

Příloha – Specifikace předmětu plnění

Cílem úklidové činnosti je zajistit řádný a včasný pravidelný i úklid nad rámec měsíčního paušálu vnitřních prostor budovy Rudolfina v rozsahu dle cenové nabídky s ohledem na druh a vybavení prostor, základní hygienická opatření a normy pro užívání stavebních objektů při zohlednění způsobu a četnosti jejich užívání.

Pro potřeby nastavení požadavků na Poskytovatele úklidových prací jsou definovány kategorie prostor podle požadovaného rozsahu úklidových činností následovně:

- Prostor typu 1 – všechny vnitřní prostory mimo hygienických zázemí
- Prostor typu 2 – hygienická zázemí
- Prostor typu 3 – venkovní prostory včetně terasy Prezidentského salonku

Zatřídění jednotlivých místností do kategorií, jejich rozloha, povrchy podlah a počty zařizovacích předmětů jsou patrné z cenové nabídky, která je přílohou smlouvy.

1. Rozsah činností zahrnutých v měsíčním paušálu

1.1. Pro prostor typu 1

1.1.1. Pravidelný úklid (každý den)

Podlahy

- zametání a následné mokré stírání celé plochy podlahy (mimo dřevěných podlah) způsobem určeným zadavatelem včetně odstraňování skvrn nebo vysátí ploch koberců včetně odstraňování případných skvrn (dle druhu podlahové krytiny)
 - čišťení podlah určeným úklidovým strojem: mramorové podlahy ve foyer kolem Dvořákovy síně, balkon i přízemí, mramorové podlahy kolem Dvorany, podlaha v bufetu u Dvořákovy síně, předsálí hlavního vstupu
- zametání celé plochy dřevěných podlah a odstraňování případných skvrn s vytřením do sucha
- vysátí veškerých čisticích zón
- mytí nebo čištění podlah a schodů v koutových částech (mezi podlahou a stěnou)

Nábytek

- lokální stírání prachu z vodorovných volně přístupných ploch nábytku do výše 2m
- odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách (zásuvky, hasicí přístroje, věšáky, obrazy, apod.) do výše 2m
- odstraňování případných skvrn ze stolů, lavic a sedaček

Výplně otvorů

- odstranění prachu a omytí parapetů v interiéru místnosti, včetně meziokenních prostor u oken s parapetem do výšky 2m
- odstranění ohmatů a skvrn ze skel, dveří, vnějších ploch nábytku a obkladů
- omytí a vyleštění celkových ploch skel ve vnějších vstupních prosklených dveřích
- umytí dveřních klik

Ostatní

- odstranění všech viditelných nečistot, odpadků a nepořádku v prostoru

- vyprázdnění nádob na odpad včetně doplnění plastových sáčků/pytlů do odpadkových nádob, třídění odpadu do kontejnerů dle požadavků objednatele, utření nádob v případě potřeby, přesun nádob na určené místo v případě, že nejsou na určeném místě přesun odpadu na určené místo
- umytí a otření madel na zábradlí
- omytí a vyleštění celých ploch zrcadel
- kontrola funkčnosti zařízení na uklízených místech (osvětlení, splachovače, baterie, odpady) a hlášení zjištěných závad pověřenému pracovníkovi
- odstranění žvýkaček
- odstraňování pavučin do výšky 4 metrů

1.1.2. 1x týdně

Podlahy

- zametání a mytí dřevěných podlah s vytřením do sucha
 - čištění podlah určeným úklidovým strojem: dvorana, respiria okolo Sukovy síně, výstavní sály Malé galerie, výstavní sály Galerie Rudolfinum, Sukova síň při odklizených sedačkách
- důkladné luxování koberečků pod sedačkami ve Dvořákově síni

Nábytek

- celoplošné omytí skříní a nábytku
- vysání čalouněných povrchů židlí a sedaček včetně sedaček ve Dvořákově síni
- stírání prachu z vodorovných ploch nábytku nad 2m a z méně dostupných míst ve veřejných prostorách (vrchní hrany obkladových soklů, dveřní stříšky v DS dole, zařízení rozhlasu atd)

Výplně otvorů

- omytí a vyleštění celkových ploch skel ve vnitřních prosklených dveřích
- omytí dveří a zárubní

Ostatní

- čištění zábradlí vč. výplní
- čištění mřížek topení a mřížek výdechů VZT umístěných do výšky 2m

1.1.3. 1x za rok

Na přelomu července a srpna probíhá v Rudolfinu letní odstávka. Trvá zpravidla čtyři týdny. Během této doby se v Rudolfinu koná jen minimum akcí a průběžné znečištění prostor je minimální. Během těchto dní dle pokynů ČF bude provdět poskytovatel následující činnosti:

- důkladné vyčištění sedaček ve Dvořákově síni
- čištění skleněných krytů světel a lustrů, demontáž a zpětnou montáž zajišťuje ČF
- odstranění prachu z velmi špatně dostupných míst
- důkladné vymytí všech rohů a prostorů pod sedačkami
- další činnosti dle požadavků ČF

1.2. Pro prostor typu 2

1.2.1. Pravidelný úklid (každý den)

Podlahy

- vlhké vyčištění celé podlahové plochy dezinfekčním roztokem včetně odstraňování skvrn

- omytí sprchových koutů, van

Nábytek

- omytí toaletních mís, bidetů a pisoárů dezinfekčním roztokem, a to jak zevnitř, tak zvenčí
- doplňování hygienického standardu (mýdlo, toaletní papír, papírové ručníky)
- doplňování hygienických tablet
- dezinfekce úchytových míst (baterií, zásobníků mýdel, splachovadel, klik apod.),
- odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách

Výplně otvorů

- odstranění prachu a omytí parapetů v interiéru místnosti, včetně meziokenních prostor u oken s parapetem do výšky 2m
- odstranění ohmatů a skvrn ze skel, dveří, vnějších ploch nábytku a obkladů

Ostatní

- odstranění všech viditelných nečistot, odpadků a nepořádku v prostoru
- vyprázdnění nádob a vymytí nádob na odpadky včetně doplnění sáčků do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo dle jeho klasifikace odpadového zákona
- doplnění sáčků do odpadkových nádob na hygienické potřeby na dámských WC, přesun odpadu na určené místo dle jeho klasifikace odpadového zákona
- omytí a vyleštění zrcadel
- odstranění ohmatů a skvrn z obkladů a omyvatelných stěn
- kontrola funkčnosti zařízení na uklízených místech (osvětlení, splachovače, baterie, odpady) a hlášení zjištěných závad pověřenému pracovníkovi ČF
- odstranění žvýkaček
- odstraňování pavučin do výšky 4 metrů

1.2.2. 1x týdně

Podlahy

- omytí a vyleštění ploch sprchových koutů a van dezinfekčním prostředkem

Nábytek

- celoplošné omytí a vyleštění umyvadel, včetně sifonů a přívodních armatur, WC mís, bidetů, pisoárů včetně splachovadel dezinfekčním prostředkem
- omytí a vyleštění zařizovacích předmětů (např. zásobníků mýdel, držáků nebo zásobníků toaletního papíru, toaletní štětky, zásobníků ručníků)

Výplně otvorů

- omytí dveří a zárubní
- omytí a vyleštění zrcadel a skel v prosklených stěnách, dveřích

Ostatní

- na toaletách vlhké setření vodorovných a svislých ploch dezinfekčním prostředkem
- vymývání odpadkových nádob dezinfekčním prostředkem
- čištění sanitární techniky ve veřejných prostorách včetně parfemování

1.3. Pro prostor typu 3

1.3.1. Pravidelný úklid (každý den)

- odstranění všech viditelných nečistot, odpadků a nepořádku v prostoru

- zametání prostoru (od prachu, od listí...)
- čištění odtokových kanálků
- součástí povinností není odklizení sněhu

Požadavky na jednotlivé prostory budou s koordinátorem úklidu probrány při předání pracoviště

1.4. Úklid nad rámec měsíčního paušálu

Nad rámec běžného ranního úklidu, který je popsán výše, je možné objednat i úklid nad rámec měsíčního paušálu. Během úklidové pohotovosti bude mít jeden či více pracovníků Poskytovatele za úkol být k dispozici na pohotovostním telefonu, který dostane od ČF, a odstraňovat nahlášené nedostatky. Telefon si oproti podpisu před začátkem služby pracovník úklidové služby vyzvedne na recepci, po skončení služby jej opět vrátí na stejné místo. Telefon není možné používat k soukromým účelům.

Zároveň bude mít tento pracovník či pracovníci za úkol procházet budovu Rudolfinu tak, aby nenarušoval průběh akcí a odstraňovat zjištěné nedostatky, které se týkají úklidu. Tento zaměstnanec či zaměstnanci budou v případě potřeby plnit úkoly související s úklidem dle aktuálních pokynů ČF. V případě potřeby je možné stanovit, že jeden z pracovníků je zaškolen na práci s úklidovým strojem. Úklid nad rámec měsíčního paušálu se fakturuje za každý měsíc na základě objednaných hodin a dle hodinové sazby uvedené v cenové nabídce.

2. Speciální požadavky na Poskytovatele služby

2.1. Personální zajištění

- Úklid uvedených prostor probíhá vždy tak, aby neohrozil plynulý provoz a pořádání veřejných akcí v budově. V případě více veřejných akcí v jednom dni je možnost objednat úklid prostor nad rámec paušální ceny.
- Minimální počet úklidových pracovníků vychází ze zkušeností zadavatele na provedení úklidu zahrnutého v měsíčním paušálu. Jedná se nejméně o 5 osob, z nichž 1 je zaškolená na práci s úklidovým strojem.

2.2. Harmonogram prací

- Úklidové práce zahrnuté v měsíčním paušálu mohou probíhat každý den od 5:00 do 9:00.

2.3. Pracovní pomůcky a prostředky

- Úklid je prováděn prostřednictvím mechanizace a pracovními, úklidovými a ochrannými prostředky Poskytovatele.
- Na mytí dřevěných a mramorových podlah se používá úklidový stroj do max. hmotnosti 230 Kg. (Např. Hako Scrubmaster B45).
- Při úklidu podlah je nutné zachovat tyto čisticí přípravky s ohledem na doporučení výrobce podlahy:
 - Dvořákova síň povrch Mondo a mramorové podlahy – BUZIL G235 UNIBUZ
 - Dřevěné podlahy - BONA SOAP
- Poskytovatel zajistí svým zaměstnancům, resp. osobám realizujícím úklid osobní ochranné pracovní prostředky, včetně obuvi a vhodného pracovního oděvu
- Poskytovatel používá vhodné čisticí prostředky s ohledem na uklízený nebo čištěný materiál a hygienický materiál a zohlední environmentálně odpovědný přístup při zadávání veřejných zakázek a nákupech státní správy a samosprávy

- Poskytovatel při nakládání s ChLaS klasifikovanými jako vysoce toxické, toxické, žíravé nebo karcinogenní označené R-větou 45 nebo 49 (H350), mutagenní označené R-větou 46 (H340) a toxické pro reprodukci označené R-větou 60 nebo 61 (H360):
 - prokazatelně seznámí a proškolí své zaměstnance s nebezpečnými vlastnostmi chemických látek a chemických přípravků
 - vypracuje pro jednotlivé objekty písemná pravidla o bezpečnosti, ochraně zdraví a ochraně životního prostředí při práci s těmito ChLaS
 - projedná znění těchto pravidel s orgánem ochrany veřejného zdraví příslušným podle místa činnosti. (Na pracovišti, kde se nakládá s ChLaS, musí být umístěny bezpečnostní listy.)

2.4. Požadavky na pracovníky realizující úklid

Poskytovatel a jeho zaměstnanci:

- dodržují všechny vnitřní předpisy organizace, s nimiž byl Poskytovatel a jeho zaměstnanci prokazatelně seznámeni, včetně předpisů o bezpečnosti práce a protipožární ochraně
- musí mít čistý trestní rejstřík, což je Poskytovatel na vyžádání povinen doložit
- musí ovládat češtinu na velmi dobré komunikační úrovni
- pracovníci úklidu musí mít vstřícné vystupování
- ručí za řádné zavírání a zamykání dveří, zhasínání světel a dodržování bezpečnostních pravidel a pokynů ze strany ČF
- jsou povinni se řídit pravidly organizace pro pohyb v jejich objektech.

2.5. Sociálně odpovědný přístup

- Poskytovatel služby je povinen zajistit důstojné a férové pracovní podmínky, bezpečnost a ochranu zdraví při práci svých zaměstnanců.
- Poskytovatel neumožní výkon nelegální práce a bude dodržovat všechny pracovně-právní předpisy.
- Poskytovatel zajistí, že žádný z jeho pracovníků nebude pracovat za nižší mzdu, než je minimální mzda stanovená platnými nařízeními vlády.

2.6. Environmentálně odpovědný přístup

Poskytovatel služby postupuje dle požadavků uvedených v Metodice pro environmentálně odpovědný přístup při zadávání veřejných zakázek a nákupech státní správy a samosprávy vydané na základě usnesení vlády č. 531/2017, o Pravidlech uplatňování odpovědného přístupu při zadávání veřejných zakázek a nákupech státní správy a samosprávy.

- Poskytovatel je povinen třídit odpad v případě, že organizace odpad třídí a disponuje nádobami na tříděný odpad. V souladu se zněním zákona č. 185/2001 Sb., o likvidaci odpadů, ve znění pozdějších předpisů, jsou úklidové firmy povinny zabezpečit třídění odpadu a udržování pořádku na těchto místech.
- V případě, že Poskytovatel je zároveň smluvně zavázán k odvozu odpadu, zajistí jeho třídění minimálně ve stejném rozsahu, jako probíhá třídění u organizace.