

RÁMCOVÁ SMLOUVA

Zajištění péče o rostliny, květinová výzdoba a dodávka kytic na rok 2024

(uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů)

(OKT-PERS/INO/003295/2023/Pos)

Statutární město Olomouc

IC 00299308

se sídlem Horní náměstí č.p. 583, 779 11 Olomouc

Zastoupené Bc. Janem Večeřem, tajemníkem Magistrátu města Olomouce

(dále jen „SMOI“)

a

Výstaviště Flora Olomouc, a.s.

IC 25848526

se sídlem Wolkerova 37/17, 779 00 Olomouc

Zastoupené Ing. Evou Fuglíčkovou, předsedkyní představenstva a ředitelkou společnosti

a Ing. Jirím Svačinkou, místopředsedou představenstva

(dále jen „VFO“)

uzavírají následující r á m c o v o u s m l o u v u :

I.

Předmět smlouvy

- (1) Předmětem smlouvy je péče o rostliny (interiérové rostliny v květináčích, okrasné truhlíky, apod.) umístěné v budovách úřadoven Magistrátu města Olomouce na adresách Horní náměstí č. p. 583 (radnice), Hynaisova 10, Palackého 14 (Namiro), a dále zajištění květinové výzdoby a kytic z řezaných květin pro potřeby statutárního města Olomouce specifikovaných v příloze č. 1 smlouvy.
- (2) Péče o rostliny představuje pravidelnou závlhku, odstraňování odkvetlých květenství a odumřelých listů, kontrolu zdravotního stavu – v případě potřeby provedení postřiků proti škůdcům a chorobám, přihnojování případně výměna závadných, poškozených či uschlých nebo jinak uhynulých rostlin. Potřeba výměny takto uhynulých rostlin bude pracovníkem VFO nahlášena konkrétnímu odpovědnému pracovníkovi SMOI uvedenému v příloze č. 1, po odsouhlasení cenové nabídky vedoucí odboru kancelář tajemníka bude provedena výměna. Péči o rostliny nad rámec této smlouvy (např. přesazování) lze provést pouze po předchozím schválení vedoucí odboru kancelář tajemníka.
- (3) Květinová výzdoba (aranžmá) bude zajišťována v prostorách kanceláře primátora.
- (4) Pro potřeby SMOI budou zhotovovány kytice z řezaných květin - pro oficiální návštěvy kanceláře primátora nebo pro potřeby kanceláře tajemníka, případně realizována slavnostní výzdoba sálů - vše výhradně na základě objednávky osob uvedených v příloze č. 1 smlouvy.
- (5) Pro budovu radnice bude osazeno, napěstováno a dodáno 150 ks truhlíků s vybranou variantou osázení. Nákup nových truhlíků a sazenic rostlin není předmětem této smlouvy a bude realizován na základě cenové nabídky VFO a následné objednávky SMOI do 28. 2. 2024. Uhrazeny budou náklady na předpěstování 150 truhlíků (substrát + následná péče 6 týdnů po vysazení).

Následně bude v průběhu vegetačního období zajišťována pravidelná péče o ně spočívající v zálivce, hnojení, případně postřiku proti škůdcům.

- (6) Objednávky věnců nejsou zahrnuty do předmětu této smlouvy.

II.

Práva a povinnosti stran

- (1) SMOI umožní zaměstnancům VFO vstup do všech místností, kde je potřeba zajistit péči o rostliny. Čas pro výkon prací bude odsouhlasen oběma stranami a práce budou vykonávány tak, aby nedocházelo k narušování chodu magistrátu.
- (2) Zaměstnanci VFO budou zřetelně označeni (firemní pracovní oděv).
- (3) VFO na sebe bere odpovědnost za škodu vzniklou nedbalostí jeho zaměstnanců.
- (4) SMOI se zavazuje hlásit požadavky na zajištění kytic a květinové výzdoby emailem nejméně 2 pracovní dny předem.
- (5) VFO bude pečovat pouze o rostliny uvedené v příloze č. 1 smlouvy a přijímat objednávky v elektronické formě, případně telefonicky pouze od osob uvedených v příloze č. 1 smlouvy. Jiné objednávky nemusí být ze strany SMOI proplaceny. Rozsah péče je konkrétně vymezen v čl. I. odst. 2 této smlouvy.
- (6) V případě pouhé změny kontaktních osob bude tato změna provedena jednostranným písemným nahlášením druhé smluvní straně, není třeba o tom vyhotovovat dodatek smlouvy.

Kontaktní osoba za VFO: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Kontaktní osoby za SMOI jsou uvedeny v příloze 1 této smlouvy.

III.

Cena a fakturační podmínky

- (1) Cena za péči o rostliny je uvedena v příloze č. 2 této smlouvy
- (2) Cena za květinovou výzdobu (aranžmá) bude dána počtem místností a četností obměny – v příloze je uvedena cena za 1 kus.
- (3) Ceny za kytice budou dány počtem realizovaných požadavků – v příloze je stanoven pouze maximální finanční objem za tyto kytice s tím, že fakturace bude probíhat pouze na základě skutečných požadavků. Kytice budou objednávány zvlášť a VFO je povinno je předat vždy určené osobě spolu s dodacím listem, kde bude vyznačena cena. Dodací listy kytic budou nedílnou součástí faktur.
- (4) VFO zajistí vystavení faktury 1x za kalendářní měsíc, kdy součástí faktury budou i dodací listy potvrzené odpovědnou osobou za SMOI dle přílohy smlouvy.
- (5) Dohodnutý objem finančních prostředků za jednotlivé části předmětu plnění smlouvy vyplývající z přílohy č. 2 této smlouvy nesmí být překročen. V případě nutnosti musí být překročení limitu písemně dohodnuto mezi oběma stranami a musí být součástí předložené faktury.

IV. Závěrečná ustanovení

- (1) Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou ode dne 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024.
- (2) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti uveřejněním v registru smluv.
- (3) Smlouvu je možno měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
- (4) Smlouvu je možno ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
- (5) Smlouvu je možno ukončit výpovědí bez udání důvodu. Výpovědní doba v trvání 3 měsíců počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po prokazatelném doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- (6) V souvislosti s ukončením smlouvy si strany vypořádají své závazky ze smlouvy vzniklé do 15 dnů od skončení platnosti smlouvy.
- (7) Smlouva je uzavírána v režimu ustanovení § 11 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a souladu s čl. 4 Vnitřního předpisu k zadávání veřejných zakázek statutárního města Olomouce (VP 2/2021).
- (8) VFO bere na vědomí, že obsah této smlouvy včetně všech dodatků může být poskytnut žadateli v režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že tato smlouva včetně všech dodatků bude statutárním městem Olomouc uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- (9) Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- (10) Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě a je k dispozici oběma smluvním stranám.

Přílohy

- 1/ Soupis rámcových požadavků na dodávky a péči o květinovou výzdobu na Magistrátu města Olomouce dle objektů + kontaktní osoby
- 2/ Ceník pro rok 2024

statutární město Olomouc

Výstaviště Flora Olomouc, a.s.

Bc. Jan Večeř

Ing. Eva Fuglíčková

Ing. Jiří Svačinka

Soupis rámcových požadavků na dodávky kytic, péči o rostliny a květinovou výzdobu na Magistrátu města Olomouce dle objektů

Rozsah pojmu „péče“ je konkrétně vymezen v čl. I. odst. 2 a 5 této smlouvy.

| Budova | Odbor | Místnost | Rostliny v květináčích | Vazby | Rezané květiny | Kontaktní osoba |
|-----------------------------|--------------------------------|--|--|---|---|-----------------|
| RADNICE | Kancelář primátora | Sekretariát primátora k.č. 1/9c hrnkové květiny | 2 velké v předsáli <i>péče</i> | 1 velká v pondělí ráno v pracovně primátora | příležitostně | |
| RADNICE | Kancelář tajemníka | Chodba 2. patro Okna budovy | 10 malých 3 velké <i>péče</i> Truhlíky 150 ks <i>dodání osazených + péče</i> | | | |
| RADNICE | Kancelář tajemníka | Sekretariát tajemníka | | | příležitostně | |
| RADNICE | Kancelář tajemníka | Odd. personální a právní | | | příležitostně | |
| RADNICE | Oddělení KMČ a DP - KPOZ | Obřadní síň radnice | | | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Vítání + jubilanti: 4000 růží ▪ jubilanti 90 let: 250 ks ▪ zlaté svatby 20 ks | |
| HYNAISOVA 10 | Kancelář tajemníka | Zasedací místnost RMO 5.patro | 17 ks malé <i>péče</i> | | | |
| | Kancelář tajemníka | Vstupní hala | 2 ks velké <i>péče</i> | | | |
| NAMIRO - PALACKÉHO 14 | Kancelář tajemníka | Vstupní hala | 3 ks velké <i>péče</i> | | | |

Ceník pro rok 2024

| květinové vazby - řezané květiny | | péče o rostliny | | |
|----------------------------------|------------|--|----------|---------------------|
| velikost/druh | cena Kč/ks | druh | velikost | cena Kč/ks/období |
| velká | 1.600 | květináč | velký | 960,- /12 měsíců |
| | | květináč | malý | 480,- /12 měsíců |
| | | | | |
| | | | | |
| KPOZ | | dodání truhlíků osázených dle smlouvy a péče o ně | 150 ks | |
| růže á 1 ks | 45,- | zálivka, hnojení | | 600,-/5 měsíců/ kus |
| kytice jubilanti 90 | 420,- | doprava | | 2560,-/měsíc |
| kytice - zlaté svatby | 420,- | | | |