

Příkazní smlouva č. MMK/SML/2084/2023 o zajišťování komunálních služeb pro statutární město Karviná a jeho obyvatele

I. Smluvní strany

1.1. Příkazce:

statutární město Karviná
Fryštátská 72/1, Karviná-Fryštát, PSČ 733 24
Nezapsáno v obchodním rejstříku.

Zastoupeno: **Ing. Janem Wolfem**, primátorem města Karviné

K podpisu oprávněna:

Ing. Jana Maierová, MPA, vedoucí Odboru komunálních služeb na
základě pověření ze dne 4. 1. 2021

Bankovní spojení: xxx
č. ú.: xxx
IČ: 00297534
DIČ: CZ00297534
Tel.: xxx
Fax: xxx
(dále jen město)

1. 2. Příkazník:

Technické služby Karviná, a. s.
Bohumínská 1878, Karviná – Nové Město, PSČ 735 06
Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským
soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 1215.

Zastoupena: **Stanislavem Sobelem**, předsedou představenstva

Ing. Josefem Tuhým, členem představenstva

Zástupce pověřený jednáním ve věcech technických:

Ing. Zbyněk Gajdacz, MPA, ředitel společnosti

Bankovní spojení: xxx
č. ú.: xxx
IČ: 65138082
DIČ: CZ65138082
Tel.: xxx
Fax: xxx
E-mail: xxx
(dále jen TS Karviná, a.s.)

II.

Výchozí podklady a údaje služeb

2.1. Výchozí údaje:

- a) Název akce: „Zajišťování komunálních služeb pro statutární město Karviná a jeho obyvatele“.
- b) Místo plnění: Území města Karviné včetně městských částí: Karviná-Fryštát, Karviná-Doly, Karviná-Lázně Darkov, Karviná-Ráj, Karviná-Staré Město, Karviná-Nové Město, Karviná-Mizerov, Karviná-Hranice, Karviná-Louky.
- c) Parky: Boženy Němcové, Bedřicha Smetany, Univerzitní park, Sokolka, lesopark Dubina, lesopark Bažantnice, Rájecká remíza

2.2. Prohlášení města:

Město prohlašuje, že v podkladech uvedlo veškeré jemu známé skutečnosti vážící se k předmětu smlouvy a má zajištěno financování dle této smlouvy.

2.3. Prohlášení Technické služby Karviná, a.s.:

Technické služby Karviná, a.s. (dále TS Karviná, a.s.) prohlašují, že se podrobně seznámily s podklady a místními podmínkami provádění předmětu smlouvy a že je považují za zcela dostatečné ke stanovení celkové ceny.

2.4. Výhrady města:

Město si vyhrazuje právo snížit nebo stanovit rozsah prací podle svých finančních možností. Konkrétní rozsah a druh prací na daný rok bude upřesňován písemným dodatkem na základě schváleného objemu finančních prostředků pro každý kalendářní rok. Práce, které nejsou pracemi kontinuálními, vyskytujícími se pravidelně, budou konkretizovány dílčími objednávkami podle skutečné potřeby. TS Karviná, a.s. jsou povinny vždy před zahájením prací uvědomit město.

- 2.5. V zájmu zajištění pořádku, čistoty, vzhledu města, řádného stavu majetku města a zajištění dalších komunálních služeb pro občany města svěřuje město společnosti TS Karviná, a.s. provádění činností uvedených v čl. III. této smlouvy.

III.

Předmět smlouvy

3.1 Správa, provoz a údržba městského majetku:

Předmětem této smlouvy je závazek TS Karviná, a.s. provádět celoroční správu, provoz a údržbu městského majetku na základě této smlouvy, výzvy, objednávky nebo zápisu v provozním deníku a výkon dalších práv a povinností v rozsahu uvedeném v odst. 3.1.1 až 3.1.31.

Ceník konkrétních prací a úkonů je uveden v příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.

3.1.1 Běžná údržba místních komunikací, chodníky, výtluky (0202)

Provádění oprav komunikací, chodníků, cyklostezek a cyklotras na základě pokynů města a odstraňování hlášených závad a havárií na nich:

- a) Vozovky o celkové délce cca 151 km:
údržba, opravy výtluků (zařezání, vybourání, odvoz na skládku, vyčištění, penetrace, živичný kryt, zálivka), vysprávka vozovek tryskovou metodou, výměna silničních obrubníků, opravy živичných povrchů, bezbariérových přechodů, kontrola jejich stavu
- b) Chodníky o celkové délce cca 188 km:
údržba, opravy povrchu (živice, dlažby, apod.), výměna obrubníků, vizuální kontrola jejich stavu.
- c) Uliční vpusti, eco-drainy, odvodňovací drény a žlaby o celkovém počtu cca 2 600 ks:
- údržba, oprava a rekonstrukce odvodňovacích zařízení a dešťové kanalizace, - uličních
- vpustí, kontrola jejich stavu.
- d) Parkoviště o celkovém počtu cca 294:
údržba a oprava povrchu (dlažba, živice apod.), vizuální kontrola jejich stavu.
- e) Cyklostezky o celkové délce 12,2 km:
údržba, opravy povrchu (živice, dlažby, apod.), výměna obrubníků a kontrola jejich stavu.
- f) In-line stezky o celkové délce 2,3 km:
údržba, opravy povrchu.
- g) Retardéry o celkovém počtu 75 ks, z toho 63 pryžových a 12 stavebně upravených:
instalace, opravy a demontáže.
- h) Schodiště o celkovém počtu 40 ks:
údržba a opravy.
- i) údržba, čištění a opravy všech chodníků v parcích (šterk 0,15 km, žulová kostka 0,5 km, asfalt 2,8 km, dlažba 0,5 km, mlat 4,8 km).

3.1.2 Dopravní značení vč. cyklostezek, cyklotras a in-line stezek (0205)

Komplexní údržba, tj. opravy, výměny a instalace nového dopravního značení na území města Karviné.

- a) Svislé dopravní značení a odrazová zrcadla o celkovém počtu cca 3 650 ks:
- instalace nového dopravního značení a zařízení,
- oprava poškozeného dopravního značení a zařízení.
- b) Vodorovné dopravní značení:
- nové vyznačení, vyčištění, oprava, nástřik piktogramů, obnova vodorovného značení
- parkoviště cca 7 150 ks – stání podélné, stání kolmé, stání šikmé, parkovací pruhy, vyhrazené parkoviště, vyhrazené parkoviště pro vozidlo přepravující osobu těžce postiženou.
- c) Přechody a zóny cca 1 900 m², přechody pro chodce, vyznačení křižovatek, vyznačení BUS zálivů.
- d) Dopravní značení, cykloznačky, obnova vodorovného značení včetně piktogramů na cyklotrasách, cyklostezkách a in-line stezkách.

3.1.3 Zimní údržba – dále ZÚ (0201):

Provádění zimní údržby (dále ZÚ) dle platného nařízení statutárního města Karviné o stanovení rozsahu, způsobu a lhůt odstraňování závad ve schůdnosti místních komunikací, chodníků a průjezdných úseků silnic a vymezení chodníků, na kterých se pro jejich malý dopravní význam nezajišťuje schůdnost odstraňováním sněhu a náledí, v souladu se zákonem č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích ve znění pozdějších předpisů, a prováděcí vyhláškou č. 104/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů - cca 125 km komunikací a cca 80 km chodníků. Zajištění ZÚ:

- zajištění 24hodinové dispečerské služby v závislosti na klimatických podmínkách, přibližně od listopadu do března vč. provádění zápisů v Denním záznamu ZÚ,
- zajištění pohotovosti dle potřeb,
- preventivní posyp
- pluhování komunikací a chodníků,
- ošetřování komunikací a chodníků inertním materiálem, solí, skrápěnou solí,
- údržba schodů, přechodů, zastávek, vpustí apod.,
- ruční odstraňování sněhu dle nutnosti (vpusti, zastávky, schody apod.),
- likvidace sněhu - odvoz.

3.1.4 Čištění místních komunikací, chodníků, schodišť (0207, 0247, 0229)

Čištění místních komunikací a veřejných prostranství v majetku města v souladu s platnou obecně závaznou vyhláškou statutárního města Karviné o zabezpečení čistoty a veřejného pořádku na území města Karviné.

- a) Uliční vpusti, eco drainy, odvodňovací drény a žlaby o celkovém počtu cca 2 600 ks:
 - čištění uličních vpustí min. 1x ročně (červen až říjen), jinak dle potřeby,
 - vyčištění bahenního koše vlastní vpusti min. 1x ročně,
 - tlaková zkouška propustnosti přítokové a odtokové roury dle potřeby,
 - výměna poškozených bahenních košů,
 - odstraňování odpadů dle potřeby,
 - čištění eco drainů, žlabů a odvodňovacích drénů dle potřeby.
- b) Schodiště o celkovém počtu cca 40 ks:
 - čištění schodů 1x měsíčně.
- c) Čištění autobusových zastávek cca 152 ks a čekáren 85 ks:
 - interval suchého čištění týdenní, včetně odstraňování odpadů, a v 3týdenním intervalu čištění mokrou cestou.
- d) Strojní čištění místních komunikací 188 km a chodníků, z toho místní komunikace cca 151 km, šířka 5 – 7 m, chodníky šířka 1,5 – 5 m:
 - čištění po zimní údržbě, odstranění posypového materiálu (strojní i ruční) po ukončení zimní údržby,
 - velkoplošné čištění dle potřeby minimálně 1x ročně (květen až listopad),
 - klopení místních komunikací v letních měsících, na základě předběžné dohody (0247)
- e) Čištění a udržování sjízdnosti cyklostezek (12,2 km), cyklotras (17 km) a in-line stezek (2,3 km) (0229)

3.1.5 Ruční čištění, okopy vč. čištění historického centra (0204)

- a) Ruční čištění veřejného prostranství o celkové ploše cca 160 ha dle potřeby, mimo období se sněhovou pokrývkou:
 - úklid a sběr drobného odpadu včetně odstranění odpadu.
- b) Ruční okopy v rozsahu cca 20 km:

- likvidace a odstraňování porostů a náletů u místních komunikací včetně ručního zametání,
- likvidace a odstraňování trávy a náletů ve žlabech.

c) Čištění historického centra

Ruční úklid historického centra Karviné a okolí, který je zajišťován v pracovní dny v rozsahu 4 hod. denně a jinak podle potřeby po celý rok:

- jedná se o sběr drobného odpadu na Masarykově náměstí, ul. Fryštátské, Hrnčířské, Svatováclavské, Zámecké, Praskově, Příčné, Pivovarské včetně přilehlých uliček,
- ruční zametání dlažby na Masarykově náměstí,
- čištění laviček, odpadkových košů, sloupů veřejného osvětlení, zamezovacích sloupků,
- čištění mřížek u stromů.

3.1.6 Parkovací automaty (0223)

Parkovací automaty na území města Karviné:

- zajištění provozu, pravidelná kontrolní činnost 5x týdně,
- výměna pokladny dle potřeby,
- výměna termopapíru dle potřeby,
- v případě zjištění nefunkčnosti parkovacího automatu, neprodleně závadu písemně oznámit příslušnému zaměstnanci OKS MMK.

3.1.7 Dětské atrakce včetně sestav (0203)

a) Atrakce v počtu 32 ks sestav:

- komplexní kontrola, bezpečnostní kontrola a zpracování návrhu na opravy (březen),
- instalace dle pokynů města na základě certifikátu potvrzujícího shodu výrobku dle ČSN EN 1176-7,
- pleť pískových ploch a doplnění písku 1x ročně,
- dle potřeby pleť dopadových ploch a doplňování materiálu dopadových ploch – písek, kačírek, dřevní štěpka
- obnova nátěrů 1 x za 2 roky,
- opravy dle zjištěných kontrol.

b) Samostatné kovové atrakce v počtu 200 ks, z toho 50 ks houpaček nízkých, 50 ks houpaček vysokých, 100 ks průlezek:

- instalace dle pokynů města na základě certifikátu potvrzujícího shodu výrobku dle ČSN EN 1176-7,
- oprava poškozených částí, obnova nátěrů,
- odstranění silně poškozených bez náhrady včetně terénních úprav

3.1.8 Fontány, pítka (0210)

Fontány v počtu 5 ks, 2 ks pítek a 5 ks mlžných bran:

- zprovoznění fontán v dubnu, vypuštění a zazimování v říjnu (dle klimatických podmínek a na základě zápisu v provozním deníku),
- 1x týdně kontrola funkčnosti fontán, čištění nádrží s vodou,
- demontáž a opravy čerpadel kontrola a údržba elektrorozvaděčů 1x ročně,
- elektrorevize dle ČSN 331500 1x za 5 let,
- odstraňování nečistot a předmětů z uvedených kašen a fontán,
- 5 ks mlžných bran zprovozňovat vždy s ohledem na předpověď počasí a regulovat provoz dle klimatických podmínek.

3.1.9 Čekárny, zábradlí vč. cykloodpočívák (0211)

a) Autobusové čekárny v počtu 52 ks:

- oprava a údržba (nátěry, opláštění apod.),
- výroba a instalace, demontáž čekáren dle pokynů města.

- b) Zábradlí (trubkové, z U profilů, z I profilů) o délce cca 5 km:
 - oprava a údržba zábradlí (nátěry apod.),
 - výměna nového zábradlí dle pokynů města.
- c) Cyklotrasy:
 - oprava a údržba 2 ks cykloodpočívek

3.1.10 Pískoviště (0212)

Pískoviště v počtu 160 ks:

- opravy (výměny dřevěných a betonových částí),
- výměna písku včetně okopů a vypletí v četnosti minimálně 1x za rok,
- odstranění pískovišť včetně terénních úprav dle pokynů města,
- zakládání nových pískovišť dle pokynů města.

3.1.11 Veřejné osvětlení (0213)

Zajištění řádného provozu, správy a komplexní údržby veřejného osvětlení v majetku města (dále jen VO) v jeho plném rozsahu, tj. 101 ks rozvaděčů, 6260 ks světelných bodů, 5872 ks světelných míst, 80 ks podružných rozvaděčů:

- údržba VO,
- průběžná kontrola stavu a provozuschopnosti VO,
- revize světelných bodů dle ČSN 331500 1x za 4 let,
- kontrola rozvaděčů VO 1x za rok,
- kontrola stožárové výzbroje 1 x za rok,
- nátěry stožárů včetně výložníků na základě objednávky
- dle potřeby opravy a čištění svítidel (výměna výbojky, tlumivky, startérů apod.),
- vytyčování kabelů,
- zajištění hotovostních služeb pondělí až neděle
- vedení pasportu VO a pravidelná čtvrtletní aktualizace,
- instalace, demontáž a kontrola stavu vánoční výzdoby včetně oznámení výsledků bezprostředně po demontáži, nejpozději do 31. ledna, údržba vánoční výzdoby,
- pořízení nových stožárů VO včetně rozvodů dle pokynů města.

3.1.12 Dopravně bezpečnostní zařízení (0214)

Světelné signalizační zařízení (dále jen SSZ) v počtu 11 ks z toho 2 ks přechod:

- zajištění hotovostních služeb pátek až neděle,
- zajištění provozu,
- údržba, čištění návěstidel 2 x ročně,
- revize 1x ročně,
- elektrorevize dle ČSN 50556 1 x za rok,
- instalace a zajištění provozu vizuálního radarového systému,
- provádění oprav SSZ na základě informací z monitoringu křižovatek,
- čtvrtletní vyhodnocování počtu poruch, druhu poruch a doby odstranění.

3.1.13 Sportovní hřiště a vybavení (0215)

Komplexní údržba sportovních hřišť včetně jejich zařízení v majetku města.

- a) Sportovní hřiště v počtu 89 ks, z toho 87 ks s asfaltobetonovým povrchem a 2 ks s povrchem z recyklované pryže:
 - údržba a oprava povrchu,
 - vodorovné značení,
 - čištění, okopy dle potřeby min. 1x ročně.

- b) Vybavení sportovních hřišť dle pasportu, a to 74 ks basketbalových košů, 137 ks sloupků na volejbal a pingpongových stolů:
- výroba a osazení koše na basketbal, výměna desky a obruče včetně sítě, výroba rámu na desku dle pokynů města, zajištění jejich oprav,
 - výroba a oprava sloupků na volejbal dle pokynů města,
 - údržba pingpongových stolů,
 - oprava hracích ploch.

3.1.14 Lavičky (0217)

Lavičky v počtu 1 021 ks

- výroba a instalace dle pokynu města na základě certifikátu potvrzujícího shodu výrobku dle ČSN EN 1176-7,
- údržba, čištění a opravy laviček
- odstranění poškozených laviček včetně terénních úprav.

3.1.15 Ostatní městský mobiliář (0216)

Městský mobiliář, tj. sušáky v počtu cca 1580 ks, klepáče v počtu cca 146 ks, vymezovací sloupky v počtu 213 ks, litinové a ocelové stojany na kola v počtu 91 ks (dle seznamu, který mají obě smluvní strany k dispozici):

- zpracování návrhu na opravy a vyřazení – 1x ročně (duben),
- výroba a instalace dle pokynu města,
- obnova nátěrů, opravy poškozených částí,
- likvidace poškozeného mobiliáře včetně terénních úprav.

3.1.16 Památníky a umělecká díla (0225)

Památníky a umělecká díla dle seznamu, který mají obě smluvní strany k dispozici:

- úklid, sběr listí, výsadba záhonů, pletí záhonů,
- oprava, údržba a čištění,
- zajištění údržby a čistoty před pietními akcemi,
- čištění okapů na Zámecké rodové hrobce Larisch-Mönnichů v parku Boženy Němcové.

3.1.17 Vodní toky (0219)

Zajištění funkčnosti a údržby drobných vodních toků ve správě města o celkové délce cca 7 km dle zákona č. 254/2001 Sb., o vodách dle objednávek, a to:

- údržba, čištění příkopů podél komunikací – 2x ročně, včetně sečení břehového porostu oboustranně s vyhrabáním a odstraněním travní hmoty a usazenin, odstranění odpadu, čištění, okopy betonových žlabů v příkopech.

3.1.18 Kácení, ořezy (0218)

Kácení a ořezy dřevin na objednávku (na rovině, běžné a ztížené podmínky):

- kácení stromů s rozřezáním a odklizením částí kmene, odstranění větví, odvoz a likvidace dřevní hmoty, standard kácení stromů SPPK A02 005:2018,
- ořezy se budou provádět dle standardů řez stromů – SPPK A02 002:2015 a výsadba a řez keřů SPPK A02 003:2022,
- odstranění pařezů s odklizením dřevní hmoty, úprava terénu (jemné terénní úpravy),

- vysetí travního semene,
- odstranění pařezu odfrézováním,
- drcení větví strojně s naložením, odvozem a likvidací dřevní hmoty u průměrů větví do 100 mm,
- ořez větví dřevin, odstraňování suchých větví, prosvětlování korun stromů,
- ořezy keřových skupin a soliterních výsadeb se sběrem, naložením a likvidací dřevní hmoty s vyhrabáváním listí,
- ořezy živých plotů ve městě dle potřeby, včetně likvidace dřevní hmoty a vyhrabáváním listí
- odstraňování náletových dřevin včetně likvidace kořenového systému,
- TS Karviná, a.s. zašlou písemné (e-mailem) upozornění na havarijní stavy dřevin ve městě, okolí stromu zabezpečí a neodkladné stavy co nejdříve vyřeší,
- vedení průběžné evidence štěpkování dřevní hmoty (m³) a prodeje palivového dřeva. Smluvní strany se dohodly, že výtěžek prodeje dřevní hmoty si ponechají TS Karviná, a.s.

3.1.19 Veřejná zeleň (0232)

Péče o travnaté plochy dle pasportu:

Údržba ploch městských částí v zástavbě: Karviná-Fryštát, Karviná-Ráj, Karviná-Mizerov, Karviná-Hranice, Karviná-Nové Město, Karviná-Staré Město, Karviná-Lázně Darkov o výměře cca 160 ha:

- dle rozsahu uvedeného v mapových podkladech, které město předalo TS Karviná, a.s. Výměry jednotlivých ploch, rozdělených do kategorií, jsou uvedeny v tabulce č. 1,
- údržba svěřených ploch, zejména sečení travnatých ploch včetně odvozu a likvidace posečené trávy, hrabání listí včetně odvozu a likvidace hmoty, a to dle kategorií (tříd) jednotlivých ploch zeleně.

Výměry a kategorizace sečení městských částí města:

Tabulka č. 1: výměry jednotlivých ploch městských částí, zakreslených v pasportu, dle kategorií v m²

Plocha	Městská část	Kat. I.	Kat. II.	Kat.III.	Celkem
č. 1	Fryštát	39 276	38 341		77 617
	Staré Město	-	7 379		7 379
č. 2	Nové Město - sever	10 810	261 094	16 630	288 534
	Nové Město – jih	49 516	199 145		248 661
č. 3	Hranice	-	328 606	1 497	330 103
č. 4	Mizerov	6 224	300 000	-	306 224
č. 5	Ráj	11 790	345 165		356 955
	Lázně Darkov	-	33 412		33 412
Celkem		117 616	1 513 142	18 127	1 648 885

- I. kategorie (třída) zeleně:
sečení (výška trávy nesmí přesáhnout 10 cm), technika mulčování. V případě zahánění travních zbytků nutno provést jejich sběr. Stromky a keře budou obsečeny, trávníky budou bez nečistot. Přilehlé chodníky musí být vyčištěny od posečené hmoty.
- II. kategorie (třída) zeleně:
sečení (výška trávy nesmí přesáhnout 20 cm) s vyhrabáním trávy a jejím bezprostředním odvozem a likvidací včetně sběru a odvozu ulámaných větví; stromky a keře budou obsečeny, trávníky budou bez nečistot a výhrabků. Přilehlé chodníky musí být vyčištěny od posečené hmoty.

- III. kategorie (třída) zeleně (zapojené skupiny stromů):
sečení průměrně 2 x za vegetaci, včetně sběru a odvozu ulámaných větví. Travní hmota může být ponechána na místě.
- Hrabání listí:
vyhrabání spadaneho listí na sečených plochách a v zapojených skupinách stromů a keřů dle klimatických podmínek, včetně odvozu a likvidace, součástí údržby jsou i přilehlé chodníky. Vše však nejpozději do konce listopadu kalendářního roku. Jarní vyhrabání bude provedeno do konce března.
- Sečení podél cyklostezek.
- V travnatých plochách likvidace náletových dřevin včetně kořenového systému.
- Zakládání travnatých ploch dle pokynu města dle příslušných norem.
- Vedení průběžné evidence a zakomponování tonáže pro podklad do hlášení o produkci a nakládání s odpady pro Ministerstvo životního prostředí,
- V případě období sucha a zároveň teplot nad 26°C jsou TS Karviná, a.s. povinny ve městě omezit sečení dle pokynu města. V období sucha a teplot pod 26°C výška travního porostu po seči bude dosahovat 12cm (výška sekacího nože),
- Při činnosti dle tohoto odstavce jsou TS Karviná, a.s. povinny řídit se zejména technickými normami ČSN 83 9031 – Sadovnictví a krajinářství. Zakládání trávníků a ČSN 83 9051 – Sadovnictví a krajinářství. Rozvojová a udržovací péče o rostliny. Při zakládání ploch a dosevu (září-říjen) jsou TS Karviná, a.s. povinny používat druhově pestřejší směsi jednoděložných a dvouděložných rostlin. Travní směs nebude postavena na jílku vytrvalém.

3.1.20 Květinové, trvalkové a keřové záhony, mobilní mísy a výsadby stromů (0230)

Péče o květinové, trvalkové, keřové záhony, nové výsadby dřevin:

- zajištění a výsadba rostlin - hloubení jamek, hloubení rýh, (výsadba do 60 ks/m² letniček dle druhu, do 50 ks/m² dvouletek dle dohodnutého druhu), naložení přebytečných výkopků na dopravní prostředek s odvozem, složením,
- obdělání půdy nakopáním, kultivátorováním,
- mulčování keřových výsadeb,
- ošetření vysázených záhonů odplevelením a nakypřením zeminy,
- odstranění poškozených a odkvetlých částí rostlin,
- dovoz vody pro zálivku rostlin, vlastní zálivka,
- dosadba chybějících a odumřelých rostlin,
- výsadba stromů na pokyn města včetně péče,
- hnojení výsadeb,
- zrušení výsadeb s vyčištěním ploch, s naložením odpadu na dopravní prostředek a odvozem,
- ořez, odstraňování odkvetlých částí keřů,
- udržování výsadby bez chorob a škůdců, v případě potřeby zajišťování chemických postřiků,
- mobilní mísy – odplevelování, osazení a dosadby rostlin, přemísťování mobilních mís,
- v době sucha povinnost provádění a zajišťování zálivky mladých výsadeb stromů v záruční době.

3.1.21 ZOO koutek – správa a opravy (0222)

Provozování ZOO koutku v parku Boženy Němcové v Karviné-Fryštátě na základě souhlasu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje dle § 7, odst. 1 zákona č. 449/2001 Sb., o myslivosti, a povolení k chovu nebezpečného zvířete, které vydává Krajská veterinární správa Moravskoslezského kraje, optimální stav spárkaté zvěře 15-20 ks:

- zabezpečení provozu a udržování pořádku v oboře a jejím okolí (sběr větví, odpadků),

- zajištění krmení, zajištění slámy na podestýlku,
- regulace stavu zvířat,
- zabezpečení pravidelných veterinárních prohlídek stáda,
- údržba a drobné opravy úkrytů, seníků a oplocení obory,
- pravidelná deratizace.

3.1.22 Psí útulek (0220)

Komplexní provozování a správa psího útulku v majetku města. TS Karviná, a.s. jako provozovatel psího útulku jsou držitelem živnostenského oprávnění na jeho provoz.

Psí útulek o kapacitě 13 kotců vnitřních s venkovními výběhy (z toho 2 karanténní) a 16 kotců venkovních. TS Karviná, a.s. zabezpečují:

- umisťování psů do kotců,
- zajišťování veterinární péče,
- vyhotovení karet pro odchycené psy v den ustájení,
- zabezpečení krmení pro umístěné psy (odpovídající hmotnosti a zdravotnímu stavu psa),
- předávání psů pěstounům nebo majitelům,
- vybírání poplatků (dary, platby od původních majitelů),
- zajišťování provozu (zabezpečení tepla – kotelna na plyn, pravidelný odvoz kalů ze žumpy, pravidelný úklid v prostorách psího útulku i venkovních ploch apod.) - dle provozního řádu.

3.1.23 Dřevěné stánky – správa a údržba (0237)

- Správa dřevěných prodejních stánků zahrnuje opakované převzetí, uskladnění, vyskladnění a předání dřevěných prodejních stánků a jejich opravy dle dohody a zakázkového listu. Skladné je zahrnuto v ceně dle čl. V. této smlouvy.
- 20 ks dřevěných stánků bude umístěno v prostorách TS Karviná, a.s.
- Předání, převzetí a zajištění převozu stánků bude prováděno pouze na základě objednávky organizátora akce s písemným souhlasem města. Jednotlivá předání a převzetí budou realizována na základě předávacího protokolu.

3.1.24 Tržiště (0236)

- Opravy, údržba

3.1.25 Opravy MIOS (0234)

- Komplexní údržba městského informačního a orientačního systému v majetku města, tj. orientační plány města, informační stojany na velkorozměrové mapy města na cyklotrase podél řeky Olše, informační tabule, orientační směrníky, pamětní desky a vývěsní skříňky dle seznamu, který mají obě smluvní strany k dispozici.

3.1.26 Bezprizorní plochy (0231)

- Sečení ploch neuvedených v odst. 3. 1. 19 této smlouvy bez sběru travní hmoty, pokud nebude v objednávce uvedeno jinak,
- průměrná četnost seče 2x ročně dle jednotlivých objednávek.

3.1.27 Povýsadbová péče (0243)

- Péče o vysázené dřeviny a keřové porosty + plochy trvalek,
- zalévání dle aktuálního počasí,
- výchovné řezy dřevin, ořezy keřů,

- doplňování mulče, pletí záhonů,
- kontrola kotvení dřevin,
- v případě úhynu (uschnutí dřeviny) tuto skutečnost oznámit písemně příslušnému zaměstnanci OKS MMK a po domluvě ztráty doplnit.

3.1.28 Poruchy kanalizací a kaveren (0244)

Provádění oprav poruch kanalizací a opravy kaveren.

3.1.29 Mřížky kanalizací, eco-drains + kamerové zkoušky (0228)

- Doplňování mřížek na dešťových vpustích a chybějících dílů eco-drains,
- provádění kamerových zkoušek pro zjištění těsnosti kanalizace.

3.1.30 Psí park (0248)

- Běžná údržba, sečení, úklid, s výjimkou *doplňování sáčků, které provádí veřejná služba,*
- kontrola stavu veřejného osvětlení.

3.1.31 Karvinské moře – údržba (0250)

Zajištění komplexní správy a údržby majetku v areálu Karvinského moře:

- oprava a údržba majetku,
- instalace nového mobiliáře na pokyn města,
- kontrola technického stavu majetku,
- zajištění kontrol kvality vody ke koupání prostřednictvím akreditované laboratoře,
- zajištění čistoty areálu a vývěsních skříněk,
- zajištění sekání trávy na pláži a podél komunikací,
- zajištění úklidu a svozu odpadu vč. mobilního WC.

3.2. Odpadové hospodářství města:

- Předmětem této smlouvy je závazek TS Karviná, a.s., provádět zajištění odpadového hospodářství města a výkon dalších práv a povinností v rozsahu dle odst. 3.2.1 až 3.2.9.
- Komunálním odpadem se rozumí směsný a tříděný odpad z domácností, zejména papír a lepenka, sklo, kovy, plasty, biologický odpad, dřevo, textil, obaly, odpadní elektrická a elektronická zařízení, odpadní baterie a akumulátory, a objemný odpad, zejména matrace a nábytek, a dále směsný odpad a tříděný odpad z jiných zdrojů, pokud je co do povahy a složení podobný odpadu z domácností; komunální odpad nezahrnuje odpad z výroby, zemědělství, lesnictví, rybolovu, septiků, kanalizační sítě a čistíren odpadních vod, včetně kalů, vozidla na konci životnosti ani stavební a demoliční odpad.
- V souladu s § 5 zákona o odpadech, je původcem komunálního odpadu město. Obě smluvní strany se dohodly, že povinnosti původce ve smyslu zákona o odpadech budou jménem města plnit TS Karviná, a.s.
TS Karviná, a.s. jsou povinny:
 - předat odpad do zařízení k tomu určených,
 - informovat provozovatele skládky či zařízení, do kterého je odpad předáván, o skutečnosti, že původcem odpadu je město a jaké je jeho množství,
 - hradit jménem města poplatky za uložení odpadů na skládku, přičemž poplatníkem tohoto poplatku je město, přijímat faktury týkající se poplatku za uložení odpadů na skládku,

- kontrolovat, zda je poplatek za uložení odpadů na skládku vyměřen v souladu se zákonem o odpadech,
 - vzhledem ke skutečnosti, že město uplatnilo v souladu s § 157 odst. 2 zákona o odpadech nárok na zahrnutí komunálního odpadu dle § 40 odst. 1 zákona o odpadech s výjimkou nebezpečného odpadu do dílčího základu poplatku za ukládání komunálního odpadu, kontrolovat celkové množství odpadu, pro které má být uplatněno zahrnutí do dílčího základu poplatku za ukládání komunálního odpadu dle § 157 a přílohy č. 12 zákona o odpadech,
 - ihned oznámit provozovateli skládky a městu překročení množství odpadu, pro které má být uplatněno zahrnutí do dílčího základu poplatku za ukládání komunálního odpadu dle § 157 a přílohy č. 12 zákona o odpadech,
 - sdělit provozovateli skládky všechny údaje potřebné pro zahrnutí komunálního odpadu dle § 40 odst. 1 zákona o odpadech s výjimkou nebezpečného odpadu do dílčího základu poplatku za ukládání komunálního odpadu dle § 157 a přílohy č. 12 zákona o odpadech.“
- d) TS Karviná, a.s. jsou oprávněnou osobou ve smyslu zákona č. 455/1991 Sb., živnostenský zákon, ve znění pozdějších předpisů, živnostenský list pro předmět podnikání „podnikání v oblasti nakládání s odpady“ byl vydán dne 13. 1. 1997, pod čj. ŽÚ/135/97/By,
- e) Udělení souhlasu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje k provozování zařízení:
- Mobilní sběr odpadů, ze dne 10. 1. 2022 pod číslem jednacím MSK/113699/2021 ve znění dodatku č. 1 ze dne 30. 6. 2022 pod číslem jednacím MSK/80762/2022 a dodatku č. 2 ze dne 4. 11. 2022 pod číslem jednacím MSK/119435/2022.
 - Udělení souhlasu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje k provozování zařízení Sběrný dvůr v areálu Technických služeb Karviná, a.s. ze dne 29. 5. 2023 pod číslem jednacím MSK/160693/2022.

3.2.1 Svoz směsného komunálního odpadu (0206)

Směsný komunální odpad - komunální odpad, ze kterého jsou vytrženy využitelné složky, nebezpečné složky, biologicky rozložitelný odpad. Shromažďuje se v 1 100l, 120l nádobách, ve vybraných lokalitách v 80l polyetylenových pytlích.

TS Karviná, a.s. se zavazují zajistit:

- dodání nádob 1 100l, 120l a 80l pytlů včetně jejich následného servisu podle potřeby,
- svoz odpadu vhodným svozovým prostředkem včetně práce osádky (odvoz na skládku odpadu) v intervalech odsouhlasených oběma smluvními stranami
- čištění a úklid stanovišť nádob,
- vedení průběžné evidence a zakomponování tonáže pro podklad do hlášení o produkci a nakládání s odpady pro Ministerstvo životního prostředí

Za svoz směsného komunálního odpadu budou TS Karviná, a.s. městu měsíčně fakturovat cenu takto:

- skutečný počet obslužených nádob a vyvezených pytlů dle intervalů svozu
- uložení odpadu na skládce za každou tunu odpadu,
- refakturace poplatku za uložení odpadů na skládku, přičemž poplatek v rozsahu stanoveném zákonem o odpadech bude vyúčtován v souladu s §36 odst. 13 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.

3.2.2 Svoz velkoobjemového kusového odpadu (dále jen „VKO“) (0239)

VKO - odpad větších rozměrů (např. vyřazený nábytek, zařízení domů, bytů).

VKO se shromažďuje:

- ve velkoobjemových kontejnerech rozmístěných na území obce,
- na stanovištích 1 100l nádob v sídlištích,
- na stanovištích 120l nádob v rodinné zástavbě,
- na sběrném dvoru TS Karviná a.s.

Počet a intervaly vývozu VKO stanovuje město písemně předem na následující rok.

- Výchozí interval svozu VKO ze stanovišť 1 100l nádob v sídlištích je stanoven na 74 hodin týdně (po-pá) + sobotní svoz 8 h.
- Výchozí interval svozu VKO ze stanovišť 120l nádob v rodinných zástavbách je stanoven 1 x měsíčně, každou lokalitu (lokality jsou rozděleny na 3 části).

TS Karviná, a.s. se zavazuje zajistit:

- přistavení velkoobjemových kontejnerů, na základě požadavků města,
- svoz VKO ze stanovišť 1 100l nádob a v jeho blízkém okolí v sídlištích,
- svoz VKO ze stanovišť 120l nádob v rodinné zástavbě,
- úklid stanovišť velkoobjemových kontejnerů,
- vedení průběžné evidence a zakomponování tonáže pro podklad do hlášení o produkci a nakládání s odpady pro Ministerstvo životního prostředí.

Za svoz VKO budou TS Karviná, a.s. městu měsíčně fakturovat cenu takto:

- počet hodin obsluhy svozového prostředku,
- počet hodin práce svozového prostředku,
- pronájem za velkoobjemový kontejner od 4. dne stání,
- uložení odpadu na skládce za každou tunu odpadu,
- refakturace poplatku za uložení odpadů na skládku, přičemž poplatek v rozsahu stanoveném zákonem o odpadech bude vyúčtován v souladu s §36 odst. 13 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.

3.2.3 Svoz odpadkových košů (0240)

Odpadkové koše slouží k odkládání drobného komunálního odpadu.

TS Karviná, a.s. se zavazuje zajistit:

- nákup, případně výrobu, a instalaci odpadkových košů dle pokynu města,
- servis odpadkových košů,
- svoz odpadu vhodným svozovým prostředkem včetně práce osádky ve stanovených intervalech, celoročně 6x týdně (pondělí – sobota),
- zajištění předání odpadu na skládce,
- úklid stanovišť odpadkových košů,
- vedení průběžné evidence a zakomponování tonáže pro podklad do hlášení o produkci a nakládání s odpady pro Ministerstvo životního prostředí.

Za svoz odpadkových košů budou TS Karviná, a.s. městu měsíčně fakturovat cenu takto:

- počet hodin práce svozového prostředku,
- počet hodin obsluhy svozového prostředku,
- uložení odpadu na skládce za každou tunu odpadu,
- refakturace poplatku za uložení odpadů na skládku, přičemž poplatek v rozsahu stanoveném zákonem o odpadech bude vyúčtován v souladu s §36 odst. 13 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.

3.2.4 Nakládání s využitelnými složkami komunálního odpadu (0224)

Využitelné složky - odpady vytríděné z komunálního odpadu, které lze využít jako druhotnou surovinu (např. sklo, papír, plast, kovy, bioodpady).

Využitelné složky se odkládají do barevných kontejnerů rozmístěných na území města v sídlištích (papír - modrý, sklo - zelený, plast – žlutý, kovy – šedý, bioodpady - hnědý), barevných polyetylenových pytlů v rodinných zástavbách.

TS Karviná, a.s. se zavazují zajistit:

- svoz nádob na papír, sklo, plast, kovy,
- svoz pytlů na papír + nápojové kartony, sklo, plast,
- práci obsluhy svozového prostředku,
- třídění a úpravu (lis) jednotlivých využitelných složek,
- pořízení (1100 l nádoby na papír, plasty a sklo dodává EKO-KOM zdarma), přistavení a servis shromažďovacích prostředků,
- zajištění odbytu využitelných složek, s tím, že smluvní strany se dohodly, že výtěžek odbytu si ponechají TS Karviná, a. s.
- vážení využitelných složek odpadu,
- zajištění výkazu o vytříděných odpadech z obalů a činností s tím souvisejících pro autorizovanou obalovou společnost EKO-KOM, a.s., se sídlem Na Pankráci 1685/17, 140 21 Praha 4, IČ 25134701, dle Smlouvy o spolupráci při zajištění zpětného odběru a zařazení místa zpětného odběru do obecního systému odpadového hospodářství ze dne 28. 6. 2023 v aktuálním znění nebo smlouvy tuto smlouvu nahrazující a dle pověření (zmocnění) ze dne 2. 6. 2023 nebo pověření (zmocnění) jej nahrazujícího, to vše mezi městem a TS Karviná, a.s., a to způsobem a v rozsahu stanoveném městem.
- Výkaz bude před odesláním zaslán městu k odsouhlasení, vedení průběžné evidence a zakomponování tonáže pro podklad do hlášení o produkci a nakládání s odpady pro Ministerstvo životního prostředí.

Za nakládání s využitelnými složkami komunálního odpadu budou TS Karviná, a.s. městu měsíčně fakturovat cenu za skutečný počet obslužených nádob a intervaly svozu.

3.2.5 Nakládání s nebezpečnými odpady a odpady určenými ke zpětnému odběru (0209)

Nebezpečný odpad – odpad, který je vymezen v platných právních předpisech, např. upotřebené motorové oleje, televizní obrazovky, monitory, lednice, žárovky, výbojky, zbytky barev a ředidel, baterie a akumulátory, obaly se zbytky škodlivin apod.

Pod nakládání s NO spadá i sběr a likvidace pneumatik, které však nejsou odpady kategorie N ale O.

Odpad určený ke zpětnému odběru - televizní obrazovky, monitory, lednice, žárovky, výbojky, pračky, baterie, drobné elektro, IT, apod.

Termíny a trasu provozu mobilní sběrný nebezpečných odpadů a odpadů určeným ke zpětnému odběru stanoví město písemně předem na nadcházející rok.

Nebezpečný odpad se shromažďuje:

- na městech určených místech,
- ve sběrném dvoru, areál společnosti Technické služby Karviná, a.s., se sídlem Bohumínská 1878, 735 06 Karviná-Nové Město.

TS Karviná, a.s. se zavazují zajistit:

- provoz sběrných dvorů stacionárního a mobilního,
- provoz mobilní sběrný nebezpečného odpadu,
- zajištění odstranění nebezpečného odpadu,
- vedení průběžné evidence a zakomponování tonáže pro podklad do hlášení o produkci a nakládání s odpady pro Ministerstvo životního prostředí.

Za nakládání s nebezpečnými odpady budou TS Karviná, a.s., městu měsíčně fakturovat cenu takto:

- počet hodin práce svozového prostředku v daném měsíci,

- počet hodin práce obsluhy svozového vozidla,
- paušální sazbu za provoz sběrného dvoru,
- refakturaci nákladů za předání nebezpečného odpadu oprávněné osobě ve smyslu zákona o odpadech.

3.2.6 Svoz biologicky rozložitelného komunálního odpadu (dále jen „BRKO“) (0241)

BRKO - **odpad vytríděný z komunálního odpadu**, vhodný k využití např. při výrobě kompostu nebo k výrobě bioplynu v bioplynových stanicích (např. tráva, dřevěné piliny, ořezy stromů, listí).

BRKO – **odpad ze sečení z městské zeleně**. Smluvní strany se dohodly, že u odpadů vzniklých z údržby městské zeleně je původcem odpadu obec. Veškeré odpady vzniklé z údržby městské zeleně bude obec jako původce odpadu předávat na základě § 5 odst. 2 zákona č. 541/2020, o odpadech prostřednictvím TS Karviná, a.s.

BRKO se shromažďuje v nádobách určených na bioodpad na stanovištích 120l, 240l a 770l nádob určených pro bioodpad z kontejnerových stání.

BRKO – odpad ze sečení z městské zeleně se shromažďuje ve velkoobjemových kontejnerech určených pro bioodpad.

TS Karviná, a.s. se zavazují zajistit:

- svozu nádob a velkoobjemových kontejnerů s BRKO,
- předání BRKO do zařízení pro využití odpadu (kompostárna),
- 1 x měsíčně poskytnou obci informace, kam tento bioodpad odvezly a předají doklad o převzetí obci, a to zvlášť bioodpad od občanů a bioodpad z údržby zeleně,
- obec musí zakomponovat do hlášení, tzn. prostřednictvím TSK do průběžné evidence tuto tonáž bioodpadu od občanů obce a zvlášť tonáž bioodpadu z údržby zeleně,
- na kompostárně při odevzdání bioodpadu z údržby zeleně sdělí, že původce je obec,
- vedení průběžné evidence a zakomponování tonáže pro podklad do hlášení o produkci a nakládání s odpady pro Ministerstvo životního prostředí

Za nakládání s BRKO budou TS Karviná, a. s., městu měsíčně fakturovat cenu takto:

- refakturační nákladů za předání BRKO po předání do zařízení pro využití odpadu,
- svoz bude fakturován od nádoby (pytle).

3.2.7 Odstraňování nepovolených skládek odpadu (0242)

Nepovolenou skládkou odpadu se rozumí odpad umístěný mimo stanovené místo na pozemcích ve vlastnictví města.

TS Karviná, a.s. se zavazují zajistit:

- odstraňování nepovolených skládek odpadu,
- zajištění předání odpadu na skládku,
- vedení průběžné evidence a zakomponování tonáže pro podklad do hlášení o produkci a nakládání s odpady pro Ministerstvo životního prostředí.

Za svoz odpadu z nepovolených skládek budou TS Karviná, a.s. městu měsíčně fakturovat cenu takto:

- počet hodin práce svozového prostředku v daném měsíci,
- počet hodin obsluhy svozového vozidla + pracovníci nakládající odpad (pokud budou k dispozici)
- uložení odpadu na skládce za každou tunu odpadu,
- refakturační poplatek za uložení odpadů na skládku, přičemž poplatek v rozsahu stanoveném zákonem o odpadech bude vyúčtován v souladu s §36 odst. 13 zákona č.

235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.

3.2.8 Svoz odpadů od budov magistrátu, tržnice a budovy Městské policie Karviná (206)

TS Karviná se zavazují zajistit:

- Svoz odpadu od budov magistrátu a budovy Městské policie Karviná bude prováděn na základě harmonogramu, případně písemného požadavku,
- svoz odpadů z centrální tržnice v Karviné-Fryštátě v majetku města.

Za svoz tohoto odpadu budou TS Karviná, a.s. městu fakturovat cenu obdobným způsobem jako v odst. 3.2.1.

3.2.9 Údržba kontejnerových stání (0245)

- Zajištění údržby a oprav kontejnerových stání a oplocení včetně čištění a ořezů,
- zajištění výstavby nových kontejnerových stání a vybudování nového oplocení na pokyn města,
- zajištění mytí kontejnerových stání na základě požadavků města.

3.3 Ostatní údaje:

Jednotkové ceny za jednotlivé položky jsou uvedeny v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy. Veškeré změny týkající se odst. 3.1.1 – 3.1.31 a 3.2.1 – 3.2.9 budou písemně stanoveny městem a zaevidovány do tzv. „Změnových listů“, a to nejpozději k poslednímu dni měsíce, který předchází novému stavu. Nový stav potvrdí obě smluvní strany.

Práce, které nejsou ve smlouvě uvedeny, budou TS Karviná, a.s. realizovat na základě samostatných objednávek (mimo finanční objem smlouvy). Po vzájemné dohodě lze místo schválených sazeb použít u akcí většího rozsahu předem odsouhlasený rozpočet vycházející z oficiálních sazeb URS. V případě organizování služeb, na které TS Karviná, a.s., nemají příslušné mechanismy a dostatečnou kapacitu, lze po dohodě s příslušným odborem magistrátu objednat služby a zapůjčení mechanismů u jiných dodavatelů. Rovněž nákup materiálu lze objednat u jiných dodavatelů.

IV.

Čas plnění

4.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou s účinností od **01. 01. 2024 do 31. 12. 2027**.

V.

Cena plnění

5.1 Cena plnění dle čl. III. této smlouvy zahrnuje veškeré náklady nutné k úplnému a řádnému plnění předmětu smlouvy, včetně všech předpokládaných rizik.

5.2 Cena plnění na kalendářní rok (stanovena jako cena nejvýše přípustná) se sjednává na období kalendářního roku takto:

Celková cena včetně DPH

161 704 000,00 Kč

Tato částka bude snížena o DPH z faktur, vystavených TS Karviná, a.s., podléhajících

režimu přenesené daňové povinnosti dle zákona č. 235/2004 Sb. o DPH, kterou město odvede finančnímu úřadu.

- 5.3** Cena za druhý až čtvrtý rok trvání smlouvy bude sjednána písemnými dodatky k této smlouvě a bude vycházet ze schváleného rozpočtu města. Dodatek určující cenu a objem plnění dle této smlouvy na příslušný kalendářní rok bude uzavřen nejpozději do konce kalendářního měsíce následujícího po schválení rozpočtu města. Do doby uzavření dodatku ke smlouvě na příslušný rok bude účtováno na základě jednotlivých odsouhlasených cenových nabídek na prováděné práce.
- 5.4** Cenu plnění sjednanou na příslušný rok dle odst. 5.2 nebo 5.3 je možno změnit pouze písemným dodatkem k této smlouvě.

V případě odstraňování následků živelných pohrom a jiných mimořádných událostí a dále pak při provádění veškerých prací ve dnech pracovního volna a svátcích jsou TS Karviná, a.s., oprávněny zvýšit jednotkové ceny uvedené v dodatku této smlouvy o 35 %.

5.5. Věcná, finanční a časová specifikace celkové ceny plnění:

5.5.1 Cena plnění na jednotlivých položkách včetně DPH, dle odst. 3.1.1 až 3.1.31 a 3.2.1 až 3.2.9 této smlouvy za kalendářní rok

Číslo	Název	Částka v Kč vč. DPH	Poznámka
0201	Zimní údržba	6 000 000,00	
0202	BÚ MK, chodníky, výtluky	14 500 000,00	
0203	Dětské atrakce vč. sestav	2 500 000,00	
0204	Ruční čištění, okopy vč. čištění historického centra	5 000 000,00	
0205	Dopravní značení vč. cyklostezek, cyklotras a in-line stezek	2 000 000,00	
0206	Svoz směsného komunálního odpadu vč. 3.2.8	32 000 000,00	
0207	Čištění MK, chodníků, schodišť	6 000 000,00	
0209	Nakládání s nebezpečnými odpady a odpady určenými ke zpětnému odběru	2 500 000,00	
0210	Fontány, pítko	300 000,00	
0211	Čekárny, zábradlí vč. cykloodpočívák	1 700 000,00	
0212	Pískoviště	700 000,00	
0213	Veřejné osvětlení	9 500 000,00	vč. vánoční výzdoby.
0214	Dopravně bezpečnostní zařízení	600 000,00	
0215	Sportovní hřiště a vybavení	200 000,00	
0216	Ostatní městský mobiliář	550 000,00	
0217	Lavičky	660 000,00	
0218	Kácení a ořezy	6 000 000,00	
0219	Vodní toky	50 000,00	
0220	Psí útulek	1 995 000,00	
0222	ZOO koutek – správa a opravy	950 000,00	
0223	Parkovací automaty	350 000,00	+ 22% z tržeb měsíčně.
0224	Nakládání s využitelnými složkami komunálního odpadu	16 000 000,00	
0225	Památníky a umělecká díla	125 000,00	
0228	Mřížky kanalizací, eco-drains + kamerové zkoušky	350 000,00	
0229	Čištění cyklostezek, cyklotras a in-line stezek	410 000,00	
0230	Záhony – keře, květiny	2 189 000,00	
0231	Bezprizorní plochy	150 000,00	

		14 000 000,00	Měsíční paušál dle přílohy č. 1
0232	Veřejná zeleň	85 000,00	85 000 Kč sečení kolem cyklotras a cyklostezek.
0234	Opravy MIOŠ	65 000,00	
0236	Tržiště	20 000,00	
0237	Dřevěné stánky – správa, údržba	5 000,00	Dle dohody a zakázkového listu.
0239	Svoz velkoobjemového kusového odpadu	17 000 000,00	
0240	Svoz odpadkových košů	4 300 000,00	
0241	Svoz BRKO	7 000 000,00	
0242	Odstraňování nepovolených skládek odpadu	550 000,00	
0243	Povýsadbová péče	0,00	
0244	Poruchy kanalizací a kaveren	3 000 000,00	
0245	Údržba kontejnerových stání	1 100 000,00	
0247	Kropení	200 000,00	
0248	Psí park	100 000,00	
0250	Karvinské moře – údržba	1 000 000,00	
	Celkem včetně DPH	161 704 000,00	

5.5.2 Ceník jednotlivých služeb na rok 2024 je uveden v příloze č. 1 k této smlouvě.

VI.

Platební podmínky

6.1. Město neposkytuje zálohy.

6.2. Práce provedené v rámci jedné položky budou uhrazeny formou souhrnného měsíčního daňového dokladu (faktury), vystaveného na základě soupisu provedených prací a služeb, které budou sestaveny podle skutečně provedeného množství práce za jeden kalendářní měsíc a oceněny podle jednotkových cen obsažených v příloze č. 1 této smlouvy.

6.3. Plnění dle odstavců 3. 1. 11 Veřejné osvětlení (položka 0213) – mimo plnění spojená s vánoční výzdobou, 3. 1. 24 Tržiště (pol. 0236) a 3. 1. 23 Dřevěné stánky – správa a údržba (0237) jsou pořizována pro ekonomickou činnost města, a tudíž poskytnuté stavební práce, které podle sdělení Českého statistického úřadu o zavedení klasifikace produkce (CZ-CPA) uveřejněného ve Sbírce zákonů odpovídají číselnému kódu klasifikace produkce CZ-CPA 41 až 43 platnému od 1. ledna 2015, budou uskutečněny v režimu přenesení daňové povinnosti dle § 92e Zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty.

Plnění dle ostatních odstavců této smlouvy pořizuje město výlučně pro výkon veřejné správy a v těchto případech se, v souladu s Informací GFŘ a MF k režimu přenesení daňové povinnosti na DPH ve stavebnictví ze dne 9. 11. 2011, nepovažuje za osobu povinnou k dani a nebude zde použit režim přenesení daňové povinnosti.

6.4. Lhůta splatnosti daňových dokladů (faktur) za provedené práce je 21 dnů od jejich doručení městu. Povinnost zaplatit je splněna odesláním příslušné částky z účtu města. Fakturu doručují TS Karviná, a.s. městu v digitální formě, a to elektronickou poštou na adresu epodatelna@karvina.cz, případně do datové schránky města, a to zejména ve formátu ISDOC nebo ISDOCX. Smluvní strany se dohodly, že TS Karviná budou ve smlouvě a v dokladech při platebním styku s městem užívat číslo účtu uveřejněné dle § 98 zák. č. 235/2004 Sb. v registru plátců a identifikovaných osob.

6.5. Jednotlivé daňové doklady budou obsahovat údaje dle obecně platných předpisů. Součástí faktur budou např. kopie objednávek, předávacích protokolů, vážních lístků, v případě refakturace - kopie dodacích listů a faktur dodavatelů.

K fakturám týkajícím se odst. 3.2.1 až 3.2.8 budou současně doloženy přílohy takto:

- za svoz komunálního odpadu - sestava, která obsahuje pořadové číslo, adresu stanoviště nádob, počet nádob na stanovišti, interval svozu;
- za svoz velkoobjemového kontejneru - sestava vážních lístků ze skládky za každý kontejner samostatně, který bude obsahovat tonáž odpadu, upřesnění místa umístění nádoby ve městě a sestavu s termíny a počty odpracovaných hodin svozového prostředku a obsluhy;
- za svoz odpadkových košů - sestava s počtem a umístěním odpadkových košů ve městě, sestava vážních lístků ze skládky odpadu a sestava o odpracovaných hodinách svozového prostředku a obsluhy;
- za nakládání s využitelnými složkami komunálního odpadu - sestava, která obsahuje číslo a název stanoviště, počet nádob na stanovišti, interval svozu separačních nádob a druh tříděné komodity;
- za nakládání s nebezpečnými odpady - sestava o odpracovaných hodinách svozového prostředku a obsluhy a kopie faktury za předání nebezpečného odpadu oprávněné osobě ve smyslu zákona o odpadech;
- za svoz biologicky rozložitelného odpadu - sestava vážních lístků ze zařízení pro využití BRKO a počet obsloužených nádob;
- za odstraňování nebezpečných skládek - sestava s vážními lístky ze skládky odpadu doplněná o údaj o místě úklidu nepovolené skládky a sestava o odpracovaných hodinách svozového prostředku a obsluhy.

K fakturám týkajícím se odst. 3.2.8 budou současně doloženy přílohy takto:

- za svoz odpadů od budov magistrátu, centrální tržnice, budovy Městské policie Karviná
- sestava všech nádob (popř. pytlů) včetně intervalů svozu.

6.6. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě při odsouhlasení množství nebo druhu provedených prací jsou TS Karviná, a.s., oprávněny fakturovat pouze práce, u kterých nedošlo k rozporu.

6.7. Město je oprávněno vrátit fakturu v případě, kdy obsahuje nesprávné nebo neúplné údaje nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Toto vrácení se musí stát do 10 dnů od doručení faktury městu. V takovém případě vystaví TS Karviná, a.s. novou či opravenou fakturu s novou lhůtou splatnosti. V daném případě nelze uplatnit úrok z prodlení. Smluvní strany se dohodly, že právo na uhrazení odměny vzniká po dosažení výsledku, bude-li činnost provedena bez vad a nedodělků.

VII.

Podmínky provedení předmětu smlouvy

7.1 Práva a povinnosti města:

7.1.1 Město se zavazuje poskytovat TS Karviná, a.s., součinnost spočívající v řádném zpřístupnění všech míst, kde má docházet k plnění dle této smlouvy v jednotlivých případech, v řádném vymezení částečného plnění, pokud bude požadováno, ve vytýčení či označení požadovaného dílčího plnění, pokud bude požadováno, dále v zajištění prováděných prací ze strany města, včetně příslušných rozhodnutí a povolení, pokud jich bude potřeba, a zajištění dalších záležitostí, jejichž nezbytnost bude v průběhu

provádění předmětu smlouvy TS Karviná, a.s. zjištěna.

7.1.2 Město se zavazuje svoji součinnost poskytovat tak, aby nedošlo vlivem jeho nedostatečné součinnosti ke zmaření předmětu smlouvy, či jeho části.

7.1.3 Město má právo provádět pravidelné kontroly stavu a způsobu uskladnění svého majetku v místě jeho uskladnění, a to za přítomnosti pověřeného zástupce TS Karviná, a.s.

7.1.4 Město je povinno předávat TS Karviná, a.s. technické a geodetické zprávy z realizace staveb VO, které prováděly jiné subjekty než TS Karviná, a.s.

7.2 Povinnosti TS Karviná, a.s.:

7.2.1 Provést práce dle této smlouvy řádně, dle pokynů města s odbornou péčí a na požadované kvalitativní úrovni.

7.2.2 Při provádění dílčích prací dodržovat podmínky stanovené městem.

7.2.3 Vést předepsanou dokumentaci jimi prováděných prací a služeb, je-li taková dokumentace předepsána.

7.2.4 Řádně a včas reagovat na připomínky města ke způsobu provádění požadovaných prací a služeb.

7.2.5 Dodržovat dohodnuté termíny provádění dílčích prací a služeb včetně náhradních termínů dokončení v případě zjištění vad a nedodělků.

7.2.6 Vyzvat město k protokolárnímu převzetí prací a služeb, pokud to bude uvedeno v jednotlivých objednávkách.

7.2.7 Upozornit město na nesprávnost či nevhodnost jeho pokynů vůči TS Karviná, a.s. při provádění prací a služeb dle této smlouvy.

7.2.8 TS Karviná, a.s. se zavazují k výzvě města určit kontaktní zodpovědné osoby pro provádění dílčích prací a služeb a osoby zodpovědné u TS Karviná, a.s. za plnění předmětu této smlouvy.

7.2.9 TS Karviná, a.s. budou při plnění předmětu smlouvy provádět veškeré odpovídající úkony k ochraně životního prostředí, k zabránění vzniku škod na majetku města, fyzických a právnických osob, vyvolaných a způsobených činnostmi TS Karviná, a.s., a budou dodržovat všechny související platné právní předpisy.

7.2.10 V případě vzniku škody způsobené TS Karviná, a.s., v období plnění smluvního vztahu, zejména z důvodu porušení právních předpisů o ochraně životního prostředí, předpisů bezpečnosti práce, dopravních předpisů a protipožárních předpisů, nesou náklady na odstranění škody TS Karviná, a.s. O škodách budou TS Karviná, a.s. informovat město a provedou bez zbytečného odkladu opatření k odstranění vzniklé škody.

7.2.11 V případě vzniku mimořádných událostí a překážek při plnění předmětu smlouvy (úraz, požár, ekologická havárie, zábor prostranství apod.) TS Karviná, a.s., okamžitě telefonicky uvědomí město.

7.2.12 TS Karviná, a.s., ručí za dobrý technický stav svých mechanismů a vozidel. Jsou odpovědní za případný únik pohonných hmot, oleje a jiných nebezpečných látek, který způsobí svou činností v důsledku provádění dohodnutého předmětu smlouvy a jeho následnou likvidaci.

7.2.13 TS Karviná, a.s., odpovídají za vady a škody vzniklé na majetku města v době jeho uskladnění v areálu TS Karviná, a.s., které nejsou způsobeny v důsledku konstrukčních nebo technických vad tohoto majetku, a dále za vady a škody, které budou způsobeny převozem, nakládkou a při samotné manipulaci. TS Karviná, a.s., neodpovídají za zhoršení vlastností nebo poškození uložených zařízení, která byla způsobena po předání uživateli nebo která byla způsobena neodvratitelnými událostmi.

7.2.14 TS Karviná, a.s. jsou povinny plnit veškeré povinnosti vyplývající z právních předpisů v oblasti pracovněprávní, z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami atp.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se podílejí na plnění činností dle této smlouvy. TS Karviná, a.s., jsou dále povinny plnit veškeré povinnosti vyplývající z právních předpisů v oblasti ochrany životního prostředí, zejména se zřetelem na nakládání s odpady. TS Karviná, a.s. jsou povinny při realizaci plnění využívat, pokud je to možné, ekologicky šetrných řešení s cílem zmenšit přímé negativní dopady na životní prostředí, zejména snižovat množství odpadu a rozsah znečištění, šetřit energií. Plnění těchto povinností jsou TS Karviná, a.s. povinny zajistit i u svých poddodavatelů.

VIII.

Kvalitativní a dodací podmínky

8.1 Při provádění prací jsou TS Karviná, a.s., povinny dodržet podmínky sjednané v této smlouvě, veškeré technické normy vztahující se k předmětu plnění, platné právní předpisy, projektové dokumentace staveb a stanoviska, souhlasy, rozhodnutí a jiná opatření veřejnoprávních orgánů a organizací. Pro realizaci budou použity materiály a výrobky I. jakosti.

8.2 Záruční lhůty:

TS Karviná, a.s., poskytují záruku na zhotovení, montáž, opravu, úpravu nebo údržbu věcí dle této smlouvy po dobu trvání této smlouvy, nejméně však 2 roky od jejich předání bez vad a nedodělků městu, a není-li výsledek činnosti předán městu, pak nejméně 2 roky od provedení činnosti, pokud si smluvní strany nesjednají jinou záruční lhůtu.

8.3 Způsob uplatňování práv z odpovědností za vady a nároky z nich vyplývající upravují příslušná ustanovení občanského zákoníku. Smluvní strany se dohodly, že dílo (činnost dle této smlouvy) má vady, zejména není-li v souladu s touto smlouvou, právními předpisy, technickou normou nebo pokynem města.

8.4 Vady a nedodělky jsou TS Karviná, a.s., povinny odstranit na vlastní náklady do termínu stanoveného městem, nestanoví-li město jinak.

IX.

Sankční ujednání

9.1. Sankce za zeleň:

- město bude průběžně, formou kontrolních dnů, sledovat kvalitu prováděných prací a plnění podmínek dle jednotlivých kategorií. Při zjištění nedostatků upozorní neprodleně TS Karviná, a.s. zápisem v provozním deníku a určí termín odstranění závad. Při

- opakovaném zjištění nedostatků v plnění smluvně ujednaných prací může město provést přiměřenou srážku z ceny ve výši 50 % z částky měsíční fakturace připadající na částku z příslušné položky,
- povolené i nepovolené zásahy do veřejného prostranství včetně zeleně jinými subjekty se nepovažují za vadné plnění,
 - TS Karviná, a.s. jsou povinny po celou dobu platnosti smlouvy vést provozní deník, do něhož budou zapisovat všechny skutečnosti rozhodné pro plnění smlouvy. Město je oprávněno do deníku nahlížet a zapisovat svoje připomínky,
 - veškeré práce musí být provedeny na odborné, kvalitní zahradnické úrovni při dodržení platných technologických postupů. Případné poškození zeleně neodborným zásahem bude škodu v plné výši hradit TS Karviná, a.s.,
 - tímto není dotčen nárok města na uplatnění smluvní pokuty dle odst. 9.3. a 9.4. smlouvy
- 9.2** Při prodlení se zaplacením vystavených faktur mohou TS Karviná, a.s., požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 9.3** V případě, že TS Karviná, a.s. neodstraní reklamované vady a nedostatky v stanoveném termínu, je město oprávněno účtovat smluvní pokutu ve výši 0,05 % z částky, která odpovídá ceně za bezvadné provedení reklamovaných prací.
- 9.4** V případě, že TS Karviná, a.s., neprovedou práce dle této smlouvy ve sjednané kvalitě nebo čase, je město oprávněno účtovat smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý jednotlivý případ.
- 9.5** Poruší-li TS Karviná, a.s. některou z povinností uvedených v odst. 7.2.14, je město oprávněno účtovat smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý případ porušení povinnosti.
- 9.6** Smluvní strany prohlašují, že výše smluvní pokuty a úroků z prodlení jsou přiměřené.
- 9.7** Vznikem povinnosti hradit smluvní pokutu nebo jejím zaplacením není dotčen nárok na náhradu škody a náhrada škody není výší smluvní pokuty omezena a smluvní pokuta se na náhradu škody nezapočítává.
- 9.8** Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné 15 dnů od doručení vyúčtování smluvní pokuty nebo úroků z prodlení druhé smluvní straně.

X.

Ukončení smluvního vztahu

- 10.1** Město může tuto smlouvu vypovědět v případě, že

TS Karviná, a.s., neprovádí práce řádně v rozsahu vymezeném touto smlouvou, nedodržují podmínky sjednané ve smlouvě nebo porušují právní předpisy nebo technické normy a nejméně ve dvou případech po písemném upozornění města nezjednaly nápravu.

- 10.2** TS Karviná, a.s., mohou smlouvu vypovědět, jestliže město po dobu nejméně 3 měsíců neplní platební podmínky dle čl. VI. této smlouvy.
- 10.3** Výpovědní lhůta činí 6 měsíců a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

XI.**Závěrečná ustanovení**

- 11.1** Obě smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky odsouhlasenými oběma smluvními stranami, vzestupně číslovanými.
- 11.2** Veškeré okolnosti touto smlouvou blíže neupravené se přiměřeně řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a dalšími, které upravují vztahy svou povahou a účelem nejbližší předmětu této smlouvy.
- 11.3** Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
- 11.4** Město je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním této smlouvy zajistí město.
- Smluvní strany souhlasí s uveřejněním této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Tato smlouva nabývá účinnosti dne 1. 1. 2024.
- Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah této smlouvy, a to na dobu neurčitou.
- 11.5** Autentičnost této smlouvy potvrzují smluvní strany svými podpisy.
- 11.6** O uzavření této smlouvy rozhodla Rada města Karviné usnesením č. 1024 ze dne 13.12.2023. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jedno vyhotovení obdrží TS Karviná, a.s. a jedno vyhotovení město.

V Karviné dne 29.12.2023

V Karviné dne 29.12.2023

statutární město Karviná:

Technické služby Karviná, a.s.:

.....
 Ing. Jana Maierová, MPA
 vedoucí Odboru komunálních služeb
 k podpisu oprávněna na základě pověření
 ze dne 04. 01. 2021

.....
 Stanislav Sobel
 předseda představenstva

.....
 Ing. Josef Tuhý
 člen představenstva