněných osob. V případě, že je Oprávněná osoba zmocněna Majitelem služby k právnímu jednání prostřednictvím Služby CEB, je oprávněna jednat a komunikovat ve stejném rozsahu i prostřednictvím Kate, ledaže Majitel služby stanoví jinak. Majitel služby zmocněný Majitelem účtu k právnímu jednání prostřednictvím Služby CEB je oprávněn jednat ve stejném rozsahu i prostřednictvím Kate, ledaže Majitel účtu stanoví jinak.
5. Oprávněná osoba může Kate aktivně oslovit a požádat ji o asistenci; Kate může také sama oslovit Majitele služby prostřednictvím Oprávněné osoby. Za tímto účelem může ČSOB v přiměřeném rozsahu zpracovávat data a osobní údaje Oprávněné osoby či Majitele služby. Pokud si Majitel služby nebo Oprávněná osoba nepřeje, aby ji Kate aktivně oslovovala či zasílala oznámení (včetně CEB Info), může si tuto funkci vypnout. Toto může udělat také Majitel služby pro jakoukoli Oprávněnou osobu. Nastavení aktivního oslovování ze strany Kate Majitelem služby má přednost před nastavením Oprávněnou osobou. Oznámení může být zasláno i v době, kdy nemá Oprávněná osoba otevřenou Kate v Mobilní aplikaci, na Portále. Ke správnému fungování Kate je nezbytné, aby Oprávněná osoba na svém zařízení povolila zaslání oznámení.
6. Oprávněná osoba nesmí sdělovat Kate citlivé osobní údaje (př. zdravotní stav).
7. Hlasovou komunikaci s Kate zajišťuje ČSOB prostřednictvím Google services společnosti Google LLC. Hlasová komunikace s Kate je nahrávána pro účely obsluhy a archivace obsahu hovoru. Zahájením hlasové komunikace s Kate vyjadřuje Majitel služby prostřednictvím Oprávněné osoby souhlas s podmínkami používání Google services, jejichž úplné znění je dostupné na internetové adrese <https://cloud.google.com/terms/aup>. ČSOB neodpovídá za dostupnost hlasové komunikace ani za její přerušování z technických důvodů.
8. Pokud je Majiteli služby prostřednictvím Kate učiněna nabídka produktu nebo služby, může být jejím prostřednictvím v některých případech rovnou přijata, příp. může Kate poskytnout Majiteli služby asistenci

nezbytnou k jejímu přijetí, např. přesměrováním na webové stránky poskytovatele služby příslušné kontaktní místo.

9. ČSOB neodpovídá za škodu vzniklou Majiteli služby či Oprávněné osobě v souvislosti s využíváním Kate, která byla způsobena nesprávným užitím Kate ze strany Majitele služby, Oprávněné osoby, nesprávným fungováním zařízení Majitele služby, Oprávněné osoby, na kterém Kate využívá, nebo v důsledku prolomení bezpečnostních opatření chránících Mobilní aplikaci či Portál.
10. Poskytování asistence ze strany Kate je obvykle plně automatizováno a může vést k rozhodnutím bez účasti lidského faktoru. Bližší informace jsou uvedené na www.csob.cz/osobniudaje.
11. ČSOB v Kate je oprávněna jednat jako zástupce nebo zprostředkovatel členů Skupiny ČSOB nebo smluvních partnerů Skupiny ČSOB. ČSOB není odpovědná za jednání jiného člena Skupiny ČSOB v Kate.

VII. Výpisy a reklamace

1. O provedení platebních transakcí na účtu je Majitel účtu informován prostřednictvím výpisu z účtu v listinné podobě nebo v elektronické podobě prostřednictvím Služby CEB, případně jiným dohodnutým způsobem.
2. Majitel služby může požádat o zasílání výpisů z účtu v listinné podobě nebo v elektronické podobě prostřednictvím Služby CEB, a to ve formátech, které Služba CEB umožňuje.
3. V případě, že Majitel účtu sjednal s ČSOB způsob vyhotovování a zasílání výpisů z účtu elektronicky a dojde k ukončení smluvního vztahu o účtu, je poslední výpis z účtu zaslán Majiteli účtu písemně poštou na zaslací adresu, kterou Majitel účtu ČSOB sdělil.
4. ČSOB zpřístupňuje výpisy z účtu Majitele účtu/Majitele služby, který je majitelem účtu, elektronicky prostřednictvím Služby CEB s měsíční frekvencí, ve formátu PDF v českém jazyce, není-li dohodnuto jinak. Majitel služby může požádat o změnu frekvence výpisu z účtu nebo jeho formátu v elektronické podobě prostřednictvím Služby CEB.
5. Je-li mezi Majitelem účtu/Majitelem služby, který je majitelem účtu a ČSOB sjednáno zpřístupňování výpisů z účtu elektronicky, je zároveň elektronický výpis z účtu automaticky zpřístupněn všem Oprávněným osobám, které mají oprávnění vztahující se k příslušnému účtu.
6. Zpřístupnění elektronického výpisu z účtu Oprávněné osobě, je považováno za plnění povinnosti vyplývající pro ČSOB ze ZOPS zpřístupnit Majiteli účtu/ Majiteli služby, který je majitelem účtu, výpis z účtu dohodnutým způsobem.
7. Je-li mezi Majitelem účtu/Majitelem služby, který je majitelem účtu, a ČSOB sjednáno ve smlouvě o účtu nebo v jiném smluvním dokumentu zpřístupňování výpisu z účtu pouze elektronicky a elektronický výpis z účtu je zpřístupňován prostřednictvím Služby CEB, pak údaje o elektronickém výpisu z účtu uvedené ve smlouvě o účtu nebo jiném smluvním dokumentu uzavřeném s Majitelem účtu nemusí být v souladu s údaji zadanými Majitelem služby ve Službě CEB a v takovém případě ČSOB postupuje dle požadavku s pozdějším datem.
8. Výpisy z účtu v elektronické podobě jsou ve Službě CEB zpřístupňovány nejméně po dobu 24 měsíců od data jejich vystavení.
9. Klient je povinen na výpisu z účtu neprodleně zkontrolovat návaznost zúčtování, správnost stavu peněžních prostředků na účtu a správnost provedení platebních transakcí. Pokud Klient zjistí nesrovnalosti v zúčtování, popř. nezúčtování proveditelných platebních příkazů, je povinen oznámit závady a uplatnit požadavky na jejich odstranění bez zbytečného odkladu poté, kdy se dozvěděl o vzniku závady, nejpozději ve lhůtě vyplývající z příslušných právních předpisů.
10. ČSOB přijímá a vyřizuje reklamace a stížnosti Klientů v souladu s Reklamačním řádem ČSOB, který je zpřístupněn v pobočkách ČSOB a na www.csob.cz/reklamace.

VIII. Technické a bezpečnostní požadavky

1. Klient je povinen na své náklady nainstalovat a udržovat v bezpečném a výkonném stavu počítač/e a/nebo mobilní zařízení sloužící k využívání Služby CEB, a to podle technických požadavků na HW a SW požadovaných ČSOB pro užívání Služby CEB Klientem uvedených v příručkách a návodech ke Službě CEB zveřejněných na www.csob.cz/ceb.
2. Klient je povinen mít instalovanou účinnou antivirovou ochranu a provádět pravidelnou antivirovou kontrolu počítače, který je pro Službu CEB využíván.
3. ČSOB je oprávněna jednostranně měnit návody, uživatelské příručky, funkčnosti Služby CEB, zejména v souvislosti s vývojem nových funkcí a s respektováním bezpečnostních požadavků a požadavků dle právních předpisů pro oblast elektronického bankovníctví. O změně informuje Klienta předem vhodným způsobem.

4. Služba CEB je poskytována prostřednictvím veřejných komunikačních a datových linek. Za jejich zabezpečení ČSOB neodpovídá, a proto nemůže ovlivnit skutečnost, pokud Klientovi vznikne škoda v důsledku zneužití přenášených zpráv.
5. Opatření týkající se ochrany bezpečnosti prvků ČSOB Identity, postup při jejich ztrátě, odcizení, zneužití či neoprávněné použití upravují blíže Podmínky Identity.

IX. Autentizace Oprávněné osoby ve Službě CEB a autorizace právního jednání Klienta ve Službě CEB

1. Oprávněná osoba je v Portálu CEB autentizována prvky ČSOB Identity (popsanými blíže v Podmínkách Identity na základě Dohody o Identitě), a to:
 - a) uživatelským jménem, vstupním heslem a Smart klíčem, čímž se rozumí také načtením QR kódu z přihlašovací stránky Portálu CEB (ceb.csob.cz) s potvrzením Smart klíčem v online režimu, pokud ČSOB takový způsob umožní, nebo
 - b) Komerčním certifikátem I.CA.V případě, že Majitel služby a ČSOB sjednali ve Smlouvě CEB před dnem 1. 11. 2023 způsob autentizace Oprávněné osoby ve Službě CEB uživatelským jménem, vstupním heslem a Smart klíčem, platí, že automaticky se Oprávněná osoba může autentizovat také načtením QR kódu z přihlašovací stránky Portálu CEB (ceb.csob.cz) s potvrzením Smart klíčem v online režimu.
2. Oprávněná osoba je v Mobilní aplikaci autentizována prvky ČSOB Identity (popsanými blíže v Podmínkách Identity na základě Dohody o Identitě), a to:
 - a) Smart klíčem, případně se Autentizuje biometrickým údajem, který aktivuje Smart klíčem nebo
 - b) Uživatelským jménem, vstupním heslem a SMS klíčem (pokud to příslušná Mobilní aplikace umožní)
3. Všechny podrobnosti k používání jednotlivých prvků ČSOB Identity jsou uvedené v Podmínkách Identity.
4. Oprávněná osoba je autentizována při komunikaci s ČSOB prostřednictvím klientského centra (definována v Podmínkách Identity) pomocí vybraných prvků ČSOB Identity.
5. Majitel služby, resp. Oprávněná osoba autorizuje na Portálu platební transakce v Elektronickém bankovníctví CEB prostřednictvím Kvalifikovaného certifikátu I.CA nebo Smart klíčem Oprávněné osoby.
6. Majitel služby, resp. Oprávněná osoba autorizuje transakce zaslané prostřednictvím Business Connectoru pomocí Kvalifikovaného certifikátu I.CA Oprávněné osoby.
7. Majitel služby, resp. Oprávněná osoba autorizuje v Mobilní aplikaci platební transakce v Elektronickém bankovníctví CEB prostřednictvím Smart klíče nebo SMS klíče (pokud to příslušná Mobilní aplikace umožní).
8. Majitel služby, resp. Oprávněná osoba autorizuje právní jednání ve Virtuální pobočce CEB (v případech, kdy to povaha jednání nebo Podmínky CEB vyžadují) Kvalifikovaným elektronickým podpisem/Zaručeným elektronickým podpisem Oprávněné osoby.
9. Majitel služby, resp. Oprávněná osoba s Oprávněním ke správě služby autorizuje právní jednání (specifikované v definici Oprávnění ke správě služby v článku I Podmínek CEB) ve Službě CEB Kvalifikovaným elektronickým podpisem/Zaručeným elektronickým podpisem Oprávněné osoby.
10. Jednotlivý platební příkaz a jednotlivý požadavek na službu informování o platebním účtu a na službu potvrzení o zůstatku peněžních prostředků autorizuje Oprávněná osoba dle pravidel pro autorizaci platebních transakcí uvedených v tomto článku IX Podmínek CEB.

X. Lhůty

1. Lhůty a doba předání příkazu k převodu, stanovené ČSOB, jsou uvedeny v Podmínkách pro účty a platby, které jsou přístupné v prostorách všech poboček ČSOB a na internetové adrese www.csob.cz.
2. Platební transakce na účtech prostřednictvím Služby CEB provádí ČSOB na základě příkazu k tomu zmocněné/pověřené Oprávněné osoby. Platební transakce na účtech musí být v souladu s:
 - a) Podmínkami CEB, Smlouvou CEB, Smlouvou o poskytování služby CEB, Dohodou CEB, Dohodou o Identitě
 - b) Podmínkami pro účty a platby, příslušnou smlouvou o účtu
 - c) právními předpisy,
3. Prostřednictvím Služby CEB nelze odvolat:
 - a) převod (mezi účty jednoho Majitele účtu/Majitele služby, který je zároveň majitelem účtu) zadáný pomocí funkce „Převod mezi účty klienta“,
 - b) platební transakci v den splatnosti,

- c) tuzemský příkaz k inkasu v den předcházející jeho splatnosti (v den splatnosti v případě, že osoba, z jejíhož účtu inkaso probíhá, má účet vedený v jiné bance než ČSOB),
 - d) žádost o úhradu z účtu vedeného u jiné banky po jejím odeslání do banky vedoucí daný účet.
4. Platební transakci s budoucím datem splatnosti lze:
- a) u tuzemského platebního styku odvolat nebo změnit prostřednictvím Služby CEB, a to nejpozději den před datem splatnosti, ve lhůtě uvedené v Podmínkách pro účty a platby.
 - b) u zahraničního platebního styku odvolat nebo změnit prostřednictvím Služby CEB, a to nejpozději den před datem splatnosti do 17:00 hod.

Pro odvolání, resp. zrušení částečně autorizované platební transakce postačuje autorizace jednou Oprávněnou osobou.

Odvolání formou písemné žádosti o zrušení platební transakce předané pobočce ČSOB, je možné ve lhůtách uvedených v Podmínkách pro účty a platby.

XI. Práva, povinnosti a odpovědnost Klienta

1. Klient je povinen se podrobně seznámit s Podmínkami CEB a je povinen je dodržovat, dále je povinen seznámit se s příslušnými příručkami a návody ke Službě CEB, které jsou zveřejněné na www.csob.cz/ceb a je povinen postupy v nich obsažené dodržovat.
2. Klient je povinen využívat Službu CEB, prostředky pro komunikaci ke Službě CEB (např. mobilní telefon, počítač) i prvky ČSOB Identity (např. uživatelské jméno a vstupní heslo, PIN k čipové kartě) v souladu s Podmínkami CEB, Podmínkami Identity a pravidly bezpečnosti uveřejněnými na stránkách www.csob.cz/bezpecnost.
3. Klient je povinen se seznámit s informačními zprávami zobrazovanými ve Službě CEB, které se týkají změn Podmínek CEB a Sazebníku a sledovat informační bezpečnostní zprávy zobrazované ve Službě CEB.
4. Klient je oprávněn směřovat své požadavky a dotazy týkající se Služby CEB na Klientské centrum (Helpdesk služby CEB), jehož telefonní číslo a e-mailová adresa jsou uvedeny na Portálu CEB.

XII. Práva, povinnosti a odpovědnost ČSOB

1. ČSOB akceptuje pouze takové dispozice Klienta, které obsahují data úplná, odpovídající předepsaným formátům a jsou autorizovaná způsobem požadovaným ČSOB. ČSOB neodpovídá za škody vzniklé neprovedením neúplných nebo neautorizovaných dispozic. ČSOB neodpovídá za případné škody vzniklé v důsledku chybně nebo duplicitně zadaných dispozic předaných Klientem ČSOB prostřednictvím Služby CEB.
2. ČSOB informuje Klienty o aktuálních výskytech napadení elektronických systémů a jejich projevu na internetové stránce www.csob.cz/bezpecnost, pokud má tyto informace k dispozici.
3. ČSOB je oprávněna zablokovat platební prostředek/Službu CEB z důvodu bezpečnosti platebního prostředku/Služby CEB, zejména při podezření na neoprávněné nebo podvodné použití platebního prostředku/Služby CEB.

ČSOB před zablokováním platebního prostředku/Služby CEB, nebo není-li to možné, okamžitě poté, informuje Oprávněnou osobu způsobem uvedeným v článku XII, bodu 2 Podmínek CEB o zablokování platebního prostředku/Služby CEB a jeho důvodech, ledaže by informování Oprávněné osoby mohlo zmařit účel zablokování platebního prostředku/Služby CEB, nebo bylo v rozporu s jinými právními předpisy.

V případě zablokování platebního prostředku/Služby CEB, nelze využít službu nepřímé dání platebního příkazu, službu informování o platebním účtu a službu potvrzení o zůstatku peněžních prostředků.

4. ČSOB neodpovídá za nemožnost využití Služby CEB, resp. nefunkčnost nebo nedostupnost Služby CEB, která byla způsobena přímo či nepřímo příčinami mimo kontrolu ČSOB nebo jejich partnerů v důsledku působení vyšší moci, mezinárodních sankcí (ve smyslu právních předpisů o provádění mezinárodních sankcí), přírodních katastrof, hardwarových závad, nefunkčnosti programu jiného výrobce, zavirováním počítače nebo mobilního zařízení Klienta, nebo v důsledku jiných událostí.
5. V případě porušení smluvní povinnosti ČSOB odpovídá pouze vůči Klientovi (nikoli vůči osobě, jejímuž zájmu mělo splnění ujednané povinnosti sloužit).
6. V případě, že se fyzická osoba uvedená jako Oprávněná osoba v dokumentu Zmocnění – seznam osob nebo Zmocnění k právnímu jednání (přílohy Smlouvy CEB) nedostaví do šesti měsíců ode dne zmocnění na pobočku ČSOB k identifikaci dle příslušných právních předpisů a neuzavře s ČSOB Dohodu o ČSOB Identitě a Dohodu CEB, je ČSOB oprávněna:
 - dále ji neuvádět jako Oprávněnou osobu na Portále CEB

- požadovat, aby Majitel služby předložil novou plnou moc nahrazující původní zmocnění (nové Zmocnění – seznam osob nebo Zmocnění k právnímu jednání) v případě, že bude Majitel služby požadovat, aby se taková osoba stala Oprávněnou osobou v CEB i po uplynutí výše zmíněné doby šesti měsíců.
7. ČSOB je oprávněna odstoupit od Smlouvy o poskytování CEB, Smlouvy CEB, resp. Dohody CEB v případě, že:
- jednání Klienta je v rozporu s Podmínkami CEB, a to bez předchozího upozornění Klienta;
 - trvání závazků ze Smlouvy o poskytování CEB, Smlouvy CEB, resp. Dohody nebo využívání Služby CEB se stane pro ČSOB nepřijatelným nebo nezákonným v důsledku existence příslušných právních předpisů nebo interní politiky ČSOB nebo Skupiny KBC.

XIII. Komunikace

1. Není-li v těchto Podmínkách CEB uvedeno jinak, bude veškerá komunikace mezi ČSOB a Klientem v souvislosti se Smlouvou o poskytování CEB / Smlouvou CEB / Dohodou CEB v souladu s následujícími pravidly.
2. Komunikace mezi ČSOB a Klienty se uskutečňuje v českém jazyce, není-li dohodnuto jinak, a to následujícími způsoby:
 - a) osobně návštěvou pobočky ČSOB,
 - b) telefonicky, zasláním SMS na mobilní zařízení Klienta,
 - c) korespondenčně (v listinné podobě),
 - d) elektronicky (zejména prostřednictvím e-mailu nebo datové schránky; Klient může s ČSOB komunikovat prostřednictvím datové schránky za předpokladu, že ČSOB bude schopna ověřit totožnost Klienta a budou splněny veškeré požadavky na příslušné právní jednání),
 - e) prostřednictvím Služby CEB,
 - f) prostřednictvím Klientského centra (Helpdesku služby CEB),
 - g) prostřednictvím Kate.
3. Písemnosti doručované poskytovatelem poštovních služeb zasílá ČSOB:
 - a) fyzickým osobám
 - na kontaktní adresu sjednanou v Dohodě o Identitě, Smlouvě CEB, Smlouvě o poskytování CEB, Dohodě CEB (je-li v ní uvedena) nebo v jiném dokumentu, sjednanou adresou nemůže být adresa pobočky ČSOB a P. O. BOX,
 - na adresu trvalého pobytu; na adresu trvalého pobytu je ČSOB oprávněna zasílat písemnosti vždy, pokud to vzhledem k okolnostem považuje za nutné,
 - jestliže Klient sdělí ČSOB adresu bydliště, je ČSOB oprávněna zasílat písemnosti i na adresu bydliště.
 - b) fyzickým osobám – podnikatelům a právníkům osobám na adresu sídla uvedenou ve Smlouvě o poskytování CEB, Smlouvě CEB nebo na sjednanou korespondenční adresu; doručovací adresou nemůže být adresa pobočky ČSOB a P. O. BOX.
4. Klient je povinen zajistit přebírání zásilek na výše sjednaných adresách a porušení této povinnosti je považováno za vědomé zmaření jejich doručení. U zásilky odeslané na sjednanou adresu do vlastních rukou nebo na dodejku, která je ČSOB vrácena jako nedoručitelná (bez ohledu na důvod), nastávají účinky doručení v den jejího vrácení ČSOB. U ostatních zásilek odeslaných na sjednanou adresu se má za to, že byly doručeny Klientovi 3. pracovní den po odeslání v rámci ČR a 15. pracovní den po odeslání do ciziny. V případě, že je dokument zaslán Klientovi vrácen jako nedoručitelný, je ČSOB oprávněna zastavit zasílání veškeré korespondence ke Službě CEB. Účinky doručení nastávají i v případě, že převzetí písemnosti Klient odmítne.
5. U dokumentů předkládaných v jiném než českém a slovenském jazyce je ČSOB oprávněna požadovat po Klientovi úřední překlad předložených dokumentů, provedený na jeho náklady. ČSOB neodpovídá za opožděné provedení služby v důsledku nutnosti překladu dokumentu.
6. U dokumentů vyhotovovaných na území jiného státu než ČR vyžaduje ČSOB od Klienta jejich vyšší ověření příslušnými orgány.

XIV. Závěrečná ustanovení

1. Podmínkou zpřístupnění Služby CEB Oprávněné osobě uvedené ve:
 - a) Zmocnění k nakládání s peněžními prostředky na účtech – ČSOB BusinessBanking 24 – oprávněné osoby, které je přílohou Smlouvy o využívání služby ČSOB BusinessBanking 24, nebo
 - b) Zmocnění k nakládání s peněžními prostředky na účtech prostřednictvím služeb ČSOB Elektronického bankovníctví, které bylo zřízeno v návaznosti na Smlouvu o poskytování služeb ČSOB Elektronického bankovníctví

je, že Oprávněná osoba uzavře s ČSOB Dohodu CEB (elektronicky) a Dohodu o ČSOB Identitě (na pobočce ČSOB).

2. ČSOB zachovává mlčenlivost o všech skutečnostech, na které se vztahuje bankovní tajemství v souladu s právními předpisy. ČSOB zachovává důvěrnost informací i po ukončení smluvního vztahu s Klientem. ČSOB poskytuje informace, které jsou předmětem bankovního tajemství, pouze oprávněným osobám a institucím v souladu s právními předpisy a v rámci smluvních ujednání s Klientem, dále obchodním partnerům, které pověřila výkonem určité činnosti nebo kteří nabízejí, prodávají, případně obsluhují, produkty Skupiny ČSOB, a to za účelem plnění obchodní smlouvy, včetně vypořádání nároků.
3. ČSOB je oprávněna poskytnout Důvěrné informace společnostem ze Skupiny ČSOB. Důvěrné informace mohou být společnostmi ze Skupiny ČSOB využívány zejména za účelem obsluhy a péče o Klienta, včetně marketingu a nabídek obchodu a služeb společností ze Skupiny ČSOB i jejich obchodních partnerů, např. formou obchodního sdělení prostřednictvím e-mailu. Pro shora vymezené účely je ČSOB oprávněna poskytnout Důvěrné informace o Klientovi – právnické osobě i osobám ze Skupiny KBC.
4. ČSOB je oprávněna účtovat Majiteli účtu/Majiteli služby poplatky za bankovní služby podle Sazebníku. Poplatky za vydání a obnovu Certifikátu ke Službě CEB je ČSOB oprávněna inkasovat z účtu Majitele účtu/Majitele služby určeného Oprávněnou osobou. V případě, že Oprávněná osoba tento účet neurčí, je ČSOB oprávněna inkasovat poplatek z jakéhokoliv účtu Majitele účtu/Majitele služby.
5. V případě, že dojde k ukončení závazku z poslední smlouvy o účtu, ke kterému je Majiteli účtu poskytována Služba CEB a Majitel účtu již nemá žádný účet vedený u ČSOB, ke kterému je poskytována Služba CEB, pak dnem zániku smlouvy o účtu zaniká i Smlouva o poskytování CEB.
6. Smlouva CEB zaniká v případě, že došlo k zániku všech smluv o účtech napojených na základě Smlouvy CEB do Služby CEB a současně všech smluv o účtech, ze kterých je dle Smlouvy CEB ČSOB oprávněna inkasovat poplatky za Službu CEB, takto:
 - pokud dojde k zániku poslední z výše uvedených smluv v prvních dvou kalendářních měsících kalendářního čtvrtletí, zaniká Smlouva CEB k poslednímu dni příslušného kalendářního čtvrtletí.
 - pokud dojde k zániku poslední z výše uvedených smluv v posledním kalendářním měsíci kalendářního čtvrtletí, zaniká Smlouva CEB k poslednímu dni následujícího kalendářního čtvrtletí.
7. Dohoda CEB se uzavírá na dobu neurčitou. Obě smluvní strany jsou oprávněny Dohodu CEB vypovědět bez uvedení důvodu. Dohoda CEB zaniká v případě výpovědi dané Oprávněnou osobou okamžikem doručení výpovědi ČSOB, v případě výpovědi dané ze strany ČSOB uplynutím výpovědní lhůty. Výpovědní lhůta je dva měsíce a počíná běžet první den kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi.

Pokud je Oprávněná osoba zmocněna k právnímu jednání jedním Majitelem služby dle (jediné) Smlouvy CEB, zánikem Smlouvy CEB zaniká i tato Dohoda CEB. V případě, že Oprávněná osoba je zmocněna k právnímu jednání více Majiteli služby dle více Smluv CEB, zánikem poslední Smlouvy CEB zaniká i Dohoda CEB. V případě zániku Dohody o Identitě zaniká Dohoda CEB.

8. ČSOB zpracovává osobní údaje Klienta v souvislosti s jednáním o uzavření smlouvy a s plněním smlouvy, jejíž smluvní stranou je Klient. Detailní informace související se zpracováním osobních údajů jsou uvedeny v dokumentu „Informace o zpracování osobních údajů“ na www.csob.cz a v provozních prostorách poboček ČSOB.
9. Klient odpovídá za aktuálnost, správnost a úplnost všech svých údajů sdělených ČSOB a je povinen bez zbytečného odkladu oznámit ČSOB všechny změny těchto údajů a změnu doložit platným průkazem totožnosti, popř. jiným dokumentem, ze kterého je změna zřejmá, s výjimkou změn zasílací adresy, případně adresy bydliště, kterou Klient pouze oznamuje.
10. ČSOB je povinna při poskytování všech bankovních služeb identifikovat a provádět kontrolu Klienta nebo osobu zastupující Klienta a v případě právnické osoby identifikovat ovládající osobu a skutečného majitele této právnické osoby, příp. právnickou osobu, je-li členem statutárního orgánu Klienta. Identifikaci v souladu s právními předpisy a jimi stanoveném rozsahu ČSOB provádí zejména u obchodů, jejichž hodnota převyšuje částku stanovenou právními předpisy. V případě, že Klient (nebo osoby zastupující Klienta) odmítne vyhovět požadovanému rozsahu identifikace, nebude požadovaná bankovní služba poskytnuta. Poskytnutí bankovních služeb při zachování anonymity Klienta je ČSOB povinna odmítnout. Podle právních předpisů o opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu je ČSOB kdykoliv v průběhu trvání smluvního vztahu s Klientem v rámci kontroly oprávněna vyžadovat doplnění identifikačních údajů Klienta, osob zastupujících Klienta a v případě právnické osoby i ovládající osoby a skutečného majitele této právnické osoby, předložení jí požadovaných dokladů nebo informací ze strany Klienta, zejména důkazu o původu peněžních prostředků poukázaných na účet Klienta, dokladů o bonitě a závazcích Klienta či jeho důvěryhodnosti a Klient je povinen toto zabezpečit. Stejně tak je ČSOB oprávněna požadovat bezodkladné doložení dokladů/informací nezbytných k posouzení, zda je určitá transakce nebo obchod v souladu s Embargo politikou Skupiny KBC dostupnou na www.csob.cz (sekce ČSOB, Politiky ČSOB). ČSOB je oprávněna pořídit si pro vlastní potřebu fotokopie všech dokladů předložených Klientem souvisejících s plněním povinností identifikace a kontroly Klienta, pro účely zákona č. 253/2008 Sb., v platném znění, a zpracovávat získané informace k naplnění účelu tohoto zákona. ČSOB je oprávněna neprovést obchod Klienta, se kterým je spojeno riziko legalizace výnosů z trestné činnosti nebo financování terorismu či existuje podezření, že obchod Klienta je předmětem mezinárodních sankcí ve smyslu právních předpisů o

provádění mezinárodních sankcí, resp. neprovést obchod Klienta, o kterém se odůvodněně domnívá, že není v souladu s právními předpisy a postupy ČSOB na jejich základě, Smlouvou o poskytování CEB, Smlouvou CEB, Dohodou CEB nebo Embargo politikou Skupiny KBC. Pokud ČSOB takového práva využije, nenese žádnou odpovědnost za případně vzniklé škody (např. v důsledku neprovedení nebo pozdějšího provedení platební transakce).

Klient v rámci identifikace a kontroly předkládá ČSOB zejména doklady osvědčující jeho existenci (příp. zakladatelské dokumenty, pokud již právnická osoba byla založena, ale dosud nevznikla), způsob jednání za právnickou osobu, kdo je ovládající osobou a skutečným majitelem Klienta a doklady o oprávnění k podnikání; ČSOB může požadovat, aby tyto doklady nebyly starší 3 měsíců. Fyzická osoba občan ČR předkládá za účelem identifikace zpravidla občanský průkaz, občan jiného státu předkládá jako průkaz totožnosti zpravidla cestovní pas, příp. další doklady dle požadavku ČSOB. Fyzická osoba je povinna neprodleně oznámit ČSOB odcizení či ztrátu průkazu totožnosti.

11. Je-li jakékoli ustanovení těchto Podmínek CEB, Smlouvy o poskytování CEB, Smlouvy CEB nebo Dohody CEB odporovatelným nebo nevynutitelným nebo se takovým stane, nebude to mít vliv na platnost a vynutitelnost dalších ustanovení těchto Podmínek CEB, Smlouvy o poskytování CEB, Smlouvy CEB nebo Dohody CEB, lze-li toto ustanovení oddělit od těchto Podmínek CEB, Smlouvy o poskytování CEB, Smlouvy CEB nebo Dohody CEB jako celku a lze-li předpokládat, že by k právnímu jednání došlo i bez neplatné části, rozpoznala-li by ČSOB neplatnost včas. ČSOB a Klient vyvinou veškeré úsilí nahradit takové ustanovení novým, které bude svým obsahem a účinkem co nejvíce podobné neplatnému, odporovatelnému nebo nevynutitelnému ustanovení.

12. Klient, pokud je podnikatelem, a ČSOB se odchylují od příslušných právních předpisů o smlouvách uzavíraných adhezním způsobem. Tímto je vyloučena případná neplatnost ustanovení těchto Podmínek CEB nebo Smlouvy o poskytování CEB/ Smlouvy CEB/ Dohody CEB pro rozpor s uvedenými ustanoveními o smlouvách uzavíraných adhezním způsobem, zejména neplatnost:

- a) doložek, které odkazují na podmínky mimo vlastní text příslušného smluvního dokumentu, s jejichž významem nebyl Klient seznámen, a ani nebyla prokázána znalost Klienta o jejich významu;
- b) doložek, které lze přečíst jen se zvláštními obtížemi, nebo doložek, které jsou pro osobu průměrného rozumu nesrozumitelné, a to i když působí Klientovi újmu a Klientovi nebyl její význam dostatečně vysvětlen; a
- c) doložek, které jsou pro Klienta zvláště nevýhodné, aniž je pro to rozumný důvod, zejména odchyluje-li se příslušný smluvní dokument závažně a bez zvláštního důvodu od obvyklých podmínek ujednaných v obvyklých případech.

13. ČSOB je oprávněna navrhnout změnu Podmínek CEB v přiměřeném rozsahu z důvodu:

- změny právních předpisů, jejich výkladu nebo změny standardů platných pro bankovní trh,
- změny situace na finančních trzích nebo na trhu bankovních služeb,
- vývoje tržních a rizikových ukazatelů včetně požadavků na kapitálovou přiměřenost,
- vývoje v oblasti technologií a bezpečnosti bankovních služeb,
- optimalizace bankovních produktů a služeb nebo
- změny obchodní politiky.

V případě Klienta fyzické osoby – podnikatele nebo právnické osoby informace o navrhovaných změnách ČSOB zpřístupní na www.csob.cz/podminky nejméně jeden měsíc před navrženým dnem účinnosti, o čemž Klienta informuje prostřednictvím zprávy zaslané do Služby CEB, výpisu z účtu, dopisem, případně e-mailem či datovou zprávou.

V případě Klienta fyzické osoby (spotřebitele) informace o navrhovaných změnách ČSOB poskytne zpravidla prostřednictvím Služby CEB nebo výpisem z účtu, případně e-mailem, dopisem nebo datovou zprávou nejméně dva měsíce před navrženým dnem účinnosti; tento návrh zveřejní na www.csob.cz/podminky. ČSOB oznamuje Klientovi fyzické osobě (spotřebiteli) uložení návrhu změny do Služby CEB informačním e-mailem, příp. prostřednictvím SMS.

Pokud Klient písemně neodmítne návrh nejpozději v poslední pracovní den před navrhovaným dnem účinnosti, platí, že Klient navrhovanou změnu jako celek přijal. Pokud Klient písemně odmítne návrh na změnu, má právo s okamžitou účinností a bezúplatně vypovědět Smlouvu o poskytování CEB/ Smlouvu CEB/ Dohodu CEB. Výpověď Klient musí doručit ČSOB nejpozději pracovní den přede dnem, kdy má navrhovaná změna nabýt účinnosti. O důsledcích spojených s návrhem změny Podmínek CEB a o právu návrh odmítnout a vypovědět Smlouvu o poskytování CEB/ Smlouvu CEB/ Dohodu CEB bude ČSOB vždy v návrhu na změnu informovat.

14. Stejnými výše uvedenými způsoby je ČSOB oprávněna měnit jednotlivé položky Sazebníku, jakož i rámcovou smlouvu nebo jednotlivé smlouvy tvořící rámcovou smlouvu dle článku I, bodu 1 Podmínek pro účty a platby.

15. ČSOB je oprávněna v případě změny z důvodů uvedených v článku XIV, bodu 13 Podmínek CEB, která nemá pro Klienta negativní vliv na parametry a cenové podmínky produktu, služby nebo platebního prostředku, provést s okamžitou účinností jednostrannou změnu rámcové smlouvy, resp. jednotlivých smluv, Podmínek CEB nebo Sazebníku. O uvedených změnách informuje ČSOB Klienta zpravidla s přiměřeným předstihem prostřednictvím

služby CEB, zveřejněním na www.csob.cz nebo oznámením ve výpisu z účtu, příp. e-mailem na adresu stanovenou Klientem. Klient se s takovouto změnou může seznámit rovněž v provozních prostorách poboček ČSOB.

16. ČSOB je oprávněna v souvislosti s inovací a modernizací Služby CEB ukončit poskytování a podporu bezpečnostních prvků nebo aplikací užívaných v rámci Služby CEB a případně tyto nahradit novější verzí, a to po předchozím upozornění Klienta prostřednictvím Služby CEB, které se ukončení poskytování nebo podpory týká, nebo dopisem, mailem, datovou zprávou nejpozději 1 měsíc přede dnem, kdy má k tomuto ukončení dojít.
17. ČSOB je oprávněna s ohledem na zajištění co nejvyšší úrovně bezpečnosti poskytované Služby CEB upravit její nastavení uvedené ve Smlouvě/Dohodě nebo v Podmínkách CEB v případě, že v důsledku příčin existujících mimo kontrolu ČSOB hrozí snížení úrovně zabezpečení její ochrany, a to po předchozím upozornění Klienta prostřednictvím Služby CEB, nebo dopisem, mailem, datovou zprávou nejpozději 1 měsíc přede dnem, kdy má ke změně/úpravě v nastavení Služby CEB dojít.
18. Tyto Podmínky CEB nabývají účinnosti dnem 1. 11. 2023 a nahrazují Obchodní podmínky pro poskytování služby ČSOB CEB ze dne 1. 7. 2023.

Československá obchodní banka, a. s.

Účinné od 1. 11. 2023.

Československá obchodní banka, a. s., se sídlem Radlická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO: 00001350, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B: XXXVI, vložka 46 (dále jen „**ČSOB**“), vydává Obchodní podmínky pro ČSOB Identitu (dále jen „**Podmínky Identity**“) dle občanského zákoníku, zákona o platebním styku a dalších právních předpisů. Právní vztahy mezi ČSOB a Klienty při poskytování služeb ČSOB Identity dle Podmínek Identity se řídí právem České republiky. Vzájemná komunikace se uskutečňuje v českém jazyce, není-li dohodnuto jinak.

I. Vysvětlení některých pojmů

- Aplikací Smart klíč** se rozumí aplikace ČSOB Smart klíč – aplikace pro mobilní zařízení (chytrý telefon, tablet) nainstalovaná z oficiálních obchodů s aplikacemi Google Play, Apple App Store, Huawei AppGallery, která generuje kódy sloužící k Autentizaci a Autorizaci dispozic zadávaných prostřednictvím Služby Oprávněnou osobou.
- Aplikací Smart** se rozumí aplikace ČSOB Smart – aplikace pro mobilní zařízení od ČSOB nainstalovaná do chytrého telefonu nebo tabletu z oficiálních obchodů s aplikacemi Google Play nebo App Store, ve které se Oprávněná osoba Autentizuje a Autorizuje své právní jednání.
- Autentizací/Autentizovat** se rozumí prokázání totožnosti Oprávněné osoby ve Službě.
- Autentizací biometrickým údajem** se rozumí Autentizace za použití biometrického snímače podporovaného operačním systémem zařízení Oprávněné osoby v mobilních aplikacích, kterou Oprávněná osoba aktivuje (způsobem uvedeným v Podmínkách Identity pro Aplikaci Smart, pro jiné aplikace v obchodních podmínkách upravující danou aplikaci), přičemž aktivace je platná po dobu maximálně 365 dní (pokud není deaktivována dříve) a po jejím uplynutí se vyžaduje nová aktivace.
- Autorizací/Autorizovat** se rozumí potvrzení určitého právního jednání Oprávněné osoby (včetně podepsání dokumentu) ve Službě.
- Blokací** se rozumí dočasné zamezení (pozastavení) nebo trvalé zamezení (zneplatnění/zrušení) použití Prvku ČSOB Identity.
- Certifikátem** se rozumí osobní certifikáty: Kvalifikovaný certifikát I.CA, Komerční certifikát I.CA (vydaný První certifikační, a.s.), Kvalifikovaný certifikát Ardaco (vydaný Ardaco, a.s.) a jednorázový Komerční certifikát ČSOB (vydaný ČSOB v okamžiku podepisování dokumentu), které slouží k Autentizaci a/nebo Autorizaci a v Portálu ČSOB Identity. Blížší informace jsou uvedeny na www.csob.cz/software.
- ČSOB Identitou** se rozumí datové zachycení identity Oprávněné osoby v systémech ČSOB ověřené při přihlášení prostřednictvím Prvků ČSOB Identity na Přihlašovací stránce.
- ČSOB eID** se rozumí služba elektronické identifikace, která umožní Autentizaci Oprávněné osoby pomocí Prostředku pro elektronickou identifikaci:
 - prostřednictvím kvalifikovaného systému elektronické identifikace umožňující poskytnutí služby Národního bodu (dle z. č. 250/2017 Sb., ve znění pozdějších předpisů),
 - mimo rámec kvalifikovaného systému elektronické identifikace umožňující poskytnutí služby Národního bodu (dle z. č. 21/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů)a související služby jako poskytování, potvrzování osobních identifikačních údajů, informací souvisejících s osobními identifikačními údaji, informací o bankovních obchodech Oprávněné osoby, blíže upravené v článku III. Podmínek Identity.
- Dohodou o Identitě** se rozumí Dohoda o ČSOB Identitě uzavřená mezi Oprávněnou osobou a ČSOB, kterou je zřízena ČSOB Identita, a uvádí zejm. identifikační číslo a některé Prvky ČSOB Identity. Dohoda o Identitě může být sjednána také ve formě Žádosti o zřízení ČSOB Identity a Oznámení o zřízení ČSOB Identity. Nedílnou součástí Dohody o Identitě jsou Podmínky Identity.
- Důvěrnými informacemi** se rozumí informace týkající se Klienta, které ČSOB získala v souvislosti s poskytováním služeb, na něž se vztahuje povinnost mlčenlivosti.
- Kate** se rozumí virtuální asistentka, která poskytuje Oprávněné osobě personalizovanou asistenci zejména v souvislosti s poskytováním informací, zvyšováním pohodlí a zákaznické zkušenosti, vytipováním rizik s návrhy na jejich snížení, návrhy na optimalizaci hospodaření s finančními prostředky a produkty a službami Skupiny ČSOB a jejích smluvních partnerů (včetně produktů a služeb nefinančního charakteru), a to dle individuálních potřeb Oprávněné osoby.
- Klientem** se rozumí Příjemce Služby a Oprávněná osoba.

14. **Klientským centrem** se rozumí specializované pracoviště ČSOB, které poskytuje vybrané služby a vzdálenou podporu. Způsob Autentizace Oprávněné osoby v Klientském centru upravují Podmínky Identity a obchodní podmínky příslušné Služby.
15. **Kvalifikovaným elektronickým podpisem** se rozumí kvalifikovaný elektronický podpis (dle nař. EU č. 910/2014 – článku 3, bod 12) založený na Kvalifikovaném certifikátu I.CA nebo Ardaco a vytvořený kvalifikovaným prostředkem pro vytváření elektronických podpisů.
16. **Národním bodem** se rozumí Národní bod pro identifikaci a autentizaci (dle z. č. 250/2017 Sb., ve znění pozdějších předpisů).
17. **Obchodním místem** se rozumí Pobočka nebo pobočka České pošty, s. p.
18. **Oprávněnou osobou** se rozumí fyzická osoba, která si zřídila ČSOB Identitu na základě Dohody o ČSOB Identitě a je oprávněna k právnímu jednání při využívání Služby. Oprávněná osoba může být současně u některých typů Služby Příjemce Služby a/nebo se může jednat o osobu zmocněnou/určenou/pověřenou Příjemcem Služby k právnímu jednání prostřednictvím Služby, která zřizuje a využívá ČSOB Identitu. U služby ČSOB eID je Oprávněná osoba vždy současně Příjemcem Služby.
19. **PIN (pro Aplikaci Smart klíč)** – numerický kód pro přístup do Aplikace Smart klíč, který je možné zadat prostřednictvím klávesnice či zabudovaného biometrického snímače (pokud tuto technologii v daném typu mobilního zařízení ČSOB podporuje).
20. **Pobočkou** se rozumí pobočka Československé obchodní banky, a. s., označená logem ČSOB.
21. **Portálem ČSOB Identity** se rozumí internetová stránka www.mojeidentita.csob.cz, na které si Oprávněná osoba spravuje ČSOB Identitu a na kterou je přesměrována po Autentizaci na Přihlašovací stránce.
22. **Portálem Skupiny ČSOB** se rozumí internetová stránka www.skupina.csob.cz, na které je zobrazen přehled produktů/služeb Skupiny ČSOB, ze které Oprávněná osoba může přejít do portálů dceřiných společností a na kterou je přesměrována po Autentizaci na Přihlašovací stránce po zadání stránky www.online.csob.cz nebo z rozcestníku umístěného na www.csob.cz.
23. **Prvky ČSOB Identity** se rozumí prvky ČSOB Identity uvedené v článku V. Podmínek Identity, které slouží k Autentizaci Oprávněné osoby prostřednictvím ČSOB Identity a Autorizaci a jsou upravené v Podmínkách Identity a případně v obchodních podmínkách Služby.
24. **Prostředkem pro elektronickou identifikaci** se rozumí kombinace Prvků ČSOB Identity určená pro Autentizaci ve službě ČSOB eID uvedená na www.csob.cz/identita.
25. **Přihlašovací stránkou** se rozumí internetová stránka www.identita.csob.cz, na které se Oprávněná osoba Autentizuje ČSOB Identitou prostřednictvím prvků ČSOB Identity.
26. **Příjemcem Služby** se rozumí fyzická osoba, fyzická osoba podnikatel nebo právnická osoba, se kterou má ČSOB nebo dceřiná společnost Skupiny ČSOB, která ČSOB Identitu využívá, uzavřenou smlouvu o poskytnutí a využití Služby, pokud to daná Služba vyžaduje.
27. **Registrací** se rozumí Oprávněnou osobou provedené nastavení uživatelského jména a vstupního hesla do Portálu ČSOB Identity. Součástí Registrace je zadání a ověření e-mailové adresy Oprávněné osoby.
28. **Skupinou ČSOB** se rozumí ČSOB a osoby, které tvoří s ČSOB podnikatelské seskupení, přičemž aktuální seznam je uvedený na www.csob.cz/skupina.
29. **Skupinou KBC** se rozumí společnost KBC Group NV, se sídlem Havenlaan 2, B-1080 Brusel, Belgie, reg. číslo 0403.227.515, a osoby, které s ní tvoří podnikatelská seskupení.
30. **Službou** se rozumí služby Skupiny ČSOB uvedené na www.csob.cz/identita, do kterých se Oprávněná osoba přihlásí ČSOB Identitou (prostřednictvím Prvků ČSOB Identity), které jsou popsány v článku III. Podmínek Identity (např. Kate, služba digitálního ověřování příjmů a výdajů), a dále zejména:
 - služba ČSOB CEB, kterou ČSOB poskytuje na základě smlouvy a blíže ji upravuje v Obchodních podmínkách pro poskytování služby ČSOB CEB,
 - služby ČSOB Elektronického bankovníctví, které ČSOB poskytuje na základě smlouvy a blíže je upravuje v Obchodních podmínkách pro poskytování služeb ČSOB Elektronického bankovníctví.
31. **SMS klíčem** se rozumí jednorázový kód (prvek ČSOB Identity) pro Autentizaci, Autorizaci nebo aktivaci aplikace zaslaný Oprávněné osobě na bezpečnostní telefonní číslo uvedené v Dohodě o Identitě.
32. **Smart klíčem** se rozumí prvek ČSOB Identity pro Autentizaci a Autorizaci prostřednictvím Aplikace Smart klíč.
33. **Zaručeným elektronickým podpisem** se rozumí zaručený elektronický podpis (dle nař. EU č. 910/2014 – článku 3, bodu 11) založený na Kvalifikovaném certifikátu I.CA nebo na Komerčním certifikátu ČSOB.

II. Sjednání (založení) ČSOB Identity

1. ČSOB Identitu může Oprávněná osoba sjednat pouze s ČSOB, a to na základě Dohody o Identitě sjednané na Obchodním místě, případně prostřednictvím Klientského centra nebo elektronicky na www.csob.cz nebo

- v Aplikaci Smart. Omezeně svéprávná osoba může sjednat ČSOB Identitu a žádat o změny na ČSOB Identitě pouze prostřednictvím Pobočky.
2. ČSOB Identitu může Oprávněná osoba sjednat s ČSOB i prostřednictvím některých osob ze Skupiny ČSOB nebo jejich obchodních zástupců.
 3. ČSOB Identita může být sjednána i pro nezletilou osobu, která je ve smluvních záležitostech do dosažení svéprávnosti zastupována zákonným zástupcem, nebo pro osobu s omezenou svéprávností, která je ve smluvních záležitostech zastupována soudem stanoveným opatrovníkem. Při uzavírání Dohody o Identitě zastupuje nezletilého Klienta pouze jeden zákonný zástupce a pouze ten může nadále smluvní vztah měnit nebo vypovědět.
 4. Oprávněná osoba může sjednat pouze jednu Dohodu o ČSOB Identitě s ČSOB.
 5. Dohodu o Identitě uzavřenou elektronicky ČSOB zasílá Oprávněné osobě do Portálu ČSOB Identity. V případě zániku závazku a ukončení smluvního vztahu vyplývajícího z Dohody o Identitě je Oprávněná osoba povinna si před dnem ukončení smluvního vztahu tuto dokumentaci uložit do jiného úložiště.
 6. Při sjednání ČSOB Identity:
 - na Obchodním místě, případně prostřednictvím Klientského centra, nebo prostřednictvím osoby ze Skupiny ČSOB nebo jejich obchodních zástupců je Oprávněné osobě přiděleno unikátní identifikační číslo ČSOB Identity a jsou vydány jednorázové Prvky ČSOB Identity, případně aktivační kód k Aplikaci Smart klíč. Tyto prvky nelze vydat jiné osobě, a to ani na základě plné moci. Při prvním přihlášení do Portálu ČSOB Identity si přidělené jednorázové Prvky ČSOB Identity v rámci Registrace Oprávněná osoba změní na trvalé Prvky ČSOB Identity,
 - elektronicky si Oprávněná osoba na www.csob.cz požádá o uzavření Dohody o Identitě, ČSOB po akceptaci této žádosti zašle Oprávněné osobě jednorázové Prvky ČSOB Identity, které si v rámci Registrace do Portálu ČSOB Identity změní na trvalé Prvky ČSOB Identity, a případně vygeneruje kód pro aktivaci Aplikace Smart klíč,
 - elektronicky v Aplikaci Smart si Oprávněná osoba po sjednání ČSOB Identity nastaví své trvalé přístupové Prvky ČSOB Identity (uživatelské jméno a vstupní heslo), které pak používá pro Autentizaci prostřednictvím ČSOB Identity,

III. Využití ČSOB Identity

1. ČSOB Identitou se může Oprávněná osoba přihlásit do Portálu ČSOB Identity, Portálu Skupiny ČSOB, Aplikace Smart a Služby.
2. Využívání ČSOB Identity ve Službě je podmíněno uzavřením Dohody o Identitě.
3. K některým Službám jsou uvedeny podrobnosti dále v tomto článku Podmínek Identity:

A. ČSOB eID

- a) Službu ČSOB eID může Oprávněná osoba využít, jakmile má zřízenou ČSOB Identitu a splňuje podmínky pro její využívání. Pokud Oprávněná osoba nemá zájem tuto službu využít, lze ji v Portálu ČSOB Identity libovolně vypnout a opětovně zapnout.
- b) ČSOB eID umožní Oprávněné osobě se Autentizovat pomocí Prostředku pro elektronickou identifikaci pro účely ověření její totožnosti u třetí osoby prostřednictvím kvalifikovaného systému elektronické identifikace umožňující poskytnutí služby Národního bodu nebo mimo rámec kvalifikovaného systému elektronické identifikace buď přímo, nebo prostřednictvím Bankovní identity, a.s., se sídlem Smrčkova 2485/4, Libeň, 180 00 Praha 8.
- c) Při využití ČSOB eID je Oprávněná osoba v této službě Autentizována Prostředkem pro elektronickou identifikaci. V souvislosti se službou ČSOB eID může být Oprávněná osoba vyzvána k Autorizaci svého požadavku Kvalifikovaným certifikátem I.CA, Smart klíčem, SMS nebo tzv. odklikem.
- d) ČSOB eID může Oprávněná osoba využívat, pokud je identifikována v souladu s právními předpisy pro tyto účely osobou oprávněnou provést takovou identifikaci (z. č. 21/1992, o bankách, ve znění pozdějších předpisů), je zletilá, svéprávná, uvedená v registru obyvatel, předložila identifikační doklad ověřitelný v registru obyvatel a její aktuální osobní údaje v ČSOB jsou shodné s údaji uvedenými v registru obyvatel.
- e) Poté, co si Oprávněná osoba zřídí ČSOB Identitu (před prvním využitím ČSOB eID), je ověřena její totožnost prostřednictvím Národního bodu. Za tímto účelem jsou zaslány Národnímu bodu údaje Oprávněné osoby, zejména číslo a typ dokladu totožnosti (občanský průkaz / pas), jméno a příjmení, datum narození, případně místo narození, kód adresního místa z Registru územní identifikace, adres a nemovitostí, občanství.

V případě, že je totožnost Oprávněné osoby úspěšně ověřena u Národního bodu, Národní bod přidělí a zašle ČSOB bezvýznamný směrový identifikátor (BSI). Následně ČSOB zapíše Prostředek pro elektronickou identifikaci Oprávněné osoby s informací o úrovni záruky do Národního bodu. Tento Prostředek pro elektronickou identifikaci se skládá z Prvků ČSOB Identity, které má Oprávněná osoba

sjednané s ČSOB pro Služby. Je možné mít zapsaných více Prostředků pro elektronickou identifikaci u Národního bodu.

Při používání Prostředku pro elektronickou identifikaci Oprávněnou osobou v Národním bodu bude ČSOB předávat Národnímu bodu již jen bezvýznamný směrový identifikátor (BSI) s informací, zda byla Oprávněná osoba úspěšně Autentizována.

- f) V případě, že si Oprávněná osoba ČSOB eID vypne, dojde ke zrušení (zneplatnění) všech jejích Prostředků pro elektronickou identifikaci registrovaných u Národního bodu, a nemůže tak ČSOB eID využívat. K opětovnému využívání ČSOB eID je třeba, aby Oprávněná osoba ČSOB eID v Portálu ČSOB Identity opětovně zapnula.
- g) V Portálu ČSOB Identity si může Oprávněná osoba blokovat (dočasně) nebo zrušit (dočasnou) blokadu jednotlivých Prostředků pro elektronickou identifikaci registrovaných u Národního bodu. Blokadu Prostředku pro elektronickou identifikaci v Portálu ČSOB Identity dojde k pozastavení možnosti je využívat ve službě ČSOB eID. Zrušením blokace dojde k obnovení možnosti je využívat ve službě ČSOB eID.
Vypnutí, zapnutí ČSOB eID, blokace/zrušení blokace Prostředku pro elektronickou identifikaci nemá vliv na využívání Prvků ČSOB Identity v jiných Službách.
Blokace (dočasná) určitého Prostředku pro elektronickou identifikaci nemá vliv na využívání jiného Prostředku pro elektronickou identifikaci ve službě ČSOB eID.
- h) V případě zneplatnění uživatelského jména, vstupního hesla, Smart klíče, příslušného Certifikátu, ČSOB zneplatní u Národního bodu Prostředek pro elektronickou identifikaci používající tento prvek ČSOB Identity.
- i) Oprávněná osoba může využít ve službě ČSOB eID Prostředek elektronické identifikace nízké úrovně (uživatelské jméno a vstupní heslo), i když má v Dohodě o Identitě uvedeno nastavení dvoufaktorové Autentizace.

B. Přihlášení do portálů dceřiných společností

Prostřednictvím Portálu Skupiny ČSOB, Aplikace Smart nebo Přihlašovací stránky (umožní-li to portál dceřiné společnosti) může Oprávněná osoba vstoupit do internetových portálů dceřiných společností ČSOB a získat tak přístup k informacím a službám těchto dceřiných společností. Pro tyto účely jsou předávány identifikační údaje Oprávněné osoby v nezbytném rozsahu.

C. Elektronické uzavírání smlouvy s ČSOB

Prostřednictvím Portálu Skupiny ČSOB nebo Aplikace Smart může Oprávněná osoba, je-li plně svéprávná, uzavírat smlouvy o vybraných bankovních produktech s ČSOB. Smlouvu podepíše elektronickým podpisem na bázi SMS klíče, Kvalifikovaného certifikátu I.CA nebo Komerčního certifikátu ČSOB, příp. potvrdí souhlas s jejím obsahem tzv. odklikem. ČSOB smlouvu podepíše naskenovaným podpisem oprávněného zástupce ČSOB a opatří ji elektronickou pečetí a kvalifikovaným časovým razítkem. Autorizaci elektronického podpisu na bázi Komerčního certifikátu ČSOB provede Oprávněná osoba pomocí Prvků ČSOB Identity.

D. Kate

- a) Kate může Oprávněná osoba využívat v Aplikaci Smart. Platební transakce za pomocí Kate lze provádět v Aplikaci Smart pouze, pokud má Oprávněná osoba sjednané služby ČSOB Elektronického bankovníctví.
- b) Prostřednictvím Kate nikdy nedochází k poskytování rady ve smyslu zákonů upravujících poradenství v oblasti úvěrů, investic a pojištění.
- c) Přehled aktuálních služeb poskytovaných Kate a detaily nastavení této služby jsou uvedeny na www.csob.cz/kate. Osoby mladší 18 let a omezeně svéprávné mohou využívat Kate pouze v omezeném rozsahu.
- d) Pokud Oprávněná osoba využívá Kate ve službě ČSOB CEB, ustanovení o Kate uvedená v Podmínkách Identity se nepoužijí, smluvní vztah blíže upravují Obchodní podmínky pro poskytování služby ČSOB CEB.
- e) Za účelem personalizované asistence poskytované Kate je ČSOB oprávněna zpracovávat a analyzovat v odpovídajícím rozsahu data a osobní údaje Oprávněné osoby.
- f) Oprávněná osoba nesmí sdělovat Kate citlivé osobní údaje (př. zdravotní stav) ani v komunikaci s Kate používat výrazy vulgární či dehonestující.
- g) Poskytování asistence ze strany Kate je obvykle plně automatizováno a může vést k rozhodnutím bez účasti lidského faktoru. Více informací na www.csob.cz/osobniudaje.
- h) Kate Oprávněnou osobu oslovuje prostřednictvím oznámení, a to kdykoli, kdy je to s ohledem na danou situaci relevantní. Oprávněná osoba si může funkce zasílání oznámení od Kate nastavit dle svých preferencí, případně zcela vypnout. Oznámení může být zasláno i v době, kdy nemá Oprávněná osoba otevřenou Kate v Aplikaci Smart či v jiném digitálním prostředí, ve kterém ČSOB Kate poskytuje. Ke správnému fungování Kate je nezbytné, aby Oprávněná osoba na svém zařízení povolila zasílání oznámení.
- i) ČSOB je oprávněna v Kate jednat jako zástupce nebo zprostředkovatel členů Skupiny ČSOB nebo smluvních partnerů Skupiny ČSOB, a to také ohledně služeb nefinančního charakteru. ČSOB není odpovědná za jednání jiného člena Skupiny ČSOB v Kate. ČSOB nikdy nejedná jako zprostředkovatel

společnosti Ušetřeno.cz s.r.o., se sídlem Lomnického 1742/2a, Nusle, 140 00 Praha 4, IČO 24684295 (dále jen „Ušetřeno“) nebo obchodních partnerů Ušetřeno. Ušetřeno v rámci Kate neplní ani s Oprávněnými osobami neuzavírá smlouvu o zprostředkování v energetických odvětvích a aktivně oslovuje pouze Oprávněné osoby, které poskytly Souhlas s použitím údajů pro skupinu ČSOB.

- j) Hlasová komunikace s Kate je zajišťována prostřednictvím společností uvedených na www.csob.cz/kate-zpracovani-hlasu, přičemž zahájením hlasové komunikace s Kate vyjadřuje Oprávněná osoba souhlas s podmínkami používání uvedenými na www.csob.cz/kate-zpracovani-hlasu.

E. Služba digitálního ověřování příjmů a výdajů

- a) Službu digitálního ověřování příjmů a výdajů může Oprávněná osoba využít v Aplikaci Smart, jakmile má zřízenou ČSOB Identitu a s ČSOB uzavře příslušnou smlouvu.
- b) Služba spočívá v získání informací o Oprávněnou osobou určených platebních účtech (transakční historii) vedených jiným poskytovatelem než ČSOB. Více informací na www.csob.cz.

IV. Autentizace Oprávněné osoby při využití ČSOB Identity

1. Do Portálu ČSOB Identity / Portálu Skupiny ČSOB se Oprávněná osoba Autentizuje na Přihlašovací stránce prostřednictvím těchto Prvků ČSOB Identity:
 - uživatelského jména, vstupního hesla a SMS klíče nebo
 - uživatelského jména, vstupního hesla a Smart klíče nebo
 - Komerčního certifikátu I.CA,
 - načtením QR kódu z Přihlašovací stránky s autorizací Smart klíčem, a to pouze v online režimu, pokud ČSOB takový způsob autentizace umožní.
2. Do Aplikace Smart se Oprávněná osoba Autentizuje prostřednictvím těchto Prvků ČSOB Identity:
 - uživatelského jména, vstupního hesla a SMS klíče, případně biometrického údaje nebo
 - Smart klíče, případně biometrického údaje.
3. V Klientském centru je Oprávněná osoba Autentizována prostřednictvím:
 - zpětného volání ČSOB Oprávněné osobě nebo
 - Smart klíče nebo
 - otázkami položenými ČSOB Oprávněné osobě.
4. Způsob Autentizace prostřednictvím ČSOB Identity (Prvků ČSOB Identity) do Služeb upravují Podmínky Identity ohledně Služeb výslovně uvedených v článku III. Podmínek Identity nebo obchodní podmínky příslušné Služby ohledně ostatních Služeb (výslovně neuvedených v článku III. Podmínek Identity).

V. Prvky ČSOB Identity a jejich správa

1. Oprávněná osoba může využívat k Autentizaci/Autorizaci sjednané Prvky ČSOB Identity uvedené níže v tomto článku:
 - **Identifikační číslo ČSOB Identity**
Identifikačním číslem je číselný údaj uvedený v Dohodě o Identitě, který slouží Oprávněné osobě k Autentizaci, komunikaci s Klientským centrem, Pobočkou a také jako jednorázové uživatelské jméno. Identifikační číslo (znovu) sdělí Oprávněné osobě Obchodní místo / Klientské centrum.
 - **Jednorázové uživatelské jméno**
Jednorázovým uživatelským jménem je číselný údaj přidělený Oprávněné osobě pro první přihlášení do Portálu ČSOB Identity, který ČSOB předá Oprávněné osobě na Obchodním místě / zasílá jí na kontaktní e-mailovou adresu (nelze vydat jiné osobě ani na základě plné moci).
O (znovu)sdělení/zneplatnění jednorázového uživatelského jména může Oprávněná osoba požádat na Obchodním místě / v Klientském centru.
 - **Uživatelské jméno**
Uživatelské jméno si Oprávněná osoba nastaví při prvním přihlášení do Portálu ČSOB Identity po zadání jednorázového uživatelského jména, slouží nadále pro přihlášení do Portálu ČSOB Identity a lze ho v Portálu ČSOB Identity změnit.
O (znovu)sdělení/zneplatnění uživatelského jména může žádat Oprávněná osoba na Obchodním místě / v Klientském centru. O (znovu)sdělení uživatelského jména může požádat Oprávněná osoba také na přihlašovací stránce Portálu ČSOB Identity, ČSOB následně zašle uživatelské jméno Oprávněné osobě na bezpečnostní e-mailovou adresu.
 - **Jednorázové vstupní heslo**

Jednorázové vstupní heslo je údaj zasláný ČSOB Oprávněné osobě na bezpečnostní telefonní číslo, který zadá Oprávněná osoba při prvním přihlášení do Portálu ČSOB Identity a které zanikne okamžikem nastavení vstupního hesla do Portálu ČSOB Identity, nejpozději však 30 kalendářních dnů od jeho vydání. Po opakovaně chybném zadání dojde k jeho trvalé Blokaci. O vydání nového / zneplatnění jednorázového vstupního hesla může žádat Oprávněná osoba na Obchodním místě / v Klientském centru, nové heslo zasílá ČSOB na bezpečnostní telefonní číslo.

- **Vstupní heslo**

Vstupní heslo si Oprávněná osoba nastaví při prvním přihlášení do Portálu ČSOB Identity po zadání jednorázového vstupního hesla, slouží nadále pro přihlášení do Portálu ČSOB Identity a lze kdykoli v Portálu ČSOB Identity změnit/nastavit nové.

Po opakovaně chybném zadání vstupního hesla dojde k jeho Blokaci, kterou lze zrušit také v Portálu ČSOB Identity. O dočasnou Blokaci a její zrušení / zneplatnění vstupního hesla může žádat Oprávněná osoba na Obchodním místě / v Klientském centru.

- **Bezpečnostní telefonní číslo**

Bezpečnostní telefonní číslo je telefonní číslo Oprávněné osoby uvedené v Dohodě o Identitě, na které ČSOB zasílá jednorázové vstupní heslo a SMS klíč pro Autentizaci a Autorizaci. Prostřednictvím bezpečnostního telefonního čísla může Oprávněná osoba aktivovat Smart klíč.

Změnu / dočasnou Blokaci / zrušení dočasné Blokace bezpečnostního telefonního čísla může Oprávněná osoba provést na Obchodním místě / v Klientském centru (po Autentizaci prostřednictvím zpětného volání nebo Smart klíče).

- **Bezpečnostní e-mailová adresa**

Bezpečnostní e-mailová adresa je adresa Oprávněné osoby uvedená při Registraci, která nesmí být stejná s e-mailovou adresou jiné osoby uvedené při Registraci. Bezpečnostní e-mailovou adresou může být i adresa uvedená v Dohodě o Identitě jako kontaktní e-mailová adresa, pokud ji Oprávněná osoba při Registraci potvrdí jako bezpečnostní e-mailovou adresu a nebude registrována jinou osobou. Oprávněná osoba si adresu může změnit v Portálu ČSOB Identity, a to zadáním nové e-mailové adresy a ověřovacího kódu z e-mailu zasláného ČSOB na novou e-mailovou adresu a Autorizací tohoto jednání. Bezpečnostní e-mailová adresa slouží k obnově vstupního hesla v Portálu ČSOB Identity po jeho Blokaci.

- **Kontaktní adresa**

Kontaktní adresa je adresa Oprávněné osoby uvedená v Dohodě o Identitě, kterou může Oprávněná osoba změnit na Obchodním místě / v Klientském centru / ve službách ČSOB Elektronického bankovníctví.

- **Certifikát**

Podmínkou vydání Kvalifikovaného certifikátu Ardaco a Komerčního certifikátu ČSOB Oprávněné osobě je, že Oprávněná osoba má sjednanou ČSOB Identitu se Smart klíčem.

Certifikáty uložené na pevném nosiči lze vydat i na základě úředně ověřené plné moci nebo plné moci udělené před zaměstnancem ČSOB, avšak takové Certifikáty nelze použít pro službu ČSOB eID.

Pokud má Oprávněná osoba před okamžikem uzavření Dohody o Identitě vydaný Kvalifikovaný certifikát I.CA / Komerční certifikát I.CA, může ho využívat ve Službě, která to umožňuje.

Oprávněná osoba může žádat v Pobočce o dočasnou Blokaci / zrušení Blokace Kvalifikovaného certifikátu I.CA / Komerčního certifikátu I.CA. O dočasnou Blokaci může žádat též Klientské centrum. Pokud je certifikát dočasně Blokován, nelze ho použít v ČSOB k Autentizaci/Autorizaci.

Oprávněná osoba může žádat Pobočku o zneplatnění Komerčního certifikátu I.CA / Kvalifikovaného certifikátu I.CA / Kvalifikovaného certifikátu Ardaco. Zneplatnění Komerčního certifikátu I.CA / Kvalifikovaného certifikátu I.CA může provést Oprávněná osoba též prostřednictvím internetových stránek příslušné certifikační autority. Pokud je takový certifikát zneplatněn, dojde k jeho trvalé Blokaci a certifikát již nelze použít.

Platnost Komerčního certifikátu ČSOB (vytvořeného Oprávněné osobě) je omezena po dobu trvání podepisování dokumentu, následně dojde k jeho zneplatnění.

- **SMS klíč / Smart klíč**

Po opakovaně chybném zadání SMS klíče / Smart klíče dojde k jeho Blokaci a v případě SMS klíče také k Blokaci bezpečnostního telefonního čísla.

O odblokování SMS klíče / Smart klíče, obnovu a zneplatnění Smart klíče může Oprávněná osoba žádat na Obchodním místě / v Klientském centru. Odblokování/obnovu Smart klíče může Oprávněná osoba provést také v Portálu ČSOB Identity.

Oprávněná osoba může aktivovat Smart klíč na Obchodním místě, prostřednictvím Portálu ČSOB Identity, bankomatu ČSOB, přímo v Aplikaci Smart klíč nebo prostřednictvím jiného svého již aktivovaného Smart klíče.

Aktivací Smart klíče dojde k pozastavení využití SMS klíče pro Autentizaci a Autorizaci s výjimkou Autorizace – použití SMS klíče k elektronickému podpisu smluvní dokumentace a obnovy Smart klíče.

Uživatelským jménem, vstupním heslem a SMS klíčem / Smart klíčem aktivuje Oprávněná osoba možnost Autentizace biometrickým údajem.

2. Bližší informace k jednotlivým prvkům ČSOB Identity a jejich správě jsou dostupné na www.csob.cz/portál/csob/csob-identita.

VI. Práva a povinnosti související s ČSOB Identitou

1. Klient je povinen se seznámit s informačními zprávami, které se týkají změn Podmínek, Sazebníku a změn internetových adres ČSOB.
2. Oprávněná osoba je povinna při převzetí Prostředku pro elektronickou identifikaci ověřit správnost údajů zapsaných v Prostředku pro elektronickou identifikaci.
3. Klient je povinen řídit se zásadami bezpečného užívání Prvků ČSOB Identity včetně Prostředku pro elektronickou identifikaci uveřejněnými v Průvodci bezpečností na www.csob.cz/bezpecnost. Klient je povinen sledovat informační bezpečnostní zprávy zobrazované ve službě ČSOB Identita a na stránce www.csob.cz/bezpecnost.
4. Klient je povinen zajistit, aby zařízení používané při využívání ČSOB Identity bylo vybaveno:
 - a) aktualizovaným operačním systémem (pravidelné aktualizace zajišťující odstranění odhalených bezpečnostních slabín systému),
 - b) aktualizovaným internetovým prohlížečem z doporučeného softwarového vybavení vystaveného na www.csob.cz/identita,
 - c) funkčním (trvale zapnutým) a aktualizovaným antivirovým programem s nastavenou pravidelnou antivirovou kontrolou zařízení.
5. Klient je povinen:
 - a) nestahovat a neinstalovat programy, které lze volně získat na internetu, u nichž si nemůže být v dostatečné míře jist, že neobsahují viry nebo spyware, případně že nepocházejí ze zdroje, který je nedůvěryhodný,
 - b) instalovat (do tabletů a chytrých telefonů) pouze programy z důvěryhodných zdrojů nebo zdrojů doporučených výrobcem zařízení (App Store, Google Play, pro Smart klíč i Huawei AppGallery) a věnovat zároveň pozornost oprávněním požadovaným instalovanou aplikací (např. nepovolovat přístup aplikace k SMS zprávám apod.),
 - c) nepoužívat mobilní zařízení, u nichž byly provedeny změny nastavení, tzv. jailbreak a root (tyto změny mohou vést k narušení bezpečnosti daného zařízení např. snížením jeho odolnosti proti škodlivému softwaru),
 - d) nepoužívat software nebo jiné úpravy, které narušují nebo blokují identifikaci jailbreak/root na koncovém zařízení,
 - e) mít zařízení pod trvalou kontrolou a využívat takové zabezpečení, které zabrání třetí osobě v přístupu do tohoto zařízení (např. zabezpečení přístroje pomocí biometrických údajů či vstupního hesla), a to včetně povinnosti zamezit třetí osobě přístup k zařízení pomocí vzdálené správy,
 - f) používat výlučně zařízení důvěryhodné a řádně zabezpečené (např. nepoužívat veřejně přístupný počítač s internetovým připojením, který přiměřenou úroveň bezpečnosti nezaručuje),
 - g) před přihlášením do Portálu ČSOB Identity, Portálu Skupiny ČSOB, do Služby a Aplikace Smart si ověřit, zda adresa serveru ČSOB odpovídá přihlašovací adrese www.identita.csob.cz, po přihlášení doména csob.cz, a zda je platný certifikát stránky (certifikát ověřující vlastnictví adresy pro ČSOB). Aktuální vydavatel certifikátu je uveden na www.csob.cz/certifikaty. V případě pochybnosti ohledně adresy nebo platnosti certifikátu neprovádět žádné úkony, nezadávat přístupové prvky a kontaktovat Klientské centrum,
 - h) uchovávat osobní certifikát na přenosném médiu (např. USB), přenosné médium mít pod kontrolou.
6. Klient je povinen seznámit se se zabezpečením Služby, ČSOB Identity, Prvků ČSOB Identity uvedeným v Průvodci bezpečností na www.csob.cz/bezpecnost, jakož i níže uvedenými pravidly zabezpečení ČSOB Identity, Prvků ČSOB Identity a je povinen tato pravidla dodržovat:
 - a) s možnostmi nastavení přístupových prvků, a to zejména s doporučením nepoužívat jednoduchá vstupní hesla a uživatelská jména, která lze odvodit z informací o jeho osobě,
 - b) s bezpečným chováním na internetu (např. nereagovat na e-mailové zprávy s podezřelým názvem a obsahem, zejména v případě, kdy je požadováno sdělení osobních údajů, hesel, kódů PIN, čísel platebních karet atd., dále nespouštět přílohy těchto podezřelých e-mailových zpráv ani neklikat na odkazy v takových zprávách),
 - c) nepovolovat zapamatování hesla v internetovém prohlížeči,
 - d) neumožnit třetím osobám registrovat biometrické prvky do zařízení/aplikace Klienta.
7. Klient je povinen zacházet s Prvky ČSOB Identity (včetně Prostředku pro elektronickou identifikaci) s náležitou péčí tak, aby minimalizoval možnost jejich zneužití. Klient je povinen přijmout veškerá přiměřená opatření na

ochranu prvků ČSOB Identity a prostředků pro komunikaci, zejména dbát na to, aby se jiná osoba neseznámila s Oprávněnou osobou využívanými Prvky ČSOB Identity a nepoužila je (zejm. nesdělovat je, nezpřístupnit je jiné osobě). Klient nesmí zaznamenávat Prvky ČSOB Identity ve snadno rozeznatelné podobě ani je uchovávat, nosit společně s prostředkem pro komunikaci (např. zapsání PIN na čipovou kartu). V případě nezletilé / omezeně svéprávné osoby odpovídá za ochranu a bezpečné užívání Prvků ČSOB Identity její zákonný zástupce / opatrovník, který za tuto osobu uzavřel Dohodu o Identitě.

8. Při ztrátě, odcizení, zneužití, hrozícím nebezpečí zneužití či podezření na zneužití Prvků ČSOB Identity (včetně Prostředku pro elektronickou identifikaci) a/nebo prostředků ke komunikaci (např. mobilní telefon, SIM karta) je Klient povinen tuto skutečnost ČSOB neprodleně oznámit. Na základě toho je ČSOB oprávněna provést jejich okamžitou Blokaci. O Blokaci z uvedených důvodů rovněž může požádat Klient. Oznámení může učinit osobně na Obchodním místě / v Klientském centru. Pokud takové oznámení Klient neučiní, není ČSOB odpovědna za vzniklou újmu.
9. Klient nese plnou odpovědnost za újmu vzniklou v souvislosti s porušením jakékoli povinnosti uvedené v předchozích odstavcích tohoto článku VI. Podmínek Identity. Klient bere na vědomí, že porušení povinnosti sjednané za účelem zajištění bezpečnosti využívání Služby, ČSOB Identity a Prvků ČSOB Identity může vést k provedení neautorizované platební transakce, jakož i další újmě (vzniklé Klientovi i třetím osobám) a za takto vzniklou újmu Klient odpovídá.
10. ČSOB je oprávněna zablokovat Prvky ČSOB Identity / platební prostředek z důvodu bezpečnosti Prvků ČSOB Identity / platebního prostředku, zejména při podezření na neoprávněné nebo podvodné použití Prvků ČSOB Identity / platebního prostředku. Před zablokováním ČSOB Identity / platebního prostředku, nebo není-li to možné, okamžitě poté, ČSOB informuje Oprávněnou osobu způsobem uvedeným v článku VII. odst. 1 Komunikace Podmínek Identity o zablokování Prvků ČSOB Identity / platebního prostředku a jeho důvodech, ledaže by takové informování mohlo zmařit účel zablokování Prvků ČSOB Identity / platebního prostředku nebo bylo v rozporu s jinými právními předpisy. V případě blokace Prvků ČSOB Identity Oprávněná osoba nemůže využít Služby.
11. V souvislosti s inovací a modernizací ČSOB Identity je ČSOB oprávněna změnou Podmínek Identity nahradit Prvky ČSOB Identity novější verzí, zavést nové prvky, případně ukončit jejich používání.
12. Oprávněná osoba je povinna se s Podmínkami Identity a jejich případnými změnami podrobně seznámit a dodržovat jejich ustanovení. Příjemce Služby je odpovědný za jednání Oprávněné osoby, kterou zmocnil/pověřil/určil k právnímu jednání ve Službě, a tedy i zřízení a využívání ČSOB Identity. Příjemce Služby je povinen zajistit dodržení povinností uvedených v Podmínkách Identity Oprávněnou osobou, kterou zmocnil/pověřil/určil k právnímu jednání ve Službě, a tedy i zřízení a využívání ČSOB Identity.
13. ČSOB je oprávněna odstoupit od Dohody o Identitě v případě, kdy trvání závazků z Dohody o Identitě nebo využívání Služby se stane pro ČSOB nepřijatelným nebo nezákonným v důsledku existence příslušných právních předpisů nebo interní politiky ČSOB nebo Skupiny KBC.
14. ČSOB neodpovídá za případnou škodu vzniklou v souvislosti s nedostupností/nefunkčností příslušné Služby, která byla způsobena přímo či nepřímo příčinami mimo kontrolu ČSOB nebo jejich partnerů v důsledku působení vyšší moci, přírodních katastrof, mezinárodních sankcí ve smyslu právních předpisů o provádění mezinárodních sankcí, HW závad, počítačových virů nebo v důsledku jiných událostí, včetně těch způsobených třetí stranou (zejm. programem jiného výrobce, např. Google Services (hlasová komunikace s Kate)).

VII. Komunikace

1. V případech výslovně neupravených v těchto Podmínkách Identity bude ČSOB s Klientem vzájemně komunikovat v českém jazyce, a to následujícími způsoby:
 - osobně – návštěvou Obchodního místa,
 - telefonicky / zasláním SMS na mobilní zařízení Klienta,
 - korespondenčně (v listinné podobě),
 - elektronicky (zejména prostřednictvím služeb elektronického bankovníctví, e-mailu nebo datové schránky; Oprávněná osoba může s ČSOB komunikovat prostřednictvím datové schránky za předpokladu, že ČSOB bude schopna ověřit totožnost Oprávněné osoby a budou splněny veškeré požadavky na příslušné právní jednání),
 - prostřednictvím Klientského centra.ČSOB může pro komunikaci s Klientem využívat veškeré kontaktní údaje (adresy, e-mailové adresy, telefonní čísla), které jí Klient sdělil jak při uzavření smluvního vztahu, tak v jeho průběhu.
2. Písemnosti doručované poskytovatelem poštovních služeb zasílá ČSOB na kontaktní adresu uvedenou v Dohodě o Identitě, ve smlouvě o Službě uzavřené mezi ČSOB a Příjemcem Služby, na adresu trvalého pobytu, popř. na jinou dohodnutou adresu Klienta. Dohodnutou adresou nemůže být adresa Obchodního místa a P. O. BOX.
3. Písemnosti týkající se uzavření, změny a ukončení smluvního vztahu, popř. porušení smluvní povinnosti určené nezletilému Klientovi, pokud nenabyl svéprávnosti, nebo Klientovi s omezenou svéprávností zasílá/předává

ČSOB zákonnému zástupci (který příslušnou Dohodu o Identitě za nezletilého uzavřel) nebo opatrovníkovi, případně nezletilému nebo omezeně svéprávnému Klientovi.

4. Klient je povinen zajistit přebírání zásilek na výše sjednaných adresách a porušení této povinnosti je považováno za vědomé zmaření jejich doručení. U zásilky odeslané na sjednanou adresu do vlastních rukou nebo na dodejku, která je ČSOB vrácena jako nedoručitelná (bez ohledu na důvod, včetně odmítnutí zásilky), nastávají účinky doručení v den jejího vrácení ČSOB. U ostatních zásilek odeslaných na sjednanou adresu se má za to, že byly doručeny Klientovi 3. pracovní den po odeslání v rámci České republiky a 15. pracovní den po odeslání do ciziny. V případě, že je dokument zaslaný Klientovi vrácen jako nedoručitelný, je ČSOB oprávněna zastavit zasílání veškeré korespondence k účtu.
5. Písemnosti určené pro Klienta, které nejsou doručovány poskytovatelem poštovních služeb, může Klient vyzvedávat u ČSOB osobně nebo je mohou vyzvednout jiné osoby, které uvede Klient ve zmocnění podepsaném před pracovníkem ČSOB, nebo osoby, které se prokážou plnou mocí s úředně ověřeným podpisem, není-li v těchto Podmínkách Identity uvedeno jinak.
6. V případě dotazů/požadavků k ČSOB Identitě se Klient může obrátit na Klientské centrum na kontakt uvedený na www.csob.cz/portal/kontakty.

VIII. Ochrana osobních údajů

1. Osobní údaje Klienta zpracovává ČSOB v souladu s právními předpisy upravujícími ochranu a zpracování osobních údajů. Detailní informace související se zpracováním osobních údajů jsou uvedeny v dokumentu Informace o zpracování osobních údajů přístupném na www.csob.cz/osobniudaje a na Obchodním místě na vyžádání.
2. Aby Oprávněná osoba mohla použít funkcionality některých Služeb (například Kate) v aplikacích, které využívají ČSOB Identitu (př. Aplikace Smart, ČSOB CEB Mobile), jako třeba vyhledávání ATM dle polohy mobilního zařízení, může ČSOB zpracovávat údaje o poloze mobilního zařízení (geolokaci) Oprávněné osoby, avšak pouze v případě, že má povoleno jejich sdílení v nastavení mobilního zařízení. Povolení sdílení polohy si může Oprávněná osoba kdykoli opět vypnout a zase zapnout v nastavení svého mobilního zařízení.

IX. Závěrečná ujednání

1. Reklamační a stížnostní řízení Klientů přijímá a vyřizuje ČSOB v souladu s Reklamačním řádem ČSOB, který je zpřístupněn na Obchodním místě a na www.csob.cz.
2. ČSOB zachovává mlčenlivost o všech skutečnostech, na které se vztahuje bankovní tajemství v souladu s právními předpisy, a zachovává důvěrnost těchto informací i po ukončení smluvního vztahu s Klientem. ČSOB poskytuje informace, které jsou předmětem bankovního tajemství, pouze Klientovi, poskytovateli identifikačních služeb a institucím v souladu s právními předpisy a v rámci smluvních ujednání. ČSOB je oprávněna poskytnout informace, které jsou předmětem bankovního tajemství, společnostem ze Skupiny ČSOB. Důvěrné informace mohou být společnostmi ze Skupiny ČSOB využívány zejména za účelem obsluhy a péče o Klienta, včetně marketingu a nabídek obchodu a služeb společností ze Skupiny ČSOB i jejich obchodních partnerů, např. formou obchodního sdělení prostřednictvím e-mailu. Pro shora vymezené účely je ČSOB oprávněna poskytnout Důvěrné informace o Klientovi i osobám ze skupiny KBC. ČSOB je dále oprávněna poskytnout Důvěrné informace obchodním partnerům, které pověřila výkonem určité činnosti nebo kteří nabízejí, prodávají, případně obsluhují produkty Skupiny ČSOB, a to za účelem plnění obchodní smlouvy, včetně vypořádání nároků. Tímto ustanovením nejsou dotčena pravidla nakládání s osobními údaji, včetně zasílání obchodních sdělení, dle zvláštních právních předpisů, které vyžadují právní důvod pro zpracování (například plnění smlouvy, oprávněný zájem nebo zvláštní souhlas, který je udělován samostatně a není podmínkou pro poskytnutí služby); více v bodu 1. článku VIII.
3. Klient odpovídá za aktuálnost, správnost a úplnost všech údajů sdělených ČSOB a je povinen bez zbytečného odkladu oznámit všechny změny těchto údajů a změnu údajů doložit platným průkazem totožnosti, popř. jiným dokumentem, ze kterého je změna zřejmá.
4. ČSOB před uzavřením Dohody o Identitě / poskytnutím Služby identifikuje a provádí kontrolu Klienta nebo osobu jej zastupující přinejmenším v rozsahu stanoveném právními předpisy. V případě Klienta – právnické osoby se výše uvedené vztahuje též na ovládající osobu a skutečného majitele Klienta a je-li členem statutárního orgánu Klienta právnická osoba, též na ovládající osobu a skutečného majitele této právnické osoby. Pokud tyto osoby identifikaci a kontrolu v rozsahu požadovaném ČSOB odmítnou, nebude Dohoda o Identitě uzavřena / Služba poskytnuta. ČSOB je oprávněna kdykoli v průběhu smluvního vztahu v rámci kontroly vyžadovat doplnění identifikačních údajů shora uvedených osob, předložení dokladů nebo informací ze strany Klienta, zejména k prokázání původu peněžních prostředků na jeho účtu nebo směřujících na jeho účet, dokladů o bonitě a závazcích Klienta či jeho důvěryhodnosti, a Klient je povinen tyto informace ČSOB poskytnout. Stejně tak je ČSOB oprávněna požadovat bezodkladné doložení dokladů / informací nezbytných k posouzení, zda je určitá transakce nebo obchod v souladu s Embargo politikou Skupiny KBC dostupnou na Webových stránkách (sekce ČSOB, Politiky ČSOB). ČSOB je oprávněna neprovést příkaz Klienta či jakýkoli obchod, o kterém se důvodně

domnívá, že není v souladu s právními předpisy a postupy ČSOB na jejich základě, Dohodou o Identitě Embargo politikou Skupiny KBC. Pokud ČSOB takového práva využije, nenese žádnou odpověď případně vzniklé škody (např. v důsledku neprovedení nebo pozdějšího provedení platební transakce). ČSOB je oprávněna pořídit si kopie všech Klientem předložených dokladů, souvisejících s plněním povinností identifikace a kontroly Klienta, pro účely zákona č. 253/2008 Sb., v platném znění, a zpracovávat získané informace k naplnění účelu tohoto zákona.

5. Za využití ČSOB Identity je ČSOB oprávněna účtovat Klientovi poplatky podle platného sazebníku. Aktuální verze sazebníku je k dispozici na Obchodním místě a/nebo na internetových stránkách www.csob.cz. Poplatky je ČSOB oprávněna inkasovat z jakéhokoli účtu Klienta vedeného u ČSOB. Přednostně ČSOB inkasuje poplatky z běžného platebního účtu. Pokud takový účet Klient nemá nebo je zrušen nebo zablokován nebo na něm nebude dostatek peněžních prostředků k úhradě poplatků, inkasuje ČSOB poplatky z jiného účtu Klienta vedeného u ČSOB.

6. ČSOB je oprávněna navrhnout změnu Podmínek Identity v přiměřeném rozsahu z důvodu: (i) změny právních předpisů, jejich výkladu nebo změny standardů platných pro bankovních trh, (ii) změny situace na finančních trzích nebo na trhu bankovních služeb, (iii) vývoje tržních a rizikových ukazatelů včetně požadavků na kapitálovou přiměřenost, (iv) vývoje v oblasti technologií a bezpečnosti bankovních služeb, (v) optimalizace bankovních produktů a služeb nebo (vi) změny obchodní politiky.

V případě Klienta fyzické osoby (spotřebitele) informace o navrhovaných změnách poskytne ČSOB zpravidla prostřednictvím služby elektronického bankovníctví, případně Služby, nebo výpisem z účtu, případně e-mailem, dopisem nebo datovou zprávou, nejméně dva měsíce před navrženým dnem účinnosti; tento návrh zveřejní ČSOB na www.csob.cz. Klientovi fyzické osobě (spotřebiteli) oznamuje ČSOB uložení návrhu změny do služby elektronického bankovníctví, případně Služby, informačním e-mailem, případně prostřednictvím SMS.

V případě Klienta fyzické osoby – podnikatele nebo právnické osoby informace o navrhovaných změnách ČSOB zpřístupní na www.csob.cz nejméně jeden měsíc před navrženým dnem účinnosti, o čemž Klienta informuje prostřednictvím zprávy zaslané do služby elektronického bankovníctví, případně Služby nebo výpisu z účtu, dopisem, případně e-mailem či datovou zprávou.

Pokud návrh na změnu Klient neodmítne do dne její navrhované účinnosti, platí, že návrh na změnu přijal. Jestliže návrh na změnu odmítne přede dnem, kdy má změna nabýt účinnosti, má právo vypovědět bezúplatně a s okamžitou účinností Dohodu o Identitě i smlouvu o Službě, která je návrhem na změnu dotčena. Výpověď musí doručit nejpozději pracovní den přede dnem, kdy má navrhovaná změna nabýt účinnosti. O důsledcích spojených s návrhem změny Podmínek Identity a o právu návrh odmítnout a vypovědět Dohodu o Identitě či smlouvu o Službě, která je návrhem vázána, bude ČSOB vždy v návrhu na změnu informováno.

S okamžitou účinností však může ČSOB provést takovou změnu Podmínek Identity z výše uvedených důvodů, která na Klienta nemá negativní vliv z hlediska parametrů a cenových podmínek produktu, Služby nebo platebního prostředku.

O uvedených změnách informuje ČSOB s přiměřeným předstihem zpravidla prostřednictvím služby elektronického bankovníctví, případně Služby, zveřejněním na www.csob.cz nebo oznámením ve výpisu z účtu, případně e-mailem na adresu stanovenou Klientem. Klient se s takovou změnou může seznámit rovněž v provozních prostorách Obchodních míst.

7. ČSOB je oprávněna v souvislosti s inovací a modernizací Služby či jednotlivých služeb elektronického bankovníctví ukončit poskytování a podporu Prvků ČSOB Identity nebo aplikací užívaných v rámci Služby či služby elektronického bankovníctví a případně tyto nahradit novější verzí, a to po předchozím upozornění Klienta prostřednictvím Služby nebo služby elektronického bankovníctví, které se ukončení poskytování nebo podpory týká, nebo dopisem, e-mailem či datovou zprávou nejpozději dva měsíce přede dnem, kdy má k tomuto ukončení dojít.

8. ČSOB je oprávněna s ohledem na zajištění co nejvyšší úrovně bezpečnosti poskytovaných Služeb či služeb elektronického bankovníctví upravit jejich nastavení uvedené v Dohodě o Identitě či smlouvě o Službě, na které se Podmínky Identity vztahují, v případě, že v důsledku příčin existujících mimo kontrolu ČSOB hrozí snížení úrovně zabezpečení jejich ochrany, a to po předchozím upozornění Klienta prostřednictvím Služby nebo té služby elektronického bankovníctví, které se úprava týká, nebo dopisem, e-mailem či datovou zprávou nejpozději dva měsíce přede dnem, kdy má ke změně/úpravě v nastavení Služeb či služeb elektronického bankovníctví dojít.

9. Tyto Podmínky Identity nabývají účinnosti dnem 1. 11. 2023 a nahrazují Obchodní podmínky pro ČSOB Identitu ze dne 1. 7. 2023.

Československá obchodní banka, a. s.