



SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Číslo smlouvy Objednatele: 01BU-000022

Číslo smlouvy Poskytovatele: RSD-3531

Evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND): 500 116 0007

Název související veřejné zakázky: Systém pro posuzování a evidenci nebezpečí a opatření
BOZP a IKB

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími smluvními stranami (dále
jako „Smlouva“):

Ředitelství silnic a dálnic ČR

se sídlem

Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4

IČO:

65993390

DIČ:

CZ65993390

právní forma:

příspěvková organizace

bankovní spojení:

ČNB, č. ú. 10006-15937031/0710

zastoupeno:

[REDACTED]

kontaktní osoba ve věcech smluvních:

[REDACTED]

e-mail:

[REDACTED]

tel:

[REDACTED]

kontaktní osoba ve věcech technických:

[REDACTED]

e-mail:

[REDACTED]

tel:

[REDACTED]

(dále jen „Objednatel“)

a

KRUCEK, s.r.o.

se sídlem

Dlážděná 1586/4, 110 00 Praha

IČO:

02037297

DIČ:

CZ02037297

zápis v obchodním rejstříku:

C 336584 vedená u Městského soudu v Praze

právní forma:

společnost s ručením omezeným

bankovní spojení:

Česká spořitelna, č. ú. 3295631339/0800

zastoupen:

[REDACTED]

kontaktní osoba ve věcech smluvních:

[REDACTED]

e-mail:

[REDACTED]

tel:

kontaktní osoba ve věcech technických:

e-mail:

tel:

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel dále také společně jako „**Smluvní strany**“)

I.

Úvodní ustanovení

1. Smlouva je uzavřena podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**Občanský zákoník**“) na základě výsledků veřejné zakázky malého rozsahu na služby vedené pod výše uvedeným názvem zadávané mimo zadávací řízení v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „**Zakázka**“).
2. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností o vztahu Smlouvy a zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek Zakázky jsou stanovena tato výkladová pravidla:
 - a) v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Zakázky vyjádřený zadávací dokumentací nebo výzvou k podání nabídek;
 - b) v případě chybějících ustanovení Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek;
 - c) v případě rozporu mezi ustanoveními Smlouvy a zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek budou mít přednost ustanovení Smlouvy.

II.

Předmět plnění

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli plnění (služby), jejichž podrobný soupis včetně specifikace je uveden v příloze č. 1 Smlouvy (dále jen „**Služby**“).
2. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli Služby na následujícím místě: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Čerčanská 2023/12, Praha 4, 140 00.
3. Poskytovatel se zavazuje využít na plnění Smlouvy jednu osobu z řad osob dlouhodobě nezaměstnaných nebo znevýhodněných na trhu práce v souladu s nabídkou Poskytovatele podanou v Zakázce, přičemž jmenný seznam těchto osob byl Objednateli předložen již před podpisem Smlouvy; Poskytovatel je dále povinen písemně informovat Objednatele formou aktualizace jmenného seznamu o každé změně zapojení těchto osob (výměna osoby za jinou, snížení počtu zapojených osob), a to ve lhůtě 3 (tří) pracovních dnů od každé takové změny; každá osoba uvedená (doplněná) Poskytovatelem ve jmenném seznamu musí splňovat podmínky stanovené v Zadávací dokumentaci, přičemž Objednatel má právo tuto skutečnost ověřit formou dožádání si relevantních dokladů nebo dokumentů Poskytovatelem;
4. Poskytovatel se dále zavazuje průběžně zaznamenávat míru zapojení osob pocházejících z řad osob dlouhodobě nezaměstnaných nebo znevýhodněných na trhu práce do plnění

Smlouvy, a to prostřednictvím vyplněného „výkazu práce“, jehož vzor je přílohou č. 4 Smlouvy¹, tzn., vypracovávat výkaz práce nejméně v měsíčních periodách a vždy k okamžiku splnění nebo ukončení Smlouvy a na vyzvání Objednatele jej do tří pracovních dnů předložit Objednateli a zároveň tyto výkazy práce uchovávat nejméně po dobu 5 let ode dne splnění nebo ukončení Smlouvy; míra zapojení osoby uvedené ve jmenném seznamu do plnění předmětu této Smlouvy musí odpovídat podmínkám stanoveným v Zadávací dokumentaci a nabídce Poskytovatele podané v Zakázce; bude-li mít Objednatel byť i jen důvodnou pochybnost o míře zapojení osoby uvedené ve jmenném seznamu a Poskytovatel tuto jemu písemně oznámenou pochybnost (dále jen „Oznámení“) ve lhůtě stanovené Objednatelem nerozptýlí, hledí se na osobu, která byla Oznámením dotčena tak, jako by ve jmenném seznamu od dne doručení písemného Oznámení Poskytovateli uvedena nebyla, a to včetně možnosti aplikace smluvní pokuty dle čl. VII odst. 4 Smlouvy;

5. Objednatel se zavazuje řádně a včas poskytnuté Služby (jejich výstupy) převzít (akceptovat) a uhradit Poskytovateli za poskytnutí Služeb dle této Smlouvy cenu uvedenou v čl. IV této Smlouvy.
6. Je-li součástí plnění Poskytovatele dílo ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, ve znění pozdějších předpisů, poskytuje k němu Poskytovatel Objednateli nevýhradní, časově, územně a množstevně neomezenou licenci, a to ke všem způsobům užití (zejména s právem dílo dále upravovat, a to i prostřednictvím třetí osoby) a s právem udělení podlicence nebo postoupení licence na třetí osobu. Licenční poplatek je zahrnut v ceně uvedené v čl. IV Smlouvy. Práva získaná Objednatelem v rámci plnění této Smlouvy (včetně Licence a případných licencí k užití průmyslového vlastnictví získaných na základě tohoto článku Smlouvy) přechází i na případného právního nástupce Objednatele, a to bez jakéhokoliv dalšího svolení Poskytovatele. Za právního nástupce Objednatele dle předchozí věty se považuje zejména, nikoliv však výlučně, subjekt vzniklý v důsledku přeměny Objednatele na státní podnik.
7. Nepoužije se.
8. Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou Poskytovatelem vztahuje nařízení GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je Poskytovatel povinen zajistit plnění svých povinností v nařízení GDPR stanovených. V případě, kdy bude Poskytovatel v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých Objednatelem nebo získaných pro Objednatele, je povinen na tuto skutečnost Objednatele upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Smlouvu dle předcházející věty je dále Poskytovatel s Objednatelem povinen uzavřít vždy, když jej k tomu Objednatel písemně vyzve. Přílohu č. 3 této Smlouvy tvoří nezávazný vzor Smlouvy o zpracování osobních údajů, který je možné pro výše uvedené účely použít,

¹ Příloha č. 4 je vzorový formulář, Poskytovatel je oprávněn použít vlastní formulář, bude-li obsahovat minimálně náležitosti dané tímto vzorovým formulářem.

příčemž výsledné znění Smlouvy o zpracování osobních údajů bude vždy stanoveno dohodou Smluvních stran tak, aby byla zachována konformita s nařízením GDPR a případně dalšími dotčenými obecně závaznými právními předpisy.

III.

Doba plnění

1. Poskytovatel je povinen poskytnout Služby Objednateli po dobu 12 měsíců ode dne účinnosti této Smlouvy.

IV.

Cena

1. Objednatel je povinen za řádně a včas poskytnuté Služby zaplatit Poskytovateli následující cenu (dále jako „*Cena*“):

Cena bez DPH: 1 690 000,- Kč

DPH: 354 900,- Kč

Cena včetně DPH: 2 044 900,- Kč

2. Cena je stanovena jako maximální a nepřekročitelná s výjimkou změny zákonné sazby DPH nebo s výjimkou dodatkem Smlouvy sjednané nepodstatné změny Smlouvy.

V.

Platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje uhradit fakturovanou Cenu Služeb jednorázovým bankovním převodem na účet Poskytovatele uvedený na faktuře, a to na základě daňového dokladu – faktury vystavené Poskytovatelem se lhůtou splatnosti 30 dnů ode dne doručení faktury Objednateli. Fakturu lze předložit Objednateli nejdříve po protokolárním převzetí Služeb Objednatelem bez vad, resp. po odstranění všech vad Služeb a nejpozději ve lhůtě do 15 dnů ode dne protokolárního předání Služeb Objednateli. Poskytovatel je povinen zaslat Objednateli fakturu v elektronické formě. Faktury vystavené Poskytovatelem v elektronické formě budou zaslány datovou schránkou (ID DS zjq4rhz) nebo e-mailem na adresu posta@rsd.cz, v národním standardu pro elektronickou fakturaci ISDOC verze 5.2. až 6.0.2 (preferovaný formát) nebo ve formátu Portable Document Format for the Long-term Archiving, tzv. PDF/A a vyšší. Na faktuře bude uvedeno číslo smlouvy Objednatele, pokud je faktura ve formátu ISDOC v příslušných elementech, případně u faktur ve formátu PDF v poznámce.
2. Fakturovaná Cena musí odpovídat Ceně uvedené v čl. IV odst. 1 Smlouvy a oceněnému rozpisu Ceny Služeb uvedenému v příloze č. 2 Smlouvy.
3. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené platnými právními předpisy, zejména § 29 zákona č. 235/2004 Sb. a § 435 Občanského zákoníku. Faktura dále musí obsahovat číslo Smlouvy, název Zakázky a evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND). Pokud faktura nebude obsahovat všechny požadované údaje a náležitosti nebo budou-li tyto údaje uvedeny

Poskytovatelem chybně, je Objednatel oprávněn takovou fakturu Poskytovateli ve lhůtě splatnosti vrátit k odstranění nedostatků, aniž by se tak dostal do prodlení s úhradou Ceny. Poskytovatel je povinen zaslat Objednateli novou (opravenou) fakturu ve lhůtě 15 (patnácti) kalendářních dnů ode dne doručení prvotní (chybné) faktury Objednateli. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že Objednatel není v takovém případě povinen hradit fakturu ve lhůtě splatnosti uvedené na prvotní (chybné) faktuře a Poskytovateli nevzniká v souvislosti s prvotní fakturou žádný nárok na úroky z prodlení.

4. Objednatel neposkytuje žádné zálohy na Cenu ani dílčí platby Ceny.
5. Smluvní strany se dohodly, že povinnost úhrady faktury vystavené Poskytovatelem je splněna okamžikem odepsání příslušné peněžní částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele uvedeného na faktuře. Poskytovatel je povinen na faktuře uvádět účet Poskytovatele uvedený v ustanovení Smlouvy upravujícím Smluvní strany.
6. Platby budou probíhat v Kč (korunách českých) a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.

VI.

Odpovědnost za vady

1. Objednatel je oprávněn uplatnit (reklamovat) u Poskytovatele vady poskytnutých Služeb včetně výstupů Služeb, jestliže nebyly poskytnuty v souladu se Smlouvou. Objednatel je povinen uplatnit vadu poskytnutých Služeb u Poskytovatele bez zbytečného odkladu poté, kdy Objednatel vadu zjistil (dále jen „Vytčení vady“). K Vytčení vady výstupů Služeb zachycených na hmotném podkladě je Objednatel oprávněn ve lhůtě 6 (šesti) měsíců ode dne převzetí daného výstupu Služby, tj. ode dne podpisu příslušného předávacího protokolu nebo jiného relevantního dokladu o převzetí výstupu Služby.
2. Poskytovatel je povinen zahájit práce na odstranění Vytčené vady bez zbytečného odkladu po Vytčení vady Objednatelem, nejpozději však do pěti (5) kalendářních dnů ode dne Vytčení vady Objednatelem (dále jen „Vytčená vada“). Objednatel je oprávněn požadovat namísto odstranění Vytčené vady slevu z Ceny, resp. z Ceny dané části Služeb.
3. Jestliže je Vytčená vada vzhledem k povaze Služeb a Výstupů Služeb neodstranitelná, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli v rámci Vytčení vady zcela nové provedení Služeb nebo slevu z Ceny Služeb nebo je oprávněn od Smlouvy odstoupit, a to dle své volby učiněné v okamžiku uplatnění vady u Poskytovatele.
4. Jestliže má Vytčená vada charakter vady právní je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli odstranění Vytčené vady spočívající v zajištění nerušeného užívání Služeb, resp. výstupů Služeb Objednatelem, a/nebo slevu z Ceny a/nebo je oprávněn od Smlouvy odstoupit, a to dle své volby učiněné při uplatnění vady Služeb.
5. Smluvní strany se mohou na žádost Objednatele písemně dohodnout na jiném způsobu řešení Vytčení vady.
6. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádí, že pokud Objednatel neuplatní v rámci Vytčení vad jiné řešení Vytčené vady, než je odstranění Vytčené vady, je Poskytovatel povinen vyřešit Vytknutou vadu jejím bezplatným odstraněním.

7. Poskytovatel je povinen postupovat při odstraňování Vytčených vad Služeb, resp. vad výstupů Služeb s odbornou péčí, Vytčené vady odstraňovat ve lhůtách stanovených k tomu Objednatelem s přihlédnutím k objektivní časové náročnosti odstranění dané Vytčené vady. Při odstranění vady Služeb je Poskytovatel povinen postupovat v souladu s požadavky a instrukcemi Objednatele a v souladu s jemu známými zájmy Objednatele. Poskytovatel je povinen po celou dobu odstraňování Vytčených vad informovat Objednatele o postupu jejich odstraňování, a to způsobem, formou, rozsahem a v termínech či lhůtách určených Objednatelem v rámci Vytčení vady, pokud tuto povinnost Poskytovatele v rámci Vytčení vady Objednatel stanoví. Pokud tuto povinnost Poskytovatele v rámci Vytčení vady ve smyslu předchozí věty Objednatel nestanoví, platí, že je Poskytovatel povinen Objednatele informovat pouze na základě jednotlivé písemné žádosti Objednatele, a to v termínu či lhůtě v této žádosti uvedené a nejsou-li uvedené, pak ve lhůtě přiměřené.
8. V případě Vytčených vad výstupů Služeb je Poskytovatel povinen tyto vady odstranit ve lhůtě stanovené mu k tomu Objednatelem (tj. předat Objednateli v této lhůtě řádný výstup Služeb). Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí výstupů Služeb, pokud zjistí, že Vytčené vady nebyly Poskytovatelem řádně odstraněny. V případě, že Objednatel odmítne převzít výstupy Služeb, u nichž nebyly odstraněny Poskytovatelem vady, má se za to, že Vytčená vada je vadou neodstranitelnou, a Objednatel má dále právo požadovat slevu z Ceny Služeb nebo zcela nové poskytnutí Služeb nebo má právo od Smlouvy odstoupit, a to dle své volby učiněné při odmítnutí převzetí Dokumentace nebo Výstupů z důvodu neodstranění jejich vad.
9. Nepoužije se.

VII.

Smluvní sankce

1. Za prodlení s poskytováním Služeb, resp. za prodlení s předáním výstupů Služeb, se Poskytovatel zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny Služeb stanovené v čl. IV. této Smlouvy, a to za každý i započatý den prodlení.
2. V případě prodlení Objednatele s uhrazením Ceny je Poskytovatel oprávněn po Objednateli požadovat úrok z prodlení ve výši stanovené platnými právními předpisy.
3. Uplatněním smluvní pokuty není dotčena povinnost Smluvní strany k náhradě škody druhé Smluvní straně v plné výši. Uplatněním smluvní pokuty není dotčena povinnost Poskytovatele k poskytnutí Služeb Objednateli.
4. Pro případ porušení povinnosti Poskytovatele se zapojením hodnoceného počtu pracovníků z řad osob dlouhodobě nezaměstnaných nebo znevýhodněných na trhu práce se Poskytovatel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu vypočítanou dle následujícího vzorce, a to za každý, byť započatý den porušení:

$$x = \frac{\left(\frac{5}{200}\right) * y * z}{100}$$

x = výše smluvní pokuty v Kč za každý, byť započatý den porušení smluvní povinnosti

y = rozdíl v počtu osob mezi nabídnutým (hodnoceným) ve veřejné zakázce a současným při poskytování plnění předmětu smlouvy

z = Cena služeb v Kč bez DPH

5. Pro případ prodlení Poskytovatele s předložením aktualizovaného jmenného seznamu v souladu s čl. II odst. 3 této Smlouvy se Poskytovatel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z Ceny služeb za každý, byť i započatý den prodlení.
6. Pro případ prodlení Poskytovatele s povinností informovat Objednatele o míře zapojení osob pocházejících z řad osob dlouhodobě nezaměstnaných nebo znevýhodněných na trhu práce do plnění Smlouvy vyplněním „výkazu práce“ v souladu s čl. II odst. 4 této Smlouvy, se Poskytovatel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z Ceny služeb za každý, byť i započatý den prodlení.
7. Bude-li smluvní pokuta vypočtená dle čl. VII odst. 4, 5 nebo 6 této Smlouvy činit méně než 250,- Kč za každý, byť započatý den, platí, že se Poskytovatel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 250,- Kč za každý, byť započatý den. Zároveň platí, že maximální výše všech uhrazených smluvních pokut dle v předchozí větě uvedených článků Smlouvy nepřekročí v součtu 5 % z Ceny služeb.
8. Pro případ porušení povinnosti Poskytovatele vést a uchovávat „výkaz práce“ v souladu s čl. II odst. 4 této Smlouvy se Poskytovatel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 % z Ceny služeb.
9. Poskytovatel písemně informuje Objednatele do 5 pracovních dnů od zjištění skutečnosti, že osobě, na kterou se vztahují mezinárodní sankce ve smyslu zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů, resp. ve smyslu přímo použitelných nařízeních EU [zejména Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině], vzniklo právo na převod finančních prostředků, které Poskytovatel obdrží od Objednatele za poskytnutí Služeb. Za porušení této oznamovací povinnosti zaplatí Poskytovatel Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % Ceny Služeb.

VIII.

Důstojné pracovní podmínky, sociální a environmentální odpovědnost

1. Poskytovatel se zavazuje po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou zajistit dodržování veškerých právních předpisů, zejména pak pracovněprávních (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy), dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a Zákoníku práce, a to vůči všem osobám, které se na plnění Smlouvy podílejí (a bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Poskytovatelem či jeho poddodavateli). Poskytovatel se také zavazuje zajistit, že všechny osoby, které se na plnění Smlouvy podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Poskytovatelem či jeho poddodavateli), jsou vedeny

v příslušných registrech, jako například v registru pojištěnců ČSSZ, a mají příslušná povolení k pobytu v ČR. Poskytovatel je dále povinen zajistit, že všechny osoby, které se na plnění Smlouvy podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Poskytovatelem či jeho poddodavateli) budou proškoleny z problematiky BOZP a že jsou vybaveny osobními ochrannými pracovními prostředky dle účinné legislativy, je-li používání osobních ochranných pracovních prostředků s ohledem na předmět Smlouvy vyžadováno. V případě, že Poskytovatel (či jeho poddodavatel) bude v rámci řízení zahájeného dle tohoto článku Smlouvy orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku, správního deliktu či jiného obdobného protiprávního jednání, je Poskytovatel povinen přijmout nápravná opatření a o těchto, včetně jejich realizace, písemně informovat Objednatele, a to v přiměřené lhůtě stanovené po dohodě s Objednatelem. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy, pokud Poskytovatel nebo jeho poddodavatel bude orgánem veřejné moci uznán pravomocně vinným ze spáchání přestupku či správního deliktu, popř. jiného obdobného protiprávního jednání, v řízení dle tohoto článku Smlouvy.

2. Poskytovatel musí po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou sjednat a dodržovat srovnatelné smluvní podmínky v oblasti rozdělení rizika a smluvních pokut se svými poddodavateli s ohledem na charakter, rozsah a cenu plnění poddodavatele, jako jsou sjednané v této Smlouvě.
3. Poskytovatel se zavazuje po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou zajistit dodržování právních předpisů z oblasti práva životního prostředí, jež naplňuje cíle environmentální politiky související se změnou klimatu, využíváním zdrojů a udržitelnou spotřebou a výrobou, především zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů.
4. V případě, že Poskytovatel (či jeho poddodavatel) bude v rámci řízení zahájeného orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku či jiného závažného protiprávního jednání v oblasti práva životního prostředí, je Poskytovatel povinen:
 - a) o této skutečnosti nejpozději do 7 pracovních dnů písemně informovat Objednatele,
 - b) přijmout nápravná opatření k odstranění trvání protiprávního stavu a tento v přiměřené lhůtě odstranit a/nebo učinit prevenční nápravná opatření za účelem zamezení opakování předmětného protiprávního jednání,
 - c) písemně informovat Objednatele o opatřeních dle čl. VIII. odst. 4 písm. b) této Smlouvy, včetně jejich realizace, a to bezodkladně nebo v Objednatelem stanovené lhůtě (bude-li Objednatelem stanovena).
5. Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy:
 - a) do 1 měsíce od okamžiku, kdy se dozvěděl, že Poskytovatel byl v rámci řízení zahájeného orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku či jiného závažného protiprávního jednání v oblasti práva životního prostředí,
 - b) pokud Poskytovatel nepřijme nápravná opatření v souladu s čl. VIII. odst. 4 písm. b)

této Smlouvy a ke zjednání nápravy Poskytovatelem nedojde ani na základě písemné výzvy Objednatele v Objednatelem určené dodatečné lhůtě, pokud tato výzva na možnost odstoupení od Smlouvy Objednatelem Poskytovatele výslovně upozorní,

- c) v případě opakovaného porušení povinnosti Poskytovatele písemně informovat Objednatele o přijatých nápravných opatřeních (minimálně 2 porušení předmětné povinnosti) a dále
 - d) v případě, že Poskytovatel uvede v písemné informaci dle čl. VIII. odst. 4 písm. a) a c) této Smlouvy doručené Objednateli zjevně nepravdivé informace.
6. Poskytovatel se v rámci svých vnitřních procesů zavazuje k podpoře firemní kultury založené na motivaci pracovníků k zavádění inovativních prvků, procesů či technologií v rámci tzv. Best Practices.

IX.

Ukončení Smlouvy

1. Smluvní strany mohou Smlouvu ukončit písemnou dohodou.
2. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy s účinky ex tunc v případě, že Poskytovatel ve stanovených lhůtách či termínech nezapočne s plněním předmětu Smlouvy.
3. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy v případě, že prokáže, že Poskytovatel v rámci své nabídky podané v Zakázce uvedl nepravdivé údaje, které ovlivnily výběr nejhodnější nabídky.
4. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od Smlouvy, pokud Poskytovatel použije finanční prostředky, které obdrží za poskytnutí Služeb, v rozporu s § 2 zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů.
5. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od Smlouvy, pokud
 - a) počet zapojených osob z řad osob dlouhodobě nezaměstnaných nebo znevýhodněných na trhu práce klesl na nulu;
 - b) Poskytovatel uvedl ve jmenném seznamu dle čl. II odst. 3 této Smlouvy nepravdivé údaje;

[Pozn. pro zpracovatele: V případě, že tato veřejná zakázka není zadávána společensky odpovědně, odstavec 5 bude zcela odstraněn. V případě OZVZ, kdy jsou zvýhodněni zaměstnavatelé OZP a sociální podniky, odstavec 5 bude zcela odstraněn. Tento odstavec je určen pro OZVZ, kdy je v POP-O hodnocen počet zapojených osob.]

6. Smluvní strany jsou oprávněny písemně odstoupit od Smlouvy v případě, že druhá Smluvní strana opakovaně (minimálně třikrát) poruší své povinnosti dle této Smlouvy a na tato porušení smluvních povinností byla Smluvní stranou písemně upozorněna. Smluvní strany výslovně sjednávají, že jsou dle tohoto odstavce Smlouvy oprávněny od Smlouvy platně odstoupit i tím způsobem, že písemné odstoupení od Smlouvy doručí druhé Smluvní straně

společně s třetím písemným upozorněním na porušení smluvní povinnosti druhé Smluvní strany.

7. Smluvní strany jsou oprávněny písemně odstoupit od Smlouvy v případě, že druhá Smluvní strana poruší své smluvní povinnosti podstatným způsobem. Podstatným porušením smluvních povinností se rozumí zejména:
 - a) Systém nebude odpovídat požadavkům na řízení rizik BOZP dle ISO 45001,
 - b) Systém nebude odpovídat požadavkům na vedení evidence dílčích opatření informační a kybernetické bezpečnosti dle Vyhlášky č. 82/2018 Sb. a ISO/IEC 27001 příloha A, IEC 62443-2-1, IEC 62443-3-3,
 - c) Nebude po celou dobu provozu zajištěna informační bezpečnost dle bezpečnostních opatření vyjmenovaných v popisu specifikace v příloze č. 1.
8. Objednatel je oprávněn písemně vypovědět Smlouvu s účinky od doručení písemné výpovědi Poskytovateli, a to i bez uvedení důvodu. V tomto případě je však povinen Poskytovateli uhradit nejen cenu již řádně poskytnutých Služeb, ale i Poskyvatelem prokazatelně doložené marně vynaložené účelné náklady přímo související s neuskutečněnou částí předmětu plnění, které Poskytovateli vznikly za dobu účinnosti Smlouvy. Náklady ve smyslu předchozí věty se nerozumí ušlý zisk.
9. Smluvní strany jsou dále oprávněny Smlouvu písemně vypovědět s výpovědní dobou 3 kalendářních měsíců, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, kdy byla písemná výpověď doručena druhé Smluvní straně.

X.

Registr smluv

1. Poskytovatel poskytuje souhlas s uveřejněním Smlouvy v registru smluv zřízeným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o registru smluv“). Poskytovatel bere na vědomí, že uveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel. Do registru smluv bude vložen elektronický obraz textového obsahu Smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadata Smlouvy.
2. Poskytovatel bere na vědomí a výslovně souhlasí, že Smlouva bude uveřejněna v registru smluv bez ohledu na skutečnost, zda spadá pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v § 3 odst. 2 zákona o registru smluv.
3. V rámci Smlouvy nebudou uveřejněny informace stanovené v § 3 odst. 1 zákona o registru smluv označené Poskyvatelem před podpisem Smlouvy.

XI.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je platná dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, oběma Smluvními stranami do **této Smlouvy a jejich jednotlivých**

příloh, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Smlouvu²). Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

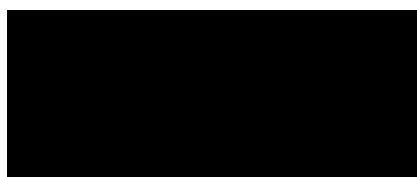
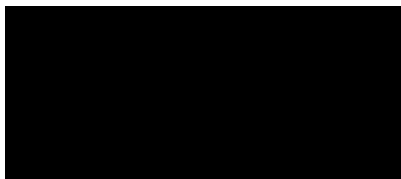
2. Smlouva je uzavřena na dobu určitou, která skončí uplynutím 12 měsíců ode dne nabytí její účinnosti.
3. Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou Smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků Smlouvy, elektronicky podepsaných oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.
4. Pokud není ve Smlouvě a jejích přílohách stanoveno jinak, řídí se právní vztah založený touto Smlouvou Občanským zákoníkem.
5. Tato Smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží její elektronický originál.
6. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
 - Příloha č. 1 – Specifikace Služeb
 - Příloha č. 2 – Smlouva o zachování důvěrnosti informací
 - Příloha č. 3 – Smlouva o zpracování osobních údajů (vzor)
 - Příloha č. 4 - Výkaz práce – vzor.

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO SMLOUVY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O

² Uznávaný elektronický podpis může být do všech souborů tvořících elektronický originál Smlouvy připojen i prostřednictvím hash souborů s uznávaným elektronickým podpisem, vytvořených otiskem z originálního souboru Smlouvy, jednotlivých příloh Smlouvy nebo i archivu souborů obsahujícího přílohy Smlouvy. Hash soubor zaručuje integritu originálního souboru, ze kterého byl otištěn (tj. při porovnání hash souboru vůči originálnímu souboru, ze kterého byl otištěn, lze s jistotou určit, zda došlo nebo nedošlo k pozměnění obsahu originálního souboru). Objednatel používá hash soubory ve formátu PKCS#7 v DER kódování, vytvořené pomocí algoritmu SHA256 s algoritmem podpisu SHA256RSA.

SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.

Objednatel informuje, že právní forma a název státní příspěvkové organizace Ředitelství silnic a dálnic ČR budou ke dni 1. 1. 2024 změněny na státní podnik Ředitelství silnic a dálnic s. p.



Příloha č. 1

Specifikace služeb

1. Východiska

Bezpečnost a ochrana zdraví při práci (BOZP) je významným tématem Ředitelství silnic a dálnic. Každoročně je zaznamenána řada pracovních úrazů. Nejzávažnější jsou následky ohrožení pracovníků údržby v krátkodobých pracovních místech. V letech 2013-2022 takto došlo k 644 nehodám, při kterých byli 4 pracovníci usmrceni a 28 pracovníků utrhlo těžká a 26 lehká zranění.

V rámci údržby silnic a dálnic provádí pracovníci ŘSD přibližně 30 činností, např. opravu výtluků za tepla nebo strojové čištění kanalizace. Při těchto činnostech se používají různé postupy, mechanizační prostředky a také různá dopravně inženýrská opatření.

V zájmu minimalizace pracovních úrazů a nehod posiluje ŘSD oblast BOZP a správu bezpečnostních opatření tak, aby jednotné postupy byly řádně zdokumentovány a přístupné odpovědným pracovníkům ŘSD na všech dotčených pracovištích. Současná praxe vedení úrazů ve fyzických knihách úrazů umístěných na pracovištích v celé zemi neumožňuje jejich jednotné řízení a neposkytuje úplný přehled o úrazech.

V oblasti informační bezpečnosti vytvořilo ŘSD systém managementu informační bezpečnosti a zavedlo program pro posouzení a ošetření rizik v souladu s vyhláškou 82/2018 Sb., o kybernetické bezpečnosti a normami řady ISO/IEC27000 a IEC62443.

Pro efektivní správu výše uvedených oblastí požaduje ŘSD integrované řešení pro:

- evidenci, analýzu a hodnocení činností, DIO, nebezpečí a dalších opatření BOZP,
- identifikaci, analýzu, hodnocení a ošetření rizik IKB metodou EBIOS RM.

2. Aplikace pro evidenci, analýzu a hodnocení činností, 010, nebezpečí a dalších opatření BOZP

Evidence nebezpečí a příslušných opatření v dokumentech nebo tabulkách typu MS Excel neumožňuje zohlednit vazby mezi činnostmi, zapojenými osobami a používanými prostředky, nebezpečími, aplikovanými dopravně inženýrskými opatřeními (DIO) a jinými opatřeními BOZP. Současně nepodporuje ani komunikaci mezi zainteresovanými stranami a sdílení informací o opatřeních a jejich kontroly (audit).

Aplikace pro evidenci, analýzu a hodnocení činností, dopravně inženýrských opatření, nebezpečí a dalších opatření BOZP musí umožnit vést následující specializované evidence a pracovní postupy:

- evidenci činností,
- evidenci instancí,

- evidenci pracovních rolí,
- evidenci mechanizačních prostředků,
- evidenci dopravně inženýrských opatření,
- evidenci dalších opatření pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci,
- evidenci nebezpečí,
- realizaci postupu analýzy a hodnocení nebezpečí,
- realizaci postupu implementace plánů pro ošetření nebezpečí.

Aplikace musí umožnit vytvářet vztahy mezi těmito samostatnými evidencemi a postupy. Musí umožnit a zobrazovat vzájemné mapování činností, pracovníků, mechanizačních prostředků, dopravně inženýrských opatření (DIO), nebezpečí a dalších opatření BOZP na postup analýzy i hodnocení a řízení implementace plánů pro ošetření nebezpečí.

2.1 Evidence činností

Evidence musí umožňovat evidenci činností, zejména název, typ, místo výkonu, popis činnosti (vč. podrobného textového nebo obrazového popisu), pomocné prostředky a materiál apod. Evidence musí umožňovat mapování samostatných evidencí instancí, pracovních rolí, mechanizačních prostředků, nebezpečí, dopravně inženýrských opatření a jiných opatření.

2.2 Evidence instancí

Evidence musí umožnit evidenci různých instancí, zejména konkrétních organizačních útvarů, ve kterých jsou činnosti a související opatření realizovány. Evidence musí umožňovat mapování instancí na samostatnou evidenci činností.

2.3 Evidence pracovních rolí

Evidence musí umožňovat evidenci jednotlivých rolí a případně další specifické informace, zejména požadavky na způsobilost osob nebo standardní osobní ochranné prostředky. Evidence musí umožňovat mapování pracovních rolí na samostatnou evidenci činností.

2.4 Evidence mechanizačních prostředků

Evidence musí umožňovat evidenci mechanizačních prostředků a případně další specifické informace (např. pracovní pokyny). Evidence musí umožňovat mapování mechanizačních prostředků na samostatnou evidenci činností.

2.5 Evidence dopravně inženýrských opatření pro činnosti

Evidence musí umožňovat evidenci dopravně inženýrských opatření (DIO) a případně další specifické informace (např. textový nebo obrazový popis DIO). Evidence musí umožňovat mapování DIO na samostatnou evidenci činností a postup analýzy a hodnocení nebezpečí.

2.6 Evidence opatření pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci

Evidence pro musí umožňovat evidenci opatření pro ošetření nebezpečí BOZP a případně další specifické informace (např. textový nebo obrazový popis opatření). Evidence musí umožňovat mapování opatření na samostatnou evidenci činností a pracovní postup analýzy a hodnocení nebezpečí.

2.7 Evidence nebezpečí

Evidence nebezpečí musí umožňovat evidenci identifikovaných nebezpečí BOZP. Musí umožňovat vést informace o nebezpečí (název, popis, vlastník, typ apod.) i naposledy posouzených úrovní aktuálního a zbytkového nebezpečí. Evidence musí umožňovat mapování nebezpečí na samostatnou evidenci činností, resp. činností na nebezpečí.

Založení nového nebezpečí musí automatizovaně spustit proces jeho analýzy a hodnocení. Proces posouzení nebezpečí musí být také iniciován blížícím se datem následné analýzy a hodnocení nebezpečí na základě specificky stanovené frekvence.

2.8 Realizace postupu a evidence analýzy a hodnocení nebezpečí

Pracovní postup musí umožnit přidělit analýzu a hodnocení konkrétní odpovědné osobě, vést záznamy o období a datumu, ve kterém mají být analýza a hodnocení provedeny, a poskytnout specifické pokyny pro každou specifickou analýzu a hodnocení.

V rámci vlastní analýzy musí být určeny a slovně vyjádřeny aktuální kvalitativní úrovně následků a možnosti výskytu nebezpečí. Z těchto úrovní má být automaticky vypočítána míra aktuálního nebezpečí. Údaje z poslední analýzy a hodnocení nebezpečí se musí promítnout do evidence o nebezpečí.

S ohledem na aktuální úroveň nebezpečí musí proběhnout výběr možnosti pro ošetření nebezpečí. Pokud není nebezpečí akceptováno, musí být zahájen proces ošetření nebezpečí, tj. postup implementace opatření.

S ohledem na ošetření nebezpečí musí být určeny zbytkové kvalitativní úrovně následků a možnosti výskytu nebezpečí. Z těchto úrovní má být automaticky vypočítána míra zbytkového nebezpečí. Údaje z poslední analýzy nebezpečí se musí promítnout do evidence o nebezpečí.

Ukončená analýza a hodnocení nebezpečí musí být přezkoumáno a případně schváleno odpovědnou osobou. Musí být integrována možnost vrátit analýzu a hodnocení k doplnění (spolu s komentářem / požadavky) nebo elektronicky podepsat schválenou analýzu.

Schválené analýzy a hodnocení se mají ukládat do registru s právy pouze pro čtení.

2.9 Realizace postupu realizace plánů pro ošetření nebezpečí

Pracovní postup musí uvádět informace o příslušné analýze a hodnocení nebezpečí, odpovědnou osobu, název a popis činností pro ošetření nebezpečí, požadavky na datum, ve kterém má být realizace provedena.

V rámci zavádění opatření mohou mají být vedeny / podávány průběžné zprávy o stavu. Musí být evidován datum dokončení realizace opatření.

Ukončená realizace opatření musí být přezkoumána a případně schválena odpovědnou osobou. V aplikaci musí být integrována možnost vrátit implementaci k doplnění (spolu s komentářem / požadavky) nebo elektronicky podepsat schválenou implementaci.

Schválené implementace se mají ukládat do registru s právy pouze pro čtení.

3. Aplikace pro identifikaci, analýzu, hodnocení a ošetření rizik metodou EBIOS RM

Evidence informačních aktiv, opatření informační bezpečnosti, zainteresovaných stran v ekosystému organizace a rizik informační bezpečnosti v dokumentech nebo tabulkách typu MS Excel neumožňuje zohlednit vazby mezi aktivy, zainteresovanými stranami, opatřeními informační bezpečnosti a příslušnými riziky. Současně nepodporuje ani komunikaci mezi zainteresovanými stranami, sdílení informací o opatřeních a jejich kontrolu (audit).

Aplikace pro identifikaci, analýzu, hodnocení a ošetření rizik informační bezpečnosti metodou ESIOS RM musí umožnit vést následující specializované evidence a pracovní postupy:

- evidenci primárních informačních aktiva hodnocení jejich významnosti,
- evidenci podpůrných informačních aktiva hodnocení jejich významnosti,
- evidenci instancí,
- evidenci opatření IKS,
- evidenci zainteresovaných stran v ekosystému a hodnocení jejich významnosti,
- evidenci původců rizik a jejich cílových záměrů a hodnocení jejich významnosti,- ..
- evidenci rizik IKS,
- realizaci postupu analýzy a hodnocení rizik IKS,
- realizaci postupu a evidenci implementace plánů pro ošetření rizik.

Aplikace musí umožnit vytvářet vztahy mezi těmito samostatnými evidencemi a postupy. Musí umožnit a zobrazovat vzájemné mapování primárních a podpůrných aktiv, požadavků a opatření, zainteresovaných stran v ekosystému, původců rizik na postup identifikace, analýzy i hodnocení rizik IKS a řízení implementace plánů pro ošetření rizik.

3.1 Evidence primárních informačních aktiva hodnocení jejich významnosti

Evidence musí umožňovat evidenci primárních aktiv, tj. procesů/činností a informací a jejich název, typ, popis, odpovědného útvaru a vlastníka, významnost dle důvěrnosti, integrity a dostupnosti a

vypočteno u nejvyšší hodnotu významnosti aktiva. Evidence musí umožňovat mapování samostatných evidencí podpůrných aktiva zainteresovaných stran v ekosystému.

3.2 Evidence podpůrných informačních aktiva hodnocení jejich významnosti

Evidence musí umožňovat evidenci podpůrných aktiv, tj. hardwaru, softwaru, sítí, osob, lokalit, dodavatelů a jiných organizačních aktiva jejich název, typ, popis, místa umístění, verze apod. Evidence musí umožňovat mapování podpůrných aktiv na samostatnou evidenci primárních

aktiv. Evidence musí umožnit automatické určení významnosti podpůrných aktiv na základě významnosti souvisejících primárních aktiv.

3.3 Evidence instancí

Evidence musí umožnit evidenci různých instancí, například konkrétních systémů, ve kterých jsou primární aktiva a související opatření realizována. Evidence musí umožňovat mapování instancí na samostatnou evidenci opatření IKS.

3.4 Evidence opatření IKB

Evidence musí umožňovat evidenci dílčích opatření IKS dle VKS 82/2018 Sb., ISO/IEC 27001 příloha A, IEC 62443-2-1, IEC 62443-3-3 a dle potřeby z dalších zdrojů a jejich vzájemné mapování (vytváření souhrnných opatření). U dílčích opatření má být evidováno číslo, název, popis, účel, atributy (kategorie, typ, vlastnosti informační bezpečnosti, koncepty kybernetické bezpečnosti, provozní schopnosti). U souhrnných (mapovaných) opatření má být evidována aplikovatelnost v systému managementu, odůvodnění aplikovatelnosti, stav zavedení dle instancí, popis zavedení vč. případných výjimek a vyspělost opatření. Evidence musí umožňovat mapování opatření na samostatnou evidenci instancí a postup analýzy a hodnocení rizika.

3.5 Evidence zainteresovaných stran v ekosystému a hodnocení jejich významnosti

Evidence musí umožňovat evidenci zainteresovaných stran v ekosystému ŘSD, které ovlivňují jeho informační a kybernetickou bezpečnost (například dodavatele a jejich subdodavatele). Evidované údaje zahrnují název a popis zainteresované strany, vlastníka, typ, informace o významnosti z pohledu závislosti, penetrace, vyspělosti a důvěry.

Na základě závislosti a penetrace musí být automatizovaně vypočítána úroveň expozice a vyhodnocena ve vztahu k předem definovaným kritériím. Na základě závislosti a penetrace musí být automatizovaně vypočítána úroveň informační spolehlivosti. Na základě významnosti a informační spolehlivosti musí být automatizovaně vypočítána úroveň hrozby a vyhodnocena ve vztahu k předem definovaným kritériím.

Evidence musí umožňovat mapování zainteresovaných stran v ekosystému na samostatnou evidenci primárních aktiv.

3.6 Evidence původců rizik a jejich cílových záměrů a hodnocení jejich významnosti

Evidence musí umožňovat evidenci původců rizik a jejich cílových záměrů. Evidované údaje zahrnují profil původce rizika, příklady a obvyklé metody útoku, kvalitativní hodnocení úrovně zdrojů původce rizika, kvalitativní hodnocení motivace zdroje rizika a relevantní cílové záměry. Na základě zdrojů a motivace musí být automatizovaně vypočítána úroveň relevance zdroje rizika a vyhodnocena ve vztahu k předem definovaným kritériím.

Evidence musí umožňovat mapování zainteresovaných stran v ekosystému na samostatnou evidenci rizik IKB.

3.7 Evidence rizik IKB

Evidence rizik musí umožňovat evidenci identifikovaných rizik IKB. Musí umožňovat vést informace o riziku, zejména strategický scénář, obávanou událost, mapovaná primární aktiva, mapovaného původce rizika a jeho cíle, následky, významnost následků (automatizovaně z poslední analýzy), související provozní scénáře, možnost výskytu scénáře (automatizovaně z poslední analýzy) a celkovou úroveň rizika (výpočtem z následků a možnosti výskytu).

Založení nového rizika musí automatizovaně spustit proces jeho analýzy a hodnocení. Proces posouzení rizik musí být také iniciován blížícím se datem následné analýzy a hodnocení rizika (na základě specifické frekvence).

3.8 Realizace postupu analýzy a hodnocení rizik IKB

Pracovní postup musí umožnit přidělit analýzu a hodnocení rizik IKB konkrétní odpovědné osobě, vést záznamy o období a datumu, ve kterém mají být analýza a hodnocení provedeny, a poskytnout specifické pokyny pro každou specifickou analýzu a hodnocení.

V rámci vlastní analýzy musí být určeny a slovně vyjádřeny aktuální kvalitativní úrovně následků a možnosti výskytu. Z těchto úrovní má být automaticky vypočítána míra aktuálního rizika. Údaje z poslední analýzy rizik se musí promítnout do záznamu o riziku v evidenci rizik.

S ohledem na aktuální úroveň rizika musí být evidováno rozhodnutí o případném dalším posouzení rizika a výběr možnosti pro ošetření rizika. Pokud není riziko akceptováno, musí být zahájen proces jeho ošetření, tj. postup implementace plánů pro ošetření rizik.

S ohledem na ošetření rizika musí být určeny zbytkové kvalitativní úrovně následků a možnosti výskytu rizika. Z těchto úrovní má být automaticky vypočítána míra zbytkového rizika. Údaje z poslední analýzy rizika se musí promítnout do záznamu o riziku.

Ukončená analýza a hodnocení rizik musí být přezkoumáno a případně schváleno odpovědnou osobou. Musí být integrována možnost vrátit analýzu a hodnocení k doplnění (spolu s komentářem / požadavky) nebo elektronicky podepsat schválenou analýzu.

Schválené analýzy a hodnocení se mají ukládat do registru s právy pouze pro čtení.

3.9 Realizace postupu realizace plánů pro ošetření rizik

Pracovní postup musí uvádět informace o příslušné analýze a hodnocení rizika IKB, odpovědnou osobu, název a popis činností pro ošetření rizika, požadavky na datum, ve kterém má být realizace provedena.

V rámci zavádění opatření mohou mají být vedeny / podávány průběžné zprávy o stavu. Musí být evidován datum dokončení realizace opatření.

Ukončená realizace opatření musí být přezkoumána a případně schválena odpovědnou osobou. Musí být integrována možnost vrátit realizaci plánu k doplnění (spolu s komentářem / požadavky) nebo elektronicky podepsat schválenou realizaci.

Schválené implementace se mají ukládat do registru s právy pouze pro čtení.

4. Obecné požadavky na integrované aplikace

4.1 Řízení přístupu

Aplikace musí umožňovat řízení přístupu na úrovni evidencí i na úrovni jednotlivých záznamů podle rolí a podle jednotlivých uživatelů. Systém musí umožnit i zapojení externích uživatelů (mimo doménu rsd.cz).

4.2 Propojování aplikací

Aplikace musí umožňovat vytvářet vztahy mezi souvisejícími aplikacemi v rámci poptávaného integrovaného řešení.

Aplikace musí umožňovat integraci s aplikacemi třetích stran, např. MS Teams. Software musí umožnit integraci s případnými jinými činnostmi prostřednictvím API (RESTful API s ověřením OAuth 2.0).

4.3 Automatizace a podávání zpráv

Aplikace musí umožňovat automatizaci pracovních postupů, včetně zaslání notifikačních zpráv v rámci aplikace a e-mailem vybraným osobám nebo rolím (včetně externích mimo doménu rsd.cz), a to i opakovaně s nastavitelnou frekvencí před a po uplynutí data dokončení činnosti/úkolů, v případě:

- blížícího se data splnění činnosti/úkolů,
- blížícího se data v rámci nastavitelného pravidelného intervalu,
- přidělení úkolů uživateli/rolím,
- vzniku nového záznamu,
- provedeném kroku v pracovním postupu.

4.4 Dashboardy, tabulkové přehledy a grafy

Aplikace musí umožňovat poskytování zpráv v podobě tabulkových přehledů i grafů, a to nezávisle pro vrcholové vedení (manažerský dashboard), manažery (řídící dashboard), pracovníky v provozu (provozní dashboard).

4.5 Administrace

Administrátorské prostředí musí umožňovat snadné přizpůsobení aplikace bez nutnosti kódování. Musí zejména umožňovat upravovat, přidávat a propojovat evidence i pracovní postupy i záznamy (na úrovni organizace a na úrovni evidence i pracovního postupu), určovat povinné a volitelné záznamy, umožnit editaci záznamu na závislosti na uživateli a stavu evidence (například aktivní vs. neaktivní), nezobrazit nebo neumožnit editovat položky s ohledem na splnění konkrétních podmínek, přiřazovat úkoly konkrétním pracovníkům (i externím mimo doménu rsd.cz), realizovat schvalovací proces a elektronicky podepisovat manažerská rozhodnutí atp.

4.6 Migrace dat

Aplikace musí umožňovat import a export dat ve formátu CSV nebo XLS. Aplikace musí umožnit export grafických výstupů, např. ve formátu PDF, JPG a PNG.

4.7 Jazyk aplikace

Uživatelské prostředí musí být vytvořeno v českém jazyce, systémové informace a administrátorské prostředí smí být také v anglickém jazyce.

4.8 Bezpečnost

Aplikace má být poskytnuta jako SaaS, přičemž má být využita služba předních globálních poskytovatelů cloudových služeb, např. MS Azure, Google Cloud nebo Amazon Web Services. V případě, že jsou využívány služby lokálních poskytovatelů cloudových služeb, musí být předložena smlouva uzavřená mezi-uchazečem a poskytovatelem cloudových služeb, ze které musí být patrná úroveň informační bezpečnosti.

Informační bezpečnost musí být zajištěna prostřednictvím těchto opatření:

- oddělení vrstvy webové, aplikační a datové,
- šifrování uložených dat s využitím obecně respektovaných nástrojů a algoritmů,
- šifrování přenášených dat s využitím obecně respektovaných nástrojů a algoritmů,
- autentizace s využitím SAML 2.0.

5. Služby a harmonogram

5.1 Licence

Součástí musí být licence pro TH zaměstnance ŘSD a používání aplikace po dobu 12 měsíců.

5.2 Služby implementace

Součástí plnění musí být celkové nastavení a přizpůsobení nástroje metodice ŘSD pro management nebezpečí BOZP a metodice EBIOS RM pro posouzení a ošetření rizik informační / kybernetické bezpečnosti. Služby musí být poskytnuty v českém jazyce.

Doba implementace: Aplikace musí být předány do provozu do 30 dnů ode dne účinnosti smlouvy.

5.3 Školení

Součástí plnění musí být školení uživatelů. Po absolvování kurzu musí uživatelé rozumět funkcím aplikace a samostatně s ní pracovat. Školení musí být provedeno v českém jazyce.

Součástí plnění musí být školení administrátorů s teoretickou a praktickou částí. Po absolvování kurzu musí být administrátor rozumět funkčnosti aplikace, upravovat pracovní postupy, upravovat záznamy, upravovat prvky automatizace, upravovat dashboardy s tabulkovými přehledy a grafy, spravovat uživatele.

Doba realizace školení: Zaškolení uživatelů a administrátorů musí být provedeno do 60 dnů ode dne účinnosti smlouvy.

5.4 Služby podpory provozu

Součástí plnění musí být podpora při správě aplikace po dobu 12) měsíců ode dne účinnosti smlouvy, která musí zahrnovat služby podporu až 8 hodin měsíčně (od předání do provozu) v oblasti konfigurace, správy, obsahu, školení a aktualizace návrhu od dedikovaného týmu konzultantů zapojených do implementace. Služby musí být poskytovány v českém jazyce.

5.5 Požadavky na kompetence realizačního týmu dodavatele

Dodavatel musí mít potřebné kompetence v oblasti nastavení a udržování aplikace, managementu nebezpečí a poskytování služeb školení. Kumulativní požadavky na kompetence pracovníků dodavatele jsou:

- 2 certifikovaní specialisté pro vytváření a správu aplikací v příslušném softwaru,
- 1 certifikovaný specialista pro management rizik ISO 31000 Lead Risk Manager nebo podobná certifikace (certifikace musí být akreditovaná dle ISO/IEC 17024).
- 1 certifikovaný specialista pro management rizik informační bezpečnosti ISO/IEC 27005 Lead Risk Manager nebo podobná certifikace (certifikace musí být akreditovaná dle ISO/IEC 17024).
- 1 certifikovaný specialista EBIOS Risk Manager nebo podobná certifikace (certifikace musí být akreditovaná dle ISO/IEC 17024).


6. Závěr

Zadavatel může před uzavřením smlouvy požadovat představení aplikace pro ověření způsobilosti splnit specifikované požadavky.

Příloha č. 2


Smlouva o zachování důvěrnosti informací

Na základě ustanovení § 1746 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“)

Organizace: **Ředitelství silnic a dálnic ČR**
Se sídlem Na Pankráci 56, CZ-145 05 PRAHA
IČO 65993390
DIČ CZ65993390
Zastoupena 
Bankovní spojení č.ú. 20001-15937031/0710, Česká národní banka

(dále také „ŘSD“ nebo „Objednatel“)

a

Obchodní firma **KRUCEK, s.r.o.**
Se sídlem Dlážděná 1586/4, 110 00,
Praha 1
IČO 02037297
DIČ CZ02037297
Zastoupena 

(dále jen „Zhotovitel“)

(Objednatel a Zhotovitel společně dále jen „Smluvní strany“ nebo každý samostatně jen „Smluvní strana“)

níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavírají Smlouvu o zachování důvěrnosti informací (dále jen Smlouva) následujícího znění:

I.

Úvodní ustanovení

1.1 Účelem této Smlouvy je vymezení a ochrana důvěrných informací, které si smluvní strany vzájemně poskytnou nebo se s nimi jinak seznámí v rámci jednání o vzájemné obchodní spolupráci, jednání o uzavření smlouvy a případně při následné obchodní spolupráci.

1.2 Smluvní strany se rozhodly zahájit jednání ohledně 01BU-000022 - Systém pro posuzování a evidenci nebezpečí a opatření BOZP a IKB (dále jen Smlouva).

1.3 Vzhledem k tomu, že strany považují tato jednání za důvěrná a že v rámci těchto jednání i v rámci jakýchkoli dalších vzájemných vztahů předpokládají strany vzájemné poskytnutí informací, na jejichž utajení a důvěrnosti mají zájem, a vyžadují o nich zachování mlčenlivosti, rozhodly se uzavřít tuto Smlouvu.

II.

Předmět smlouvy

2.1 Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost vůči třetím osobám o všech informacích označených touto Smlouvou jako důvěrné informace.

2.2 Smluvní strany se dále zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v rámci jednání o vzájemné obchodní spolupráci, jednání o uzavření smlouvy a při následné obchodní spolupráci, jejichž uveřejnění nebo známost třetí osobě je schopna při obvyklém běhu věci způsobit druhé smluvní straně škodu či jinou újmu.

2.3 Smluvní strany se zavazují informace označené v této Smlouvě jako důvěrné chránit a zajistit je přiměřeným způsobem tak, aby nedošlo k porušení závazku mlčenlivosti dle této Smlouvy, zejména jsou povinny zajistit před jejich odcizením, ztrátou, zpřístupněním třetí osobě, poškozením či porušením povinnosti mlčenlivosti ze strany jejich zaměstnanců či spolupracujících osob.

2.4 Smluvní strany jsou povinny zdržet se při nakládání s informacemi označenými v této Smlouvě jako důvěrné informací jakéhokoliv jednání, které je v rozporu s poctivým obchodním stykem, dobrými mravy soutěže či dobrými mravy, zejména jsou povinny zdržet se jednání, kterým by zneužily informace označené v této Smlouvě jako důvěrné v rozporu s jejich účelem pro vlastní potřebu nebo ve prospěch třetí osoby.

III.

Vymezení důvěrných informací

3.1 Smluvní strany si sjednaly, že jako důvěrné informace budou pro účely této Smlouvy považovány veškeré informace a skutečnosti, které nejsou v příslušných obchodních kruzích zpravidla běžně dostupné a smluvní strany je výslovně za důvěrné označí či je nutné při zachování odborné péče je za důvěrné považovat, zejména pak veškerá poskytnutá dokumentace a data, která jsou příslušnou smluvní stranou označena jako důvěrná nebo je nutné při zachování odborné péče je za důvěrná považovat; veškeré informace zejména technické (především vzory, vzorce, sestavy, metody, techniky, procesy, nákresy, modely, vzorky, data, software, dokumentace, přístroje a know-how), ekonomické (především informace týkající se smluvních vztahů, zisků, cenové politiky, propagačních metod, trhů, prodeje, zboží a služeb, zákazníků a dodavatelů), plány dalšího rozvoje, právní a výrobní povahy bez ohledu na jejich formu či způsob zachycení, které byly druhé smluvní straně poskytnuty a jako důvěrná označeny nebo je nutné při zachování odborné péče je za důvěrné

považovat; poskytnuté údaje o zákaznících, obchodních partnerech a zaměstnancích ŘSD; poskytnuté údaje o finanční a hospodářské situaci a stavu majetku ŘSD; bezpečností informace a ochranná opatření ŘSD; dokumentace pracovních postupů, know-how a obchodní tajemství (dále jen „důvěrné informace“).

3.2 Smluvní strany jsou povinny postupovat při nakládání s důvěrnými informacemi s odbornou péčí.

3.3 Příjemce informací není v souvislosti s touto Smlouvou povinen utajovat a omezovat využití informací:

- které měl příjemce informací k dispozici před tím, než mu byly poskytnuty poskytovatelem informací;
- které se staly veřejně známými, aniž by se tak stalo porušením této Smlouvy ze strany příjemce informací;
- u nichž byl příjemce předchozím písemným souhlasem poskytovatele povinnosti mlčenlivosti a zachování důvěrnosti zproštěn;
- v případě povinnosti zveřejňovat smlouvy či údaje z nich v rámci platných právních předpisů, při informování smluvní strany, v případě, že tyto informace jsou vyžádány soudem, státním zastupitelstvím, policií nebo věcně příslušným správním orgánem na základě zákona a jsou použity pouze k tomuto účelu při informování smluvní strany.

3.4 Na žádost poskytovatele informací je příjemce informací povinen bez zbytečného odkladu podle dispozic poskytovatele informací vrátit nebo zničit veškeré poskytnuté informace, včetně veškerých jejich kopií jakéhokoli charakteru, bez ohledu na formu, ve které byly poskytnuty.

3.5 Výjimkou z povinnosti utajovat informace jsou situace, kdy příjemce informací je oprávněn zpřístupnit v nezbytně nutném rozsahu důvěrné informace osobám, prostřednictvím kterých bude plnit své závazky vůči poskytovateli informací, současně je povinen takové osoby písemně zavázat k mlčenlivosti ve smyslu této Smlouvy.

3.6 Smluvní strany jsou povinny jakékoli porušení povinnosti mlčenlivosti dle této Smlouvy neprodleně oznámit druhé smluvní straně a učinit veškerá opatření potřebná k zabránění vzniku škody či jiné újmy, které lze na příslušné smluvní straně rozumně požadovat.

IV.

Ustanovení o ochraně důvěrných informací

4.1 Smluvní strany tímto prohlašují, že veškeré informace a dokumenty v jakékoliv podobě nebo formě, které při spolupráci navzájem poskytnou nebo je získají, budou použity výhradně pro účely spolupráce.

4.2 Žádná ze smluvních stran nepořídí jakékoli kopie důvěrných informací, které obdrží od druhé strany, kromě kopií nezbytných pro provedení autorizovaného vyhodnocení pro účely spolupráce. Se všemi takovými kopiemi se dále nakládá jako s originály důvěrných informací. Na žádost kterékoli smluvní strany mohou být důvěrné informace a jejich přenos speciálně zabezpečeny před neoprávněným přístupem třetích osob.

4.3 Smluvní strany se zavazují, že vrátí druhé smluvní straně veškeré poskytnuté důvěrné informace ve lhůtě 14 dní v případě, že o ně druhá strana písemně požádá anebo po ukončení účinnosti Smlouvy.

4.4 Smluvní strany se zavazují, že budou vždy jednat takovým způsobem, aby nepoškodily a neohrozily dobré jméno druhé smluvní strany během a po ukončení spolupráce. Žádná ze smluvních stran není oprávněna jednat ani jinak vystupovat jménem druhé smluvní strany, pokud ze zvláštního zmocnění nevyplývá jinak.

4.5 Zhotovitel je povinen zachovávat veškeré bezpečnostní standardy ve vztahu k šíření počítačových virů a ochrany dat počítačové sítě. Zhotovitel bere na vědomí, že je povinen dodržovat veškeré právní předpisy vztahující se k ochraně dat, obchodnímu tajemství a obchodnímu styku, jakož i jiné právní předpisy, jimiž je vázáno ŘSD.

V.

Odpovědnost za porušení mlčenlivosti

5.1 Smluvní strany pro případ porušení povinnosti mlčenlivosti dle ustanovení 2.1 až 2.4 této Smlouvy odpovídají za škodu způsobenou druhé smluvní straně.

5.2 Smluvní strany si sjednaly, že pro případ porušení povinnosti uvedené v ustanovení 2.1 této Smlouvy vzniká příslušné smluvní straně nárok na smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč (slovy: jednotatisíckorunčeských). Smluvní strany se dohodly dle ustanovení § 1 odst. 2 občanského zákoníku, že nárok na náhradu škody zůstává zachován v plné výši. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 21 dnů od doručení příslušného účetního dokladu. Uhrazením smluvní pokuty nezaniká právo smluvní strany na úhradu škody v plném rozsahu.

VI.

Závěrečná ustanovení

6.1 Práva a povinnosti smluvních stran vyplývající z této Smlouvy se řídí právním řádem České republiky. Smluvní strany si sjednaly, že smluvní vztah založený touto Smlouvou se řídí občanským zákoníkem.

6.2 Smlouva je platná dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, oběma Smluvními stranami. Tato Smlouva je smluvními stranami uzavřena na dobu neurčitou. Závazek smluvních stran zachovávat mlčenlivost dle ustanovení 2.1 až 2.4 této Smlouvy trvá, včetně sjednaných sankcí za jeho porušení, i po případném ukončení této Smlouvy ještě v průběhu dalších minimálně 2 (dvou) let. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

6.3 Tato Smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží její elektronický originál.

6.4 Smluvní strany si sjednaly, že v případě, že bude jakýkoli spor z této Smlouvy rozhodován před obecným soudem, je místně příslušným soudem prvního stupně v souladu s ustanovením § 89 a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, soud dle sídla ŘSD.


6.5 Smluvní strany si sjednaly, že tato Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemně.

6.6 V případě, že se jedno nebo více ustanovení této Smlouvy stane neplatným, zůstává tato Smlouva v platnosti, přičemž za neplatnou bude považována pouze její část, které se důvod neplatnosti přímo týká. Smluvní strany se zavazují toto ustanovení nahradit či doplnit novými ujednáními tak, aby smysl a účel této Smlouvy při respektování vůle smluvních stran byl zachován.

6.7 Smluvní strany prohlašují a připojením svých elektronických podpisů stvrzují, že si Smlouvu před podpisem přečetly, rozumí jejímu obsahu, a že je projevem jejich vážné a svobodné vůle.

Příloha č. 4

Výkaz práce

Dodavatel:	KRUCEK, s.r.o.
Sídlo:	Dlážděná 1586/4, 110 00 Praha
IČO:	02037297
Zastoupen:	

potvrzuje, že **[jméno a příjmení zapojené osoby]** se v rámci smlouvy Systém pro posuzování a evidenci nebezpečí a opatření BOZP a IKB podílel/a na těchto činnostech:

datum	počet hodin výkonu při Smlouvy	hodin činnosti při plnění	popis konkrétní vykonávané činnosti této osoby při plnění Smlouvy
[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]

V dne

Podpis zapojené osoby:

Podpis oprávněné osoby: